

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
DÂMBOVIȚA**

PROIECT MANAGERIAL

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

AN ȘCOLAR 2018 - 2019



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Nr. 12427/02.10.2018

PROIECT MANAGERIAL

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
INVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR
AN ȘCOLAR 2018 - 2019

CONTEXT LEGISLATIV

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr. 35/ 2006* privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ; *H.G nr. 44/ 2016* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare; *O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin *O.M.E.C.Ș nr. 5115/ 2014; O.M.E.C.T.S nr. 5547/ 2011* *Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare; O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011* privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015* pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice, *modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016*
- *Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014* pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011*
- *Ordinul M.E.N. C.Ș. nr. 4577/20.07.2016* privind structura anului școlar 2016 – 2017
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N.C.Ș (Ordinul nr. 1409/ 29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua șansă", Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/ 7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală” etc.)
- *HG nr.417/2015 - Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5077/2016* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2017-2018
- *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5080/2016* pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar.
- *O.U.G nr. 20/2016* pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016.

GUVERNUL ROMÂNIEI

Guvernul României–Programul Național de Reformă 2018

- Programul național de stimulare timpurie a copilului, în vederea atingerii potențialului individual maxim, demarat în trim.II/2016.
- HG nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind *stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate (tichete sociale)*.
- *Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR)* - Metodologia de exploatare a SIIR este în curs de elaborare, urmând a fi aprobată prin ordin de ministru până la finalul anului 2016.
- *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*, aprobată de guvern prin HG nr. 417/2015.

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

- *Obiectivele Strategiei Europa 2020*, capitolul referitor la educație "Reducerea ratei abandonului școlar timpuriu": (participarea la educația timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 ani și 6 ani, vârsta oficială de înscriere în învățământul obligatoriu (6 ani), este un indicator european care are ca țintă, pentru anul 2020, valoarea de 95%).

Rata părăsirii timpurii a școlii: ținta națională 2020 - 11,3%; situația actuală: 18,1% (2014), 18,9% (2015) - date Eurostat.

Direcții de acțiune:

- extinderea serviciilor de educație timpurie;
 - modernizarea curriculumului școlar;
 - creșterea calității învățământului preuniversitar;
 - extinderea măsurilor de prevenire și intervenție pentru elevii expuși la riscul de părăsire timpurie a școlii și consolidarea pachetului social în educație;
 - îmbunătățirea infrastructurii educaționale.
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”).
 - Fonduri europene: *Acord de parteneriat 2014-2020*.
 - Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007.
 - *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020*.

MISIUNE:

Învățământul preșcolar dâmbovițean este deschis în contextul socio-politic cultural și economic actual, marcat indispensabil de necesitatea adaptării la canoanele europene, de a sprijini creșterea și dezvoltarea normală și deplină a copiilor de la naștere până la intrarea în școală, având ca prioritate finalitățile educației timpurii care au în vedere o abordare holistică, vizând cele cinci domenii ale dezvoltării copilului:

- dezvoltarea fizică, sănătate și igienă personală
- dezvoltarea socio-emoțională;
- dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii;
- dezvoltarea limbajului, a comunicării și premisele citirii și scrierii;
- capacități și atitudini în învățare.

VIZIUNE:

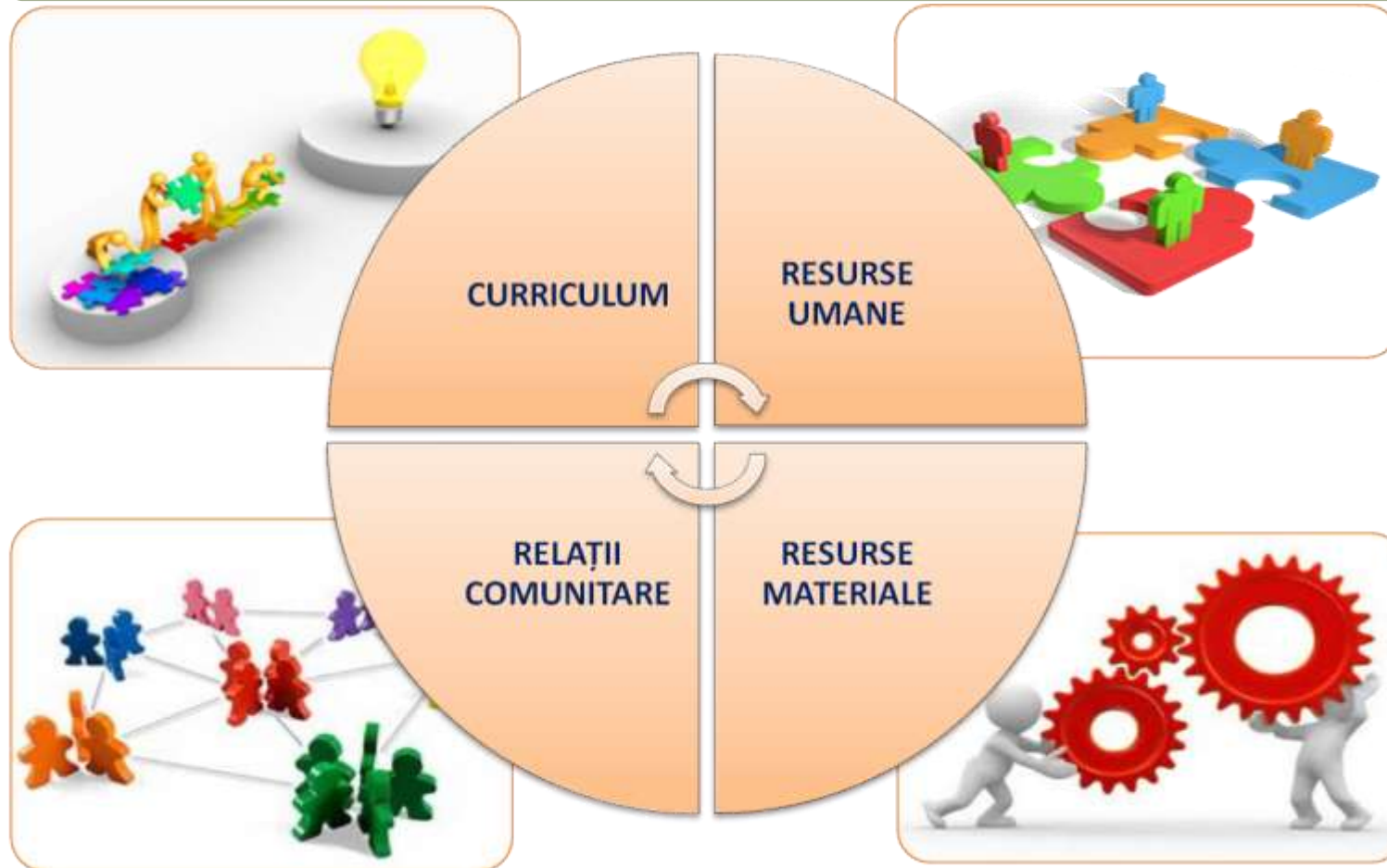
Țelul nostru este să sprijinim copilul în dezvoltarea liberă, integrată, armonioasă, în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale de a interacționa cu alți copii, cu adulții și cu mediul, pentru a dobândi cunoștințe, atitudini și conduite necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții.

