



**Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița**

*Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița*

*Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;*

*E-mail: [isjdb@isj-db.ro](mailto:isjdb@isj-db.ro); WEB: [www.isj-db.ro](http://www.isj-db.ro)*



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

---

**Nr. 8611 / 15 oct. 2015**

# **PROIECT MANAGERIAL**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA  
AN ȘCOLAR 2015 - 2016**

# ARGUMENT

*“Oamenii vor să aibă încredere. Și-o doresc cu ardoare, dar sunt foarte circumspecți. O vor acorda doar cuiva care - și la bine, și la rău – face exact ceea ce trebuie”.*

Vaclav Havel

**Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița** pentru anul școlar **2015-2016** propune o abordare a modelului managerial din perspectiva dezvoltării învățământului preuniversitar dâmbovițean. Analiza SWOT a pornit de la patru întrebări fundamentale: *Care sunt aspectele pozitive și negative ale învățământului din Județul Dâmbovița? A rămas școala un ideal? Care este rolul directorului în creșterea calității educației? Cum se poate îmbunătăți modelul de conducere din educație în momentul de față?*, scopul fiind îmbunătățirea managementului educațional dâmbovițean. Prin definirea strategiilor de reconstrucție a unei noi paradigme manageriale, planul managerial vizează folosirea eficientă a capitalului uman din Județul Dâmbovița, rezultatul final fiind consolidarea capacității instituționale și dezvoltarea teritorială echilibrată în domeniul educației și formării profesionale continue. Strategia ISJ Dâmbovița propune căi de optimizare a managementului democratic-participativ, bazat pe consensualitate în aplicarea politicilor educaționale, prin raportare la următorii indicatori:

- creșterea gradului de coeziune în comunitățile școlare și, implicit, reducerea tensiunilor locale;
- îmbunătățirea performanțelor instituțiilor de învățământ, atât la nivelul rezultatelor școlare, cât și la nivelul dezvoltării resurselor umane;
- impunerea instituțiilor de instruire și educație din Județul Dâmbovița în peisajul învățământului românesc ca adevărate centre de cultură autentică.

Raportându-ne la experiența pozitivă a statelor cu performanțe educaționale și cu un management competitiv, luăm în considerare criteriile de referință pentru anul 2020, stabilite la nivelul Uniunii Europene (datele au fost preluate din **Rețeaua Eurydice**, care oferă studii tematice anuale pentru sistemul educațional european):

- cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta obligatorie de școlarizare ar trebui să frecventeze învățământul preșcolar;
- ponderea tinerilor de 15 ani care nu au suficiente cunoștințe de citire, matematică și științe ar trebui să fie sub 15%;
- procentul cazurilor de abandon școlar în cadrul sistemului de educație și formare ar trebui să fie sub 10%;

- cel puțin 40% din persoanele cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani ar trebui să fi absolvit o formă de învățământ superior;
- cel puțin 15% din adulți ar trebui să participe la activități de învățare pe tot parcursul vieții;
- cel puțin 20% din absolvenții de învățământ superior și 6% din cei cu vârsta cuprinsă între 18 și 34 de ani care au o calificare profesională inițială ar trebui să fi urmat în străinătate o parte din studii sau o parte a programului de formare;
- proporția de angajați absolvenți (persoane cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, care au absolvit studii de nivel secundar superior sau universitar) care și-au terminat studiile de 1 până la 3 ani ar trebui să fie de cel puțin 82%.

## PREMISE

Conform „Programului de guvernare 2013-2016”, domeniul Educație, „Cadrlui strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale”, precum și Strategiei Europa 2020, învățământul preuniversitar românesc implementează obiective strategice cu finalitate de lungă durată (2020):

- modernizarea sistemului de evaluare a calității în învățământul general;
- eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe copil și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;
- sporirea accesului la educația de calitate pentru copiii de vârstă preșcolară și școlară;
- reducerea ratei de abandon școlar timpuriu și creșterea procentului de absolvenți cu studii superioare din totalul populației între 30 și 34 de ani;
- promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ;
- asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul vocațional / tehnic și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității, prin promovarea parteneriatului dintre instituțiile de învățământ - mediul de afaceri și prin modernizarea programelor și a rețelei de instituții;
- gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- reducerea abandonului școlar;
- formarea personalului din învățământ prin programe POSDRU/POCU;
- asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;

- reducerea violenței din școli;
- programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (programul „*A doua șansă*”);
- autonomie pentru școli și autonomie profesională pentru cadre didactice;
- implementarea programului „*Școala după școală*” .
- adecvarea manualelor școlare la noul curriculum;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale;
- creșterea ratei de înscriere și prezență zilnică la grădiniță a copiilor de 3-5 ani din familiile sărace, prin programul ***Fiecare copil în Grădiniță***, sprijinit de OvR, în 6 comunități din județ.

Strategia este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se produc la nivel european și mondial. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Fiecare stat european are responsabilitate în privința conținutului educației și a organizării sistemului educațional propriu.

# CONTEXT LEGISLATIV

## MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- *Legea 1/ 2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației
- *Legea nr. 35/ 2006* privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ; *H.G nr. 185/ 2013* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale; *O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin *O.M.E.C.Ș nr. 5115/ 2014; O.M.E.C.T.S nr. 5547/ 2011 Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare* *O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011* privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015* pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice și *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 808/ 08.07.2015* privind abrogarea *O.M.F.P. nr. 946/ 2005* pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial
- *Ordinul M.E.C.I nr. 5132/ 2009* privind activitățile specifice funcției de diriginte
- *Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014* pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011*
- *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 4496/13.07.2015* privind structura anului școlar 2015 – 2016 și *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 5079/10.09.2015* pentru modificarea *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 4496/13.07.2015*
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N.(*Ordinul nr. 1409/ 29.06.2007* cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, *Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011* privind aplicarea programului "A doua șansă", *Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/ 7.09.2011* privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală” etc.)
- *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 5080/31.08.2015* privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2016
- *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 5081/31.08.2015* privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2015-2016
- *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 5082/31.08.2015* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016
- *Ordinul M.E.C.Ș. nr. 5086/31.08.2015* privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2015-2016

## GUVERNUL ROMÂNIEI

- Guvernul României – Programul de guvernare 2013-2016
- Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale (suplimentul gratuit de hrană, „Laptele și cornul”, pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal și elevii din clasele I-VIII; manuale gratuite pentru învățământul obligatoriu; rechizite școlare gratuite pentru elevii din clasele I-VIII cu venituri mici; burse sociale; programul „Bani de liceu”, aprobat prin H.G nr. 1488 / 2004; programul „Euro 200”).

## DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

- *Obiectivele Strategiei Europa 2020*, capitolul referitor la educație
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”).
- Fonduri europene: *Acord de parteneriat 2014-2020*
- Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007.
- *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020*



## VIZIUNEA ISJ DÂMBOVIȚA

*Educație de calitate pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii*



## MISIUNEA ISJ DÂMBOVIȚA

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița este o instituție publică, ce asigură activități de îndrumare, coordonare și control la cele mai înalte standarde profesionale pentru instituțiile de educație și formare profesională, cu scopul de a contribui la modernizarea și optimizarea calității învățământului, oferind beneficiarilor de învățare pe tot parcursul vieții, dobândirea de competențe cheie diversificate, în școli rurale și urbane moderne, pentru consolidarea procesului și pentru o bună incluziune socială, respectând principiul egalității de șanse și de dezvoltare a unei societăți bazate pe cunoaștere, în actualul context european.

# PRINCIPII ȘI VALORI

De calitatea actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional mai bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, ne-am propus promovarea următoarelor principii:

- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul descentralizării autorității educaționale;
- principiul transparenței și al răspunderii publice;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul educației incluzive ;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieții;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților.



# ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

| Puncte tari  | Puncte slabe  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• experiența Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru atragerea de fonduri externe prin implementarea de proiecte europene;</li> <li>• asigurarea încadrării, în majoritatea școlilor, cu personal didactic calificat;</li> <li>• elaborarea de către școlile IPT, comunitatea locală și instituțiile abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale;</li> <li>• introducerea unui sistem de asigurare a calității la nivelul școlilor IPT;</li> <li>• interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile;</li> <li>• număr mare de școli (14) IPT la nivelul județului care au beneficiat de:             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ reabilitare și dotare cu echipamente didactice și de birotică din finanțările Phare Tvet (14);</li> <li>➤ formarea personalului didactic și managerial pe problematica schimbărilor fundamentale din curriculum-ul Tvet.</li> </ul> </li> <li>• numărul mare de cadre didactice perfecționate prin grade didactice;</li> <li>• atragerea unora dintre tinerii care au abandonat școala în programe de tip „A doua șansă”, în unele zone socio-economice dezavantajate ale județului;</li> <li>• interes crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare;</li> <li>• interesul personalului din grădinițe pentru implementarea reformei educației timpurii;</li> <li>• preocuparea personalului din învățământ pentru inovare, pentru</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dificultăți în acoperirea cu norme pentru profesorii titulari în unele domenii cum ar fi profesori și maștri instructori din domeniile mecanic, electric, construcții etc.;</li> <li>• armonizarea parțială a ofertei școlare cu piața muncii, generând dezechilibre între cerere și ofertă;</li> <li>• accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT din lipsa condițiilor materiale;</li> <li>• proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale;</li> <li>• dezvoltarea moderată a parteneriatelor cu agenții economici;</li> <li>• număr mic de școli IPT autorizate ca furnizori de FPC;</li> <li>• număr insuficient de cabinete de orientare școlară și profesională și de consilieri școlari;</li> <li>• nivel scăzut al competențelor cheie, constatat încă de la intrarea în sistemul de IPT;</li> <li>• numărul extrem de mic al elevilor cuprinși în învățământul profesional comparativ cu numărul celor cuprinși în învățământul liceal (451 față de 17935 în anul școlar precedent- circa 2,5%);</li> <li>• decalajele pronunțate între condițiile oferite elevilor și cadrelor didactice din mediul urban, respectiv rural;</li> <li>• existența unui număr important de unități școlare fără autorizație sanitară;</li> <li>• număr relativ mic de biblioteci școlare;</li> <li>• uzura morală și fizică a rețelelor de calculatoare în unele unități școlare;</li> <li>• număr insuficient de calculatoare/ rețele de calculatoare care să permită desfășurarea optimă a procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale programelor școlare;</li> <li>• preocupare scăzută pentru individualizarea/diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor;</li> <li>• rezultate slabe obținute la examenele naționale (evaluare națională, bacalaureat);</li> <li>• disfuncționalități în realizarea procesului de proiectare și de predare –învățare pentru formarea de competențe;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p>diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului ISJ;</li> <li>• derularea unor parteneriate educaționale locale, naționale, europene, prin programe specifice și proiecte implementate la nivelul unităților școlare și al I.Ș.J. Dâmbovița.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• slaba integrare a resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;</li> <li>• slaba preocupare pentru diversificarea metodelor de predare –evaluare, cât și de integrare a celor moderne, studiate în activitățile de formare prin proiecte europene, în activitatea didactică curentă;</li> <li>• disfuncționalități în realizarea evaluării de proces;</li> <li>• înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului.</li> </ul>   |
| <b>Oportunități</b>  | <b>Amenințări</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• derularea unui număr mare de proiecte strategice de către M.E.C.Ș.;</li> <li>• finanțarea prin fonduri europene a unui număr mare de proiecte strategice derulate de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița în calitate de solicitant sau partener – în cadrul POSDRU;</li> <li>• programe diverse cu finanțare europeană datorită lansării programului Comisiei Europene Erasmus+, care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă;</li> <li>• finanțarea unităților de învățământ din fonduri guvernamentale și nonguvernamentale;</li> <li>• existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;</li> <li>• sprijinirea elevilor provenind din medii socio-economice defavorizate prin programe guvernamentale;</li> <li>• posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.C.S, prin portal și forum;</li> <li>• varietatea ofertei educative la nivel național și județean.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• înregistrarea unui declin demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației;</li> <li>• diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii;</li> <li>• concepția generalizată la nivelul întregii societăți că sistemul de educație este în declin permanent;</li> <li>• tendința mass-mediei pentru generalizarea unor cazuri izolate de comportament antisocial în școli;</li> <li>• slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor la nivelul unităților de învățământ; insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități;</li> <li>• slaba reprezentare a învățământului particular în județul Dâmbovița;</li> <li>• lipsa inițiativelor private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>• influențe negative din partea mediului periferic;</li> <li>• carențe legislative în legătură cu posibilitatea de a adopta măsuri prompte și eficiente față de cei ce încalcă normele de comportament civilizate;</li> <li>• insuficientă conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ;</li> <li>• insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.</li> </ul> |

# OBIECTIVE

| OBIECTIVE STRATEGICE   | OBIECTIVE SPECIFICE   |
|--|---|
| 1. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație  | <p>1.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.C.S</p> <p>1.2. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița</p> <p>1.3. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ</p>   |
| 2. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările / examenele naționale 2016  | <p>2.1. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem, prin continuarea reformei în educație</p> <p>2.2. Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate</p> <p>2.3. Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, prin derulare de programe specifice</p> <p>2.4. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale</p> <p>2.5. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare</p> <p>2.6 Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a , pentru examenul de bacalaureat și pentru examenele de certificare a calificării profesionale</p> |
| 3. Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii   | <p>3.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale</p> <p>3.2 Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Dâmbovița), în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional</p>  |
| 4. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor | <p>4.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița</p> <p>4.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar</p> <p>4.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didacti</p>  |

# PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2015-2016

## OBIECTIV STRATEGIC 1:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|---|---|
| 1.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.C.S | 1.1.1. Respectarea prevederilor legislative la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din județ<br>1.1.2. Gestionarea tuturor programelor naționale ( bani de liceu, burse pentru elevi de origine etnică română din Republica Moldova, bursa profesională ,beneficiari euro 200, programul sistemic „ personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat- promotor al învățării pe tot parcursul vieții ”, manuale școlare, rechizite școlare) |

| NR. CRT. | AȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                  | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE   |
|----------|--|----------------------------------|---|---|--|
| 1.       | Actualizarea domeniilor I.Ș.J., a componenței Consiliului de administrație , a comisiilor specifice; aplicarea metodologiilor M.E.C.Ș. și a procedurilor I.Ș.J. Dâmbovița, în vederea asigurării transparenței decizionale la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și pentru optimizarea activității de îndrumare și control în anul școlar 2015-2016. | octombrie 2015                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>stabilirea componenței comisiilor pe baza competențelor angajaților;</li> <li>validarea metodelor pentru fiecare disciplină conform legislației specifice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>componența structurilor/comisiilor</li> </ul> |
| 2.       | Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere   | octombrie 2015<br>Februarie 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>stabilirea graficelor de inspecții</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>graficele de inspecții</li> </ul>             |

|    |   |                                |  |  |   |
|----|---|--------------------------------|--|--|---|
|    |   |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari</li> </ul>  |  |   |
| 3. | Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2015-2016 etc.                     | octombrie 2015                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea procedurilor de către toți angajații ISJ Dâmbovița</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procedurile și registrul de înregistrare a procedurilor</li> </ul>   |
| 4. | Constituirea corpului de metodiști al ISJ Dâmbovița pentru anul școlar 2015 - 2016  | octombrie 2015                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• validarea metodișilor pentru fiecare disciplină conform legislației specifice;</li> <li>• organizarea concursului de selecție a cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști pe baza procedurii ISJ Dâmbovița de selecție a metodiștilor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• raport de validare la nivelul fiecărei specialități</li> <li>• rezultatele selecției de metodiști</li> </ul> |
| 5. | Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele <i>Consiliului de administrație</i> și consiliilor consultative, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivel județean sau de nivel local; adaptarea, cazuală, a tematicii proiectate | octombrie 2015                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• raport de validare la nivelul fiecărei specialități</li> </ul>   |
| 6. | Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ   | 2015 - 2016 conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Compartimentul contabilitate</li> <li>• Compartimentul tehnic-administrativ</li> <li>• Compartimentul informatizare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• postarea informațiilor de interes pentru școli și cadre didactice pe site-ul ISJ Dâmbovița</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• site ISJ Dâmbovița</li> </ul>  |
| 7. | Organizarea unor dezbateri la nivelul   | 2015 - 2016                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• informarea tuturor</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listele de prezență</li> </ul>   |

|    |   |                                   |  |   |   |
|----|---|-----------------------------------|--|---|---|
|    | cercurilor pedagogice, în cadrul ședințelor cu directorii, în scopul popularizării legislației de interes pentru managerii unităților de învățământ și pentru diverse categorii de cadre didactice pe problematica managementului educațional | conform graficului                | Ion<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul> | directorilor și cadrelor didactice prin activități organizate de inspectorii școlari  |   |
| 8. | Consilierea managerilor unităților de învățământ preuniversitar cu privire la implementarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.C.S.   | 2015 - 2016<br>conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii pentru management instituțional</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• informarea tuturor directorilor prin întâlniri directe (ședințe de lucru, ateliere în cadrul cercurilor metodice ale directorilor) și prin postarea pe site a informațiilor utile</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale ședințe cu directorii</li> <li>• site ISJ Dâmbovița</li> </ul> |
| 9. | Consilierea cadrelor didactice cu privire la practicarea unui management eficient al clasei   | 2015 - 2016<br>conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere (individual sau de grup)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listele de prezență la activitățile de consiliere de grup</li> </ul>           |

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 1.2. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița | 1.2.1. Selecția de personal didactic pe criterii de competență, în cursul anului școlar, în toate unitățile cu deficit de cadre didactice<br>1.2.2. Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDȘ) și curriculumul în dezvoltare locală (CDL) conform nevoilor și intereselor elevilor/specificului comunității locale în toate unitățile de învățământ<br>1.2.3. Implementarea sistemului de control intern/managerial în toate unitățile de învățământ |

| NR. CRT. | AȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|---|-----------------|---|---|---|
| 1.       | Organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar | 2015 - 2016     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rezultatele concursului</li> </ul> |

|    |  |   |  |   |  |
|----|--|---|--|---|--|
|    |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, Ramona Măinea</li> </ul>   |   |  |
| 2. | <p>Analiza, la nivelul școlii, a nevoilor reale ale elevilor, a specificului local și a resurselor disponibile pentru propunerea ofertei educaționale</p> <p>Prezentarea ofertei la nivelul școlilor</p> <p>Aprobarea ofertelor în cadrul C.A. al unității de învățământ</p> | <p>octombrie 2015</p> <p>decembrie 2015-ianuarie 2016</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea fiecărei școli în procesul real de analiză;</li> <li>• respectarea procedurii operaționale nr. 9548/18.12.2014;</li> <li>• respectarea cerințelor de elaborare a unei programe de curs opțional (CDȘ/CDL și a procedurii ISJ Dâmbovița);</li> <li>• adecvarea cursului opțional (CDȘ/CDL) propus la nevoile elevilor , la specificul local, la solicitările agenților economici parteneri, la resursele disponibile la nivelul școlii.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale / Rapoarte de analiză</li> </ul>  |
| 3. | <p>Monitorizarea modului de elaborare a ofertei de CDȘ/CDL la nivelul unităților de învățământ</p>   | <p>ianuarie - martie 2016</p>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> <li>• Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea cursurilor opționale la nevoile reale ale elevilor, la resurselor materiale și umane existente ale școlii, la nevoile locale de calificare a forței de muncă;</li> <li>• consultarea tuturor elevilor, a părinților și altor parteneri educaționali în alegerea cursurilor opționale;</li> <li>• includerea în programul de monitorizare a unui număr de cel puțin 40 de unități de învățământ.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale de consultare a părinților/ reprezentanților comunității locale</li> <li>• concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari</li> </ul> |
| 4. | <p>Avizarea programelor de curs opțional / curriculum în dezvoltare locală (CDȘ/CDL) pentru anul școlar 2016 – 2017 la ISJ Dâmbovița</p>   | <p>aprilie – mai 2016</p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea procedurii operaționale nr. 9548/18.12.2014</li> <li>• existența avizului pentru toate</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista cursurilor opționale avizate</li> <li>• fișele de avizare</li> </ul>  |

