


**FIȘĂ SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – SESIUNEA 2024
PERSONAL DE CONDUCERE, DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL**

Aprobată în Comisia Paritară de la nivelul ISJ Dâmbovița din 29.04.2024	
Inspector școlar general ISJ Dâmbovița Prof. Adriana Magdalena TUDOSE	
Președinte Sindicatul Liber Învățământ Dâmbovița Prof. Marius POPESCU	
Președinte Sindicatul Învățământ "Spiru Haret" Dâmbovița Prof. Haralambie RIZA	

NUMELE SI PRENUMELE: _____

FUNCȚIA: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

PERIOADA EVALUATĂ: _____

CRITERII GENERALE/ SUBCRITERII	PUNCTAJ				
	Maxim	Autoevaluare	Consiliul consultativ	Comisia evaluare	Comisia contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	45 p				
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor/elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare/a elevului ca o confirmare a parcurgerii coerente	5 p				

și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creșterea frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului.

- rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor/elevilor, materializate în progresul copiilor/elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare/a elevului – (1 p/an)
- rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă
Progresul elevilor la clasă – între 75.00% – 100% din numărul elevilor – (1 p/an)
Progresul elevilor la clasă – între 50.00% – 74.99% din numărul elevilor – (0,5 p/an)
- rezultate ale elevilor la clasă
Procent promovare la clasă – între 75.00% – 100% – (1 p/an).
Procent promovare la clasă – între 50.00% – 74.99% – (0,5 p/an)
- rezultate ale elevilor la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu
Pondere de promovare la testări/examene naționale – între 75.00% – 100% – (1 p/an).
Pondere de promovare la testări/examene naționale – între 50.00% – 74.99% – (0,5 p/an)
- rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional
Pondere de promovare la clasă – între 75.00% – 100% – (1 p/an).
Pondere de promovare la clasă – între 50.00% – 74.99.00% – (0,5 p/an)
- reducerea abandonului școlar și creșterea frecvenței elevilor la cursuri
Reducerea abandonului școlar - cu cel puțin 2% - (1p/an)
Creșterea frecvenței elevilor la cursuri – cu cel puțin 5% - (1p/an)

Nota 1:

- pentru anii școlari în care candidatul a avut în încadrare clase care au susținut testări/examene naționale, se vor lua în calcul rezultatele obținute la testări/examene naționale;

<ul style="list-style-type: none"> • pentru ceilalți ani școlari, se vor lua în calcul rezultatele elevilor la clasă la disciplina respectivă <p>Nota 2: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>câte o fișă centralizatoare</u> privind progresului copiilor preșcolari/ a elevilor pe domenii de dezvoltare/an; • <u>o singură adeverință</u> din care să rezulte progresul elevilor la clasă pentru fiecare an din perioada evaluată, eliberată de director/consiliul de administrație, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ; • <u>o singură adeverință</u> din care să rezulte promovarea la clasă/la testări și examene naționale, eliberată de director/consiliul de administrație pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ sau rezultatele obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional. • <u>o singură adeverință</u> din care să rezulte reducerea abandonului școlar/creșterea frecvenței elevilor la cursuri. 					
<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale din integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separati temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	5p				
<ul style="list-style-type: none"> • b.1) îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ. <p>Documente justificative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adeverințe din care să reiasă îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultaactelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ. 	3p				
<p>b.2) îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separati temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți</p>	2p				

<p>minori. Notă: Se acordă punctaj numai pentru elevii din clasele la care a fost încadrat candidatul. Documente justificative Adeverințe din care să reiasă rezultatele deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separati temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori.</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIP avizat de director CJRAE, din care să reiasă progresul elevului; 					
<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.</p> <ul style="list-style-type: none"> • inițiere – 1p /proiect • aplicare – 2p /proiect <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte Documente justificative: adeverințe din care să rezulte inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a metodelor, procedeele și tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline. (în adeverință, se vor preciza denumirea proiectului și calitatea candidatului în proiect, dacă este cazul).</p>	5 p				
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.</p> <p>d.1. etapa internațională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 2 p 	2 p				

<ul style="list-style-type: none"> • premiul II – 1 p • premiul III – 0,75 p • mențiune / premiu special / mențiune specială – 0,50 p <p>d.2. etapa națională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 2 p • premiul II – 1 p • premiul III – 0,75 p • mențiune / premiu special / mențiune specială – 0,50 p <p>d.3. etapa interjudețeană</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 1 p • premiul II – 0,75 p • premiul III – 0,50 p • mențiune / premiu special / mențiune specială – 0,25 p <p>d.4. etapa județeană</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 1 p • premiul II – 0,75 p • premiul III – 0,50 p • mențiune / premiu special / mențiune specială – 0,25 p <p>Notă: Punctajele se pot cumula în limită maximă de 2 puncte</p> <p>Documente justificative: copii diplome, cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit elevul (în cazul în care pe diplomă nu este precizat numele profesorului coordonator, este necesară adeverință emisă de către directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate, în care să se precizeze acest aspect).</p>					
<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională.</p> <p>Documente justificative:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. documente din care să reiasă rezultatele deosebite obținute, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina /organizația coordonatoare; 2. documente din care să reiasă rezultatele deosebite obținute, certificate de directorul 	<p>3 p</p>				

