 Compartiment Activități extrașcolare	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”	Ediția:1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. : -
	Cod: AE - 04	Pagina ... din ...
		Exemplar nr.: 1


PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI
”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”
18-22 APRILIE 2016

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Mosor Elena	Inspector școlar de specialitate		
1.2.	Verificat	Istrate Gabriela	Inspector Școlar General Adjunct		
1.3.	Aprobat	Ion Sorin	Inspector Școlar General		

2. Situația edițiilor si a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1			
2.2.	Revizia 1			

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p align="center">PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
		<p>Pagina ... din ...</p>
	<p align="center">Cod: AE - 04</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Ex. nr._	Compartiment	Funcția	Modul de difuzare
	1	2	3	4	5
3.1.	Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Distribuire electronică
3.2.	Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	
3.3.	Aplicare	1	Activități extrașcolare	Inspector de specialitate	
3.4.	Aplicare	1	Management instituțional	Inspector implementarea descentralizării instituționale	
	Aplicare	1	Învățământ preuniversitar	Director, Coordonatori pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	
3.5.	Aplicare	1	Învățământ preuniversitar	Cadre didactice	
3.6.	Arhivare	1	Secretariat-arhivă	Secretar	
3.7.	Alte scopuri Monitorizare	1	CEAC	Responsabil CEAC	


4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește modul în care se organizează, aprobă, desfășoară și evaluează Programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” de către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița.

5. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița și va fi dusă la îndeplinire de către directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița.

6. Documente de referință

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
		<p>Pagina ... din ...</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

- 6.1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
6.2. ANEXA la ordinul MECS nr. 4496 /13.07.2015 privind structura anului școlar 2015-2016.

7. Definiții și abrevieri

7.1. Abrevieri

- 7.1.1. L - Lege
7.1.2. MENCS - Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
7.1.3. ISJ - Inspectoratul Școlar Județean
7.1.4. CEAC - Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității
7.1.5. CA- Consiliul de Administrație
7.1.6. PO- Procedură operațională

8. Descrierea procedurii

8.1. ORGANIZAREA PROGRAMULUI „ ȘCOALA ALTFEL:SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”

1. Prevederi generale

1.1 Programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!" este conceput de unitățile de învățământ preuniversitar sub forma de proiect realizat în urma unei analize de nevoi, prin consultarea elevilor, a cadrelor didactice, a părinților, a reprezentanților autorităților administrației publice locale/ai comunității

1.2. Programul numit „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!" este dedicat activităților educative extracurriculare și extrașcolare. În perioada alocată acestui program nu se organizează cursuri conform orarului obișnuit al unității de învățământ, iar **programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!"** se va desfășura în conformitate cu un orar special.


1.3. Scopul acestui program este implicarea tuturor copiilor preșcolari/elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale copiilor preșcolari/elevilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național, și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte nonformale.

1.4. În perioada 18–22 aprilie 2016, Ministerul Educației și Cercetării Științifice organizează, de regulă, etapele naționale ale olimpiadelor școlare pe discipline de învățământ și, după caz, ale concursurilor școlare.

1.5. În programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!", elaborat și organizat de fiecare unitate de învățământ, vor fi incluși toți copiii preșcolari/elevii și toate cadrele didactice care nu participă la etapele naționale ale olimpiadelor și concursurilor școlare.

2. Planificarea și aprobarea programului

2.1. În vederea elaborării programului de activități, în timpul primului semestru, se vor solicita propuneri elevilor, la orele de dirigiență, și cadrelor didactice, în cadrul ședințelor comisiilor metodice,

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
		<p>Pagina ... din ...</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

părinților, în cadrul ședințelor cu părinții, precum și reprezentărilor autorităților administrației publice locale/ai comunității, în cadrul ședințelor consiliului de administrație.

2.2. După colectarea propunerilor se vor desfășura dezbateri în colectivele de elevi, în consiliul elevilor, în consiliul profesoral și în comitetul reprezentativ al părinților, în vederea adoptării programului agreat de majoritatea elevilor și a cadrelor didactice.

2.3. Modalitatea de selecție a activităților propuse se decide la nivelul unităților de învățământ și presupune implicarea, în egală măsură, a elevilor, a cadrelor didactice, a părinților, astfel încât proiectele și activitățile selectate să corespundă obiectivelor educaționale specifice comunității școlare, fiind un rezultat al opțiunilor acesteia.

2.4. Tipurile de activități care se organizează în săptămâna menționată, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile se stabilesc în consiliul profesoral și se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ, până la data de **19 februarie 2016**.

2.5. Consilierul educativ din unitatea de învățământ centralizează propunerile agreate, în vederea includerii acestora în Calendarul Activităților Educative al unității de învățământ, ca domeniu distinct: programul „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

2.6. Conducerile unităților de învățământ vor asigura popularizarea programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, la nivel local pentru crearea unui impact pozitiv al activităților organizate, atât la nivelul unității de învățământ, cât și la nivelul comunității.

