



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 17935/23.12.2016

**Aprobat,
Inspector școlar general,
Prof. Sorin ION**

**RAPORT ANUAL DE MONITORIZARE A PERFORMANȚELOR¹
LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA,
pentru ANUL ȘCOLAR 2015-2016²**

¹Document elaborat în urma analizei modului de realizare a obiectivelor/activităților propuse în *Planul operațional* pentru anul școlar 2015-2016, corelând informațiile din fișele săptămânale de activitate, din rapoartele lunare, semestriale și anuale care au stat la baza evaluării inspectorilor școlari și a personalului contractual nedidactic, precum și din atribuțiile prevăzute în fișele de post pentru fiecare categorie de personal.

² Analiza cantitativă și calitativă detaliată asupra modului de realizare a obiectivelor propuse la nivelul ISJ Dâmbovița în anul școlar 2015-2016 se regăsește în Raportul privind *Starea învățământului*, aprobat de consiliul de administrație din data de 21.09.2016 și publicat pe site-ul oficial.

OBIECTIV STRATEGIC 1:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul ISJ Dâmbovița, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.C.S	1.1.1. Respectarea prevederilor legislative la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din județ

NR. CRT	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Actualizarea domeniilor I.Ș.J., a componenței Consiliului de administrație , a comisiilor specifice; aplicarea metodologiilor M.E.C.Ș. și a procedurilor I.Ș.J. Dâmbovița, în vederea asigurării transparenței decizionale la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și pentru optimizarea activității de îndrumare și control în anul școlar 2015-2016.	septembrie-octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none">• Inspectorul școlar general - Sorin Ion• Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate• Consiliul de administrație• Comisia SCMI• Responsabilii comisiilor constituite• Șefii de compartimente	<ul style="list-style-type: none">• stabilirea componenței comisiilor pe baza competențelor angajaților• validarea metodelor pentru fiecare disciplină conform legislației specifice	<ul style="list-style-type: none">• 100%• 100%	<ul style="list-style-type: none">• comisiile constituite la nivelul ISJ prin decizie a inspectorului școlar general• regulamentele interne elaborate și aprobate de consiliul de administrație• documentele Consiliului de administrație (registru de procese-verbale, hotărârile adoptate, registrul de hotărâri)• procedurile elaborate, inventariate, înregistrate în Registrul unic de proceduri și comunicate factorilor interesați• prelucrarea ordinelor/ metodologiilor/ procedurilor MENCȘ la ședințele de instruire cu directorii (procesele-verbale încheiate)• decizia privind constituirea corpului de metodiști pentru anul școlar 2015-2016, transmisă MENCȘ• rapoartele de inspecție încheiate de inspectorii școlari în urma desfășurării inspecțiilor tematice care au vizat documentele școlare și prelucrarea metodologiilor MENCȘ pentru 2015-2016

2.	Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere	octombrie 2015 februarie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea graficelor de inspecții 	100%	<ul style="list-style-type: none"> • graficul unic de inspecții al ISJ DB pentru Sem I - Nr. 8621/15.10. 2015, publicat pe site-ul ISJ DB • graficul unic de inspecții al ISJ DB pentru Sem II - Nr. 624/02.02.2016, publicat pe site-ul ISJ DB • graficele de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari, înregistrate și avizate de inspectorul școlar general • inspecții școlare tematice 9 • inspecții generale 7 • inspecții de revenire 7 • inspecții curente și speciale pentru acordarea gradelor didactice 801 • peste 1.500 de cadre didactice au fost inspectate de către o echipă compusă din 22 de inspectori școlari și 237 profesori metodiști • număr unități de învățământ inspectate – 291 (fiecare unitate de învățământ cu personalitate juridică a avut cel puțin o inspecție planificată)
3.	Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2015-2016 etc.	septembrie-octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul șc. general adjunct - G. Istrate • Comisia SCMI • Inspectorii școlari • Șefii de compartimente 	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea procedurilor de către toți angajații ISJ Dâmbovița 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • procedurile elaborate (90% din activitățile procedurabile identificate la nivelul ISJ) • Registrul unic de proceduri (până la data de 31.08.2016 au fost inventariate și înregistrate 80 proceduri) • comunicarea procedurilor, în format electronic, către toți angajații ISJ Dâmbovița • postarea, pe site-ul ISJ, a procedurilor care vizează și activitatea din școală (ex. activitatea remedială, monitorizare ADȘ, echivalare studii)
4.	Constituirea corpului de metodiști al ISJ Dâmbovița	octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general 	<ul style="list-style-type: none"> • validarea metodișilor pentru fiecare 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura operațională nr. 26/29.09.2015 privind selecția cadrelor didactice pentru

	pentru anul școlar 2015 - 2016		<ul style="list-style-type: none"> - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari 	<p>disciplină conform legislației specifice;</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea concursului de selecție a cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști pe baza procedurii ISJ Dâmbovița de selecție a metodiștilor 		<p>constituirea corpului de metodiști pentru anul școlar 2015-2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • raport de validare la nivelul fiecărei specialități • rezultatele selecției de metodiști • documentele comisiei de organizare și desfășurare a concursului • decizia de constituire a Corpului de metodiști • lista cuprinzând profesorii metodiști, transmisă la MENCȘ
5.	Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele <i>Consiliului de administrație</i> și consiliilor consultative, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivel județean sau de nivel local; adaptarea, cazuală, a tematicii proiectate	octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • documentele CA (regulamentul-propriu, graficul și tematica semestrială, registrul de procese-verbale, hotărârile adoptate, registrul de hotărâri, dosarele cuprinzând anexele CA) • documentele Consiliului consultativ și ale consiliilor consultative pe discipline • documentele Colegiului de disciplină • documentele Comisiei paritare • documentele Comisiei județene de etică • documentele comisiilor județene pentru organizarea evaluărilor/examenelor naționale (II, IV, VI, VIII, bacalaureat, definitivat, titularizare) • documentele Comisiei SCMI • documentele EGR • documentele comisiilor pe probleme constituita la nivelul ISJ Dâmbovița • procesele-verbale/rapoartele de inspecție încheiate
6.	Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și	2015 - 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • postarea informațiilor de interes pentru școli și 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • site ISJ Dâmbovița • documentele transmise către unitățile de învățământ privind organizarea și

	pentru toate unitățile de învățământ		<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari pentru management instituțional • Compartiment informatizare • Comisiile județene de organizare a examenelor naționale 	cadre didactice pe site-ul ISJ Dâmbovița		desfășurarea examenelor naționale (metodologii, proceduri, decizii comisii, adrese)
7.	Organizarea unor dezbateri la nivelul cercurilor pedagogice, în cadrul ședințelor cu directorii, în scopul popularizării legislației de interes pentru managerii unităților de învățământ și pentru diverse categorii de cadre didactice pe problematica managementului educațional	2015 - 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii pentru management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea tuturor directorilor și cadrelor didactice prin activități organizate de inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • listele de prezență de la cercurile pedagogice (inspectorii școlari) • listele prezență ședințe cu directorii • agenda ședințelor cu directorii (vezi p.102-106 din Raportul privind <i>Starea învățământului</i>) • listele de prezență întocmite la ședințele de instruire cu persoanele de contact și președinții comisiilor de evaluare/ examene naționale (II, IV, VI, VIII, bacalaureat, definitivat, titularizare) • dosarele comisiilor județene pentru organizarea evaluărilor/examenelor naționale

8.	Consilierea managerilor unităților de învățământ preuniversitar cu privire la implementarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.C.S.	2015 - 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii pentru management instituțional 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea tuturor directorilor prin întâlniri directe (ședințe de lucru, ateliere în cadrul cercurilor metodice ale directorilor) și prin postarea pe site a informațiilor utile 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • toate ordinele, metodologiile, procedurile MENCȘ din anul 2015-2016 au fost transmise în unitățile de învățământ și prelucrate în cadrul ședințelor cu inspectorii, cu directorii, profesorii metodiști • procese verbale ședințe cu directorii • site ISJ Dâmbovița
9.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la practicarea unui management eficient al clasei	2015 - 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere (individual sau de grup) 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • listele de prezență la activitățile de consiliere de grup (inspectorii școlari) • rapoartele/procese-verbale încheiate la inspecțiile generale, inspecții tematice, inspecții de specialitate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.2. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița	1.2.1. Selecția de personal didactic pe criterii de competență, în cursul anului școlar, în toate unitățile cu deficit de cadre didactice 1.2.2. Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDȘ) și curriculumul în dezvoltare locală (CDL) conform nevoilor și intereselor elevilor/specificului comunității locale în toate unitățile de învățământ 1.2.3. Implementarea sistemului de control intern/managerial în toate unitățile de învățământ

NR. CRT	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar	2015 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • documentele din unitățile școlare privind organizarea concursului conform metodologiei

			<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, Ramona Mâinea 			<ul style="list-style-type: none"> • rezultatele concursului • desemnarea reprezentantului ISJ Dâmbovița în comisia de concurs • informările/instruirile realizate de inspectorii școlari pentru Managementul resurselor umane în cadrul ședințelor cu directorii
2.	<p>Analiza, la nivelul școlii, a nevoilor reale ale elevilor, a specificului local și a resurselor disponibile pentru propunerea ofertei educaționale</p> <p>Prezentarea ofertei la nivelul școlilor</p> <p>Aprobarea ofertelor în cadrul C.A. al unității de învățământ</p>	<p>octombrie 2015</p> <p>decembrie 2015-</p> <p>ianuarie 2016</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Inspectorii școlari - <i>Management instituțional</i>: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea procedurii operaționale privind CDȘ • respectarea cerințelor de elaborare a unei programe de curs opțional (CDȘ/CDL și a procedurii ISJ Dâmbovița) • adecvarea cursului opțional (CDȘ/CDL) propus la nevoile elevilor , la specificul local, la solicitările agenților economici parteneri, la resursele disponibile la nivelul școlii 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • revizuirea procedurii privind CDȘ (nr. 28/16.10.2015) • ofertele elaborate la nivelul unităților școlare (orele alocate CDȘ în proiectul de încadrare – MRU) <p>Observații: Nerealizarea integrală a obiectivului stabilit a fost generată de: -nerespectarea, de către unele unități școlare, a tuturor etapelor prevăzute în procedură (aspecte evidențiate în rapoartele de inspecție tematică) -nerespectarea numărului de ore din CDȘ (aspecte constatate la preluarea proiectului de încadrare – MRU)</p>
3.	Monitorizarea modului de elaborare a ofertei de CDȘ/CDL la nivelul unităților de învățământ	ianuarie - martie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea cursurilor opționale la nevoilor reale ale elevilor, la resurselor materiale 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale de consultare a părinților/ reprezentanților comunității locale • concluziile notelor de control realizate

