

Nr. 11492/23.09.2021

Aprobat în ședința C.A. al I.Ș.J. Dâmbovița  
din data de 23.09.2021  
Președinte al C.A. al I.Ș.J. Dâmbovița  
**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**  
**PROF. Aurora Cătălina HOMEIGHU**

Avizat.  
Inspector Școlar General Adjunct,  
Prof. Laurenția ARJAN

Inspector școlar,  
prof. Laurențiu COSTACHE

**GRAFIC AL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL  
ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022, SEMESTRUL I  
MANAGEMENT INSTITUȚIONAL**

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției/Activități	Responsabil	Aspecte vizate	Indicatori de performanță	Unitățile de învățământ propuse
1.	13 – 24.09.2021	Inspecție tematică	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea aplicării prevederilor Ordinului comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației Nr. 5.196 / 1.756 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</li> <li>Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției.</li> </ul>	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Minimum 3 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
2.	27.09 – 01.10.2021	Inspecție tematică	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea / verificarea modului de constituire și funcționare a Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și a comisiilor permanente constituite la nivelul unităților școlare</li> </ul>	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Minimum 3 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
3.	04 – 08. 10.2021	Inspecție tematică	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificarea respectării legislației în vigoare în privința realizării evaluării anuale a personalului</li> </ul>	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de	Minimum 3 unități de învățământ din zona de responsabilitate-

				didactic și didactic auxiliar	inspecție tematică întocmite	management ri.
4.	11 – 22.10.2021	Inspecție tematică	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea frecvenței, a situației școlare, a modului de completare, gestionare și arhivare a documentelor școlare, a actelor de studii, precum și a documentelor de înscriere și de admitere pentru elevii care au continuat studiile la învățământul seral/frecvență redusă	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
5.	25.10 – 05.11.2021	Activități specifice postului	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea și consilierea conducerii unităților școlare din subordine pe probleme de management, rezolvarea conflictelor, legislație, relațiile școlii cu părinții și administrația publică locală etc.	Numărul fișelor de monitorizare	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
		Inspecție tematică	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea planurilor de acțiune, validarea rapoartelor de autoevaluare din învățământul profesional și tehnic (IPT) și din unitățile de învățământ postliceale	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
6.	08 - 12.11.2021	Activități specifice postului	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea și consilierea conducerii unităților școlare din subordine pe probleme de management, rezolvarea conflictelor, legislație, relațiile școlii cu părinții și administrația publică locală etc.	Numărul fișelor de monitorizare	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
7.	15 – 19.11.2021 22 – 26.11.2021	Inspecție școlară generală	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală – Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ – Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare Inspectorii vor face aprecieri asupra celor 7 arii tematice/domenii, prevăzute la art. 15 din Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, anexă la OMEC nr. 6106/2020	Raport scris individual pe domenii; Plan de îmbunătățire a activității în urma inspecției școlare generale	Școala Gimnazială Râu Alb de Jos  Școala Gimnazială Malu cu Flori
8.	29.11 – 10.12.2021	Activități specifice postului	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea și consilierea conducerii unităților școlare din subordine pe probleme de management, rezolvarea conflictelor, legislație, relațiile școlii cu părinții și administrația publică locală etc.	Numărul fișelor de monitorizare	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management

9.	06.-10.12.2021	Activități specifice postului	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea și consilierea conducerii unităților școlare din subordine pe probleme de management, rezolvarea conflictelor, legislație, relațiile școlii cu părinții și administrația publică locală etc.	Numărul fișelor de monitorizare	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management
10.	13 – 22.12.2021	Activități specifice postului	Inspector școlar- <i>Management instituțional</i>	– Monitorizarea și consilierea conducerii unităților școlare din subordine pe probleme de management, rezolvarea conflictelor, legislație, relațiile școlii cu părinții și administrația publică locală etc.	Numărul fișelor de monitorizare	Minimum 2 unități de învățământ din zona de responsabilitate-management

**Notă:**

- Graficul activităților de monitorizare, îndrumare și control se actualizează în funcție de modificările legislative apărute, de prioritățile M.E. și ale I.S.J. Dâmbovița sau la solicitarea motivată a unităților școlare, cu aprobarea consiliului de administrație al ISJ Dâmbovița.
- De asemenea, în cazul apariției unor disfuncționalități, sesizări, reclamații etc., pot fi programate inspecții în vederea ameliorării/remedierii acestora.

**Inspector școlar,  
prof. Laurențiu COSTACHE**