



**Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița**

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: [isjdb@isj-db.ro](mailto:isjdb@isj-db.ro); WEB: [www.isj-db.ro](http://www.isj-db.ro)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 14151 /18.10.2024

Avizat,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
Prof. Alexandru MITRU



# PLAN MANAGERIAL EDUCAȚIE TIMPURIE An școlar 2024 - 2025

# ARGUMENT

Pornind de la prioritățile educației, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune optimizarea managementului la nivelul școlii pentru adoptarea unor strategii adecvate printru dezvoltarea instituțională din perspectiva *școlii care învață*; adecvarea procesului instructiv –educativ la caracteristicile învățării centrate pe competențe și la nevoile reale ale elevilor.

## **Principalele direcții de acțiune vizează:**

- centrarea pe copil, cu accent pe învățare și pe rezultatele învățării, diversificarea și adaptarea situațiilor de învățare, în acord cu nivelul de dezvoltare/caracteristicile de vârstă, cu interesele și aptitudinile copiilor, cu respectarea diversității (etno-culturale, lingvistice, religioase etc.);
- construirea de parcursuri de învățare diferențiate, implementarea unor demersuri explicite de personalizare a educației, drept garanție a egalității de șanse în educație;
- centrarea pe competențe, promovarea evaluării de competențe, ca parte a procesului de atingere a profilului de formare al absolventului – cu accent, în egală măsură, pe toate componentele competenței (cunoștințe, abilități și atitudini), nu doar pe cunoștințe/conținuturi ale învățării;
- promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul copiilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a copiilor în strânsă relație cu cea socioemoțională;
- valorificarea și corelarea contextelor formale, nonformale și informale de învățare, utilizarea de resurse de învățare variate, cu valorificarea oportunităților oferite de resursele educaționale deschise (RED), valorificate cu ajutorul noilor tehnologii;
- formarea competențelor-cheie necesare pentru dezvoltare și împlinire personală, pentru incluziune socială și cetățenie activă, pentru dezvoltare durabilă și pentru un stil de viață sănătos;
- furnizarea de servicii de educație și îngrijire antepreșcolară și preșcolară de înaltă calitate;
- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la particularitățile și aptitudinile elevilor;
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- îmbunătățirea managementului școlar prin încurajareatransparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- creșterea implicării părinților prin crearea unei rețele de comunicare cu aceștia, dar și cu alți actori din afara școlii.

# VIZIUNEA

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița susține educația de calitate a tuturor copiilor din învățământul preuniversitar pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii.

# MISIUNEA

Misiunea noastră este ca, prin eforturi comune, fiecare copil să se dezvolte emoțional, fizic, social și intelectual, prin activități ludice individualizate, care vor stimula autonomia, creativitatea, curiozitatea, sensibilitatea, aptitudinile fizice și artistice specifice prescolarității în scopul integrării sociale și profesionale viitoare.

