



Îndrumări privind tratarea efectelor pandemiei de COVID-19 asupra Proiectelor de Mobilitate VET Erasmus+

Versiunea 3

Cuprins:

- I. Situații de forță majoră
- II. Prelungirea perioadei de implementare a proiectelor
- III. Întreruperea, amânarea, anularea și/sau reprogramarea stagiilor de mobilitate
- IV. Proiecte afectate - abordare la nivel financiar
- V. Proiecte afectate - abordare la nivelul MT+
- VI. Proiecte afectate - abordare la nivelul OLS
- VII. Mobilități virtuale
- VIII. Informații utile puse la dispoziție de Comisia Europeană

I. Situații de forță majoră

Forța majoră se definește ca o situație imprevizibilă la data încheierii contractului, care este externă, neașteptată, independentă de voința părților și care a împiedicat una din părți să își îndeplinească obligațiile contractuale, deși a depus toate diligențele necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor respective.

Exemple de cazuri de forță majoră: cutremur, erupția unui vulcan, furtună, tsunami, inundație, incendiu, taifun, epidemie, orice catastrofă, război, atentat terorist, lovitură de stat etc.

Situația răspândirii noului Coronavirus (COVID-19) **a fost declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, iar aceasta reprezintă o situație de forță majoră.** În contextul acesta, toate reglementările legislative din țara noastră/țara gazdă sprijină invocarea forței majore.

Pentru a sprijini beneficiarii și participanții implicați în proiectele Erasmus+ afectate de măsurile naționale/ internaționale dispuse în timpul pandemiei, Comisia Europeană a autorizat Agențiile Naționale să trateze cu maximă flexibilitate fiecare caz în parte, atât din punct de vedere financiar, cât și administrativ.

Astfel, sunt posibile soluții ca de exemplu: prelungirea perioadelor contractuale sau acoperirea cheltuielilor efectuate în avans pentru mobilități care au fost întrerupte,

au fost amânate sau anulate. Aveți mai jos explicații concrete despre cum trebuie să procedați.

Menționăm că este esențial să țineți permanent legătura cu expertul care răspunde de proiectul dvs. din partea Agenției Naționale, care vă va răspunde la întrebări specifice proiectului și situației întâmpinate în fiecare caz în parte.

II. Prelungirea perioadei de implementare a proiectelor

În cazul proiectelor afectate de forță majoră, se poate lua decizia prelungirii perioadei de implementare pentru a permite reprogramarea mobilităților la o dată ulterioară, când se consideră că participanții pot călători și efectua stagiul în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății.

În acest scop, în cazul proiectelor finanțate în anul 2019, după o analiză atentă a perioadei optime în care s-ar putea desfășura mobilitățile și doar după consultarea partenerilor din proiect, **beneficiarii pot solicita în scris AN prelungiri succesive (cu până la 12 luni) ale duratei proiectului, cu condiția ca durata finală a acestuia să nu depășească 36 de luni.**

În cazul proiectelor finanțate în anul 2018, acestea se pot termina cel mai târziu la 31.12.2021 iar cele finanțate în anul 2019, cel mai târziu la 31.12.2022

În urma solicitării de prelungire, AN va emite un act adițional la contract care va fi semnat de către părțile implicate.

III. Întreruperea, amânarea, anularea și/sau reprogramarea stagiilor de mobilitate

Proiectele finanțate în exercițiile financiare 2018 și 2019, afectate de pandemia de SARS-COV2, sunt exceptate de la regula cu privire la eligibilitatea însoțitorilor (7 elevi minori la 1 însoțitor), astfel că AN permite păstrarea numărului de persoane însoțitoare aprobate în proiect, indiferent de vârsta participanților elevi.