|    |  |                     |  |  |   |
|----|--|---------------------|--|--|---|
|    |  |                     |  | cursurile opționale (CDȘ/CDL) ce se vor derula în anul școlar 2016-2017.   |   |
| 5. | Popularizarea exemplelor de bună practică referitoare la diversificarea ofertei curriculare (CDȘ/CDL)      | semestrul al II-lea | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• publicarea unui articol de popularizare a CDȘ în Revista <i>Graiul Dâmboviței</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• articole publicate</li> </ul>  |
| 6. | Implementarea <i>operațională</i> a sistemului de control intern/managerial și a managementului riscurilor | 2015 - 2016         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Structura de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern/managerial</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aplicarea măsurilor necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități, de către toate unitățile de învățământ din județ, conform O.M.F.P. nr. 808/08.07.2015 și O.S.G.G. nr. 400/12.06.2015</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• chestionare de autoevaluare</li> <li>• proceduri operaționale</li> <li>• registrul riscurilor</li> <li>• situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern</li> <li>• raportul privind implementarea sistemului de control intern/managerial</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|---|---|
| 1.3. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ | <p>1.3.1. Responsabilizarea membrilor consiliilor de administrație din toate unitățile cu personalitate juridică în procesul de luare a deciziilor, cu privire la buget, management financiar, angajarea personalului, recompensarea profesorilor, măsuri disciplinare și control intern</p> <p>1.3.2. Utilizarea procedurilor privind transparența deciziilor (inclusiv privind solicitările, fundamentările și alocările bugetare) în toate instituțiile de învățământ cu personalitate juridică</p> <p>1.3.3. Dezvoltarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+, cu obiective în domeniul eficientizării managementului</p> |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP        | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|---|------------------------|---|---|---|
| 1.       | Organizarea unor acțiuni de consiliere individuală sau de grup a directorilor de școli, în funcție de nevoile specifice | 2015 – 2016<br>conform | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – Management instituțional: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea tuturor directorilor unităților de învățământ cel puțin la o</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• programele săptămânale și lunare de lucru ale</li> </ul> |



|    |  |  |  |  |   |
|----|--|--|--|--|---|
|    | identificate la nivel local (domenii: management strategic, managementul resurselor umane, metode și tehnici de comunicare, managementul conflictelor, managementul financiar, managementul calității, realizarea de parteneriate educaționale (școală/ agenți economici/comunitate, realizarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+ ) | graficului de consiliere                       |  | activitate de consiliere pe parcursul anului școlar  | inspectorilor pentru management instituțional   |
| 2. | Actualizarea și funcționarea eficientă a CA din unitățile de învățământ în urma apariției OMEN nr. 4619/2014, prin raportare la legislația specifică   | 2015 – 2016 conform graficului de consiliere   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – Management instituțional: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborarea, la nivelul fiecărui Consiliu de administrație, a diagramei Gantt pentru fiecare semestru, conform atribuțiilor acestei structuri</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• diagramele Gantt</li> </ul>  |
| 3. | Monitorizarea activității consiliilor de administrație din unitățile de învățământ   | 2015 – 2016 conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul Școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – Management instituțional: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea tuturor membrilor consiliului de administrație în luarea deciziilor (ex: oferta școlii; planul de școlarizare; proiectul de încadrare; proiectul de buget etc.);</li> <li>• elaborarea, la nivelul fiecărei școli, a planului de măsuri corective, în urma activității de monitorizare externă efectuată de inspectorii școlari</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procesele verbale ale CA</li> <li>• concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari</li> </ul> |
| 4. | Elaborarea de strategii și politici educaționale la nivelul școlilor din județul Dâmbovița, pe baza politicilor educaționale la nivel național, județean și local  | 2015 – 2016                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – Management instituțional</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• raportarea strategiilor locale din majoritatea școlilor la problemele specifice, cu focalizare pe proces și pe rezultate (modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare, îmbunătățirea frecvenței școlare, a promovabilității, a</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• strategii/politici educaționale</li> </ul>   |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | rezultatelor la examenele naționale, eliminarea actelor de violență, eficientizarea parteneriatelor prin responsabilizarea fiecărui partener etc.). |  |
|--|--|--|--|---|--|

## OBIECTIV STRATEGIC 2

Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările / examenele naționale 2016

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|--|--|
| 2.1. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem, prin continuarea reformei în educație | 2.1.1. Creșterea transparenței decizionale la nivelul ISJ Dâmbovița, la nivelul tuturor structurilor instituției<br>2.1.2. Centrarea calității proiectării și implementării curriculumului în vederea formării de competențe la nivelul tuturor unităților de învățământ din județ<br>2.1.3. Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor obținute din toate tipurile de inspecției școlare |

| NR. CRT. | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|--|-----------------|---|--|---|
| 1.       | Derularea inspecțiilor, conform planurilor de inspecții și graficului I.Ș.J./al inspectorilor școlari; aplicarea consecventă a procedurilor, a instrumentelor și a criteriilor de evaluare specifice | 2015 – 2016     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a inspecției școlare;</li> <li>• respectarea procedurilor și a termenelor stabilite.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte de inspecție</li> </ul> |
| 2.       | Monitorizarea performanțelor managerilor școlari în domeniul managementului educațional, a activității didactice, științifice și de formare  | 2015 – 2016     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea unor instrumente de monitorizare adecvate atribuțiilor specifice managerilor de școli și</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• fișe de monitorizare</li> </ul>  |

|    |  |             |   |   |   |
|----|--|-------------|---|---|---|
|    |  |             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | evidențierea progresului  |   |
| 3. | Evaluarea periodică a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic de la nivelul inspectoratului și de la nivelul unităților școlare  | 2015 – 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea unor instrumente de evaluare adecvate categoriei de personal evaluat</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte de evaluare</li> </ul>  |
| 4. | Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe nivele de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național | 2015 – 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• existența planurilor cadru, a programelor școlare, a planificărilor în toate unitățile de învățământ;</li> <li>• adecvarea proiectării curriculumului la programele școlare în vigoare.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale ale inspecțiilor</li> <li>• rapoarte scrise</li> </ul>                                 |
| 5. | Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european   | 2015 – 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general - Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – Management instituțional</li> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• derularea unui proces educațional centrat pe competențe</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• fișe de monitorizare</li> <li>• procese verbale ale inspecțiilor</li> <li>• rapoarte scrise</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|---|---|
| 2.2. Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate | <p>2.2.1. Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională și prin promovarea educației incluzive în toate unitățile de învățământ</p> <p>2.2.2. Participarea la educație a tuturor elevilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor / elevilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță</p> <p>2.2.3. Creșterea cu 10% a numărului de școli care oferă programul <i>Școală după școală</i> în anul școlar 2016-2017, față de anul școlar 2015-2016</p> |

| NR. CRT | AȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                   | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|---------|--|-----------------------------------|---|---|---|
| 1.      | Consilierea managerilor de școli cu privire la organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar 2015-2016   | 2015 - 2016                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, Ramona Măinea</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rezultatele concursului</li> </ul>                                   |
| 2.      | Organizarea unor mese rotunde cu<br>- managerii unităților de învățământ - cadrele didactice care sunt implicate în desfășurarea practicii pedagogice efectuate de elevii liceului pedagogic și de studenții Universității <i>Valahia</i> – Pedagogia învățământului primar și preșcolar și profesori de la alte specializări care îndrumă practica studenților;<br>- profesorii de didactică a specialității și coordonatorii de practică pedagogică. | 2015 - 2016<br>semestrial         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul Școlar General – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general Adjunct – Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizarea unei întâlniri / semestru;</li> <li>• inventarierea problemelor identificate în derularea practicii pedagogice;</li> <li>• stabilirea unor repere comune pentru cadrele didactic implicate în derularea practicii pedagogice.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista participanților</li> </ul>                                     |
| 3.      | Consilierea cadrelor didactice cu privire la implementarea curriculumului centrat pe competențe  | 2015 - 2016<br>conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere( individual sau de grup);</li> <li>• participarea directorilor și a responsabililor de comisie</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listele de prezență la activitățile de consiliere de grup</li> </ul> |