			<p><i>școlară</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Management instituțional: Mioara Aldescu și Liviu Vasilescu</i> 	<p>și umane existente ale școlii, la nevoile locale de calificare a forței de muncă;</p> <ul style="list-style-type: none"> • consultarea tuturor elevilor, a părinților și altor parteneri educaționali în alegerea cursurilor opționale; • includerea în programul de monitorizare a unui număr de cel puțin 40 de unități de învățământ. 		de inspectorii școlari
4.	Avizarea programelor de curs opțional / curriculum în dezvoltare locală (CDȘ/CDL) pentru anul școlar 2016 – 2017 la ISJ Dâmbovița	aprilie – mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea procedurii operaționale nr28/16.10.2015 • existența avizului pentru toate cursurile opționale (CDȘ/CDL) ce se vor derula în anul școlar 2016-2017. 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • lista cursurilor opționale avizate • fișele de avizare <p>Observații: Nerealizarea integrală a obiectivului stabilit a fost generată de nerespectarea termenelor privind avizarea programelor de opțional (cadre didactice care nu au depus, în termen, oferta spre avizare)</p>
5.	Popularizarea exemplelor de bună practică referitoare la diversificarea ofertei curriculare (CDȘ/CDL)	semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • publicarea unui articol de popularizare a CDȘ în Revista <i>Graiul Dâmboviței</i> • dezbateri la întâlniri metodice 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • articole publicate • procesele-verbale încheiate la activitățile metodice • prezentări/publicații la simpozioane județene/naționale
6.	Implementarea <i>operațională</i> a sistemului de control intern/managerial și a managementului riscurilor	2015 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general 	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea măsurilor necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • chestionare de autoevaluare • proceduri operaționale • registrul riscurilor • situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și

			adjunct - Gabriela Istrate <ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Comisia SCMI 	intern/managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități, de către toate unitățile de învățământ din județ, conform O.S.G.G. nr. la 400/12.06.2015		dezvoltării sistemului de control intern <ul style="list-style-type: none"> • raportul privind implementarea sistemului de control intern/managerial • documentele specifice elaborate la nivelul Comisiei SCMI • Programul de dezvoltare Observații: Insuficienta formare a cadrelor didactice din unitățile de învățământ pe componenta SCIM Puncte tari Elaborarea unui program de formare la nivelul CCD Dâmbovița, în colaborare cu ISJ, acreditat MENCȘ, pe componenta SCMI
--	--	--	--	--	--	---

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Eficientizarea managementului unităților de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliilor de administrație și a managerilor unităților de învățământ	1.3.1. Responsabilizarea membrilor consiliilor de administrație din toate unitățile cu personalitate juridică în procesul de luare a deciziilor, cu privire la buget, management financiar, angajarea personalului, recompensarea profesorilor, măsuri disciplinare și control intern 1.3.2. Utilizarea procedurilor privind transparența deciziilor (inclusiv privind solicitările, fundamentările și alocările bugetare) în toate instituțiile de învățământ cu personalitate juridică 1.3.3. Dezvoltarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+, cu obiective în domeniul eficientizării managementului

NR. CRT	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Organizarea unor acțiuni de consiliere individuală sau de grup a directorilor de școli, în funcție de nevoile specifice identificate la nivel local	2015 – 2016 conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – Management instituțional: Mioara 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor directorilor unităților de învățământ cel puțin la o activitate de 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • programele săptămânale și lunare de lucru ale inspectorilor pentru management instituțional • rapoartele lunare/anuale ale inspectorilor pentru management

	(domenii: management strategic, managementul resurselor umane, metode și tehnici de comunicare, managementul conflictelor, managementul financiar, managementul calității, realizarea de parteneriate educaționale (școală/ agenți economici/comunitate, realizarea de proiecte instituționale de parteneriat strategic și/sau de mobilitate prin Programul Erasmus+)		Aldescu, Liviu Vasilescu	consiliere pe parcursul anului școlar		instituțional <ul style="list-style-type: none"> parteneriatele/proiectele derulate de ISJ, respectiv de unitățile de învățământ
2.	Actualizarea și funcționarea eficientă a CA din unitățile de învățământ în urma apariției OMEN nr. 4619/2014, prin raportare la legislația specifică	2015 – 2016 conform graficului de consiliere	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlari – Management instituțional: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea, la nivelul fiecărui Consiliu de administrație, a diagramei Gantt pentru fiecare semestru, conform atribuțiilor acestei structuri 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> diagramele Gantt procesele-verbale/rapoartele de inspecție încheiate de inspectorii școlari <p>Observații: -lipsa unor documente ale CA prevăzute de OMEN nr. 4619/2014 în unele unități de învățământ</p>
3.	Monitorizarea activității consiliilor de administrație din unitățile de învățământ	2015 – 2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar general - Sorin Ion Inspectorul Școlar general adjunct - Gabriela Istrate Inspectorii școlari – Management 	<ul style="list-style-type: none"> implicarea tuturor membrilor consiliului de administrație în luarea deciziilor (ex: oferta școlii; planul de școlarizare; proiectul de încadrare; proiectul de buget etc.); elaborarea, la nivelul fiecărei școli, a 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> procesele verbale ale CA concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari

			instituțional: Mioara Aldescu, Liviu Vasilescu	planului de măsuri corective, în urma activității de monitorizare externă efectuată de inspectorii școlari		
4.	Elaborarea de strategii și politici educaționale la nivelul școlilor din județul Dâmbovița, pe baza politicilor educaționale la nivel național, județean și local	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – Management instituțional • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea/revizuirea PDI/PAS în fiecare unitate de învățământ cu PJ 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele de prognoză elaborate la nivelul compartimentelor ISJ DB • PDI/PAS în unitățile de învățământ • planurile manageriale anuale • planurile operaționale • rapoartele anuale de autoevaluare

OBIECTIV STRATEGIC 2

Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor la evaluările/examenle naționale 2016

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Dâmbovița, prin respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice și la nivelul unităților școlare din sistem, prin continuarea reformei în educație	2.1.1. Creșterea transparenței decizionale la nivelul ISJ Dâmbovița, la nivelul tuturor structurilor instituției 2.1.2. Centrarea calității proiectării și implementării curriculumului în vederea formării de competențe la nivelul tuturor unităților de învățământ din județ 2.1.3. Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor obținute din toate tipurile de inspecții școlare

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Derularea inspecțiilor, conform planurilor de inspecții și	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea metodologiei de organizare și 	Parțial (au fost	<ul style="list-style-type: none"> • graficul unic de inspecții al ISJ Dâmbovița (Nr. 8621/15.10. 2015 pentru Sem. I și Nr. 624/02.02.2016

	graficului I.Ș.J./al inspectorilor școlari; aplicarea consecventă a procedurilor, a instrumentelor și a criteriilor de evaluare specifice		<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<p>desfășurare a inspecției școlare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • respectarea procedurilor și a termenelor stabilite. 	realizate toate inspecțiile planificate, dar nu pentru fiecare inspecție tematică au fost acoperite 50% din unitățile cu PJ)	<p>pentru Sem. II)</p> <ul style="list-style-type: none"> • graficele proprii de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari • procedura operațională privind organizarea și desfășurarea inspecției generale (Nr. 65/11.01.2016) • rapoartele de inspecție/procese-verbale încheiate în registrele de inspecție ale unităților de învățământ și predate DRU sau coordonatorilor inspecțiilor • fișele săptămânale de activitate ale inspectorilor • rapoartele lunare de activitate ale inspectorilor • rapoartele anuale de autoevaluare
2.	Monitorizarea performanțelor managerilor școlari în domeniul managementului educațional, a activității didactice, științifice și de formare	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea unor instrumente de monitorizare adecvate atribuțiilor specifice managerilor de școli și evidențierea progresului 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe de monitorizare ale inspectorilor școlari pentru Management instituțional • procedura operațională privind evaluarea anuală a directorilor (Nr. 25/03.08.2015) • fișele de evaluare anuale, aprobate de consiliul de administrație al ISJ DB • procesele-verbale încheiate în ședința consiliului de administrație • calificativele acordate și comunicate, în scris, directorilor
3.	Evaluarea periodică a personalului de conducere, a personalului didactic, didactic	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea unor instrumente de evaluare adecvate 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de post pentru anul școlar 2015-2016 • procedura operațională privind

	auxiliar și nedidactic de la nivelul inspectoratului și de la nivelul unităților școlare		<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – <i>Management instituțional</i> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	categoria de personal evaluat		<p>monitorizarea performanțelor (Nr. 59/17.12.2015)</p> <ul style="list-style-type: none"> • fișele săptămânale de activitate ale inspectorilor • rapoartele lunare de activitate ale inspectorilor • rapoartele anuale de autoevaluare • rapoartele finale încheiate la nivelul comisiilor ISJ DB și transmise MENCȘ(Comisia județeană de evaluare națională pentru clasele II, IV, VI, Comisia județeană de evaluare națională pentru clasa a VIII-a, bacalaureat, definitivat, titularizare) • calificativele acordate inspectorilor/directorilor, precum și personalului didactic auxiliar și nedidactic • procesele-verbale încheiate în ședințele consiliului de administrație
4.	Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe nivele de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – <i>Management instituțional:</i> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • existența planurilor cadru, a programelor școlare, a planificărilor în toate unitățile de învățământ; • adecvarea proiectării curriculumului la programele școlare în vigoare. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100 (pentru unitățile școlare inspectate) 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul unic de inspecție al ISJ Dâmbovița (Nr. 8621/15.10. 2015 pentru Sem. I și Nr. 624/02.02.2016 pentru Sem. II) • graficele proprii de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari • procedura operațională privind organizarea și desfășurarea inspecției generale (Nr. 65/11.01.2016) • rapoartele de inspecție/procesele-verbale încheiate în registrele de inspecție ale unităților de învățământ și predate DRU sau coordonatorilor inspecțiilor • fișele săptămânale de activitate ale