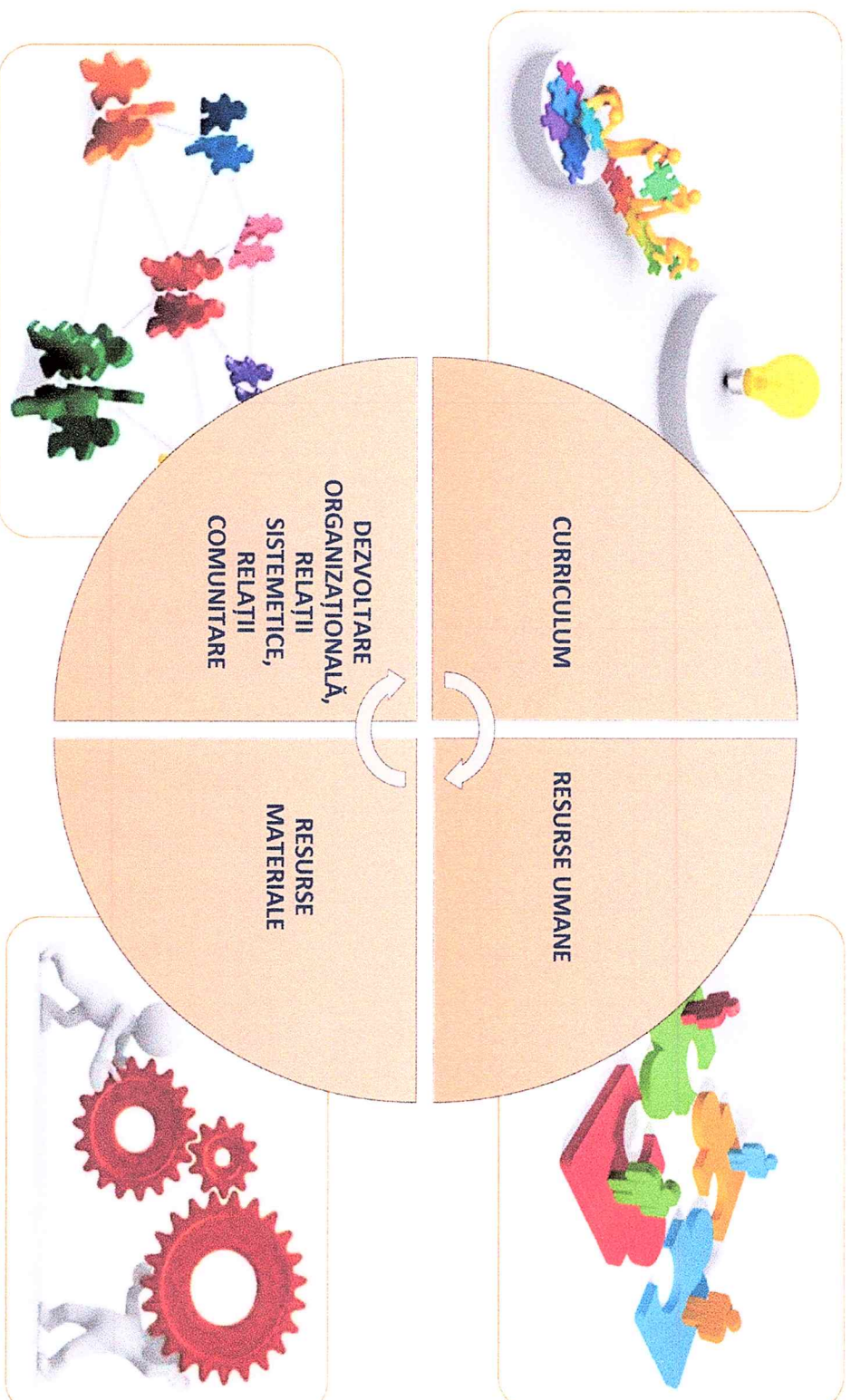


# CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023,
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/ 2020, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Ordinul M.E. nr. 3800/2023 privind structura anului școlar 2023 – 2024
- O.M.E.C nr.:5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ
- O.M.E. nr. 6330/2023 privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2023-2024
- ORDIN M.E. privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/ 04.07.2023
- OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- *Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară* (HG nr.566/2022)
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.



# ANALIZA SWOT



| <b>CURRICULUM</b>   |  |
|---|--|
| <b>PUNCTE TARI</b>  | <b>PUNCTE SLABE</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• proiectarea didactică elaborată în concordanță cu programele școlare;</li> <li>• valorificarea în proiectare, predare, învățare și evaluare și reglarea procesului didactic, a cunoștințelor specifice domeniului/disciplinei și didacticii domeniului/disciplinei;</li> <li>• selectarea și utilizarea unor metode moderne de predare-învățare-evaluare, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate;</li> <li>• asigurarea concordanței dintre planificarea calendaristică și proiectele tematice/săptămânile independente;</li> <li>• utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă (observarea sistematică, proiectul, portofoliul);</li> <li>• utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale preșcolarilor;</li> <li>• implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• inițierea unor programe de intervenție centrate pe literație, derulate de Asociația OvidiuRo la nivelul învățământului preșcolar din județul Dâmbovița;</li> <li>• existența unor resurse educaționale deschise (RED ) pe site-ul ISJ DB</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorizarea insuficientă, de către directorii unităților de învățământ, a utilizării mijloacelor TIC în procesul de predare - învățare – evaluare;</li> <li>• respectarea parțială a etapelor aferente procedurii pentru alegerea cursurilor opționale;</li> <li>• utilizarea insuficientă a reperelor metodologice elaborate la nivel național, în realizarea proiectării didactice și a desfășurării predării-învățării-evaluării;</li> <li>• insuficiența adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de preșcolari;</li> <li>• abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice;</li> <li>• slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al preșcolarilor;</li> <li>• diferențierea învățării; insuficiența adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de preșcolari;</li> <li>• frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității preșcolarilor.</li> </ul> |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>   | <b>AMENINȚĂRI</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;</li> <li>• posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online și a unor resurse digitale;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• insuficiența cunoaștere a curriculumului național și a scrisorii metodice;</li> <li>• lipsa corelațiilor logice dintre obiective–conținuturile învățării-strategi didactice</li> </ul>  |



