

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
DÂMBOVIȚA**

PROIECT MANAGERIAL

AN ȘCOLAR 2016 - 2017



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 9899 din 27 sept. 2016

**Aprobat în Consiliul de administrație
al ISJ Dâmbovița
din 27 sept. 2016**

PROIECT MANAGERIAL

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
AN ȘCOLAR 2016 - 2017**

ARGUMENT

Integrarea României în Uniunea Europeană a determinat o nouă dimensiune și noi provocări, oportunități și cerințe activității desfășurate în domeniul educației. Concluziile Consiliului Europei din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”), obiectivele *Strategiei Europa 2020*, recomandările și orientările conținute în strategiile Lisabona, Bologna, Copenhaga, UNECE privind Educația pentru Dezvoltare Durabilă generează noi direcții de acțiune și noi priorități în domeniul economico-social, în general, și în educație, în special.

Stabilite în contextul transformărilor rapide ale lumii contemporane, finalitățile sistemelor educaționale și de formare profesională din învățământul preuniversitar vizează adaptarea la structurile socio-economice, fundamentate tot mai mult pe informație și pe cunoaștere. Acest lucru implică introducerea în practica didactică a programelor centrate pe competențe, promovarea principiului educației permanente prin învățarea pe tot parcursul vieții, promovarea inovației didactice, dezvoltarea și aplicarea noilor tehnologii ale informației și comunicării. Sistemul de educație și formare profesională trebuie să asimileze principiile și obiectivele dezvoltării durabile, ca element integrator al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale și socio-culturale în lumea modernă.

Proiectul managerial al ISJ Dâmbovița se bazează pe **strategia județeană** privind dezvoltarea învățământului dâmbovițean și vizează **asigurarea calității procesului instructiv-educativ**, în concordanță cu cerințele integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European al Învățământului până în 2020. Premisa fundamentală a strategiei este aceea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții, ca factor hotărâtor al progresului durabil al omenirii, în scopul creșterii productivității și competitivității, al creării de noi locuri de muncă și al susținerii progresului social. Această misiune poate fi îndeplinită dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: *a învăța pentru a ști, a învăța pentru a face, a învăța pentru a fi, a învăța pentru a trăi împreună cu ceilalți*. Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice în spațiul european.

Construcția unui învățământ de calitate, desfășurat, pe cât posibil, în școli dotate la nivel european, reprezintă prioritatea ISJ Dâmbovița, ca instituție care gestionează procesul de învățământ.

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița acționează pentru:

- realizarea politicii educaționale în învățământul preuniversitar;
- asigurarea aplicării strategiei instituționale;
- compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative;
- monitorizarea asigurării calității procesului educațional și managerial;
- implementarea curriculum-ului național și a dezvoltărilor locale de curriculum în toate unitățile de învățământ;

- sprijinirea dezvoltării instituționale, a capacității de inovare la nivelul unităților de învățământ;
- consiliere, sprijin și îndrumare;
- asigurarea accesului egal la educație, al interculturalității, al desegregării.

Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul școlar 2016-2017 este corelat cu politicile internaționale și naționale în domeniul educației, cu strategia educațională județeană. În scopul stabilirii priorităților pentru anul școlar 2016-2017 s-a realizat diagnoza la nivelul învățământului dâmbovițean, prin implicarea inspectorilor școlari, a responsabililor de comisii pe probleme, a responsabililor tuturor compartimentelor, a directorilor unităților de învățământ, a altor factori interesați de educație (parteneri ai ISJ). În elaborarea proiectului managerial s-au avut în vedere posibilitățile reale ale județului, resursele materiale, umane și financiare locale, oportunitățile oferite de relația cu partenerii implicați în domeniul educației, finanțările din fonduri guvernamentale și europene, în scopul creșterii calității în educație.

Prin definirea strategiilor de reconstrucție a unei noi paradigme manageriale, planul managerial vizează folosirea eficientă a capitalului uman din județul Dâmbovița, rezultatul final fiind consolidarea capacității instituționale și dezvoltarea teritorială echilibrată în domeniul educației și formării profesionale continue. Strategia ISJ Dâmbovița propune căi de optimizare a managementului democratic-participativ, bazat pe consensualitate în aplicarea politicilor educaționale.

Raportându-ne la experiența pozitivă a statelor cu performanțe educaționale și cu un management competitiv, luăm în considerare criteriile de referință pentru anul 2020, stabilite la nivelul Uniunii Europene (datele au fost preluate din **Rețeaua Eurydice**, care oferă studii tematice anuale pentru sistemul educațional european):

- cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta obligatorie de școlarizare ar trebui să frecventeze învățământul preșcolar;
- ponderea tinerilor de 15 ani care nu au suficiente cunoștințe de citire, matematică și științe ar trebui să fie sub 15%;
- procentul cazurilor de abandon școlar în cadrul sistemului de educație și formare ar trebui să fie sub 10%;
- cel puțin 40% din persoanele cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani ar trebui să fi absolvit o formă de învățământ superior;
- cel puțin 15% din adulți ar trebui să participe la activități de învățare pe tot parcursul vieții;
- cel puțin 20% din absolvenții de învățământ superior și 6% din cei cu vârsta cuprinsă între 18 și 34 de ani care au o calificare profesională inițială ar trebui să fi urmat în străinătate o parte din studii sau o parte a programului de formare;
- proporția de angajați absolvenți (persoane cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, care au absolvit studii de nivel secundar superior sau universitar) care și-au terminat studiile de 1 până la 3 ani ar trebui să fie de cel puțin 82%.

PREMISE

Conform Programului Național de Reformă-2016, Cadrului strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale, precum și Strategiei Europa 2020, învățământul preuniversitar românesc implementează obiective strategice cu finalitate de lungă durată (2020):

- modernizarea sistemului de evaluare a calității în învățământul general;
- eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe copil și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;
- sporirea accesului la educația de calitate pentru copiii de vârstă preșcolară și școlară;
- reducerea ratei de abandon școlar timpuriu și creșterea procentului de absolvenți cu studii superioare din totalul populației între 30 și 34 de ani;
- promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ;
- asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul vocațional / tehnic și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității, prin promovarea parteneriatului dintre instituțiile de învățământ - mediul de afaceri și prin modernizarea programelor și a rețelei de instituții;
- gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- reducerea abandonului școlar;
- formarea personalului din învățământ prin programe POSDRU/POCU;
- asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- reducerea violenței din școli;
- programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua șansă”);
- autonomie pentru școli și autonomie profesională pentru cadre didactice;
- implementarea programului „Școala după școală” ;
- adecvarea manualelor școlare la noul curriculum;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale;
- creșterea ratei de înscriere și prezență zilnică la grădiniță prin HG nr. 15/2016 - aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 248/2015 - stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Implementarea măsurilor care privesc accesul la educație, având ca reper **Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii** - HG nr.417/2015 (PTS) constituie priorități în județul Dâmbovița, cu accent pe:

- dezvoltarea *alfabetizării funcționale* (abilitatea de a participa la lumea informației), a competențelor cheie și consolidarea formării cadrelor didactice;
- formarea cadrelor didactice care lucrează cu elevii cu CES sau a celor care lucrează în comunități izolate;
- consolidarea și extinderea diferitelor programe de prevenire și remediare, inclusiv a programului Școală după Școală;
- asigurarea unei oferte adecvate de programe educaționale de tipul A Doua Șansă;
- crearea de sisteme de monitorizare pentru a surprinde efectul calitativ al inițiativelor pentru reducerea PTS;
- activități extracurriculare care au rol în creșterea motivației elevilor pentru a frecventa școala;
- Implicarea ONG-urilor și a societății civile (inclusiv a elevilor) în implementarea măsurilor PTS.

Strategia ISJ Dâmbovița este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se produc la nivel european și mondial. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Fiecare stat european are responsabilitate în privința conținutului educației și a organizării sistemului educațional propriu.

CONTEXT LEGISLATIV

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr. 35/ 2006* privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ; H.G nr. 44/ 2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare; O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E.C.Ș nr. 5115/ 2014; O.M.E.C.T.S nr. 5547/ 2011 *Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare*; O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015* pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice, *modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016*
- *Ordinul M.E.C.I nr. 5132/ 2009* privind activitățile specifice funcției de diriginte
- *Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014* pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011*
- *Ordinul M.E.N. C.Ș. nr. 4577/20.07.2016* privind structura anului școlar 2016 – 2017
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N.C.Ș (Ordinul nr. 1409/ 29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua șansă", Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/ 7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală” etc.)
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5070/31.08.2016* privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2017
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5071/31.08.2016* privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2016-2017
- *O.M.E.N. nr. 4434/29.08.2014* privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică.
- *O.M.E.C.T.S. nr. 5222/29.08.2011* privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică.
- *O.M.E.N. nr. 4421/27.08.2014* privind modificarea O.M.E.C.T.S. nr. 5222/29.08.2011.
- *O.M.E.N. nr. 4435/29.08.2014* privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional cu durată de 3 ani.
- *O.M.E.N. nr. 5005/02.12.2014* privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal.
- *HG nr.417/2015 - Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5077/2016* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2017-2018
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5080/2016* pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar.
- *O.U.G nr. 20/2016* pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri

GUVERNUL ROMÂNIEI

Guvernul României–Programul Național de Reformă 2016

- Programul național de stimulare timpurie a copilului, în vederea atingerii potențialului individual maxim, demarat în trim.II/2016.
- HG nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind *stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate (tichete sociale)*.
- Finalizarea *Planului-cadru pentru gimnaziu* și elaborarea programelor, care se vor finaliza în trim. IV/2016.
- *Proiectul privind învățământul secundar – ROSE*, finanțat dintr-un împrumut acordat de BIRD, va acorda ISE asistență tehnică și financiară pentru revizuirea curriculumului pentru învățământul liceal, în sensul unei abordări bazate pe competențe.
- *Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR)* - Metodologia de exploatare a SIIR este în curs de elaborare, urmând a fi aprobată prin ordin de ministru până la finalul anului 2016.
- *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*, aprobată de guvern prin HG nr. 417/2015.
- Continuarea implementării programelor *A doua șansă* pentru învățământul primar și secundar inferior, implementarea Programului *Bursa profesională* și consolidarea pachetului social: *Rechizite școlare, Bani de liceu, Euro 200, Rambursarea cheltuielilor de transport, Microbuze școlare*.