			<i>școlară</i>			inspectorilor
						<ul style="list-style-type: none"> • rapoartele lunare de activitate ale inspectorilor
5.	Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general - Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – Management instituțional • Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • derularea unui proces educațional centrat pe competențe 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe de monitorizare ale inspectorilor școlari pentru management instituțional • graficul unic de inspecție al ISJ Dâmbovița (Nr. 8621/15.10. 2015 pentru Sem. I și Nr. 624/02.02.2016 pentru Sem. II) • graficele proprii de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari • procedura operațională privind organizarea și desfășurarea inspecției generale (Nr. 65/11.01.2016) • rapoartele de inspecție/procesele-verbale încheiate în registrele de inspecție ale unităților de învățământ și predate DRU sau coordonatorilor inspecțiilor • fișele săptămânale de activitate ale inspectorilor • rapoartele lunare de activitate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate	2.2.1. Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională și prin promovarea educației incluzive în toate unitățile de învățământ 2.2.2. Participarea la educație a tuturor elevilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor / elevilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță 2.2.3. Creșterea cu 10% a numărului de școli care oferă programul <i>Școală după școală</i> în anul școlar 2016-2017, față de anul școlar 2015-2016

NR. CRT	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Consilierea managerilor de școli cu privire la organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/ posturilor vacante pe parcursul anului școlar 2015-2016	2015 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – <i>Managementul resurselor umane</i>: Victor Ilie, ramona Măinea 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea de către toți directorii a metodologiei specifice și a tipului de subiect 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • lista posturilor pentru concurs național • lista posturilor vacante pe parcursul anului școlar • rezultatele concursurilor • procesele-verbale ale comisiei județene de mobilitate încheiate în ședințele publice de repartizare
2.	Organizarea unor mese rotunde cu - managerii unităților de învățământ -cadrele didactice care sunt implicate în desfășurarea practicii pedagogice efectuate de elevii liceului pedagogic și de studenții Universității <i>Valahia</i> – Pedagogia învățământului primar și preșcolar și profesori de la alte specializări care îndrumă practica studenților; - profesorii de didactică a specialității și coordonatorii de practică pedagogică.	2015 - 2016 semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul Școlar General – Sorin Ion • Inspectorul școlar general Adjunct – Gabriela Istrate • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • organizarea unei întâlniri / semestru; • inventarierea problemelor identificate în derularea practicii pedagogice; • stabilirea unor repere comune pentru cadrele didactice implicate în derularea practicii pedagogice. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • lista participanților la întâlnirile planificate • programele de formare pe componenta didactică specialității/metodică avizate și acreditate MENCS, elaborate la nivelul CCD Dâmbovița în colaborare cu inspectorii școlari și cadre didactice de la Universitatea "Valahia" din Târgoviște • sesiuni de formare organizate cu profesorii coordonatori de practică pedagogică
3.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la implementarea curriculumului centrat pe competențe	2015 - 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere(individual sau de grup); • participarea directorilor și a responsabililor de 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul activităților metodice elaborat semestrial de ISJ Dâmbovița și publicat pe site • listele de prezență la activitățile metodice (la nivelul școlii sau la nivelul centrului metodic) • consilierea cadrelor didactice cu ocazia inspecțiilor desfășurate (generale,

				comisie metodică la evaluarea internă a calității curriculumului furnizat de cadrele didactice.		tematice, de specialitate) <ul style="list-style-type: none"> • rapoartele de inspecție încheiate și predate inspectorului școlar pentru Dezvoltarea resursei umane • fișele săptămânale de activitate ale inspectorilor
4.	Acordarea de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor planuri educaționale individuale pentru învățare și evaluare diferențiată, pentru elevii cu dificultăți de învățare/ cerințe educaționale speciale, pentru cei capabili de performanță	2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE-Marin Cristina • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • acordarea sprijinului individualizat unui număr de 1473 copii identificați; • consilierea cadrelor didactice care sunt implicate în derularea unor programe de educație complementară; • consilierea cadrelor didactice pe problematica abordării diferențiate a învățării. 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • baza de date CJRAE • procedura operațională ISJ privind educația remedială (nr. 29/26.10.2015) • planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, semnate de CJRAE • aprobările privind învățământul la domiciliu pentru anul școlar 2015-2016 (57 aprobări ale consiliului de administrație ISJ, conform OMECTS nr. 5575/07.10.2011) • procesele-verbale ale consiliului de administrație ISJ Dâmbovița • deciziile emise de inspectorul școlar general • procesele-verbale încheiate de inspectorii școlari în care sunt evidențiate activitățile de învățare diferențiată
5.	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației de tip remedial / de pregătire a elevilor capabili de performanță	semestrul I , an școlar 2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Directorul CJRAE 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • tabel cu participanții (instruire cu privire la aplicarea prevederilor OMECTS nr. 5575/07.10.2011 și ale Notei MENCȘ nr. 25971 din 27.01.2016) • procedura operațională ISJ privind educația remedială (nr. 29/26.10.2015) • planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, semnate de CJRAE

6.	Acordarea de consultanță cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă</i> , pentru tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu	octombrie 2015 – august 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice care sunt implicate în derularea programului <i>A doua șansă</i> 	100%	<ul style="list-style-type: none"> procesele-verbale încheiate cu ocazia monitorizării desfășurării Programului <i>A doua șansă</i> procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>A doua șansă</i> (nr. 62/18.12.2015) fișele săptămânale de activitate rapoartele lunare de activitate
7.	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației complementare de tip <i>Școala după școală</i>	septembrie 2015 decembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Responsabilul județean al Programului <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programe de educație complementară 	100%	<ul style="list-style-type: none"> lista managerilor consiliați procesele-verbale încheiate cu ocazia monitorizării desfășurării Programului <i>Școală după școală</i> procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) fișele săptămânale de activitate rapoartele lunare de activitate
8.	Monitorizarea copiilor/tinerilor cu CES integrați în școala de masă	septembrie 2015 februarie 2016 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> Directorul CJRAE-Marin Cristina Cadre didactice itinerante 	<ul style="list-style-type: none"> actualizarea bazei de date la nivelul județului; monitorizarea și evaluarea semestrială a activității desfășurate cu elevii. 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> grafic de monitorizare CJRAE fișele de monitorizare ale cadrelor didactice itinerante rapoarte privind evaluarea activității
9.	Monitorizarea programelor de educație remedială/ de pregătire a elevilor capabili de performanță	conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație-Cătălina Homeghiu Directorul CJRAE-Marin 	<ul style="list-style-type: none"> participarea la activităților de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare; Participarea la activităților de pregătire suplimentară a elevilor capabili de 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> procedura operațională ISJ privind educația remedială (nr. 29/26.10.2015) planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, semnate de CJRAE aprobările privind învățământul la domiciliu pentru anul școlar 2015-2016 (57 aprobări ale consiliului de administrație ISJ, conform OMECTS nr. 5575/07.10.2011)

			<p>Cristina</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / colectivelor de catedră 	performanță.		<ul style="list-style-type: none"> • procesele-verbale ale consiliului de administrație ISJ Dâmbovița • deciziile emise de inspectorul școlar general • procesele-verbale încheiate de inspectorii școlari în care sunt evidențiate activitățile de educație remedială • graficele întocmite la nivelul unităților școlare privind pregătirea pentru performanță • rezultatele la olimpiadele școlare (detaliat în Raportul ISJ privind starea învățământului)
10.	Monitorizarea programului Școală după școală	conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Responsabil județean Program Școală după școală: insp. școlar Mirela Mihăescu • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • derularea programului conform Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului Școală după școală 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • lista managerilor consiliați • procesele-verbale încheiate cu ocazia monitorizării desfășurării Programului Școală după școală • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului Școală după școală (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • procesele-verbale ale ședințelor consiliului de administrație al ISJ DB în care au fost avizate programele înaintate de unitățile de învățământ • avizele scrise, transmise de ISJ DB către unitățile școlare solicitante (adresele întocmite de secretarul CA) • fișele săptămânale de activitate • rapoartele lunare de activitate • raportul anual de autoevaluare

11.	Monitorizarea programelor de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc, activități suplimentare de consiliere și pregătire a elevilor cu CES, a aplicării de către cadrele didactice a achizițiilor dobândite la cursurile de formare din proiectului strategic POSDRU ID 63199 Școala românească – mediu incluziv , pe perioada sustenabilității acestuia	2015-2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE-Marin Cristina • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la activitățile de sprijin/ consiliere, cel puțin 2 ore pe săptămână; • includerea în programul de monitorizare a unui număr de 15 școli din proiectul POSDRU ID 63199 Școala românească – mediu incluziv. 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • graficul de monitorizare CJRAE • graficul de monitorizare inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație • rapoartele elaborate la nivelul ISJ Dâmbovița pentru sustenabilitatea proiectului POSDRU ID 63199 Școala românească – mediu incluziv
12.	Monitorizarea implementării programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • implementarea programului conform metodologiei de organizare și desfășurare a programului; • adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială; • procesele-verbale încheiate cu ocazia monitorizării desfășurării Programului <i>A doua șansă</i> • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>A doua șansă</i> (nr. 62/18.12.2015) • fișele săptămânale de activitate • rapoartele lunare de activitate
13.	Monitorizarea utilizării soft-urilor educaționale și a platformelor de e-learning, inclusiv AEL și platformele dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID 136612, ID 137127, în procesul de predare-	conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție 	<ul style="list-style-type: none"> • existența în fiecare unitate școlară a conexiunii internet; • funcționalitatea platformei AEL în fiecare unitate școlară inclusă în 	Parțial (platforma AEL nu este funcțională în toate unitățile școlare)	<ul style="list-style-type: none"> • planificările calendaristice ale cadrelor didactice • graficul utilizării laboratorului de informatică/ cabinetelor multimedia etc. • rapoartele de utilizare/ accesare a platformelor de e-learning.

