

Nr. 13793/16.10.2023

Aprobat în CA din data de 16.10.2023

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA AN ȘCOLAR 2022-2023

CUPRINS

CAPITOLUL I.

I.1. Țintele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița (2019-2023)	4
I.2. Misiune, viziune, principii	4
I.3. Analiza S.W.O.T. a activității ISJ Dâmbovița în anul școlar 2022-2023	6
I.4. Obiectivele generale și obiectivele specifice ale ISJ Dâmbovița în anul școlar 2022-2023	11

CAPITOLUL II. RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE ALE SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

II.1. Evoluția efectivelor de elevi	14
II.2. Managementul resurselor umane – an școlar 2022-2023	20
II.3. Analiza incidentelor de violență în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița	31
II.4. Rezultate la olimpiade și concursuri școlare	36
II.5. Baza tehnico-materială (infrastructura)	36

CAPITOLUL III. REZULTATE ȘI EFICIENȚA EXTERNĂ A SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

III.1. Rezultatele elevilor din învățământul primar și gimnazial la evaluările naționale	38
III.1.1. Rezultatele elevilor la evaluarea națională la finalul claselor II, IV și VI	
III.1.2. Rezultatele elevilor la evaluarea națională de la clasa a VIII-a	
III.2. Rezultatele elevilor din învățământul liceal la examenul de bacalaureat	60
III.3. Rezultatele la examenele privind certificarea calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar	81

CAPITOLUL IV. ACȚIUNI PRINCIPALE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

IV. 1. Activitatea de inspecție școlară la nivelul I.S.J.	86
IV.1.1. Inspecții tematice	86
IV.1.2. Inspecții școlare generale	94
IV.1.3. Inspecții de specialitate	106
IV. 2. Activitatea compartimentului Management instituțional	107
IV. 3. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar din județul Dâmbovița	114

IV.4. Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.) și Învățământul Profesional în sistem Dual	124
IV.5. Programul Școală după școală	126
IV.6. Învățământul Special și Special Integrat din județul Dâmbovița	133
IV.7. Învățământul Particular și Alternativele Educaționale	137
IV.8. Integrarea europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională	138
IV.9. Activitatea educativă. Consilierea școlară	154
IV.10. Monitorizarea programelor privind accesul la educație	163
IV.11. Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial	165
IV.12. Resurse educaționale deschise depuse și publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, în anul școlar 2022-2023	177
IV.13 Creșterea responsabilității educaționale la nivelul autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul învățământului. Valorificarea parteneriatelor în sensul creșterii calității serviciilor educaționale furnizate	178
IV. 14. Activitatea C.J.R.A.E. și C.J.A.P.P.	181
IV. 15. Activitatea Casei Corpului Didactic	205
IV. 16. Comunicare instituțională	218
IV. 17. Serviciul Financiar-contabil, Tehnic, Administrativ	220
IV. 18. Serviciul informatizare	223
IV. 19. Serviciul juridic	223
IV.20. Biroul salarizare normare	225
IV.21. Biroul Audit	225
IV.22. Biroul rețea școlară	228

CAPITOLUL I

I.1 Țintele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița

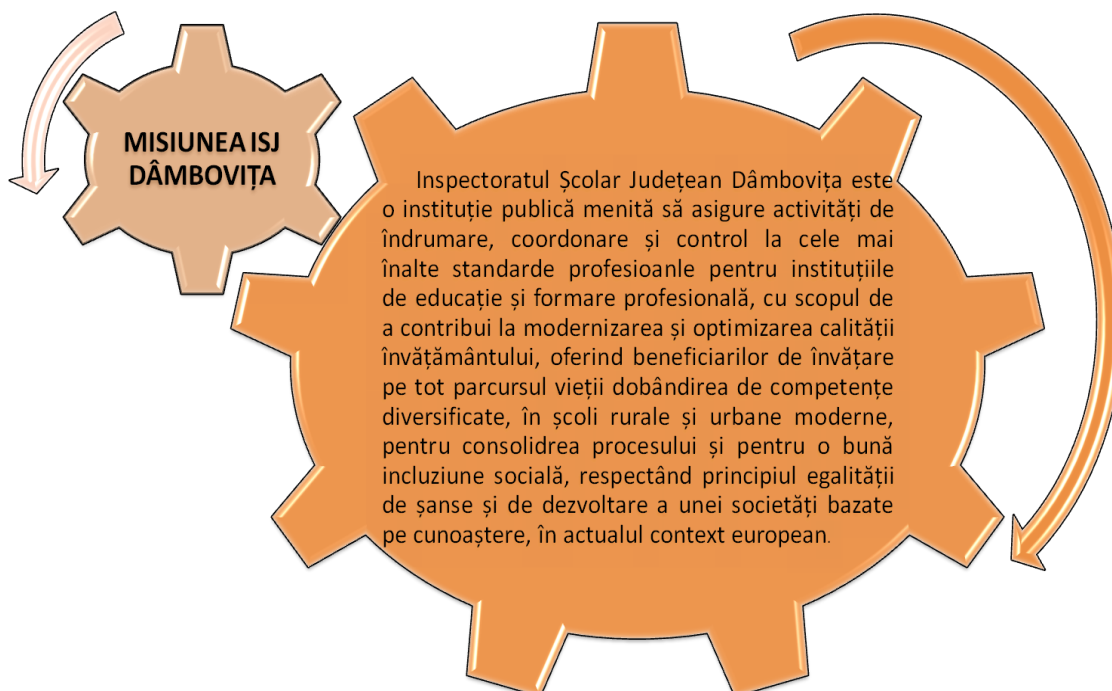
ȚINTA 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ;

ȚINTA 2: Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Dâmbovița;

ȚINTA 3: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare;

ȚINTA 4: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație.

I.2 Misiune, viziune, principii și valori



VIZIUNEA

INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Educație de calitate pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii

PRINCIPII ȘI VALORI

Principii și valori

Activitatea Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul calității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul descentralizării;
- principiul transparenței și răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul educației incluzive;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic pentru acces și dezvoltare în carieră.

I.3 Analiza SWOT a activității ISJ Dâmbovița în anul școlar 2022-2023

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • documente proiective elaborate în concordanță cu politicile educaționale ale Ministerului Educației și cu strategia județeană a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița; • utilizarea manualelor digitale la nivelul învățământului primar; • creșterea frecvenței sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; • asigurarea concordanței dintre planificarea calendaristică și proiectul unității de învățare; • includerea în planificările cadrelor didactice, a elementelor de utilizare a mijloacelor TIC, a soft-urilor educaționale, a platformelor e-learning; • asigurarea corelării dintre rezultatele obținute la evaluarea inițială și proiectarea didactică, în scopul reglării/ ameliorării problemelor identificate • selectarea și utilizarea unor metode moderne de predare - învățare – evaluare adecvate competențelor specifice vizate; • utilizarea <i>reperelor metodologice</i> elaborate la nivel national, în realizarea proiectării didactice și a desfășurării predării-învățării-evaluării; • realizarea conexiunilor noțiunilor de științe / matematică, fizică și chimie cu aspecte din viața reală; • diversificarea instrumentelor de evaluare, de obținere a feedback-ului de la elevi; • inițierea de către ISJ Dâmbovița a unor acțiuni de prevenire a analfabetismului functional prin activitățile de informare-formare a cadrelor didactice în cadrul cercurilor pedagogice; • asigurarea, la nivelul învățământului primar, a conexiunilor între educația financiară și alte discipline de învățământ (matematică, dezvoltare personală, arte vizuale și abilități 	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizare insuficientă, de către directorii unităților de învățământ, a utilizării mijloacelor TIC în procesul de predare - învățare – evaluare; • insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; • slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în diverse activități informale/ nonformale, dificultăți în contextualizarea învățării,; • diferențierea și individualizarea predării – învățării; • slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al elevilor; • ponderea redusă, la nivelul învățământului gimnazial și liceal, a utilizării metodelor alternative de evaluare; • rezultate slabe obținute, de unele unități de învățământ, la evaluările naționale 2-4-6-8 și la examenul de bacalaureat, sesiunea 2023 ; • volumul necorespunzător al temelor pentru acasă la unele unități de învățământ/clase din județ, în dezacord cu prevederile Ordinului 5893/ 2016 privind temele pentru acasă în învățământul preuniversitar

<p>practice etc);</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea de strategii didactice inovative pentru formarea, prin abordare transversală, a competențelor digitale ale elevilor din ciclul primar, la nivelul unor discipline de învățământ diverse; • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); • integrarea resurselor digitale în desfășurarea lecțiilor, utilizarea unei game variate de aplicații digitale pentru predare, învățare și evaluare; • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; • transferul către alte unități/clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ale programului Erasmus+; • respectarea etapelor aferente procedurii pentru alegerea cursurilor opționale; • inițierea unor programe de intervenție centrate pe literație, derulate de Asociația OvidiuRo la nivelul învățământului preșcolar și primar din județul Dâmbovița; • implementarea eficientă a Programului <i>Școală după școală</i>; • existența unor resurse educaționale deschise (RED) pe site-ul ISJ DB; 	
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p>	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; • existența unei oferte diversificate de curriculum opțional aprobat de Ministerul Educației • finanțarea prin programe europene a 	<ul style="list-style-type: none"> • diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; • mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii;

<p>școlarizării în cadrul Programului „A doua șansă” pentru învățământ primar, respectiv secundar, derulat în școli defavorizate din județul Dâmbovița;</p> <ul style="list-style-type: none"> • reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor-cheie; • existența manualelor digitale la clasele I – VIII; • posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online și a unor resurse digitale; 	
--	--

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • includerea în programele de formare din cadrul proiectului CRED a unui grup țintă numeros constituit din cadre didactice din învățământului primar și gimnazial; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul cercului pedagogic; • interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare – învățare -evaluare; • interesul cadrelor didactice și al elevilor pentru formarea-dezvoltarea competențelor digitale; • diseminarea de către inspectorii școlari a bunelor practici identificate în unitățile de învățământ care implementează proiecte Erasmus+; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficienta preocupare a directorilor de a dezvolta o cultură reală a calității, în acord cu legislația în domeniul asigurării calității; • existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; • creșterea frecvenței transmiterii de instrucțiuni către părinți folosind aplicația WhattsApp în detrimentul consilierii acestora; • numărul redus de cadre didactice formate în domeniul antibullying.

<p>schimburi de experiență organizate <i>față în față</i> sau online;</p> <ul style="list-style-type: none"> • interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența programelor de reconversie profesională; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița; colaborarea cu CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ; 	<ul style="list-style-type: none"> • înregistrarea unui declin demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară; • existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la întreruperea școlarizării;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; • asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; • număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de modernizare și dotare cu echipamente didactice; • existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte POCU/POC/POR/ROSE; • existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor elevilor, în special în învățământul preșcolar și primar; • amenajarea, în sala de clasă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficienta dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • numărul mic al centrelor de documentare și informare în unitățile de învățământ; • lipsa site-ului unor unități de învățământ; • număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural; • acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele defavorizate;

<p>facilitarea lecturii la ciclul primar;</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea resurselor specifice educației financiare, pentru învățământ primar, prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României; • conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ; 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea conexiunii la internet; • posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit. 	<ul style="list-style-type: none"> • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri; • fluctuația demografică, care are drept consecință deficitul de resursă umană calificată la anumite discipline (matematică, informatică, limba germană); • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecvență redusă; • comunicare deficitară între părinți și școală;

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMETICE, RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • buna colaborare cu Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social; • implicarea de către școlile IPT a comunității locale și a instituțiilor abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale; • derularea unor contracte încheiate de către unități școlare cu învățământ profesional și tehnic cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice; • preocuparea managerilor de școli pentru popularizarea învățământului profesional; • derularea eficientă a unor proiecte cu finanțare 	<ul style="list-style-type: none"> • număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de eficientizare a școlii; • proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale;

<p>externă care vizează derularea Programului „A doua șansă” pentru grupurile dezavantajate;</p> <ul style="list-style-type: none"> colaborarea unităților de învățământ cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale, cu agenții economici, partenerii sociali; comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală. 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile; existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar; accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea/ construcția de școli. 	<ul style="list-style-type: none"> slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală; interesul scăzut al unor părinți pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; insuficientă conștientizare de către părinți a a rolului de principal partener educațional al școlii.

