

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 11623/... 29.09.2021

ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA CONSTITUIRII CORPULUI DE METODIȘTI, AN ȘCOLAR 2021 – 2022

În perioada **24.09.2021 – 08.10.2021**, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița organizează **selecția** cadrelor didactice **în vederea constituirii corpului de metodiști, pentru anul școlar 2021 – 2022**, în conformitate cu Adresa MEC nr. 33207/21.09.2021.

Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot fi metodiști ai inspectoratului școlar, pe durata exercitării mandatului, dar pot participa la procesul de selecție a metodiștilor. Prin excepție, persoanele care ocupă funcții de conducere, de îndrumare și control și care au specialități pentru care resursa umană la nivelul județului este deficitară, își pot exercita atribuțiile de metodist.

Constituirea Corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, pentru anul școlar 2021 – 2022, se face astfel:

a) prin reconfirmarea cadrelor didactice care au fost selectate în anul școlar 2020 – 2021, conform Deciziei nr. 977/30.09.2020 și care îndeplinesc următoarele criterii, cumulativ:

1. studii corespunzătoare – **studii superioare**, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
2. statutul profesional – **titular** în învățământul preuniversitar de stat;
3. evoluție în carieră: **minimum gradul didactic II**;
4. calitatea activității didactice – calificativul profesional anual **Foarte bine**, obținut în fiecare dintre **ultimii 5 ani școlari**;
5. **experiență în desfășurarea** în sistem blended learning sau online, în anii școlari 2019 – 2020 și 2020 – 2021, a **unor activități de tip metodic**, certificată de conducerea unității de învățământ;
6. **acumularea a 90 de credite profesionale transferabile** în ultimul interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, considerat de la data promovării examenului național de definitivare în învățământ, exceptând perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii.

Selectarea metodiștilor pentru disciplina consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare personală se face din rândul cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile (1)-(5) și care au **calitatea de diriginte**, în anul școlar în curs.

b) prin selectarea de noi cadre didactice care îndeplinesc condițiile menționate anterior și care susțin probă scrisă - eseu – în limita numărului de locuri rămase disponibile, după etapa de reconfirmare.

a) Reconfirmarea constă în:

1. **Evaluarea dosarului personal**, în vederea verificării îndeplinirii criteriilor menționate.
2. **Acordul inspectorului școlar de specialitate**, pentru activitatea derulată anterior, în calitate de metodist ISJ.

În cazul reconfirmării, nu se admit contestații.

b) **Selecția de noi cadre didactice constă în:**

1. Evaluarea documentelor din dosarul de înscriere în vederea stabilirii eligibilității candidatului, de către membrii subcomisiei de la nivelul disciplinei/ specializării/ domeniului; nu se punctează, se apreciază cu ADMIS/ RESPINS, este probă eliminatorie, la care nu se admit contestații. Îndeplinirea cumulativă a criteriilor de eligibilitate este obligatorie pentru a putea face parte din corpul de metodiști.

La această probă, nu se admit contestații.

2. Probă scrisă constă în elaborarea unui eseu, cu tematică stabilită de Comisia județeană pentru organizarea și desfășurarea selecției metodiștilor. Candidații elaborează eseu, până la momentul depunerii dosarului de înscriere, lucrarea realizată constituind piesă la dosarul de înscriere.

Redactați un eseu de 2-3 pagini în care să prezentați idei semnificative despre schimbări posibile la nivelul procesului de învățământ pentru formarea/ dezvoltarea competențelor - cheie transpuse în documentele curriculare din România.

În elaborarea eseului veți avea în vedere următoarele repere:

- prezentarea a 5 idei semnificative despre schimbări posibile la specializarea pentru care candidați;
- argumentarea schimbărilor propuse prin raportare la programa/ programele școlare specifice disciplinei pentru care candidați, la documente de referință pentru competențele – cheie elaborate la nivel european și, acolo unde este cazul, la rezultatele evaluărilor internaționale;
- prezentarea modalităților de realizare a consilierii cadrelor didactice inspectate pe problematica schimbărilor posibile la nivelul procesului de învățământ

Notă:

Eseul va fi tehnoredactat și va fi scris cu Times New Roman, 12, distanțare la un rând. Ordinea integrării reperelor în cuprinsul eseului este la alegere.

Pentru **conținutul** eseului se acordă **70 de puncte**.

Pentru **tehnoredactarea** eseului se acordă **20 de puncte**:

- ✓ *organizarea ideilor în scris* – 5 puncte;
- ✓ *utilizarea limbii literare* – 5 puncte;
- ✓ *ortografie, punctuație* – 5 puncte;
- ✓ *așezare în pagină, respectarea limitei de spațiu* – 5 puncte).

Punctajul maxim pe care îl poate obține candidatul, la proba 2, este de 100 de puncte, iar punctajul minim este de 70 de puncte. La această probă, se admit contestații.

La această probă, se admit contestații.