| RESURSE UMANE  |   |
|--|---|
| PUNCTE TARI  | PUNCTE SLABE  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea încadrării la nivel preșcolar, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat;</li> <li>• consilierea cadrelor didactice de către inspectorii școlari și metodiști, cu prilejul inspecțiilor speciale/de specialitate;</li> <li>• interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice;</li> <li>• interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodicо-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul cercului pedagogic;</li> <li>• interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare – învățare -evaluare;</li> <li>• interesul cadrelor didactice pentru formarea-dezvoltarea competențelor digitale;</li> <li>• preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicare și schimburi de experiență;</li> <li>• interesul crescut al părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Încadrarea, la nivel antepreșcolar, în cea mai mare parte, cu personal didactic necalificat; existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare; a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale;</li> <li>• slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu antepreșcolarii/preșcolarii cu CES integrați în învățământul de masă;</li> <li>• creșterea frecvenței transmiterii de instrucțiuni către părinți folosind aplicația WhatsApp în detrimentul consilierii acestora;</li> <li>• numărul redus de cadre didactice formate în domeniul antibullying.</li> </ul> |
| OPORTUNITĂȚI   | AMENINȚĂRI  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• existența programelor de reconversie profesională;</li> <li>• ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița;</li> <li>• colaborarea cu CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice care predau la nivel antepreșcolar, precum și pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definire în învățământ;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• înregistrarea unui declin demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară;</li> <li>• existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la frecvență slabă la grădiniță/creșă.</li> </ul>  |



| <b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>   |   |
|--|---|
| <b>PUNCTE TARI</b>   | <b>PUNCTE SLABE</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.S.J.;</li> <li>număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de reabilitare și dotare cu echipamente didactice;</li> <li>existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte;</li> <li>existența unui mobilier adecvat vârstei preșcolarii și a unor spații pentru afișarea lucrărilor preșcolarii;</li> <li>amenajarea, în sala de grupă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor;</li> <li>asigurarea resurselor specifice educației financiare prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>insuficienta dotare materială a unor unități de învățământ din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă;</li> <li>numărul mic al centrelor de documentare și informare;</li> <li>lipsa site-ului unor unități de învățământ;</li> <li>număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural;</li> </ul>   |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>  | <b>AMENINȚĂRI</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte cu finanțare externă;</li> <li>oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;</li> <li>existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit;</li> <li>dotarea cu mijloace IT moderne prin proiecte de tip PNRR ( 63 de unități de învățământ cuprinse în PNRAS)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii;</li> <li>lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor;</li> <li>evoluția tehnologică rapidă care duce la ineficiența unor dotări sau intrarea rapidă a echipamentelor în uzură morală</li> </ul>  |
| <b>RELATII COMUNITARE</b>  |   |
| <b>PUNCTE TARI</b>   | <b>PUNCTE SLABE</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale, cu agenții economici, partenerii sociali;</li> <li>comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de eficientizare a școlii</li> </ul>  |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>  | <b>AMENINȚĂRI</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile;</li> <li>existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile de învățământ;</li> <li>accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea/construcția de grădinițe</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>comunicare/ colaborare deficitară între părinți și grădiniță; interesul scăzut al unor părinți pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor grădiniței;</li> <li>insuficientă conștientizare de către părinți a rolului de principal partener educațional al grădiniței.</li> </ul> |



# OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

## AN ȘCOLAR 2024-2025

### Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

1.1. Creșterea capacității instituționale de a susține realizarea profilului absolventului pe niveluri de studiu (preșcolar, primar, gimnazial și liceal), prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ;

1.2. Eficientizarea implementării activităților educative școlare și extrașcolare complementare curriculumului formal, adecvate intereselor elevilor, specificului local și European

### Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodicologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

2.1. Optimizarea practicilor manageriale prin asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate;

2.2. Compatibilizarea strategiei județene și a altor documente proiective privind învățământul preuniversitar cu politicile Ministerului Educației și cu politicile europene în domeniul educațional;

### OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița

### OBIECTIV GENERAL 4:

**Digitalizarea procesului educațional prin dotarea cu clase inteligente/echipamente IT și utilizarea de mijloace de predare-învățare-evaluare digitale.**

4.1. Îmbunătățirea proceselor de predare - învățare - evaluare prin creșterea ratei de utilizare de către cadre didactice a mijloacelor de predare - învățare - evaluare digitale și a strategiilor pedagogice moderne la nivelul clasei.



# PLAN OPERAȚIONAL

## AN ȘCOLAR 2024-2025

### OBIECTIV GENERAL 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|--|--|
| 1.1.Creșterea capacității instituționale de a susține realizarea profilului absolventului pe niveluri de studiu (preșcolar, primar, gimnazial și liceal), prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ | 1.1.1. Utilizarea Profilului de formare al absolventului de către toate cadrele didactice, pentru alegerea strategiilor didactice potrivite formării competențelor, inclusiv a atributelor descrise în profil;<br>1.1.2. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale antepreșcolariilor/preșcolariilor de către <b>cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice din județ</b><br>1.1.3. Cuprinderea în învățământul de masă a <b>tuturor</b> copiilor cu CES orientați către învățământul de masă |

| DOMENIUL   | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|------------|--|-----------------|---|--|---|
| CURRICULUM | Informarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar cu privire la realizarea portofoliului educațional al copiilor din grupa mijlocie | Septembrie2024  | <ul style="list-style-type: none"><li>Inspectorul școlar general</li><li>Inspectorii școlari generali adjuncți</li><li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Cunoașterea de către toate cadrele didactice din învățământul preșcolar și primar a Ordinului M.E.Nr. 6.478 de aprobare a Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Agenda consfăturilor județene</li><li>Listele de prezență de la constăturile județene</li></ul> |