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

- *Obiectivele Strategiei Europa 2020*, capitolul referitor la educație "Reducerea ratei abandonului școlar timpuriu":
Rata părăsirii timpurii a școlii: ținta națională 2020 - 11,3%; situația actuală: 18,1% (2014), 18,9% (2015) - date Eurostat.
Direcții de acțiune:
 - extinderea serviciilor de educație timpurie;
 - modernizarea curriculumului școlar;
 - creșterea calității învățământului preuniversitar;
 - consolidarea învățământului profesional și tehnic;
 - extinderea măsurilor de prevenire și intervenție pentru elevii expuși la riscul de părăsire timpurie a școlii și consolidarea pachetului social în educație;
 - îmbunătățirea infrastructurii educaționale.
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”).
- Fonduri europene: *Acord de parteneriat 2014-2020*.
- Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007.
- *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020*.



VIZIUNEA ISJ DÂMBOVIȚA

Educație de calitate pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii



MISIUNEA ISJ DÂMBOVIȚA

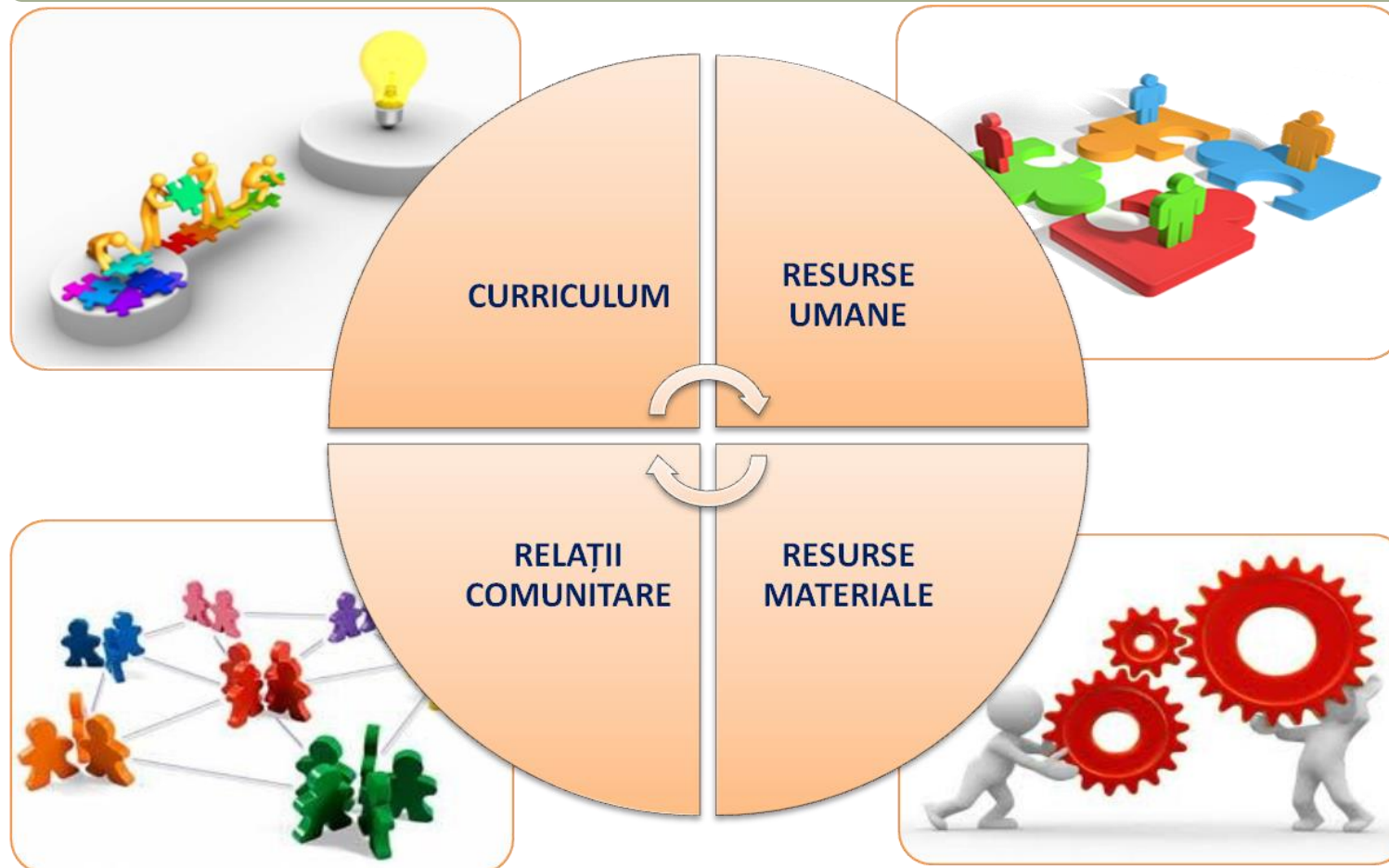
Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița este o instituție publică, ce asigură activități de îndrumare, coordonare și control la cele mai înalte standarde profesionale pentru instituțiile de educație și formare profesională, cu scopul de a contribui la modernizarea și optimizarea calității învățământului, oferind beneficiarilor de învățare pe tot parcursul vieții, dobândirea de competențe cheie diversificate, în școli rurale și urbane moderne, pentru consolidarea procesului și pentru o bună incluziune socială, respectând principiul egalității de șanse și de dezvoltare a unei societăți bazate pe cunoaștere, în actualul context european.

PRINCIPII ȘI VALORI

De calitatea actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional mai bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, ne-am propus promovarea următoarelor principii:

- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul descentralizării autorității educaționale;
- principiul transparenței și al răspunderii publice;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieții;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților.

ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • calitatea documentelor de proiectare curriculară, elaborate pe baza programele școlare; • elaborarea curriculumului la decizia școlii în concordanță cu experiența anterioară a elevilor; • valorificarea experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; • competență în selectarea și utilizarea metodelor activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare; accesibilizarea conținutului învățării; • alternarea eficientă a activităților de învățare frontal/individual/grupal; monitorizarea activității de lucru în grup; adecvarea tipului de sarcină la modul de organizare a învățării; • integrarea în procesul de predare - învățare a unor mijloace de învățământ de calitate, care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, în mod special, dar și alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); • asigurarea caracterului practic-aplicativ al lecțiilor; • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; • implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse intelectuale cursuri opționale pentru elevi/materiale utile în procesul de predare-învățare; • derularea proiectului <i>Îmi place să citesc</i> la nivelul învățământului primar; • desfășurarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor copiilor, în majoritatea situațiilor; implicarea elevilor în activități extrașcolare variate. 	<p>CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • disfuncționalități în realizarea procesului de proiectare și de predare – învățare pentru formarea de competențe; • slaba preocupare pentru diversificarea metodelor de predare –evaluare, cât și de integrare a celor moderne, studiate în activitățile de formare prin proiecte europene, în activitatea didactică curentă; • practicarea sporadică a unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; • disfuncționalități în realizarea evaluării de proces; • diferențierea învățării; • volumul mare al temelor pentru acasă; slaba adecvare a temelor pentru acasă la nevoile reale ale elevilor, slaba frecvență a temelor diferențiate; • verificarea cu inconsecvență a temelor pentru acasă, utilizarea sporadică a temei pentru acasă ca modalitate de evaluare; • slaba integrare a resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; • frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor; • înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului; • rezultate slabe obținute de unele unități de învățământ la examenele naționale (evaluare națională, bacalaureat); • transfer redus către alte unități/clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ale programului Erasmus+.

RESURSE MATERIALE

- asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.;
- număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de reabilitare și dotare cu echipamente didactice;
- existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte POS DRU;
- încheierea contractelor pentru achiziționarea manualelor școlare acordarea gratuită a manualelor școlare pentru clasele XI-XII;
- existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișaj al lucrărilor elevilor, în special în învățământul preșcolar și primar;
- amenajarea, în sala de clasă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii la ciclul primar.

RESURSE UMANE

- asigurarea încadrării în cea mai mare parte cu personal didactic calificat;
- interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice;
- interesul personalului din școli și grădinițe pentru implementarea curriculumului de tip integrat;
- preocuparea personalului din învățământ pentru inovare, pentru diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;
- participarea, semnificativă numeric, a cadrelor didactice, la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul unității, centrului metodic sau cercului pedagogic;
- interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare;
- atragerea unora dintre tinerii care au abandonat școala în programe de tip „A doua șansă”, în unele zone socio-economice dezavantajate ale județului.

RESURSE MATERIALE

- dotarea precară a unităților din mediul rural cu echipamente audio-video și utilizarea sporadică a resurselor materiale care ar eficientiza lecția;
- lipsa soft-ului educațional pentru învățământul profesional și tehnic;
- insuficienta dotare a atelierelor și laboratoarelor în unele unități IPT cu echipamente tehnologice de ultimă generație, apărute pe piață ca urmare a progresului tehnic, precum și a sălilor de clasă în care funcționează clasa pregătitoare;
- asigurarea cu întârziere a manualelor școlare pentru clasa a IV-a;
- numărul insuficient de cabinete de orientare școlară și profesională și de consilieri școlari.

RESURSE UMANE

- dificultăți în acoperirea cu norme pentru profesorii titulari și maiștri instructori în unele domenii cum ar fi: mecanică, electric etc.
- formare inițială deficitară a cadrelor didactice debutante;
- dezinteresul manifestat de elevi în dobândirea unor calificări pe anumite domenii ale învățământului profesional și tehnic;
- numărul mic al elevilor cuprinși în învățământul profesional (1228) comparativ cu numărul celor cuprinși în învățământul liceal (15.533);
- înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului;
- lipsa unor echipe la nivelul instituțiilor (mai ales în mediul rural) care să scrie și să implementeze proiecte cu finanțare europeană;
- numărul insuficient de mediatori școlari în unitățile de învățământ din zonele defavorizate ale județului.