I.4 Obiective generale și specifice în anul școlar 2022 – 2023

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
1. Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ	1.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale elevilor / preșcolarilor 1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal 1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale
2. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional,	2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
<p>informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație</p>	<p>inspectoratului școlar și al unităților subordonate</p> <p>2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița</p> <p>2.3. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil</p> <p>2.4. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ clasei/ lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+</p> <p>2.5. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației cu nevoile unităților de învățământ.</p>
<p>3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor</p>	<p>3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița</p> <p>3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență</p> <p>3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană</p> <p>3.4. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin unitățile de învățământ particular și prin cele în care funcționează alternative educaționale</p>

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
4. Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea /implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii 4.2. Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite în învățământul profesional și tehnic

CAPITOLUL II

RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE ALE SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

II.1 Evoluția efectivelor de elevi

II.1.1. Rețeaua școlară

În județul Dâmbovița, reorganizarea rețelei școlare și fundamentarea planului de școlarizare constituie obiective prioritare ale Inspectoratului Școlar Județean.

În anul școlar 2022– 2023, rețeaua de învățământ de stat a cuprins un total de 490 unități de învățământ (dintre care 145 cu personalitate juridică) și 10 unități conexe (dintre care 8 cu personalitate juridică).

Unități de învățământ	Total	PJ
Învățământ de masă		
Grădinițe	274	15
Școli primare	30	1
Școli gimnaziale	155	98
Licee	30	30
TOTAL Învățământ de masă:	489	144
Învățământ special		
Grădinițe	-	-
Școli primare	-	-
Școli gimnaziale	1	1
TOTAL Învățământ special:	1	1
Club sportiv școlar	1	1
Palatul copiilor	1	1
Cluburi ale copiilor	4	2
C.C.D.	1	1
C.J.R.A.E.	1	1
C.Ex.	1	1
I.S.J.	1	1
TOTAL UNITĂȚI:	500	153

II.1.2. ÎNVĂȚĂMÂNT SIMULTAN, CLASE CU EFECTIVE REDUSE, CLASE PESTE EFECTIVELE LEGALE

a. învățământ simultan:

- învățământ primar: 72 clase cu 1108 elevi;
- învățământ gimnazial: 10 clase - 153 elevi

b. clase cu efective reduse :

- învățământ primar: 0
- învățământ gimnazial: 0

c. clase peste efectivele legale:

- învățământ primar: media peste 25 elevi la clasă; 36 clase cu 1014 elevi
(media 28,17 elevi/ clasă în 26 școli)
- învățământ gimnazial (media peste 30 elevi la clasă); 11 clase cu 351 elevi
(media 31,91 elevi pe clasă în 8 școli)

II.1.3. CLASE CU SPECIFIC (BILINGV INTENSIV, ARTĂ, SPORT), ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE

Clase cu specific - Bilingv intensiv, an școlar 2022– 2023

Total I-IV		Clasa I		Clasa a II-a		Clasa a III-a		Clasa a IV-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total V-VIII		Clasa V		Clasa a VI-a		Clasa a VII-a		Clasa a VIII-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
21	515	5	122	5	118	5	122	6	153

Clase cu specific – Artă, an școlar 2022 – 2023

Total I-IV		Clasa I		Clasa a II-a		Clasa a III-a		Clasa a IV-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
4	99	2	41	1	29	1	26	1	30
Total V-VIII		Clasa V		Clasa a VI-a		Clasa a VII-a		Clasa a VIII-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
8	179	2	30	2	49	2	57	2	43

Învățământ sportiv, an școlar 2022 – 2023

Total I-IV		Clasa I		Clasa a II-a		Clasa a III-a		Clasa a IV-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Total V-VIII		Clasa V		Clasa a VI-a		Clasa a VII-a		Clasa a VIII-a	
Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi
20	382	6	101	5	94	4	78	5	109

II.1.4 Alternative educaționale

**SITUAȚIE ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR STEP BY STEP
AN ȘCOLAR 2022-2023**

Nr. crt.	Denumire grădiniță	Tip grădiniță	Tip program	NR.GRUPE Step by Step				Nr. copii înscriși
				Total grupe	Gr. mică	Gr. mijlocie	Gr. mare	
1.	Grădinița cu program prelungit <i>Prichindel Pucioasa</i>	PJ	PP	7	2	2	3	199
2.	Grădinița cu program prelungit <i>Inocența Găești</i>	PJ	PP	10	5	2	3	284
3.	Grădinița cu P.P <i>Dumbrava Minunată Fieni</i>	PJ	PP	8	2	3	3	190
4.	Grădinița cu program prelungit nr.1 <i>Târgoviște</i>	PJ	PP	8	3	3	2	213
5.	Grădinița cu program prelungit nr.2 <i>Târgoviște</i>	PJ	PP	3	1	1	1	72
6.	Grădinița cu program prelungit nr.3 <i>Târgoviște</i>	PJ	PP	2	0	0	2	54
7.	Grădinița cu program prelungit <i>Rază de Soare Târgoviște</i>	PJ	PP	3	2	0	1	71
8.	Grădinița cu program prelungit <i>Alexandrina Simionescu Ghica Târgoviște</i>	PJ	PP	4	2	2	4	234
9.	Grădinița cu program prelungit nr.13, <i>Târgoviște</i>	PJ	PP	11	4	3	4	299

10.	Grădinița cu program prelungit nr.14, Târgoviște	PJ	PP	2	0	1	1	57
11.	Grădinița cu program prelungit nr.15 Târgoviște	PJ	PP	5	1	0	4	139
12.	Grădinița cu program prelungit nr.16 Târgoviște	PJ	PP	3	1	2	0	86

SITUAȚIE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR STEP BY STEP AN ȘCOLAR 2022-2023

Nr.c rt.	DENUMIRE INSTITUȚIE ȘCOLARĂ	CLASA	NUMĂR CLASE	NUMĂR ELEVİ
1.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „CONSTANTIN CANTACUZINO” TÂRGOVIȘTE	PREGĂTITOARE	1	25
		CLASA I	1	25
		CLASA A II -A	1	27
		CLASA A III -A	1	27
		CLASA A IV -A	1	25
		TOTAL	5	129
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU” TÂRGOVIȘTE	PREGĂTITOARE	2	46
		CLASA I	2	48
		CLASA A II -A	2	36
		CLASA A III -A	1	24
		CLASA A IV -A	2	50
		TOTAL	9	204
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI VITEAZUL” TÂRGOVIȘTE	PREGĂTITOARE	-	-
		CLASA I	-	-
		CLASA A II -A	1	25
		CLASA A III -A	1	22
		CLASA A IV -A	-	-
		TOTAL	2	47
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PAUL BĂNICĂ” TÂRGOVIȘTE	PREGĂTITOARE	3	70
		CLASA I	2	49
		CLASA A II -A	2	52
		CLASA A III -A	2	54
		CLASA A IV -A	2	51
		TOTAL	11	276
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ	PREGĂTITOARE	2	31
		CLASA I	2	40

	„ELENA DONICI CANTACUZINO” PUCIOASA	CLASA A II -A	1	23
		CLASA A III -A	1	22
		CLASA A IV -A	1	25
		TOTAL	7	141
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „RADU CEL MARE” GĂEȘTI	PREGĂTITOARE	2	50
		CLASA I	1	25
		CLASA A II -A	1	25
		CLASA A III -A	1	24
		CLASA A IV -A	0	0
		TOTAL	5	124
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SMARANDA GHEORGHIU” TÂRGOVIȘTE	PREGĂTITOARE	-	-
		CLASA I	1	22
		CLASA A II -A	-	-
		CLASA A III -A	-	-
		CLASA A IV -A	-	-
		TOTAL	1	22
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIAONU CORESI” FIENI	PREGĂTITOARE	2	41
		CLASA I	1	20
		CLASA A II -A	1	24
		CLASA A III -A	2	33
		CLASA A IV -A	1	22
		TOTAL	7	140
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI VITEAZUL” PUCIOASA	PREGĂTITOARE	2	45
		CLASA I	1	20
		CLASA A II -A	1	28
		CLASA A III -A	1	25
		CLASA A IV -A	1	24
		TOTAL	6	142
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PICTOR NICOLAE GRIGORESCU” TITU	PREGĂTITOARE	2	34
		CLASA I	1	19
		CLASA A II -A	1	24
		CLASA A III -A	1	27
		CLASA A IV -A	1	24
		TOTAL	6	128

SITUAȚIE PRIVIND REALIZAREA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE

Nivel de învățământ	ANUL ȘCOLAR 2022– 2023			
	Propus		Realizat	
	Clasă/grupă	Nr. elevi	Clasă/grupă	Nr. elevi
Învățământ de masă				
Preșcolar	577	12.092	579	11.715
Clasa pregătitoare	206,13	3.908	229,29	4.202
Clasa a V-a	213,25	4.223	213,75	4.064
- Zi	212,25	4.208	212,75	4.053
- Frecv. redusă	1	15	1	11
Cls.a IX-a	128	3.234	126	3.242
- Zi	123	3.094	121	3.111
- Frecv. redusă, Seral	5	140	5	131
Școala profesională cu durată de 3 ani	34	834	25	587
Cluburi sportive	51	698	51	698
Postliceală și maiștri buget- An I	10	280	10	264
Învățământ special				
Preșcolar	2	12	2	10
Clasa pregătitoare	1	7	1	12
Clasa a V-a	3	20	3	24

ȘCOLI POSTLICEALE PARTICULARE

- Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Târgoviște
- Școala Postliceală F.E.G. Târgoviște
- Școala Postliceală Sanitară “Christiana” Târgoviște

GRĂDINIȚE ȘI ȘCOLI PRIMARE PARTICULARE

- Grădinița „Dorothy” TÂRGOVIȘTE
- Grădinița „Sfântul Francisc” TÂRGOVIȘTE
- Grădinița ”Model” Valea Voievozilor Răzvad
- Grădinița ”METAPLAST EDUCATION” Titu
- Școala Primară ”Adventistă” Târgoviște

II.2. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE – AN ȘCOLAR 2022-2023

SITUAȚIE CENTRALIZATA PRIVIND OCUPAREA POSTURILOR (norme), în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației nr. 4933/2022

Posturi ocupate cu personal didactic de predare								
Personal didactic de predare	din care:		Personal didactic de predare	din care:		Personal didactic de predare	din care:	
	Baza	Plata cu ora		Baza urban	Plata cu ora urban		Baza rural	Plata cu ora rural
TOTAL			URBAN			RURAL		
5050.56	2560.30	2490.26	4508.81	2255.28	2253.53	541.76	305.02	236.74

Posturi ocupate cu personal did.auxiliar														
Personal did.auxiliar	din care:				Personal did.auxiliar	din care:				Personal did.auxiliar	din care:			
	Baza	Plata prin cumul	Plata cu ora	Vacante		Baza urban	Plata prin cumul urban	Plata cu ora urban	Vacante urban		Baza rural	Plata prin cumul rural	Plata cu ora rural	Vacante rural
TOTAL					URBAN					RURAL				
474.00	438.75	24.50	0.50	10.25	303.75	289.00	6.25	0.50	8.00	170.25	149.75	18.25	0.00	2.25

Posturi ocupate cu personal nedidactic											
Personal nedidactic	din care:			Personal nedidactic	din care:			Personal nedidactic	din care:		
	Baza	Plata cu ora	Vacante		Baza urban	Plata cu ora urban	Vacante urban		Baza rural	Plata cu ora rural	Vacante rural
TOTAL				URBAN				RURAL			
1150.50	1135.00	3.50	12.00	657.25	647.00	2.50	7.75	493.25	488.00	1.00	4.25

TOTAL POSTURI	din care:	
	URBAN	RURAL
6675.06	5469.81	1205.26

SITUAȚIA OCUPĂRII NORMELOR PE SURSE DE FINANȚARE

Sursa de finanțare	Personal didactic de predare	Personal Didactic auxiliar	Personal nedidactic	TOTAL
Consiliul local	4763.06	436.00	1124.00	6323.06
Consiliul județean	188.00	9.50	8.50	206.00
M.E.	99.50	28.50	18.00	146.00
Total	5050.56	474.00	1150.50	6675.06

Ulterior OME nr. 4933/2022, numărul de norme a fost modificat prin OME nr. 3642/06.02.2023, după cum urmează :

Total număr maxim de posturi finanțat din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pentru unitățile de învățământ de stat	Total număr maxim de posturi finanțat din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pentru unitățile de învățământ de stat (<i>învățământ de masă</i>)	Total număr maxim de posturi finanțat din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pentru unitățile de învățământ de stat (<i>învățământ special și CJRAE</i>)
6560	6327	233

