

Nr. înregistrare ISJ Dâmbovița

_____/_____/_____

Nr. înregistrare _____/_____

Unitatea de învățământ _____

Localitatea _____

Telefon unitate de învățământ _____

E-mail unitate de învățământ _____

Telefon candidat _____

E-mail candidat _____

Validată în ședința Consiliului de Administrație din data _____

Directorul unității de învățământ:

Numele și prenumele _____

Semnătura și ștampila _____

DOAMNĂ/ DOMNULUI DIRECTOR,

Subsemnatul(a), ¹ _____
Numele de naștere, inițialele numelui tatălui/ mamei, prenumele, (numele după căsătorie) – cu majuscule

funcția didactică _____

specializarea (de pe diplomă) _____

încadrat în anul școlar 2020 – 2021, la specializarea _____

unitatea de învățământ (PJ și structura arondată) _____

din localitatea _____, cu o vechime efectivă de predare, ca personal calificat, de la acordarea definitivării în învățământ până la 31.08.2023 de _____ ani, _____ luni, _____ zile, vă rog să-mi aprobați **efectuarea primei inspecții curente, în anul școlar 2020 – 2021**, la specializarea _____,

în vederea înscrierii la examenul de acordare a **GRADULUI DIDACTIC II, sesiunea 2021 – 2023**.

Am promovat examenul de definitivare în învățământ în anul _____, cu media _____, la specializarea _____ și, în ultimii doi ani școlari, am obținut următoarele calificative:

- anul școlar _____ calificativul: _____
- anul școlar _____ calificativul: _____

În anul școlar 2020-2021, sunt încadrat(ă) cu activitatea de bază/ normă întreagă² _____ având _____ ore/ săptămână, astfel:

_____ ore la specializarea _____

_____ ore la specializarea _____

și solicit efectuarea primei inspecții curente la unitatea școlară: _____

Data _____

Semnătura,

DOAMNEI/ DOMNULUI DIRECTOR AL _____

1 – Ex. POPESCU C. MARIA (căs. DUMITRU)

2 - se completează: În învățământ sau cadru didactic asociat cu _____ ore/săptămână

Nr. înregistrare ISJ Dâmbovița

_____/_____/_____

Aprobat în ședința Consiliului de
Administrație al ISJ Dâmbovița din
data _____

Nr. înregistrare _____/_____

Unitatea de învățământ _____

Localitatea _____

Telefon unitate de învățământ _____

E-mail unitate de învățământ _____

Telefon candidat _____

E-mail candidat _____

Viza directorului unității de învățământ:

Numele și prenumele _____

Semnătura și ștampila _____

DOMNUL INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul(a), ¹ _____
Numele de naștere, inițialele prenumelui tatălui/ mamei, prenumele, (numele după căsătorie) – cu majuscule

funcția didactică _____

specializarea (de pe diplomă) _____

încadrat în anul școlar 2020 – 2021, la specializarea _____

unitatea de învățământ (PJ și structura arondată) _____

din localitatea _____, cu o vechime efectivă de predare, ca personal calificat, de la

acordarea definitivării în învățământ până la 31.08.2022 de _____ ani, _____ luni, _____ zile, vă

rog să-mi **aprobați înscrierea la examenul de acordare a GRADULUI DIDACTIC II, sesiunea 2020 -**

2022, la specializarea _____.

Am promovat examenul de definitivare în învățământ în anul _____, cu media _____, la specializarea

_____.

În anul școlar 2020-2021, sunt încadrat(ă) cu activitatea de bază/ normă întreagă² _____ având

_____ ore/ săptămână, astfel:

_____ ore la specializarea _____

_____ ore la specializarea _____

Centrul de perfecționare³ solicitat pentru susținerea probelor de examen este _____

_____ din _____

Data _____

Semnătura,

DOMNULUI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

1 – Ex. POPESCU C. MARIA (căs. DUMITRU)

2 - se completează: În învățământ sau cadru didactic asociat cu _____ ore/săptămână

³- instituția de învățământ acreditată la care candidatul va susține probele de examen

Nr. înregistrare _____ / _____
Unitatea de învățământ _____
Județul DÂMBOVIȚA
Localitatea _____
Telefon unitate de învățământ _____
E-mail unitate de învățământ _____
Telefon candidat _____
E-mail candidat _____

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

La 31 august 2022, candidatul(a) are o vechime efectivă în activitatea de predare de _____ ani, _____ luni, _____ zile, de la acordarea definitivării în învățământ.

Inspector școlar
dezvoltarea resursei umane
Numele și prenumele: Barbu Daniela Luminița
Semnătura _____
Data _____
(se completează de către inspectorul școlar)

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

la probele pentru obținerea **GRADULUI DIDACTIC II**, sesiunea 2020 – 2022, în funcția didactică _____ specializarea¹ (la care se solicită înscrierea) _____

Numele și prenumele: _____
(numele de pe diploma de studii, inițiala numelui tatălui, prenumele, numele după căsătorie - cu majuscule)²

Instituția(ile) de învățământ absolvită(e): _____
_____ cu durata de _____ ani.
_____ cu durata de _____ ani.

Specializările obținute prin studii (înscrise pe diplomă/diplome): _____

Anul obținerii definitivatului _____, cu media: _____.

Seriile în care s-a mai prezentat la probele pentru obținerea gradului didactic II: _____

Optez pentru Centru de perfecționare de la Universitatea³: _____
_____ din _____

Mă oblig ca până la data de 03.06.2022 (anul finalizării examenului) să completez dosarul cu: raportul scris de la inspecția curentă 2, raportul scris de inspecție specială și adeverința din care rezultă vechimea la catedră de la acordarea definitivării în învățământ și până la 31 august 2022, adeverință din care să rezulte calificativele anuale pentru aceeași perioadă.

