



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 11147/22.09.2021

**Aprobat în Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița
din 23.09. 2021**

PLAN MANAGERIAL ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT

DOMENIUL MANAGEMENT

Prof. Laurenția ARJAN

ARGUMENT

Pornind de la prioritățile educației pentru anul școlar 2021 - 2022, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune îmbunătățirea calității educației și a formării profesionale la nivelul instituțiilor de învățământ dâmbovițean prin măsuri de **optimizare a strategiilor manageriale**. Pentru a sprijini rezultate mai bune ale învățării și pentru a înlătura obstacolele, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității față în față și online în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița;
- crearea unui cadru organizat pentru desfășurarea unui proces de învățământ eficient, adecvat tipului de scenariu de funcționare a unității de învățământ;
- dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ dâmbovițean;
- furnizarea de servicii de educație și îngrijire preșcolară de înaltă calitate;
- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la particularitățile și aptitudinile elevilor;
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- promovarea unor politici de antisegregare active și acordarea de sprijin suplimentar pentru școlile din zonele defavorizate;
- dezvoltarea învățământului profesional și tehnic; corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- consolidarea filierelor vocaționale de înaltă calitate și creșterea atractivității și a flexibilității acestora;
- participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;
- creșterea implicării părinților prin crearea unei rețele de comunicare cu aceștia, dar și cu alți actori din afara școlii.

PREMISE

În anul școlar 2021 - 2022, întreaga activitatea de coordonare/ îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune**:

1. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și a desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița;
2. Îmbunătățirea managementului școlar în conducerea echipelor în condiții de criză prin participarea directorilor la cursuri și webinarii în domeniul managementului și leadershipului școlar;
3. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;
4. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat și includerea în programe de abilitare curriculară pe discipline de studiu/cu accent pe proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale în parteneriat cu CCD Dâmbovița;
5. Monitorizarea aplicării și dezvoltării sistemului de control intern managerial;
6. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în unitățile de învățământ;
7. Valorificarea noilor tehnologii și a resurselor de calitate în contextul școlii online;
8. Dezvoltarea programelor pentru elevii care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua șansă”);
9. Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii;
10. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic față în față sau online și managementului unității de învățământ;
11. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

CONTEXT LEGISLATIV

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- *H.G nr. 369/2021* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației
- *Legea nr. 153/2017* privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- *O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/ 2020, cu modificările și completările ulterioare; *O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare; O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011* privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018* pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- *Ordinul M.E.C. nr. 3243/2021* privind structura anului școlar 2021 – 2022
- *O.M.E.C nr.5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ*
- *Ordinul M.E.C. nr.5558/2020* privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021
- *ORDIN* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar* aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020;
- *OMEC 5.545/2020* privind *Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal*);
- *O.M.E.C.T.Ș. nr. 5561/07.10.2011 – Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul M.E.N. nr.3015/2019* pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- *Regulamentul (UE) 2016/679* al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- *Ordinul comun nr. 438/30.03.2021 – Ministerul Sănătății și nr. 4629/13.08.2021 Ministerul Educației* privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.
- *Ordinul pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților / instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu SARS – CoV – 2 – Nr. 3235/ 04.02.2021 Ministerul Educației; Nr. 93 / 04.02.2021, Ministerul Sănătății;*
- *Ordinul 1456 / 28.08.2020* pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

ANALIZA SWOT

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • preocuparea unui nucleu de cadre didactice pentru derularea eficientă a <i>școlii online</i>, cu efect motivant pentru alte cadre didactice; • interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/dezvoltarea competențelor de predare-învățare-evaluare; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice <i>școlii față în față</i>, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență organizate online; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • includerea în programele de formare din cadrul proiectului <i>CRED</i> a unui grup țintă numeros constituit din cadre didactice din învățământului primar și gimnazial; • interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; • colaborarea ISJ Dâmbovița cu CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ • rezultate foarte bune la examenul pentru obținerea definitivării în învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale; • lipsa formării unor manageri de școli pe problematica managementului financiar; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; • număr insuficient de posturi pentru activitățile nedidactice din școli; • nivelul insuficient al competențelor digitale ale elevilor și ale profesorilor, necesare în învățarea online; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; • insuficienta preocupare a directorilor de a dezvolta o cultură reală a calității, în acord cu legislația în domeniul asigurării calității; • înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița. 	<ul style="list-style-type: none"> • fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecvență redusă; • comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • existența mijloacelor tehnice necesare desfășurării <i>școlii online</i> în context pandemic; • asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; • număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de reabilitare și dotare cu echipamente didactice; • existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte POCU/POC/POR/ROSE; • existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor elevilor, în special în învățământul preșcolar și primar; • amenajarea, în sala de clasă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii la ciclul primar; • asigurarea resurselor specifice educației financiare, pentru învățământ preșcolar și primar, prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României; • conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ; 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficiența dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • numărul mic al centrelor de documentare și informare; • lipsa site-ului unor unități de învățământ; • număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural; • slaba preocupare pentru stabilirea priorităților în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare; • acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele defavorizate; • slaba preocupare pentru achiziționarea unor mijloace IT necesare transmiterii LIVE a lecțiilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; 	<ul style="list-style-type: none"> • finanțare insuficientă a multor unități de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev;