SITUAȚIA OCUPĂRII NORMELOR DIDACTICE ÎN FUNCȚIE DE MEDIU

Total	din care:	
	Urban	Rural
6675.06	5469.81	1205.26

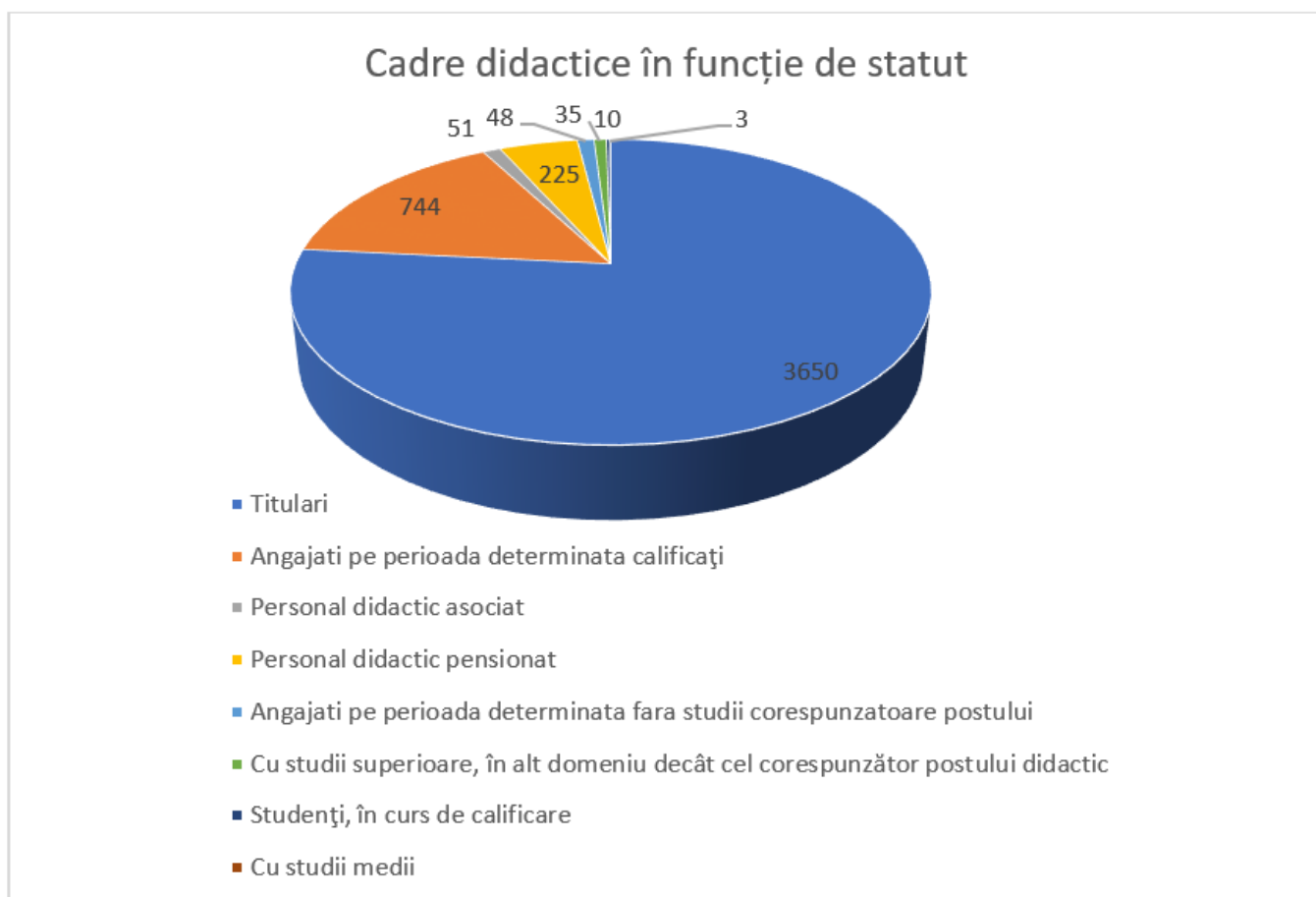
SITUAȚIA STATISTICĂ PRIVIND PERSONALUL DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Personal didactic (PERSOANE DISTINCTE)	Personal did. auxiliar (PERSOANE DISTINCTE)	Personal nedidactic (PERSOANE DISTINCTE)	TOTAL PERSOANE DISTINCTE
4718	478	1184	6380

SURSA DE FINANȚARE	Personal didactic (PERSOANE)	Personal did. auxiliar (PERSOANE)	Personal nedidactic (PERSOANE)	TOTAL PERSOANE DISTINCTE
Consiliul Local	4453	440	1158	6051
Consiliul Județean	158	11	7	176
Ministerul Educației	107	27	19	153

SITUAȚIA PRIVIND NUMĂRUL DE CADRE DIDACTICE DE PREDARE PE CATEGORII DE PERSONAL

TOTAL PERSONAL DIDACTIC (PERSOANE DISTINCTE)	Din care:					Angajați pe perioada determinată fără studii corespunzătoare postului (persoane)		
	Titulari (persoane)	Angajați pe perioada determinată calificări (persoane)	Personal didactic asociat (persoane)	Personal didactic pensionat (persoane)	Angajați pe perioada determinată fără studii corespunzătoare postului (persoane)	Cu studii superioare, în alt domeniu decât cel corespunzător postului didactic (persoane)	Studenți, în curs de calificare (persoane)	Cu studii medii (persoane)
4718	3650	744	51	225	48	35	10	3



SITUAȚIA MOBILITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC ÎN ȘEDINȚELE DE REPARTIZARE

Nr. crt.	ETAPA DE MOBILITATE	Nr. persoane repartizate
1.	COMPLETAREA NORMEI DIDACTICE PE PERIOADA NEDETERMINATA	8
2.	COMPLETAREA NORMEI DIDACTICE PE PERIOADA DETERMINATA	43
3.	RESTRANGERE DE ACTIVITATE SOLUTIONATA	9
4.	MODIFICAREA DURATEI CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCA DIN DURATĂ DETERMINATA DE UN AN, IN CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA PE DURATA DE VIABILITATE A POSTULUI/CATEDREI	84
5.	PRETRANSFER	105
6.	PRETRANSFER PRIN SCHIMB DE POSTURI	2
7.	ANGAJARE PE PERIOADA NEDETERMINATA	41
8.	REPARTIZARE PE PERIOADA NEDETERMINATA CADRU DIDACTIC ANGAJAT PE DURATA DE VIABILITATE A POSTULUI	24
9.	REPARTIZARE TITULAR PRIN CONCURS	1
10.	DETASARE IN INTERESUL INVATAMANTULUI	115
11.	DETASARE LA CERERE	10
12.	REPARTIZARE PENTRU ANGAJARE PE PERIOADĂ DETERMINATA ÎN BAZA REZULTATELOR DE LA CONCURSURILE NAȚIONALE	457
13.	PRELUNGIREA DURATEI CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCA PE PERIOADA DETERMINATA	130
14.	OCUPARE CU PERSONAL DIDACTIC FARA STUDII CORESPUNZATOARE POSTULUI PE PERIOADA DETERMINATA	26

Discipline cu deficit de personal didactic în etapele de mobilitate :

FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE, MATEMATICĂ, INFORMATICĂ – T.I.C.

Discipline deficitare cu personal didactic excedentar :

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, LIMBA ENGLEZĂ, LIMBA FRANCEZĂ, EDUCATOARE

Toate situațiile de reducere de normă a cadrelor didactice titulare au fost soluționate în etapele de mobilitate.

În conformitate cu prevederile OMEN 4165/2018, cu modificările și completările ulterioare și ale OME 5578/2021 au fost preluate, verificate și avizate planurile de încadrare pentru anul școlar 2022-2023, pentru toate unitățile de învățământ.

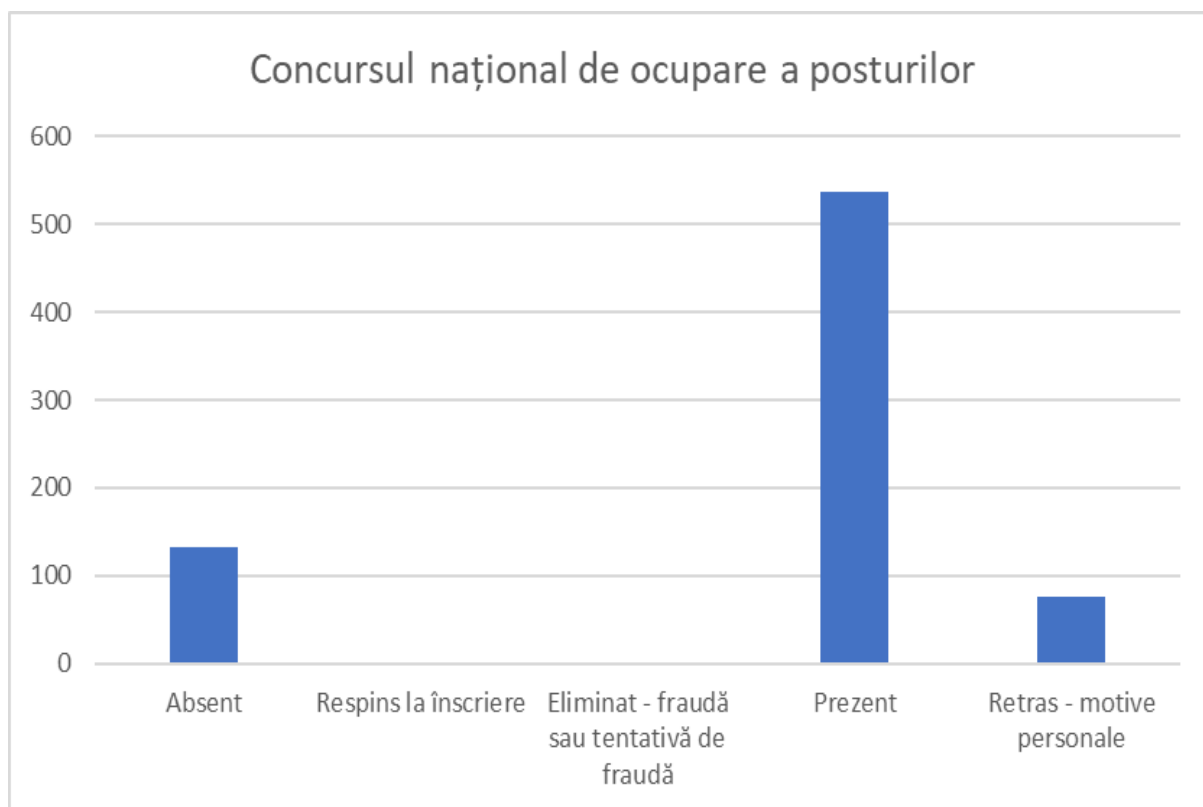
În conformitate cu prevederile OMEN 4165/2018, cu modificările și completările ulterioare și ale OME 6218/2022, cu modificările și completările ulterioare au fost preluate, verificate și avizate proiectele de încadrare pentru anul școlar 2023-2024, pentru toate unitățile de învățământ.

CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE / CATEDRELOR VACANTE / REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, SEȘIUNEA 2023

Un centru de înscriere : INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Două centre de examen : ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CORESI" TÂRGOVIȘTE și ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MATEI BASARAB" TÂRGOVIȘTE

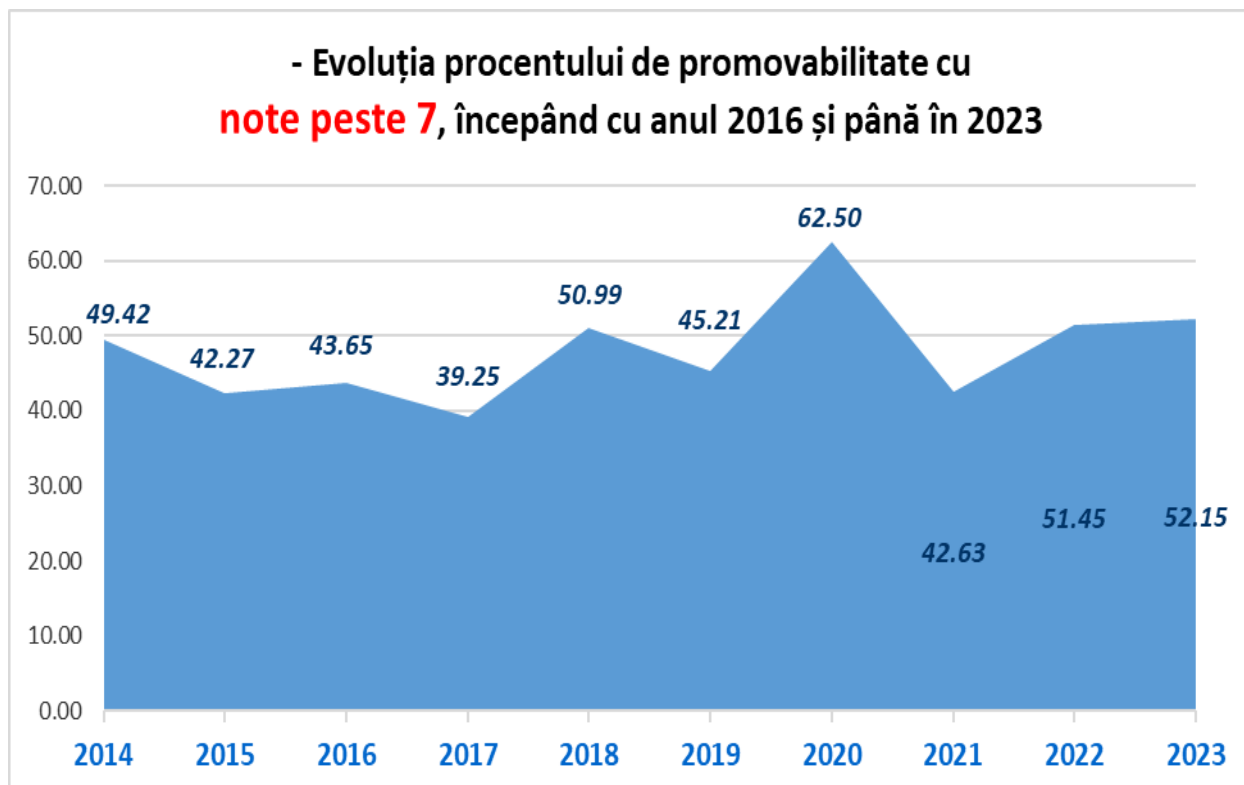
STATUS GENERAL	Total	Procent
Absent	133	17.80
Respins la înscriere	1	0.13
Eliminat - fraudă sau tentativă de fraudă	1	0.13
Prezent	536	71.75
Retras - motive personale	76	10.17
TOTAL CANDIDAȚI :	747	

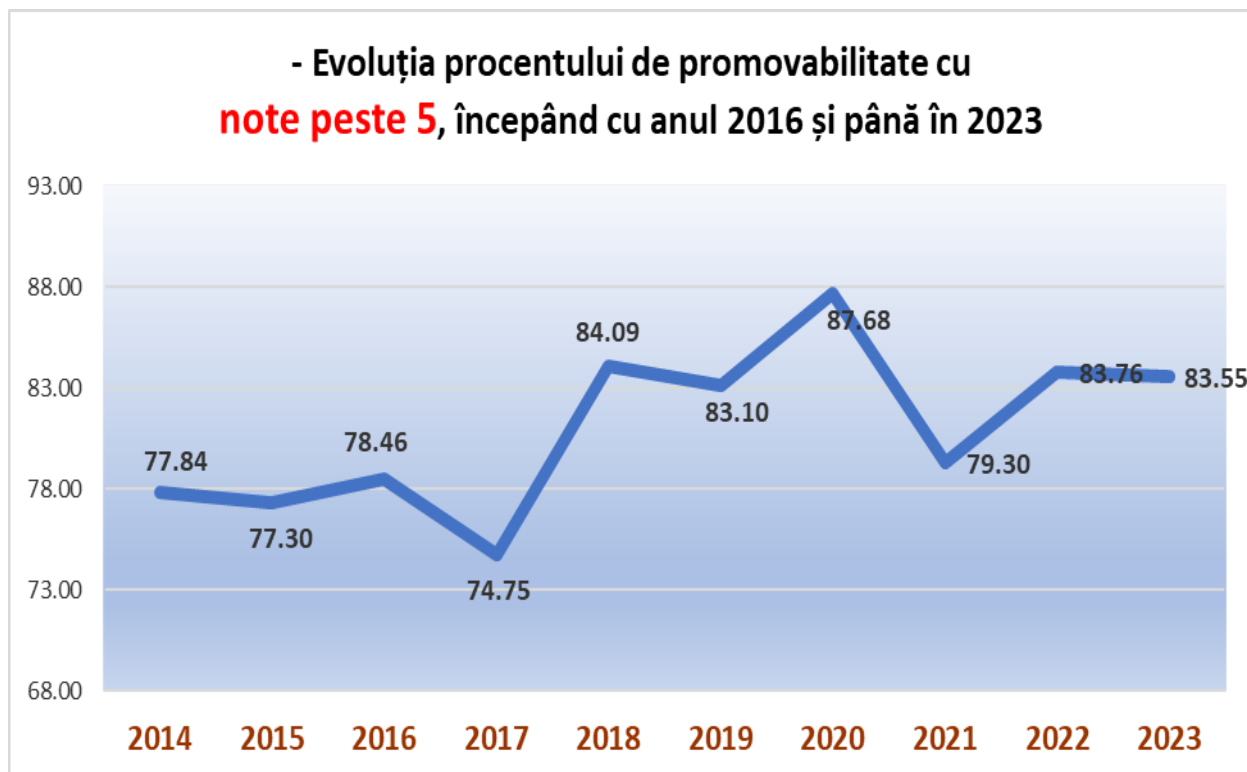


STATISTICI NOTE FINALE, după contestații

2023	PROMOVAȚI > 5		Nepromovați		Intre 5 și 6.99		PROMOVAȚI > 7		Intre 7 și 7.99		Intre 8 și 8.99		Intre 9 și 10		Din care Peste 9.50	NOTA 10 (2 Educație fizică și sport, 1 Asistență Medicală Generală (Măistri Instructori))
	Nr. LUCRARI Evaluate	Nr. Cand	%	Nr. Cand	%	Nr. Cand	%	Nr. Cand	%	Nr. Cand	%	Nr. Cand	%	Nr. Cand		
535	447	83.55	88	16.45	168	31.40	279	52.15	120	22.43	87	16.26	72	13.46	24	3

*Lucrări anulate : 1





CONCURSUL / TESTAREA LA NIVEL JUDEȚEAN DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE / CATEDRELOR VACANTE / REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, SESIUNEA 2023

	CONCURS (calificați)	TESTARE (necalificați)
Candidați înscriși	123	52
Candidați promovați	79	39

**CONCURSURI DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE / CATEDRELOR VACANTE /
REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, LA NIVELUL UNITĂȚILOR
DE ÎNVĂȚĂMÂNT, PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR 2022-2023**

Numărul unităților în care s-a organizat concurs : 26

Disciplinele și numărul de ore

DISCIPLINA POSTULUI	Total ore
ALIMENTATIE PUBLICA SI TURISM / ALIMENTATIE PUBLICA	8.88
BIOLOGIE	12.13
CHIMIE	14
CONSTRUCTII SI LUCRARI PUBLICE / INSTALATII PENTRU CONSTRUCTII	10
CULTURA SI CIVILIZATIE ENGLEZA	9
EDUCATIE FIZICA SI SPORT	8
EDUCATIE FIZICA SI SPORT: PREGATIRE SPORTIVA DE SPECIALITATE	12
EDUCATIE MUZICALA	13
EDUCATIE PLASTICA	20
EDUCATIE PLASTICA - EDUCATIE VIZUALA - EDUCATIE ARTISTICA	11
EDUCATIE TEHNOLOGICA	4
ELECTRONICA SI AUTOMATIZARI / ELECTRONICA SI AUTOMATIZARI	9
ESTETICA SI IGIENA CORPULUI OMENESC	10
FIZICA	64.33
GEOGRAFIE	5
INFORMATICA	15
INFORMATICA SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI SI A COMUNICATIILOR	7
INVATATOR	80
LIMBA ENGLEZA	12.78
LIMBA FRANCEZA	13
LIMBA LATINA	31
LIMBA LATINĂ	3
PREGATIRE - INSTRUIRE PRACTICA (ELECTRONICA SI AUTOMATIZARI / ELECTRONICA SI AUTOMATIZARI)	10.39
PREGATIRE - INSTRUIRE PRACTICA (ELECTROTEHNICA, ELECTROMECHANICA / ELECTROMECHANICA	48
PROFESOR DOCUMENTARIST	18
PROFESOR IN CENTRE SI CABINETE DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA	50
PROFESOR ITINERANT ȘI DE SPRIJIN	24
PROFESOR LOGOPED	16
RELIGIE ORTODOXA	1
TEATRU	18
TEHNOLOGIA INFORMATIEI SI A COMUNICATIILOR	20

MOBILITATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR

Pe parcursul anului școlar 2022-2023 au fost organizate un număr de 20 ședințe de repartizare pe posturi didactice / catedre eliberate din diverse motive, precum : concedii de îngrijire copil, concedii fără plată, demisii ș.a..

Au fost repartizați atât candidați cu rezultate la concursuri, rămași nerepartizați sau cu catedra incompletă, cât și cadre didactice titulare, prin detașare la cerere sau detașare în interesul învățământului, cu aprobarea Comisiei paritare a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și avizul Ministerului Educației.

RESURSE UMANE LA NIVELUL CCD DÂMBOVIȚA

Structura Casei Corpului Didactic Dâmbovița cuprinde:

a) Conducerea:

- Directorul Casei Corpului Didactic Dâmbovița
- Consiliul de administrație

b) Compartimentul resurse, informare, documentare, consultanță:

- Compartimentul Programe
- Compartimentul Bibliotecă
- Compartimentul Informatizare
- Compartimentul Editare
- Compartimentul Proiecte

c) Compartimentul financiar-administrativ:

- Compartimentul financiar

Categoriile de personal:

- Director – 1 normă
- Profesori metodiști – 5 norme
- Bibliotecar – 1 normă
- Secretariat - 1 normă
- Ajutor analist programator - 0,5 normă
- Administrator financiar – 1 normă

3.2. LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DE STAT :

3.2.1 ELEVI – ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT, DE MASĂ ȘI SPECIAL

ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, ZI, SERAL, FRECVENȚĂ REDUSĂ ,”A DOUA ȘANSĂ”

CLASA	ANUL ȘCOLAR 2022– 2023					
	Nr. unități	Nr. clase	Nr. elevi	Elevi/ clasă	Cadre didactice (norme)	Număr elevi/cadru didactic
PREȘCOLAR	274	579	11.715	20,23	689	17,00
PRIMAR - pregatitoare		229,29	4.202	18,33		
I		215,00	3.893	18,11		
II		197,78	3.819	19,31		
III		200,05	3.913	19,56		
IV		196,88	3.978	20,21		
TOTAL PRIMAR	28	1.039	19.805	19,06	1189,03	16,66
GIMNAZIAL V		213,75	4.064	19,01		
VI		233,25	4.571	19,60		
VII		225,25	4.355	19,33		
VIII		215,75	4.265	19,77		
TOTAL GIMNAZIAL	157	888	17.255	19,43	1648,24	10,47
TOTAL ÎNV. PRIMAR ȘI GIMNAZIAL	185	1.927	37.060	19,23	2837,27	13,06
Invatamant profesional		81	1757	21,69	125,73	13,97
LICEAL IX		126	3242	25,73		
X		107	2547	23,80		
XI		133	3637	27,35		
XII		142	3238	22,80		
XIII		14	348	24,86		
TOTAL LICEAL:	30	522	13.012	24,93	1058,33	12,29
Invatamant postliceal		25	590	23,60	26,88	21,95
TOTAL GENERAL:	489	3.134	64.134	20,46	4737,21	13,54

ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

CLASA	ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023					
	Nr. unități	Nr. clase	Nr. elevi	Elevi/ clasă	Cadre didactice (norme)	Număr elevi/cadru didactic
PREȘCOLAR	-	2	10	5,00		
PRIMAR - pregătitoare		1	12	6,00		
I		2	10	5,00		
II		1	8	8,00		
III		2	11	5,50		
IV		3	15	5,00		
TOTAL PRIMAR		9	56	6,22		
GIMNAZIAL V		3	24	8,00		
VI		3	17	5,67		
VII		3	17	5,67		
VIII		3	20	6,67		
IX		6	36	6,00		
X		3	17	5,67		
TOTAL GIMNAZIAL	1	21	131	6,24		
TOTAL ÎNV. PRIMAR ȘI GIMNAZIAL	1	30	187	6,23		
TOTAL GENERAL:	1	32	197	6,16	111	1,77

3.2.2 ELEVI – ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

906 preșcolari și elevi , din care – 13 grupe/ 198 preșcolari;

29 clase/ 708 elevi

II.3 Analiza incidentelor de violență în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița

O altă responsabilitate a C.J.R.A.E. Dâmbovița este monitorizarea cazurilor de violență din școlile din județ și transmiterea semestrială a situației la Ministerul Educației, Instituția Prefectului Dâmbovița și Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați. C.J.R.A.E. Dâmbovița își îndeplinește această responsabilitate prin aportul asistentului social. În anul școlar 2022-2023, au fost raportate 583 de cazuri de violență, o pondere mai mare având: violențe fizice ușoare, fără arme – 238 / *în creștere*, insulte grave, repetate – 44/ *în scădere*, instigare la violență – 22 / *în scădere*, amenințări repetate – 91/ *în creștere*, distrugerea bunurilor școlii –29 /*în scădere*. Se menține ponderea crescută a cazurilor de violență la elevii de gen masculin, cu o creștere a cazurilor de violență în mediul rural.