În plus, dacă decalarea mobilității crează situația trecerii elevilor în următorul an școlar sau absolvirii studiilor (tineri absolvenți), grupul și însoțitorii acestora pot rămâne aceiași, iar programul de stagiul va fi adaptat la noul an școlar/ context, în măsura în care acest lucru este posibil și agreat cu partenerii externi. **Elevii sunt eligibili să participe ca tineri absolvenți pe o perioadă de 18 luni de la data absolvirii.**

IV. Proiecte afectate - abordare la nivel financiar

Forța majoră nu se invocă automat, AN își rezervă dreptul de analiza fiecare caz în parte și de a stabili măsurile aplicabile. În principiu, cheltuielile efectuate în avans pentru mobilități care s-au anulat sau care s-au întrerupt din cauza pandemiei sunt

eligibile din grantul proiectului, cu condiția ca **beneficiarul să dețină o serie de documente/ dovezi care pot fi solicitate la raportul final:**

1. Întreruperea/ anularea stagiilor – este necesar să aveți documente privind toate cheltuielile ocazionate de întreruperea/ anularea stagiilor, precum și dovezi cu privire la eforturile depuse pentru recuperarea, parțială/ totală, a cheltuielilor efectuate în avans (servicii plătite, dar care nu au fost/ nu vor mai fi prestate, legate de transportul și subzistența participanților și însoțitorilor).
2. Amânarea/ reprogramarea stagiilor – este necesar să aveți documente privind toate cheltuielile suplimentare ocazionate de amânarea stagiilor (de exemplu, taxe pentru schimbarea biletelor de avion etc.).

Cheltuieli eligibile pentru fiecare situație descrisă anterior:

a. **Mobilități întrerupte:**

- sprijin organizațional – grantul aprobat;
- transport – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 1, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- sprijin individual – grantul aprobat pentru perioada de activitate efectiv petrecută în străinătate și cele două zile de călătorie, la care se adaugă eventuale costuri care nu mai pot fi recuperate, în condițiile menționate la pct. 1;
- costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

b. **Mobilități anulate:**

- sprijin organizațional – grantul aprobat, **în măsura în care beneficiarul a realizat activități de pregătire a acestor mobilități;**
- transport – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar, în limita grantului aprobat și în condițiile menționate la pct. 1 (eventualele depășiri ale grantului aprobat vor fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional);
- sprijin individual – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar și care nu mai pot fi recuperate, în condițiile menționate la pct. 1;
- costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

c. **Mobilități amânate și reprogramate la o dată ulterioară:**

- sprijin organizațional – grantul aprobat;

- transport – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 2, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- sprijin individual – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 2, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

În mod excepțional, pentru toate situațiile menționate mai sus (a, b și c), în cazul în care nu mai există sume disponibile din grantul aferent sprijinului organizațional, pentru acoperirea costurilor suplimentare de transport se pot utiliza bani din grantul pentru sprijin individual, dacă există sume disponibile și cu acordul participanților și al părinților/ susținătorilor legali ai acestora.

Mențiuni speciale: La momentul transmiterii raportului final, beneficiarul trebuie să se asigure ca a clarificat/ finalizat toate demersurile de recuperare a sumelor avansate pentru servicii plătite, dar care nu au fost/ nu vor mai fi prestate, legate de transportul și subzistența participanților și însoțitorilor. Acest lucru este esențial pentru a evita dubla decontare a cheltuielilor.

V. Proiecte afectate - abordare la nivelul MT+

În momentul în care doriți să înregistrați în MT+ mobilitățile afectate de COVID-19, trebuie să identificați mai întâi în care dintre situațiile descrise mai sus se află proiectul dvs.

Dacă este cazul, vă rugăm să vă consultați cu expertul AN responsabil de proiectul dvs.

Element de noutate în privința raportării finale:

În funcție de situația prezentată de beneficiar, AN va solicita documente justificative pentru cele declarate în raport. Beneficiarul are obligația de a păstra la dosarul proiectului toate documentele doveditoare care sprijină situația de forță majoră și cheltuielile cauzate ca urmare a acesteia.

ATENȚIE!!! Nu se vor trimite prin poștă sau în format electronic documente financiare justificative fără solicitarea expresă a AN. Excepție fac NUMAI proiectele care au avut aprobate costuri excepționale.