|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| <p>Informarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar cu privire la Raportul descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizică și la formarea competențelor cognitive și socioemoționale ale copilului, la finalul grupeii mari a grădiniței - Ordin Nr. 6.584/2024</p>  | <p>Septembrie 2024</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general</li> <li>• Inspectorii școlari generali adjuncți</li> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea de către toate cadrele didactice din învățământul preșcolar, a Ordinului M.E.Nr. 6.584/2024 privind întocmirea Raportului descriptiv de evaluare referitor la dezvoltarea fizică și la formarea competențelor cognitive și socioemoționale ale copilului, la finalul grupeii mari a grădiniței</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda consfăturilor județene</li> <li>• Listele de prezență de la consfăturile județene</li> </ul>  |
| <p>Informarea cadrelor didactice cu privire la utilizarea Profiului de formare al absolventului în organizarea predării-învățării evaluării; organizarea unor ateliere de lucru pentru identificarea modului în care Profiul de formare poate fi utilizat de profesori, părinți</p>   | <p>Noiembrie 2024 – martie 2025</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar general</li> <li>• Inspectorii școlari generali adjuncți</li> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea de către toate cadrele didactice și managerii unităților de învățământ, a Ordinului M.E. Nr. 6731/28.11.2023, privind aprobarea Profiului de formare al absolventului</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda cercuilor pedagogice</li> <li>• Listele de prezență de la activitățile de cerc</li> <li>• Scrisoarea metodică postată pe site-ul ISJ Dâmbovița</li> </ul> |
| <p>Monitorizarea calității procesului instructiv-educativ cu accent pe aspecte vizând: respectarea programelor școlare, tratarea diferențiată și individualizarea predării – învățării – evaluării, aplicarea evaluării cu scopul orientării și optimizării procesului de învățare, monitorizarea progresului școlar; abordarea optima a problemelor referitoare la</p> | <p>Conform graficului inspecțiilor speciale, de specialitate, generale</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Metodiștii ISJ Dâmbovița</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea a <b>cel puțin 20 %</b> din numărul cadrelor didactice din educația timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportarele de inspecție specială și de specialitate / inspecție generală</li> </ul>   |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
| <p>echitate și incluziune, problemele de mediu, conceptele de globalizare, consumul rațional, dezvoltare durabilă, sănătate</p>   |  |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de observare</li> <li>• Rapoarte de inspecție generală</li> </ul>                                       |
| <p>Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară</p>                            | <p>Anul școlar 2024-2025, conform graficului de inspecție generală</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea Regulamentului de inspecție școlară</li> <li>• Identificarea factorilor care influențează performanța activității <b>tuturor unităților</b> de învățământ inspectate</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grile de monitorizare / verificare</li> <li>• Rapoarte de monitorizare/ rapoarte de inspecție</li> </ul>     |
| <p>Monitorizarea modului de integrare a copiilor care au studiat în străinătate înscriși/ reînscrisi în grădinițele din județul Dâmbovița</p>   | <p>decembrie 2024</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea de către cadrele didactice a unor tehnici specifice de incluziune pentru toți elevii reînscrisi în școlile din județul Dâmbovița</li> <li>• Monitorizarea activității în toate grădinițele din județ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grile de monitorizare</li> <li>• Rapoarte/ informări</li> </ul>  |
| <p>Monitorizarea modului de amenajare a spațiului aferent sălilor de grupă, a zonelor destinate jocurilor și activităților în aer liber, a modului de asigurare a condițiilor optime de funcționare și organizare a programului zilnic în grădinițe</p> | <p>decembrie 2024</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseminarea a <b>21 de practici de succes</b> referitoare la dezvoltareacopilului în educația timpurie, prin promovarea unui mediu educațional favorabil</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda activității cercului pedagogic / sesiunilor de comunicare</li> <li>• Lista participanților</li> </ul> |
| <p>Promovarea unui mediu educațional favorabil învățării și dezvoltării copilului în educația timpurie</p>  | <p>aprilie 2025 (conform graficului activităților metodico-științifice și psihopedagogice la nivel județean)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Responsabili de cerc pedagogic</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consilierirea tuturor cadrelor didactice cu dificultăți în utilizarea la clasă a investigației, a învățării bazate pe proiect</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista cadrelor didactice consultate cu prilejul inspecțiilor speciale/de specialitate/generale</li> </ul>    |
| <p>Sprrijinirea abordărilor pedagogice care au în vedere personalizarea învățării, învățarea bazată pe investigație, probleme/proiecte în detrimentul memorării</p>   | <p>Anul școlar 2024 – 2025</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Metodisti ISJ Dâmbovița</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consilierirea tuturor cadrelor didactice cu dificultăți în utilizarea la clasă a investigației, a învățării bazate pe proiect</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista cadrelor didactice consultate cu prilejul inspecțiilor speciale/de specialitate/generale</li> </ul>    |



|   |                                |  |   |   |
|---|--------------------------------|--|---|---|
| <p>.Stimularea cadrelor didactice pentru elaborarea de <i>Resurse educationale deschise inovative</i></p>   | <p>Anul școlar 2024 – 2025</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobarea a <b>cel puțin 10 RED-uri inovative</b> la disciplina educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista RED-urilor aprobate și postate pe site-ul ISJ Dâmbovița</li> </ul> |
| <p>Acordarea de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor planuri educaționale individuale pentru învățare și evaluare diferențiată, pentru copii cu dificultăți de învățare/ cerințe educaționale speciale, pentru cei capabili de performanță</p> | <p>Anul școlar 2024 – 2025</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director CJRAE</li> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• acordarea sprijinului individualizat copiilor identificați;</li> <li>• consilierea cadrelor didactice care sunt implicate în derularea unor programe de educație complementară</li> <li>• consilierea cadrelor didactice pe problematica abordării diferențiate a învățării</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planuri de intervenție personalizată</li> </ul>                          |