|    |   |  |   |  |  |
|----|---|--|---|--|--|
|    |   |  |   | metodică/colective de catedră la evaluarea internă a calității curriculumului furnizat de cadrele didactice.   |  |
| 4. | Acordarea de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor planuri educaționale individuale pentru învățare și evaluare diferențiată, pentru elevii cu dificultăți de învățare/ cerințe educaționale speciale, pentru cei capabili de performanță | 2015-2016                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE-Marin Cristina</li> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• acordarea sprijinului individualizat unui număr de <b>1473</b> copii identificați;</li> <li>• consilierea cadrelor didactice care sunt implicate în derularea unor programe de educație complementară;</li> <li>• consilierea cadrelor didactice pe problematica abordării diferențiate a învățării.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planuri de intervenție personalizată</li> </ul>                   |
| 5. | Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației de tip remedial / de pregătire a elevilor capabili de performanță  | semestrul I , an școlar 2015-2016            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>• Directorul CJRAE-Marin Cristina</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• tabel cu participanții</li> </ul>                                 |
| 6. | Acordarea de consultanță cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă, pentru tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu</i>   | octombrie 2015 – august 2016                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice care sunt implicate în derularea programului <i>A doua șansă</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista cadrelor didactice consiliate</li> </ul>                    |
| 7. | Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației complementare de tip <i>Școala după școală</i>   | octombrie-2015<br>decembrie 2015             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilul județean al Programului <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista managerilor consiliați</li> </ul>                           |
| 8. | Monitorizarea copiilor/tinerilor cu CES integrați în școala de masă   | octombrie 2015<br>februarie 2016<br>mai 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE-Marin Cristina</li> <li>• Cadrele didactice itinerante</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• actualizarea bazei de date la nivelul județului;</li> <li>• monitorizarea și evaluarea semestrială a activității desfășurate cu elevii.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• grafic de monitorizare</li> <li>• fișe de monitorizare</li> </ul> |
| 9. | Monitorizarea programelor de educație remedială/ de pregătire a elevilor capabili de performanță  | conform graficului de monitorizare           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea la activităților de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare;</li> <li>• Participarea la activităților de</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• note de control / rapoarte / grile de monitorizare</li> </ul>     |

|     |  |   |   |  |   |
|-----|--|---|---|--|---|
|     |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE-Marin Cristina</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabilii comisiilor metodice / colectivelor de catedră</li> </ul>   | pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.   |   |
| 10. | Monitorizarea programului <i>Școală după școală</i>  | conform graficului de monitorizare              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>• Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• derularea programului conform Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului <i>Școală după școală</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• note de control / rapoarte / grile de monitorizare</li> </ul>  |
| 11. | Monitorizarea programelor de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc, activități suplimentare de consiliere și pregătire a elevilor cu CES, a aplicării de către cadrele didactice a achizițiilor dobândite la cursurile de formare din proiectului strategic POSDRU ID 63199 <i>Școala românească – mediu incluziv</i> , pe perioada sustenabilității acestuia | 2015-2016<br>conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE-Marin Cristina</li> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea la activitățile de sprijin/ consiliere, cel puțin 2 ore pe săptămână;</li> <li>• includerea în programul de monitorizare a unui număr de 15 școli din proiectul POSDRU ID 63199 <i>Școala românească – mediu incluziv</i>.</li> </ul>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte scrise</li> </ul>   |
| 12. | Monitorizarea implementării programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar  | semestrial                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• implementarea programului conform metodologiei de organizare și desfășurare a programului;</li> <li>• adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate în derularea programului.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială;</li> <li>• rapoarte scrise</li> </ul> |
| 13. | Monitorizarea utilizării soft-urilor educaționale și a platformelor de e-learning, inclusiv AEL și platformele dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID   | conform graficului de monitorizare              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> <li>• Inspector școlar / informatică</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• existența în fiecare unitate școlară a conexiunii internet;</li> <li>• funcționalitatea platformei AEL în fiecare unitate școlară inclusă</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planificările calendaristice;</li> <li>• graficul utilizării laboratorului de</li> </ul>   |

|     |   |                    |  |  |   |
|-----|---|--------------------|--|--|---|
|     | 136612, ID 137127, în procesul de predare-învățare-evaluare   |                    | Radu Tăbărcă   | <ul style="list-style-type: none"> <li>în programul SEI;</li> <li>funcționalitatea platformelor dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID 136612, ID 137127</li> </ul>                           | <p>informatică/ cabinetelor multimedia etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoartele de utilizare/ accesare a platformelor de e-learning.</li> </ul> |
| 12. | Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ; evaluarea calității domeniilor și a proceselor educaționale, experimentarea unor practici educaționale moderne | conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>implementarea curriculumului din perspectiva formării de competențe și a abordării integrate a învățării</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoarte de inspecție</li> <li>grile de monitorizare</li> </ul>  |
| 13. | Monitorizarea calității actului educațional în învățământul particular și în cadrul alternativei educaționale <i>Step by Step</i>   | conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspector pentru învățământul particular și alternative educaționale – Valentin Stancu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>inclusiunea în programul de monitorizare a cel puțin 50% din numărul unităților de învățământ alternativ și a tuturor unităților particulare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoarte de inspecție</li> <li>grile de monitorizare</li> </ul>  |

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 2.3. Asigurarea la nivelul unităților de învățământ a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, prin derulare de programe specifice | <p>2.3.1. Îndeplinirea obiectivelor procesului educațional în corelare cu prevederile curriculumului național și ale curriculumului specific instituției de învățământ, în proporție de cel puțin 85 % pentru cel puțin 75% din numărul elevilor.</p> <p>2.3.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă</p> <p>2.3.3. Incluziunea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu deficiențe de învățare (Art. 72, alin.2, LEN 2011)</p> <p>2.3.4. Incluziunea în programe de educație specifice elevilor capabili de performanțe superioare a tuturor elevilor identificați la nivelul tuturor școlilor</p> <p>2.3.5. Derularea Programului <i>Școală după școală</i> pe baza <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului</i>, în toate unitățile în care funcționează programul</p> <p>2.3.6. Cuprinderea în centrele de excelență a unui număr de aprox. 50 de profesori și 25 grupe de elevi capabili de performanță</p> <p>2.3.7. Creșterea cu 7 % a ratei de promovare a elevilor cuprinși în programe de educație remedială</p> <p>2.3.8. Îndeplinirea obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate personală și profesională derulate la nivelul județului și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor</p> |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                 | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE   |
|----------|---|---------------------------------|---|---|--|
| 1.       | Evaluarea inițială și de progres pentru elevii incluși în programul de integrare școlară cu sprijin educațional   | permanent, conform calendarului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE- Cristina Marin</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• evaluarea tuturor elevilor</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• testele adaptate</li> </ul>   |
| 2.       | Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la evaluările/examenele naționale  | octombrie 2015                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>• Inspectorii școlari: Mihăescu Mirela, Ghiță Tatiana, Erculescu Laura, Dinu Gabriela, Stănculeanu Veronica</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: competențe neachiziționate de un număr mare de elevi, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel: clasa a II-a, clasa a IV-a, clasa a VI-a, clasa a VIII-a, clasa a XII-a</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte</li> </ul>   |
| 3.       | Elaborarea, la nivelul fiecărei școli a programelor de educație remedială și a celor destinate elevilor capabili de performanță                                     | 2 noiembrie 2015                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabilii comisiilor metodice/colectivelor de catedră</li> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• constituirea grupelor la nivelul fiecărei școli;</li> <li>• stabilirea orarului săptămânal (cel puțin câte 2 ore pentru fiecare tip de program);</li> <li>• transmiterea către ISJ Dâmbovița a programului, cu intervalele orare, pentru programul de educație remedială, respectiv pentru cel destinat elevilor capabili de performanță.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista cu componența grupelor</li> <li>• orarul celor două tipuri de programe</li> </ul> |
| 4.       | Analiza nevoilor locale de către consiliul de administrație al unităților de învățământ care organizează programul <i>Școală după școală</i> în anul școlar următor | ianuarie-februarie 2016         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• realizarea de analize realiste pentru a oferi servicii educaționale complementare adecvate nevoilor elevilor</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ</li> </ul>    |
| 5.       | Elaborarea ofertei programului <i>Școală după școală</i> sub formă de pachete educaționale și aprobarea acestora în Consiliul profesoral                            | 1 martie 2016                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborarea de oferte adecvate grupului țintă vizat: activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de educație complementară</li> </ul>   |



|     |  |                                  |  |  |  |
|-----|--|----------------------------------|--|--|--|
|     |  |                                  |  | remedială  |  |
| 6.  | Solicitarea de către conducerile de școli a avizului programului <i>Școală după școală</i> pentru anul școlar următor  | 15 iunie 2016                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentarea pachetului educațional spre avizarea de către consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de educație complementară</li> </ul>                               |
| 7.  | Elaborarea ofertei de educație complementară prin Programul <i>Școală după școală</i> și derularea programului conform <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i> | noiembrie 2015                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i>;</li> <li>• prezentarea ofertei.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de educație complementară</li> </ul>                               |
| 8.  | Derularea programului <i>Școală după școală</i> în unitățile de învățământ care au programul avizat pentru anul școlar 2015-2016   | 2015-2016                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• desfășurarea activității în baza avizului dat de consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de educație complementară</li> <li>• orarul programului</li> </ul> |
| 9.  | Proiectarea și implementarea, la nivelul unităților de învățământ, a programelor de educație remedială și de pregătire suplimentară a celor capabili de performanță                                      | săptămânal, conform calendarului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabilii comisiilor metodice / colectivelor de catedră</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea la activităților de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de educație remedială</li> </ul>                                   |
| 10. | Derularea programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar/secundar  | octombrie 2015 – august 2016     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ care derulează programul</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea programului la nevoile reale ale participanților</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta educațională specifică programului <i>A doua șansă</i></li> </ul>  |
| 11. | Selecția elevilor capabili de performanță pentru includerea în centrele de excelență   | noiembrie 2015                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectori școlari – Tatiana Ghiță, Laura Erculescu, Gabriela Dinu, Radu Tăbârcă</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în centrul de excelență a elevilor care provin atât din mediul urban, cât și rural</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta grupelor</li> </ul>  |
| 12. | Selecția profesorilor care vor desfășura activitate cu elevii în cadrul <i>Grupelor de excelență</i>   | noiembrie 2015                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• selectarea profesorilor conform criteriilor stabilite</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale ale consiliului consultativ al disciplinei</li> </ul>     |
| 13. | Desfășurarea activității în cadrul centrelor de excelență  | 2015-2016                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectori școlari – Tatiana Ghiță, Laura Erculescu, Gabriela Dinu, Radu Tăbârcă</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea activității la anevoiile reale ale participanților</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista participanților la Centrul de excelență</li> </ul>                  |
| 14. | Popularizarea performanțelor școlare, premiarea elevilor cu rezultate bune la etapele județeană,   | 2015 – 2016 conform graficului   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Purtătorul de cuvânt al ISJ Dâmbovița - Inspector școlar</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• transmiterea prin mass-media a rezultatelor la fiecare disciplină</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rezultatele obținute la olimpiade/ concursuri</li> </ul>                  |