PRINCIPII ȘI VALORI

De calitatea actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional mai bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității la nivelul învățământului preșcolar, se urmăresc respectarea unor principii și valori:

- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul descentralizării autorității educaționale;
- principiul transparenței și al răspunderii publice;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților.

ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborare a unei proiectări ce respectă recomandările curriculumului pentru educația timpurie a copiilor de la 3 la 6 ani; • adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale copiilor; • organizarea regimului zilnic prin abordarea intra-inter –pluridisciplinara, integrată a învățării, prin derularea unor proiecte tematice derulate pe una sau mai multe săptămâni; • elaborarea corectă a programelor de curs opțional; • utilizarea metodelor activ – participative, accesibilizarea conținutului învățării; • crearea unor situații de învățare bazate pe observarea cu caracter explorator, pe utilizarea experimentului; • asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor; • îmbinarea activităților frontale cu activitățile pe grupuri și individuale, a activităților statice, cu cele dinamice, pentru asigurarea curbei de efort; • competențe de evaluare a activității didactice • valorificarea achizițiilor anterioare, a experienței de viață a copiilor în procesul de învățare, dobândite de copii în familie, în diverse activități informale; <p>RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • implicarea cadrelor didactice în asigurarea unui climat și mediu educațional atractiv, prietenos, a unui afișaj adecvat nivelului de vârstă al copiilor; • asigurarea unor mijloace de învățământ și a unui material didactic atractiv care facilitează învățarea și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale copiilor; • expunerea în sala de grupă a unor materiale care sunt bine vizualizate de către copii, schimbate în funcție de tema abordată pe centre de interes; • existența în cantitate suficientă a materialelor didactice, a jucăriilor, astfel încât toți copiii să poată participa activ la procesul de învățare; • dispunerea adecvată a mobilierului (corespunzător modului de organizare a scenariului didactic,); <p>RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • creativitatea cadrelor didactice în conducerea scenariului didactic; • valorificarea achizițiilor anterioare, a experienței de viață a copiilor în 	<p>CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • incapacitatea cadrelor didactice de elaborare a unei proiectări care să respecte cerințele curriculumului național; lipsa corelațiilor logice dintre obiective – conținuturile învățării- strategii didactice; • în întocmirea planificării calendaristice nu se respectă curba de efort, nu se eșalonează pe verticală și pe orizontală activitățile integrate interdisciplinar; • insuficiența cunoașterii a curriculumului național, a scrierilor metodice, dezinteresul unor cadre didactice pentru a se documenta, deși există Centre de Resurse pentru Educație și Dezvoltare în fiecare centru metodic din județ; • incapacitatea de elaborare a programelor de curs opțional; • lipsa unor instrumente de evaluare necesare pentru observarea sistematică a comportamentului copiilor; • implicarea insuficientă a copiilor în actul de comunicare orală; • inexistența unor situații de învățare bazate pe observarea cu caracter explorator, pe utilizarea experimentului în activitățile din domeniul științe; • competențe slabe de autoevaluare a activității didactice; <p>RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • expunerea în sala de grupă a unor materiale permanente care nu sunt la îndemâna acestora și care nu au legătură cu tema parcursă; • slabă preocupare pentru dotarea, amenajarea mediului educațional cu materiale, jocuri și jucării specifice învățării; • nu se utilizează calculatorul în desfășurarea unor activități; • utilizarea excesivă a fișelor de lucru în timpul activităților din cadrul centrelor;

<p>procesul de învățare, dobândite de copii în familie, în diverse activități informale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • calitatea relației stabilite cu copiii - climatul educațional; calitatea comunicării verbale, paraverbale, nonverbale în activități; • atitudinea pozitivă a copiilor față de grădiniță; <p>• crearea unei atmosfere de lucru stimulativă susținută prin activități de învățare atractive ce permit copiilor dezvoltarea în ritm propriu;</p> <p>RELAȚII COMUNITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> • implicarea cadrelor didactice în derularea unor proiecte de parteneriat educațional la nivel local, județean, național, internațional; • planificarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor copiilor, implicarea copiilor în activități extrașcolare variate, existența unor dovezi (procese verbale, fotografii, produse ale activității) ale desfășurării diferitelor activități cuprinse în planificarea activităților extrașcolare; • înscrierea a 150 de cadre didactice din 15 grădinițe în proiectul internațional Programele artistice între tradițional și modern în învățământul preșcolar. • desfășurarea în 30 de grădinițe a programului “Grădinița de vară” și extinderea programului „Fiecare copil în grădiniță” la nivel județean; <ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea a 33 Ateliere de vară Sotron • participarea a cât mai multor educatoare la concursuri și festivaluri județene și naționale cu prescolarii; • participarea cadrelor didactice la simpozioane județene și naționale <ul style="list-style-type: none"> • funcționarea Centrelor de Resurse pentru Educație și Dezvoltare (CRED) în 7 grădinițe din județ, care oferă servicii de consiliere părinților, copiilor cu vârste între 0 și 7 ani, bunicii și altor membri ai comunității locale; 	<p>RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • interes scăzut pentru tratarea diferențiată a copiilor, lipsa luării în considerare a nevoilor speciale ale copiilor cu CES; • slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al copiilor; • nu se acordă sprijin educațional individual copiilor • slaba preocupare pentru responsabilizarea tuturor membrilor grupului; • neimplicarea părinților ca persoane-resursă în procesul de învățare; • slaba implicare a educatoarelor în educația părinților prin activități adecvate nevoilor reale ale acestora; • interesul scăzut al cadrelor didactice pentru participarea la cursuri de formare prin CCD Dambovită <p>RELAȚII COMUNITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a cadrelor didactice în activități extrașcolare: concursuri, festivaluri, proiecte, simpozioane, proiecte de parteneriat educațional. • neimplicarea cadrelor didactice în organizarea grădinițelor de vară, a atelierelor de vară Sotron și în participarea la proiectul Programele artistice între tradițional și modern în învățământul preșcolar. • slaba implicare în extinderea programului Fiecare copil în grădiniță
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> • derularea unui număr mare de proiecte strategice de către M.E.N.; • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă; existența programelor de mobilitate în parteneriat european; • finanțarea unităților de învățământ din fonduri guvernamentale și nonguvernamentale; 	<ul style="list-style-type: none"> • promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație • situația economică dificilă, existența unei oferte tot mai scăzute pentru piața muncii; • diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii;