<ul style="list-style-type: none"> • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a autorităților locale în îmbunătățirea dotării laboratoarelor din unitățile de învățământ, în asigurarea dotării cu echipamente IT moderne; • conexiune slabă la internet, în unele comunități;
---	---

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; • implicarea de către școlile IPT a comunității locale și a instituțiilor abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale; • buna colaborare cu Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social; • contracte încheiate de către unități școlare cu învățământ profesional și tehnic cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice; • preocuparea managerilor de școli pentru popularizarea învățământului profesional; • derularea unor proiecte cu finanțare externă care vizează derularea Programului „A doua șansă” pentru grupurile dezavantajate; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală. 	<ul style="list-style-type: none"> • proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; • număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de eficientizare a școlii online;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană și prin lansarea unui nou program al 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a comunității locale în rezolvarea unor probleme referitoare la dotarea elevilor defavorizați cu device-uri necesare în

<p>Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile;</p> <ul style="list-style-type: none"> • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi în perioada școlii online; • existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar; • accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de școli; 	<p>perioada <i>școlii online</i>;</p> <ul style="list-style-type: none"> • slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la întreruperea școlarizării; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri; • slaba motivație a agenților economici de a se implica în dezvoltarea învățământului profesional de tip dual.
---	---

VIZIUNEA

INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

**Educație de calitate pentru formarea
unei generații competitive pe piața
națională și europeană a muncii**



PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul calității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul descentralizării;
- principiul transparenței și răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul educației incluzive;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră.

NORME

Asigurarea siguranței elevilor în incinta unităților școlare în context pandemic;

Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;

Gestionarea imaginii instituției în comunitate;

Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;

Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională prin derularea de parteneriate;

Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social prin implicarea fiecărei unități de învățământ;

Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

ȚINTE STRATEGICE (2020 – 2024)

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ;

ȚINTA 2: Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Dâmbovița;

ȚINTA 3: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare;

ȚINTA 4: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea/ implicarea factorilor interesați de educație.

**PLAN OPERAȚIONAL
ANUL ȘCOLAR 2021-2022
DOMENIUL MANAGEMENT**

Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1.Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale elevilor / preșcolarii, bazat pe competențe	1.1.1. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din județ 1.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE UMANE	Consilierea metodologică (față în față sau online) asigurată cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale	An școlar 2021 - 2022, conform graficului stabilit de CJRAE Dâmbovița	Director CJRAE Responsabili CIEC	<ul style="list-style-type: none"> Consilierea, față în față sau online, asigurată tuturor cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES 	<ul style="list-style-type: none"> Programe de intervenție personalizată Lista cadrelor didactice consiliate
	Consilierea managerilor de unități pentru monitorizarea procesului de consolidare/recuperare achizițiilor aferente anului școlar trecut, ca urmare a contextului pandemic	Septembrie – octombrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru Management instituțional	<ul style="list-style-type: none"> Includerea tuturor directorilor de unități în sesiuni online de consiliere privind utilizarea ghidurilor metodologice 	<ul style="list-style-type: none"> Informări ale inspectorilor de Management instituțional cu privire la managerii de unități consiliați
	Consilierea cadrelor didactice itinerante pe problematica adaptării curriculare în cazul elevilor cu CES integrați în învățământul de masă	decembrie 2021	Directorul CJRAE Inspectorul școlar pentru <i>Minorități naționale, învățământ special și integrat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Participarea tuturor cadrelor didactice itinerante 	<ul style="list-style-type: none"> Tabel cu participanții
	Consilierea cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă</i> , pentru	octombrie 2021 – iulie 2022	Inspectorul școlar general adjunct	<ul style="list-style-type: none"> Participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice care sunt implicate 	<ul style="list-style-type: none"> Lista cadrelor didactice consiliate

RELAȚII COMUNITARE	tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu		Inspectorul școlar coordonator al programului <i>A doua șansă</i>	în derularea programului <i>A doua șansă</i>	
	Întâlniri de consiliere individuală sau de consiliere a echipei implicate în derularea Programului ȘDȘ din unitățile de învățământ	În funcție de solicitări	Responsabilul județean pentru coordonarea programului „Școală după școală”	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea consilierii la nevoile reale ale fiecărei echipe 	<ul style="list-style-type: none"> Lista persoanelor consiliate
	Monitorizarea/ verificarea utilizării soft-urilor educaționale, a platformelor în procesul de predare-învățare-evaluare, a manualelor digitale	noiembrie 2021 – mai 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru Management instituțional Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii în contextul școlii online/față în față din toate școlile 	<ul style="list-style-type: none"> Grilă de monitorizare Rapoarte de monitorizare / de inspecție
	Crearea cadrului necesar derulării unor parteneriate care au ca efect creșterea calității în educație	Anul școlar 2021-2022	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct	<ul style="list-style-type: none"> Crearea unui cadru instituțional pentru derularea programului 	<ul style="list-style-type: none"> Acordurile de colaborare
	Derularea parteneriatelor în vederea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1, și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor de către profesorii participanți la mobilități în scop de formare Sursa de finanțare- Bugetul aprobat pentru fiecare proiect aflat în delurare;	Anul școlar 2021-2022, conform graficului de monitorizare	Inspectorii școlari pentru <i>Proiecte educaționale</i> Inspectorul școlar general adjunct Coordonatorii de proiecte de mobilitate Erasmus+ (KA 1)	<ul style="list-style-type: none"> Valorificarea bunelor practici identificate Integrarea în procesul didactic a metodelor/ strategiilor didactice achiziționate în urma participării la mobilități adaptarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele de proiect Analiză la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de elevi