	învățare-evaluare		școlară <ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar / informatică Radu Tăbârcă 	programul SEI; <ul style="list-style-type: none"> funcționalitatea platformelor dezvoltate prin proiectele ID 64110, ID 136612, ID 137127 		<ul style="list-style-type: none"> rapoartele inspectorului școlar pentru informatică
14.	Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ; evaluarea calității domeniilor și a proceselor educaționale, experimentarea unor practici educaționale moderne	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> implementarea curriculumului din perspectiva formării de competențe și a abordării integrate a învățării 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> rapoartele de inspecție încheiate și predate inspectorului școlar pentru Dezvoltarea resursei umane fișele săptămânale de activitate rapoartele lunare de activitate
15.	Monitorizarea calității actului educațional în învățământul particular și în cadrul alternativei educaționale <i>Step by Step</i>	conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspector pentru învățământul particular și alternative educaționale – Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> inclusiunea în programul de monitorizare a cel puțin 50% din numărul unităților de învățământ alternativ și a tuturor unităților particulare 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> fișele săptămânale de activitate rapoartele lunare de activitate rapoarte de inspecție tematică/monitorizare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Asigurarea la nivelul unităților de învățământ a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, prin derulare de programe specifice	<p>2.3.1. Îndeplinirea obiectivelor procesului educațional în corelare cu prevederile curriculumului național și ale curriculumului specific instituției de învățământ, în proporție de cel puțin 85 % pentru cel puțin 75% din numărul elevilor.</p> <p>2.3.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă</p> <p>2.3.3. Incluziunea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu deficiențe de învățare (Art. 72, alin.2, LEN 2011)</p> <p>2.3.4. Incluziunea în programe de educație specifice elevilor capabili de performanțe superioare a tuturor elevilor identificați la nivelul tuturor școlilor</p>

	<p>2.3.5. Derularea Programului <i>Școală după școală</i> pe baza <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului</i>, în toate unitățile în care funcționează programul</p> <p>2.3.6. Cuprinderea în centrele de excelență a unui număr de aprox. 50 de profesori și 25 grupe de elevi capabili de performanță</p> <p>2.3.7. Creșterea cu 7 % a ratei de promovare a elevilor cuprinși în programe de educație remedială</p> <p>2.3.8. Îndeplinirea obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate personală și profesională derulate la nivelul județului și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor</p>
--	---

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Evaluarea inițială și de progres pentru elevii incluși în programul de integrare școlară cu sprijin educațional	conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE- Cristina Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • evaluarea tuturor elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • testele adaptate • rapoartele semestriale/anuale întocmite
2.	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la evaluările/examenele naționale	septembrie 2015 iulie-august 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Inspectorii școlari: Mihăescu Mirela, Ghiță Tatiana, Erculescu Laura, Dinu Gabriela, Stănculeanu Veronica 	<ul style="list-style-type: none"> • formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: competențe neachiziționate de un număr mare de elevi, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel: clasa a II-a, clasa a IV-a, clasa a VI-a, clasa a VIII-a, clasa a XII-a 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de analiză privind rezultatele obținute la simulări și la evaluările/examenele naționale prezentate în ședințele publice, transmise la MENCȘ și publicate pe site (Comisiile județene constituite) • situațiile statistice și analiza acestora cu ocazia activităților metodice, cercurilor pedagogice, ședințelor cu directorii (procesele-verbale încheiate) • analizele realizate la nivelul unităților școlare și evluate cu ocazia inspecțiilor tematice, a inspecțiilor generale sau de specialitate • fișele de monitorizare a probelor de examen (completate atât la simularea organizată la nivel național, cât și în sesiunile de examene) • rapoartele lunare ale inspectorilor școlari

						<ul style="list-style-type: none"> • rapoartele anuale de autoevaluare ale inspectorilor • raportul privind Starea învățământului pentru anul școlar 2015-2016
3.	Elaborarea, la nivelul fiecărei școli a programelor de educație remedială și a celor destinate elevilor capabili de performanță	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice/colectivelor de catedră • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • constituirea grupelor la nivelul fiecărei școli; • stabilirea orarului săptămânal (cel puțin câte 2 ore pentru fiecare tip de program); • transmiterea către ISJ Dâmbovița a programului, cu intervalele orare, pentru programul de educație remedială, respectiv pentru cel destinat elevilor capabili de performanță. 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • procedura operațională ISJ privind educația remedială (nr. 29/26.10.2015) • planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, semnate de CJRAE • aprobările privind învățământul la domiciliu pentru anul școlar 2015-2016 (57 aprobări ale consiliului de administrație ISJ, conform OMECTS nr. 5575/07.10.2011) • procesele-verbale ale consiliului de administrație ISJ Dâmbovița • deciziile emise de inspectorul școlar general • procesele-verbale încheiate de inspectorii școlari în care sunt evidențiate activitățile de educație remedială • graficele întocmite la nivelul unităților școlare privind pregătirea pentru performanță • rezultatele la olimpiadele școlare (detaliate în Raportul ISJ privind starea învățământului) • lista cu componența grupelor (la nivelul unităților școlare) • orarul celor două tipuri de programe (la nivelul unităților școlare)
4.	Analiza nevoilor locale de către consiliul de administrație al unităților de învățământ care	ianuarie-februarie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea de analize realiste pentru a oferi servicii educaționale 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ

	organizează programul <i>Școală după școală</i> în anul școlar următor		<ul style="list-style-type: none"> • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu 	complementare adecvate nevoilor elevilor		<ul style="list-style-type: none"> • programele înaintate către ISJ spre avizare • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • procesele-verbale ale ședințelor consiliului de administrație al ISJ DB în care au fost avizate programele înaintate de unitățile de învățământ • avizele scrise, transmise de ISJ DB către unitățile școlare solicitante (adresele întocmite de secretarul CA)
5.	Elaborarea ofertei programului <i>Școală după școală</i> sub formă de pachete educaționale și aprobarea acestora în Consiliul profesoral	martie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea de oferte adecvate grupului țintă vizat: activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară • proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • graficul de monitorizare și rapoartele lunare ale inspectorului școlar responsabil de program
6.	Solicitarea de către conducerile de școli a avizului programului <i>Școală după școală</i> pentru anul școlar următor	15 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • prezentarea pachetului educațional spre avizarea de către consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară • proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ • programele înaintate către ISJ spre avizare • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • procesele-verbale ale consiliului de

						administrație al ISJ DB <ul style="list-style-type: none"> • avizele transmise unităților școlare (secretarul CA) • graficul de monitorizare și rapoartele lunare ale inspectorului școlar responsabil de program
7.	Elaborarea ofertei de educație complementară prin Programul <i>Școală după școală</i> și derularea programului conform <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i>	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i>; • prezentarea ofertei. 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară • proces-verbal al Consiliului de administrație al unităților de învățământ • programele înaintate către ISJ spre avizare • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • graficul de monitorizare și rapoartele lunare ale inspectorului școlar responsabil de program
8.	Derularea programului <i>Școală după școală</i> în unitățile de învățământ care au programul avizat pentru anul școlar 2015-2016	2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>: insp. școlar Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea activității în baza avizului dat de consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de educație complementară • orarul programului • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>Școală după școală</i> (nr. 67/26.01.2016, revizuită cu nr. 80/03.03.2016) • graficul de monitorizare și rapoartele lunare ale inspectorului școlar responsabil de program
9.	Proiectarea și implementarea, la nivelul unităților de învățământ, a programelor de educație remedială și de pregătire suplimentară a celor capabili de performanță	săptămânal, conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la activităților de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • procedura operațională ISJ privind educația remedială (nr. 29/26.10.2015) • planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, semnate de CJRAE • aprobările privind învățământul la

			<p>Cătălina Homeghiu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice / colectivelor de catedră 			<p>domiciliu pentru anul școlar 2015-2016 (57 aprobări ale consiliului de administrație ISJ, conform OMECTS nr. 5575/07.10.2011)</p> <ul style="list-style-type: none"> • procesele-verbale ale consiliului de administrație ISJ Dâmbovița • deciziile emise de inspectorul școlar general • procesele-verbale încheiate de inspectorii școlari în care sunt evidențiate activitățile de educație remedială • graficele întocmite la nivelul unităților școlare privind pregătirea pentru performanță • rezultatele la olimpiadele școlare (detaliat în Raportul ISJ privind starea învățământului) • lista cu componența grupelor (la nivelul unităților școlare) • orarul celor două tipuri de programe (la nivelul unităților școlare)
10.	Derularea programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar/secundar	octombrie 2015 – august 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ care derulează programul 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea programului la nevoile reale ale participanților 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială; • procesele-verbale încheiate cu ocazia monitorizării desfășurării Programului <i>A doua șansă</i> • procedura operațională ISJ privind monitorizarea Programului <i>A doua șansă</i> (nr. 62/18.12.2015) • fișele săptămânale de activitate • rapoartele lunare de activitate
11.	Selecția elevilor capabili de performanță pentru includerea	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în centrul de excelență a 	Parțial (în anul	<ul style="list-style-type: none"> • componența grupelor/loturilor • listele privind rezultatele obținute la

