




	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:</b> DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE ETAPA A II – A DE ÎNSCRIERE AN ȘCOLAR 2017-2018	Ediția: 1 Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. exemplare: -
<b>Comisia Județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018</b>	Cod: PO-CJÎP-01	Pag. 1/4
		Exemplar nr.: 3

Nr. 91/22.03.2017 Registrul special proceduri


**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  
DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE  
ETAPA a II - a DE ÎNSCRIERE  
AN ȘCOLAR 2017-2018**

**1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale**



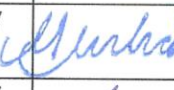

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Răcășanu Maria	Referent	08.03.2017	
1.2.	Verificat	Istrate Gabriela Mihăescu Mirela	Inspector școlar general adjunct Inspector școlar	10.03.2017	 
1.3.	Avizat	Homeghiu Cătălina	Secretar SCMI	21.03.2017	
1.4.	Aprobat	Ion Sorin	Inspector școlar general	22.03.2017	

**2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I	-	-	23.03.2017
2.2.	Revizia I.2.			
2.3.	Ediția a II-a			

	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:</b> DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE ETAPA A II – A DE ÎNSCRIERE AN ȘCOLAR 2017-2018	Ediția: <b>1</b> Nr. exemplare: <b>3</b>
		Revizia: <b>0</b> Nr. exemplare: <b>-</b>
<b>Comisia Județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018</b>	Cod: PO-CJÎP-01	Pag. 2/4
		Exemplar nr.: <b>3</b>

**3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii operaționale**


Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
3.1.	aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Ion Sorin	22.03.2017	
3.2.	verificare	2	Conducere	Inspector școlar general adjunct	Istrate Gabriela	10.03.2017	
3.3.	verificare	2	Comisia Județeană	Inspector școlar	Mihăescu Mirela	10.03.2017	
3.4.	avizare	3	Comisia SCMI	Secretar	Homeghiu Cătălina	21.03.2017	
3.5.	aplicare	3	Comisiile de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018	Inspectori școlari Directori	Unitățile școlare și Comisia Județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018	23.03.2017	Difuzare electronică

**4. DISPOZITII GENERALE**

**Art.1.** Prezenta procedură stabilește modul în care unitățile de învățământ analizează și soluționează în etapa a doua de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare, cererile părinților.

**Art.2.** Procedura specifică este realizată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu ordinul MEN nr. 3247/14.02.2017 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018, art. 26.

**Art.3.** Dispozițiile procedurii vor fi aplicate în unitățile de învățământ preuniversitar cu clase de nivel primar din Județul Dâmbovița și vor fi îndeplinite de către membrii Comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ, constituite conform Art.48 alin. (1) din *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, pentru anul școlar 2017-2018.*

	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:</b> DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE ETAPA A II – A DE ÎNSCRIERE AN ȘCOLAR 2017-2018	Ediția: 1 Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. exemplare: -
<b>Comisia Județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018</b>	Cod:PO-CJÎP-01	Pag. 3/4
		Exemplar nr.: 3

**Art.4.** Procedură specifică va fi comunicată prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, conform Calendarului înscrierii în învățământul primar, pentru anul școlar 2017–2018.

**Art.5.** Comisia județeană are obligația de a informa MEN cu privire la prezenta procedură.

## 5. PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN ETAPA A II-a

**Art.6.** În perioada 24 martie - 30 martie 2017, părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la prima etapă, depun cererile de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru a doua etapă.

**Art.7.** Validarea cererilor-tip de înscriere se face la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor, în perioada 24 martie - 30 martie 2017.

**Art.8.** (1) În data de 31 martie 2017, Comisiile de înscriere de la nivelul fiecărei unități de învățământ vor analiza, pe baza documentelor depuse la dosar, îndeplinirea criteriilor generale și/sau a celor specifice, aprobate de Consiliul de administrație al școlii și avizate de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și vor soluționa solicitările de înscriere pentru prima opțiune.