unității de învățământ/ inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională;					
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației.</p> <ul style="list-style-type: none"> • membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa locală (1p) • membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa interjudețeană (2p) • membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa județeană (3 p) • membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa națională/ internațională (4 p) <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 9 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de ISJ, copii ale deciziilor (punctajul se detaliază pe ani școlari diferiți și pe tipuri de olimpiade/ concursuri)</p>	9 p				
<p>g) Implicare în activități specific de incluziune educațională*</p> <p>Notă : Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4 puncte.</p>	4 p				
g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (exemplu: masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.)	4p				
g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale	4p				
g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată	4p				
g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată	4p				
g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată	4p				
g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară	4p				
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație	5 p				

<p>emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)</p> <p>h. proiecte educaționale inovatoare recunoscute și aprobate la nivel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • internațional – 5 p • național – 4 p • interjudețean – 3 p • județean – 2 p • local – 1 p <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adeverință/decizie și/sau alte documente justificative din care să reiasă domeniul și denumirea proiectului implementat, nivelul la care a fost aprobat (local/ județean /interjudețean/ național/ internațional, precum și implicarea cadrului didactic în implementare; 					
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	7 p				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	6 p				
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale	6 p				
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	4 p				
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	2 p				
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ	4 p				

<p>i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 7 puncte</p> <p>Documente justificative: copie pentru fiecare lucrare (manual școlar, auxiliar curricular)/ adeverințe etc.</p>	4 p				
<p>2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</p>	45 p				
<p>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean</p> <ul style="list-style-type: none"> • programe școlare – 5 p • regulamente – 4 p • metodologii – 3 p • proceduri – 3 p • studii/cercetări în domeniu – 2 p <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 6 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de ME sau copii de pe programele/documentele elaborate la nivel național/județean, cu menționarea numelui cadrului didactic.</p>	6 p				
<p>b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 1 punct</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de ME/ CNPEE, cu menționarea numelui cadrului didactic</p>	1 p				
<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național, elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de ISJ/ME – 6 p / îndrumător/ghid metodic • articole în reviste/publicații de specialitate – 2 p /articol/publicație de specialitate, 	6 p				

<p>înregistrate cu ISBN/ISSN</p> <ul style="list-style-type: none"> elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs- 3 p/ programă școlară. <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 6 puncte</p> <p>Documente justificative: copii de pe îndrumător, ghid, articol, adeverințe pentru certificarea elaborării suportului de curs avizat de ISJ/ME, programe școlare pentru discipline opționale noi.</p>					
<p>d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală; Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală</p> <p>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației</p> <ul style="list-style-type: none"> implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală – 5 p proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală – 5 p realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de ME – 5 p/ platformă e-learning sau soft <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverințe eliberate de ISJ/ ME (pentru programul TV Teleșcoală); adeverință ME/alte documente avizate de ME (pentru soft/ platformă e-learning)</p>	5 p				
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare acreditate/avizate de ME, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii</p> <ul style="list-style-type: none"> activitate de formator – 2,5 p/curs de formare activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice – 2 p/ activitate <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverințe și/ sau alte documente justificative pentru activitate</p>	5 p				
<p>f) Activitatea, la nivelul unităților de învățământ/județean, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisiilor paritare/de dialog social, comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisiilor de control intern managerial, comisiilor de sănătate și securitate în muncă, activitatea în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/ rezervate, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate</p>	5 p				

<p>federatiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator</p> <p>Activitatea de membru în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • comisii de etică – 0,5 p/an • comisii de acordare a burselor – 0,5 p/an • comisii paritare/de dialog social – 0,5 p/an • comisii de evaluare și asigurare a calității în educație – 0,5 p/an • comisii de control intern managerial – 0,5 p/an • comisii de sănătate și securitate în muncă – 0,5 p/an • comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean – 0,5 p/an • coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI) – 0,5 p/an • activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar – 0,5 p/an • activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional - 0,5 p/an <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverințe/ copii decizii</p>				
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general</p> <ul style="list-style-type: none"> • activitate ca metodist ISJ – 1 p/ an • membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar - 1 p/an • coordonator de cerc pedagogic – 1 p/an <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 6 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de ISJ Dâmbovița din care să rezulte activitatea desfășurată ca metodist/ copii decizii</p>	6 p			
<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/</p>	10 p			