<p>RELAȚII COMUNITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> • aprobarea și implementarea proiectului <i>Erasmus+ KA2 – Innovation through Creative Arts</i> la nivelul învățământului primar; • interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; • fundamentarea planului de școlarizare la învățământul profesional pe baza solicitărilor agenților economici; • implicarea de către școlile IPT a comunității locale și a instituțiilor abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale; • existența Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social la nivelul județului; • contracte încheiate de către unități școlare cu învățământ profesional și tehnic cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice; • consultarea părinților și a elevilor în stabilirea cursurilor opționale, adecvarea acestora la nevoile reale ale elevilor și la specificul local; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • implicarea familiilor elevilor, a comunității în viața școlii, cu precădere în perioada <i>Școala altfel</i>. 	<p>RELAȚII COMUNITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> • proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; • număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de sustenabilitate a proiectelor cu finanțare externă finalizate.
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> • deschiderea unor axe/linii de finanțare prin programul POCU la care școlile sunt eligibile; • finanțarea diverselor programe cu finanțare europeană datorită lansării programului Comisiei Europene Erasmus+, care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă; • finanțarea unităților de învățământ din fonduri guvernamentale și nonguvernamentale; • existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în 	<ul style="list-style-type: none"> • înregistrarea unui declin demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu fenomenul de îmbătrânire a populației; • diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii; • slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor

<p>unitățile de învățământ preuniversitar;</p> <ul style="list-style-type: none"> • existența politicilor de echitate socială, sprijinirea elevilor provenind din medii socio-economice defavorizate prin programe guvernamentale; • diversificarea ofertei educaționale, prin extinderea oportunităților de educație și pregătire profesională, dincolo de vârsta la care se termină învățământul obligatoriu. • posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.N.C.Ș., prin portal și forum; • varietatea ofertei educative la nivel național și județean. 	<p>la nivelul unităților de învățământ; insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități;</p> <ul style="list-style-type: none"> • lipsa inițiativelor private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • insuficientă conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; • insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; • insuficienta colaborare la nivelul mediatorilor sanitari – mediatorilor școlari în vederea asigurării unei stări de sănătate și de igienă în comunitate și în mediul școlar.
--	--

OBIECTIVE

DOMENII FUNCȚIONALE	OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
CURRICULUM	1. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările/ examenele naționale 2016	<p>1.1. Asigurarea, prin programe de sprijin, respectiv de tip complementar, a asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/ dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate</p> <p>1.2. Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unui demers didactic adecvat nevoilor reale ale elevilor, la nivel de planificare a învățării, sarcini de învățare, conținutul învățării, instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc. timp alocat (durată, ritm, frecvență), care să stimuleze creativitatea la toate disciplinele de învățământ</p> <p>1.3. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale</p> <p>1.4. Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a, pentru examenul de bacalaureat la clasa a XI-a și a XII-a și pentru examenele de certificare a calificării profesionale</p>
RESURSE	2. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație	<p>2.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N.C.S</p> <p>2.2. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem</p> <p>2.3. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița</p> <p>2.4. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ</p> <p>2.5. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare</p> <p>2.6. Profesionalizarea managementului educațional prin organizarea și desfășurarea în condiții optime a Concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct</p> <p>2.7. Îmbunătățirea managementului prin dezvoltarea competențelor manageriale la noii directori</p>

		admiși prin concurs care, alături de cunoștințele dobândite, să determine crearea unei viziuni holistice și flexibile asupra actului educațional instituționalizat
DEZVOLTARE / RELAȚII COMUNITARE	3. Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor	3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița 3.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar 3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice
	4. Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație, în vedere racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	4.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale 4.2. Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Dâmbovița), în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional

PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017

I. CURRICULUM

OBIECTIV GENERAL 1

Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările / examenele naționale 2017

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
CURRICULUM	1.1. Asigurarea, prin programe de sprijin, respectiv de tip complementar, a asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate	1.1.1. Participarea la educație a tuturor elevilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor / elevilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță 1.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă 1.1.3. Includerea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu deficiențe de învățare (Art. 72 alin. (2), LEN 2011) 1.1.4. Obținerea unei rate de promovare de cel puțin 60 % a elevilor cuprinși în programe de educație remedială 1.1.5. Derularea Programului Școală după școală pe baza <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului</i> , în toate unitățile în care funcționează programul

NR. CRT	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la implementarea curriculumului centrat pe competențe	2016 - 2017 , conform graficului elaborat de fiecare inspector școlar pentru școlaritate	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere(individual sau de grup) participarea directorilor și a responsabililor de comisie 	<ul style="list-style-type: none"> listele de prezență la activitățile de consiliere de grup

				metodică/colective de catedră la evaluarea internă a calității curriculumului furnizat de cadrele didactice	
2.	Acordarea de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor planuri educaționale individuale pentru învățare și evaluare diferențiată, pentru elevii cu dificultăți de învățare/cerințe educaționale speciale, pentru cei capabili de performanță	2016-2017, conform graficului stabilit de CJRAE Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE-Marin Cristina • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • acordarea sprijinului individualizat unui număr de 1415 copii identificați; • consilierea cadrelor didactice care sunt implicate în derularea unor programe de educație complementară • consilierea cadrelor didactice pe problematica abordării diferențiate a învățării 	<ul style="list-style-type: none"> • planuri de intervenție personalizată
3.	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației de tip remedial / de pregătire a elevilor capabili de performanță	noiembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu • Directorul CJRAE-Marin Cristina 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară la întâlniri/ateliere de lucru tematice 	<ul style="list-style-type: none"> • tabel cu participanții
4.	Acordarea de consultanță cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă, pentru tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu</i>	octombrie 2016 – august 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice care sunt implicate în derularea programului <i>A doua șansă</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • lista cadrelor didactice consiliate
5.	Monitorizarea implementării programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar	nov – ian. 2017 martie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • implementarea programului conform metodologiei de organizare și desfășurare a programului • adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate în derularea programului 	<ul style="list-style-type: none"> • testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială; • rapoarte scrise.

6.	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației complementare de tip <i>Școala după școală</i>	septembrie 2016 decembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilul județean al Programului <i>Școală după școală</i>: inspector școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară 	<ul style="list-style-type: none"> • lista managerilor consiliați
7.	Analiza nevoilor locale de către consiliul de administrație al unităților de învățământ care organizează programul <i>Școală după școală</i> în anul școlar următor	ianuarie-februarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: inspector școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea de analize realiste pentru a oferi servicii educaționale complementare adecvate nevoilor elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ
8.	Elaborarea ofertei programului <i>Școală după școală</i> sub formă de pachete educaționale și aprobarea acestora în Consiliul profesoral	1 martie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea de oferte adecvate grupului țintă vizat: activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară
9.	Solicitarea de către conducerile de școli a avizului programului <i>Școală după școală</i> pentru anul școlar următor	15 iunie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • prezentarea pachetului educațional spre avizarea de către consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară
10.	Derularea programului <i>Școală după școală</i> în unitățile de învățământ care au programul avizat pentru anul școlar 2016-2017	2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: inspector școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea activității în baza avizului dat de consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară; • orarul programului.
11.	Monitorizarea programului <i>Școală după școală</i>	nov – ian. 2017 martie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: inspector școlar Mirela Mihăescu • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • derularea programului conform Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului <i>Școală după școală</i> • Realizarea indicatorilor de evaluare propuși la nivelul fiecărei unități implicate în program 	<ul style="list-style-type: none"> • procese – verbale anuale încheiate în fiecare școală furnizoare a Programului ȘDS; • grile semestriale de monitorizare internă; • raport anual de autoevaluare a Programului

					<p>ȘDȘ;</p> <ul style="list-style-type: none"> raport anual județean privind derularea Programului ȘDȘ în județul Dâmbovița.
12.	Proiectarea, la nivelul fiecărei școli a programelor de educație remedială și a celor destinate elevilor capabili de performanță	2 noiembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ Responsabilii comisiilor metodice/colectivelor de catedră Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> constituirea grupelor la nivelul fiecărei școli stabilirea orarului săptămânal (cel puțin câte o oră pentru fiecare tip de program) trasmitemea către ISJ Dâmbovița a programului, cu intervalele orare, pentru programul de educație remedială, respectiv pentru cel destinat elevilor capabili de performanță. 	<ul style="list-style-type: none"> lista cuprinzând componența grupelor; orarul celor două tipuri de programe.
13.	Implementarea, la nivelul unităților de învățământ, a programelor de educație remedială și de pregătire suplimentară a celor capabili de performanță Monitorizarea derulării programelor remediale / derulate pentru elevii capabili de performanță	săptămânal, conform calendarului semestrul I	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ Responsabilii comisiilor metodice / colectivelor de catedră Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> participarea la activitățile de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare inclusiunea în programul de monitorizare externă a unităților de învățământ la care s-au obținut rezultate slabe la evaluările naționale / examenul de bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> oferta de educație remedială; grile de monitorizare externă / raport de inspecție tematică.
14.	Derularea programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar/secundar	octombrie 2016 – august 2017	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ care derulează programul 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea programului la nevoile reale ale participanților 	<ul style="list-style-type: none"> oferta educațională specifică programului <i>A doua șansă</i>
15.	Monitorizarea copiilor/tinerilor cu CES integrați în școala de masă și a programelor de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc, activități suplimentare de consiliere și pregătire a elevilor cu CES, a aplicării de către cadrele didactice a achizițiilor dobândite	nov. 2016 – ian. 2017 martie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> Director CJRAE-Marin Cristina Cadrele didactice itinerante 	<ul style="list-style-type: none"> participarea la activitățile de sprijin/ consiliere, cel puțin 2 ore pe săptămână inclusiunea în programul de monitorizare a unui număr de 15 școli din proiectul POSDRU ID 63199 <i>Școala românească – mediu incluziv</i> 	<ul style="list-style-type: none"> grafic de monitorizare; fișe de monitorizare; Informări semestriale ale CJRAE către ISJ Dâmbovița.