<ul style="list-style-type: none"> • existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; • sprijinirea copiilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; • existența politicilor de descentralizare; • existența unor Centre de Resursa pentru Educație și Dezvoltare; • posibilitatea participării la conferințe, simpozioane, parteneriate, schimburi de experiență în domeniul specialității; • posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.N.C.S., prin portal și forum. • Deschiderea unor axe/linii de finanțare prin programul POCU la care școlile sunt eligibile; • 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unui număr mare de părinți plecați din țară; • posibilități reduse de petrecere a timpului liber de către copii, la nivelul comunității locale • slabe inițiative private / sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional • insuficientă conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; • insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.
--	---

OBIECTIVE

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
1. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ.	<p>1.1. Asigurarea, prin programe de sprijin, respectiv de tip complementar, a asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/ dezvoltare personală, socială a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor copii/grupuri de copii (copii cu C.E.S.) la toate nivelurile de vârstă.</p> <p>1.2. Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unui demers didactic adecvat nevoilor reale ale copiilor, la nivel de planificare a învățării, sarcini de învățare, conținutul învățării, instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc.</p> <p>timp alocat (durată, ritm, frecvență), care să stimuleze creativitatea la toate disciplinele de învățământ</p> <p>1.3. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale.</p>
2. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul grupei de copii (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație	<p>2.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N.</p> <p>2.2. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem</p> <p>2.3. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preșcolar din județul Dâmbovița</p> <p>2.4. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ preșcolar.</p> <p>2.5. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare</p> <p>2.6. Profesionalizarea managementului educațional prin organizarea și desfășurarea în condiții optime a Concursului pentru ocuparea funcțiilor de director.</p> <p>2.7. Îmbunătățirea managementului prin dezvoltarea competențelor manageriale la noii directori admiși prin concurs care, alături de cunoștințele dobândite, să determine crearea unei viziuni holistice și flexibile asupra actului educațional instituționalizat</p>
3. Asigurarea unui sistem educațional stabil,	3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița

<p>echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor copiilor</p>	<p>3.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței copiilor în mediul școlar la nivelul învățământului preșcolar.</p> <p>3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor preșcolarilor și ale cadrelor didactice</p>
---	---

PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019

OBIECTIV GENERAL 1

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

DOMENII: Curriculum, resurse umane, resurse material, relatii comunicare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Asigurarea, prin programe de sprijin, respectiv de tip complementar, a asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională a copiilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor copii/grupuri de copii (copii cu performanțe școlare, copii cu C.E.S.) la toate nivelurile de vârstă	1.1.1. Participarea la educație a tuturor copiilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță 1.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă 1.1.3. Includerea în programe de educație remedială a tuturor copiilor cu deficiențe de învățare (Art. 72 alin. (2), LEN 2011)

NR. CRT	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
---------	---------	-----------------	--------------	--------------------------	------------------------

1.	<p><u>Curriculum</u> Consilierea cadrelor didactice cu privire la calitatea implementării curriculumului în cadrul activităților din grădiniță</p> <p><u>Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile de specialitate cu teme de referință pentru anul școlar 2018-2019, precum și prin inspecțiile tematice și generale</u></p>	<p>2018 - 2019 , conform graficului elaborat de fiecare inspector școlar pentru specialitate</p> <p>In cadrul consiliului consultativ, cu prilejul cercurilor pedagogice</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar - educație timpurie <p>Inspector școlar -educație timpurie</p>	<ul style="list-style-type: none"> participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere(individual sau de grup) participarea directorilor și a responsabililor de comisie metodică/colective de catedră la evaluarea internă a calității curriculumului furnizat de cadrele didactice <u>Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ</u> <u>Identificarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare</u> 	<ul style="list-style-type: none"> listele de prezență la activitățile de consiliere de grup <u>Plan de măsuri pentru creșterea calității procesului de învățământ</u>
2.	<p><u>Curriculum</u> Acordarea de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor planuri educaționale individuale pentru învățare și evaluare diferențiată, pentru copii cu dificultăți de învățare/ cerințe educaționale speciale, pentru cei capabili de performanță</p>	<p>2018-2019, conform graficului stabilit de CJRAE Dâmbovița</p>	<ul style="list-style-type: none"> Director CJRAE-Marin Cristina Inspector școlar– educație timpurie Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> acordarea sprijinului individualizat copiilor identificați; consilierea cadrelor didactice care sunt implicate în derularea unor programe de educație complementară consilierea cadrelor didactice pe problematica abordării diferențiate a învățării 	<ul style="list-style-type: none"> planuri de intervenție personalizată
3.	<p><u>Relatii comunitare</u> Consilierea managerilor unităților de învățământ preșcolar pe problematica educației de tip remedial / de pregătire a copiilor capabili de performanță</p>	<p>noiembrie 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie Directorul CJRAE-Marin Cristina 	<ul style="list-style-type: none"> participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară la întâlniri/ ateliere de lucru tematice 	<ul style="list-style-type: none"> tabel cu participanții

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.2. Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unui demers didactic adecvat nevoilor reale ale copiilor, la nivel de	1.2.1. Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și prin promovarea educației incluzive în toate unitățile

planificare a învățării, sarcini de învățare, conținutul învățării, instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc., timp alocat (durată, ritm, frecvență), care să stimuleze creativitatea la toate disciplinele de învățământ	<p>de învățământ</p> <p>1.2.2. Includerea în programe de educație specifice copiilor capabili de performanțe superioare a tuturor copiilor identificați la nivelul tuturor grădinițelor.</p> <p>1.2.3.Promovarea la nivelul fiecărei unități de învățământ a produselor activității copiilor, care evidențiază preocuparea cadrelor didactice pentru valorificarea potențialului creator al copiilor</p>
--	---