(2) Ocuparea locurilor disponibile la unitatea de învățământ la care a fost depusă cererea de înscriere se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, a criteriilor generale și a criteriilor specifice, conform articolului 10 din *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018*.

(3) În data de 3 aprilie 2017, ora 8.30, fiecare unitate de învățământ va depune la Comisia județeană toate cererile nesoluționate, sortate conform celei de a doua opțiuni, împreună cu documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare pentru fiecare opțiune, precum și situația locurilor disponibile după soluționarea primei opțiuni.

**Art.9.** (1) În data de 3 aprilie 2017, ora 10.30, Comisia județeană de înscriere va transmite spre soluționare unităților de învățământ cererile de înscriere conform celei de a doua opțiuni, împreună cu documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare pentru a doua opțiune.

(2) În data de 3 aprilie 2017, Comisiile de înscriere de la nivelul unităților de învățământ vor analiza, pe baza documentelor depuse la dosar pentru a doua opțiune, îndeplinirea criteriilor generale și/sau a celor specifice și vor soluționa solicitările de înscriere pentru a doua opțiune.

(3) Ocuparea locurilor disponibile la unitatea de învățământ, pentru a doua opțiune se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, a criteriilor generale și a

	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:</b> DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE ETAPA A II – A DE ÎNSCRIERE AN ȘCOLAR 2017-2018	Ediția: <b>1</b> Nr. exemplare: <b>3</b>
		Revizia: <b>0</b> Nr. exemplare: -
<b>Comisia Județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018</b>	Cod: PO-CJÎP-01	Pag. 4/4
		Exemplar nr.: <b>3</b>

criteriilor specifice, conform articolului 10 din *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018*.

(4) În data de 4 aprilie 2017, ora 8.30, fiecare unitate de învățământ va depune la Comisia județeană de înscriere toate cererile nesoluționate, sortate conform celei de a treia opțiuni, împreună cu documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare pentru a treia opțiune, precum și situația locurilor disponibile după soluționarea celei de a doua opțiuni.

**Art.10.** (1) În data de 4 aprilie 2017, ora 10.30, Comisia județeană de înscriere va transmite spre soluționare unităților de învățământ cererile de înscriere conform celei de a treia opțiuni, împreună cu documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare pentru a treia opțiune.

(2) În data de 4 aprilie 2017, Comisiile de înscriere de la nivelul unităților de învățământ vor analiza, pe baza documentelor depuse la dosar pentru a treia opțiune, îndeplinirea criteriilor generale și/sau a celor specifice și vor soluționa solicitările de înscriere pentru a treia opțiune.

(3) Ocuparea locurilor disponibile la unitatea de învățământ, pentru a treia opțiune, se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, a criteriilor generale și a criteriilor specifice, conform articolului 10 din *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018*.

**Art.11.** În data de 5 aprilie 2017 se va finaliza admiterea, în aplicația informatică, a cererilor de înscriere pentru copiii înscriși în etapa a doua.

**Art.12.** În data de 6 aprilie 2017, fiecare unitate de învățământ va afișa listele finale ale copiilor admiși/înmatriculați în clasa pregătitoare.

**Art.13.** În perioada 7 - 13 aprilie 2017, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița va centraliza și soluționa cererile părinților copiilor care nu au fost înscriși în a doua etapă. Soluționarea se va face având în vedere, cu prioritate, interesul educațional al copilului.

## **6. RESPONSABILITĂȚI în derularea procedurii operaționale**

Comisia județeană și Comisiile de înscriere de la nivelul unităților de învățământ aplică prevederile prezentei proceduri, elaborate în conformitate cu Ordinul MEN nr. 3247/14.02.2017.

## **7. ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI**

Procedura operațională se înregistrează în Registrul special pentru proceduri și se arhivează în conformitate cu prevederile PO privind activitatea de arhivare a documentelor.