	la cursurile de formare din proiectului strategic POSDRU ID 63199 Școala românească – mediu incluziv , pe perioada sustenabilității acestuia				
16.	Monitorizarea utilizării soft-urilor educaționale și a platformelor de e-learning, inclusiv AEL, INSAM și platformele dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID 136612, ID 137127, în procesul de predare-învățare-evaluare	nov 2016 – ian. 2017 martie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar informatică Radu Tăbârcă • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • existența în fiecare unitate școlară a conexiunii internet; • funcționalitatea platformei AEL în fiecare unitate școlară inclusă în programul SEI; • funcționalitatea platformelor dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID 136612, ID 137127 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul utilizării laboratorului de informatică/ cabinetelor multimedia etc.; • rapoartele de utilizare/ accesare a platformelor de e-learning.
17.	Promovarea și sprijinirea dezvoltării elevilor capabili de performanță înaltă, în scopul formării unui nucleu educațional orientat către excelență și dezvoltarea capacităților individuale la nivel maxim, în conformitate cu art.57 alin. (1), (2), (3) din <i>Legea educației naționale nr.1/2011</i> .	nov 2016 – ian. 2017 februarie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • crearea unui cadru instituțional – <i>Centrul Județean de Excelență</i>; • crearea unui mediu armonios și stimulativ pentru dezvoltarea inteligențelor multiple; • includerea în programul de educație diferențiată a copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte; 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe de monitorizare; • graficul utilizării laboratoarelor/ cabinetelor multimedia etc.; • rapoartele de utilizare/ accesare a platformelor de e-learning

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
CURRICULUM	1.2. Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unui demers didactic adecvat nevoilor reale ale elevilor, la nivel de planificare a învățării, sarcini de învățare, conținutul învățării, instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc., timp alocat (durată, ritm, frecvență), care să stimuleze creativitatea la toate disciplinele de învățământ	1.2.1. Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională și prin promovarea educației incluzive în toate unitățile de învățământ 1.2.2. Includerea în programe de educație specifice elevilor capabili de performanțe superioare a tuturor elevilor identificați la nivelul tuturor școlilor 1.2.3. Promovarea la nivelul fiecărei unități de învățământ a produselor activității elevilor, care evidențiază preocuparea cadrelor didactice pentru valorificarea potențialului creator al elevilor

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Evaluarea inițială și de progres pentru elevii incluși în programul de integrare școlară cu sprijin educațional	permanent, conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE- Cristina Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • evaluarea tuturor elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • testele adaptate
2.	<p>Valorificarea rezultatelor obținute cu prilejul realizării evaluării predictive și a celei formative, în planificarea diferențiată a învățării și în implementarea unui demers didactic diferențiat.</p> <p>Monitorizarea procesului de diferențiere a învățării la toate nivelurile</p> <p>Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în România</p>	<p>permanent la nivelul unităților de învățământ</p> <p>sept – nov. 2016</p> <p>conform graficului inspecțiilor generale, speciale și de specialitate</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / catedrelor • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în documentele de proiectare managerială elaborate la nivelul școlilor a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată • analiza, la nivelul catedrelor/comisiilor metodice, a rezultatelor globale ale claselor, problemele tipice și modul de acțiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an școlar • demersuri didactice diferențiate la nivel de conținut, de strategii didactice, evaluare identificate la cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice inspectate 	<ul style="list-style-type: none"> • planul managerial al unităților de învățământ; • grile de monitorizare; • rapoarte de inspecție generală; • raport scris pentru inspecție specială / de specialitate.
3.	<p>Colaborarea dintre cadrele didactice încadrate la aceeași clasă, în scopul stabilirii în mod echilibrat a temelor pentru acasă</p> <p>Verificarea preocupării cadrelor didactice privind respectarea precizărilor legale în vigoare referitoare la temele pentru acasă, de adecvare a volumului acestora la specificul vârstei și la nevoile reale ale elevilor.</p>	<p>permanent</p> <p>semestrul I, conform graficului unic de control al ISJ Dâmbovița</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / catedrelor • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Metodiștii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea Ordinului nr. 3066 / 1999 privind volumul temelor pentru acasă <ul style="list-style-type: none"> ➤ 30 – 60 min clasa I ➤ max. 2 ore – clasele II – IV ➤ max. 3 ore – înv. gimnazial și liceal • verificarea de către cadrele didactice a temelor pentru acasă • stabilirea în mod diferențiat a temelor pentru acasă 	<ul style="list-style-type: none"> • caietele de teme pentru acasă; • chestionare aplicate elevilor, cadrelor didactice, părinților pentru identificarea problemelor referitoare la volumul și dificultatea temelor pentru acasă; • raport de inspecție tematică

4.	Organizarea concursurilor și olimpiadelor școlare din calendarul M.E.N.C.Ș, respectiv al ISJ Dâmbovița	conform calendarului stabilit de M.E.N.C.Ș.	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general – Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea etapelor concursurilor școlare • preliminară fazei județene la nivelul unităților școlare și al centrelor metodice • selectarea responsabilă a competitorilor pentru etapele superioare ale olimpiadelor școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a competițiilor școlare; • regulamentele proprii de organizare și desfășurare a olimpiadelor/ concursurilor pe discipline
5.	Popularizarea performanțelor școlare, premierea elevilor cu rezultate bune la etapele județeană, interjudețeană, regională, națională a olimpiadelor și a concursurilor, atestărilor internaționale	2016 – 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Purtătorul de cuvânt al ISJ Dâmbovița - Inspector școlar Stancu Valentin 	<ul style="list-style-type: none"> • transmiterea prin mass-media a rezultatelor la fiecare disciplină 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultatele obținute la olimpiade/ concursuri; • articole de presă ce popularizează performanțele școlare ale elevilor.
6.	Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor	2016 – 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – Cristina Groza, Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de monitorizare; • analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de elevi.
7.	Organizarea în sălile de clasă / școli a unor standuri cu produse ale activității elevilor (eseuri / compuneri / desene / afișe / colaje etc) obținute în lecții / activități care vizează stimularea creativității elevilor Monitorizarea preocupării cadrelor didactice de stimulare a creativității elevilor	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / catedrelor • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Metodistii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • stimularea elevilor în realizarea de produse originale • includerea în programul de consiliere a tuturor școlilor / cadrelor didactice incluse în programul inspecțiilor generale / speciale / de specialitate 	<ul style="list-style-type: none"> • observare directă; • rapoarte scrise de inspecție generală / specială / de specialitate
8.	Monitorizarea și evaluarea activității	2016 – 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct 	<ul style="list-style-type: none"> • Includerea în activitatea de 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de inspecție

didactice, a activității de predare-învățare-evaluare, prin raportarea la sistemul de competențe al profesiei didactice	conform graficului inspecțiilor de specialitate / speciale	– Gabriela Istrate • Inspectori școlari – Curriculum și inspecție școlară	consiliere a tuturor cadrelor didactice care vor susține inspecțiile de specialitate / speciale	
---	--	--	---	--

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
CURRICULUM	1.3. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale	1.3. 1. Participarea tuturor preșcolarilor / elevilor, cel puțin o dată pe lună, la activitățile educative cu caracter extrașcolar 1.3. 2. Participarea tuturor preșcolarilor / elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Școala altfel” 1.3. 3. Diminuarea situațiilor de violență din fiecare școală , comparativ cu anii școlari precedenți

NR. CRT.	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituțiile locale / județene	2016 – 2017 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – activități extrașcolare – Elena Mosor • Coordonator CJAPP - Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea aplicării Legii 35/2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007; • asigurarea unei colaborări cu IJP și IJJ 	<ul style="list-style-type: none"> • liste de prezență; • graficul de desfășurare; • programele menționate.
2.	Implementarea planului de acțiune al Consiliului școlar al elevilor la nivel județean și la nivel local	2016 – 2017 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – activități extrașcolare – Elena Mosor • Coordonatorul Consiliului Județean al Elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • implicarea C.Ș.E. și a C.J.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale; • agende de activitate.
3.	Coordonarea activităților de integrare în comunitate și dezvoltare educațională a beneficiarilor aflați într-o situație	începând cu luna octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonator județean SNAC – Cristina Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea grupului țintă vizat 	<ul style="list-style-type: none"> • plan de acțiune; • rapoarte de evaluare.

	vulnerabilă prin aportul membrilor comunității - elevi voluntari din unitățile de învățământ. (Strategia Națională Acțiunea Comunitară/ SNAC)		<ul style="list-style-type: none"> • Coordonatorii din licee, școli gimnaziale și grădinițe 		
4.	Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale	2016-2017 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor • Inspectori proiecte educaționale - Cristina Groza, Valentin Stancu • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> • grilă de monitorizare și evaluare (gradul de realizare al obiectivelor parteneriatului); • portofoliul proiectului.
5.	Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel”	conform graficului programului – (Ordinul nr. 4577/2016 privind structura anului școlar 2016-2017)	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Inspector școlar activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor • includerea în graficul de monitorizare a unui număr de cel puțin 50 de unități de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • grilă de monitorizare externă
6.	Implementarea unor proiecte care vizează dezvoltarea competențelor de lectură ale tuturor elevilor și stimularea interesului pentru lectură Monitorizarea derulării proiectelor	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Inspector școlar – Tatiana Ghiță • Inspector școlar – învățământ primar – Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea și implementarea proiectului de lectură pe niveluri de învățământ: primar, gimnazial, liceal • includerea, în graficul de monitorizare, a școlilor care au fost implicate în proiecte POSDRU ce au avut ca obiectiv dezvoltarea competențelor de lectură 	<ul style="list-style-type: none"> • grilele de monitorizare internă / externă
7.	Organizarea/diversificarea activităților de consiliere și orientare (dirigenție) în concordanță cu specificul vârstei și nevoile de dezvoltare personală a elevilor Monitorizarea calității activităților de consiliere și orientare	permanent conform graficului inspecțiilor generale și	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare • Inspector școlar pentru activități extrașcolare – Mosor Elena • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • concordanța temelor stabilite la consiliere și orientare cu specificul vârstei, cu interesele sau solicitările elevilor pe baza programei elaborate pentru aria curriculară Consiliere și orientare 	<ul style="list-style-type: none"> • grilele de monitorizare internă / externă; • rapoarte de inspecție generală; • raport scris pentru inspecție tematică.

		tematice			
8.	Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de succes, identificate în școlile care: <ul style="list-style-type: none"> ➤ editează reviste școlare; ➤ participă la editarea, trimestrială, a unei reviste electronice a I.Ș.J. Dâmbovița (cu ISSN); ➤ inițiază și organizează concursuri/festivaluri județene, interjudețene, naționale ➤ participă/obțin premii la etapa națională a concursurilor educative; participă la acțiunile recomandate de M.E.N.C.Ș. 	semestrial (cu prilejul cercurilor metodice)	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor • Inspector școlar – Limba și literatura română, Tatiana Ghiță 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea cel puțin a unei persoane din fiecare unitate de învățământ la activități de diseminare 	<ul style="list-style-type: none"> • tabelul de prezență