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal	1.2.1. Respectarea, la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar, a <i>Metodologiei de organizare a Programului național „Școala altfel”</i>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE UMANE	Consilierea cadrelor didactice pentru crearea cadrului optim desfășurării online a activității Consiliului elevilor	Anul școlar 2021-2022, conform graficului de activități al inspectorului pentru <i>Activități extrașcolare</i>	Inspectorul școlar general adjunct Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Inspectorul școlar pentru Activități extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> Participarea unui reprezentant din fiecare școală la activități <i>față în față</i> /online Implicarea C.Ș.E. și a C.J.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare 	<ul style="list-style-type: none"> Procese verbale Agende de activitate Tabelele persoanelor consiliate
	Consilierea/ Informarea managerilor unităților de învățământ cu privire la eficientizarea activității profesorilor diriginți	Anul școlar 2021-2022, conform graficului de activități al inspectorului pentru <i>Activități extrașcolare</i>	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru Activități extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> Participarea directorilor la întâlnirea de consiliere 	<ul style="list-style-type: none"> Lista persoanelor consiliate
	Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale și a proiectelor Erasmus+ (Acțiunea cheie 1 și 2) și SEE Sursa de finanțare - Bugetul aprobat pentru fiecare proiect aflat în delurare	Anul școlar 2021 - 2022, conform graficului de activități la nivelul fiecărui parteneriat/ proiect	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru <i>Activități extrașcolare</i> Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale Coordonatorii proiectelor Erasmus+	<ul style="list-style-type: none"> Implementarea planurilor de activități stabilite în cadrul parteneriatelor, schimburilor, proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> Portofoliul de activități

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	<p>1.3.1. Creșterea cu cel puțin 5% a numărului de note mai mari decât 5.00 la EN VIII - 2022, față de cele obținute la EN VIII - 2021</p> <p>1.3.2. Creșterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat 2022 cu cel puțin 5 % față de anul școlar 2020-2021</p> <p>1.3.3. Asigurarea unei rate de promovare la examenele de certificare a calificării profesionale de cel puțin 90%</p>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Valorificarea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat din anul școlar 2020-2021	septembrie – octombrie 2021	<p>Inspectorul școlar general adjunct</p> <p>Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i></p> <p>Managerii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul evaluărilor naționale / examenului de bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare internă
	Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale din anul școlar 2021-2022, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare	Februarie 2022	<p>Inspectorul școlar general adjunct</p> <p>Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea graficului de pregătire suplimentară Realizarea Planului de măsuri propus pentru anul școlar 2021-2022 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție tematică
	Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat	Conform calendarelor ME	<p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspectorii școlari –</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea simulării în baza ordinelor de ministru Realizarea Planului de măsuri în fiecare școală 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare Situația privind rata de participare a elevilor la simularea

			<i>Management instituțional</i>		examenelor naționale <ul style="list-style-type: none"> • Situația rezultatelor obținute
	Monitorizarea organizării și desfășurării evaluărilor naționale, a examenelor de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	Conform Calendarelor ME	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea examenelor în baza metodologiilor specifice • Realizarea Planului de măsuri în toate școlile 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de monitorizare • Rapoarte de monitorizare • Situația privind rata de participare a elevilor la examenele naționale
RESURSE UMANE	Monitorizarea activității manageriale din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la evaluarea națională și la examenul de bacalaureat 2021, inclusiv la probele de competențe lingvistice, de comunicare într-o limbă străină, respectiv competențe digitale	Conform graficului de monitorizare	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Includerea în programe de pregătire pentru evaluările/examenele naționale a elevilor care întâmpină dificultăți în învățare • Consilierea cadrelor didactice din școlile cu rezultate slabe 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de monitorizare
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE	Asigurarea logisticii necesare pentru evaluările naționale și pentru examenul de bacalaureat, de certificare a calificării profesionale 2022 Sursa de finanțare - Bugetul ISJ aprobat de Ministerul Educației, Titlul 57 "Asistență socială", destinația examene naționale	Conform Calendarelor ME	Inspectorul școlar general adjunct Contabil – șef , <i>Compartimentul financiar-contabil</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Adecvarea bazei logistice la specificul evaluării / examenelor 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de cheltuieli, conform bugetului aprobat

RELAȚII COMUNITARE	Derularea unor parteneriate cu instituțiile locale (primăria, agenți economici, muzee etc.), în scopul utilizării resurselor complementare de învățare	Anul școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Derularea de parteneriate în fiecare dintre unitățile de învățământ preuniversitar 	<ul style="list-style-type: none"> Acordurile de parteneriat
-------------------------------	--	-------------------------	---	--	---

Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate	2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2021 - 2022 în ISJ Dâmbovița, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate 2.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Actualizarea echipei de metodiști ai Inspectoratului școlar pentru anul școlar 2021 – 2022	Octombrie 2022	InspectorUL școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea procedurii la nivelul ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> Procedura operațională ISJ Lista de metodiști
	Reactualizarea și validarea regulamentelor de organizare și funcționare a unității și a	septembrie – octombrie 2021	Inspector școlar general adjunct	<ul style="list-style-type: none"> Existența, cunoașterea și aplicarea R.O.F.U.I.P. și R.I. la 	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern

	regulamentul intern		Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Directorii	nivelul unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a unității
	Aplicarea actelor emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.)	Anul școlar 2021 - 2022	Inspector școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Directorii	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea legislației în inspectoratul școlar și în toate unitățile subordonate 	<ul style="list-style-type: none"> Documente școlare Rapoarte de inspecție Procese verbale ale consiliului de administrație și ale consiliului profesoral
RESURSE UMANE	Consilierea managerilor în vederea implementării măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2	Septembrie 2021 Ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea spațiilor de învățământ Elaborarea corectă a procedurilor privind modalitatea de desfășurare a activităților didactice în instituțiile de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică 	<ul style="list-style-type: none"> Tabele de prezență, inclusiv pentru sesiunile în sistem de videoconferință Lista problemelor identificate în instituțiile de învățământ Rapoarte de verificare a implementării măsurilor de siguranță epidemiologică
	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare, selecția resursei umane: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic etc.	septembrie – octombrie 2021 Ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate de inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> Tabele de prezență, inclusiv pentru sesiunile în sistem de videoconferință

Organizarea activităților privind mobilitatea personalului didactic	Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari – Managementul resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> • Parcurgerea etapelor prevăzute în <i>metodologia de mobilitate a personalului didactic</i> • Organizarea concursului național pentru ocuparea posturilor conform precizărilor metodologice • Repartizarea pe posturi, în ședințe publice conform precizărilor metodologice • Emiterea deciziilor • Organizarea, la nivelul școlii, a concursului de ocupare a catedrelor/ posturilor vacante pe parcursul anului școlar conform precizărilor metodologice 	<ul style="list-style-type: none"> • Site-ul ISJ Dâmbovița cu informații specifice: organizatorice și rezultatele în urma parcurgerii diferitelor etape de mobilitate
Monitorizarea organizării concursului național pentru ocuparea posturilor / catedrelor în învățământul preuniversitar	iulie 2022	Inspectorul școlar general adjunct		
Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ	Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2021 - 2022	Inspectorii școlari – Managementul resurselor umane		
Repartizarea candidaților pe posturi didactice, în urma concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor didactice	Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2021 - 2022			
Repartizarea pe posturi/ catedre vacante a cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, conform metodologiei ME	Conform calendarului de mobilitate			
Centralizarea, la nivel județean, a posturilor didactice și a orelor rămase neocupate și repartizarea acestora conform prevederilor metodologiei în vigoare.	Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2021-2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari – Managementul resurselor umane		

	Verificarea respectării reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	septembrie 2021 - ianuarie 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari- <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea metodologiei de evaluare a personalului didactic / auxiliar/ nedidactic 	<ul style="list-style-type: none"> • Grilă de verificare • Raport de inspecție tematică
RELAȚII COMUNITARE	Popularizarea actelor emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	Anul școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar general adjunct Consilierul juridic	<ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea actelor emise de MEC către toate unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Poșta electronică

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița	2.2.1. Respectarea normelor de prevenire și combatere a contaminării cu virusul SARS-CoV2 în toate unitățile de învățământ din județul Dâmbovița 2.2.2. Implicarea a cel puțin 85% din numărul managerilor unităților de învățământ din județul Dâmbovița în procesul de eficientizare a procesului de predare – învățare – evaluare

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Consilierea unităților de învățământ pentru inițierea, la nivelul unităților de învățământ a unor măsuri de utilizare eficientă a spațiilor disponibile, cu respectarea normelor de igienă	septembrie 2021 și ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari – Management instituțional Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea măsurilor la specificul tipului de scenariu • respectarea precizărilor din Ordinul comun al Ministerului Sănătății și al Ministerului Educației din 02.09.2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura operațională specifică