|     |   |                                |  |  |   |
|-----|---|--------------------------------|--|--|---|
|     | interjudețeană/regională, națională a olimpiadelor și a concursurilor, atestatelor internaționale   |                                | Mihaela Anton  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>articole de presă ce popularizează performanțele școlare ale elevilor</li> </ul>                                       |
| 15. | Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor | 2015 – 2016 conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectori școlari – Cristina Groza, Valentin Stancu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>adecvarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>fișele de monitorizare</li> <li>analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de elevi</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 2.4. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale | 2.4.1. Participarea a cel puțin 80 % din numărul preșcolarilor / elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar<br>2.4.2. participarea tuturor preșcolarilor / elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Să știi mai multe, să fii mai bun”<br>2.4.3. Diminuarea situațiilor de violență din școli cu cel puțin 20 % față de anul școlar trecut<br>2.4.4. Concordanța temelor stabilite la consiliere și orientare cu specificul vârstei, cu interesele sau solicitările elevilor pe baza programei elaborată pentru aria curriculară <b>Consiliere și orientare</b> 100%<br>2.4.5. Diminuarea situațiilor de conduită și comportamente inadecvate în școală și în comunitate cu cel puțin de 25% față de anul școlar trecut |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                              | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|---|--|---|---|---|
| 1.       | Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituțiile locale / județene | 2015 – 2016 conform graficului de activități | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – activități extrașcolare – Elena Mosor</li> <li>Coordonator CJAPP - Tatiana Popa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>respectarea aplicării Legii 35/2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007;</li> <li>asigurarea unei colaborări cu IJP și IJJ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>liste de prezență de desfășurare</li> <li>programele menționate</li> </ul> |
| 2.       | Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor  | 2015 – 2016                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – activități extrașcolare – Elena Mosor</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>grilă de monitorizare și evaluare (gradul de</li> </ul>                    |

|    |  |   |   |  |   |
|----|--|---|---|--|---|
|    | interculturale   | conform graficului de activități                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectori proiecte educaționale - Cristina Groza, Valentin Stancu</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>   | parteneriat  | realizare al obiectivelor parteneriatului) <ul style="list-style-type: none"> <li>• portofoliul proiectului</li> </ul>                    |
| 3. | Implementarea planului de acțiune al Consiliului școlar al elevilor la nivel județean și la nivel local  | 2015 – 2016<br>conform graficului de activități | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor</li> <li>• Coordonatorul Consiliului Județean al Elevilor</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea C.Ș.E. și a C.J.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale</li> <li>• agende de activitate</li> </ul>                                       |
| 4. | Coordonarea activităților de integrare în comunitate și dezvoltare educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă prin aportul membrilor comunității - elevi voluntari din unitățile de învățământ. (Strategia Națională Acțiunea Comunitară/ SNAC)  | începând cu luna octombrie 2015                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director CJRAE – Cristina Marin</li> <li>• Coordonatorii din licee, școli gimnaziale și grădinițe</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea grupului țintă vizat</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• plan de acțiune</li> <li>• rapoarte de evaluare</li> </ul>                                       |
| 5. | Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de succes, identificate în școlile care: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ editează reviste școlare;</li> <li>➤ editarea, trimestrială, a unei reviste electronice a I.Ș.J. Dâmbovița (cu ISSN);</li> <li>➤ organizează manifestări sub genericul „Zilele Școlii” etc.</li> <li>➤ inițiază și organizează concursuri/festivaluri județene, interjudețene, naționale</li> <li>➤ participă/obțin premii la etapa națională a concursurilor educative; participă la acțiunile recomandate de M.E.C.Ș.</li> </ul> | 2015 – 2016<br>conform graficului de activități | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor</li> <li>• Inspector școlar – Limba și literatura română, Tatiana Ghiță</li> </ul>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea cel puțin a unei persoane din fiecare unitate de învățământ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• tabelul de prezență și</li> <li>• proiectele rapoartele concursurilor/ festivalurilor</li> </ul> |
| 6. | Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun”   | 18–22 aprilie 2016                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> <li>• Inspectorii școlar activități</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în graficul de monitorizare a unui număr de 50 de unități de învățământ;</li> <li>• elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• raport de monitorizare</li> </ul>  |

|    |   |           |   |  |  |
|----|---|-----------|---|--|--|
|    |   |           | extrașcolare – Elena Mosor  | <p>activități; adecvarea programului la interesele elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corelarea activităților selectate cu obiectivele educaționale specifice comunității școlare;</li> <li>• analiza în consiliul profesoral a calității activităților organizate, identificarea modalităților de ameliorare a planificării și organizării programului „Școala altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun” în etape viitoare</li> </ul> |  |
| 7. | Monitorizarea derulării la nivelul școlilor a unor proiecte care vizează ameliorarea / dezvoltarea competențelor lingvistice și interlocutive, dezvoltarea interesului pentru lectură                 | permanent | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspector școlar – Tatiana Ghiță</li> <li>• Inspector școlar – învățământ primar – Mirela Mihăescu</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea, în graficul de monitorizare, a școlilor care au fost implicate în proiecte POSDRU ce au avut ca obiectiv dezvoltarea competențelor de lectură</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• grilele de monitorizare / rapoarte de monitorizare</li> </ul> |
| 8. | Organizarea/diversificarea/monitorizarea orelor de consiliere și orientare (dirigenție) în concordanță cu specificul vârstei și nevoilor identificate care să vizeze dezvoltarea personală a elevilor | permanent | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspector școlar pentru activități extrașcolare – Mosor Elena</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în graficul de monitorizare școlilor ce au ca obiectiv dezvoltarea personală a elevilor</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• grilele de monitorizare / rapoarte de monitorizare</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|--|--|
| 2.5. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare | <p>2.5.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2015-2016</p> <p>2.5.2. Dezvoltarea de către unitățile școlare a unor proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+.</p> <p>2.5.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice</p> <p>2.5.4. Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare</p> |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP            | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE   |
|----------|---|----------------------------|---|---|--|
| 1        | Elaborarea unei baze de date complexe asupra încadrării unităților cu personal didactic   | noiembrie 2015             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Insp. școlar – <i>Managementul resurselor umane</i> – Ilie Victor, Ramona Măinea</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>efectuarea unui studiu asupra perspectivelor unor discipline deficitare din punct de vedere al încadrării</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>baza de date</li> </ul>   |
| 2.       | Elaborarea unei baze de date cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară.  | octombrie – octombrie 2015 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Insp. școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion</li> <li>Directorul CCD - Daniela Barbu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>stabilirea unui cadru didactic responsabil cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>baza de date</li> </ul>   |
| 3.       | Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de defintivat și grade didactice  | semestrul I                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>distribuirea bazei de date către toți inspectorii școlari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>baze de date</li> </ul>   |
| 4.       | Întâlniri cu managerii și cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă din fiecare unitate școlară pe centre metodice, în vederea informării privind perfecționarea prin grade didactice | octombrie - octombrie 2015 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Insp. școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>informare privind condițiile ce trebuie îndeplinite de cadrele didactice pentru înscriere la susținerea examenului de obținere a defintivatului, gradului didactic II sau gradului didactic I și responsabilitățile ce revin managerilor în monitorizarea acestor cadre didactice</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>proces verbal</li> <li>tabele de prezență</li> </ul>  |
| 5.       | Activități metodice cu responsabilii cu formarea continuă din unitățile școlare din județ   | semestrial                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Directorul CCD - Daniela Barbu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea unei activități metodice / semestru</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>agenda întâlnirii</li> <li>tabele de prezență</li> <li>produse realizate</li> </ul>                     |
| 6.       | Acțiuni de informare și instruire a cadrelor didactice care solicită înscrierea la examenul național de defintivare în învățământ și la examenele de acordare gradelor didactice                    | octombrie – octombrie 2015 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>informarea cadrelor didactice cu privire la condițiile de înscriere la defintivat și grade didactice;</li> <li>informarea managerilor unităților de învățământ și a responsabililor cu formarea continuă cu privire la monitorizarea cadrelor didactice înscrise la defintivat și grade</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>proces verbal</li> <li>tabele de prezență</li> <li>site ISJ Dâmbovița</li> <li>serviciul FTP</li> </ul> |

