

### Hotărârea nr. 68/09.12.2020

În conformitate cu prevederile:

- *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată,*
- *Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar, aprobate Ordinul M.E.C. nr. 5599/21.09.2020,*
- *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Notei M.E.N. privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED) și ale Procedurii operaționale nr. 113/15.11.2017 a I.S.J. Dâmbovița, privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise,*
- *Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 5915/02.11.2020,*
- *Hotărârii de Guvern 951/2017, privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional – „Bursa Profesională”,*
- *Procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia, aprobate prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5819/25.11.2016,*
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3844/24.05.2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin Ordinul M.E.C. nr. 5259/12.11.2019, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul *Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,*

### **Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, întrunit în ședința din data de 09.12.2020, hotărăște:**

**Art. 1** Se aprobă emiterea avizului conform privind organizarea, de către autoritățile administrației publice locale, a rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița pentru anul școlar 2021 – 2022, în conformitate cu prevederile art.61 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare pentru consiliile locale care au transmis Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița proiectul rețelei școlare în conformitate cu prevederile O.M.E.C. nr. 5599/2020, după cum urmează: Bezdead, Buciumeni, Dărmănești, Găești, Odobești, Potlogi, Șotânga, Uliești, Vișina, Târgoviște, Pietroșița, Dragomirești, Bărbulețu, Bilciurești, Brănești, Cornățelu, Corbii Mari, Cornești, Costești Vale, Crevedia, Dobra, Doicești, Glodeni, I.L.Caragiale, Iedera, Ludești, Mănești, Mogoșani, Morteni, Niculești, Petrești, Produlești, Runcu, Tătărani, Văleni Dâmbovița, Vărfuri, Văcărești, Vișinești.

**Art. 2** Se aprobă înscrierea la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2020 – 2022, pentru cadrele didactice cuprinse în Anexa nr. 11737/03.12.2020 și înscrierea la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria 2020 – 2023 pentru cadrele didactice cuprinse în Anexa nr. 11736/03.12.2020. Anexele se comunică prin postarea pe site-ul I.S.J. Dâmbovița.

**Art. 3** Se validează lista RED aprobate/respinse în sesiunea noiembrie 2020, care se comunică prin afișare pe site-ul I.S.J. Dâmbovița.

**Art. 4** Se aprobă ediția revizuită a Procedurii operaționale nr. 113/15.11.2017 privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED) la nivelul I.S.J. Dâmbovița.

**Art. 5** Se aprobă ediția revizuită a Procedurii operaționale nr. 201/13.12.2019 privind avizarea programelor pentru disciplinele opționale cuprinse în Curriculumul la decizia școlii (CDȘ), pentru anul școlar 2021 – 2022.

**Art. 6** Se aprobă lista nominală cu potențialii beneficiari ai “Bursei profesionale”, pentru anul școlar 2020 – 2021, suma estimată pentru acoperirea plăților acestor burse fiind de 3810516 lei.

**Art. 7** Se aprobă pensionarea pentru limită de vârstă, în timpul anului școlar, pentru următoarele cadre didactice:

- Gâlbează Moraru Dana – Școala Gimnazială Șelaru
- Nițu Niculina – Școala Gimnazială Șelaru
- Petre Maria – Școala Gimnazială Slobozia
- Sandu Rodica – Palatul Copiilor Târgoviște, Filiala Clubul Copiilor Moreni
- Cazacu Constantin – Școala Gimnazială Râncaciiov-Dragomirești
- Scarlat Carmencita Anișoara – Școala Gimnazială nr. 4 “Elena Donici Cantacuzino” Pucioasa și Școala Gimnazială “Mihai Viteazul” Pucioasa
- Marin Doina – Grădinița cu program normal Braniștea
- Brașoveanu Maria Gabriela – Grădinița cu program normal Băleni