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
CURRICULUM	1.4. Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a, pentru examenul de bacalaureat și pentru examenele de certificare a calificării profesionale	1.4. 1 Creșterea cu 5 % a numărului de note mai mari decât 5.00 la evaluarea națională față de anul școlar 2015-2016 (cel puțin 76% în anul 2017) 1.4. 2. Creșterea promovabilității la examenul de Bacalaureat cu 5 % față de anul școlar 2015-2016 (cel puțin 63 % în anul 2017) 1.4. 3. Asigurarea unei promovabilității la examenele de certificare a competențelor profesionale de cel puțin 90%

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la evaluările/examenenele naționale (EN2-4-6 și EN8) din anul	sept – oct. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: competențe neachiziționate de 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte județene elaborate pentru EN2-4-6 și EN 8 și

	școlar 2015-2016 și prezentarea acestora în cadrul consfătuirilor județene /ședințelor cu directorii			un număr mare de elevi, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel: clasa a II-a, clasa a IV-a, clasa a VI-a, clasa a VIII-a, clasa a XII-a	Bacalaureat; <ul style="list-style-type: none"> starea învățământului pentru anul școlar 2015 – 2016.
2.	Valorificarea rezultatelor obținute la EN 2-4-6 / VIII și examenul de bacalaureat din anul școlar 2015-2016	sept – nov. 2016	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul evaluărilor naționale / examenului de bacalaureat implementarea planurilor individuale elaborate la nivelul claselor a II-a și a VI-a 	<ul style="list-style-type: none"> grile de monitorizare internă
3.	Monitorizarea internă și externă a modului de implementare a planurilor individuale de învățare elaborate în baza rezultatelor slabe la EN 2 și EN 6 din anul școlar 2015-2016	sept – nov. 2016	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> derularea activității conform planurilor individuale de învățare în toate unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> grile de monitorizare internă / externă; raport de inspecție tematică.
4.	Informarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a și a examenului de bacalaureat național	septembrie 2016 februarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> postarea pe site-ul ISJ Dâmbovița a informațiilor privind evaluarea națională/ bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> site I.S.J. Dâmbovița
5.	Activități de pregătire specifice (tutorat) și prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul de bacalaureat 2017 (pretestări conform structurii de subiecte oferite de C.N.E.E.)	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> analiza rezultatelor în toate unitățile elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări 	<ul style="list-style-type: none"> raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări; site – ul I.S.J. Dâmbovița.
6.	Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2016-2017, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare	2016-2017, conform graficului ISJ	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general – Sorin Ion Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> inclusiunea în planul de inspecție a tuturor școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale 	<ul style="list-style-type: none"> rapoarte de inspecție
7.	Organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii claselor a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a	conform calendarului stabilit de	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general – Sorin Ion Inspector școlar general adjunct – 	<ul style="list-style-type: none"> asigurarea logisticii necesare desfășurării evaluărilor naționale asigurarea logisticii necesare 	<ul style="list-style-type: none"> metodologii, programe, logistică

	Organizarea examenului național de bacalaureat 2017 Organizarea examenelor de certificare a competențelor profesionale	M.E.N.C.Ș.	Gabriela Istrate	desfășurării examenelor naționale, a conexiunilor la internet în fiecare centru de examen și de evaluare, a sistemelor de monitorizare video • formarea cadrelor didactice pe componenta evaluare, în cadrul cercurilor metodice	
8.	Desfășurarea unor activități utile în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice (exemple de bune practici): lecții demonstrative, oferirea de exemple de proiectare (planificări, proiecte didactice, plan de intervenție personalizată etc.), pentru dezvoltarea competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de la examenele naționale (EN clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a), bacalaureat	conform graficului cercurilor pedagogice / comisiilor metodice din școli	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari– <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor cadrelor didactice implicate în evaluarea națională pentru clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a, bacalaureat, la activități organizate de I.Ș.J. Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • procese-verbale; • tabele de prezență.

II. RESURSE

OBIECTIV GENERAL 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RESURSE	2.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N.C.Ș.	2.1.1. Respectarea prevederilor legislative la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din județ 2.1.2. Gestionarea tuturor programelor naționale (bani de liceu, burse pentru elevi de origine etnică română din Republica Moldova, bursa profesională, bursa de merit olimpic internațional, beneficiari euro 200, manuale școlare, rechizite școlare, bani pentru naveta elevilor, <i>Fiecare copil în grădiniță</i>)

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Actualizarea domeniilor I.Ș.J., a componenței Consiliului de administrație, a comisiilor specifice; aplicarea metodologiilor M.E.N.C.Ș. și a procedurilor I.Ș.J. Dâmbovița, în vederea asigurării transparenței decizionale la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și pentru optimizarea activității de îndrumare și control în anul școlar 2016-2017.	septembrie-octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea componenței comisiilor pe baza competențelor angajaților; validarea metodelor pentru fiecare disciplină conform legislației specifice 	<ul style="list-style-type: none"> componența structurilor/comisiilor; deciziile emise; Proceduri.
2.	Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele <i>Consiliului de administrație</i> și consiliilor consultative, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivel județean sau de nivel local; adaptarea, cazuală, a tematicii proiectate	octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local 	<ul style="list-style-type: none"> raport de validare la nivelul fiecărei specialități
3.	Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere	octombrie 2016 februarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea graficelor de inspecții 	<ul style="list-style-type: none"> graficele de inspecții
4.	Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2016-2017 etc.	septembrie-octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea procedurilor de către toți angajații ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> procedurile și registrul de înregistrare a procedurilor
5.	Constituirea corpului de metodiști al ISJ Dâmbovița pentru anul școlar 2016 - 2017	octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> organizarea concursului de selecție a cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști pe baza procedurii ISJ Dâmbovița de selecție a metodelor 	<ul style="list-style-type: none"> rezultatele selecției de metodiști

6.	Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar	Octombrie-decembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Director CCD Dâmbovița – Daniela Barbu • Inspectori școlari pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectori școlari, metodiști ai C.C.D. Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru directori</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul desfășurării probelor de concurs; • situația rezultatelor obținute, postate pe site ISJ Dâmbovița.
7.	Transmiterea în unitățile de învățământ a informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ	2016 - 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori școlari pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Compartimentul contabilitate • Compartimentul tehnic-administrativ • Compartimentul informatizare 	<ul style="list-style-type: none"> • postarea informațiilor de interes pentru școli și cadre didactice pe site-ul ISJ Dâmbovița/FTP/email 	<ul style="list-style-type: none"> • site ISJ Dâmbovița /FTP/e-mail
8.	Organizarea unor dezbateri la nivelul cercurilor pedagogice, în cadrul ședințelor cu directorii, în scopul popularizării legislației de interes pentru managerii unităților de învățământ și pentru diverse categorii de cadre didactice pe problematica managementului educațional	2016 - 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea tuturor directorilor și cadrelor didactice prin activități organizate de inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • listele de prezență
9.	Consilierea managerilor unităților de învățământ preuniversitar cu privire la implementarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.N.C.S.	2016 - 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii pentru management 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea tuturor directorilor prin întâlniri directe (ședințe de lucru, ateliere în cadrul cercurilor metodice ale directorilor) și prin postarea pe site/FTP/e-mail a 	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale ședințe cu directorii; • site ISJ Dâmbovița /FTP/e-mail

			instituțional	informațiilor utile	
10.	Popularizarea unor tehnici de management al clasei în cadrul întâlnirilor metodice: comisii metodice / cercuri pedagogice	2016 - 2017 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea tuturor cadrelor didactice prin activități organizate de inspectorii școlari / responsabilii comisiilor metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • listele de prezență
11.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la asigurarea unui mediu educațional stimulatив pentru elevi, cu prilejul consfăturii cadrelor didactice / cercurilor metodice sau prin scrisori metodice Monitorizarea modului de amenajare a spațiului școlar și a climatului educațional în care se desfășoară procesul de predare – învățare - evaluare	sept – oct. 2016 Conform graficului de inspecție generală / de specialitate / specială	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Metodistii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • crearea de spații pentru expunerea lucrărilor, conforme specificului vârstei elevilor care să aibă caracter stimulatив – NU decoratив • implicarea copiilor în amenajarea spațiului școlar, care să fie adecvat clasei / vârstei copiilor. • expunerea doar a materialelor necesare • schimbarea frecventă a produselor expuse 	<ul style="list-style-type: none"> • scrisori metodice; • prezentări PPT; • rapoarte scrise pentru inspecții speciale / de specialitate.