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta fișă.

Data: _____ Semnătura candidatului: _____

¹ – Conform Legii educației naționale nr. 1/2011, art. 247

² – Ex. POPESCU C. MARIA (căs. DUMITRU)

³ – Instituția de învățământ la care candidatul va susține probele de examen

Se certifică datele din prezenta fișă de înscriere și se adeverește că, potrivit înscrisurilor din cartea de muncă/ (REVISAL) dna/dl _____ a funcționat în învățământ, **de la data obținerii examenului de definitivare în învățământ până în prezent și va funcționa în continuare până la finalizarea examenului**, după cum urmează:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Funcția didactică	Perioada de la (ziua, luna, anul) până la (31 august 2022)	Vechimea efectivă la catedră ⁴			Obs.
				Ani	Luni	Zile	
TOTAL							

În anul școlar 2020 – 2021, este încadrat în unitatea noastră în funcția didactică de⁵ _____ cu activitatea de bază (norma întreagă)⁶ _____, având _____ ore/ săptămână.

Directorul unității școlare își asumă răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta fișă și are obligația de a urmări îndeplinirea condițiilor de vechime efectivă la catedră pe care o va acumula candidatul de la data înscrierii până la data finalizării examenului.

Director,
(semnătura și ștampila în original)

Data: _____

⁴ – Se completează vechimea efectivă de predare, calculată cu anticipație, ca personal calificat, de la data acordării definitivatului până la 31 august 2022. Se vor completa datele numai pentru perioadele de activitate efectivă.

⁵ – conform Legii educației naționale nr. 1/2011, art. 247.

⁶ – Se completează: În învățământ sau cadru didactic asociat cu _____ ore/ săptămână.

RECOMANDAREA¹
consiliului profesoral asupra activității cadrului didactic
pentru înscrierea la examenul de acordare a gradului didactic II

Consiliul profesoral întrunit în ședința din data de _____, a analizat activitatea desfășurată de doamna/ domnul _____, cadru didactic cu specializarea _____ și apreciază că sunt îndeplinite condițiile legale de înscriere la examenul de acordare a **GRADULUI DIDACTIC II, sesiunea 2020 – 2022.**

I. Calificativele la inspecțiile școlare din ultimii doi ani de activitate

Anul școlar _____ calificativ _____ inspector/ metodist _____ data _____

Anul școlar _____ calificativ _____ inspector/ metodist _____ data _____

II. Calificativul obținut la prima inspecție curentă

Anul școlar _____ calificativ _____ inspector/ metodist _____ data _____

III. Calificative obținute la evaluările anuale în ultimii doi ani de activitate

	Sanctiuni disciplinare conform art. 280 (2) Legea educației naționale nr. 1/2011 (Se completează DA/ NU)	Mențiuni (se precizează dacă în anii respectivi cadrul didactic a fost încadrat cu normă întreagă sau fracțiuni de normă; ex: o normă sau x/z normă)
Anul școlar _____ calificativ _____		
Anul școlar _____ calificativ _____		

IV. Activități de perfecționare în ultimii 5 ani

Tipul perfecționării² _____ anul _____ notă/ calificativ _____

Tipul perfecționării _____ anul _____ notă/ calificativ _____

Tipul perfecționării _____ anul _____ notă/ calificativ _____

DIRECTOR,

¹- Recomandarea consiliului profesoral al unității de învățământ în care este încadrat sau/ și în care și-a desfășurat activitatea în ultimii 2 ani premergători înscrierii

²- Definitivat/ Program de formare continuă

(Unitatea de învățământ)

Nr. _____/_____

PROCES – VERBAL¹

Încheiat astăzi, _____, cu prilejul predării – primirii dosarelor de înscriere pentru gradul didactic II și a cererilor pentru efectuarea primei inspecții curente.

Subsemnata/ Subsemnatul, prof. _____, director/ persoană delegată a unității de învățământ _____ din localitatea _____, am predat doamnei prof. Barbu Daniela Luminița, inspector școlar, următoarele:

1. Dosare de înscriere pentru gradul didactic II ale următorilor candidați:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specializarea	Semnătura candidatului	Observații

2. Cererile de înscriere pentru efectuarea primei inspecții curente în anul școlar 2020 – 2021, în vederea înscrierii la gradul didactic II

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specializarea	Semnătura candidatului	Observații

Am verificat existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere și îndeplinirea condițiilor de înscriere. Dosarele conțin toate documentele prevăzute de Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.

Director,

Am predat,

Am primit,

¹ - Procesul – verbal se întocmește în două exemplare, în original

GRADUL DIDACTIC II, SESIUNEA 2020 – 2022

DATE DE CONTACT:

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

(la care este încadrat candidatul în anul școlar 2020 - 2021)

Localitatea _____

Telefon unitate de învățământ _____

E-mail unitate de învățământ _____

Telefon candidat _____

E-mail candidat _____

NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI

Numele de naștere, inițialele prenumelui tatălui/ mamei, prenumele, (numele după căsătorie) – cu majuscule

FUNCȚIA DIDACTICĂ

SPECIALIZAREA PENTRU CARE SE SOLICITĂ ÎNSCRIEREA

CENTRUL DE PERFECTIONARE PENTRU CARE OPTEAZĂ CANDIDATUL

(denumirea completă)

LOCALITATEA, JUDEȚUL

Coperta dosarului se completează numai cu majuscule, scrise cu mâna. Nu se lipește acest model pe dosar!