Indiferent de situația în care vă aflați, secțiunile vizate la nivelul participanților și la nivelul persoanelor însoțitoare sunt cele de mai jos:


1. Se accesează mobilitatea pentru participantul vizat, dând click pe simbolul creion.

Mobilities More actions + Create

All **107** Complete **107** Draft Overview **6 x 1**

Search in 107 records

selection export bulk operations

Participant First Name	Participant Last Name	Activity Type	Mobility ID	Sending Country	Receiving Country	Start Date	End Date	Eligible Mobility	Complete	Received On	Accompanying Person	Duration Calculated (days)	EU Mobility Total Grant (calculated)	Reminded On	
test2	test2	VET-CHARTER-SHORT	61749-MOB-00107	Romania	Spain	04/05/2020	22/05/2020		✓		✗	19	2342		

Click pe simbol!

2. Se bifează căsuța pentru “Force majeure”.

back to list Mobilities Export PDF

Mobility for test2 test2 Mobility Participant From / To Duration Budget 2,342.00 € Complete

MOBILITY

Activity Type
VET-CHARTER-SHORT : Short term mobility of VET learne Long-term Activity

Mobility ID
[redacted]-MOB-00107

Force Majeure ? ← Se bifeaza casuta pentru forta majora!

Revalidate and Save

HISTORY INFORMATION
Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]
Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

3. Se generează o căsuță cu explicații pentru situația de forță majoră - în aceasta se introduce textul cu toate explicațiile necesare.

back to list Mobilities Export PDF

Mobility for test2 test2 Mobility Participant From / To Duration Budget 2,342.00 € Complete

MOBILITY

Activity Type
VET-CHARTER-SHORT : Short term mobility of VET learne Long-term Activity

Mobility ID
[redacted]-MOB-00107

Force Majeure ?

Se apasa butonul "Save" dupa fiecare serie de informatii actualizate.

Save

INVALID FIELDS 1
Force Majeure Explanations value required

HISTORY INFORMATION
Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]
Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

Force Majeure Explanations
Data collected in Mobility Tool+ should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Textul va face referire exact la situatia intampinata si se va explica exact care este perioada in care s-au realizat activitati si daca a fost posibila sau nu recuperarea unor sume avansate.

4. După bifarea căsuței pentru forță majoră, toate secțiunile needitabile referitoare la sume, devin EDITABILE. Acest lucru vă permite să raportați cheltuielile realizate în cadrul proiectului în funcție de situația în care vă aflați, dintre cele descrise la pct. IV – a, b, c.

Mobility for test2 test2

Mobility Participant From / To Duration Budget 2,342.00 € Complete

INDIVIDUAL SUPPORT

Trebuie sa va asigurati ca sunteti in sectiunea "Buget" a mobilitatii, NU a proiectului pentru a opera modificari de natura financiara.

EU Individual Support - Grant Not Required

EU Individual Support 1,967.00 €

Save

INVALID FIELDS

Force Majeure Explanations value required

TRAVEL GRANT

EU Travel Grant - Grant Not Required

EU Travel Grant 275.00 €

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]

Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

TOTAL CALCULATIONS

Aceasta sectiune se editeaza numai daca ati avut "costuri exceptionale" aprobate la nivelul proiectului si acestea au suferit modificari ca urmare a situatiei de forta majora.

Exceptional Costs 100.00 €

EU Mobility Total Grant (calculated) 2,342.00 €

5. Intrați apoi în secțiunea destinată înregistrării certificării Europass și o actualizați conform perioadei reale de activitate și inițiați secțiunea de editare/introducere a informațiilor necesare.

Mobility for t Va asigurati ca sunteti in sectiunea adecvata. Mobility Participant From / To Duration Budget 2,342.00 € Complete

PARTICIPANT

Participant Data Participant Report Certifications (3 max. 3)

+ create new

Daca certificarea nu a fost introdusa, veti vedea ca exista un singur buton "create new" si il veti apasa pe acela.

INVALID FIELDS

Force Majeure Explanations value required

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]

Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

Certifying Organisation	Certification Type	Edit	Delete
[redacted]	Europass Mobility Document	Edit	Delete
[redacted]	Attendance certificate by host institution	Edit	Delete
[redacted]	The European Credit system for Vocational Education and Training (ECVET)	Edit	Delete

Daca certificarea a fost deja introdusa, apasati pe butonul "Edit".