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	<u>Resurse umane</u> Evaluarea inițială și de progres pentru copiii incluși în programul de integrare școlară cu sprijin educațional	permanent, conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> • Director CJRAE- Cristina Marin • Director unitate școlară • Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • evaluarea tuturor copiilor 	<ul style="list-style-type: none"> • teste adaptate
2.	<u>Curriculum</u> Valorificarea rezultatelor obținute cu prilejul realizării evaluării predictive și a celei formative, în planificarea diferențiată a învățării și în implementarea unui demers didactic diferențiat. Monitorizarea procesului de diferențiere a învățării la toate nivelurile	permanent la nivelul unităților de învățământ sept – nov. 2018 conform graficului inspecțiilor generale, speciale și de specialitate	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / catedrelor • Inspector școlar– educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în documentele de proiectare managerială elaborate la nivelul grădinițelor a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată • analiza, la nivelul comisiilor metodice, a rezultatelor globale ale grupelor de copii, problemele tipice și modul de acțiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an școlar • demersuri didactice diferențiate la nivel de conținut, de strategii didactice, evaluare identificate la cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice inspectate 	<ul style="list-style-type: none"> • planul managerial al unităților de învățământ; • grile de monitorizare; • rapoarte de inspecție generală; • raport scris pentru inspecție specială / de specialitate.
3.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea concursurilor școlare din calendarul M.E.N. respectiv al ISJ Dâmbovița	conform calendarului stabilit de M.E.N.	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea etapelor concursurilor școlare preliminare fazei județene la nivelul unităților școlare și al 	<ul style="list-style-type: none"> • O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea metodologiei de

				<p>centrelor metodice</p> <ul style="list-style-type: none"> • selectarea responsabilă a competitorilor pentru etapele superioare ale olimpiadelor școlare 	<p>organizare și desfășurare a competițiilor școlare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • regulamentele proprii de organizare și desfășurare a olimpiadelor/ concursurilor pe discipline
4.	<p><u>Relatii umane</u> Popularizarea performanțelor școlare, premierea copiilor cu rezultate bune la etapele județeană, interjudețeană, regională, națională a concursurilor.</p>	2018– 2019 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • transmiterea prin mass-media a rezultatelor 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultatele obținute la concursuri; • articole de presă ce popularizează performanțele școlare ale copiilor.
5.	<p><u>Curriculum</u> Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile copiilor</p>	2018 – 2019 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile copiilor 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de monitorizare; • analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de cop.
6.	<p><u>Resurse materiale</u> Organizarea în sălile de clasă ale grădinițelor, a unor standuri cu produse ale activității copiilor (desene / afișe / colaje etc) activități care vizează stimularea creativității.</p> <p>Monitorizarea preocupării cadrelor didactice de stimulare a creativității copiilor</p>	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice • Inspector școlar –educație timpurie • Metodiștii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • stimularea copiilor în realizarea de produse originale • includerea în programul de consiliere a tuturor școlilor / cadrelor didactice incluse în programul inspecțiilor generale / speciale / de specialitate 	<ul style="list-style-type: none"> • observare directă; • rapoarte scrise de inspecție generală / specială / de specialitate
7.	<p><u>Curriculum</u> Monitorizarea și evaluarea activității didactice, a activității de predare-învățare-evaluare, prin raportarea la</p>	2018 – 2019 conform graficului inspecțiilor de specialitate /	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar –educație timpurie Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • Includerea în activitatea de consiliere a tuturor cadrelor didactice care vor susține inspecțiile de specialitate / speciale 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de inspecție

	sistemul de competențe al profesiei didactice. <u>Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a copiilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala</u>	speciale		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ</u> • <u>Adecvarea procesului de predare-învățare la concluziile desprinse prin procesul de evaluare</u> • <u>Implicarea tuturor cadrelor didactice în asigurarea reglării aspectelor identificate prin evaluare</u> 	
8.	<u>Resurse umane</u> Campanii de identificare a copiilor care nu frecventează grădinița.	Septembrie – octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii și resp. comisiilor metodice • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Reprezentanți Ovidiu Ro 	<ul style="list-style-type: none"> • Înscrierea în grădinița a tuturor copiilor de 3 – 6 ani 	<ul style="list-style-type: none"> • Recensământul copiilor • Cataloagele
9.	<u>Relatii comunitare</u> Campanii de informare a părinților privind importanța frecventării grădiniței și a educației timpurii a copiilor	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii și resp. comisiilor metodice / • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> • Informarea părinților din 20 de unități de învățământ situate în zone dezavantajate 	<ul style="list-style-type: none"> • Minute încheiate în unitățile de învățământ
10.	<u>Relatii comunitare</u> Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădinițe	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii • Responsabilii comisiilor metodice • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> • Consilierea tuturor părinților care urmează să-și înscrie copiii în grădinițe în anul școlar 2016 - 2017 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista părinților consiliați
11.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea unor activități de consiliere a părinților în scopul acceptării colectivelor multietnice, al constituirii claselor desegregate	Septembrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Inspectorul școlar pentru romi • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Constituirea tuturor claselor pe principiul desegregării 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare
12.	<u>Resurse materiale</u> Asigurarea de oferte educaționale relevante pentru segmentele vulnerabile ale populației – copii romi, copii din medii sociale și economice dezavantajate, copii cu nevoi speciale	Septembrie 2018	Inspector școlar educație timpurie Inspector școlar pentru romi - Directorii de școli	<ul style="list-style-type: none"> • Adecvarea ofertei la nevoile reale ale copiilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofertele educaționale

13.	<u>Resurse materiale</u> Dotarea grădinițelor cu material didactic, jocuri educative necesare procesului de implementare a recomandărilor curriculumului pentru educația timpurie	septembrie 2018	Directorii unităților de învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea cu jucării și cu aparate de joacă a cel puțin 65 % din numărul grădinițelor, prin alocarea la nivelul consiliului local a fondurilor necesare în bugetul unităților de învățământ 	Listele de inventar
14.	<u>Curriculum</u> Adaptarea noului curriculum național la cerințele copiilor cu vârste între 3 și 6 ani, elaborarea de propuneri, documente curriculare și materiale didactice	septembrie 2018	Inspector școlar educație timpurie (Victoria Tomescu)	<ul style="list-style-type: none"> Implicarea a cel puțin 75 % din numărul educatoarelor din județ în acțiuni de individualizare a parcursului educațional 	Planificarea calendaristica
15.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea, prin voluntariat, a unor grădinițe de vară și a atelierelor de vară Șotron pentru copiii care nu au frecventat grădinița și care urmează să fie înscriși în clasa 0. Aplicare a prevederilor legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, lege cunoscută și sub numele de Fiecare Copil în Grădiniță .	Iulie - august 2019	Insp. Școlar educație timpurie Victoria Tomescu - Directorii de școli / grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> Cuprinderea în grădinițele de vară a cel puțin 80% din numărul copiilor de 5-6 ani care nu au frecventat grădinița și care urmează a fi înscriși în clasa 0 în perioada 2017 – 2018 Popularizarea în rândul părinților a legii 248/2015. 	Tabele de prezență Catalog de prezenta Proces verbal