<p>subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p> <ul style="list-style-type: none"> • activitate desfășurată la solicitarea ME – 2 p/an sau 2 p/ tip de activitate • activitate desfășurată la solicitarea ISJ - 1 p/an sau 1 p/ tip de activitate <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverințe ME / IȘJ; copii adrese/ decizii/ delegații ME/ IȘJ</p>					
<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</p> <p>Se acordă 0,5 p/ eveniment.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 1 punct</p> <p>Documente justificative: adeverințe, diplome etc.</p>	1 p				
<p>3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională*</p>	20 p				
<p>a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională</p>	5 p				
<p>a.1. Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • membru în echipa de management a proiectului/coordonator program formare - 3 p/ proiect • membru în echipa implementare a proiectului /membru în echipa de elaborare program de formare – 2 p/ proiect 	4 p				
<p>a.2. Participare la proiecte /programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • proiect /program acreditat ME – 2 p/ proiect/ program • program avizat ME – 1 p/proiect/ program <p>Notă: Punctajele pentru a.1 se pot cumula, în limită maximă de 5 p; punctajele pentru a.2 se pot cumula, în limită maximă de 3 p</p>	3 p				

<p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adeverință și/sau alte documente din care să reiasă denumirea proiectului, programului prin care a fost finanțat, membru în echipa de management/implementare și /sau participant; • adeverință și/sau alte documente din care să reiasă denumirea programului de formare, tipul de program (acreditat, avizat), calitatea de membru în echipa de elaborare program de formare și /sau participant. <p>* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.</p>					
<p>b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare *</p>	5 p				
<p>b.1. Implementare /coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel”, respectiv din cadrul Programului „Săptămâna verde”</p> <p>b1.1. Coordonare proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 2 p/ proiect • la nivel național – 2 p/ proiect • la nivel interjudețean – 1 p/ proiect • la nivel județean – 1 p/ proiect • la nivel local – 1 p/ proiect <p>b1.2. Membru al echipei de implementare a proiectelor</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 1 p/ proiect • la nivel național – 1 p/ proiect • la nivel interjudețean – 0,5 p/ proiect • la nivel județean – 0,5 p/ proiect • la nivel local – 0,5 p/ proiect 	5 p				

<p>b.2. Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 1 p/ proiect • la nivel național – 1 p/ proiect • la nivel interjudețean – 0,5 p/ proiect • la nivel județean – 0,5 p/ proiect • la nivel local – 0,5 p/ proiect <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limită maximă de 5 puncte Documente justificative: adeverințe eliberate de instituția implicată și /sau alte documente justificative *** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.</p>	3p				
<p>c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (exemplu: ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară – 3 p/ an • îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ dezvoltării durabile programare/modelare/robotică – 2 p/ activitate • performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive – 2 p/ rezultat <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 7 puncte Documente justificative: adeverințe, copii diplome cu menționarea numelui cadrului didactic îndrumător etc.</p>	7 p				
<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • inițiere/ organizare – 3 p /activitate • participare – 1 p /activitate <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3 puncte Documente justificative: adeverință eliberată de instituția implicată în schimbul de experiență și /sau alte documente justificative</p>	3 p				

4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	40 p				
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	20 p				
a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată . – 5p/proiect <i>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă și / sau alte documente justificative</i>	15p				
a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată . – 2,5p/proiect <i>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă și / sau alte documente justificative</i>	5p				
a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată . – 2p/proiect <i>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă și / sau alte documente justificative</i> Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 20 puncte <i>Documente justificative: decizii, adeverințe, alte documente justificative</i>	5p				
b) Obținerea de sponsorizări și alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, cente de documentare și informare, laboratoare etc), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare <ul style="list-style-type: none"> Sponsorizări-2p/sponsorizare Alte finanțări extrabugetare- 1p/finanțare Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte	10 p				
c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile <ul style="list-style-type: none"> Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale – 2 p/ parteneriat Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte Documente justificative: copie acord de parteneriat și document din care să reiasă implicarea cadrului didactic în realizarea parteneriatului adecvat la nevoile comunității școlare și la țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	10 p				

PUNCTAJ TOTAL	150 p				
		Semnătură candidat	Semnătură inspector școlar	Semnătură președinte comisie de evaluare	Semnătură președinte comisie de contestații

- * La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.6) este mai mare de 7 puncte, se acordă punctajul maxim de 7 puncte.
- ** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.
- *** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

NOTĂ (Extras din Procedura Operațională privind acordarea gradăției de merit personalului didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, sesiunea 2024):

Dosarul cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (1) din metodologie, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Documentele din dosar **nu** se introduc în folii de plastic, **NU** se leagă cu spirală, ci se pun în dosar/ biblioraft.

1. Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:

- opisul dosarului, **în două exemplare**, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2;
- adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- adeverință de vechime în învățământ;
- fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- raportul de activitate pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
- declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;
- documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează.

2. Pe prima copertă a dosarului/pe pagina de gardă se înscriu următoarele informații:

- categoria de personal pentru care candidează (personal didactic de predare, disciplina _____/ personal didactic de conducere/îndrumare și control);
- numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, cu majuscule;
- unitatea de învățământ;
- postul didactic/catedra pe care este încadrat;
- vechimea efectivă în învățământul preuniversitar;
- date de identificare (anexa nr.1).

3. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare, la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit, în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

Candidatul are obligația să organizeze documentele din dosar precizând, pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe, numărul criteriului și al subcriteriului.

În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/ olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. Coloana *Punctaj autoevaluare*, din fișa de (auto)evaluare, se completează de către candidat cu menționarea punctajelor aferente criteriilor și subcriteriilor și al punctajului total. Candidatul semnează fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.