	Monitorizarea calității serviciilor de educație pentru elevii cu dizabilități	An școlar 2021 - 2022	Director CJRAE Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea activității la nevoile reale ale elevilor cu CES 	<ul style="list-style-type: none"> Situația PIP-urilor avizate de CJRAE
RESURSE UMANE	Consilierea managerilor unităților de învățământ pentru crearea unor mecanisme de comunicare a managerilor cu profesorii, a profesorilor cu fiecare elev prin utilizarea de platforme educaționale în situația alternării învățării online	octombrie- noiembrie 2021	Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorul școlar pentru informatică Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea activității cadrelor didactice de către managerii unităților de învățământ prin intermediul platformelor utilizate 	<ul style="list-style-type: none"> Date colectate din unitățile de învățământ
	Monitorizarea organizării și a desfășurării în condiții de siguranță epidemiologică a activităților „față în față” și online la început de an școlar / semestru	Anul școlar 2021-2022 Februarie 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari – Management instituțional	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea activităților cu caracter organizatoric în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică în fiecare unitate de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare /verificare
	Consilierea/ monitorizarea managerilor unităților de învățământ / a specialiștilor IT din școli cu privire la modalitățile prin care școala asigură: ✓ îndrumarea elevilor și familiilor pentru utilizarea în siguranță a instrumentelor online; ✓ protecția împotriva riscurilor în mediul online la care pot fi expuși elevii	octombrie- noiembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru informatică Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea activității cadrelor didactice de către managerii unităților de învățământ prin intermediul platformelor utilizate 	<ul style="list-style-type: none"> Date colectate din unitățile de învățământ
RESURSE UMANE	Stabilirea unor strategii de comunicare pozitivă, de încurajare a membrilor comunității școlare și a comunității largite de a practica un comportament proactiv în raport cu normele de igienă și distanțare fizică	septembrie – octombrie 2021 Ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar general adjunct Managerii unităților de învățământ Inspectorii școlari pentru Management	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea permanentă și calibrată cu efect pozitiv asupra consolidării practicilor corespunzătoare de igienă și de distanțare fizică 	<ul style="list-style-type: none"> Observare directă Chestionare

			<i>instituțional</i>		
RESURSE MATERIALE - FINANCIARE	Realizarea bazei de date cu privire la elevii care nu dispund de tablete / laptopuri necesare în învățarea online și a demersurilor necesare achiziționării acestora	septembrie – octombrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea de tablete/ laptopuri pentru toți elevii care aparțin grupurilor vulnerabile 	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date cu elevii care nu dispun de mijloace IT Documentația aferentă distribuirii tabletelor către elevi
	Crearea pe site-ul unității de învățământ a unui spațiu de comunicare cu profesorii, elevii și părinții despre obiectivele învățării, strategii și activități propuse, resurse etc.	octombrie – noiembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Informarea periodică a părinților de către managerii tuturor unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> Site-ul unității de învățământ
RELAȚII COMUNITARE	Implicarea unităților de învățământ și a ISJ Dâmbovița în identificarea de noi instituții, ONG-uri locale, echipe comunitare integrate, companii private, consilieri școlari, mediatori școlari, părinți - voluntari etc. care pot sprijini școala	Anul școlar 2021-2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> implicarea ONG-urilor pentru a asigura transmiterea resurselor educaționale elevilor care nu au acces la învățământul online, implicarea mediatorilor școlari, a asistenților sociali din UAT-uri etc. Suținerea educației tuturor elevilor din comunitatea școlară 	<ul style="list-style-type: none"> Acorduri de colaborare

	Dezvoltarea unor parteneriate școală – familie în scopul sprijinirii elevilor în context pandemic	Anul școlar 2021-2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea tuturor părinților în acțiuni de colaborare cu școala • Implicarea tuturor familiilor în acțiunile de monitorizare a stării de sănătate a copiilor și de respectare a procedurii de informare a școlii, în cel mai scurt timp, în situația existenței unei minime suspiciuni de îmbolnăvire cu SARS – CoV 2; 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de feedback din partea managerilor unităților de învățământ
--	---	-----------------------	--	--	--

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil	<p>2.3.1. Elaborarea, în ISJ Dâmbovița și în toate unitățile subordonate, a unor documente de planificare adecvate priorităților locale/județene / naționale</p> <p>2.3.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți inspectorii școlari</p> <p>2.3.3. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice directorilor/ directorilor adjuncți, corespunzătoare domeniilor și funcțiilor manageriale, de către cel puțin 90% din numărul acestora</p>

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ	septembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i> Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea metodologiei de evaluare a directorilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentele de evaluare

Elaborarea stării învățământului la sfârșitul anului școlar 2020-2021	septembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială 	<ul style="list-style-type: none"> Starea învățământului la finalul anului școlar 2020-2021
Evaluarea anuală a activității desfășurate de inspectorii școlari	septembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea metodologiei de evaluare a inspectorilor școlari 	<ul style="list-style-type: none"> Proces verbal de validare a calificativelor în CA al ISJ Dâmbovița
Elaborarea Planului managerial al inspectoratului școlar/ unităților de învățământ prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/național și a instrumentelor de monitorizare/evaluare. Monitorizarea implementării planului managerial al ISJ Dâmbovița	septembrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Comisia constituită pentru elaborarea planului managerial	<ul style="list-style-type: none"> Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției Corelarea planului managerial cu Planul anual de inspecție și cu Graficul unic de monitorizare și control 	<ul style="list-style-type: none"> Planul managerial anual și semestrial Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial
Coordonarea funcționării compartimentelor, domeniul Management din inspectoratul școlar	septembrie 2021 - august 2022	Inspectorul școlar general adjunct		<ul style="list-style-type: none"> Planuri de activitate Proceduri
Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)	mai 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> Completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare 	<ul style="list-style-type: none"> Grilă de verificare Rapoarte de inspecție tematică