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale	1.3. 1. Participarea tuturor preșcolarilor, cel puțin o dată pe lună, la activitățile educative cu caracter extrașcolar 1.3. 2. Participarea tuturor preșcolarilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Școala altfel” 1.3. 3. Diminuarea situațiilor de violență din fiecare grădiniță , comparativ cu anii școlari precedenți

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	<u>Relatii umane</u> Coordonarea activităților de integrare în comunitate și dezvoltare educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă prin aportul membrilor comunității – cadre didactice, copii voluntari din unitățile de învățământ. (Strategia Națională Acțiunea Comunitară/ SNAC)	începând cu luna octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonator județean SNAC – Cristina Marin • Coordonatorii din grădinițe Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea grupului țintă vizat • Adecvarea procesului de predare-învățare la concluziile desprinse prin procesul de evaluare • Implicarea tuturor cadrelor didactice în asigurarea reglării aspectelor identificate prin evaluare • Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor reale ale elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • plan de acțiune; • rapoarte de evaluare.
2.	<u>Relatii comunitare</u> Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale	2018-2019 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – educație timpurie • Directorii unităților de învățământ • Cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> • grilă de monitorizare și evaluare (gradul de realizare al obiectivelor parteneriatului); • portofoliul proiectului.
3.	<u>Curriculum</u> Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel”	conform graficului programului – (Ordinul M.E.N. privind structura anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor • includerea în graficul de monitorizare a unui număr de cel 	<ul style="list-style-type: none"> • grilă de monitorizare externă

		2018-2019)		puțin 50 de unități de învățământ	
4.	<p><u>Relatii comunitare</u> Organizarea/diversificarea activităților de consiliere în concordanță cu specificul vârstei și nevoile de dezvoltare personală a elevilor</p> <p>Monitorizarea calității activităților de consiliere și orientare</p>	<p>permanent</p> <p>conform graficului inspecțiilor generale și tematice</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare • Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • concordanța temelor stabilite la consiliere și orientare cu specificul vârstei, cu interesele copiilor pe baza programei elaborate pentru aria curriculară Consiliere și orientare 	<ul style="list-style-type: none"> • grilele de monitorizare internă / externă; • rapoarte de inspecție generală; • raport scris pentru inspecție tematică.
5.	<p><u>Relatii comunitare</u> Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de succes, identificate în gradinitile care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ editează reviste școlare; ➤ participă la editarea, trimestrială, a unei reviste electronice a I.Ș.J. Dâmbovița (cu ISSN); ➤ inițiază și organizează concursuri/festivaluri județene, interjudețene, naționale ➤ participă/obțin premii la etapa națională a concursurilor educative; participă la acțiunile recomandate de M.E.N. 	<p>semestrial (cu prilejul cercurilor metodice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea cel puțin a unei persoane din fiecare unitate de învățământ la activități de diseminare 	<ul style="list-style-type: none"> • tabelul de prezență
6.	<p><u>Relatii comunitare</u> Elaborarea calendarului acțiunilor cultural artistice, științifice și sportive pentru anul școlar 2018 – 2019: programul național de educație cultural artistică, științifică, programul național de educație de mediu în învățământul preuniversitar, programe de educație pentru diversitate , de acțiune civică în comunitatea locală</p>	<p>2018– 2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Responsabilii comisiilor metodice • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea aplicării Legii 35/2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007 	<ul style="list-style-type: none"> • Programele menționate

7.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea si derularea festivalului județean de programe artistice: „ Festivalul Zambet de copil ”- ediția a II-a, „ Martisorul fermecat ”, „ Sarbatorile iernii ”, „ Traditii si obiceiuri de Pasti ” Derularea proiectului de parteneriat în cadrul simpozionului național, în colaborare cu cadre didactice din Chișină, Republica Moldova pe problematica Util, modern și creativ în învățământul preșcolar	2018 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Responsabilii comisiilor metodice • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea a cat mai multor unităților de învățământ in participarea la concurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliul concursului
8.	<u>Relatii comunitare</u> Desfășurarea unor activități speciale pentru părinți și copii, cum ar fi : „ Ziua porților deschise ”, „ Ziua Pamantului ”, „ Ziua mămicilor ”, Ziua martisorului , Ziua copilului ” etc.	Semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Responsabilii comisiilor metodice • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Efectul activităților asupra părinților, educatoarelor, copiilor. • Participarea a cât mai multor părinți la activități 	<ul style="list-style-type: none"> • Efectul activităților asupra părinților, educatoarelor, copiilor. • Participarea a cât mai multor părinți la activități
9.	<u>Relatii comunitare</u> Desfasurarea unor activități extrașcolare, cu caracter educativ (conținut civic, rutier, educație pentru sănătate, educație ecologică, educație cultural – artistică și sportive etc.)	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Responsabilii comisiilor metodice • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea capacității de utilizare în situații de viață a deprinderilor formate 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea a cel puțin 90 % din numărul copiilor la activități extrașcolare organizate
10.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea si desfășurarea unor activități de parteneriat cu grădinițe din alte județe	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie • Directoarele de grădinițe 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea educatoarelor la încheierea contractelor de parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> • Mape de lucru • Programul de lucru
11.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea unor schimburi de experiențe judetene, interjudețene, având ca obiectiv popularizarea și generalizarea exemplelor de bună practică	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu • Directoare de gradinite 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea educatoarelor la schimbul de experiență 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de parteneriat • Tabel de prezență • Mape • Materiale • C.D-uri
12.	<u>Relatii comunitare</u> Realizarea unor schimburi de experiență	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea educatoarelor la schimbul de experiență 	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de lucru • Tabel de prezență

între educatoarele care își desfășoară activitatea în cadrul alternativelor educaționale și cele care își desfășoară activitatea în învățământul tradițional.	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector de specialitate invatamant alternativ • Directoare de gradinite 		
---	--	--	--

OBIECTIV GENERAL 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de copii (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

DOMENII: Curriculum, resurse umane, resurse materiale, relatii comunicare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N	2.1.1. Respectarea prevederilor legislative la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din județ 2.1.2. Gestionarea tuturor programelor naționale (Fiecare copil în grădiniță)

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	<u>Relatii comunitare</u> Actualizarea domeniilor I.Ș.J., la nivelul specialității: consiliul consultativ, metodisti, responsabili de cerc pedagogic, componența comisiilor specifice; aplicarea metodologiilor M.E.N. și a procedurilor I.Ș.J. Dâmbovița, în vederea asigurării transparenței decizionale la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și pentru optimizarea activității de	septembrie-octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea componenței comisiilor pe baza competențelor angajaților; • validarea metodelor pentru disciplina invatamant prescolar, a responsabililor de cerc, conform legislației specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • componența structurilor/comisiilor; • deciziile emise; • Proceduri.