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|---|--|
| <p>1.2. Eficientizarea implementării activităților educative școlare și extrașcolare complementare curriculumului formal, adecvate intereselor elevilor, specificului local și European</p> | <p>1.2.1. Participarea <b>fiecărui</b> antepreșcolar/preșcolar la <b>cel puțin o</b> activitate extracurriculară / lună</p> <p>1.2.2. Participarea <b>tuturor</b> copiilor la activitățile desfășurate în „Școala altfel”, „Săptămâna verde”</p> |

| DOMENIUL                                   | ACȚIUNI   | ORIZONT DE TIMP              | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE   | MIJLOACE DE VERIFICARE   |
|--|---|------------------------------|---|--|--|
| <p><b>RRELAȚII<br/>COMUNITA<br/>RE</b></p> | <p>Continuarea parteneriatului cu Asociația Ovidiu Ro și cu Fundația „Noi orizonturi” pentru prevenirea analfabetismului funcțional în zonele defavorizate ale județului.</p> | <p>An școlar 2024 – 2025</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorul școlar pentru învățământ primar</li> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Includerea în programe de formare a unor cadre didactice din învățământul primar și educația timpurie</li> <li>• Includerea în proiect a</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte de activitate</li> </ul> |



|  |                       |  |   |   |
|--|-----------------------|--|---|---|
|  |                       |  | unităților de învățământ defavorizate   |   |
| Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale  | An școlar 2024 – 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Cadrele didactice</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• adecvarea activității la obiectivele stabilite prin programele de parteneriat</li> </ul>   | •Portofoliul proiectelor                                    |
| Organizarea și derularea Concursului județean de programe artistice: <i>Micii artiști dâmbovițeni</i> și a Simpoziunelor județene: <i>Educație și inovație în învățământul preșcolar/ Educația timpurie, starnul pentru valori</i> | An școlar 2024 – 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Responsabili centrelor metodice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea a cât mai multor unităților de învățământ în participarea la concurs/simpozioane</li> </ul>                                     | Portofoliul concursului/ simpoziunelor                      |
| Desfășurarea unor activități speciale pentru părinți și copii, cum ar fi : „Ziua porților deschise”, „Ziua Pământului”, „Ziua mamei”, Ziua mătișorului, Ziua copilului” etc.   | Martie-iunie 2025     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Responsabili comisiilor metodice</li> <li>• Directorii</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectul activităților asupra părinților, educatorilor, copiilor.</li> <li>• Participarea a cât mai multor părinți la activități</li> </ul> | Portofoliul activităților educative școlare și extrașcolare |

## Obiectiv general 2:

**Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi, în scopul creșterii calității în educație**

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ  |
|---|--|
| 2.1. Optimizarea practicilor manageriale prin asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate | <p>2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2024 - 2025 în I.S.J. Dâmbovița, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate</p> <p>2.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>2.1.3. Respectarea prevederilor legislative la nivelul I.Ș.J. Dâmbovița și în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din județ</p> |



| DOMENIUL      | ACTIVITĂȚI  | ORIZONT DE TIMP       | RESPONSABILI   | INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII  | MILLOACE DE VERIFICARE  |
|---------------|---|-----------------------|--|---|---|
| CURRICULUM    | Elaborarea tematicii și a graficelor pentru sesiunile consiliului consultativ, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivelul disciplinei, adaptarea cazuală a tematicii proiectate   | octombrie 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>raport de validare la nivelul fiecărei specialități</li> </ul> |
| RESURSE UMANE | Organizarea unor întâlniri de lucru cu metodiști, responsabili de cerc pedagogic și membrii consiliului, în scopul popularizării legislației de interes pentru managerii unităților de învățământ și pentru diverse categorii de cadre didactice pe problematica managementului educațional | An școlar 2024 – 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informarea tuturor cadrelor didactice, directorilor în cadrul activităților organizate la nivelul disciplinei</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>listele de prezență</li> <li>procese verbale</li> </ul>        |