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RESURSE	2.2. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem	<p>2.2.1. Creșterea transparenței decizionale la nivelul ISJ Dâmbovița, la nivelul tuturor structurilor instituției</p> <p>2.2.2. Centrarea calității proiectării și implementării curriculumului în vederea formării de competențe la nivelul tuturor unităților de învățământ din județ</p> <p>2.2.3. Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor obținute din toate tipurile de inspecție școlară</p>

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Derularea inspecțiilor, conform planurilor de inspecții și graficului I.Ș.J./al inspectorilor școlari; aplicarea	2016 – 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a inspecției școlare • respectarea procedurilor și a 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de inspecție

	consecvență a procedurilor, a instrumentelor și a criteriilor de evaluare specifice		<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	termenelor stabilite	
2.	Monitorizarea performanțelor managerilor școlari în domeniul managementului educațional, a activității didactice, științifice și de formare	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea unor instrumente de monitorizare adecvate atribuțiilor specifice managerilor de școli și evidențierea progresului 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe de monitorizare
3.	Evaluarea personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic de la nivelul inspectoratului și de la nivelul unităților școlare	2016 – 2017 Conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion/ C.A. al I.Ș.J. • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu, • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Compartimentul contabilitate • Compartimentul tehnic-administrativ 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea unor instrumente de evaluare adecvate categoriei de personal evaluat 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de evaluare
4.	Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe niveluri de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național	2016 – 2017 Conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • existența planurilor cadru, a programelor școlare, a planificărilor în toate unitățile de învățământ; • adecvarea proiectării curriculumului la programele școlare în vigoare. 	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale ale inspecțiilor; • rapoarte scrise.
5.	Monitorizarea prin inspecție școlară a	2016 – 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin 	<ul style="list-style-type: none"> • derularea unui proces 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe de monitorizare;

aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	Conform graficului de inspecție	Ion	educațional centrat pe competențe	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale ale inspecțiilor; rapoarte scrise.
		<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i> Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 		

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RESURSE	2.3. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița	2.3.1. Selecția de personal didactic pe criterii de competență, în cursul anului școlar, în toate unitățile cu deficit de cadre didactice 2.3.2. Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDȘ) și curriculumul în dezvoltare locală (CDL) conform nevoilor și intereselor elevilor/specificului comunității locale cel puțin în 90 % din unitățile de învățământ 2.3.3. Implementarea sistemului de control intern/managerial în toate unitățile de învățământ

NR. CRT.	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Elaborarea unei baze de date complexe asupra încadrării unităților cu personal didactic	noiembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i> – Ilie Victor, Ramona Măinea 	<ul style="list-style-type: none"> efectuarea unui studiu asupra perspectivelor unor discipline deficitare din punct de vedere al încadrării 	<ul style="list-style-type: none"> baza de date
2.	Organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar	Conform calendarului pentru anul școlar 2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, Ramona Măinea 	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect 	<ul style="list-style-type: none"> rezultatele concursului
3.	Monitorizarea modului de elaborare a ofertei de CDȘ/CDL la nivelul unităților	ianuarie - martie 2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> adekvarea cursurilor opționale la nevoilor reale ale elevilor, la 	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale de consultare a părinților/

	de învățământ		<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu 	<p>resurselor materiale și umane existente ale școlii, la nevoile locale de calificare a forței de muncă</p> <ul style="list-style-type: none"> • consultarea tuturor elevilor, a părinților și altor parteneri educaționali în alegerea cursurilor opționale • includerea în programul de monitorizare a unui număr de cel puțin 40 de unități de învățământ 	<p>reprezentanților comunității locale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • grile de monitorizare.
4.	Avizarea programelor de curs opțional / curriculum în dezvoltare locală (CDȘ/CDL) pentru anul școlar 2017 – 2018 la ISJ Dâmbovița	aprilie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea procedurii operaționale ISJ nr. 28/16.10.2015 • existența avizului pentru toate cursurile opționale (CDȘ/CDL) ce se vor derula în anul școlar 2017-2018 	<ul style="list-style-type: none"> • lista cursurilor opționale avizate; • fișele de avizare.
5.	Popularizarea exemplelor de bună practică referitoare la diversificarea ofertei curriculare (CDȘ/CDL)	semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • publicarea unui articol de popularizare a CDȘ în Revista <i>Graiul Dâmboviței</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • articole publicate
6.	Implementarea <i>operațională</i> a sistemului de control intern/managerial și a managementului riscurilor	2016 - 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general - Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Directorii unităților de învățământ • Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern/managerial 	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea măsurilor necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități, de către toate unitățile de învățământ din județ, conform O.M.F.P. nr. 808/08.07.2015 și O.S.G.G. nr. 400/12.06.2015, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016 	<ul style="list-style-type: none"> • chestionare de autoevaluare; • proceduri operaționale; • registrul riscurilor; • situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern; • raportul privind implementarea sistemului de control intern/managerial

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RESURSE	2.3. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ	2.3.1. Responsabilizarea membrilor consiliilor de administrație din toate unitățile cu personalitate juridică în procesul de luare a deciziilor, cu privire la buget, management financiar, angajarea personalului, recompensarea profesorilor, măsuri disciplinare și control intern 2.3.2. Utilizarea procedurilor privind transparența deciziilor (inclusiv privind solicitările, fundamentările și alocările bugetare) în toate instituțiile de învățământ cu personalitate juridică 2.3.3. Dezvoltarea cel puțin a unui număr de 30 de proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+, cu obiective în domeniul eficientizării managementului

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Organizarea unor acțiuni de consiliere individuală sau de grup a directorilor de școli, în funcție de nevoile specifice identificate la nivel local (domenii: management strategic, managementul resurselor umane, metode și tehnici de comunicare, managementul conflictelor, managementul financiar, managementul calității, realizarea de parteneriate educaționale (școală/ agenți economici/comunitate, realizarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic)	conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – <i>Management instituțional:</i> Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu 	<ul style="list-style-type: none"> participarea tuturor directorilor unităților de învățământ cel puțin la o activitate de consiliere pe parcursul anului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> programele săptămânale și lunare de lucru ale inspectorilor pentru management instituțional
2.	Actualizarea și funcționarea eficientă a CA din unitățile de învățământ în urma apariției OMEN nr. 4619/2014, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la legislația specifică	conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – <i>Management instituțional:</i> Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea, la nivelul fiecărui Consiliu de administrație, a diagramei Gantt pentru fiecare semestru, conform atribuțiilor acestei structuri 	<ul style="list-style-type: none"> diagramele Gantt
3.	Monitorizarea activității consiliilor de administrație din unitățile de învățământ	conform graficului de	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general - Sorin Ion 	<ul style="list-style-type: none"> implicarea tuturor membrilor consiliului de administrație în 	<ul style="list-style-type: none"> procesele -verbale ale CA

		monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> Inspector Școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectori școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu 	<p>luarea deciziilor (ex: oferta școlii; planul de școlarizare; proiectul de încadrare; proiectul de buget etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> elaborarea, la nivelul fiecărei școli, a planului de măsuri corective, în urma activității de monitorizare externă efectuată de inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari
4.	Elaborarea de strategii și politici educaționale la nivelul școlilor din județul Dâmbovița, pe baza politicilor educaționale la nivel național, județean și local	2016 – 2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i> Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> raportarea strategiilor locale din majoritatea școlilor la problemele specifice, cu focalizare pe proces și pe rezultate (modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare, îmbunătățirea frecvenței școlare, a promovabilității, a rezultatelor la examenele naționale, eliminarea actelor de violență, eficientizarea parteneriatelor prin responsabilizarea fiecărui partener etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> strategii/politici educaționale; situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării acestor strategii.

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RESURSE	2.4. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare	<p>2.4.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2016-2017</p> <p>2.4.2. Dezvoltarea de către unitățile școlare a cel puțin 5 proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+.</p> <p>2.4.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice</p> <p>2.4.4 Abilitarea a cel puțin 50 de cadrele didactice în dezvoltarea competențelor de evaluare</p>

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Consilierea managerilor de școli cu privire la organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar 2016-2017	2016 - 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, Ramona Măinea 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultatele concursului
2.	Elaborarea unei baze de date cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară.	septembrie – octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion • Director CCD - Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unui cadru didactic responsabil cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • baza de date
3.	Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	semestrul I 2016 - 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • distribuirea bazei de date către toți inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • baze de date
4.	Selecția prin concurs a metodiștilor ISJ Dâmbovița	octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea procedurii de selecție 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele de concurs; • rezultatele selecției postate pe site ISJ Dâmbovița.
5.	Întâlniri cu managerii și cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă din fiecare unitate școlară pe centre metodice, în vederea informării privind perfecționarea prin grade didactice	septembrie - octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • informare privind condițiile ce trebuie îndeplinite de cadrele didactice pentru înscriere la susținerea examenului de obținere a definitivatului, gradului didactic II sau gradului didactic I și responsabilitățile ce revin managerilor în monitorizarea acestor cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • proces verbal; • tabele de prezență.
6.	Activități metodice cu responsabilii cu formarea	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD - Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • organizarea unei activități 	<ul style="list-style-type: none"> • agenda

	continuă din unitățile școlare din județ			metodice / semestru	întâlniri; • tabele de prezență; • produse realizate.
7.	Acțiuni de informare și instruire a cadrelor didactice care solicită înscrierea la examenul național de definitivare în învățământ și la examenele de acordare a gradelor didactice	septembrie – octombrie 2016	• Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion	• informarea cadrelor didactice cu privire la condițiile de înscriere la definitivat și grade didactice; • informarea managerilor unităților de învățământ și a responsabililor cu formarea continuă cu privire la monitorizarea cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice; • instruirea cadrelor didactice privind înscrierea și activitățile desfășurate în cadrul examenului național de definitivare în învățământ și în cadrul examenelor de acordare a gradelor didactice	• proces verbal; • tabele de prezență; • site I.ȘJ. Dâmbovița; • serviciul FTP.
8.	Popularizarea ofertei de programe de formare continuă –avizate și acreditate a CCD Dâmbovița	conform graficului	• Director CCD - Daniela Barbu • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	• programe promovate în timp util	• site-ul CCD • panouri de afișaj • grupul de discuții rfd_db@yahoo.com al responsabililor cu formarea continuă • revista „Graiul Dâmboviței”
9.	Organizarea programului de formare a cadrelor didactice încadrate la clasa pregătitoare	septembrie 2016	• Director CCD – Daniela Barbu • Inspector școlar învățământ	• formarea a cel puțin 200 de cadre didactice încadrate la	• site CCD Dâmbovița –

			primar – Mirela Mihăescu	clasa pregătitoare în anul școlar 2016-2017	grupele de formabili; • portofoliile grupelor.
10.	Organizarea și derularea programelor de formare continuă avizate, prioritare MENCȘ pentru anul școlar 2016 – 2017, conform Adresei MENCȘ nr. 829/M/19.09.2016	pe parcursul anului școlar, conform calendarului CCD Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD – Daniela Barbu • Inspectori școlari- <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • cel puțin 300 de absolvenți ai programelor de formare continuă avizate, prioritare MENCȘ 	<ul style="list-style-type: none"> • site-ul CCD Dâmbovița; • portofoliile grupelor de formare; • adeverințe de absolvire.
11.	Extinderea corpului de evaluatori la nivelul județului Dâmbovița, prin absolvirea programului de formare acreditat MENCȘ, destinat cadrelor didactice care vor evalua în cadrul examenelor naționale de definitivare și titularizare	octombrie 2016 – iunie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD – Daniela Barbu • Inspector școlar general – Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Director CJRAE – Cristina Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea numărului de evaluatori cu cel puțin 100, la nivelul județului 	<ul style="list-style-type: none"> • site-ul CCD Dâmbovița; • portofoliile grupelor de formare; • atestate de formare continuă.
12.	Organizarea și derularea de programe de formare continuă avizate și acreditate MENCȘ, din oferta CCD Dâmbovița, altele decât cele prioritare MENCȘ, pentru anul școlar 2016 – 2017	octombrie 2016 – iunie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD – Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • cel puțin 1000 de absolvenți ai programelor de formare continuă 	<ul style="list-style-type: none"> • site-ul CCD Dâmbovița; • portofoliile grupelor de formare; • documente de finalizare a formării: atestate de formare/ adeverințe.
13.	Colaborarea CCD Dâmbovița cu IȘJ Dâmbovița în vederea realizării unei oferte de programe de formare continuă care să satisfacă nevoile de sistem, nevoile identificate la nivel județean și la nivelul unor categorii de grupuri țintă	septembrie 2016 – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD – Daniela Barbu • Inspector școlar general – Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Director CJRAE – Cristina Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • soluționarea tuturor nevoilor identificate, prin propunerea a cel puțin un program de formare continuă în oferta CCD Dâmbovița • îmbunătățirea ofertei de programe de formare continuă cu cel puțin 2 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de formare continuă a CCD Dâmbovița; • portofoliile programelor de formare continuă