2.7. Unitățile de învățământ sunt încurajate să permită participarea părinților, a voluntarilor, a reprezentanților mass-mediei și a publicului larg la activitățile care se pretează la acest tip de deschidere spre comunitate.

3. Conținutul și organizarea programului


3.1. Se recomandă elaborarea unor **proiecte** la nivelul grupelor de preșcolari/claselor, al grupurilor de clase sau al unității de învățământ, care să urmărească și să permită realizarea unor obiective educaționale prin activități care, în programul normal din perioada cursurilor, nu se pot derula.

3.2. Proiectele se pot organiza și în consorțiile școlare, în parteneriat cu alte unități de învățământ, cu organizații neguvernamentale, cu palatele și cluburile copiilor, cu cluburile sportive școlare, cu direcțiile de tineret și sport, cu taberele școlare, cu instituții culturale și științifice (institute de cercetări, instituții de învățământ superior etc.), cu poliția, jandarmeria, inspectoratele pentru situații de urgență, cu direcțiile de sănătate publică, agențiile pentru protecția mediului etc.

3.3. Atât elevii, cât și cadrele didactice vor alege activitățile la care doresc să participe, din lista celor propuse. De asemenea, se va avea în vedere posibilitatea implicării părinților care doresc acest lucru, precum și a altor parteneri.

3.4 Fiecare activitate la care participă copiii preșcolari/elevii trebuie să fie coordonată de un număr corespunzător de cadre didactice. Indiferent de tipurile de activități organizate, conducerea unității de învățământ și cadrele didactice vor lua toate măsurile pentru asigurarea supravegherii copiilor preșcolari/elevilor și a securității acestora.

3.5. **Tipurile de activități** care pot fi organizate în cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, pot include:

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
		<p>Pagina ... din ...</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

- activități culturale;
- activități tehnico-științifice;
- activități sportive;
- activități de educație pentru cetățenie democratică, pentru promovarea valorilor umane (inclusiv voluntariat, caritate, implicare activă în societate, responsabilitate socială, relații și comunicare etc.);
- activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos (inclusiv referitoare la dependență de calculator, siguranță pe internet etc.);
- activități de educație ecologică și de protecție a mediului (inclusiv colectare selectivă, economisirea energiei, energie alternativă etc.);
- activități de educație rutieră, PSI, educație pentru reacții corecte în situații de urgență etc.;
- altele.

Aceste activități se vor organiza sub diferite forme, de exemplu:

- ateliere de teatru, dans, muzică, arte plastice, educație media și cinematografică;
- competiții organizate la nivelul școlii, al grupurilor de școli, al localității sau al județului;
- mese rotunde, dezbateri;
- activități de voluntariat sau de interes comunitar;
- campanii anti-tutun/anti-alcool/anti-poluare/de prevenire a delincvenței juvenile/de prevenire a traficului de persoane etc.;
- proiecte comunitare, de responsabilitate socială;
- peer - education;
- schimburi de experiență;
- vizite de studii;
- tabere/școli de creație sau de cercetare;
- parteneriate educaționale și tematice la nivel de unități de învățământ, pe plan intern și internațional, pentru dezvoltarea aptitudinilor pentru lucrul în echipă și în proiecte.

3.6. Deplasările, sub formă de excursii, pentru schimburi de experiență, vizite de studii, parteneriate educaționale și tematice se vor organiza cu respectarea Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea de tabere, excursii, expediții și drumeții școlare și alte activități de timp liber AE-02

8.2. MONITORIZARE ȘI EVALUARE


1. Monitorizare internă

1.1 Activitățile vor fi organizate în fiecare zi lucrătoare a săptămânii menționate, acoperind cel puțin numărul de ore prevăzut în orarul obișnuit al școlii, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.

1.2. După aprobarea de către consiliul de administrație, programul adoptat devine obligatoriu, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.

1.3. Elevii au obligația de a participa la activitățile pentru care s-au înscris, absențele fiind înregistrate în catalog la rubrica *Purtare*.

1.4. Activitățile aprobate se vor menționa în condaica de prezență a cadrelor didactice și vor fi monitorizate de conducerea unității de învățământ.

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Pagina ... din ...</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

1.5. Fiecare unitate de învățământ va elabora instrumente și criterii de evaluare a activităților desfășurate în săptămâna „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

1.6. Elaborarea criteriilor se va realiza printr-o procedură transparentă, prin implicarea elevilor, părinților și a cadrelor didactice, cu consultarea, după caz, a partenerilor din afara unității de învățământ implicați în program. *Instrumentele și criteriile de evaluare vor fi avizate de către consiliul profesoral, aprobate de către consiliul de administrație și*

1.7. Directorul unității de învățământ, consilierul educativ și șeful comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității vor monitoriza și vor evalua activitățile din cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, folosind instrumentele și criteriile aprobate.

