



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. *S.660* / 21.09.2020

ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA CONSTITUIRII CORPULUI DE METODIȘTI, AN ȘCOLAR 2020 – 2021

În perioada **22 – 30.09.2020**, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița organizează **selecția cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști, pentru anul școlar 2020 – 2021**, în conformitate cu Adresa MEC nr. 6098/DGIP/10.9.2020.

Metodiști de drept. Metodiștii angajați prin concurs la CCD Dâmbovița, metodiștii din Colegiul Național "Constantin Cantacuzino" Târgoviște și profesorii mentori selectați conform ordinului de ministru fac parte de drept din corpul de metodiști.

Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot fi metodiști ai inspectoratului școlar, pe durata exercitării mandatului, dar pot participa la procesul de selecție a metodiștilor. Prin excepție, persoanele care ocupă funcții de conducere, de îndrumare și control și care au specialități pentru care resursa umană la nivelul județului este deficitară, își pot exercita atribuțiile de metodist.

Condiții de înscriere la concurs:

La concursul pentru selecția cadrelor didactice în vederea constituirii Corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița se pot înscrie cadre didactice care îndeplinesc următoarele criterii, cumulativ:

1. **studii corespunzătoare** – studii superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
2. **statutul profesional** – titular în învățământul preuniversitar;
3. **evoluție în carieră:** minimum gradul didactic II;
4. **calitatea activității didactice** – calificativul profesional anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
5. **experiență în activități didactice desfășurate în sistem blended learning sau online**, în anul școlar 2019 – 2020, certificată de conducerea unității de învățământ;
6. vechime efectivă de predare, la disciplina/ domeniul de studiu pentru care dorește să devină metodist - minimum 7 ani.

Selectarea metodiștilor pentru disciplina consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare personală se face din rândul cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile (1)-(6) și care au calitatea de diriginte.

Dezvoltarea profesională, certificată prin acumularea a 90 de credite profesionale transferabile, în ultimii 5 ani școlari, constituie un avantaj la departajarea candidaților care obțin punctaje egale.

Probe de concurs

Selecția organizată pentru constituirea Corpului de metodiști ai IȘJ Dâmbovița constă în două probe:

1. **Evaluarea documentelor din dosarul de înscriere, în vederea stabilirii eligibilității candidatului** se apreciază cu ADMIS/ RESPINS, este probă eliminatorie, la care se admit contestații. Îndeplinirea cumulativă a criteriilor de eligibilitate este obligatorie pentru a face parte din corpul de metodiști.

2. Proba scrisă constă în elaborarea unui eseu, conform sarcinii de lucru de mai jos, care se va depune odată cu documentele aferente dosarului de înscriere.

Redactați un eseu de 2-3 pagini în care să prezentați idei semnificative despre schimbări posibile la nivelul procesului de învățământ pentru formarea/ dezvoltarea competențelor - cheie transpuse în documentele curriculare din România.

În elaborarea eseului veți avea în vedere următoarele repere:

- prezentarea a 5 idei semnificative despre schimbări posibile la specializarea pentru care candidați;
- argumentarea schimbărilor propuse prin raportare la programa/ programele școlare specifice disciplinei pentru care candidați, la documente de referință pentru competențele – cheie elaborate la nivel european și, acolo unde este cazul, la rezultatele evaluărilor internaționale;
- prezentarea modalităților de realizare a consilierii cadrelor didactice inspectate pe problematica schimbărilor posibile la nivelul procesului de învățământ

Notă:

Eseul va fi tehnoredactat și va fi scris cu Times New Roman, 12, distanțare la un rând.

Ordinea integrării reperelor în cuprinsul eseului este la alegere.

Pentru **conținutul** eseului se acordă **80 de puncte**.

Pentru **tehnoredactarea** eseului se acordă **20 de puncte**:

- ✓ *organizarea ideilor în scris* – 5 puncte;
- ✓ *utilizarea limbii literare* – 5 puncte;
- ✓ *ortografie, punctuație* – 5 puncte;
- ✓ *așezare în pagină, respectarea limitei de spațiu* – 5 puncte).

Punctajul maxim pe care îl poate obține candidatul, la proba 2, este de 100 de puncte, iar punctajul minim este de 70 de puncte. La această probă, se admit contestații.