			<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari 	programe propuse în vederea acreditării MENCȘ	depuse la MENCȘ, în vederea acreditării.
14.	Monitorizarea modului în care absolvenții programelor de formare aplică, în cadrul examenelor naționale (evaluare națională clasa a VIII-a, bacalaureat, definitivat, titularizare), achizițiile dobândite la cursuri	conform graficului de inspecție generală, specială și de specialitate	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari • Metodistii I.Ș.J. Dâmbovița • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea, în graficul de monitorizare al ISJ Dâmbovița, a cel puțin 1/5 din numărul școlilor din care provin cursanții • integrarea evaluării formative în contextul învățării active și a învățării prin cooperare de către cel puțin 80 % din nr. cadrelor didactice formate 	<ul style="list-style-type: none"> • grile de monitorizare; • rapoarte scrise.
15.	Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Director CCD – Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • verificarea modului de aplicare a achizițiilor dobândite la cursurile de formare de către cadrele didactice inspectate 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoartele de inspecție
16.	Organizarea și derularea în parteneriat – ISJ Dâmbovița și CCD Dâmbovița – de activități științifice, cu scopul creșterii calității în educație	ianuarie – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CCD – Daniela Barbu • Inspector școlar general – Sorin Ion • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • cel puțin o activitate desfășurată în parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> • calendarul activităților; • portofoliul activității.
17.	Work-shop-uri de informare-formare privind participarea la stagii de formare în țări UE prin Acțiunea cheie 1 (KA1) din cadrul programului <i>Erasmus+</i> , al Comisiei Europene	semestrul I conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 25 responsabili cu proiectele educaționale europene din unități școlare cu PJ 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de formare; • tabele de prezență.
18.	Valorificarea unor experiențe pozitive ale cadrelor didactice în cadrul unor simpozioane/ sesiuni de comunicări științifice, work-shop-uri etc	semestrul al II – lea conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Director CCD – Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • derularea, la fiecare specialitate, a cel puțin unei activități de valorificare a 	<ul style="list-style-type: none"> • lista participanților

			<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	experiențelor de succes, la fiecare specialitate	
19.	Constituirea în unitățile școlare a unor colective de lucru formate din echipa managerială, responsabili de catedre și CEAC, responsabili cu formarea continuă și responsabili cu proiectele educaționale în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin Acțiunea cheie 1 (KA1) din cadrul Programului Erasmus+	semestrul I	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea colectivelor de lucru la elaborarea, din perspectivă instituțională, unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin acțiunea cheie 1 (programul Erasmus+), în funcție de nevoile identificate la nivelul fiecărei unități școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • informări ale responsabililor colectivelor de lucru
20.	Diseminarea la nivelul școlilor a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici prin Acțiunea cheie 1 (KA1), în cadrul Programului Erasmus+	semestrul al II -lea conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu • Directorii unităților școlare • Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 80% din nr. cadrelor didactice la întâlnirile de diseminare a rezultatelor formării • diseminarea experiențelor de succes de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice beneficiare ale unei mobilități în scop de dezvoltare profesională 	<ul style="list-style-type: none"> • sondaj; • vizite de monitorizare.
21.	Monitorizarea activității Centrelor de Resursă pentru Educație și Dezvoltare (CRED) prin acordarea de servicii de calitate in regim de voluntariat, tuturor celor care se ocupă de educația și îngrijirea copiilor.	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în graficul de monitorizare a tuturor centrelor de resurse pentru educație și dezvoltare 	<ul style="list-style-type: none"> • registrul de evidență al activităților desfășurate în CRED

III. RELAȚII COMUNITARE

OBIECTIV GENERAL 3

Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RELAȚII COMUNITARE	3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță cel puțin a unui număr de 11 500 de preșcolari 3.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare (cel puțin 4 600 de elevi în anul școlar 2016-2017) 3.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a (aprox. 5 100 elevi în anul școlar 2016-2017)

Nr. crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Campanii de informare a părinților privind importanța frecventării grădiniței și a clasei pregătitoare	oct – dec. 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> informarea părinților din cel puțin 40 de unități de învățământ situate în zone dezavantajate 	<ul style="list-style-type: none"> minute încheiate în unitățile de învățământ
2.	Reorganizarea circumscripțiilor școlare în scopul evitării situațiilor de segregare a elevilor de etnie romă în vederea înscrierii elevilor în anul școlar 2017 - 2018	dec. 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general, Sorin Ion Inspector școlar pentru învățământ primar - Mirela Mihăescu Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> Consultarea directorilor unităților de învățământ implicați Implicarea reprezentanților Primăriei Târgoviște 	<ul style="list-style-type: none"> Harta circumscripțiilor școlare
3.	Organizarea unor „Ateliere de vară Șotron” în regim de voluntariat cu copiii care nu au frecventat sau nu frecventează cu regularitate grădinița și care urmează a se înscrie în clasa pregătitoare	iunie – iulie 2017	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar pentru învățământ preșcolar – Victoria Tomescu Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> desfășurarea a cel puțin 10 ateliere de vară. 	<ul style="list-style-type: none"> listele cu copiii participanți la atelierele de vară; catalogele de prezență.

4.	Continuarea programului Fiecare copil în grădiniță, sprijinit de OVR în 6 comunități din județ. Aplicare a prevederilor legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, lege cunoscută și sub numele de Fiecare Copil în Grădiniță .	2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământ preșcolar – Victoria Tomescu • Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • frecventarea grădiniței a unui număr de cel puțin 280 de copii din 6 comunități (Potlogi, Gura Suții, Cojasca, Moroieni, Mănești, I.L.Caragiale) intrate în FCG • popularizarea în rândul părinților a legii 248/2015 • creșterea cu 80% a numărului de copii care frecventează grădinița 	<ul style="list-style-type: none"> • cataloagele de prezentă
5.	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare	martie - mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământ preșcolar – Victoria Tomescu • Inspector școlar pentru învățământ primar - Mirela Mihăescu • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice din învățământul primar 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea tuturor directorilor / educatoarelor în activitatea de consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2017 - 2018 	<ul style="list-style-type: none"> • lista părinților consiliați
6.	Campanii de informare cu privire la programele de burse acordate elevilor de etnie romă	semestrul I 2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • depunerea în termen a dosarelor, la secretariatul școlilor 	<ul style="list-style-type: none"> • situația dosarelor depuse
7.	Acordarea de locuri subvenționate în licee pentru elevii de etnie romă	semestrul al II-lea 2016-2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general, Sorin Ion • Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea nr. de locuri la nevoile reale ale populației de etnie romă 	<ul style="list-style-type: none"> • procesul verbal încheiat în cadrul Consiliului de administrație al ISJ ISJ Dâmbovița

8.	Monitorizarea creării unui mediu educațional atractiv pentru preșcolari și elevi	Conform graficului de inspecții	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • existența în fiecare sală de clasă a panourilor utilizate pentru expunerea lucrărilor preșcolarelor / elevilor • afișarea lucrărilor reprezentative pentru fiecare elev, în toate școlile • schimbarea frecvență a lucrărilor expuse în toate școlile din județ 	<ul style="list-style-type: none"> • grile de monitorizare
9.	Campanii de informare cu privire la derularea Programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar și secundar inferior	oct. 2016 – aug. 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Inspector școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • implementarea programului conform <i>metodologiilor în vigoare</i> • adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate în derularea programului 	<ul style="list-style-type: none"> • testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială • rapoarte scrise
10.	Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați	Conform solicitărilor din partea școlilor / părinților elevilor implicați	<ul style="list-style-type: none"> • Comisia de echivalare a studiilor de la nivelul ISJ Dâmbovița • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea OMECȘ nr. 5628/2015 • respectarea prevederilor ROFUIP 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele școlare aferente echivalării; • atestatele de echivalare emise de ISJ Dâmbovița.