	îndrumare și control în anul școlar 2018-2019.				
2.	<u>Curriculum</u> Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele consiliului consultativ, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivelul disciplinei, adaptarea, cazuală, a tematicii proiectate	octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local 	<ul style="list-style-type: none"> raport de validare la nivelul fiecărei specialități
3.	<u>Curriculum</u> Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere <u>Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ</u>	octombrie 2018 februarie 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea graficelor de inspecții Gradul de realizare a <u>obiectivelor privind managementul unităților de învățământ</u> Identificarea bunelor practici privind conducerea unității de învățământ, respectiv derularea <u>parteneriatelor</u> 	<ul style="list-style-type: none"> graficele de inspecții Plan de măsuri pentru eficientizarea managementului unităților de învățământ
4.	<u>Curriculum</u> Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2018-2019 etc.	septembrie-octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea procedurilor de către cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> procedurile și registrul de înregistrare a procedurilor
5.	<u>Relatii comunitare</u> Constituirea corpului de metodiști al ISJ Dâmbovița pentru disciplina învățământ prescolar, anul școlar 2018 - 2019	Septembrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> organizarea concursului de selecție a cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști pe baza procedurii ISJ Dâmbovița de selecție a metodiștilor 	<ul style="list-style-type: none"> rezultatele selecției de metodiști
6.	<u>Relatii comunitare</u>	2018 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> postarea informațiilor de interes 	<ul style="list-style-type: none"> site ISJ Dâmbovița

	Transmiterea în unitățile de învățământ prescolar a informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ	conform graficului		pentru școli și cadre didactice pe site-ul ISJ Dâmbovița/FTP/email	/FTP/e-mail
7.	<u>Resurse umane</u> Organizarea unor întâlniri de lucru cu metodisti, responsabili de cerc pedagogic și membrii consiliului, în scopul popularizării legislației de interes pentru managerii unităților de învățământ și pentru diverse categorii de cadre didactice pe problematica managementului educațional	2018 - 2019 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar - educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> informarea tuturor cadrelor didactice, directorilor în cadrul activităților organizate la nivelul disciplinei 	<ul style="list-style-type: none"> listele de prezență procesele verbale
8.	<u>Relatii comunitare</u> Consilierea managerilor unităților de învățământ preuniversitar cu privire la implementarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.N.	2018 - 2019 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> informarea tuturor directorilor prin întâlniri directe (ședințe de lucru, ateliere în cadrul cercurilor metodice) și prin postarea pe site/FTP/e-mail a informațiilor utile 	<ul style="list-style-type: none"> procesele verbale ședințe cu directorii; site ISJ Dâmbovița /FTP/e-mail
9.	<u>Curriculum</u> Popularizarea unor tehnici de management al clasei în cadrul întâlnirilor metodice: comisii metodice / cercuri pedagogice <u>Diseminarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare, conducerea unităților de învățământ, derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile</u>	2018 - 2019 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar -educație timpurie <p><u>Semestrial, cu prilejul cercurilor pedagogice</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> informarea tuturor cadrelor didactice prin activități organizate de inspectorii școlari / responsabilii comisiilor metodice <p>- <u>Diseminarea a cel puțin 5 practici de succes privind procesul de predare-învățare-evaluare, pentru fiecare nivel de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial, liceal)</u> - <u>Diseminarea a cel puțin 2 practici de succes privind conducerea unităților de învățământ</u> - <u>Diseminarea a cel puțin puțin 2 practici de succes privind derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> listele de prezență <p>- <u>Agenda cercurilor pedagogice</u></p>

<p>10.</p>	<p><u>Resurse materiale</u> Consilierea cadrelor didactice cu privire la asigurarea unui mediu educațional stimulativ pentru copii, cu prilejul consfăturii cadrelor didactice / cercurilor metodice sau prin scrisori metodice</p> <p>Monitorizarea modului de amenajare a spațiului educațional și a climatului educațional în care se desfășoară procesul de predare – învățare - evaluare</p>	<p>sept – oct. 2018</p> <p>Conform graficului de inspecție generală / de specialitate / specială</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar - educație timpurie • Metodiștii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • crearea de spații pentru expunerea lucrărilor, conforme specificului vârstei elevilor care să aibă caracter stimulativ – NU decorativ • implicarea copiilor în amenajarea spațiului școlar, care să fie adecvat clasei / vârstei copiilor. • expunerea doar a materialelor necesare • schimbarea frecventă a produselor expuse 	<ul style="list-style-type: none"> • scrisori metodice; • prezentări PPT; • rapoarte scrise pentru inspecții speciale / de specialitate.
------------	---	--	--	---	---

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
<p>2.2. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem</p>	<p>2.2.1. Creșterea transparenței decizionale la nivelul ISJ Dâmbovița, la nivelul tuturor structurilor instituției</p> <p>2.2.2. Centrarea calității proiectării și implementării curriculumului în vederea formării de competențe la nivelul tuturor unităților de învățământ prescolar din județ</p> <p>2.2.3. Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor obținute din toate tipurile de inspecție școlară</p>

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
<p>1.</p>	<p><u>Curriculum</u> Derularea inspecțiilor, conform planurilor de inspecții și graficului I.Ș.J./ ; aplicarea consecventă a procedurilor, a instrumentelor și a criteriilor de evaluare specifice</p>	<p>2018 – 2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar– educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a inspecției școlare • respectarea procedurilor și a termenelor stabilite 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de inspecție