Depunerea dosarelor de înscriere, de către candidați

În anul școlar 2020 – 2021, înscrierea candidaților se va face prin depunerea dosarelor la sediul ISJ Dâmbovița sau prin transmitere on-line (documente scanate într-un singur PDF), la adresa de e-mail a inspectorului care coordonează disciplina/ domeniul/ specialitatea:

Nr. crt.	Disciplina/ domeniul/ specializarea	Insp. școlar care gestionează disciplina	Adresa de e-mail
1.	Învățământ preșcolar	Moraru Ileana Corina	moraru.corina@isj-db.ro
2.	Învățământ primar	Mihăescu Mirela	mihaescu.mirela@isj-db.ro
3.	Limba și literatura română	Dulea Mihaela	mihaela.dulea@isj-db.ro
4.	Limbi moderne	Constantin Anda Elena	anda.constantin@isj-db.ro
5.	Matematică	Nedelcu Rodica	nedelcu.rodica@isj-db.ro
6.	Fizică – chimie	Dinu Gabriela	dinu.gabriela@isj-db.ro
7.	Istorie – geografie – socio-	Mitru Alexandru	alexandru.mitru@isj-db.ro
8.	Discipline tehnice	Popescu Mariana Luminița	popescu.luminita@isj-db.ro
9.	Învățământ special	Puiu George	puiu.george@isj-db.ro
10.	Limba și literatura rromani	Puiu George	puiu.george@isj-db.ro
11.	Religie – arte	Stan Mihail Iulian	stan.mihai@isj-db.ro

12.	Informatică și TIC	Stănculete Maria Teodora	stanculete.teodora@isj-db.ro
13.	Educație fizică și sport	Tică Dan Alexandru	dan.tica@isj-db.ro
14.	Consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare personală	Folea Constantina Mădiluța	folea.madalina@isj-db.ro
15.	CONTESTAȚII – TOATE DISCIPLINELE	Barbu Daniela Luminița	barbu.daniela@isj-db.ro

Documentele aferente pentru participarea la concursul de selecție sunt următoarele:

- **opisul dosarului** (dublu exemplar);
- **cererea de înscriere** (*Anexa 1*);
- **copia actului de identitate, a certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie**, certificate pentru conformitate de către directorul unității de învățământ unde candidatul este titular;
- copie, certificată pentru conformitate de către directorul unității de învățământ, de pe **diploma de studii/diplomele de studii corespunzătoare funcției didactice ocupate**;
- **document/ decizie de repartizare emisă de inspectoratul școlar** din care să rezulte încadrarea ca titular în învățământul preuniversitar, în copie conformă cu originalul;
- copie, certificată pentru conformitate de către directorul unității de învățământ, **a certificatului de acordare a ultimului grad didactic obținut**;
- **adeverință din care să reiasă calificativul anual Foarte bine, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari de activitate** (*Anexa 2*);
- **adeverință eliberată de unitatea de învățământ, din care să rezulte experiența în activități didactice desfășurate în sistem blended learning sau online, în anul școlar 2019 – 2020**;
- **adeverință din care să rezulte calitatea de diriginte în anul școlar curent**, numai pentru candidații la funcția de metodist pentru disciplina consiliere și orientare/ consiliere și dezvoltare personală;
- **adeverință care atestă vechimea în învățământ și vechimea în specialitate** de minimum 7 ani la disciplina / domeniul de studiu pentru care dorește să devină metodist, redactată după modelul din (*Anexa 3*);
- **eseul elaborat de candidat**, abordând tematica specificată în anunțul de selecție.

Dezvoltarea profesională, certificată prin acumularea a 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani școlari, constituie un avantaj la departajarea candidaților care obțin punctaje egale.

În acest sens, candidații vor depune următoarele documente justificative:

- **certificat de definitivare în învățământ** (necesar pentru calcularea intervalelor de perfecționare);
- **documente justificative (decizii)** din care să reiasă că au existat perioade de suspendare a CIM (în caz de concediu îngrijire copil sau concediu fără plată), acolo unde este cazul;
- **documente justificative** privind acumularea celor 90 de credite profesionale transferabile (atestat de formare continuă, adeverință) **în ultimul ciclu complet de 5 ani, de la data promovării examenului de definitivare în învățământ** (Se numără câte 5 ani consecutivi, de la obținerea definitivării în învățământ și se analizează ultimul interval complet). Documentele trebuie să conțină menționarea **numărului de credite profesionale transferabile și a numărului de ore** aferente programului de formare absolvit.

- *Perioada în care un cadru didactic titular a avut contractul de muncă suspendat, nu este considerată vechime de predare efectivă la catedră și nu există nicio prevedere legală care să reglementeze obligativitatea participării la activități de formare continuă pentru cadrele didactice pe perioada suspendării contractului individual de muncă.*
- *Acumularea celor 90 de credite profesionale transferabile se poate demonstra și cu prezentarea certificatului de grad didactic I sau a diplomei de doctor în specialitatea pentru care optează candidatul/ în domeniul științele educației, pentru **ultimul ciclu complet de 5 ani**, respectiv cu adeverința aferentă echivalării acestora în credite profesionale transferabile. Documentele se vor prezenta în copii certificate pentru conformitate.*

Nu se admit completări ulterioare ale dosarelor depuse.

Președinte Comisia județeană
de organizare și derulare a selecției,
Prof. Elena Cristina STROE