Verificarea modului de constituire a Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral	octombrie 2021 - februarie 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim • Verificarea documentelor aferente consiliului de administrație și consiliului profesoral din unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Grilă de verificare
Monitorizarea/ verificarea modului de funcționare a Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme constituite la nivelul unităților de învățământ	Conform graficului activității inspectorilor școlari pentru Management instituțional	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea activității consiliului de administrație, consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme din unitățile de învățământ, respectarea legislației în vigoare • Consilierea pe probleme specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de monitorizare / verificare • Raport de monitorizare / de inspecție
Monitorizarea / verificarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul particular și alternativ	Conform graficului inspectorului școlar pentru Învățământul particular și alternativ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru Învățământul particular și alternativ	<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea documentației specifice învățământului particular și a celui alternativ preprimar, primar (proiectare, implementare) 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de monitorizare / verificare • Raport de monitorizare / de inspecție
Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ	ianuarie 2022 august 20,22	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> • Gradul de realizare a obiectivelor privind managementul unităților de învățământ • Identificarea bunelor practici privind conducerea unității de învățământ, respectiv derularea parteneriatelor 	<ul style="list-style-type: none"> • Raport semestrial • Plan de măsuri pentru eficientizarea managementului unităților de învățământ

RESURSE UMANE	Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină în anul școlar 2021 - 2022	octombrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari MRU	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea unei baze de date complete 	<ul style="list-style-type: none"> Situația încadrării personalului didactic
	Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2022 - 2023	decembrie 2021–ianuarie 2022	Inspectorul școlar general adjunct <i>Personal Rețea școlară—Plan de școlarizare</i>	<ul style="list-style-type: none"> Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale Realizarea planului de școlarizare în conformitate cu prevederile ME 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele consiliului de administrație și ale Consiliului Consultativ Procese-verbale încheiate Hotărârile adoptate Proiectul planului de școlarizare
	Acordarea de consiliere și asistență unităților și instituțiilor de învățământ în gestionarea posturilor didactice la nivelul unității și în recrutarea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane.	Pe parcursul anului școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari MRU	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor și recomandărilor M.E. Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ. Respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> Lista școlilor consiliate Site ISJ Dâmbovița

Realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în inspectoratul școlar și în unitățile de învățământ	Anul școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari MRU Normare-salarizare	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea mobilității cadrelor didactice pe baza datelor furnizate de unitățile de învățământ Ocuparea posturilor prin concurs, potrivit normelor legale în vigoare, cu personal specializat conform cerințelor posturilor prevăzute în cadrul structurii organizatorice 	<ul style="list-style-type: none"> Listele posturilor Procedurile specifice Documentele comisiilor de concurs Deciziile emise
Verificarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ și a normării personalului didactic și a planului de școlarizare în anul școlar 2021 - 2022	septembrie– octombrie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari MRU Responsabilul <i>Rețea școlară</i>	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea legislației specifice 	<ul style="list-style-type: none"> Contracte de muncă / de management educațional cu personalul din subordinea directă Fișele postului
Organizarea unor acțiuni de informare și consiliere individuală/ de grup a directorilor de școli, în domeniul realizării de proiecte instituționale finanțate prin Programul Erasmus+, prin Programul educațional finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 (SEE) și alte oportunități oferite prin programele cu finanțare europeană (Programul Operațional Capital Uman, Programul Operațional Competitivitate și Programul Operațional Infrastructura Mare).	Anul școlar 2021-2022, conform planului de informare și al Apelurilor europene și naționale	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale	<ul style="list-style-type: none"> Participarea a minimum 50% dintre directorii de școli la cel puțin o activitate de informare/consiliere pe parcursul anului școlar Sprijinirea instituțiilor pentru obținerea OID (ID Organizațional) și/sau cont MySmis, în funcție de nevoi. 	<ul style="list-style-type: none"> Listele cu participanții (online sau față în față)

RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE	Dezvoltarea sistemului de control intern al instituției. Monitorizarea implementării sistemului de control intern	Anul școlar 2021 - 2022	<p>Inspectorul școlar general adjunct</p> <p>Secretar SCMI</p> <p>Membrii comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial al I.Ș.J. Dâmbovița</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea autoevaluării anuale a subsistemului/ sistemului de control intern/managerial la nivelul fiecărei structuri din organigramă Întocmirea Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, în urma dispunerii demarării operațiunii de către conducătorul entității Întocmirea Situației sintetice a rezultatelor autoevaluării Implementarea măsurilor de remediere a deficiențelor în funcționarea controlului intern 	<ul style="list-style-type: none"> Documente SCMI
-------------------------------	---	-------------------------	---	---	--

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.4 Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției / clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+	<p>2.4.1. Participarea a cel puțin 1000 de cadre didactice și a cel puțin 50 de formabili personal didactic auxiliar la o formă de perfecționare în anul școlar 2021 – 2022 (cursuri avizate / acreditate)</p> <p>2.4.2. Includerea în programe de formare pentru debutanți a cel puțin 100 de cadre didactice</p> <p>2.4.3. Dezvoltarea la nivelul județului Dâmbovița a cel puțin 20 de proiecte instituționale de mobilitate și parteneriat strategic pentru dezvoltare personală și profesională în cadrul Programului Erasmus+</p> <p>2.4.4. Utilizarea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice monitorizate (200 de cadre didactice monitorizate)</p>