In case no recognition or certification was provided, please explain why

Save

6. Astfel se introduc actualizările/ certificările pentru a prezenta situația reală din timpul stagiului – dacă este cazul.

Mobility for test2 test2

Sunteti in aceasta sectiune.

2,342.00 € Complete

Nu uitati sa salvati cele introduse.

Mobility saved câteva minute In urmă You have pending

Save

+ create new

Certifying Organisation

Certification Type

Europass Mobility Document

Europass Mobility Document

Cancel Add

Dupa ca ati introdus toate informatiile necesare, apasati pe butonul "add"

In case no recognition or certification was provided, please explain why

In aceasta sectiune veti explica exact care a fost perioada de stagiu reala, chiar daca ati stat intreaga perioada, explicand in ce masura ati reusit sa realizati activitatile din program pana ati intrat in izolare in tara gazda.

FROM / TO

7. Nu uitați să păstrați dovezi la dosarul proiectului a tuturor celor întâmpinate în perioada de forță majoră pentru a susține, dacă va fi cazul, argumentația pentru această situație excepțională.
8. Rapoartele individuale vor fi completate de participanți făcând referire la întreaga perioadă de mobilitate realizată, nu doar la cea de activitate realizată. Aceasta înseamnă că se vor referi și la perioada de izolare din țara gazdă – dacă este cazul.

Dacă aveți nelămuriri privind oricare din situațiile de mai sus, vă rugăm să luați legătura cu expertul AN responsabil de proiectul dvs.

VI. Proiecte afectate - abordare la nivelul OLS

Comisia Europeană va pune la dispoziție noi licențe de testare și de curs pentru participanții care încă nu au realizat mobilitatea. Dacă vă regăsiți în situația în care licențele inițiale au fost utilizate și nu v-au fost disponibilizate unele noi, vă rugăm să contactați responsabilul de proiect din partea AN în gestiunea căruia se află proiectul dvs.

VII. Mobilitati mixte

In situatia mentinerii conditiilor de pandemie Covid 19, beneficiarii sunt incurajati sa foloseasca posibilitatea efectuării de mobilitati “mixte” si anume ca participantul sa inceapa cu o perioada de “mobilitate virtuala” (activitati derulate la distanta, prin intermediul tehnologiei informatiei, activitati care sunt oferite de institutiile partenere din strainatate; acestea pot fi activitati de pregatire a mobilitatii efective sau diferite activitati de invatare) si apoi sa continue cu o perioada de mobilitate fizica care sa aiba cel putin durata minima stabilita in Ghidul Programului. Chiar si la finalul mobilitatii fizice se poate adauga inca o perioada de „mobilitate virtuala”, de exemplu cu activitati de follow-up, evaluare, etc.

VIII. Mobilități virtuale in situatii de forta majora

In contextul pandemiei de Covid 19, numai **in situatii de forta majora** este posibilă realizarea unor “**mobilități**” doar virtuale.

Activitățile realizate într-o mobilitate virtuală trebuie să permită părților implicate (elevii romani și tutorii din străinătate, din cadrul organizației de primire) să interacționeze adecvat pentru ca elevii să dobândească rezultatele invatarii care au fost planificate initial în Learning Agreement pentru a fi obținute prin mobilitatea fizică.

Este important să aveți în vedere că participanții trebuie să aibă acces la mijloace tehnice adecvate derulării acestui tip de activitate; partenerii trebuie, la rândul lor, să fie pregătiți din acest punct de vedere pentru a asigura stagiarii oportunități de formarecorespunzatoare cu ceea ce s-a convenit in Learning Agreement.