|     |   |  |   |  |   |
|-----|---|--|---|--|---|
|     |   |  |   | <p>didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>instruirea cadrelor didactice privind înscrierea și activitățile desfășurate în cadrul examenului național de definitivare în învățământ și în cadrul examenelor de acordare a gradelor didactice.</li> </ul> |   |
| 7.  | Popularizarea programelor de formare continuă din lista celor avizate / acreditate de CCD Dâmbovița   | <p>anul școlar 2015-2016</p> <p>conform graficului</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Directorul CCD - Daniela Barbu</li> <li>Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>programe promovate în timp util</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>site-ul ISJ</li> <li>site-ul CCD</li> <li>panouri de afișaj</li> <li>grupul de discuții <a href="mailto:rfd_db@yahoo.com">rfd_db@yahoo.com</a> al responsabililor cu formarea continuă</li> <li>revista „Graiul Dâmboviței”</li> </ul> |
| 8.  | Organizarea programului de formare a cadrelor didactice încadrate la clasa pregătitoare   | <p>octombrie 2015 mai – iunie 2016</p>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Insp. școlar-înv. Primar – Mirela Mihăescu</li> <li>Directorul CCD – Daniela Barbu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>cuprinderea unui număr de aprox. 250 de cadre didactice încadrate la clasa pregătitoare</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>site ISJ Dâmbovița – grupele de formabili</li> <li>portofoliile grupelor</li> <li>tabele de prezență</li> </ul>  |
| 9.  | Organizarea și desfășurarea programelor de formare a metodiștilor ISJ   | <p>semestrul I</p>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> <li>Inspectorul școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion</li> <li>Directorul CCD – Daniela Barbu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>participarea tuturor metodiștilor la acțiunea de formare</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>tabele de prezență</li> </ul>  |
| 10. | Organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a debutanților pentru examenul național de definitivare și de pregătire a candidaților pentru titularizare | <p>semestrul al II-lea</p>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>participarea la formare a tuturor debutanților /candidaților la titularizare</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>tabele de prezență</li> </ul>  |
| 11. | Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea   | <p>anul școlar 2015-2016</p>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>verificarea modului de aplicare a achizițiilor dobândite la cursurile</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoartele de inspecție</li> </ul>   |

|     |   |   |   |  |  |
|-----|---|---|---|--|--|
|     | impactului asupra calității actului educațional   | conform graficului                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii de specialitate – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | de formare de către cadrele didactice inspectate   |  |
| 12. | Work-shop-uri de informare-formare privind participarea la stagii de formare în țări UE prin noul program <i>Erasmus+</i> pentru perioada 2014 - 2020, al Comisiei Europene   | semestrul I<br><br>conform graficului           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea a cel puțin 25 responsabili cu proiectele educaționale europene din unități școlare cu PJ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferta de formare</li> <li>• tabele de prezență</li> </ul>            |
| 13. | Schimburi de experiență între unitățile de învățământ în vederea îmbunătățirii practicilor de implementare a curriculumului național  | semestrul al II -lea                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea a cel puțin 90% din numărul educatoarelor la activitatea metodică</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista participanților</li> </ul>                                      |
| 14. | Constituirea în unitățile școlare a unor colective de lucru formate din echipa managerială, responsabili de catedre și CEAC, responsabili cu formarea continuă și responsabili cu proiectele educaționale în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin Acțiunea cheie 1 (Programul <i>Erasmus+</i> ) | semestrul I                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea colectivelor de lucru la elaborarea, din perspectivă instituțională, unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin acțiunea cheie 1 (programul <i>Erasmus+</i>), în funcție de nevoile identificate la nivelul fiecărei unități școlare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• informări ale responsabililor colectivelor de lucru</li> </ul>        |
| 15. | Diseminarea la nivelul școlilor a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului <i>Erasmus+</i>   | semestrul al II -lea<br><br>conform graficului  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu</li> <li>• Directorii unităților școlare</li> <li>• Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea a cel puțin 80% din nr. cadrelor didactice la întâlnirile de diseminare a rezultatelor formării;</li> <li>• diseminarea experiențelor de succes de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice beneficiare ale unei mobilități în scop de dezvoltare profesională.</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sondaj</li> <li>• vizite de monitorizare</li> </ul>                   |
| 16. | Monitorizarea activității Centrelor de Resursă pentru Educație și Dezvoltare (CRED) prin acordarea de servicii de calitate în regim de voluntariat, tuturor celor care se ocupă de educația și îngrijirea copiilor.   | anul școlar 2015-2016<br><br>conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în graficul de monitorizare a tuturor centrelor de resurse pentru educație și dezvoltare</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• registrul de evidență al activităților desfășurate în CRED</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 2.6 Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a, pentru examenul de bacalaureat și pentru examenele de certificare a calificării profesionale | 2.6.1 Creșterea cu 10 % a numărului de note mai mari decât 5.00 la evaluarea națională față de anul școlar 2014-2015<br>2.6.2. Creșterea promovabilității la examenul de Bacalaureat cu 8 % față de anul școlar 2014-2015<br>2.6.3. Asigurarea unei promovabilității la examenele de certificare a competențelor profesionale de cel puțin 90%<br>2.6.4. Creșterea cu 5 % a numărului de premii la concursurile / olimpiadele școlare față de anul școlar 2014-2015 |

| NR. CRT. | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP                     | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|--|-------------------------------------|---|--|---|
| 1.       | Analiza comparativă între notele obținute la examenele naționale de absolvenții clasei a VIII – a, respectiv a XII – a și mediile obținute la clasă.   | noiembrie 2015                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>elaborarea de planuri cu caracter ameliorativ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoarte de analiză</li> </ul>   |
| 2.       | Informarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a  | octombrie 2015<br>februarie 2016    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari– <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>postarea pe site – ul ISJ Dâmbovița a informațiilor privind evaluarea națională</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Site I.S.J. Dâmbovița</li> </ul>   |
| 3.       | Activități de pregătire specifice (tutorat) și prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul de bacalaureat 2016 (pretestări conform structurii de subiecte oferite de C.N.E.E.).   | 2015-2016 conform graficului        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectori școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>analiza rezultatelor în toate unitățile</li> <li>elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări</li> <li>site – ul I.S.J. Dâmbovița</li> </ul> |
| 4.       | Familiarizarea profesorilor cu toate componentele evaluării (tipuri de evaluare, obiective/competențe, – inclusiv modul de evaluare a progresului / regresului școlar – scheme, itemi, notare holistică, notare analitică etc). Aplicarea corectă a grilelor de evaluare; furnizarea | sesiuni de consiliere-la solicitare | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> <li>Directorul CCD - Daniela Luminița Barbu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>participarea la activități demonstrative și la sesiuni de consiliere-la solicitare</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>procese-verbale</li> <li>exemple de bune practici</li> </ul>   |



|    |   |   |  |  |  |
|----|---|---|--|--|--|
|    | feedbackului către elevi.   |   |  |  |  |
| 5. | Monitorizarea modului în care cadrele didactice realizează evaluarea competențelor elevilor prin aplicarea testelor inițiale la începutul sem. I, a testelor finale la sfârșitul sem al II-lea, prin organizarea simulărilor la disciplinele de examen de bacalaureat | 2015- 2016 conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza la nivelul comisiilor metodice a rezultatelor globale obținute cu prilejul aplicării testelor inițiale, la fiecare disciplină de învățământ, în toate unitățile de învățământ;</li> <li>• valorificarea, de către cel puțin 75 % din nr. cadrelor didactice, a rezultatelor obținute la testele cu caracter diagnostic, în vederea optimizării activității cadrului didactic și a activității de monitorizare de către elevi a propriei învățări.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte de inspecție</li> </ul>                            |
| 6. | Monitorizarea modului în care cadrele didactice aplică achizițiile dobândite în cadrul programelor de formare pe problematica evaluării   | aprilie 2015                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari</li> <li>• Metodiștii ISJ Dâmbovița</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea, în graficul de monitorizare al ISJ Dâmbovița, a cel puțin 1/5 din numărul școlilor din care provin cursanții;</li> <li>• integrarea evaluării formative în contextul învățării active și a învățării prin cooperare de către cel puțin 80 % din nr. cadrelor didactice formate;</li> <li>• concordanța dintre matricea de specificații și testul de evaluare sumativă, a ponderii claselor comportamentale: <i>cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare</i> în cadrul itemilor;</li> <li>• utilizarea descriptorilor de performanță, respectiv a criteriilor de notare propuse de CNEE în procesul de evaluare;</li> <li>• utilizarea metodelor și a instrumentelor de evaluare tradiționale și alternative de către</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• grile de monitorizare</li> <li>• rapoarte scrise</li> </ul> |

|    |  |   |  |  |  |
|----|--|---|--|--|--|
|    |  |   |  | <p>cel puțin 80 % din nr. cadrelor didactice formate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea, în procesul de reglare a datelor obținute prin prelucrarea rezultatelor evaluării;</li> <li>• realizarea evaluării pe baza competențelor pentru fiecare disciplină, domeniu de studiu, respectiv modul de pregătire;</li> <li>• notarea elevilor pe baza utilizării și respectării și a metodologiilor de evaluare;</li> <li>• utilizarea platformei INSAM în procesul de evaluare, de către cel puțin 80% dintre profesorii care predau în unitățile liceale.</li> </ul> |  |
| 7. | Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2015-2016, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare                                  | 2015-2016, conform graficului ISJ         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în planul de inspecții a tuturor școlilor cu rezultate slabe la examenele naționale</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte de inspecții</li> </ul>  |
| 8. | Organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii claselor a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a<br><br>Organizarea examenului național de bacalaureat 2016<br><br>Organizarea examenelor de certificare a competențelor profesionale | conform calendarului stabilit de M.E.C.Ș. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea logisticii necesare desfășurării evaluărilor naționale;</li> <li>• asigurarea logisticii necesare desfășurării examenelor naționale, a conexiunilor la internet în fiecare centru de examen și de evaluare, a sistemelor de monitorizare video;</li> <li>• formarea cadrelor didactice pe componenta evaluare, în cadrul cercurilor metodice.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• metodologii, programe, logistică</li> </ul>                             |
| 9. | Organizarea concursurilor școlare din calendarul MECȘ , respectiv al ISJ Dâmbovița   | conform calendarului stabilit de M.E.C.Ș. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• desfășurarea etapelor concursurilor școlare preliminare fazei județene la nivelul unităților școlare și al centrelor metodice;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea metodologiei de</li> </ul> |

|     |   |  |   |  |   |
|-----|---|--|---|--|---|
|     |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• selectarea responsabilă a competitorilor pentru etapele superioare ale olimpiadelor școlare.</li> </ul>   | <p>organizare și desfășurare a competițiilor școlare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• regulamentele proprii de organizare și desfășurare a olimpiadelor/ concursurilor pe discipline</li> </ul> |
| 10. | Desfășurarea unor activități utile în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice (exemple de bune practici): lecții demonstrative, oferirea de exemple de proiectare (planificări, proiecte didactice, plan de intervenție personalizată, etc.), pentru dezvoltarea competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de la examenele naționale (EN clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a ), bacalaureat | conform graficului cercurilor pedagogice / comisiilor metodice din școli | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari– Curriculum și inspecție școlară</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea tuturor cadrelor didactice implicate în evaluarea națională pentru clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a la activități organizate de ISJ Dâmbovița</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese-verbale</li> <li>• exemple de bune practici</li> </ul>   |