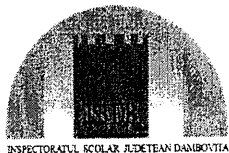
Depunerea dosarelor de înscriere, de către candidați

În anul școlar 2021 – 2022, înscrierea candidaților se va face prin depunerea dosarelor la sediul ISJ Dâmbovița sau prin transmitere on-line (documente scanate într-un singur PDF), la adresa de e-mail a inspectorului care coordonează disciplina/ domeniul/ specialitatea. Eventualele contestații vor fi depuse în același mod.

| Nr. crt. | Disciplina/ domeniul/ specializarea | Insp. școlar care gestionează disciplina | Adresa de e-mail |
|----------|---|--|------------------------------|
| 1. | Învățământ preșcolar | Moraru Ileana Corina | moraru.corina@isj-db.ro |
| 2. | Învățământ primar | Mihăescu Miela | mihăescu.mirela@isj-db.ro |
| 3. | Limba și literatura română | Dulea Mihaela | mihaela.dulea@isj-db.ro |
| 4. | Limbi moderne | Constantin Anda Elena | anda.constantin@isj-db.ro |
| 5. | Matematică | Nedelcu Rodica | nedelcu.rodica@isj-db.ro |
| 6. | Biologie | Săvescu Cornelia | cornelia.savescu@isj-db.ro |
| 7. | Fizică – chimie | Dinu Gabriela | dinu.gabriela@isj-db.ro |
| 8. | Istorie – geografie – socio-umane | Nae Laura | laura.nae@isj-db.ro |
| 9. | Discipline tehnice | Popescu Mariana Luminița | popescu.luminita@isj-db.ro |
| 10. | Învățământ special | Rădulescu Carmen | carmen.radulescu@isj-db.ro |
| 11. | Limba și literatura romani | Puiu George | puiu.george@isj-db.ro |
| 12. | Religie – arte | Stan Mihail Iulian | stan.mihai@isj-db.ro |
| 13. | Informatică și TIC | Stănculete Maria Teodora | stanculete.teodora@isj-db.ro |
| 14. | Educație fizică și sport | Harabagiu Robert | harabagiu.robert@isj-db.ro |
| 15. | Consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare | Folea Constantina Mădiluța | folea.madalina@isj-db.ro |

Documentele necesare sunt următoarele:

- opisul dosarului;
- cererea de înscriere (*Anexa 1*);
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie, certificate pentru conformitate de către directorul unității de învățământ unde candidatul este titular;
- copie, certificată pentru conformitate de către directorul unității de învățământ, de pe diploma de studii/diplomele de studii corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- document/ decizie de repartizare emisă de inspectoratul școlar din care să rezulte încadrarea ca titular în învățământul preuniversitar, în copie conformă cu originalul;
- copie, certificată pentru conformitate de către directorul unității de învățământ, a certificatului de acordare a ultimului grad didactic obținut;
- adeverință din care să reiasă calificativul anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari de activitate (*Anexa 2*);
- adeverință eliberată de unitatea de învățământ, din care să rezulte experiența desfășurarea în sistem blended learning sau online, în anii școlari 2019 – 2020 și 2020 – 2021, a unor activități de tip metodic, certificată de conducerea unității de învățământ;



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- adeverință din care să rezulte **calitatea de diriginte în anul școlar curent**, numai pentru candidații la funcția de metodist pentru disciplina consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare personală;

Pentru a demonstra acumularea a 90 de credite profesionale transferabile în ultimul interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, considerat de la data promovării examenului național de definitivare în învățământ, exceptând perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii, candidații vor depune următoarele documente:

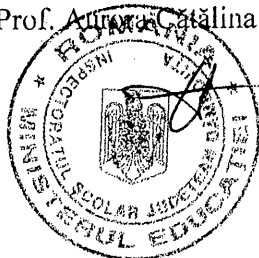
- **certificat de definitivare în învățământ** (necesar pentru calcularea intervalelor de perfecționare);
- **documente justificative (decizii)** din care să reiasă că au existat perioade de suspendare a CIM (în caz de concediu îngrijire copil sau concediu fără plată), **acolo unde este cazul**;
- **documente justificative** privind acumularea celor 90 de credite profesionale transferabile (atestat de formare continuă, adeverință) **în ultimul ciclu complet de 5 ani, de la data promovării examenului de definitivare în învățământ** (Se numără câte 5 ani consecutivi, de la obținerea definitivării în învățământ și se analizează ultimul interval complet). Documentele trebuie să conțină menționarea **numărului de credite profesionale transferabile și a numărului de ore** aferente programului de formare absolvit.

○ *Perioada în care un cadru didactic titular a avut contractul de muncă suspendat, nu este considerată vechime de predare efectivă la catedră și nu există nicio prevedere legală care să reglementeze obligativitatea participării la activități de formare continuă pentru cadrele didactice pe perioada suspendării contractului individual de muncă.*

○ *Acumularea celor 90 de credite profesionale transferabile se poate demonstra și cu prezentarea certificatului de grad didactic I sau a diplomei de doctor în specialitatea pentru care optează candidatul/ în domeniul științele educației, pentru **ultimul ciclu complet de 5 ani**, respectiv cu adeverința aferentă echivalării acestora în credite profesionale transferabile. Documentele se vor prezenta în copii certificate pentru conformitate.*

Nu se admit completări ulterioare ale dosarelor depuse.

Inspector școlar general
Prof. ~~Alina~~ Cătălina HOMEGHUI



Inspector școlar
Pentru dezvoltarea resursei umane
Prof. Daniela Luminița BARBU