

Aprobat 29.09.2015

Revizuit 02.09.2016

Revizuit 04.09.2017

Revizuit 11.09.2019

Revizuit 28.09.2020, aprobat în CA din 12.10.2020

**REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI
CONSULTATIV PENTRU DISCIPLINELE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, LIMBI
CLASICE ȘI NEOGREACĂ**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Consiliul consultativ pentru disciplinele limba și literatura română, limbi clasice și neogreacă, numit în continuare *Consiliul consultativ LLR*, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. *Consiliul consultativ LLR* funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat de membrii acestuia și aprobat de consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

Art. 3. Lista cadrelor didactice care fac parte din *Consiliul consultativ LLR* este aprobată de consiliul de administrație al inspectoratului.

CAPITOLUL II

Componența

Art. 4. *Consiliul consultativ LLR* este alcătuit dintr-un număr impar de membri.

Art. 5. (1) În componența *Consiliului consultativ LLR* pot intra metodiștii Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița la disciplina limba și literatura română, limbi clasice și neogreacă, responsabilii centrelor metodice, profesorii mentori, responsabilii comisiilor funcționale și alte cadre didactice recunoscute pentru competența profesională și probitate morală, alese prin vot deschis în cadrul consfățuirii profesorilor.

(2) Membrii *Consiliului consultativ LLR* sunt numiți prin decizie a inspectorului școlar general, pe o perioadă de 4 ani și reconfirmați de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la începutul fiecărui an școlar. Componența consiliului consultativ poate fi actualizată anual, în cazuri justificate (pensionare, concediu îngrijire copil etc.).

Art. 6. Poate fi propus pentru a fi membru în *Consiliul consultativ LLR* cadrul didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții :

- este titular, având încheiat contract de muncă individual pe perioadă nedeterminată în învățământul preuniversitar;
- are o vechime efectivă la catedră de minimum 5 ani ;
- are gradul didactic I sau II;

- a obținut calificativul anual “Foarte bine” în ultimii cinci ani și nu a fost sancționat disciplinar;
- a dovedit de-a lungul carierei performanțe deosebite în activitatea didactică și managerială, precum și respectarea normelor de conduită profesională și morală prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 7. Inspectorul școlar face parte de drept din *Consiliul consultativ LLR*.

Art. 8. Conducerea activităților *Consiliului consultativ LLR* este asigurată de către inspectorul școlar de la nivelul disciplinei.

Art. 9. *Consiliul consultativ LLR* desemnează, din rândul membrilor acestuia, un secretar/ doi secretari, care asigură convocarea la ședințe a membrilor și întocmirea proceselor-verbale.

CAPITOLUL III

Organizare și funcționare

Art. 10. (1) Activitatea *Consiliului consultativ LLR* se desfășoară pe baza unui plan elaborat anual, la începutul anului școlar.

(2) *Consiliul consultativ LLR* se întrunește de regulă lunar sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui, a inspectorului școlar general sau a două treimi din numărul membrilor.

(3) Prezența membrilor la ședințele consiliului consultativ este obligatorie.

Art. 11. Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile *Consiliului consultativ LLR* se consemnează în procesul-verbal, în registrul de procese-verbale, înseriat și numerotat de către secretarul acestuia.

CAPITOLUL IV

Atribuțiile *Consiliului consultativ LLR*

Art. 12. *Consiliul consultativ LLR* este un organism care funcționează pe lângă inspectoratul școlar și care este **consultat** asupra următoarelor aspecte: stabilirea și punerea în practică a politicilor educaționale la nivelul disciplinei;

- aplicarea curriculumului național pentru disciplină la nivelul județului;
- eficientizarea activității metodice a cadrelor didactice;
- organizarea și desfășurarea procesului de învățământ pentru specialitatea limba și literatura română, limbi clasice și neogreacă, perfecționarea și modernizarea acestuia;
- asigurarea și dezvoltarea bazei didactico-materiale din domeniul specialității;
- întocmirea, de către inspectorul școlar, a raportului motivat referitor la candidații înscriși la concursul pentru acordarea gradației de merit (în conformitate cu prevederile metodologice);
- stabilirea calendarului de desfășurare a etapelor locale/ județene ale olimpiadelor și concursurilor școlare, precum și a unităților în care se desfășoară;
- realizarea proiectelor în domeniul identificării, pregătirii, stimulării și valorificării potențialului elevilor capabili de performanță;
- orice alte domenii care decurg din regulamente sau dispoziții ale ministrului educației sau din decizii ale inspectorului școlar general.

Art. 13. *Consiliul consultativ LLR* are următoarele atribuții prevăzute în regulamente și/sau metodologii aprobate prin ordine ale ministrului educației:

- propune componența comisiei de organizare și evaluare pentru concursuri și olimpiade școlare, etapele locală, județeană și regională/ interjudețeană conform legislației în vigoare și o validează în ședință cu proces-verbal sau prin exprimarea votului utilizând poșta electronică;
- realizează evaluarea dosarelor pentru acordarea titlului de „Profesorul anului”, elaborează

raportul de evaluare a dosarelor și desemnează cadrul didactic care primește titlul „Profesorul anului” la nivel județean pentru disciplină (în conformitate cu prevederile metodologice);

- întocmește raportul postevaluare pentru cadrul didactic desemnat „Profesorul anului” la disciplină, pe care îl înaintează spre avizare consiliului de administrație al inspectoratului școlar (în conformitate cu prevederile metodologice).