	în centrele de excelență		Tatiana Ghiță, Laura Erculescu, Gabriela Dinu, Radu Tăbârcă	elevilor care provin atât din mediul urban, cât și rural	școlar 2015-2016 nu a fost aprobat de MENCȘ Centrul de exceelență conform Legii)	olimpiadele școlare <ul style="list-style-type: none"> raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
12.	Selecția profesorilor care vor desfășura activitate cu elevii în cadrul <i>Grupelor de excelență</i>	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> selectarea profesorilor conform criteriilor stabilite 	Parțial (în anul școlar 2015-2016 nu a fost aprobat de MENCȘ Centrul de exceelență conform Legii)	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale ale consiliului consultativ al disciplinei listele profesorilor care au avut elevi calificați la etapele județene/naționale
13.	Desfășurarea activității în cadrul centrelor de excelență	2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori școlari – Tatiana Ghiță, Laura Erculescu, Gabriela Dinu, Radu Tăbârcă 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea activității la anevoile reale ale participanților 	Parțial (în anul școlar 2015-2016 nu a fost aprobat de MENCȘ Centrul de exceelență conform Legii)	<ul style="list-style-type: none"> lista participanților la Centrul de excelență listele privind rezultatele obținute la olimpiadele școlare raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
14.	Popularizarea performanțelor școlare, premierea elevilor cu rezultate bune la etapele județeană, interjudețeană/regională, națională a olimpiadelor și a concursurilor, atestărilor	2015 – 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Purtătorul de cuvânt al ISJ Dâmbovița - Inspector școlar Mihaela Anton 	<ul style="list-style-type: none"> transmiterea prin mass-media a rezultatelor la fiecare disciplină 	Parțial (în anul școlar 2015-2016 nu a fost aprobat de MENCȘ Centrul de	<ul style="list-style-type: none"> rezultatele obținute la olimpiade/ concursuri articole de presă ce popularizează performanțele școlare ale elevilor raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean

	internaționale				exelență conform Legii)	
15.	Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor	2015 – 2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectori școlari – Cristina Groza, Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de monitorizare • analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.4. Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale	<p>2.4.1. Participarea a cel puțin 80 % din numărul preșcolărilor / elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar</p> <p>2.4.2. participarea tuturor preșcolărilor / elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Să știi mai multe, să fii mai bun”</p> <p>2.4.3. Diminuarea situațiilor de violență din școli cu cel puțin 20 % față de anul școlar trecut</p> <p>2.4.4. Concordanța temelor stabilite la consiliere și orientare cu specificul vârstei, cu interesele sau solicitările elevilor pe baza programei elaborată pentru aria curriculară Consiliere și orientare 100%</p> <p>2.4.5. Diminuarea situațiilor de conduită și comportamente inadecvate în școală și în comunitate cu cel puțin de 25% față de anul școlar trecut</p>

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituțiile locale / județene	2015 – 2016 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor • Coordonator CJAPP - Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea aplicării Legii 35/ 2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007; • asigurarea unei colaborări cu IJP și IJJ 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • liste de prezență • graficul de desfășurare • programele menționate • procedura operațională ISJ privind prevenirea și combaterea violenței în școli (nr. 76/01.03.2016) • fișele săptămânale de activitate • rapoarte lunare/anuale de activitate

						<ul style="list-style-type: none"> raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
2.	Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale	2015 – 2016 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor Inspectori proiecte educaționale - Cristina Groza, Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> grilă de monitorizare și evaluare (gradul de realizare al obiectivelor parteneriatului) portofoliul proiectului rapoarte lunare/anuale de activitate raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
3.	Implementarea planului de acțiune al Consiliului școlar al elevilor la nivel județean și la nivel local	2015 – 2016 conform graficului de activități	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlar – activități extrașcolare – Elena Mosor Coordonatorul Consiliului Județean al Elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> implicarea C.Ș.E. și a C.J.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> procese verbale agende de activitate rapoarte lunare/anuale de activitate
4.	Coordonarea activităților de integrare în comunitate și dezvoltare educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă prin aportul membrilor comunității - elevi voluntari din unitățile de învățământ. (Strategia Națională Acțiunea Comunitară/ SNAC)	începând cu luna octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Director CJRAE – Cristina Marin Coordonatorii din licee, școli gimnaziale și grădinițe 	<ul style="list-style-type: none"> participarea grupului țintă vizat 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> plan de acțiune CJRAE rapoarte de evaluare CJRAE proiectele unităților de învățământ implicate
5.	Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de	2015 – 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlar – 	<ul style="list-style-type: none"> participarea cel puțin a unei persoane din 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> tabelul de prezență proiectele și rapoartele

	<p>succes, identificate în școlile care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ editează reviste școlare; ➤ editarea, trimestrială, a unei reviste electronice a I.Ș.J. Dâmbovița (cu ISSN); ➤ organizează manifestări sub genericul „Zilele Școlii”, „Zilele Inspectoratului Școlar”. ➤ inițiază și organizează concursuri/festivaluri județene, interjudețene, naționale ➤ participă/obțin premii la etapa națională a concursurilor educative; participă la acțiunile recomandate de M.E.N.C.Ș. 	conform graficului de activități	<p>activități extrașcolare – Elena Mosor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – Limba și literatura română, Tatiana Ghiță 	fiecare unitate de învățământ		<p>concursurilor/ festivalurilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • agenda manifestării „Zilele Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița” • comunicate/conferințe de presă • calendarul concursurilor educative • listele cuprinzând rezultatele obținute • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean • documentele Comisiei județene de privind organizarea etapelor naționale ale concursurilor CAEN
6.	<p>Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun”</p>	18–22 aprilie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară • Inspectorii școlar activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în graficul de monitorizare a unui număr de 50 de unități de învățământ; • elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor; 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • procedura operațională privind organizarea și desfășurarea programului “Școala altfel” 2016 (nr. 78/01.03.2016) • procedura operațională privind selecția activităților din cadrul programului “Școala altfel” 2016 (nr. 79/03.03.2016) • rapoarte/procese-verbale încheiate la inspecțiile tematice

7.	Monitorizarea derulării la nivelul școlilor a unor proiecte care vizează ameliorarea / dezvoltarea competențelor lingvistice și interlocutive, dezvoltarea interesului pentru lectură	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar – Tatiana Ghiță • Inspector școlar – învățământ primar – Mirela Mihăescu • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea, în graficul de monitorizare, a școlilor care au fost implicate în proiecte POSDRU ce au avut ca obiectiv dezvoltarea competențelor de lectură 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • grilele de monitorizare/rapoarte de monitorizare • fișele de activitate săptămânală • rapoartele lunare/anuale de activitate ale inspectorilor școlari
8.	Organizarea/diversificarea/monitorizarea orelor de consiliere și orientare (dirigenție) în concordanță cu specificul vârstei și nevoilor identificate care să vizeze dezvoltarea personală a elevilor	permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru activități extrașcolare – Mosor Elena • Directorii unităților de învățământ • Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în graficul de monitorizare școlilor ce au ca obiectiv dezvoltarea personală a elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Parțial 	<ul style="list-style-type: none"> • grilele de monitorizare / rapoarte de monitorizare • fișele de activitate săptămânală • rapoartele lunare/anuale de activitate ale inspectorilor școlari

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.5. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare	<p>2.5.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2015-2016</p> <p>2.5.2. Dezvoltarea de către unitățile școlare a unor proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+.</p> <p>2.5.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice</p> <p>2.5.4. Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare</p>

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Elaborarea unei baze de date complexe asupra încadrării unităților cu personal didactic	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Insp. școlar – <i>Managementul resurselor umane</i> – Ilie Victor, Ramona Măinea 	<ul style="list-style-type: none"> efectuarea unui studiu asupra perspectivelor unor discipline deficitare din punct de vedere al încadrării 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> baza de date în aplicația MENCȘ privind încadrarea în anul școlar 2015-2016 lista disciplinelor identificate ca fiind deficitare
2.	Elaborarea unei baze de date cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară.	septembrie – octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Insp. școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion Directorul CCD - Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> stabilirea unui cadru didactic responsabil cu perfecționarea și formarea continuă în fiecare unitate școlară 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> baza de date/listele cuprinzând responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă din fiecare unitate de învățământ
3.	Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	semestrul I	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar – <i>Dezvoltarea resursei umane</i> – Carmen Ion 	<ul style="list-style-type: none"> distribuirea bazei de date către toți inspectorii școlari 	100%	<ul style="list-style-type: none"> baze de date în aplicația MENCȘ documentele comisiei de organizare și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ documentele inspectorului școlar pentru Dezvoltarea resursei umane
4.	Întâlniri cu managerii și cu responsabilii cu perfecționarea și formarea continuă din fiecare unitate școlară pe centre metodice, în vederea informării privind perfecționarea prin grade didactice	septembrie - octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Insp. școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion 	<ul style="list-style-type: none"> informare privind condițiile ce trebuie îndeplinite de cadrele didactice pentru înscriere la susținerea examenului de obținere a definitivatului, gradului didactic II sau gradului didactic I 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> proces verbal tabele de prezență documentele inspectorului școlar pentru Dezvoltarea resursei umane
5.	Activități metodice cu responsabilii cu formarea continuă din unitățile școlare	semestrial	<ul style="list-style-type: none"> Directorul CCD - Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> organizarea unei activități metodice / semestru 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> agenda întâlnirii tabele de prezență produse realizate

