

Nr.12468/23.09.2024

INFORMAȚII UTILE PRIVIND ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL PENTRU ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC I

Depunerea documentelor de înscriere:

1. **Cererile** aferente susținerii IC1, pentru candidații care au obținut media 10 la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2024, avizate în ședința CA din unitatea de învățământ, se depun în perioada **07 – 10 octombrie 2024**, conform următorului program:

- ✓ Luni, marți: 11.00 – 15.00
- ✓ Miercuri, joi: 9.00 – 15.00

2. **Cererile** aferente susținerii IC1, pentru ceilalți candidați, avizate în ședința CA din unitatea de învățământ, se depun în perioada **07 – 24 octombrie 2024**, conform programului menționat anterior.

Cererile se depun în unitățile de învățământ, începând cu data de 1 octombrie 2024. Data avizării în CA se consemnează pe cerere, înainte de a fi depusă la ISJ.

3. **Dosarele de înscriere** se depun conform programului menționat, cu respectarea planificării următoare:

4.

Interval de timp	Unități de învățământ planificate pentru depunerea dosarelor
04.11.2024 – 07.11.2024	Centrele metodice Titu și Voinești
11.11.2024 – 14.11.2024	Centrele metodice Găești și Băleni
18.11.2024 – 21.11.2024	Centrele metodice Pucioasa și Moreni Candidații care au obținut media 10 la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2024 și care au susținut IC1 în perioada octombrie – noiembrie 2024.
25.11.2024 – 28.11.2024	Centrele metodice Târgoviște I și Târgoviște II Candidații care au obținut media 10 la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2024 și care au susținut IC1 în perioada octombrie – noiembrie 2024.

Dosarele se depun în unitățile de învățământ, începând cu data de 1 octombrie 2024.

Documentele pot fi depuse de către directorul/ directorul adjunct al unității de învățământ sau de către o persoană delegată de director, în intervalul de timp specificat.

Condiții de înscriere la gradul didactic I:

- **Vechime efectivă la catedră** (de la acordarea gradului didactic II în învățământ, până la finalizarea examenului pentru acordarea gradului didactic I), de **4 ani/ 3 ani**, în cazul promovării examenului de obținere a gradului didactic II în învățământ cu nota 10;
- **Calificativ Foarte bine**, la evaluările anuale și la inspecțiile școlare (dacă acestea au avut loc), din ultimii doi ani școlari;
- **Promovarea primei inspecții curente**, premergătoare depunerii dosarului, cu obținerea calificativului **Foarte bine**.

Probe de concurs:

1. **Colocviu de admitere**, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aprobate de Ministerul Educației, pentru fiecare specialitate în parte;
2. **O inspecție școlară specială**, precedată de **două inspecții școlare curente** eșalonate pe parcursul celor 4 ani, toate apreciate cu calificativul maxim;
3. **Elaborarea unei lucrări metodică – științifice**, sub îndrumarea unui conducător științific stabilit de instituția cu competențe în domeniu;
4. **Susținerea lucrării metodică – științifice**, în fața comisiei instituite, conform metodologiei ME.

În situația limitării sau suspendării activităților didactice în unitățile de învățământ, pentru obținerea gradului didactic I, **colocviul de admitere, inspecțiile școlare, precum și susținerea lucrării metodică – științifice se pot realiza și prin intermediul tehnologiei și al internetului.**

SERIA 2022 – 2025 (DOSAR DEPUȘ ÎN 2022)		
An școlar 2023 - 2024	An școlar 2024 - 2025	
IC2 realizată Lucrare metodică – științifică depusă în centrul universitar	Susținere IS Susținere lucrare metodică - științifică	Octombrie 2024 – mai 2025
Completarea dosarului se va realiza la finalul anului școlar , prin depunerea următoarelor documente:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Adeverință din care să rezulte calificativele anuale acordate pentru ultimii trei ani școlari de activitate didactică; 2. Adeverință din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic, de la data obținerii gradului didactic II în învățământ, până la 31.08.2025; 3. Copii ale rapoartelor încheiate la IC2 și IS, respectiv, copii ale fișelor de evaluare a lecțiilor și copie a raportului încheiat în urma susținerii lucrării metodică - științifice. 		