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Completarea delegațiilor pentru efectuarea inspecțiilor de către metodiștii ISJ Dâmbovița	octombrie - noiembrie 2021	Inspector școlar – Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea unui echilibru între inspecțiile efectuate de inspectorii școlari și metodiștii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> Delegațiile Lista repartizării inspecțiilor școlare
	<p>Elaborarea și implementarea de programe de formare/ activități de abilitare curriculară, evaluare la clasă, evaluare la examenele naționale și la competițiile școlare, în parteneriat cu CCD Dâmbovița</p> <p>Sursa de finanțare - Buget de stat- Buget propriu CCD, aprobat de ISJ, cheltuieli pregătire profesională</p>	Pe parcursul anului școlar 2021-2022	Parteneri: CCD Dâmbovița, CJRAE Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> Scierea a cel puțin cinci oferte de programe de formare continuă, pentru oferta de programe, an școlar 2021-2022 	<ul style="list-style-type: none"> Propuneri de programe de formare pentru oferta de programe de formare continuă, 2021-2022
RESURSE UMANE	Gestionarea datelor personale ale candidaților la examenele de definitivare în învățământ și la cele pentru acordarea gradelor didactice	Pe parcursul anului școlar 2021 – 2022, conform calendarelor oficiale	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea și actualizarea permanentă a bazelor de date, în conformitate cu documentele depuse de candidați Completarea bazei de date ME a candidaților la examenul național de definitivare în învățământ și actualizarea datelor, conform documentelor depuse, cu încadrare în termenele prevăzute 	<ul style="list-style-type: none"> Baze de date aferente candidaților la examenele pentru acordarea gradelor didactice Bază de date ME pentru candidații la examenul național de definitivare în învățământ

<p>Constituirea corpului de metodiști ai ISJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2021 - 2022</p>	<p>septembrie – octombrie 2021</p>	<p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p> <p>Partener: CCD Dâmbovița</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea selecției conform precizărilor ME • Validarea corpului de metodiști, pentru toate disciplinele. • Informarea ME cu privire la constituirea corpului de metodiști, pentru anul școlar 2021 - 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentele justificative pentru fiecare metodist • Fișele de evaluare • Rezultatele selecției
<p>Implicare în constituirea grupurilor țintă de cadre didactice în cadrul programelor de formare continuă considerate priorități naționale ale ME, inclusiv în cadrul Proiectului CRED</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p> <p>Partener: CCD Dâmbovița</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a cel puțin 75% din numărul debutanților și a cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice cu statut de suplinitor, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice • Cuprinderea, la programele de formare acreditate ME, a unor categorii prioritare, în funcție de bugetul alocat în acest sens • Asigurarea grupului țintă, arondat județului Dâmbovița, în cadrul proiectului CRED 	<ul style="list-style-type: none"> • Liste de propuneri pentru categoriile de grupuri țintă menționate • Răspunsuri la solicitările CCD Dâmbovița, în vederea constituirii grupurilor de cursanți • Documente specifice derulării programelor de formare continuă (bază de date, liste cu absolvenți, calendar al desfășurării formării)
<p>Utilizarea feedback-ului din cadrul inspecțiilor școlare realizate în cursul anului școlar 2021 – 2022, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul școlar în curs și pentru anul școlar 2022 - 2023</p>	<p>Pe parcursul anului școlar 2021 - 2022</p>	<p>Inspector școlar general adjunct</p> <p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Culegerea de informații utile în urma realizării inspecțiilor școlare • Realizarea unui raport cu privire la nevoile de formare continuă identificate la nivelul 	<ul style="list-style-type: none"> • Raport privind analiza nevoii de formare continuă, la finalul semestrului I, an școlar 2021 - 2022 și pentru anul

				județului • Transmiterea, către CCD Dâmbovița, a raportului privind analiza nevoilor de formare continuă	școlar 2022 - 2023
	Organizarea unor ateliere de informare-formare <i>față în față / online</i> privind elaborarea de candidaturi de acreditare și proiecte de mobilitate prin Acțiunea cheie 1 (KA1) din cadrul programului <i>Erasmus+</i> Sursa de finanțare- Bugetul aprobat pentru fiecare proiect aflat în delurare	Septembrie-octombrie 2021	Inspector școlar general adjunct Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale	• Participarea a cel puțin 20 de reprezentanți din unități școlare cu PJ	• Listele participanților • Materiale realizate • Formulare de candidatură completate

OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță a unui număr de 11 534 de preșcolari 3.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare (3 884 de elevi în anul școlar 2021 - 2022) 3.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a (3177elevi absolvenți în anul școlar 2021-2022 din care: 2600 de elevi în învățământul liceal și 577 de elevi în învățământul profesional)