CAPITOLUL V

Atribuțiile membrilor *Consiliului consultativ LLR*

Art. 14. Președintele *Consiliului consultativ LLR* are următoarele atribuții:

- stabilește ordinea de zi a ședințelor consiliului;
- pregătește documentele necesare desfășurării ședințelor;
- elaborează planul anual de activitate al *Consiliului consultativ LLR*, pe care îl supune, spre aprobare, plenului consiliului; elaborează, împreună cu secretarul, sinteze semestriale și anuale privind starea învățământului pentru disciplină, pe care le prezintă consiliului consultativ;
- supune aprobării *Consiliului consultativ LLR* planul managerial anual și semestrial; □ stabilește sarcinile membrilor *Consiliului consultativ LLR*;
- asigură conducerea operativă a *Consiliului consultativ LLR*.

Secretar:

- exercită atribuțiile stabilite de către președinte;
- participă la lucrări, asigură convocarea membrilor la ședințe;
- redactează procesele-verbale;
- asigură tehnoredactarea, multiplicarea și distribuirea materialelor necesare și a tematicilor de ședință;
- asigură legătura dintre membrii comisiei.

Membri:

- exercită atribuțiile stabilite de către președinte;
- participă la lucrări.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 17. Calitatea de membru în *Consiliului consultativ LLR* nu presupune atribuirea unei indemnizații de ședință.

Art. 18. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

Președinte al Consiliului Consultativ,
Inspector școlar, prof. Mihaela Dulea



**TEMATICA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI CONSULTATIV
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, LIMBI CLASICE ȘI NEOGREACĂ
AN ȘCOLAR 2020-2021**

NR.	TEMA	TERMEN	RESPONSABIL/ RESPONSABILI
1.	- Analiza rezultatelor obținute la examenele naționale - evaluare națională și bacalaureat, prezentarea Raportului de activitate la nivelul disciplinei	- septembrie 2020	Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea Prof. Adriana Alecu Prof. Anca Iuga
2.	- Alcătuirea unei baze de resurse/ exemple de activități reflectând modul de desfășurare a activităților remediale și a celor de predare-învățare-evaluare on-line cu ajutorul instrumentelor digitale	-octombrie 2020 -lunar în intervalul octombrie 2020 – mai 2021	Prof. Daniela Zăhărăchescu (liceu) Prof. Camelia Dinu (liceu) Prof. Monica Popa (liceu) Prof. Vasilica Badiu (gimnaziu) Prof. Mariana Urucu (gimnaziu) Prof. Florina Pletea (gimnaziu)
3.	-Stabilirea tematicii cercurilor pedagogice din semestrul I	-octombrie 2020	Responsabilii centrelor metodice din Consiliul Consultativ
4.	- Identificarea și pregătirea elevilor capabili de performanță la disciplina limba și literatura română	permanent	Prof. Aurelia Stancu (liceu) Prof. Florina Pletea (gimnaziu)
5.	-evaluarea RED, în cadrul comisiilor specifice	-conform solicitărilor ISJ/ aplicațiilor depuse lunar	Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea Prof. Daniela Dumitrașcu Prof. Gabriela Catrina Prof. Camelia Dinu
6.	- Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă modele de subiecte pentru lucrările semestriale (cu predilecție la gimnaziu)	Noiembrie 2020	Prof. Emanuela Ghinea Prof. Elena Popescu Prof. Anca Iuga
7.	- Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă modele de teste pentru evaluarea elevilor-cla. VI-a.	Februarie 2021	Prof. Loredana Oană Prof. Marilena Pavelescu
8.	- Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă modele de subiecte pentru olimpiade și concursuri/ teste de	Decembrie 2020	Prof. Monica Popa Prof. Cristina Pertea Prof. Anda Alecu

	antrenament pentru examene		
9.	- Analiza problematizată a activității desfășurate la disciplina limba și literatura română pe semestrul I	Ianuarie 2021	Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea
10.	- Actualizarea procedurii pentru desfășurarea olimpiadelor – etapa județeană	Ianuarie 2021	Prof. Tatiana Ghiță Prof. Anda Alecu Prof. Gabriela Catrina Prof. Camelia Dinu Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea
11.	- Stabilirea comisiilor pentru desfășurarea și organizarea olimpiadelor și concursurilor - etapa județeană	Ianuarie 2021	Prof. Carmen Sterea Membrii Consiliului Consultativ
12.	- Discutarea tematicii cercurilor pedagogice din semestrul al II-lea - Pregătirea elevilor pentru simularea examenului de evaluare națională și de bacalaureat la disciplina limba și literatura română	Martie 2021	Responsabilii centrelor metodice din Consiliul Consultativ Prof. Camelia Dinu Prof. Anda Alecu Prof. Urucu Mariana Prof. Adela Păun
13.	- Discutarea dosarelor pentru acordarea gradației de merit	Conform calendarului	Membrii Consiliului Consultativ
14.	- Participarea la concursurile și simpoziioanele județene de profil	Conform calendarului	Membrii Consiliului Consultativ
15.	- Simularea examenului de bacalaureat la clasa a XI-a, a XII-a, simularea evaluării elevilor la clasa a VIII-a	Sem. al II-lea	Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea Prof. Tatiana Ghiță Prof. Adela Păun Prof. Lia Lăzărescu Prof. Mihaela Nicolae Prof. Florina Pletea
16.	Analiza activității desfășurate la disciplină în anul școlar 2020-2021	Iunie 2021	Inspector școlar, Prof. Mihaela Dulea Prof. Tatiana Ghiță Prof. Camelia Dinu Prof. Loredana Oană Prof. Gabriela Catrina Prof. Anca Iuga Prof. Adriana Alecu

Președinte al Consiliului Consultativ,
Inspector școlar, prof. Mihaela Dulea