| OBIECTIV SPECIFIC  |  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |  |
|--|--|---|--|
| 2.2. Compatibilizarea strategiei județene și a altor documente proiective privind învățământul preuniversitar cu politicile Ministerului Educației și cu politicile europene în domeniul educațional |  | 2.2.1. Elaborarea, în ISJ Dâmbovița și în toate unitățile subordonate, a unor documente proiective corelate cu prioritățile locale, județene, naționale și europene |  |
|  |  | 2.2.2 Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița                                    |  |

| DOMENIUL FUNCȚIONALE | ACTIVITĂȚI   | ORIZONT DE TIMP | RESPONSABILI   | INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII   | MILLOACE DE VERIFICARE  |
|----------------------|--|-----------------|--|--|---|
| CURRICULUM           | Elaborarea Raportului privind starea învățământului la sfârșitul anului școlar 2023-2024 | octombrie 2024  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența /</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul anual de inspecție</li> <li>Graficul unic de inspecții</li> </ul> |



|   |                             |  |  |  |   |
|---|-----------------------------|--|--|--|---|
| Elaborarea Planului managerial Educație timpurie  | -                           | septembrie-octombrie 2024  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Corelarea planului managerial la nivel de disciplină cu planul managerial al instituției</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul managerial</li> </ul> |
| Elaborarea planului anual de inspecție și control, a graficului unic de inspecții – Educație timpurie | septembrie – octombrie 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Corelarea Planului anual de inspecție și control și a graficului unic de inspecții la nivelul educației timpurii cu Planul managerial al IȘJ Dâmbovița</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul anual de inspecție</li> <li>Graficul unic de inspecții</li> </ul>                            |   |

### OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

| OBIECTIV SPECIFIC   | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|---|---|
| 3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița | 3.1.1. Cuprinderea în grădiniță a unui număr de aproximativ 11 000 de preșcolari, respectiv 925 de antepreșcolari |

| DOMENIU    | ACȚIUNI  | ORIZONT DE TIMP     | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|------------|--|---------------------|---|---|---|
| CURRICULUM | Organizarea, prin voluntariat, a unor grădinițe de vară pentru copiii care au frecvență sporadică grădinița și care urmează să fie înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2025 - 2026 | iulie – august 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspectorul școlar general</li> <li>Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>Directorii de școli / grădinițe</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cuprinderea în grădinițele de vară a cel puțin 90% din numărul copiilor de 5-7 ani care nu au frecvență grădinița și care urmează a fi înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2025 -2026</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tabele de prezență</li> <li>Catalog de prezență</li> </ul> |



|                                     |   |                         |  |   |  |
|-------------------------------------|---|-------------------------|--|---|--|
|                                     | Monitorizarea desfășurării activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului sau prin alte mijloace de comunicare, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal; asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale integrați în școlile de masă din județul Dâmbovița | Anul școlar 2024 - 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența unei platforme educaționale digitale, unitare, pentru fiecare unitate de învățământ</li> <li>• Existența rapoartelor de monitorizare a efectuării activităților online pentru cadrele didactice și elevii</li> <li>• Respectarea legislației referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și desfășurarea activităților prin intermediul tehnologiei și al internetului în fiecare unitate de învățământ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grile de verificare de Rapoarte de inspecție</li> </ul> |
| <b>RESURSE UMANE</b>                | Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare   | martie - mai 2025       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea tuturor directorilor / educatoarelor în activitatea de consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2025 - 2026</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Graficul întâlnirilor cu părinții</li> </ul>            |
| <b>RESURSE MATERIALE FINANCIARE</b> | Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ în condiții de siguranță  | Septembrie 2024         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificarea tuturor unităților de învățământ</li> <li>• Asigurarea materialelor sanitare</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grile de verificare</li> </ul>                          |
| <b>RELAȚII COMUNITARE</b>           | Dezvoltarea și implementarea de programe pentru părinți (de consiliere, de consiliere, de sprijin), care să îi sprijine în implicarea în educația copiilor și să crească gradul de conștientizare a responsabilităților pe care părinții le au în privința educației copiilor   | Anul școlar 2024 – 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii unităților de învățământ</li> <li>• Inspectorul școlar pentru <i>Minorități naționale</i></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea unor campanii de informare a părinților cu privire la beneficiile educației timpurii (de la 0 la 3 ani) și programe de educație parentală, pentru dezvoltarea de abilități socio-emoționale la copii, în toate zonele dezavantajate ale județului</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista acțiunilor desfășurate</li> </ul>                 |