II.3.1. CATEGORIE ATAC LA PERSOANĂ

Județ	Violară secretului corespondentei	Discriminare și instigare la discriminare	Insulte grave, repetate	Amenințări repetate	Șantaj	Înșelăciune	Instigare la violență	Violențe fizice ușoare fără arme	Lăsarea fără ajutor	Fapte privitoare la viața sexuală	Violență fizică gravă, fără arme	Violență fizică cu arme albe	Violență fizică cu arme de foc	Omor sau tentative de omor	TOTAL	Rural	Urban	Masculin	Feminin
Total an școlar	0	1	44	91	1	10	22	238	9	0	2	0	0	0	418	198	220	298	120

II.3.2. CATEGORIE ATENTAT LA SECURITATEA UNITĂȚII ȘCOLARE

Județ	Introducerea de persoane straine	Alarmă falsă	Incendiere sau tentaivă de incendiere	Introducere sau port de armă albă	Introducere sau port de armă de foc	TOTAL	Rural	Urban	Masculin	Feminin
Total an școlar	0	0	0	9	27	36	12	24	18	18

II.3.3. CATEGORIE ATENTAT LA BUNURI

Județ	Însușirea bunului găsit	Furt și tentativă de furt	Tâlhărie	Distrugerea bunurilor unor persoane	Distrugerea bunurilor școlii	TOTAL	Rural	Urban	Masculin	Feminin
Total an școlar	10	4	18	11	29	72	47	25	40	32

II.3.4. CATEGORIE ALTE FAPTE DE VIOLENȚĂ SAU ATENTATE LA SECURITATE

Județ	Consum de alcool	Consum de droguri	Trafic cu stupefiante sau alte subst. interzise	Auto-mutilare	Determinarea sau înlesnirea sinuciderii	Suicid sau tentaivă de suicid	Alte tipuri de violență	Total	Rural	Urban	Masc.	Fem.
Total an școlar	0	11	9	9	0	9	19	57	39	18	43	14

II.3.5. NUMĂR TOTAL ACTE VIOLENȚĂ

NR. CRT.	CATEGORIA	An școlar
1	ATAAC LA PERSOANĂ	418
2	ATENTAT LA SECURITATEA UNITĂȚII ȘCOLARE	36
3	ATENTAT LA BUNURI	72
4	ALTE FAPTE DE VIOLENȚĂ SAU ATENTATE LA SECURITATE	57
TOTAL		583

II.3.6. NUMĂR TOTAL ACTE VIOLENȚĂ – CATEGORII PE LUNI - an școlar 2022– 2023

JUDEȚ	Atac la persoană		Atentat la sec unit școlare		Atentat la bunuri		Alte fapte sau atentate la securitate		TOTAL	Rural	Urban	Masculin	Feminin
	SEPT- IAN	FEBR- IUNIE	SEPT- IAN	FEBR- IUNIE	SEPT- IAN	FEBR- IUNIE	SEPT- IAN	FEBR- IUNIE					
DB	296	122	35	1	40	32	54	3	583	296	287	399	184

II.3.7. ELEVII SANȚIONAȚI PENTRU ACTE DE VIOLENȚĂ - an școlar 2022– 2023

Județ	Observație individuală	Mustrare scrisă	Retragere bursă	Mutare disciplinară	Preaviz exmatriculare	Exmatriculare	Scăderea notei la purtare	TOTAL
Total an școlar	201	119	1	12	0	17	107	457

II.3.8. PROFESORI SANȚIONAȚI

Județ	Nr. profesori sancționați
Total an școlar	0

II.3.9. SITUAȚIA CAZURILOR DE AGRESIVITATE/ BULLYING/ VIOLENȚĂ ȘCOLARĂ

	Nivel preșcolar	Nivel gimnazial	Nivel liceal
Număr cazuri de agresivitate/ bullying/ violență	10	107	71
Număr de activități de informare, prevenire și consiliere	58	319	180
Număr de elevi consiliați individual	7	159	120

Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	252	1484	1471
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	9	54	60
Număr de profesori consiliați	5	64	56
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	8	90	80

Indicatorii, într-o ușoară creștere, față de perioada de raportare anterioară, trebuie analizați și din perspectiva revenirii la învățarea în sistem tradițional după o perioadă de activități exclusiv online în care nu au fost dezvoltate/exersate abilitățile de relaționare și de gestionare eficientă a emoțiilor negative. În acest sens s-a avut în vedere derularea programelor de prevenire a violenței/ delincvenței juvenile în mediul școlar și de prevenire și combatere a bullying-ului la toate nivelurile de învățământ.

Totodată, din analiza gradului de pericol derivat din infracțiunile comise în mediul școlar se observă că acestea nu reprezintă un risc major la adresa securității fizice sau psihice a celorlalți elevi sau a personalului didactic, însă pot degenera, în cazul în care nu sunt tratate cu seriozitate și nu se iau măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor. În acest sens, la nivelul județului Dâmbovița, s-au derulat activități/ programe de consiliere ce au vizat:

1. Formarea în rândul elevilor a unei atitudini responsabile prin implementarea unor acțiuni/ proiecte specifice

Activități propuse	Rezultate obținute	Probleme identificate și modul de rezolvare a acestora
<p>1. Siguranța personală</p> <p>Programe de prevenire a violenței/bullying-ului/ cyberbullying-ului în mediul școlar/online ca : "Stop Intimidării!", "Stop Bullying!", „Câștig Fără Violență”, Comportamente și consecințe, "Nu fi agresor, nu fi victima, nu fi spectator!", "Violenta naste violenta!" "Da block agresivității", "Aleg să mă implic!", „Mai buni împreună!" , „internetul -avantaje și dezavantaje", „Calculatorul este prietenul meu?", „O școală fără violență", „internetul -avantaje și dezavantaje", „Stop bullying în școala mea!", „Spune nu violenței, Stop bullying-ului în școala mea", „Zâmbesc, nu lovesc!", "Copil ca tine sunt și eu", "Spune Nu intimidării!", "Jignești... rănești!", "Managementul conflictului" derulate în 68 unități școlare (21 licee, 36 școli gimnaziale) și 11 unități preșcolare, din 32</p>	<p>Beneficiari:</p> <p>-1779 elevi de nivel primar, -5475 elevi de nivel gimnazial -3146 elevi de nivel liceal -513 preșcolari</p> <p>Elevii au primit informații despre modalitățile de prevenire a violenței și promovare a toleranței în colectivitate</p> <p>Activitățile au vizat:</p> <p>-Definirea conceptului de violență și de bullying; -Familiarizarea elevilor cu modalități de prevenire a manifestărilor violente; -Familiarizarea elevilor cu modalități de dezvoltare a</p>	<p>Au fost identificate situații din familie sau din colectivitate care pot conduce la un comportament inadecvat și s-au reliefat modalitățile de prevenire a devianței comportamentale</p>

<p>localități</p> <p>2. Siguranța rutieră</p> <p>- <i>Acțiuni de fluidizare a traficului rutier și pietonal în zonele situate în apropierea școlilor</i></p> <p>- Ore de dirigiență cu teme specifice din programa nouă de Consiliere și dezvoltare personală pentru clasa a V-a și a VI-a , a VII-a și a VIII-a</p> <p>3. Prevenirea consumului de droguri</p> <p>- s-au desfășurat Programe de prevenire a consumului de droguri ilegale/ legale în rândul elevilor dâmbovițeni – ”Stare de bine fără droguri”, ”Necenzurat”, ”Alege să trăiești sănătos”, ”Stop drogurilor”, ”Stop viciilor”, ”Sunt cool fără alcool și tutun”, ”Stare de bine!”, „Mă informez și conștientizez!”, „Adolescența fără alcool, tutun și droguri” , „Nu vreau să încerc!”, „Consumul de substanțe nocive”, „Spune nu drogurilor!”, ”Dincolo de aparențe”, ”Visele nu se cumpără!” derulate în 33 unități școlare (15 licee, 18 școli gimnaziale), din 15 localități</p>	<p>abilităților emoționale și de gestionare a conflictelor</p> <p>A crescut gradul de informare a elevilor privind siguranța rutieră</p> <p>979 elevi de nivel gimnazial 1814 elevi de nivel liceal</p>	<p>Au fost identificate cazuri de elevi care nu cunosc sau nu respectă normele de educație rutieră și s-au realizat activități de remediere</p> <p>S-a cerut școlilor să diversifice și să aibă continuitate în activitățile de educație rutieră</p> <p>S-a reliefat pericolul consumului de droguri legale și ilegale.</p>
--	---	---

2. Realizarea unei comunicări eficiente școală-părinți-elevi

Activități derulate	Rezultate obținute	Probleme identificate și modul de rezolvare a acestora
<p>- Întâlniri între elevi, părinți și reprezentanți ai poliției și jandarmeriei pe tema prevenirii delincvenței juvenile</p> <p>-Implicarea Comitetelor de părinți în activitatea de prevenire a acțiunilor cu caracter antisocial</p> <p>-Activități comune de informare și prevenire în colaborare cu Centrul județean de prevenire a criminalității</p>	<p>A crescut gradul de informare în rândul părinților privind prevenirea delincvenței juvenile</p> <p>A crescut gradul de informare în rândul elevilor privind prevenirea delincvenței juvenile</p>	<p>Sunt familii care din motive obiective sau subiective nu au o bună comunicare cu școala</p> <p>Întâlnirile cu părinții s-au desfășurat cu precădere față în față</p>

<p>Programe privind managementul emoțiilor/dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare ca: “ABC-ul emoțional!”, ”Emoțiile mele”, ”Caruselul emoțiilor”, ”Ameliorarea comportamentelor nedorite”, „Ne cunoaștem și ne respectăm!”, „Emoțiile noastre”, „Vreau să cresc alături de părinții mei”, „Ce înseamnă prietenia?”, „Eu și emoțiile mele”, „Eu și ceilalți!”, “Eu simt...sunt aici”, „Ne cunoaștem emoțiile pentru a ne îmbunătăți relațiile?”, „Aspire talk”, „Aspire teacher”, ”ABC-ul emoțiilor!”, „Prietenii în lumea emoțiilor”, ”Eu și tu”, ”Prietenii la Grădiniță”, ”Pregătirea pentru școală”, ”Galaxia emoțiilor”, ”Emoții la examen”, ”Emoții și comportamente” derulate în 36 unități școlare (4 licee, 19 școli gimnaziale) și 13 unități prescolare, din 13 localități, derulate de profesorii consilieri școlari angajați la CJRAE Dâmbovița</p>	<p>Beneficiari:</p> <ul style="list-style-type: none"> -568 preșcolari -1079 elevi de nivel gimnazial -802 elevi de nivel liceal <p>Activitățile au vizat familiarizarea elevilor cu modalități de dezvoltare a abilităților socioemoționale și de gestionare a emoțiilor negative</p>	
---	---	--

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița, prin programele și activităților derulate a vizat și reducerea ratei de abandon școlar timpuriu; promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ; reducerea violenței din școli; realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale.

