



Hotărârea nr. 05/22.02.2019

În conformitate cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- *Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari, preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar în anul școlar 2019-2020, anexă la OMEN nr. 5235/2018,*
- *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, aprobate prin OMEN nr. 5460/12.11.2018, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, Anexă la OMEN nr. 4797/31.08.2017,*
- *Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale, anexă la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5086/2016,*
- *Notei MEN privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED) și ale Procedurii operaționale nr. 113/15.11.2017 a ISJ Dâmbovița, privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise,*
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, aprobat prin ordinul OMECTS nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița,
întrunit în ședința din data de 22.02.2019, hotărăște:

Art. 1 Se validează Raportul privind modul de îndeplinire a obiectivelor/activităților consiliului de administrație în semestrul I, an școlar 2018-2019.

Art. 2 Se aprobă Graficul și tematica ședințelor consiliului de administrație pentru semestrul al II-lea, an școlar 2018-2019.

Art. 3 Se validează Raportul privind inspecția școlară desfășurată în semestrul I, an școlar 2018-2019.



Art. 4 Se aprobă Graficul unic de monitorizare, îndrumare și control al ISJ Dâmbovița, pentru semestrul al II-lea, an școlar 2018-2019.

Art. 5 Se validează Raportul privind prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii, semestrul I, an școlar 2018-2019, solicitat de MEN – Direcția Generală Management Strategic și Politici Publice.

Art. 6 Se validează Raportul CCD Dâmbovița privind activitatea de formare continuă/perfecționare desfășurată la nivel județean în semestrul I, an școlar 2018-2019.

Art. 7 Se validează proiectele de încadrare la nivelul unităților de învățământ pentru anul școlar 2019-2020 și se avizează oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate. Pentru unitățile de învățământ la care sunt necesare corecții, comisia județeană de mobilitate va analiza și corecta, urmând ca proiectele de încadrare să fie validate de CA până la data de 26.02.2019.

Art. 8 Se prezintă execuția bugetară pentru anul financiar 2018.

Art. 9 Se aprobă componența nominală a compartimentelor ISJ Dâmbovița, conform structurii organizatorice aprobate MEN.

Art. 10 Se validează Lista Resurselor educaționale deschise aprobate/respinse în sesiunea de evaluare februarie 2019, care se comunică prin afișare pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.

Art. 11 Se aprobă Planul anual de activitate al compartimentului Informatizare, din cadrul ISJ Dâmbovița.

Art. 12 Se aprobă școlarizarea la domiciliu în anul școlar 2018-2019, în baza Certificatului de orientare școlară și profesională emis de Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița, pentru un elev la Școala Gimnazială Ghinești Sălcioara și un elev la Școala Gimnazială Perșinari.

Art. 13 Se aprobă funcționarea unei clase a V-a cu predarea limbii engleze în regim intensiv, în anul școlar 2019-2020, la Liceul Tehnologic Voinești, cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (1) lit. f) din OMEN nr. 4797/2017.

Art. 14 Se aprobă modificarea planului de școlarizare pentru Școala Gimnazială Cricov Valea Lungă, prin reducerea unei clase a IV-a în anul școlar 2019-2020.

Art. 15 Se aprobă amânarea susținerii gradului didactic I, de la seria 2017-2020 la seria 2018-2021, doamnei Dumitrescu A. Carmen Mihaela (Onea), profesor pentru învățământ preșcolar la Grădinița cu Program Prelungit Nr. 16 Târgoviște, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare (concediu creștere și îngrijire copil).

Art. 16 Se aprobă amânarea susținerii gradului didactic I, de la seria 2018-2021 la seria 2019-2022, doamnei Leteanu C. Maria Mirabela (Lungu), profesor pe catedra de limba engleză la Școala Gimnazială "Ion Ciorănescu" Moroeni, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobată prin Ordinul



ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare (concediu creștere și îngrijire copil).

Art. 17 Se aprobă suplimentarea numărului de locuri/clasă, an școlar 2018-2019, în vederea soluționării transferurilor, după cum urmează:

- Liceul Tehnologic "Iordache Golescu" Găești – 1 loc clasa a IX-a B;
- Liceul Teoretic "Petru Cercel" Târgoviște – 1 loc la clasa a X-a G;
- Școala Gimnazială "Pictor Nicolae Grigorescu" Titu – 1 loc clasa a III-a A;
- Colegiul Național "Constantin Carabella" Târgoviște – 1 loc la clasa a X-a A;
- Colegiul Național "Ion Luca Caragiale" Moreni – 1 loc la clasa a X-a D, 2 locuri la clasa a X-a E și 2 locuri la clasa a X-a F.

Art. 18 Se aprobă, în baza art. 155 alin. (4) lit. f) transferul elevilor: Barbu Raluca-Maria, Țăranu Marilena-Adriana, Lixandru Simina-Flavia, Posea Ștefania-Cristina la Colegiul Național "Constantin Carabella" Târgoviște, Miu Andreea Maria la Liceul Teoretic "Ion Heliade Rădulescu" Târgoviște, Arghira David la Școala Gimnazială "Tudor Vladimirescu" Târgoviște și Banu Ioana la Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Târgoviște.

Art. 19 Se aprobă funcționarea peste efectivul maxim de elevi prevăzut la art. 63 alin. (1) din Legea 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a clasei a X-a D liceu seral de la Liceul Tehnologic "Marin Grigore Năstase" Tărtășești. Se respinge funcționarea peste efectivul aprobat de ISJ Dâmbovița pentru anul școlar 2018-2019 la clasele: a IX-a D liceu seral, a XI-a E liceu seral și a XII-a D liceu seral.

Art. 20 Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii, în baza documentelor depuse la inspectoratul, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCȘ nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare, de unitățile de învățământ: Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu" Târgoviște (Pîrvu c. Violeta-Iuliana și Banu D. Florin), Liceul Tehnologic "Spiru Haret" Târgoviște (Preda G. Emilia), Liceul Teoretic "Petru Cercel" Târgoviște (Stan N. Elena), Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" Vișina (Grindei M. Alexandru Cătălin), Colegiul Național "Ienăchiță Văcărescu" Târgoviște (Andrei C. Elena-Cristina).

Art. 21 Se aprobă completarea și eliberarea actelor de studii în conformitate cu prevederile OMEN nr. 4005/2018 de către Liceul Tehnologic Petrol Moreni, pentru absolvenții ale căror dosare au fost transmise la inspectoratul școlar.

Art. 21 Se soluționează alte solicitări din teritoriu, detaliate în procesul-verbal al ședinței, pentru care se comunică, în scris, răspunsurile



Președinte CA,
Inspector școlar general,
Prof. SORIN ION

Consilier juridic,
Jr. TUDOR DUMITRESCU

Întocmit,

Seretar CA, prof. CĂTĂLINA HOMEGHU