### OBIECTIV STRATEGIC 3:

#### Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|--|--|
| 3.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale. | 3.1.1. Identificarea a cel puțin 5 domenii prioritare cerute pe piața muncii<br>3.1.2. Corelarea planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic, cu prioritățile de dezvoltare preconizate în PLAI și PRAI.<br>3.1.3. Investigarea inserției pe piața muncii din România a cel puțin 50% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani neînscriși în învățământul liceal. |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                      | RESPONSABILI   | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE   |
|----------|---|--------------------------------------|--|--|--|
| 1.       | Stabilirea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic la liceele tehnologice, școlile postliceale                                       | Conform termenelor stabilite de MECS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu</li> <li>• Economist rețea școlară – Daniela Bănășanu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• alocarea claselor de învățământ profesional cu durată de 3 ani, într-un număr de cel puțin 7 licee</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planul de școlarizare</li> </ul>                              |
| 2.       | Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de analiza opțiunilor școlare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a                                  | noiembrie 2015                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planul de școlarizare</li> <li>• chestionare OSP</li> </ul>   |
| 3.       | Elaborarea studiului „Opțiunea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017”     | decembrie 2015                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planul de școlarizare</li> <li>• chestionare OSP</li> </ul>   |
| 4.       | Monitorizarea funcționării Comisiei de orientare școlară și profesională în fiecare unitate școlară și la CJRAE   | anual                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în comisie a directorului, consilierului psihopedagog, reprezentanților profesorilor diriginți, ai părinților</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planul Comisiei OSP privind consilierea elevilor</li> </ul>   |
| 5.       | Realizarea <i>Ghidului pentru orientarea școlară și profesională a absolvenților claselor a VIII-a</i> , în anul școlar 2016-2017                           | mai 2016                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• distribuirea ghidului fiecărui absolvent al învățământului obligatoriu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ghidul absolventului</li> </ul>                               |
| 6.       | Realizarea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal | mai – iunie 2015                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• consilierea tuturor elevilor și părinților</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listele elevilor consiliați</li> </ul>                        |
| 7.       | Extinderea și diversificarea învățământului postliceal finanțat de la bugetul de stat / particular  | noiembrie 2015 - ianuarie 2016       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu</li> <li>• Inspector inv. particular – Valentin Stancu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017</li> </ul> |

|     |  |                         |   |  |  |
|-----|--|-------------------------|---|--|--|
| 8.  | Organizarea „Târgului ofertelor educaționale 2016”   | Semestrul II, aprilie   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea unităților de învățământ de nivel liceal și gimnazial din județul Dâmbovița</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• raport de analiză</li> </ul>  |
| 9.  | Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor nivelului 4 de calificare, din învățământul profesional și tehnic, pentru asigurarea sustenabilității proiectului POSDRU „Pas cu pas spre viața activă” | sept. 2015 – iunie 2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristian Marin</li> <li>• Coordonator CJAPP – Tatiana Popa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creșterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procese verbale</li> <li>• tabele de prezență</li> <li>• fișele OSP</li> </ul>          |
| 10. | Monitorizarea utilizării echipamentelor primite prin Proiectele Phare TVET   | Permanent               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea tuturor echipamentelor primite prin proiectele PHARE TVET</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte scrise</li> <li>• procese verbale</li> <li>• cercuri metodice</li> </ul>       |
| 11. | Monitorizarea situației absolvenților învățământului profesional, a inserției profesionale, de către I.S.J pe baza informațiilor oferite de unitățile școlare.   | Sem. al II-lea          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• identificarea situației inserției pe piața muncii pentru cel puțin 80% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• statistica inserției profesionale a absolvenților învățământului profesional</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|---|--|
| 3.2 Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Dâmbovița) în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional | 3.2.1. Identificarea a cel puțin cinci parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din județul Dâmbovița<br>3.2.2. Încheierea acordului de colaborare voluntară și de nominalizare a persoanelor care vor reprezenta instituțiile în CLDPS<br>3.2.3. Adoptarea regulamentului de organizare și funcționare a CLDPS |

| NR. CRT. | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP                      | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|---|--------------------------------------|---|--|---|
| 1.       | Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații                            | Conform termenelor stabilite de MECS | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar – învățământul profesional și tehnic</li> <li>• Economist rețea școlară</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• alocarea claselor de învățământ profesional cu durată de doi ani, respectiv 3 ani într-un număr de cel puțin 7 licee</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Dâmbovița și CR Sud Muntenia</li> </ul> |
| 2.       | Antrenarea în activitatea de fundamente a rețelei școlare din învățământul tehnic preuniversitar a C.L.D.P.S. Realizarea unui real parteneriat cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială           | Permanent                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general – Sorin Ion</li> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu</li> <li>• Metodiști, cadre didactice</li> <li>• Parteneri educaționali</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• statistici privind numărul elevilor primiți în stagii de pregătire practică</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• contracte cadru încheiate cu operatorii economici</li> </ul>   |
| 3.       | Activizarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școală întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale   | Semestrial                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu</li> <li>• Membri CLDPS Dâmbovița</li> <li>• Parteneri educaționali</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• contracte cadru încheiate cu agenții economici</li> <li>• site licee implicate</li> </ul>                          |
| 4.       | Srijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali  | Permanent                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu</li> <li>• Profesori metodiști</li> <li>• Operatori economici</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• contracte de parteneriat</li> </ul>  |
| 5.       | Consolidarea capacității cadrelor didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic pentru a forma și dezvolta competențele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial | Permanent                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic</li> <li>• Profesori metodiști</li> <li>• Parteneri educaționali</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• înmatricularea firmelor de exercițiu la centrala ROCT din cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic - servicii</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• firme de exercițiu constituite</li> </ul>  |

#### OBIECTIV STRATEGIC 4

Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|--|--|
| 4.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița | 4.1.1. Cuprinderea în grădiniță cel puțin a unui număr de aprox. 12.200 de preșcolari<br>4.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare<br>4.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a<br>4.1.4. Crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație în toate unitățile de învățământ |

| Nr. crt. | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP    | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|--|--------------------|---|---|---|
| 1.       | Campanii de informare a părinților privind importanța frecventării grădiniței și a clasei pregătitoare   | oct – dec. 2015    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• informarea părinților din cel puțin 40 de unități de învățământ situate în zone dezavantajate</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• minute încheiate în unitățile de învățământ</li></ul>   |
| 2.       | Monitorizarea modului în care unitățile de învățământ efectuează recensământul copiilor la nivelul județului în vederea propunerii unei prognoze corecte în următorii ani.   | februarie 2016     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Inspector școlar pentru educație timpurie</li><li>• Inspector școlar pentru învățământ primar - Mirela Mihăescu</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• întocmirea listelor pe ani calendaristici</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• tabele cu datele de identificare a copiilor: nume, inițiala tatălui, CNP, adresa</li><li>• copii de pe certificatele de naștere</li></ul> |
| 3.       | Campanii de popularizare în comunitate a programului <i>Grădinița de vară –Grădinița de vacanță</i><br>Organizarea unor „Ateliere de vară Șotron” în regim de voluntariat cu copiii care nu au frecventat sau nu frecventează cu regularitate grădinița și care urmează a se înscrie în clasa pregătitoare | iunie – iulie 2016 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Inspector școlar pentru educație timpurie – Viorica Tomescu</li><li>• Inspector școlar pentru învățământ primar - Mirela Mihăescu</li><li>• Inspectorul școlar pentru minorități naționale– Nicolae Iorga</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• desfășurarea a cel puțin 10 ateliere de vară.</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• listele cu copiii participanți la atelierele de vară</li></ul>  |