De asemenea, s-au derulat activități de consiliere adresate părinților, concretizate prin:

- activități de consiliere individuală a părinților pe probleme privind: cunoașterea particularităților de vârstă ale copilului, optimizarea relațiilor copil-părinte, școală-familie, diminuarea factorilor care conduc la eșec școlar/abandon școlar,
- programe de consiliere și orientare informativ-formativă
- acțiuni privind reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar, concretizate în:

- consilierea individuală a elevilor care absentează nemotivat, a elevilor cu eșec școlar și a părinților acestora;

- consilierea individuală a elevilor/preșcolariilor cu părinți plecați în străinătate;

Priorități de acțiune:

- continuarea dezvoltării de proiecte și programe educative în colaborare cu instituții partenere: Inspectoratul Județean de Poliție Dâmbovița, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Crucea Roșie, Direcția de Sănătate Publică, Centrul de Prevenire, Evaluare și

Consiliere Antidrog al județului Dâmbovița, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dâmbovița;

- participarea în grupurile de lucru constituite la nivel județean pentru monitorizarea climatului de siguranță în școli;
- implicarea familiilor elevilor în mai mare măsură în viața școlii;
- implicarea autorităților locale în asigurarea pentru unitățile de învățământ a gardului împrejmuit și a sistemului de pază și supraveghere video;
- realizarea unor materiale publicitare (afișe, clipuri video etc.) cu mesaj educativ, utile în activitățile extrașcolare.

II.4 Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

În anul școlar 2022-2023 s-a înregistrat o bună participare la olimpiadele școlare, la nivel județean, fiind organizate: olimpiada *Universul cunoașterii prin lectură*, olimpiada *Lectura ca abilitate de viață* – OLAV, olimpiada de lingvistică, matematică, limba engleză, limba franceză, limba germană, limba italiană, fizică, astronomie și astrofizică, chimie, olimpiada interdisciplinară *Științele pământului*, biologie, informatică, istorie, educație civică, cultură civică, logică, psihologie, geografie, arhitectura atelier de specialitate, proiectare ambientală și design, vioara, pian, educație tehnologică și aplicații practice, educație tehnologică, economic - administrativ - comerț, ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentație, protecția mediului, turism și alimentație, mecanică, șah, tenis masa.

La etapa națională a olimpiadelor și concursurilor școlare s-au obținut: 33 de premii I, 18 de premii al II-lea, 16 de premii al III-lea, 32 de mențiuni., 2 mențiuni speciale, un premiu de excelență, 1 titlu Marele premiu, 27 de premii speciale, 4 medalii de argint și 8 medalii de bronz.

II.5. Baza tehnico-materială

Situația autorizațiilor de securitate la incendiu

Număr de clădiri ale unităților de învățământ (în care se desfășoară activitate școlară) care au autorizații de securitate la incendii	149
Număr de clădiri ale unităților de învățământ (în care se desfășoară activitate școlară) care funcționează fără deținere de autorizație de securitate la incendiu	79
Număr de clădiri ale unităților de învățământ (în care se desfășoară activitate școlară) care nu fac obiectul autorizării la securitate la incendiu	347

Microbuze școlare

Număr de microbuze școlare care sunt funcționale	Număr de microbuze școlare nefuncționale	Transport societăți private
102	8	13

Solicitări microbuze școlare electrice

Număr microbuze solicitate 8+1	Număr microbuze solicitate 16 + 1
16	134
150	

Infrastructura Programul Reformei Educației Timpurii (PRET)

În acest program au fost cuprinse un număr de 12 unități de învățământ preșcolar pentru care au fost încheiate contracte de execuție lucrări, din care la 11 lucrările au fost finalizate și recepționate, urmând ca 1 unitate de învățământ să fie finalizată și recepționată în luna februarie 2023 și anume:

Pachet 31

1. Grădinița cu Program Prolungit "Alexandrina Simionescu Ghica" Târgoviște – **lucrări în execuție finalizate și recepționate în februarie 2023**

IV. 17. Pachete de rechizite școlare

În anul școlar 2022-2023 au beneficiat de rechizite școlare gratuite, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2001, aprobată prin Legea 126/2002, un număr de **4651 de beneficiari**, rezultând un **stoc de 2374 pachete**, după cum urmează:

clasa pregătitoare	- 441 pachete
clasa I-a	- 380 pachete
clasele II-IV	- 675 pachete
clasele V-VII	- 546 pachete
clasa a VIII-a	- 332 pachete

Valoarea totală a achiziției de rechizite școlare pentru anul școlar 2022-2023, la nivelul județului Dâmbovița, a fost de **95.116,94 lei**.

CAPITOLUL III

REZULTATE ȘI EFICIENȚA EXTERNĂ A SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

III.1. Rezultatele elevilor din învățământul primar și gimnazial la evaluările naționale

III.1.1 Evaluările Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a

1. CADRU NORMATIV

Evaluarea Națională pentru clasele a II și a IV, în anul școlar 2022 – 2023, a fost reglementată prin Ordinul nr. 5359/1 septembrie 2022 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2022-2023

2. CALENDARUL DE ADMINISTRARE

1. Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a - EN II:
 - Scris - Limba română - 9 mai 2023
 - Scris - Limba maternă - 9 mai 2023
 - Citit - Limba română - 10 mai 2023
 - Citit - Limba maternă - 10 mai 2023
 - Matematică - 11 mai 2023
 - Scris-Citit - Limba română pentru minoritățile naționale - 12 mai 2023

2. Evaluarea competențelor fundamentale dobândite în ciclul primar la finalul clasei a IV-a - EN IV:
 - Limba română - 16 mai 2023
 - Matematică - 17 mai 2023
 - Limba maternă - 18 mai 2023

3. Evaluarea elevilor la finalul clasei a VI-a - EN VI:
 - Limbă și comunicare - 24 mai 2023
 - Matematică și Științe ale naturii - 25 mai 2023

3. PARTICIPARE ELEVI

Evaluarea Națională 2023 la clasa a II-a s-a desfășurat în 103 unități de învățământ, iar la clasa a IV-a s-a desfășurat în 104 unități de învățământ. La clasa a VI-a Evaluarea națională nu s-a mai desfășurat din cauza grevei generale a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, declanșată în data de 22 mai 2023.

Acțiunea de monitorizare a evidențiat organizarea adecvată a probelor în unitățile de învățământ cu respectarea cadrului metodologic și procedural reglementat de Ministerul Educației.

La clasa a II-a, din totalul celor 3817 de elevi înscriși, au fost prezenți la proba de limba română, proba „citit” – 3448 de elevi, iar la proba „scris” – 3439 de elevi. La matematică au susținut proba 3420 de elevi. Un număr de 27 de elevi cu cerințe educaționale speciale au primit teste adaptate.

Mediu	Categorie elevi	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți la limba și literatura română – proba „citit”	Procent	Nr.elevi prezenți la limba și literatura română – proba „scris”	Procent	Nr.elevi prezenți la matematică	Procent
Total		3817	3448	90,33%	3439	90%	3420	89,59%
Urban		1423	1351	94,94%	1348	94,72%	1343	94,37%
Rural		2394	2097	87,59%	2091	87,34%	2077	86,75%

La clasa a IV-a, din totalul celor 3967 de elevi înscriși, au fost prezenți la proba de limba română – 3668 de elevi, iar la proba de matematică - 3656 de elevi. La proba de limba română 15 elevi cu cerințe educaționale speciale au primit teste adaptate, iar la matematică, 11 elevi.

Mediu	Categorie elevi	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți la limba și literatura română	Procent	Nr.elevi prezenți la matematică	Procent
Total		3967	3668	92,46%	3656	92,16%
Urban		741	698	94,19%	696	93,92%
Rural		3226	2970	92,06%	2960	91,75%

4. REZULTATELE ELEVILOR

Analiza rezultatelor obținute de elevii din județul Dâmbovița se raportează la situația generală a răspunsurilor, la numărul itemului din test și la discipline.

CLASA A II-A

I. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU LIMBA ROMÂNĂ TEST ”CITIT”

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1	3190	45	139	74
I.2	3197	0	216	35
I.3	2853	43	445	107
I.4	3259	0	151	38

I.5	3103	0	305	40
I.6	3245	0	160	43
I.7	3223	0	185	40
I.8	3150	0	252	46
I.9	2178	701	370	199
I.10	2816	318	157	157
I.11	3219	0	153	76
I.12	2282	726	227	213

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU LIMBA ROMÂNĂ TEST "SCRIS"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I1				
Conținut	2592	480	330	37
scriere corectă	2461	560	377	41
semne de punctuație	2497	532	359	51
complexitate	2661	0	725	53
I2				
alcătuire corectă	2601	0	712	126
scriere corectă	1813	877	632	117
semne de punctuație	2401	451	455	132
complexitate	1770	923	619	127

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1	3134	0	260	26
I.2	1989	659	636	136
I.3	2715	135	483	87
I.4	2801	0	545	74
I.5	1991	498	742	189
I.6	3102	0	261	57
I.7	2667	0	688	65
I.8	2273	0	1026	121
I.9	2515	0	831	74
I.10	3046	0	200	174
I.11	2922	0	406	92
I.12	1254	553	1315	298

CLASA A IV-A

I. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA ROMANA"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1	2962	0	692	14
I.2	3549	0	104	15
I.3	2979	0	674	15
I.4	2878	0	762	28
I.5	3213	0	413	42
I.6	2969	544	108	47
I.7	2489	0	1156	23
I.8	2328	0	1313	27
I.9	2632	0	1011	25
I.10	3038	0	599	31
I.11 - conținut	2315	667	513	173
I.11 - ortografie	2141	846	504	177
I.12	2691	865	36	76
I.13	2881	654	63	70
I.14 - conținut	1685	1444	373	166
I.14 - ortografie	1868	1130	504	166
I.14 - punctuație	2442	705	355	166
I.15- conținut	1618	1243	540	267
I.15 - ortografie	1608	1098	696	266
I.15 - punctuație	2044	812	545	267
I.15 - organizare	1511	1381	508	268

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1	2983	0	658	15
I.2	2714	0	896	46
I.3	2879	0	755	22
I.4	2780	0	841	35
I.5	2920	0	708	28
I.6	2741	230	527	158
I.7	903	2349	299	105
I.8	1856	1274	433	93
I.9	2236	592	565	263

I.10	597	784	1615	660
I.11	3543	0	86	27
I.12	3140	0	492	24
I.13	1982	0	1644	30
I.14	2677	0	944	35
I.15	1850	502	946	358
I.16	1775	776	753	352
I.17	1212	600	1133	711
I.18	2164	396	743	353
I.19	3250	0	297	109
I.20	2218	935	225	278

5. CONCLUZII

Obiectivele Evaluării Naționale la clasele II, IV, VI sunt familiarizarea elevilor cu rigorile unui examen real și optimizarea rezultatelor obținute de către elevii din învățământul preuniversitar la finalul studiilor gimnaziale.

Rezultatele obținute de elevi sunt analizate la nivelul fiecărei unități de învățământ în care acestea s-au desfășurat, prin discuții individuale cu elevii, dezbateri la nivelul clasei, ședințe cu părinții, precum și la nivelul consiliului profesoral, în vederea adoptării unor măsuri pentru îmbunătățirea performanțelor școlare.

III.1.2. Rezultatele elevilor la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a – 2023

6. CADRU NORMATIV

Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2022 – 2023, a fost reglementată prin:

- Ordinul M.E. nr. 5241/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2022 – 2023;
- Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010 – 2011, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4801/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2022 – 2023, conform prevederilor Ordinului M.E. nr. 5241/31.08.2022;
- Procedura M.E. nr. 26112/15.03.2023 privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenelor naționale susținute de absolvenții claselor a VIII-a și a XII-a/a XIII-a în anul școlar 2022-2023;
- Procedura M.E. nr. 33576/11.10.2022 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare

care susțin examenele naționale: Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenul național de bacalaureat – sesiunea 2023;

- Manualul de proceduri privind organizarea și desfășurarea procesului de transfer/preluare a arhivelor de subiecte pentru Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2022 – 2023;
- Decizia I.S.J. Dâmbovița nr. 15/12.01.2023 privind componența Comisiei județene de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2022 – 2023.