SERIA 2023 – 2026 (DOSAR DEPUȘ ÎN 2023)		
An școlar 2023 - 2024	An școlar 2024 - 2025	
Colocviul de admitere	Susținere IC2 Lucrare metodică – științifică depusă în centrul universitar	Octombrie 2024 – mai 2025 31 august 2025

SERIA 2024 – 2027 (CERERE DEPUȘĂ ÎN 2023, DOSARUL TREBUIE DEPUȘ ÎN 2024)		
An școlar 2023 - 2024	An școlar 2024 - 2025	
IC1 realizată	Depunere dosar de înscriere	Noiembrie 2024, conform programării
	Colocviu de admitere	15 ianuarie – 15 februarie 2025
	Elaborare lucrare metodică - științifică	După colocviu de admitere – 31.08.2025 și pe parcursul anului școlar 2025 – 2026
Finalizarea examenului pentru acordarea gradului	Depunere cerere pentru realizarea IC1	07 – 10 octombrie 2024 (conform model Anexa 2)

didactic II, cu media 10	Suținere IC1	Octombrie – noiembrie 2024
	Depunere dosar de înscriere	Noiembrie 2024, conform programării
	Colocviu de admitere	15 ianuarie – 15 februarie 2025
	Elaborare lucrare metodică - științifică	După colocviu de admitere – 31.08.2025 și pe parcursul anului școlar 2025 – 2026

Solicitarea de realizare a IC1 se va face prin depunerea unei cereri (conform modelului), la unitatea de învățământ. Cererea se validează în CA al unității de învățământ, apoi se depune la ISJ.

Dosarul de înscriere cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere** completată cu majuscule, vizată de director, adresată conducerii Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița (**Anexa 3**);
- fișa de înscriere la probele pentru obținerea gradului I** (în două exemplare în original), tipărită față-verso, completată cu majuscule (**Anexa 4**);
- copie de pe buletin/ carte de identitate**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
- copie de pe certificatul de naștere**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
- copie de pe certificatul de căsătorie**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
- copie de pe documentul privind schimbarea numelui - după caz (divorț, recăsătorie etc.)**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
- copie «conform cu originalul» a diplomei de studii și foi matricole/ suplimentul la diplomă**; în cazul schimbării specialității față de examenul de gradul II, se vor depune în copie «conform cu originalul», și diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă pentru noua specializare la care se solicită înscrierea;
- copia de pe certificatul de acordare a gradului didactic II**, (în două exemplare) semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii;
- dovada privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari** (adeverință);
- dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari**, dacă acestea au avut loc în ultimii 2 ani școlari premergători înscrierii, altele decât inspecțiile curente de specialitate (în cazul în care cadrul didactic nu a fost inspectat, se eliberează o adeverință în care se specifică acest lucru);
- recomandarea scrisă asupra activității candidatului**, din partea consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat (**Anexa 5**);
- copia raportului scris al inspecției curente efectuate înainte de înscriere**, de pe registrul de inspecții al unității, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, semnată și ștampilată cu tuș albastru pe fiecare pagină, însoțită de copii conforme cu originalul de pe cele patru fișe de evaluare întocmite la IC1;
- copia de pe autorizația de funcționare provizorie/ acreditarea școlii pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular**, certificată «conform cu originalul»;
- copiile deciziilor de acordare a concediilor pentru creșterea și îngrijirea copilului și a concediilor fără plată**, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii (pentru persoanele care au beneficiat de aceste concedii, după obținerea gradului didactic II).

Se folosesc dosare mape de carton de către candidații care optează pentru Universitatea "Valahia" din Târgoviște. Se folosesc dosare de carton cu șină de către candidații care optează pentru

celelalte universități - centre de perfecționare din țară.

SERIA 2025 – 2028 (CERERE DEPUȘĂ ÎN OCTOMBRIE 2024)		
-	An școlar 2024 - 2025	
	Depunere cerere de înscriere	07 – 24 octombrie 2024
	Susținere IC1	Noiembrie 2024 – mai 2025

Solicitarea de realizare a IC1 se va face prin depunerea unei cereri (conform modelului **Anexa 1**), la unitatea de învățământ. Cererea se validează în CA al unității de învățământ, apoi se depune la ISJ.

Inspector școlar general,
Prof. Valentin Irinel STANCU

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Alexandru MITRU

Inspector școlar
pentru dezvoltarea resursei umane,
Prof. Daniela Luminița BARBU