1.8. După încheierea vacanței de primăvară, în fiecare unitate de învățământ, în cadrul primului consiliu profesoral se vor analiza calitatea activităților organizate, rezultatele educaționale ale acestora, precum și modalitățile de ameliorare a planificării și organizării programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

1.9. La activitatea de analiză din cadrul consiliului profesoral vor participa și reprezentanți ai elevilor și părinților, care vor prezenta puncte de vedere asupra activităților derulate în program. *Directorul unității de învățământ va prezenta un raport de monitorizare a calității activităților planificate.*

2. Monitorizare externă

Inspectoratele școlare vor delega reprezentanți pentru a monitoriza activitățile organizate de către unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.


3. Evaluarea la nivelul unității de învățământ

3.1. În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare aprobate, activitățile desfășurate pot fi premiate la nivelul unității de învățământ, cu sprijinul autorităților administrației publice locale, al partenerilor educaționali, din resurse proprii etc.

3.2. Unitățile de învățământ sunt încurajate să își promoveze cele mai bune activități prin metode variate, care să asigure informarea publicului larg și implicarea unui procent mare de membri ai comunității în evaluarea și stabilirea celor mai valoroase acțiuni: chestionare aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților, un ”jurnal” al săptămânii programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” făcut public, prezentarea activităților pe site-ul propriu, pe cel al partenerilor implicați în activități, informări/articole în mass-media locală sau centrală, fotografiile, filmele, organizarea unui vot direct al elevilor, părinților, cadrelor didactice, organizarea unui vot electronic pentru publicul larg etc.

4. Evaluarea la nivelul județului Dâmbovița

4.1. În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare aprobate, fiecare unitate de învățământ poate selecționa o singură activitate din cele desfășurate, cu care să participe la competiția celor mai interesante activități desfășurate la nivel județean în cadrul săptămânii „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p> <p>Pagina ... din ...</p> <p>Exemplar nr.: 1</p>

4.2. Pentru a participa la competiția organizată la nivel județean, unitatea de învățământ va încărca pe site-ul inspectoratului școlar, la rubrica dedicată competiției din cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, dosarul activității propuse.

4.3. La nivel județean competiția își propune să selecteze și să promoveze pe site-ul inspectoratului www.isj-db.ro cele mai interesante 10 activități care s-au desfășurat în săptămâna programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, câte una din fiecare domeniu:

- cultural;
- artistic;
- tehnic;
- științific;
- sportiv;
- cetățenie democratică și responsabilitate socială;
- educație pentru sănătate și stil de viață sănătos;
- educație ecologică și protecție a mediului;
- abilități de viață;
- consiliere și orientare.

4.4. Selecția activităților se va face în baza unor criterii stabilite de ISJ Dâmbovița printr-o procedură transparentă, prin implicarea consiliului județean al elevilor, a organizațiilor reprezentative ale părinților și a consiliului consultativ al cadrelor didactice.

4.5. Criteriile și modul de evaluare, modalitatea și termenul limită de încărcare a dosarelor activităților vor fi stabilite de ISJ Dâmbovița și comunicate unităților de învățământ din subordine și publicului larg în timp util, dar nu mai târziu de data de **4 martie 2016**.

4.6. ISJ Dâmbovița va stabili, prin decizie a inspectorului școlar general, componența comisiei de evaluare a dosarelor activităților primite de la unitățile de învățământ.


4.7. Comisia va evalua dosarele depuse, în conformitate cu modalitățile și criteriile stabilite la nivelul inspectoratului și comunicate public, și va selecta cel mult câte o activitate pentru fiecare domeniu menționat.

4.8. În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare stabilite la nivelul ISJ Dâmbovița, activitățile desfășurate pot fi premiate la nivelul județului, cu sprijinul autorităților administrației publice locale, al partenerilor educaționali, din resurse proprii etc.

5.Evaluarea la nivel national

Cele mai interesante 10 activități desfășurate în cadrul săptămânii „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” stabilite la nivelul fiecărui județ și al municipiului București, conform pct. 30-32 din ANEXA la ordinul MECS nr. 4496 /13.07.2015 privind structura anului școlar 2015-2016, vor participa la competiția organizată la nivel național, de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, conform unei proceduri ce va fi transmisă inspectoratelor școlare, până la data de **01 aprilie 2016**.

9. Responsabilități

 <p>Compartiment Activități extrașcolare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI ”ȘCOALA ALTFEL : SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!”</p>	<p>Ediția:1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. : -</p>
		<p>Pagina ... din ...</p>
	<p>Cod: AE - 04</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

9.1.Cadrele didactice organizatoare - organizarea activităților din programul unității de învățământ preuniversitar;

9.2.Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare - întocmirea programului de activități al unității de învățământ preuniversitar;

9.2.Directorii unității de învățământ preuniversitar, Consiliile de Administrație - aprobarea programului de activități.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Procedura operațională va fi înregistrată în Registrul special pentru proceduri al ISJ Dâmbovița și se arhivează în conformitate cu prevederile PO privind arhivarea documentelor.

11.Cuprins

Numărul Componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale
	Coperta
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după, caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale
4.	Scopul procedurii operaționale
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională
8.	Descrierea procedurii operaționale
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității
10.	Anexe, înregistrări, arhivări
11.	Cuprins