2.	<u>Resurse umane</u> Monitorizarea performanțelor managerilor școlari în domeniul managementului educațional, a activității didactice, științifice și de formare	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> utilizarea unor instrumente de monitorizare adecvate atribuțiilor specifice managerilor de școli și evidențierea progresului 	<ul style="list-style-type: none"> fișe de monitorizare
3.	<u>Curriculum</u> Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe niveluri de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național	2018 – 2019 Conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> existența planurilor cadru, a programelor școlare, a planificărilor în toate unitățile de învățământ; adecvarea proiectării curriculumului la programele școlare în vigoare. 	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale ale inspecțiilor; rapoarte scrise.
4.	<u>Curriculum</u> Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	2018 – 2019 Conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> derularea unui proces educațional centrat pe competențe 	<ul style="list-style-type: none"> fișe de monitorizare; procese verbale ale inspecțiilor; rapoarte scrise.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ prescolar din județul Dâmbovița	2.3.1. Selecția de personal didactic pe criterii de competență, în cursul anului școlar, în toate unitățile cu deficit de cadre didactice 2.3.2. Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDS) și curriculumul în dezvoltare locală (CDL) conform nevoilor și intereselor copiilor/specificului comunității locale cel puțin în 90 % din unitățile de învățământ prescolar 2.3.3. Implementarea sistemului de control intern/managerial în toate unitățile de învățământ prescolar

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	<u>Curriculum</u> Monitorizarea modului de elaborare a ofertei de CDȘ/CDL la nivelul grădinițelor pe baza nevoilor reale ale copiilor și a specificului local	ianuarie - martie 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea cursurilor opționale la nevoilor reale ale copiilor, la resurselor materiale și umane existente ale școlii, la nevoile locale de calificare a forței de muncă consultarea tuturor părinților și altor parteneri educaționali în alegerea cursurilor opționale inclusiunea în programul de monitorizare a unui număr de cel puțin 40 de unități de învățământ preșcolar. 	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale de consultare a părinților/reprezentanților comunității locale; grile de monitorizare.
2.	<u>Curriculum</u> Elaborarea programei de curs opțional De la joc la educația financiară	Octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ prescolar, responsabile de cerc metodic 	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea cerințelor de elaborare a unei programe de curs opțional și a procedurii ISJ Adecvarea cursului opțional propus la nevoile copiilor și la specificul local 	<ul style="list-style-type: none"> Proces verbal de consultarea parintilor
3.	<u>Curriculum</u> Avizarea programelor de curs opțional / curriculum în dezvoltare locală (CDȘ/CDL) pentru anul școlar 2018 – 2019 la ISJ Dâmbovița	aprilie – mai 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> respectarea procedurii operaționale ISJ nr. 28/16.10.2015 existența avizului pentru toate cursurile opționale (CDȘ/CDL) ce se vor derula în anul școlar 2017-2018 	<ul style="list-style-type: none"> lista cursurilor opționale avizate; fișele de avizare.
4.	<u>Relatii comunitare</u> Popularizarea exemplelor de bune practici referitoare la diversificarea ofertei curriculare (CDȘ/ CDL) în cadrul cercurilor metodice/ seminarii organizate pe cercuri metodice sau	semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari 	<ul style="list-style-type: none"> publicarea unui articol de popularizare a CDȘ în Revista <i>Graiul Dâmboviței</i> 	<ul style="list-style-type: none"> articole publicate

	prin publicarea acestora în minighiduri/ reviste de specialitate				
5.	<u>Curriculum</u> Implementarea <i>operațională</i> a sistemului de control intern/managerial și a managementului riscurilor	2018 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea măsurilor necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități, de către toate unitățile de învățământ din județ, conform O.M.F.P. nr. 808/08.07.2015 și O.S.G.G. nr. 400/12.06.2015, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016 	<ul style="list-style-type: none"> • chestionare de autoevaluare; • proceduri operaționale; • registrul riscurilor; • situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern; • raportul privind implementarea sistemului de control intern/managerial

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3.Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ	<p>2.3.1. Responsabilizarea membrilor consiliilor de administrație din toate unitățile cu personalitate juridică în procesul de luare a deciziilor, cu privire la buget, management financiar, angajarea personalului, recompensarea profesorilor, măsuri disciplinare și control intern</p> <p>2.3.2. Utilizarea procedurilor privind transparența deciziilor (inclusiv privind solicitările, fundamentările și alocările bugetare) în toate instituțiile de învățământ prescolar cu personalitate juridică</p> <p>2.3.3. Dezvoltarea cel puțin a unui număr de 5 proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+, cu obiective în domeniul eficientizării managementului</p>

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	<u>Relatii comunitare</u> Organizarea unor acțiuni de consiliere individuală sau de grup a directorilor de	conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – <i>educație timpurie</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor directorilor unităților de învățământ cel puțin la o activitate de consiliere pe parcursul anului 	<ul style="list-style-type: none"> • programele săptămânale și lunare de lucru ale inspectorilor pentru

	grădinițe, în funcție de nevoile specifice identificate la nivel local (domenii: management strategic, managementul resurselor umane, metode și tehnici de comunicare, managementul conflictelor, managementul financiar, managementul calității, realizarea de parteneriate educaționale (școală/ agenți economici/comunitate, realizarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic)			școlar	management instituțional
2.	<u>Relatii comunitare</u> Actualizarea și funcționarea eficientă a CA din unitățile de învățământ preșcolar în urma apariției OMEN nr. 4619/2014, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la legislația specifică	conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – <i>educație timpurie</i> Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea, la nivelul fiecărui Consiliu de administrație, a diagramei Gantt pentru fiecare semestru, conform atribuțiilor acestei structuri 	<ul style="list-style-type: none"> diagramele Gantt
3.	<u>Relatii comunitare</u> Monitorizarea activității consiliilor de administrație din unitățile de învățământ	conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – <i>educație timpurie</i> 	<ul style="list-style-type: none"> implicarea tuturor membrilor consiliului de administrație în luarea deciziilor (ex: oferta grădiniței; planul de școlarizare; proiectul de încadrare; proiectul de buget etc.); elaborarea, la nivelul fiecărei școli, a planului de măsuri corective, în urma activității de monitorizare externă efectuată de inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> procesele -verbale ale CA concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.4. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare	2.4.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2017-2018 2.4.2. Dezvoltarea de către unitățile școlare a cel puțin 5 proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+. 2.4.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice 2.4.4 Abilitarea a cel puțin 50 de cadrele didactice în dezvoltarea competențelor de evaluare