Mobilitatea virtuală este permisă doar în urmatorul caz: mobilitatea fizică a fost planificată (cu toate documentele necesare întocmite în acest sens), dar imediat înainte de plecarea în mobilitate apare situația de forță majoră care face imposibilă deplasarea. Mai întâi beneficiarul trebuie să încerce replanificarea (amânarea) mobilității pentru o perioada ulterioară, când condițiile sanitare o vor permite. Dacă acest lucru nu este posibil, se poate opta pentru mobilitatea virtuală. In același sens, dacă ați avut planificată o mobilitate mixtă și din motive de forță majoră mobilitatea fizică nu se poate derula în niciun fel (nici nu poate fi amânată), mobilitatea poate fi finalizată în mod virtual. Astfel, în aceste cazuri la limită, întreaga mobilitate este virtuală si sunt eligibile costurile după cum urmeaza:

- * costurile pentru sprijin organizațional;
- * costurile pentru nevoi speciale;
- * costurile excepționale.

Pentru activitățile de “mobilitate” virtuală NU sunt eligibile:

- * costurile pentru transport;
- * costurile pentru sprijin individual.

Sprijinul organizațional se calculează prin înmulțirea numărului total de participanți cu contribuția/ participant aplicabilă.

Documente justificative: dovada de participare la activitate, sub forma unei declarații semnate de către participant și de către organizația de primire în care se specifică numele participantului, scopul activității, precum și data de început și de final a activității virtuale.

Sprijin pentru nevoi speciale: costuri legate în mod direct de participarea în proiect a participanților cu nevoi speciale și necesare pentru implementarea “mobilităților” virtuale.

Beneficiarii pot transfera fonduri alocate oricărei categorii bugetare către categoria bugetară “sprijin pentru nevoi speciale”, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri pentru aceasta.

Documente justificative: facturi pentru costurile reale suportate, specificând numele și adresa organismului care emite factura, suma, moneda și data facturii, precum și dovada plăților.

Costuri excepționale: costuri legate de achiziționarea și/ sau închirierea de echipament și/ sau servicii necesare pentru implementarea activităților de “mobilitate” virtuale.

Beneficiarii pot transfera până la 10% din fondurile alocate oricărei categorii bugetare de costuri bazate pe unități către categoria bugetară “costuri excepționale” pentru a acoperi costuri legate de achiziționarea și/ sau închirierea de echipament și/ sau servicii necesare pentru implementarea activităților de “mobilitate” virtuale cauzate de pandemia COVID-19, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri pentru categoria “costuri excepționale”.

Transferul către categoria “costuri excepționale” va putea fi efectuat numai cu aprobarea prealabilă din partea Agenției Naționale în baza unei justificări pertinente a necesității realizării acestui tip de cheltuială.

Documente justificative: dovada plății costurilor realizate pe baza facturilor aferente, specificând numele și adresa organismului care emite factura, suma, moneda și data facturii, precum și dovada plăților. Tineți cont de faptul că în cazul achiziționării de echipamente rambursarea costurilor va ține cont de legislația națională cu privire la amortizări.

Rezultatele învățării acumulate atât prin “mobilitatea” virtuală, cât și prin mobilitatea mixta, vor fi recunoscute.

ATENȚIE!!!

În cazul în care sunteți nevoiți să realizați întreaga mobilitate virtuală (după ce v-ați consultat deja cu organizațiile de primire și aveți dovezi suficiente pentru a justifica cazul de forță majoră), va trebui să anunțați AN **obligatoriu** în prealabil pentru a întocmi și a vă transmite un act adițional la contractul de finanțare.

Dacă aveți întrebări/ nelămuriri, responsabilii AN vă stau la dispoziție pentru clarificări.

De asemenea, vă reamintim că recomandarea noastră (conform îndrumărilor oferite de Comisia Europeană) este ca durata proiectelor să fie prelungită printr-un act adițional la contract (semnat cel târziu cu o lună înainte de data de finalizare a proiectului), astfel încât să se poată realiza activitățile de mobilitate în format fizic.

VIII. Informații utile puse la dispoziție de Comisia Europeană și AN

Centrul European pentru Controlul Bolilor: <https://ecdc.europa.eu/en>

Comisia Europeană, website dedicat Coronavirus: <https://europa.eu/!dR98NJ>

World Health Organisation: <https://www.who.int/>

Știre suspendarea mobilităților: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/742>

Știre implicații Coronavirus: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/727>

Știre program restricționat de lucru (AN):

<https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/743>

Știre întreruperea mobilităților: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/749>