|  |                     |   |  |  |
|--|---------------------|---|--|--|
| Diseminarea rezultatelor programelor derulate în parteneriat cu Asociația OvidiuRo pentru formarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar | Ianuarie – mai 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii de școli / grădinițe</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseminarea rezultatelor în fiecare centru metodic</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabel de prezentă</li> <li>• Procese verbale</li> </ul> |
|--|---------------------|---|--|--|

#### OBIECTIV GENERAL 4:

Digitalizarea procesului educațional prin dotarea cu clase inteligente/echipamente IT și utilizarea de mijloace de predare-învățare-evaluare digitale.

| OBIECTIV SPECIFIC  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ   |
|--|---|
| 4.1. Îmbunătățirea proceselor de predare - învățare - evaluare prin creșterea ratei de utilizare de către cadre didactice a mijloacelor de predare - învățare - evaluare digitale și a strategiilor pedagogice moderne la nivelul clasei | <p>4.1.1. Deținerea competențelor digitale necesare utilizării tehnologiilor digitale pentru predare-învățare-evaluare decătore cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice angajate în grădinițele dotate cu tehnologie digitală</p> <p>4.1.2. Utilizarea, în mod regulat, a echipamentele inteligente în activitatea de predare-învățare-evaluare, de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice angajate în grădinițele dotate cu tehnologie digitală</p> |

| DOMENIUL   | ACTIVITĂȚI  | ORIZONT DE TIMP   | RESPONSABILI  | INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII  | MIJLOACE DE VERIFICARE  |
|------------|---|---|---|---|---|
| CURRICULUM | Utilizarea, în cadrul lecțiilor, a aplicațiilor digitale specifice predării – învățării-evaluării, învățarea cu tehnologii digitale | An școlar 2024-2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea aplicațiilor digitale de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte de inspecție tematică</li> <li>• Grile de monitorizare</li> </ul>                                   |
|            | Utilizarea echipamentelor tehnice având în vedere interesele copiilor și nevoile specifice vârstei                                  | Noiembrie 2024 (conform graficului activităților metodico-științifice și psihopedagogice la nivel județean) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Responsabilii de cerc pedagogic</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseminarea a <b>21 de practici de succes</b> referitoare la utilizarea echipamentelor tehnice în activitatea didactică, având în vedere interesele copiilor și nevoile specifice vârstei</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda activității cercului pedagogic / sesiunilor de comunicări</li> <li>• Lista participanților</li> </ul> |



|                           |   |                                |   |   |   |
|---------------------------|---|--------------------------------|---|---|---|
| <b>RESURSE UMANE</b>      | Consilierea cadrelor didactice în vederea utilizării eficiente a competențelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare  | An școlar 2024 – 2025          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Echipa-suport pentru digitalizare</li> </ul>                       | Consilierea, la cerere, a tuturor cadrelor didactice care au nevoie de sprijin                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista cadrelor didactice consiliate</li> </ul> |
| <b>RESURSE MATERIALE</b>  | Crearea / adaptarea resurselor la nevoile reale ale copiilor, pentru predare, învățare, respectiv evaluare  | An școlar 2024-2025            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> <li>• Directorii</li> </ul>  | Implicarea a cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice în procesul de creare/adaptare a conținutului digital | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resursele digitale</li> </ul>                  |
| <b>RELAȚII COMUNITARE</b> | Crearea unei comunități online pentru profesori, unde aceștia să poată împărtăși idei, resurse și experiențe legate de utilizarea tehnologiei și a metodelor moderne de predare | Decembrie 2024 – ianuarie 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Echipa-suport pentru digitalizare</li> <li>• Directorii</li> <li>• Inspectorii școlari pentru educație timpurie</li> </ul> | Crearea grupului <i>Digitalizare</i>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina <i>Digitalizare</i></li> </ul>          |

Inspectori școlari pentru educație timpurie,

Prof. Ileana-Corina MORARU

Prof. Steluța CONSTANȚINESCU