6.	Acțiuni de informare și instruire a cadrelor didactice care solicită înscrierea la examenul național de definitivare în învățământ și la examenele de acordare gradelor didactice	septembrie – octombrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion 	<ul style="list-style-type: none"> • informarea cadrelor didactice cu privire la condițiile de înscriere la definitivat și grade didactice; • informarea managerilor unităților de învățământ • instruirea cadrelor didactice privind înscrierea și activitățile desfășurate în cadrul examenului național de definitivare în învățământ și în cadrul examenelor de acordare a gradelor didactice. 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • proces verbal • tabele de prezență • site ISJ Dâmbovița • serviciul FTP • rapoarte anuale de autoevaluare • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
7.	Popularizarea programelor de formare continuă din lista celor avizate / acreditate de CCD Dâmbovița	anul școlar 2015-2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CCD - Daniela Barbu • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • programe promovate în timp util 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • site-ul ISJ • site-ul CCD • panouri de afișaj • grupul de discuții rfd_db@yahoo.com al responsabililor cu formarea continuă • revista „Graiul Dâmboviței”
8.	Organizarea programului de formare a cadrelor didactice încadrate la clasa pregătitoare	septembrie – octombrie 2015 mai – iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Insp. școlar-înv. Primar – Mirela Mihăescu • Directorul CCD – Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • cuprinderea unui număr de aprox. 250 de cadre didactice încadrate la clasa pregătitoare 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • site ISJ Dâmbovița – grupele de formabili • portofoliile grupelor • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean

9.	Organizarea și desfășurarea programelor de formare a metodiștilor ISJ	semestrul I	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Inspectorul școlar – <i>Dezvoltarea resurselor umane</i> – Carmen Ion • Directorul CCD – Daniela Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor metodiștilor la acțiunea de formare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • tabele de prezență • site ISJ Dâmbovița – grupele de formabili • portofoliile grupelor • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
10.	Organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a debutanților pentru examenul național de definitivare și de pregătire a candidaților pentru titularizare	semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la formare a tuturor debutanților /candidaților la titularizare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • tabele de prezență • site ISJ Dâmbovița – grupele de formabili • portofoliile grupelor • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
11.	Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional	anul școlar 2015-2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectorii de specialitate – <i>Curriculum și insp. școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • verificarea modului de aplicare a achizițiilor dobândite la cursurile de formare de către cadrele didactice inspectate 	100% (pentru unitățile școlare inspectate)	<ul style="list-style-type: none"> • rapoartele de inspecție • raportul elaborat de ISJ Dâmbovița cu privire la Starea învățământului preuniversitar județean
12.	Work-shop-uri de informare-formare privind participarea la stagii de formare în țări UE prin noul program <i>Erasmus+</i> pentru perioada 2014 - 2020, al Comisiei Europene	semestrul I conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 25 responsabili cu proiectele educaționale europene din unități școlare cu PJ 	100%	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de formare • tabele de prezență • rapoartele lunare/anuale de activitate

13.	Schimburi de experiență între unitățile de învățământ în vederea îmbunătățirii practicilor de implementare a curriculumului național	semestrul al II - lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 90% din numărul educatoarelor la activitatea metodică 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • llista participanților • fișele săptămânale de activitate • rapoartele lunare/anuale de activitate
14.	Constituirea în unitățile școlare a unor colective de lucru formate din echipa managerială, responsabili de catedre și CEAC, responsabili cu formarea continuă și responsabili cu proiectele educaționale în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin Acțiunea cheie 1 (Programul Erasmus+)	semestrul I	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea colectivelor de lucru la elaborarea, din perspectivă instituțională, unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, prin acțiunea cheie 1 (programul Erasmus+) 	100%	<ul style="list-style-type: none"> • informări ale responsabililor colectivelor de lucru • rapoartele lunare/anuale de activitate
15.	Diseminarea la nivelul școlilor a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+	semestrul al II -lea conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale – Cristina Groza și Valentin Stancu • Directorii unităților școlare • Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 80% din nr. cadrelor didactice la întâlnirile de diseminare a rezultatelor formării; • diseminarea experiențelor de succes de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice beneficiare ale unei mobilități 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de monitorizare • rapoartele lunare/anuale de activitate

16.	Monitorizarea activității Centrelor de Resursă pentru Educație și Dezvoltare (CRED) prin acordarea de servicii de calitate în regim de voluntariat, tuturor celor care se ocupă de educația și îngrijirea copiilor.	anul școlar 2015-2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru educația timpurie - Victoria Tomescu 	<ul style="list-style-type: none"> inclusiunea în graficul de monitorizare a tuturor centrelor de resurse pentru educație și dezvoltare 	<ul style="list-style-type: none"> registru de evidență al activităților desfășurate în CRED rapoartele lunare/anuale de activitate
-----	---	---	--	--	---

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.6 Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul de bacalaureat	2.6.1 Creșterea cu 10 % a numărului de note mai mari decât 5.00 la evaluarea națională față de anul școlar 2014-2015 2.6.2. Creșterea promovabilității la examenul de Bacalaureat cu 8 % față de anul școlar 2014-2015 2.6.3. Creșterea promovabilității la examenele de certificare a competențelor profesionale cu 4 % față de anul școlar 2014-2015 2.6.4. Creșterea cu 5 % a numărului de premii la concursurile / olimpiadele școlare față de anul școlar 2014-2015

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Analiza comparativă între notele obținute la examenele naționale de absolvenții clasei a VIII – a, respectiv a XII – a și mediile obținute la clasă.	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar general adjunct - Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> elaborarea de planuri cu caracter ameliorativ 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> rapoarte de analiză la nivelul unităților școlare
2.	Informarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasele a II - a, a IV-a, a VI-a, a VIII -a	septembrie 2015 februarie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii școlari– <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> postarea pe site – ul ISJ Dâmbovița a informațiilor privind evaluarea națională 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> site I.S.J. Dâmbovița adresele transmise de ISJ Dâmbovița către unitățile de învățământ proces-verbale instruire (documentele comisiilor județene)
3.	Activități de pregătire specifice	2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectori 	<ul style="list-style-type: none"> analiza rezultatelor în 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> raport de analiză a rezultatelor

	(tutorat) și prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul de bacalaureat 2016 (pretestări conform structurii de subiecte oferite de C.N.E.E.).	conform graficului	școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i>	toate unitățile <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări 		înregistrate la simulări <ul style="list-style-type: none"> • site – ul I.S.J. Dâmbovița • procesele-verbale încheiate la cercurile pedagogice (disciplinele de examen) • PO privind organizarea și desfășurarea simulării evaluării Naționale 2016 (nr. 71/04.02.2016) • PO privind organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale a probelor scrise ale examenului de bacalaureat 2016 (nr. 73/29.02.2016)
4.	Familiarizarea profesorilor cu toate componentele evaluării (tipuri de evaluare, obiective/competențe, – inclusiv modul de evaluare a progresului / regresului școlar – scheme, itemi, notare holistică, notare analitică etc). Aplicarea corectă a grilelor de evaluare; furnizarea feedbackului către elevi.	sesiuni de consiliere-la solicitare	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> • Directorul CCD - Daniela Luminița Barbu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la activități demonstrative și la sesiuni de consiliere-la solicitare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • procese-verbale încheiate la nivelul școlilor • rapoartele lunare de activitate ale inspectorilor școlari • procedura operațională ISJ privind consilierea și orientarea școlară a elevilor (nr. 75/01.03.2016)
5.	Monitorizarea modului în care cadrele didactice realizează evaluarea competențelor elevilor prin aplicarea testelor inițiale la începutul sem. I, a testelor finale la sfârșitul sem al II-lea, prin organizarea simulărilor la disciplinele de examen de bacalaureat	2015- 2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari - <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • analiza la nivelul comisiilor metodice a rezultatelor globale obținute cu prilejul aplicării testelor inițiale, la fiecare disciplină de învățământ, în toate unitățile de învățământ; • valorificarea, de către cel puțin 75 % din nr. cadrelor didactice, a rezultatelor obținute la testele cu caracter 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • graficul unic de inspecții la nivelul ISJ Dâmbovița • graficele de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari • rapoarte de inspecție tematică, generală și inspecții de specialitate • raportul privind <i>Starea învățământului</i> • rapoartele de analiză a rezultatelor obținute de elevi la evaluări/examene naționale

				diagnostic, în vederea optimizării activității cadrului didactic și a activității de monitorizare de către elevi a propriei învățări.		
6.	Monitorizarea modului în care cadrele didactice aplică achizițiile dobândite în cadrul programelor de formare pe problematica evaluării	aprilie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari • Metodiștii ISJ Dâmbovița • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea, în graficul de monitorizare al ISJ Dâmbovița, a cel puțin 1/5 din numărul școlilor din care provin cursanții; • integrarea evaluării formative în contextul învățării active și a învățării prin cooperare de către cel puțin 80 % din nr. cadrelor didactice formate; • concordanța dintre matricea de specificații și testul de evaluare sumativă, a ponderii claselor comportamentale: <i>cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare</i> în cadrul itemilor 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • grile de monitorizare • rapoarte scrise încheiate în urma inspecțiilor tematice, generale și inspecții de specialitate • raportul privind <i>Starea învățământului</i>
7.	Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2015-2016, în	2015-2016, conform graficului ISJ	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general – Sorin Ion • Inspectorul 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în planul de inspecții a tuturor școlilor cu rezultate slabe la examenele 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul unic de inspecții la nivelul ISJ Dâmbovița • graficele de inspecție/monitorizare ale inspectorilor școlari

	conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare		școlar general adjunct – Gabriela Istrate <ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară 	naționale		<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de inspecții
8.	Organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii claselor a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a Organizarea examenului național de bacalaureat 2016 Organizarea examenelor de certificare a competențelor profesionale	conform calendarului stabilit de M.E.C.Ș.	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general – Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate 	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea logisticii necesare desfășurării evaluărilor naționale; • asigurarea logisticii necesare desfășurării examenelor naționale, a conexiunilor la internet în fiecare centru de examen și de evaluare, a sistemelor de monitorizare video; • formarea cadrelor didactice pe componenta evaluare, în cadrul cercurilor metodice. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • metodologii, programe, logistică • procedurile MENCȘ și ISJ • documentele comisiilor județene • raportul privind <i>Starea învățământului</i> • rapoartele de analiză a rezultatelor obținute de elevi la evaluări/examene naționale prezentate public și transmise MENCȘ
9.	Organizarea concursurilor școlare din calendarul MECȘ , respectiv al ISJ Dâmbovița	conform calendarului stabilit de M.E.C.Ș.	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general – Sorin Ion • Inspectorul școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Inspectorii școlari – 	<ul style="list-style-type: none"> • desfășurarea etapelor concursurilor școlare preliminară fazei județene la nivelul unităților școlare și al centrelor metodice; • selectarea responsabilă a competitorilor pentru etapele superioare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a competițiilor școlare • regulamentele proprii de organizare și desfășurare a olimpiadelor/ concursurilor pe discipline • calendarele de organizare • rezultate obținute • rapoartele anuale de autoevaluare a