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Monitorizarea desfășurării activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului sau prin alte mijloace de comunicare, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal; asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de	Anul școlar 2021-2022	Inspectorul școlar general adjunct <i>Inspectorii școlari – Management instituțional</i>	• Existența unei platforme educaționale digitale, unitare, pentru fiecare unitate de învățământ • Existența rapoartelor de monitorizare a efectuării	• Grile de verificare • Rapoarte de inspecție

	calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale integrați în școlile de masă din județul Dâmbovița		<i>Directorii</i>	<p>activităților online pentru cadrele didactice și elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea legislației referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și desfășurarea activităților prin intermediul tehnologiei și al internetului în fiecare unitate de învățământ • 	•
RESURSE MATERIALE - FINANCIARE	Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ și reorganizarea colectivelor de preșcolari/elevi pentru anul școlar 2021 – 2022, în condiții de siguranță epidemiologică	Septembrie 2021	<p>Inspectorul școlar general adjunct</p> <p>Inspectorii școlari</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea distanțării fizice a preșcolarilor/elevilor sau montarea separatoarelor transparente • Așigurarea materialelor de protecție și a celor sanitare • Existența indicatoarelor vizibile și a afișelor de informare privind limitarea răspândirii virusului SARS-Cov 2 • 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de verificare •

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
<p>3.4. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin unitățile de învățământ particular și prin cele în care funcționează alternative educaționale</p>	<p>3.4.1. Funcționarea la standardele impuse de alternativele educaționale Waldorf și Step by Step a unui număr minim de 65 de grupe de grădiniță și 56 de clase de învățământ primar, înființate pe baza solicitărilor părinților și a aprobărilor instituțiilor abilitate.</p> <p>3.4.2. Respectarea de către toate instituțiile de învățământ particular a criteriilor de funcționare conform ARACIP, corespunzătoare acreditării obținute.</p> <p>3.4.3. Cuprinderea în învățământul particular sanitar a unui număr de cel puțin 300 de absolvenți ai învățământului liceal, în corelație cu cererea de pe piața muncii la nivel național și european.</p>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
MANAGEMENT	Monitorizarea activității desfășurate în unitățile de învățământ particular	Semestrial	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru învățământ particular	<ul style="list-style-type: none"> • Îndeplinirea atribuțiilor specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • Grilă de monitorizare • Rapoarte de inspecție
	Monitorizarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul particular și alternativ	Semestrial	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru învățământul particular și alternativ Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea documentației specifice învățământului particular și a celui alternativ preșcolar, primar (proiectare, implementare). 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte specifice
RESURSE UMANE	Realizarea bazei de date a cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în alternative educaționale	februarie 2021	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru învățământul particular și alternativ	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea bazei de date a cadrelor didactice formate în alternative educaționale • Promovarea activităților desfășurate folosind pagina/blogul destinat alternativelor educaționale din județul Dâmbovița • Analiza evoluției economico-sociale a localităților și corelarea acestora cu oferta de școlarizare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date

RELAȚII COMUNITARE	Comunicarea cu instituțiile specializate pentru învățământul alternativ și pentru evaluarea calității	Pe parcursul anului școlar	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru învățământul particular și alternativ	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea eficientă cu Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională și cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar Informarea unităților de învățământ cu privire la alternativele educaționale și învățământul particular 	<ul style="list-style-type: none"> Informații postate pe site ISJ Dâmbovița
	Promovarea la nivelul comunității și al cadrelor didactice din sistem a rețelei de învățământ particular și alternativ	octombrie 2020 – februarie 2021	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru învățământul particular și alternativ Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea în comunitate a alternativelor educaționale; popularizarea ofertei de școlarizare prin postarea pe site-urile unităților de învățământ Popularizarea condițiilor de extindere a alternativei educaționale Step by Step 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta postată pe site-ul unității de învățământ Adresa din partea Centrul <i>Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională</i> (postată pe site ISJ)

OBIECTIV GENERAL 4:

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea/implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii	4.1.1. Identificarea a cel puțin 5 domenii prioritare cerute pe piața muncii 4.1.2. Includerea în planul de școlarizare a cel puțin 25 de clase de învățământ profesional, din care cel puțin 2 clase de învățământ dual 4.1.3. Identificarea a cel puțin 5 parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din Județul Dâmbovița

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RELAȚII COMUNITARE	Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații)	Conform termenelor stabilite de ME	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru Învățământ profesional și tehnic Responsabil <i>Rețea școlară</i>	<ul style="list-style-type: none"> Alocarea claselor de învățământ profesional de stat și dual, într-un număr de cel puțin 10 licee 	<ul style="list-style-type: none"> Acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Dâmbovița și CR Sud Muntenia
	Sprrijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali	Anul școlar 2021-2022	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> Contracte de parteneriat

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.2. Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite în învățământul profesional și tehnic	4.2.1. Formarea a cel puțin 50 de cadre didactice din învățământul profesional și tehnic

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RELAȚII COMUNITARE	Derularea de parteneriate cu instituțiile și operatorii economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	An școlar 2021-2022	Inspector școlar general adjunct Inspectorul școlar pentru Învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Încheierea de parteneriate cu cel puțin 20 de instituții/ operatori economici Încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> Acorduri de parteneriat Contracte cadru încheiate cu operatorii economici Site-ul liceelor implicate