**Art. 8** Se aprobă modificarea în statul de funcții, în condițiile încadrării în bugetul alocat, după cum urmează:

- Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște: transformarea unei norme secretar I, SSD în o normă secretar I, S și transformarea a 0,5 normă muncitor calificat în 0,5 normă îngrijitor.
- Școala Gimnazială Uliești: transformarea postului de secretar unitate de învățământ, SS, gradul II în secretar unitate de învățământ, SS, Gradul I.
- Liceul “Voievodul Mircea” Târgoviște: transformarea postului de administrator financiar S, grad profesional II în grad profesional I și a postului de administrator patrimoniu S, grad profesional II în grad profesional I.
- Liceul Tehnologic “Iordache Golescu” Găești: transformarea postului de informatician debutant S în post de informatician grad II, S.
- Palatul Copiilor Târgoviște: transformarea a 0,5 normă vacantă de muncitor în 0,5 normă îngrijitor și apoi întregirea normei existente (0,5).
- Școala Gimnazială “Tudor Vladimirescu” Târgoviște: transformarea a 0,5 normă laborant în 0,5 normă administrator de patrimoniu și apoi întregirea normei de administrator de patrimoniu.



- Colegiul Național “I.L.Caragiale” Moreni: transformarea a 0,5 normă administrator de patrimoniu III – M (didactic auxiliar) în 0,5 normă administrator III – M (nedidactic).

**Art. 9** Se respinge cererea de suplimentare a normelor pentru personal nedidactic la Școala Gimnazială “Spiru Haret” Braniștea cu o normă fochist. Motivul respingerii: lipsă avize funcționare.

**Art. 10** Se respinge cererea de suplimentare a numărului de elevi la Liceul Tehnologic “Dr. C. Angelescu” Găești, clasa a X-a seral, cu un loc, în anul școlar 2020 – 2021, având în vedere prevederile art. 63 alin. (1) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare (efectivul maxim de elevi).

**Art. 11** Se aprobă emiterea acordului I.S.J. Dâmbovița pentru desființarea corpurilor C3, C4, C5 care fac parte din incinta Școlii Gimnaziale Corbii Mari pentru eliberare de amplasament în vederea realizării obiectivului “Construire Școala cu clasele 0-VIII în sat Corbii Mari, comuna Corbii Mari, județul Dâmbovița”.

**Art. 12** Se aprobă emiterea acordului I.S.J. Dâmbovița pentru desființarea imobilului Grădinița Scheiu de Sus ce aparține domeniului public al comunei Ludești, construcția fiind într-o stare avansată de degradare și procesul instructiv-educativ desfășurându-se într-o clădire nouă.

**Art. 13** Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii, în baza documentelor depuse la I.S.J. Dâmbovița de către:

- Liceul Teoretic “I.H.Rădulescu” Târgoviște: Agagiu I. Mihaela – diploma de bacalaureat
- Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște: Oprea G. Cristian – diploma de bacalaureat.

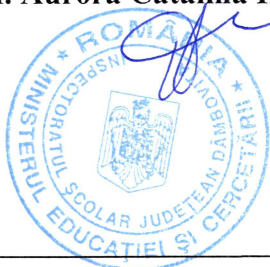
**Art. 14** Se aprobă redistribuirea sumelor de la unitățile de învățământ cu excedent bugetar la cele cu deficit bugetar, conform Anexei întocmite de compartimentul financiar-contabil.

**Art. 15** Se aprobă lista nominală a celor 50 de elevi selectați potențiali beneficiari ai tabletelor acordate de Renault România în vederea sprijinirii procesului educațional.

**Art. 16** Se validează Raportul anual de monitorizare a performanțelor la nivelul I.S.J. Dâmbovița (Raport de etapă privind stadiul execuției obiectivelor și a indicatorilor de performanță prevăzuți în Planul managerial), semestrul al II-lea al anului școlar 2019 – 2020 – semestrul I al anului școlar 2020 – 2021.

**Art.17** Se soluționează solicitările din teritoriu, detaliate în procesul-verbal al ședinței, pentru care se comunică, în scris, răspunsurile.

**Președinte CA,  
Inspector școlar general,  
Prof. Aurora Cătălina HOMEAGHIU**



Întocmit,  
Inspector școlar,  
Prof. Elena Rodica NEDELUCU

Consilier juridic,  
Jr. Tudor Emanuel DUMITRESCU