7. PARTICIPARE ELEVI

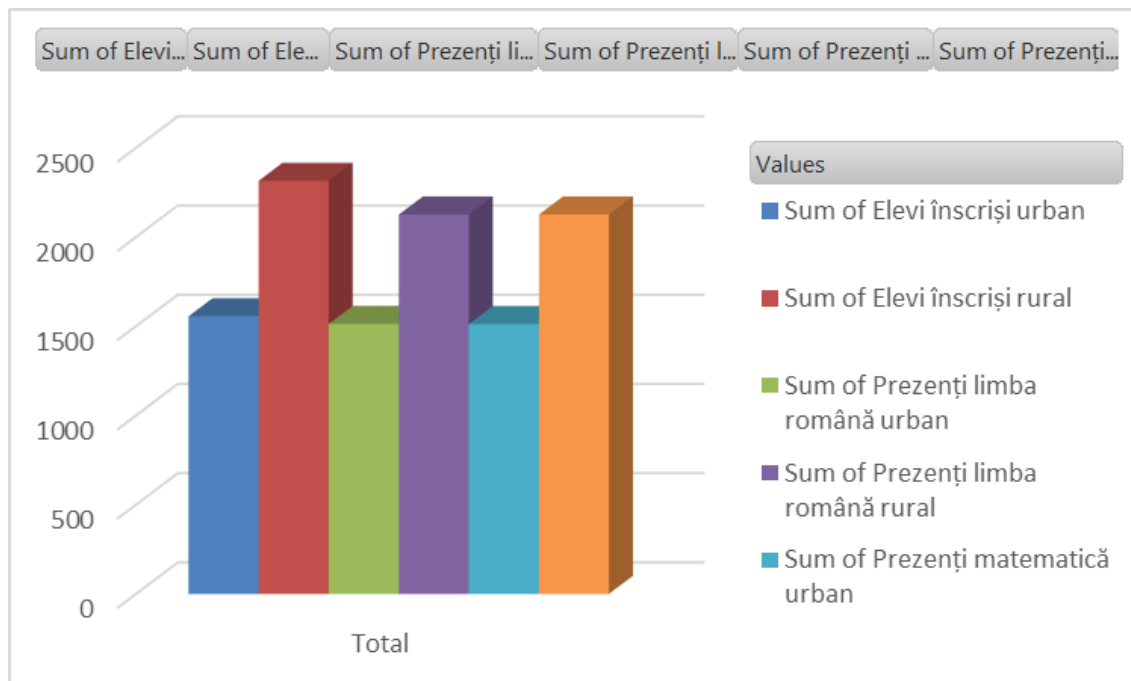
• Evaluarea Națională 2023 s-a desfășurat în 158 unități de învățământ organizate în **111 centre de examen** din județul Dâmbovița, dintre care **30 de centre în mediul urban** și **81 de centre în mediul rural**, în perioada 19 iunie – 4 iulie 2023, conform Calendarului – Anexa la Ordinul M.E. nr. 5241/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2022 – 2023;

Acțiunea de monitorizare a evidențiat organizarea adecvată a probelor în unitățile de învățământ – centre de examen, cu respectarea cadrului metodologic și procedural reglementat de Ministerul Educației.

Din totalul celor 3871 elevi înscriși, 3639 elevi au fost prezenți la proba de limba și literatura română (94%) și 3638 elevi au susținut proba de matematică (93,98%). Comparativ cu Evaluarea Națională 2022, când s-a înregistrat un procent al elevilor prezenți de 94,74%, prezența la ambele probe ale Evaluării Naționale 2023 a fost de 93,98%, reprezentând un număr de 3638 elevi.

Mediu	Categorie elevi	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți la limba și literatura română	Nr.elevi prezenți la matematică	Nr.elevi prezenți EN	Procent prezență EN
Total		3871	3639	3638	3638	93,98%
Urban		1556	1513	1512	1512	97,17%
Rural		2315	2126	2126	2126	91,83%

SITUAȚIE STATISTICĂ – PREZENȚA ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023



În temeiul dispozițiilor art. 31 din Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010 – 2011, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4801/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2022 – 2023, conform prevederilor Ordinului M.E. nr. 3183/07.02.2023, precum și în conformitate cu prevederile Procedurii M.E. nr. 33576/11.10.2022 cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale: Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenul național de bacalaureat – sesiunea 2023, au fost soluționate un număr de **38** de cereri privind adaptarea condițiilor de examen în cazul candidaților cu cerințe educaționale speciale.

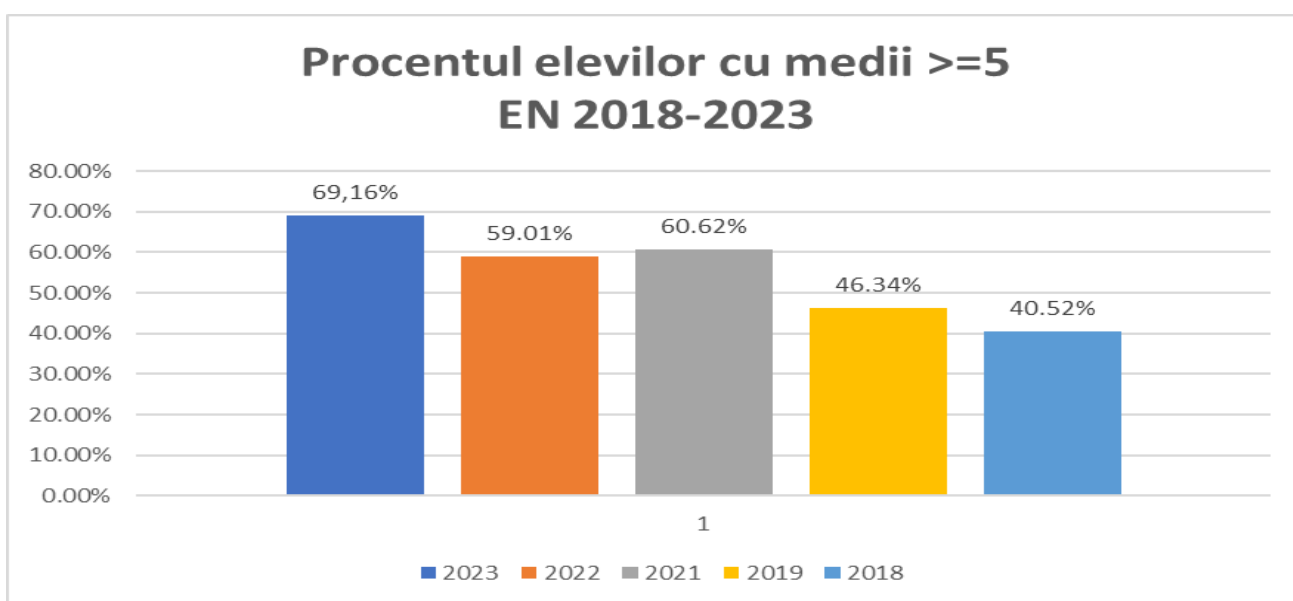
8. REZULTATELE ELEVILOR

Rata generală de promovare a Evaluării Naționale 2023 (elevi care au promovat ambele probe) a fost de 69,16%, 2516 de candidați obținând medii mai mari sau egale cu 5 (cinci). Distribuția procentajelor de promovare pe mediul de rezidență fiind 52,19% în mediul urban și 47,81% în mediul rural.

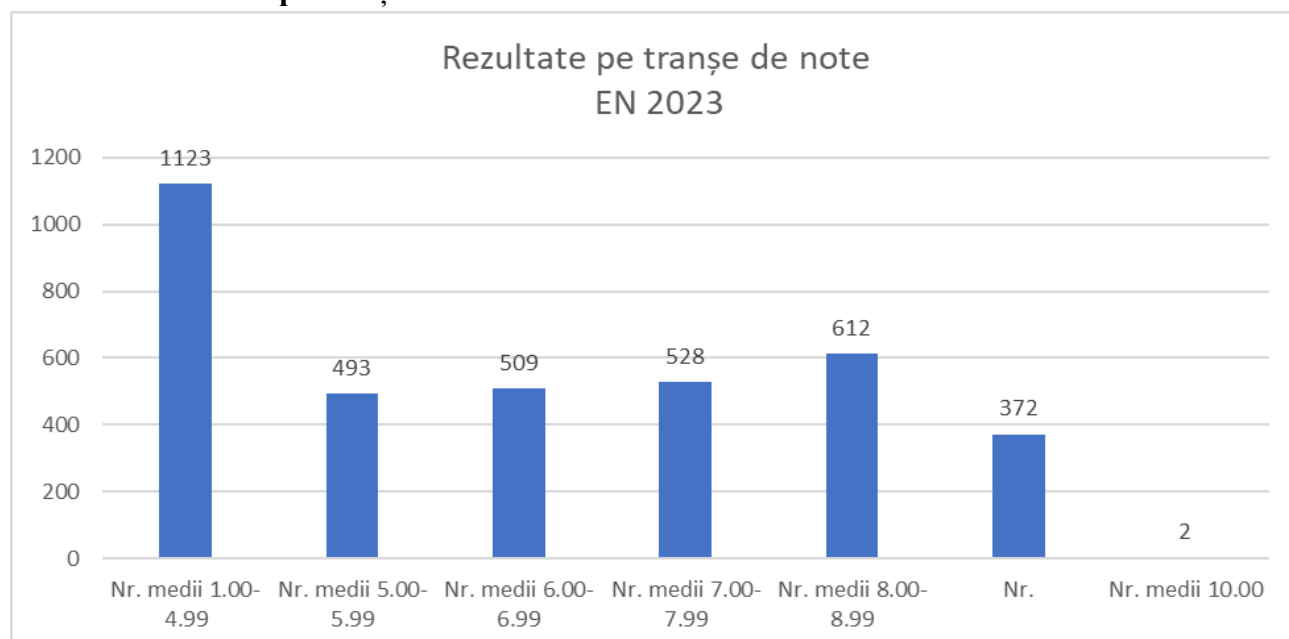
Analiza rezultatelor obținute de elevii din județul Dâmbovița se raportează la situația generală a notelor, la distribuția pe medii (urban – rural) și pe sexe (fete – băieți), precum și la discipline, comparativ cu rezultatele înregistrate la simulările Evaluării Naționale în anii școlari precedenți.

Situația statistică generală

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr. medii 1.00-4.99	Nr. medii 5.00-5.99	Nr. medii 6.00-6.99	Nr. medii 7.00-7.99	Nr. medii 8.00-8.99	Nr. medii 9.00-9.99	Nr. medii 10.00	Procent note ≥ 5.00	Anul
3871	3639	232	1123	493	509	528	612	372	2	69,16%	2023
4335	3896	439	1597	627	590	553	427	102	0	59.01%	2022
3512	2984	528	1175	516	463	404	301	125	0	60.62%	2021
4569	4195	374	2251	580	530	419	295	120	0	46.34%	2019
4521	4193	328	2494	558	477	374	211	78	1	40.52%	2018



Analiza rezultatelor pe tranșe de medii



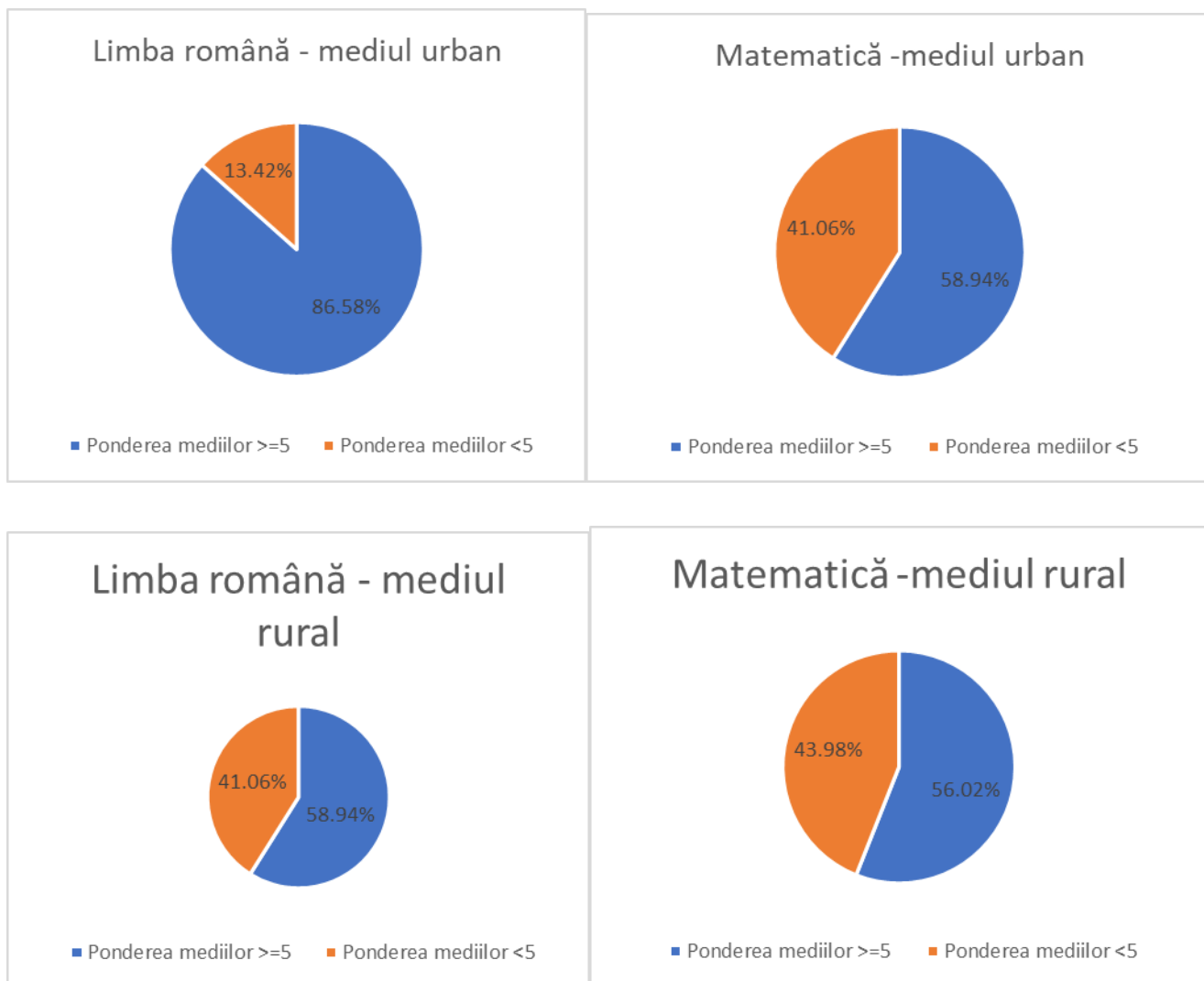
Analizând comparativ rezultatele obținute la Evaluarea Națională 2023 cu rezultatele obținute la Evaluarea Națională 2022, sub aspectul procentajelor pe tranșe de medii, se constată:

