Antet

NR. .............................. (cel putin 72 de ore înainte de începerea sedinței ordinare/ cel puțin 24 de ore înainte de începerea ședinței extraordinare)

**CONVOCATOR**

 **Pe data de ........................., la ora ................, sunteți convocați de președintele Consiliului de administrație (cel puțin o treime dintre membrii CA) al ........................................................, d-nul/d-na .............................................., la ședința ordinară/extraordinară a Consiliului de administrație, care are următoarea ordine de zi:**

1. Aprobarea ……………………………………………………..
2. Numirea ……………………………………………………….
3. Stabilirea ………………………………………………………
4. Hotărârea ………………………………………………………
5. Validarea ………………………………………………………
6. Avizarea ……………………………………………………….
7. Diverse ;

 **Ședinta are loc la ........................................................**

**Prezența este obligatorie.**

**Ședința se va desfășura fizic/ on-line/hibrid.**

**COMPONENȚA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **NUMELE ŞI PRENUMELE** | **CALITATEA**  | **SEMNĂTURA** |
| 1. |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| etc |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 PREȘEDINTE CA , SECRETAR CA,