--	--

NR. CRT.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Resurse umane Selecția prin concurs a metodiștilor ISJ Dâmbovița	octombrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea procedurii de selecție 	<ul style="list-style-type: none"> documentele de concurs; rezultatele selecției postate pe site ISJ Dâmbovița.
2.	Curriculum Popularizarea ofertei de programe de formare continuă –avizate și acreditate a CCD Dâmbovița	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> programe promovate în timp util 	<ul style="list-style-type: none"> site-ul CCD panouri de afișaj grupul de discuții rft_db@yahoo.com al responsabililor cu formarea continuă revista „Graiul Dâmboviței”
3.	Releatii comunitare Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar –educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> verificarea modului de aplicare a achizițiilor dobândite la cursurile de formare de către cadrele didactice inspectate 	<ul style="list-style-type: none"> rapoartele de inspecție
4.	Releatii comunitare Organizarea și derularea în parteneriat – ISJ Dâmbovița și CCD Dâmbovița – de activități științifice, cu scopul creșterii calității în educație	ianuarie – mai 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> cel puțin o activitate desfășurată în parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> calendarul activităților; portofoliul activității.
5.	Releatii comunitare Valorificarea unor experiențe pozitive ale cadrelor didactice în cadrul unor simpozioane/ sesiuni de comunicări științifice, work-shop-uri etc.	semestrul al II – lea conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> derularea, la fiecare specialitate, a cel puțin unei activități de valorificare a 	<ul style="list-style-type: none"> lista participanților

	Simpozionului național cu tema: Util, modern și creativ în învățământul preșcolar - ediția a VIII- a, a festivalului: festivalul Zambet de copil ediția a II a, a concursului Martisorul Fermecat ediția a VI a Sarbatorele iernii editia a VII a Derularea de activități în cadrul unor proiecte educaționale la nivel județean: Împreună putem schimba lumea, Familia dincolo de cuvint, Să cresc mare și voinic , etc.			experiențelor de succes, la fiecare specialitate	
6.	Resurse materiale Monitorizarea activității Centrelor de Resursă pentru Educație și Dezvoltare (CRED) prin acordarea de servicii de calitate în regim de voluntariat, tuturor celor care se ocupă de educația și îngrijirea copiilor.	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> inclusiunea în graficul de monitorizare a tuturor centrelor de resurse pentru educație și dezvoltare 	<ul style="list-style-type: none"> registru de evidență al activităților desfășurate în CRED

OBIECTIV GENERAL 3

Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

DOMENII: Curriculum, resurse umane, resurse materiale, relații comunicare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță cel puțin a unui număr de 11 500 de preșcolari

Nr. crt.	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
1.	Curriculum Campanii de informare a părinților privind importanța frecvenței grădiniței și a clasei pregătitoare	oct – dec. 2018	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> informarea părinților din cel puțin 40 de unități de învățământ situate în zone dezavantajate 	<ul style="list-style-type: none"> minute încheiate în unitățile de învățământ

2.	<p>Curriculum</p> <p>Monitorizarea / Verificarea modului de organizare/implementare a programelor oferite de Asociația OvidiuRo, în cadrul unor „Ateliere de vară Șotron” și a gradinitelor de vară în regim de voluntariat cu copiii care nu au frecventat sau nu frecventează cu regularitate grădinița și care urmează a se înscrie în clasa pregătitoare.</p> <p>Lansarea de către Asociația OvidiuRo a programului Fiecare copil merită o poveste prin care vor fi formate cadre didactice din învățământul preșcolar în cadrul atelierelor de literație, prin intermediul cărora copiii din medii defavorizate vor primi Prima carte pentru acasă</p>	iunie – august 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> desfășurarea a cel puțin 20 Ateliere de Vara Șotron cu copii proveniți din medii defavorizate. Desfășurarea a 20 de ateliere de literație în cadrul cărora vor fi formate 500 cadre didactice din învățământul preșcolar, prin intermediul cărora 2000 de copii, din medii defavorizate, vor primi cărți. 	<ul style="list-style-type: none"> listele cu copiii participanți la atelierelor de vară; catalogele de prezență, produsele activității copiilor Tabel de prezență Procese verbale
3.	<p>Curriculum</p> <p>Continuarea programului Fiecare copil în grădiniță, sprijinit de OVR în tot județul. Aplicare a prevederilor legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, lege cunoscută și sub</p>	2018-2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> frecventarea grădiniței a unui număr de cel puțin 280 de copii din 6 comunități (Potlogi, Gura Suții, Cojasca, Moroieni, Mănești, I.L.Caragiale) intrate în FCG popularizarea în rândul părinților a legii 248/2015 creșterea cu 80% a numărului de 	<ul style="list-style-type: none"> catalogele de prezență

	numele de Fiecare Copil în Grădiniță.			copii care frecventează grădinița	
4.	Resurse umane Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță.	martie - mai 2019	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> Implicarea tuturor directorilor / educatoarelor în activitatea de consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2018 - 2019 	<ul style="list-style-type: none"> lista părinților consiliați
5.	Resurse materiale Monitorizarea creării unui mediu educațional atractiv pentru preșcolari și elevi	Conform graficului de inspecții	<ul style="list-style-type: none"> Directorii unităților de învățământ Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> existența în fiecare sală de clasă a panourilor utilizate pentru expunerea lucrărilor preșcolarilor / elevilor afișarea lucrărilor reprezentative pentru fiecare elev, în toate școlile schimbarea frecventă a lucrărilor expuse în toate școlile din județ 	<ul style="list-style-type: none"> grile de monitorizare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice	<p>3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 5 % din numărul unităților de învățământ până la sfârșitul anului școlar 2017 – 2018</p> <p>3.3.2. Realizarea unor parteneriate între gradinite, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 10 de unități școlare, până sfârșitul anului școlar 2017 – 2018</p> <p>3.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 5 de unități de învățământ</p>

NR. CRT.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
----------	---------	--------	-------------	-------------------------	------------------------

1.	Curriculum Culegerea de informații cu privire la bunele practici ce pot fi transferate în învățământul prescolar dâmbovițean, ca urmare a participării educatoarelor la programe europene	Pe parcursul anului școlar 2018 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu • Inspector școlar educație timpurie 	<ul style="list-style-type: none"> • furnizarea periodică a informațiilor utile 	<ul style="list-style-type: none"> • buletine informative/anunțuri de lansare a apelurilor la finanțare; • site ISJ Dâmbovița.
2.	Relatii comunitare Diseminarea și valorizarea experiențelor de succes în cadrul proiectelor europene în care sunt / au fost implicate educatoarele	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari educație timpurie • Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli 	<ul style="list-style-type: none"> • Popularizarea unei liste de elemente transferabile 	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentările elementelor transferabile în învățământul prescolar - postate pe site-ul ISJ

Inspector școlar educație timpurie
Prof. Victoria Tomescu