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RELAȚII COMUNITARE	3.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar	<p>3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, la cel mult 200 în învățământul primar și secundar inferior și cel mult 100 în învățământul secundar superior</p> <p>3.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 150 de elevi, la nivelul învățământului obligatoriu</p>

NR. CRT.	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Implementarea la nivelul școlilor a strategiei de prevenire a abandonului	nov. 2016 – iun. 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea strategiilor în cel puțin 20 	<ul style="list-style-type: none"> • tabelele de prezență; • Informări semestriale

	școlar în unitățile de învățământ situate în zone dezavantajate		<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga • Directorii unităților de învățământ 	de școli din medii socio-economice defavorizate ale județului	elaborate de CJRAE și transmiterea către I.Ș.J. Dâmbovița.
2.	Monitorizarea derulării unor programe de prevenire a abandonului școlar/a absenteismului în unitățile școlare în care există cabinete de asistență psihopedagogică, a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară sau care au tendințe de absenteism major	anul școlar 2016-2017 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Coordonatorul CJAPP – Tatiana Popa • Inspector școlar activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare • participarea la activități de consiliere de grup a tuturor elevilor care absentează nemotivat 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de APP; • registrele de evidență a activității; • machetele privind absenteismul, completate de unitățile școlare; • informări semestriale elaborate de CJRAE și transmiterea către ISJ Dâmbovița.
3.	Sprijinirea derulării programelor de consiliere și orientare pentru copii / elevi în vederea dezvoltării dimensiunilor atitudinale și valorice ale personalității elevilor, cultivarea încrederii în sine și în ceilalți, valorizarea relațiilor interpersonale, implicarea în luarea deciziilor etc.	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Inspector școlar activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • implicarea tuturor elevilor în acțiunile de consiliere și orientare - prin abordarea transdisciplinară la ciclul primar, respectiv prin organizarea unei ore de sine stătătoare – la ciclul primar, gimnazial, liceal 	<ul style="list-style-type: none"> • condica de prezență a cadrelor didactice; • planificările pentru act. de consiliere și orientare; • graficul activităților de suport educațional.
4.	Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care absentează nemotivat și a părinților acestora	Anul școlar 2016-2017 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Specialiști ai CJAPP • Inspector activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la discuții individuale a cel puțin 60 % din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major; • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul întâlnirilor individuale; • Informări semestriale elaborate de CJRAE și transmiterea către ISJ Dâmbovița.
5.	Monitorizarea modului de asigurare a sustenabilității programului “Școala după	oct. - nov. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru monitorizarea programelor 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în programul de monitorizare a unui 	<ul style="list-style-type: none"> • grile de monitorizare

	școală” în școlile care au fost incluse în proiectul POSDRU ID 64110 ”Școli și comunități în acțiune pentru prevenirea părăsirii timpurii a școlii” - Rețele de colaborare între școli - Activități de sprijin în care se utilizează resursele obținute prin proiect		privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu	număr de 10 de școli;	
6.	Monitorizarea parteneriatelor derulate la nivel local școală – familie - elev, școală- autorități locale privind responsabilitățile pe linia asigurării succesului școlar și a unei frecvențe corespunzătoare	anul școlar 2016 - 2017 conform graficului de monitorizare	• Inspector activități extrașcolare – Elena Mosor	• includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare	• acordurile de parteneriat; • grile de monitorizare.

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RELAȚII COMUNITARE	3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice	3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scrisoare/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 40 % din numărul unităților de învățământ până sfârșitul anului școlar 2016 – 2017 3.3.2.Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 30 de unități școlare, până sfârșitul anului școlar 2016 – 2017 3.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 25 de unități de învățământ

NR. CRT.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Organizarea unor sesiuni de formare pe tema managementului de proiect, în cadrul unui program de formare avizat de MECȘ, în scopul accesării programelor europene cu finanțare nerambursabilă	Conform graficului	• Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu	• formarea unui număr de cel puțin 100 de directori și profesori responsabili cu proiectele educaționale europene	• listele de participanți
2.	Organizarea unor sesiuni de informare a responsabililor cu proiectele educaționale din unitățile școlare privind programul Erasmus+ pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada	Conform graficului	• Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu	• informarea unui număr de cel puțin 150 de directori și 150 profesori responsabili cu proiectele educaționale europene privind	• listele de participanți

	2014-2020 al Uniunii Europene.			oportunitatea participării la programul Erasmus+	
3.	Organizarea unor sesiuni de multiplicare a informațiilor oferite de Serviciul Eurodesk din cadrul ANPCDEFP, în beneficiul tinerilor/elevilor din unitățile școlare de nivel liceal	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • Informarea a min. 75 de elevi de liceu, în cadrul a min. 3 evenimente de multiplicare 	<ul style="list-style-type: none"> • listele de participanți
4.	Facilitarea găsirii de parteneri-instituții școlare din UE - pentru unitățile de învățământ interesate de cooperarea internațională prin proiecte de parteneriat strategic – Acțiunea cheie 2 (KA2) din cadrul programului Erasmus + al Comisiei Europene	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • sprijinirea fiecărei unități de învățământ interesate 	<ul style="list-style-type: none"> • baza de date
5.	Redactarea de buletine informative, postarea pe pagina web a ISJ și <i>responsabili_programe_db@yahoo.com</i> a informațiilor privind oportunitățile de finanțare prin programe europene	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • furnizarea periodică a informațiilor utile 	<ul style="list-style-type: none"> • buletine informative/anunțuri de lansare a apelurilor la finanțare; • site ISJ Dâmbovița.
6.	Consilierea unităților școlare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanțare europeană	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu • Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli 	<ul style="list-style-type: none"> • sesiuni de consiliere organizate pe centre metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • lista persoanelor consiliate; • lista proiectelor depuse/ aprobate.
7.	Monitorizarea implementării proiectelor finanțate prin Programul Erasmus +	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu • Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în graficul de monitorizare a tuturor școlilor care implementează proiecte cu finanțare externă • responsabilizarea unui cadru didactic din fiecare unitate de învățământ privind programele europene 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de activitate, de monitorizare, informări; • baza de date.

OBIECTIV GENERAL 4:

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RELAȚII COMUNITARE	4.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale.	4.1.1. Identificarea a cel puțin 5 domenii prioritare cerute pe piața muncii 4.1.2. Corelarea planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic, cu prioritățile de dezvoltare preconizate în PLAI și PRAL, în toate unitățile de învățământ profesional și tehnic 4.1.3. Investigarea inserției pe piața muncii din România a cel puțin 50% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani neînscriși în învățământul liceal.

NR. CRT.	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Stabilirea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic la liceele tehnologice, școlile postliceale	Conform termenelor stabilite de MENCs	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general – Sorin Ion Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu Economist rețea școlară – Daniela Bănășanu 	<ul style="list-style-type: none"> alocarea claselor de învățământ profesional cu durată de 3 ani, într-un număr de cel puțin 10 licee 	<ul style="list-style-type: none"> planul de școlarizare
2.	Elaborarea studiului „Opțiunea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017”	noiembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Director CJRAE - Cristina Marin Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> planul de școlarizare; chestionare OSP.
3.	Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de analiza opțiunilor școlare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	noiembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> planul de școlarizare; chestionare OSP
4.	Monitorizarea funcționării Comisiei de orientare școlară și profesională în fiecare unitate școlară și la CJRAE	anual	<ul style="list-style-type: none"> Director CJRAE - Cristina Marin Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> inclusiunea în comisie a directorului, consilierului psihopedagog, reprezentanților profesorilor diriginți, ai părinților 	<ul style="list-style-type: none"> planul Comisiei OSP privind consilierea elevilor;

5.	Realizarea <i>Ghidului pentru orientarea școlară și profesională a absolvenților claselor a VIII-a</i> , în anul școlar 2016-2017	mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • distribuirea ghidului fiecărui absolvent al învățământului obligatoriu 	<ul style="list-style-type: none"> • ghidul absolventului
6.	Realizarea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	noiembrie 2016 – mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • consilierea tuturor elevilor și părinților 	<ul style="list-style-type: none"> • listele elevilor consiliați
7.	Extinderea și diversificarea învățământului postliceal finanțat de la bugetul de stat / particular	noiembrie 2016 - ianuarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu • Inspector înv. particular – Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> • planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017
8.	Organizarea „Târgului ofertelor educaționale 2017”	semestrul II, aprilie	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristina Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa • Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea unităților de învățământ de nivel liceal și gimnazial din județul Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • raport de analiză
9.	Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor nivelului 4 de calificare, din învățământul profesional și tehnic, pentru asigurarea sustenabilității proiectului POSDRU „Pas cu pas spre viața activă”	sept. 2016 – iunie 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE - Cristina Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită 	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale; • tabele de prezență; • fișele OSP.
10.	Elaborarea planurilor de acțiune de către unitățile de învățământ care școlarizează elevi din învățământul profesional și tehnic	noiembrie - decembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • actualizarea planurilor de acțiune de către cele 21 unități cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> • planurile de acțiune
11.	Monitorizarea situației absolvenților învățământului profesional, a inserției profesionale, de către I.S.J pe baza informațiilor oferite de unitățile școlare.	sem. al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • identificarea situației inserției pe piața muncii pentru cel puțin 80% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani 	<ul style="list-style-type: none"> • statistica inserției profesionale a absolvenților învățământului profesional

DOMENIUL	OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
RELAȚII COMUNITARE	4.2 Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Dâmbovița) în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional	4.2.1. Identificarea a cel puțin cinci parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din județul Dâmbovița 4.2.2. Încheierea acordului de colaborare voluntară și de nominalizare a persoanelor care vor reprezenta instituțiile în CLDPS 4.2.3. Adoptarea regulamentului de organizare și funcționare a CLDPS

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații	conform termenelor stabilite de MENCs	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general – Sorin Ion Inspector școlar – învățământul profesional și tehnic Economist rețea școlară 	<ul style="list-style-type: none"> alocarea claselor de învățământ profesional cu durată de doi ani, respectiv 3 ani într-un număr de cel puțin 10 licee 	<ul style="list-style-type: none"> acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Dâmbovița și CR Sud Muntenia
2.	Antrenarea în activitatea de fundamentare a rețelei școlare din învățământul tehnic preuniversitar a C.L.D.P.S. Realizarea unui real parteneriat cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	permanent	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar general – Sorin Ion Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu Metodiști, cadre didactice Parteneri educaționali 	<ul style="list-style-type: none"> statistici privind numărul elevilor primiți în stagii de pregătire practică 	<ul style="list-style-type: none"> contracte cadru încheiate cu operatorii economici
3.	Activizarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școală întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu Membri CLDPS Dâmbovița Parteneri educaționali 	<ul style="list-style-type: none"> încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> contracte cadru încheiate cu agenții economici; site licee implicate.

4.	Sprijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu • Profesori metodiști • Operatori economici 	<ul style="list-style-type: none"> • încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> • contracte de parteneriat
5.	Consolidarea capacității cadrelor didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic pentru a forma și dezvolta competențele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic • Profesori metodiști • Parteneri educaționali 	<ul style="list-style-type: none"> • înmatricularea firmelor de exercițiu la centrala ROCT din cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic - servicii 	<ul style="list-style-type: none"> • firme de exercițiu constituite

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. SORIN ION**

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
PROF. GABRIELA ISTRATE**