			Curriculum și inspecție școlară	ale olimpiadelor școlare.		inspectorilor școlari • raportul privind <i>Starea învățământului</i>
10.	Desfășurarea unor activități utile în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice (exemple de bune practici): lecții demonstrative, oferirea de exemple de proiectare (planificări, proiecte didactice, plan de intervenție personalizată, etc.), pentru dezvoltarea competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de la examenele naționale (EN clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a), bacalaureat	conform graficului cercurilor pedagogice / comisiilor metodice din școli	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari– Curriculum și inspecție școlară • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea tuturor cadrelor didactice implicate în evaluarea națională pentru clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a la activități organizate de ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • procese-verbale • exemple de bune practici prezentate la cercurile metodice • listele privind participarea cadrelor didactice la examenele naționale • documentele comisiilor județene • documentele financiare pentru plata cadrelor didactice • rapoartele anuale de autoevaluare a inspectorilor școlari • raportul privind <i>Starea învățământului</i>

OBIECTIV STRATEGIC 3:

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale.	3.1.1. Identificarea a cel puțin 5 domenii prioritare cerute pe piața muncii 3.1.2. Corelarea planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic, cu prioritățile de dezvoltare preconizate în PLAI și PRAI. 3.1.3. Investigarea inserției pe piața muncii din România a cel puțin 50% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani neînscriși în învățământul liceal.

Nr. crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Stabilirea ofertei educaționale	Conform	• Inspectorul	• alocarea claselor de	• 100%	• Proiectul planului de școlarizare

	pentru învățământul profesional și tehnic la liceele tehnologice, școlile postliceale	termenelor stabilite de MECS	<p>școlar general – Sorin Ion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumina Popescu • Economist rețea școlară – Daniela Bănășanu 	învățământ profesional cu durată de 3 ani, într-un număr de cel puțin 7 licee		Observații: -învățământ profesional – 1605 elevi -liceele tehnologice nu au realizat în proporție de 100% clasele propuse
2.	Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de analiza opțiunilor școlare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	noiembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • planul de școlarizare • chestionare OSP administrate elevilor clasei a VIII-a
3.	Elaborarea studiului „Opțiunea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017”	decembrie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • planul de școlarizare • chestionare OSP
4.	Monitorizarea funcționării Comisiei de orientare școlară și profesională în fiecare unitate școlară și la CJRAE	anual	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în comisie a directorului, consilierului psihopedagog, reprezentanților profesorilor diriginți, ai părinților 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • planul Comisiei OSP privind consilierea elevilor • programele de consiliere derulate de CJRAE și CJAPP
5.	Realizarea Ghidului pentru orientarea școlară și profesională a absolvenților	mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin 	<ul style="list-style-type: none"> • distribuirea ghidului fiecărui absolvent al învățământului 	• 100%	<ul style="list-style-type: none"> • ghidul absolventului

	claselor a VIII-a, în anul școlar 2016-2017		<ul style="list-style-type: none"> • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	obligatoriu		
6.	Realizarea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	mai – iunie 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • consilierea tuturor elevilor și părinților 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • listele elevilor consiliați • programele de consiliere inițiate de CJRAE și CJAPP
7.	Extinderea și diversificarea învățământului postliceal finanțat de la bugetul de stat / particular	noiembrie 2015 - ianuarie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu • Inspector înv. particular – Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017
8.	Organizarea „Târgului ofertelor educaționale 2016”	Semestrul II, aprilie	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa • Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Luminița Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea unităților de învățământ de nivel liceal și gimnazial din județul Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • raport de analiză

9.	Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor nivelului 4 de calificare, din învățământul profesional și tehnic, pentru asigurarea sustenabilității proiectului POSDRU „Pas cu pas spre viața activă”	sept. 2015 – Iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristian Marin • Coordonator CJAPP – Tatiana Popa 	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale • tabele de prezență • fișele OSP
10.	Monitorizarea utilizării echipamentelor primite prin Proiectele Phare TVET	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea tuturor echipamentelor primite prin proiectele PHARE TVET 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte scrise • procese verbale cercuri metodice
11.	Monitorizarea situației absolvenților învățământului profesional, a inserției profesionale, de către I.S.J pe baza informațiilor oferite de unitățile școlare.	Sem. al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - Lumința Popescu 	<ul style="list-style-type: none"> • identificarea situației inserției pe piața muncii pentru cel puțin 80% din numărul absolvenților învățământului profesional cu durată de doi ani 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • statistica inserției profesionale a absolvenților învățământului profesional

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.2 Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Dâmbovița) în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional	3.2.1. Identificarea a cel puțin cinci parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din județul Dâmbovița 3.2.2. Încheierea acordului de colaborare voluntară și de nominalizare a persoanelor care vor reprezentat instituțiile în CLDPS 3.2.3. Adoptarea regulamentului de organizare și funcționare a CLDPS.

Nr. crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații	Conform termenelor stabilite de MECS	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general – Sorin Ion • Inspectorul școlar – învățământul profesional și tehnic • Economist rețea școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • alocarea claselor de învățământ profesional cu durată de doi ani, respectiv 3 ani într-un număr de cel puțin 5 licee 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Dâmbovița și CR Sud Muntenia • planul de școlarizare
2.	Antrenarea în activitatea de fundamente a rețelei școlare din învățământul tehnic preuniversitar a C.L.D.P.S. Realizarea unui real parteneriat cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar general – Sorin Ion • Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu • Metodiști, cadre didactice • Parteneri educaționali 	<ul style="list-style-type: none"> • statistici privind numărul elevilor primiți în stagiile de pregătire practică 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • contracte cadru încheiate cu operatorii economici • rapoartele inspectorului școlar pentru învățământ profesional și tehnic
3.	Activizarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școală întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale	Semestrial	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu • Membri CLDPS 	<ul style="list-style-type: none"> • încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • contracte cadru încheiate cu agenții economici • site licee implicate

4.	Sprrijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Luminița Popescu • Profesori metodiști • Operatori economici 	<ul style="list-style-type: none"> • încheierea de parteneriate în cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • contracte de parteneriat
5.	Consolidarea capacității cadrelor didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic pentru a forma și dezvolta competențele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic • Profesori metodiști • Parteneri educaționali 	<ul style="list-style-type: none"> • înmatricularea firmelor de exercițiu la centrala ROCT din cel puțin 90% din unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic - servicii 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • firme de exercițiu constituite

OBIECTIV STRATEGIC 4

Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	4.1.1. Cuprinderea în grădiniță cel puțin a unui număr de aprox. 12.200 de preșcolari 4.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare 4.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a 4.1.4. Crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație în toate unitățile de învățământ

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Campanii de informare a părinților privind importanța frecvenței grădiniței și a clasei pregătitoare	oct – dec. 2015	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> informarea părinților din cel puțin 40 de unități de învățământ situate în zone dezavantajate 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> minute încheiate în unitățile de învățământ
2.	Monitorizarea modului în care unitățile de învățământ efectuează recensământul copiilor la nivelul județului în vederea propunerii unei prognoze corecte în următorii ani.	februarie 2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar pentru educație timpurie Inspector școlar pentru învă. primar - Mirela Mihăescu 	<ul style="list-style-type: none"> întocmirea listelor pe ani calendaristici 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> tabele cu datele de identificare a copiilor: nume, inițiala tatălui, CNP, adresa copii de pe certificatele de naștere
3.	<p>Campanii de popularizare în comunitate a programului <i>Grădinița de vară – Grădinița de vacanță</i></p> <p>Organizarea unor „Ateliere de vară Șotron” în regim de voluntariat cu copiii care nu au frecventat sau nu frecventează cu regularitate grădinița și care urmează a se înscrie în clasa pregătitoare</p> <p>Continuarea programului Fiecare copil în grădiniță, sprijinit de OVR în 6 comunități din județ.</p>	<p>iunie – iulie 2016</p> <p>2015 - 2016</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inspector școlar pentru educație timpurie – Viorica Tomescu Inspector școlar pentru învă. primar - Mirela Mihăescu Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> desfășurarea a cel puțin 10 ateliere de vară. frecventarea grădiniței a unui număr de cel puțin 280 de copii din 6 comunități (Potlogi, Gura Suții, Cojasca, Moroieni, Mănești, I.L.Caragiale) intrate în FCG. 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> listele cu copiii participanți la atelierele de vară catalogele de prezență

4.	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare	martie - mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar pentru educație timpurie – Viorica Tomescu • Inspector școlar pentru învă. primar - Mirela Mihăescu • Directorii unităților de învățământ • Responsabilii comisiilor metodice din învățământul primar 	<ul style="list-style-type: none"> • consilierea tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2016 - 2017 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • lista părinților consiliați
5.	Acordarea de locuri subvenționate în licee pentru elevii de etnie romă	Semestrul al II-lea	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general, Sorin Ion • Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea nr. de locuri la nevoile reale ale populației de etnie romă 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • procesul verbal încheiat în cadrul Consiliului de administrație al ISJ Dâmbovița • planul de școlarizare
6.	Monitorizarea creării unui mediu educațional atractiv pentru preșcolari și elevi	2015 - 2016 conform graficului de inspecții	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii unităților de învățământ • Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • existența în fiecare sală de clasă a panourilor utilizate pentru expunerea lucrărilor preșcolarilor / elevilor • afișarea lucrărilor reprezentative pentru fiecare elevi 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte scrise încheiate în urma inspecțiilor generale, tematice și de specialitate efectuate