|    |   |   |  |   |  |
|----|---|---|--|---|--|
|    | Continuarea programului <b>Fiecare copil în grădiniță, sprijinit de OVR</b> în 6 comunități din județ.                        | 2015 - 2016                                 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>frecventarea grădiniței a unui număr de cel puțin 280 de copii din 6 comunități (Potlogi, Gura Suții, Cojasca, Moroieni, Mănești, I.L.Caragiale ) intrate în FCG.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>cataloge de prezentă</li> </ul>   |
| 4. | Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare                                   | martie - mai 2016                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspector școlar pentru educație timpurie – Viorica Tomescu</li> <li>Inspector școlar pentru învăț. primar - Mirela Mihăescu</li> <li>Directorii unităților de învățământ</li> <li>Responsabilii comisiilor metodice din învățământul primar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>consilierea tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2016 - 2017</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>lista părinților consiliați</li> </ul>  |
| 5. | Campanii de informare cu privire la programele de burse acordate elevilor de etnie romă                                       | Semestrul I                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae lorga</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>depunerea în termen a dosarelor, la secretariatul școlilor</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>situația dosarelor depuse</li> </ul>  |
| 6. | Acordarea de locuri subvenționate în licee pentru elevii de etnie romă  | Semestrul al II-lea                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspector școlar general, Sorin Ion</li> <li>Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae lorga</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>adecvarea nr. de locuri la nevoile reale ale populației de etnie romă</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>procesul verbal încheiat în cadrul Consiliului de administrație al ISJ ISJ Dâmbovița</li> </ul>                                 |
| 7. | Monitorizarea creării unui mediu educațional atractiv pentru preșcolari și elevi  | 2015 - 2016 conform graficului de inspecții | <ul style="list-style-type: none"> <li>Directorii unităților de învățământ</li> <li>Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>existența în fiecare sală de clasă a panourilor utilizate pentru expunerea lucrărilor preșcolarelor / elevilor</li> <li>afișarea lucrărilor reprezentative pentru fiecare elev, în toate școlile</li> <li>schimbarea frecventă a lucrărilor expuse în toate școlile din județ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoarte scrise</li> </ul>  |
| 8. | Campanii de informare cu privire la derularea Programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar și secundar inferior | oct. 2015 – aug. 2016                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae lorga</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>implementarea programului conform <i>metodologiilor în vigoare</i></li> <li>adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate în derularea programului</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială;</li> </ul> |



|    |   |           |   |   |  |
|----|---|-----------|---|---|--|
| 9. | Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați | 2015-2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Comisia de echivalare a studiilor de la nivelul ISJ Dâmbovița, responsabil insp. școlar Carmen Ion</li> <li>Directorii unităților de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Respectarea prevederilor ROFUIP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>rapoarte scrise</li> <li>decizia de constituire a comisiei de evaluare la nivelul școlii</li> <li>documentele școlare aferente echivalării</li> </ul> |
|----|---|-----------|---|---|--|

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 4.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar | <p>4.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, la cel mult 200 în învățământul primar și secundar inferior și cel mult 100 în învățământul secundar superior</p> <p>4.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 200 de elevi, la nivelul învățământului obligatoriu</p> |

| NR. CRT. | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP                  | RESPONSABILI  | INDICATOR DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|--|----------------------------------|---|---|---|
| 1.       | Implementarea la nivelul școlilor a strategiei de prevenire a abandonului școlar în unitățile de învățământ situate în zone dezavantajate          | nov. 2015 – iun. 2016            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate</li> <li>Directorul CJRAE - Cristina Marin</li> <li>Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> <li>Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga</li> <li>Directorii unităților de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementarea strategiilor în cel puțin 20 de școli din medii socio-economice defavorizate ale județului</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>tabelele de prezență</li> </ul>  |
| 2.       | Monitorizarea derulării unor programe de prevenire a abandonului școlar/a absenteismului în unitățile școlare în care există cabinete de asistență | Anul școlar 2015-2016<br>conform | <ul style="list-style-type: none"> <li>Directorul CJRAE - Cristina Marin</li> <li>Coordonatorul CJAPP – Tatiana Popa</li> <li>Inspector școlar activități</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>inclusiunea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare</li> <li>participarea la activități de consiliere de grup a tuturor elevilor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>fișele de APP</li> <li>registrele de evidență a activității</li> </ul> |

|    |   |  |   |   |  |
|----|---|--|---|---|--|
|    | psihopedagogică, a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară sau care au tendințe de absenteism major   | graficului de monitorizare                                 | extrașcolare – Elena Mosor  | care absentează nemotivat   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• machetele privind absenteismul, completate de unitățile școlare</li> <li>• rapoarte scrise</li> </ul>   |
| 3. | Sprijinirea derulării programelor de consiliere și orientare pentru copii / elevi în vederea dezvoltării dimensiunilor atitudinale și valorice ale personalității elevilor, cultivarea încrederii în sine și în ceilalți, valorizarea relațiilor interpersonale, implicarea în luarea deciziilor etc. | Permanent  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul CJRAE - Cristina Marin</li> <li>• Inspector școlar activități extrașcolare – Elena Mosor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• implicarea tuturor elevilor în acțiunile de consiliere și orientare - prin abordarea transdisciplinară la ciclul primar, respectiv prin organizarea unei ore de sine stătătoare – la ciclul primar, gimnazial, liceal</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• condica de prezență a cadrelor didactice</li> <li>• planificările pentru act. de consiliere și orientare</li> <li>• graficul activităților de suport educațional</li> </ul> |
| 4. | Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care absentează nemotivat și a părinților acestora   | Anul școlar 2015 - 2016 conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialiști ai CJAPP</li> <li>• Inspectorul activități extrașcolare – Elena Mosor</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• participarea la discuții individuale a cel puțin 60 % din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major;</li> <li>• includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• graficul întâlnirilor individuale</li> </ul>  |
| 5. | Monitorizarea modului de asigurare a sustenabilității programului “Școala după școală” în școlile care au fost incluse în proiectul POSDRU ID 64110 “Școli și comunități în acțiune pentru prevenirea părăsirii timpurii a școlii”  | oct. - nov. 2015   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în programul de monitorizare a unui număr de 10 de școli;</li> <li>• derularea programului în cel puțin 1-2 zile/ săptămână</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte scrise</li> </ul>  |
| 6. | Monitorizarea parteneriatelor derulate la nivel local școală – familie - elev, școală- autorități locale privind responsabilitățile pe linia asigurării succesului școlar și a unei frecvențe corespunzătoare   | Anul școlar 2015 - 2016 conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul activități extrașcolare – Elena Mosor</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• acordurile de parteneriat</li> <li>• procese-verbale de inspecție tematică</li> </ul>   |
| 7. | Monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat, adecvate nevoilor fiecărui elev   | Anul școlar 2015 - 2016 Conform graficului de inspecție    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat în cadrul tuturor inspecțiilor efectuate;</li> <li>• utilizarea practicilor de învățare centrată pe elev de către cel puțin</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte scrise</li> <li>• fișa de observare a lecției</li> </ul>   |

|    |   |  |  |   |   |
|----|---|--|--|---|---|
|    |   |  |  | 75 % din nr. cadrelor didactice   |   |
| 8. | Monitorizarea desfășurării de activități atractive, extracurriculare, adecvate nevoilor reale ale elevilor, pentru creșterea motivației de învățare | Anul școlar 2015 - 2016<br><br>conform graficului de inspecție | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul activității extrașcolare – Elena Mosor</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>utilizarea strategiilor didactice moderne, a metodelor nonformale de către cel puțin 70% dintre cadrele didactice din fiecare școală;</li> <li>inclusiunea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>analiza produselor activității elevilor</li> <li>instrumente de monitorizare (fișă de observare, raport scris etc.)</li> </ul> |

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|---|--|
| 4.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice | <p>4.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 50 % din numărul unităților de învățământ până sfârșitul anului școlar 2015 – 2016</p> <p>4.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 20 de unități școlare, până sfârșitul anului școlar 2015 – 2016</p> <p>4.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 25 de unități de învățământ</p> |

| NR. CRT. | AȚIUNI   | TERMEN                                      | RESPONSABIL  | INDICATOR DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|----------|--|---|--|--|---|
| 1.       | Organizarea unor sesiuni de formare pe tema managementului de proiect, în cadrul unui program de formare avizat de MECȘ, în scopul accesării programelor europene cu finanțare nerambursabilă                                    | Anul școlar 2015-2016                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>formarea unui număr de cel puțin 100 de directori și profesori responsabili cu proiectele educaționale europene</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>listele de participanți</li> </ul> |
| 2.       | Organizarea unor sesiuni de informare a responsabililor cu proiectele educaționale din unitățile școlare privind noul program Erasmus+ pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada 2014-2020 al Uniunii Europene. | Anul școlar 2015-2016<br>conform graficului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>informarea unui număr de cel puțin 150 de directori și 150 profesori responsabili cu proiectele educaționale europene privind oportunitatea participării la programul Erasmus+</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>listele de participanți</li> </ul> |
| 3.       | Facilitarea găsirii de parteneri-instituții  | Anul școlar 2015-                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii pentru proiecte</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>sprrijinirea fiecărei unități de</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>baza de date</li> </ul>            |

|    |   |  |  |   |  |
|----|---|--|--|---|--|
|    | școlare din UE - pentru unitățile de învățământ interesate de cooperarea internațională prin proiecte în cadrul noului program pentru perioada 2014-2020 al Comisiei Europene, <b>Erasmus +</b> | 2016   | educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu   | învățământ interesate   |  |
| 4. | Redactarea de buletine informative, postarea pe pagina web a ISJ și <i>responsabili_programe_db@yahoogroups.com</i> a informațiilor privind oportunitățile de finanțare prin programe europene  | Anul școlar școlar 2015-2016   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• furnizarea periodică a informațiilor utile</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• buletine informative/anunțuri de lansare a apelurilor la finanțare</li> <li>• site ISJ Dâmbovița</li> </ul> |
| 5. | Consilierea unităților școlare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanțare europeană   | Anul școlar 2015-2016<br><br>conform graficului ISJ                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu</li> <li>• Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sesiuni de consiliere organizate pe centre metodice</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista persoanelor consiliate</li> <li>• listaproiectelor depuse/ aprobate</li> </ul>                        |
| 6. | Monitorizarea implementării proiectelor finanțate prin <b>Programul Erasmus +</b>   | Anul școlar școlar 2015-2016<br><br>conform graficului de monitorizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu</li> <li>• Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• includerea în graficul de monitorizare a tuturor școlilor care implementează proiecte cu finanțare externă;</li> <li>• responsabilizarea unui cadru didactic din fiecare unitate de învățământ privind programele europene.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapoarte de activitate, de monitorizare, informări</li> <li>• baza de date</li> </ul>                       |

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
PROF. SORIN ION**

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
PROF. DR. GABRIELA ISTRATE**