



GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE PREDARE DIN PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR

Numele și prenumele:

Funcția:

Unitatea de învățământ:

Vechimea în învățământ:

Gradul didactic

| | |
|---|--|
| Aprobată în Comisia Paritară de la nivelul ISJ Dâmbovița din data de 31.03.2017 | |
| Inspector Școlar General Adjunct Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița Prof. Dr. Gabriela ISTRATE | |
| Președinte Sindicatul Liber Învățământ Dâmbovița Prof. Emil POAMĂ | |
| Președinte Sindicatul Învățământului Preuniversitar FEN – DB Prof. Maria MITROI | |



| CRITERIU/ PUNCTAJ MAXIM | SUBCRITERIU | PUNCTAJ MAXIM | | Auto- evaluare | Punctaj Consiliul Consultativ | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | |
|---|--|-------------------|--|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---|--|
| | | | | | | | | |
| I. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă 70 puncte max. | a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului) - 6 p. max | 6 p. | | | | | | |
| | b) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale | Internațion al | Locul I/Marele premiu/Trof eu | 5 p. | | | | |
| | | | Locul II | 4 p. | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|------|--|--|--|--|
| | 30 p. max <i>(un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)</i> | | Locul III | 3 p. | | | | |
| | | Național | Locul I/Marele premiu/Trof eu | 4 p. | | | | |
| | | | Locul II | 3 p. | | | | |
| | | | Locul III | 2 p. | | | | |
| | | Regional | Locul I | 3 p. | | | | |
| | | | Locul II | 2 p. | | | | |
| | | | Locul III | 1 p. | | | | |
| | c) Participarea, în calitate de membru al juriului/ evaluator la concursuri, festivaluri – 10 p. max. <i>(un eveniment se punctează o singură dată)</i> | Internațional | 4 p. | | | | | |
| | | Național | 3 p. | | | | | |
| | | Interjudețean | 2 p. | | | | | |
| Județean | | 1 p. | | | | | | |
| d) Inițierea și coordonarea unor activități pluri/trans/interdisciplinare, a proiectelor de educație multiculturală/ interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/SNAC etc. – 14 p. max. <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i> | Internațional | 4 p. | | | | | | |
| | Național | 3 p. | | | | | | |
| | Interjudețean | 2 p. | | | | | | |
| | Județean | 1 p. | | | | | | |
| e) Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale/ instituționalizați în activitățile derulate în cadrul cercului - 4 p. max. | | 4 p. | | | | | | |
| f) Crearea de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MEN - 6 p. max (2 p./material didactic precizat) | | 6 p. | | | | | | |
| II. Performanțe deosebite în inovarea didactică/manageri | a) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MEN sau înregistrate cu ISBN/ISSN – | a. programe școlare (aprobate prin OM); | 4 p. | | | | | |
| | | b. metodologii/ /regulamente la nivel | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--------|--|--|--|--|
| ală 10 puncte max. | 4 p. max. a. 1 p./programă – 1 p. max b. 0.5 p./document - 1p. max. c. 1 p./document - 1p. max. d. 0.5 p./document - 1p. max. | național | | | | | |
| | | c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice | | | | | |
| | | d. reviste școlare, articole de specialitate | | | | | |
| | b) Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, metodist, coordonator de cerc pedagogic – 1 p. max. | | 1 p. | | | | |
| c) Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/ consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate desfășurată, în urma solicitării MEN, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ – 2 p. max. (1 p./comisie) | | 2 p. | | | | | |
| d) Inițierea/participarea la cursuri de formare (atât în calitate de cursant, cât și de formator) în specialitate/ management – 3 p. max. (1 p./curs) | | 3 p. | | | | | |
| III. Activități extrașcolare și implicarea în | a) Inițierea, organizarea/ coordonarea proiectelor internaționale/europene/ naționale, care au ca obiective: | Internațional | 2,5 p. | | | | |
| | | European | 2 p. | | | | |
| | | Național | 1,5 p. | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------------|--------|--|--|--|--|
| proiecte 15 puncte max. | performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația incluzivă, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice – 6 p max. (internațional - 2.5 p, european – 2 p., național – 1.5 p) | | | | | | |
| | b) Inițierea și coordonarea activităților de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare – 4 p. max. (1 p. /proiect) | | 4 p. | | | | |
| | c) Organizare/membru în echipa de organizare a concursurilor, festivalurilor, expozițiilor, concertelor, simpozioanelor, spectacolelor – 5 p. max. | Internațional | 2 p. | | | | |
| | | Național | 1.5 p. | | | | |
| | | Interjudețean | 1 p. | | | | |
| | | Județean | 0.5 p. | | | | |
| IV. Contribuție la dezvoltarea instituțională - 5 puncte max. | a) Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituției și a procesului de predare - învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale etc. – 2 p. max. (0.5 p./finanțare) | | 2 p. | | | | |
| | | | | | | | |
| | b) Realizarea de proiecte parteneriale extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ – 3 p. max. (a, b, c, d - 0.5 | a. Autorități locale | 3 p. | | | | |
| | | b. Agenți economici | | | | | |
| | | c. ONG | | | | | |
| d. Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.) | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------|------------|-----------------------|----------------------------------|---|--|
| | p./proiect) <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i> | | | | | | |
| | | TOTAL GENERAL | 100 | | | | |
| | | | | Semnătură candidat | Semnătură inspector școlar | Semnătură președinte comisie de evaluare | Semnătură președinte comisie de contestații |
| | | | | | | | |

NOTĂ:

1. Fiecare portofoliu trebuie să conțină documentele menționate la art. 9 alin (2) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 6161/2016.
2. Documentele vor trebui clasificate pe anii școlari din perioada evaluată.
3. Nu se vor lua în considerare adevărurile care nu au număr de înregistrare.
4. Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care face parte CAEN/CAER și poziția la care este înregistrat.
5. Activitățile/ concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale.
6. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.