7.	Campanii de informare cu privire la derularea Programului <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar și secundar inferior	oct. 2015 – aug. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga 	<ul style="list-style-type: none"> • implementarea programului conform <i>metodologiilor în vigoare</i> • adecvarea procesului de predare – învățare - evaluare la specificul educației adulților de către toate cadrele didactice implicate în derularea programului 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • testele inițiale, testele finale, deciziile de constituire a comisiei de înscriere, a comisiei de evaluare inițială; • rapoarte scrise încheiate în urma activității de monitorizare • procedura operațională privind monitorizarea Programului <i>A doua șansă</i> (62/18.12.2015) • documentele referitoare la Programul <i>A doua șansă</i>, prezentate cu ocazia controlului efectuat de Curtea de Conturi (ianuarie 2016) la ISJ DB
8.	Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați	2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> • Comisia de echivalare a studiilor de la nivelul ISJ • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea prevederilor OMECȘ nr. 5268/2015 • ROFUIP 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • decizia de constituire a comisiei de evaluare la nivel județean • procedura operațională privind echivalarea studiilor efectuate în străinătate (63/18.12.2015) • dosarele elevilor arhivate la ISJ • atestatele de echivalare – 151 atestate emise conform OMECȘ nr. 5268/2015 • decizii ISJ pentru aplicarea prevederilor ROFUIP pentru elevii ale căror studii nu au fost echivalate conform OMECȘ nr. 5268/2015 – 15 decizii de constituire a comisiilor de evaluare la nivelul unităților școlare, conform ROFUIP

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar	4.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, la cel mult 200 în învățământul primar și secundar inferior și cel mult 100 în învățământul secundar superior 4.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 200 de elevi, la nivelul învățământului obligatoriu

Nr. Crt.	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATOR DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Implementarea la nivelul școlilor a strategiei de prevenire a abandonului școlar în unitățile de învățământ situate în zone dezavantajate	nov. 2015 – iun. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Inspector școlar general adjunct – Gabriela Istrate • Directorul CJRAE - Cristina Marin • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu • Inspectorul școlar pentru minorități naționale – Nicolae Iorga • Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea strategiilor în cel puțin 20 de școli din medii socio-economice defavorizate ale județului 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • planurile manageriale/operaționale ale inspectorilor școlari nominalizați • planurile manageriale ale unităților de învățământ din zonele defavorizate socio-economic • rapoartele lunare/anuale de activitate ale inspectorilor școlari și CJRAE • raportul ISJ privind <i>Starea învățământului</i> pentru anul școlar 2015-2016
2.	Monitorizarea derulării unor programe de prevenire a abandonului școlar/a absenteismului în unitățile școlare în care există cabinete de asistență psihopedagogică, a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați	Anul școlar 2015-2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristina Marin • Coordonatorul CJAPP – Tatiana Popa • Inspector școlar activități 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare • participarea la activități de consiliere de grup a tuturor elevilor care 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • fișele de APP • registrele de evidență a activității • machetele privind absenteismul, completate de unitățile școlare • rapoarte scrise

	din țară sau care au tendințe de absenteism major		extrașcolare – Elena Mosor	absentează nemotivat		
3.	Sprrijinirea derulării programelor de consiliere și orientare pentru copii / elevi în vederea dezvoltării dimensiunilor atitudinale și valorice ale personalității elevilor, cultivarea încrederii în sine și în ceilalți, valorizarea relațiilor interpersonale, implicarea în luarea deciziilor etc.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> • Directorul CJRAE - Cristina Marin • Inspector școlar activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • implicarea tuturor elevilor în acțiunile de consiliere și orientare - prin abordarea transdisciplinară la ciclul primar, respectiv prin organizarea unei ore de sine stătătoare – la ciclul primar, gimnazial, liceal 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • condica de prezență a cadrelor didactice • planificările pentru activitățile de consiliere și orientare • graficul activităților de suport educațional • procedura operațională ISJ DB privind activitatea de consiliere și orientare școlară
4.	Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care absentează nemotivat și a părinților acestora	Anul școlar 2015 - 2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Specialiști ai CJAPP • Inspectorul activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • participarea la discuții individuale a cel puțin 60 % din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major; • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare 	Parțial	<ul style="list-style-type: none"> • graficul întâlnirilor individuale • procedura operațională ISJ DB privind activitatea de consiliere și orientare școlară
5.	Monitorizarea modului de asigurare a sustenabilității programului “Școala după școală” în școlile care au fost incluse în proiectul POSDRU ID 64110 “Școli și comunități în acțiune pentru prevenirea părăsirii timpurii a școlii”	oct. - nov. 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație- Cătălina Homeghiu 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în programul de monitorizare a unui număr de 10 de școli; • derularea programului în cel puțin 1-2 zile/ săptămână 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte scrise
6.	Monitorizarea parteneriatelor derulate la nivel local școală – familie - elev, școală-autorități locale privind responsabilitățile pe linia asigurării succesului școlar	Anul școlar 2015 - 2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • acordurile de parteneriat • procese-verbale de inspecție tematică și inspecție generală

7.	Monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat, adecvate nevoilor fiecărui elev	Anul școlar 2015 - 2016 Conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat în cadrul tuturor inspecțiilor efectuate; • utilizarea practicilor de învățare centrată pe elev de către cel puțin 75 % din nr. cadrelor didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte scrise încheiate la inspecțiile generale și inspecțiile de specialitate • fișe de observare a lecției
8.	Monitorizarea desfășurării de activități atractive, extracurriculare, adecvate nevoilor reale ale elevilor, pentru creșterea motivației de învățare	Anul școlar 2015 - 2016 conform graficului de inspecție	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorul activități extrașcolare – Elena Mosor 	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea strategiilor didactice moderne, a metodelor nonformale de către cel puțin 70% dintre cadrele didactice din fiecare școală; • includerea a cel puțin 50 de școli în programul de monitorizare 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • analiza produselor activității elevilor popularizate cu ocazia unor mese rotunde, simpozioane, alte evenimente educaționale • rapoartele scrise încheiate la inspecțiile școlare generale și tematice

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice	<p>4.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 50 % din numărul unităților de învățământ până sfârșitul anului școlar 2015 – 2016</p> <p>4.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 20 de unități școlare, până sfârșitul anului școlar 2015 – 2016</p> <p>4.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 25 de unități de învățământ</p>

Nr crt	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL	INDICATOR DE VERIFICARE	Grad de realizare	Documente care atestă realizarea acțiunilor
1.	Organizarea unor sesiuni de formare pe tema managementului de proiect, în scopul accesării programelor europene cu finanțare nerambursabilă	Anul școlar 2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> formarea unui număr de cel puțin 100 de directori și profesori responsabili cu proiectele educaționale europene 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> listele de participanți 22 participanți la cursul de formare pentru scrierea proiectelor de mobilitate în cadrul Acțiunii Cheie 1 din programul Erasmus+ 40 cadre didactice și manageri participanți la seminarul de informare și formare privind Sistemul European de Credit pentru Educație și Formare Profesională (ECVET) în contextul programului Erasmus+ directori participanți la sesiuni de formare și informare
2.	Organizarea unor sesiuni de informare a responsabililor cu proiectele educaționale din unitățile școlare privind noul program Erasmus+ pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada 2014-2020 al Uniunii Europene.	Anul școlar 2015-2016 conform graficului	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> informarea unui număr de cel puțin 150 de directori și 150 profesori responsabili cu proiectele educaționale europene privind oportunitatea participării la programul Erasmus+ 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> listele de participanți responsabilii cu proiectele educaționale din unitățile școlare participanți la activitățile metodice de informare și schimb de bune practici
3.	Facilitarea găsirii de parteneri-instituții școlare din UE - pentru unitățile de învățământ interesate de cooperarea internațională prin proiecte în cadrul noului program pentru perioada 2014-2020 al Comisiei Europene, Erasmus +	Anul școlar 2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu 	<ul style="list-style-type: none"> sprijinirea fiecărei unități de învățământ interesate 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> baza de date 35 proiecte Erasmus+ în 16 unități de învățământ 147 proiecte <i>eTwinning</i> înregistrate în perioada septembrie 2015 – august 2016
4.	Redactarea de buletine informative, postarea pe pagina	Anul școlar 2015-	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorii pentru proiecte 	<ul style="list-style-type: none"> furnizarea periodică a informațiilor utile 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	<ul style="list-style-type: none"> buletine informative/anunțuri de lansare a apelurilor la finanțare

	web a ISJ și <i>responsabili_programe_db@yahoo.com</i> a informațiilor privind oportunitățile de finanțare prin programe europene	2016	educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu			<ul style="list-style-type: none"> • site ISJ Dâmbovița
5.	Consilierea unităților școlare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanțare europeană	Anul școlar 2015-2016 conform graficului ISJ	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu • Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli 	<ul style="list-style-type: none"> • sesiuni de consiliere organizate pe centre metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • lista persoanelor consiliate • lista proiectelor depuse/ aprobate
6.	Monitorizarea implementării proiectelor finanțate prin Programul Erasmus +	Anul școlar școlar 2015-2016 conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectorii pentru proiecte educaționale - Cristina Groza și Valentin Stancu • Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli 	<ul style="list-style-type: none"> • includerea în graficul de monitorizare a tuturor școlilor care implementează proiecte cu finanțare externă; • responsabilizarea unui cadru didactic din fiecare unitate de învățământ privind programele europene. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de activitate, de monitorizare, informări • baza de date • documentele inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale • rapoartele anuale de autoevaluare • raportul ISJ Dâmbovița privind Starea învățământului în anul școlar 2015-2016

Analizat și aprobat în Comisia de monitorizare

Savu Ludmila -
Bănășanu Daniela -
Stănescu Anca -
Dumitrescu Tudor –
Măinea Ramona -

Întocmit,
Secretar Comisia de monitorizare
Inspector școlar, prof. Cătălina Homeghiu