- creșterea cu 7,46 % a numărului de medii cuprinse între 1.00 – 4.99
- scăderea cu 3,46% a numărului de medii cuprinse între 5.00 – 5.99
- scăderea cu 2,32% a numărului de medii cuprinse între 6.00 – 6.99
- scăderea cu 0,98% a numărului de medii cuprinse între 7.00 – 7.99
- creșterea cu 0,21% a numărului de medii cuprinse între 8.00 – 8.99
- creșterea cu 0,32% a numărului de medii cuprinse între 9.00 – 9.99
- creșterea cu 0,5% a a numărului de medii de 10.

Situația comparativă pe medii de rezidență (urban – rural) și pe discipline, la Evaluarea Națională 2023

URBAN	Total note	Procent note \geq 5	Note						
			1-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
limba română	1513	86,58%	203	162	183	241	389	333	2
matematică	1512	87,90%	210	144	199	289	374	298	26

RURAL	Total note	Procent note \geq 5	Note						
			1-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
limba română	2126	58,94%	873	325	265	269	263	131	0
matematică	2126	56,02%	935	323	315	296	181	72	4



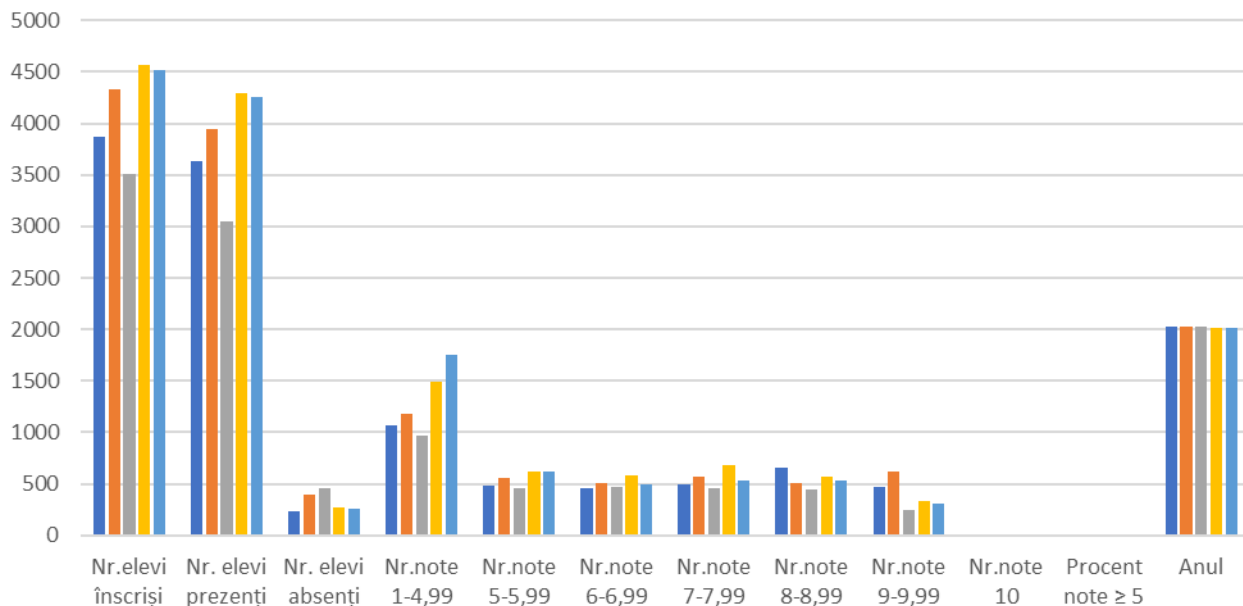
Prin raportarea tranșelor de note la mediile de rezidență, se remarcă decalaje semnificative între mediul urban și mediul rural, în cea mai mare parte a intervelor de medii.

Situația pe discipline la Evaluarea Națională 2023

Limba și literatura română

Nr.elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr.note 1-4,99	Nr.note 5-5,99	Nr.note 6-6,99	Nr.note 7-7,99	Nr.note 8-8,99	Nr.note 9-9,99	Nr.note 10	Procent note ≥ 5	Anul
3871	3639	232	1073	485	452	497	661	469	2	70,51%	2023
4335	3943	392	1183	562	511	569	502	616	0	70,00%	2022
3512	3053	459	965	463	465	459	451	249	1	68,39%	2021
4569	4297	272	1495	625	584	686	575	329	3	65,21%	2019
4521	4262	259	1747	626	501	537	535	308	8	59,01%	2018

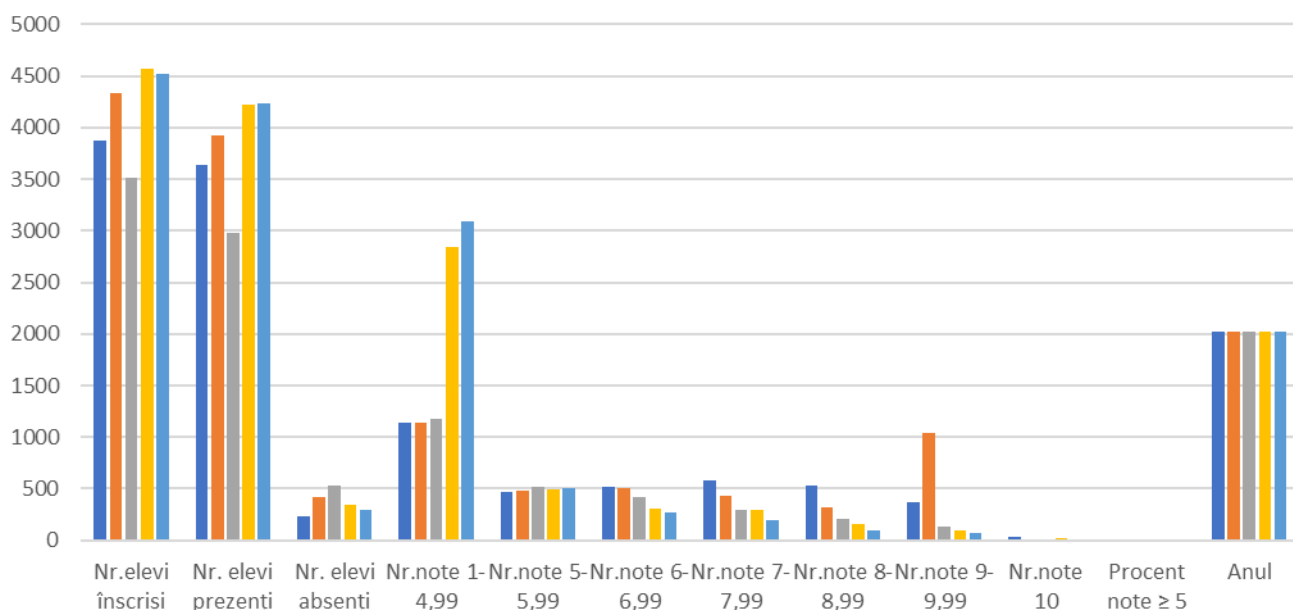
Situația pe discipline - limba și literatura română - EVNAT 2023



Matematică

Nr.elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr.note 1-4,99	Nr.note 5-5,99	Nr.note 6-6,99	Nr.note 7-7,99	Nr.note 8-8,99	Nr.note 9-9,99	Nr.note 10	Procent note ≥ 5	Anul
3871	3638	233	1145	466	513	585	529	370	30	68,52%	2023
4335	3920	415	1144	476	507	429	322	1042	0	70,82%	2022
3512	2984	528	1175	516	418	289	206	134	12	54,08%	2021
4569	4219	350	2839	489	312	300	159	100	20	32,71%	2019
4521	4232	289	3087	505	270	195	97	67	11	27,06%	2018

Situația pe discipline - matematică - EVNAT 2023



Situația statistică pe unități de învățământ, la Evaluarea Națională 2023

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	1 - 1.99	2 - 2.99	3 - 3.99	4 - 4.99	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10	PROCENT
COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	0	0	0	1	12	18	0	100,00%
COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	0	0	0	1	11	21	0	100,00%
COLEGIUL NAȚIONAL "ION LUCA CARAGIALE" MORENI	0	0	0	3	4	6	9	5	4	0	90,32%
COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE TITULESCU" PUCIOASA	0	0	0	0	0	2	7	11	3	0	100,00%
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CONSTANTIN CANTACUZINO" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	0	1	0	10	22	27	0	100,00%
COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI	0	0	0	0	0	0	8	11	11	0	100,00%
LICEUL DE ARTE "BĂLAȘA DOAMNA" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	0	3	10	8	10	12	0	100,00%
LICEUL TEHNOLOGIC COJASCA	0	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
LICEUL TEHNOLOGIC NUCET	0	4	7	2	5	1	0	0	0	0	31,58%
LICEUL TEHNOLOGIC PETROL MORENI	0	1	8	6	4	2	1	0	0	0	31,82%
LICEUL TEHNOLOGIC "UDREA BĂLEANU" BĂLENI	0	1	7	9	12	14	9	7	1	0	66,15%
LICEUL TEORETIC "IANCU C VISSARION" TITU	0	1	1	3	9	15	3	9	2	0	88,37%
LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" VIȘINA	1	0	7	6	5	3	2	4	0	0	50,00%
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SF. IOAN GURĂ DE AUR" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	3	3	3	7	1	0	0	82,35%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ	0	0	4	6	4	3	0	1	1	0	47,37%

ANINOASA											
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂDULEȘTI CRÂNGURILE	0	4	3	1	0	0	0	0	0	0	0,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLTENI CONȚEȘTI	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	7,14%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BÂLDANA TĂRTĂȘEȘTI	0	0	2	1	4	2	2	2	0	0	76,92%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BILCIUREȘTI	0	1	0	5	1	2	0	1	0	0	36,36%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂNEȘTI	0	0	2	1	3	3	1	3	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BREZOAIELE	0	0	0	1	2	1	3	3	2	0	78,57%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BREZOAIA BREZOAIELE	0	0	1	3	5	3	3	2	1	0	53,85%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUCIUMENI	0	0	0	0	2	4	5	6	1	0	85,71%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "BUICĂ IONESCU" GLODENI	0	0	1	11	6	4	2	2	3	0	53,13%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CAZACI NUCET	0	3	1	6	3	4	2	2	1	0	54,55%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂPRIORU TĂTĂRANI	0	2	2	4	2	2	2	0	0	0	37,50%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂPȘUNA COBIA	0	0	1	2	1	4	4	1	2	0	75,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂTUNU CORNEȘTI	0	0	2	3	0	4	1	2	1	0	61,54%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIOCĂNARI NICULEȘTI	0	0	6	5	0	1	0	0	0	0	7,69%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIOCĂNEȘTI	0	0	0	1	1	1	3	2	0	0	41,18%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COJASCA	0	22	21	7	1	3	0	0	0	0	6,90%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COLACU RĂCARI	0	1	2	4	5	3	3	0	1	0	60,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMIȘANI	0	0	2	9	2	4	2	2	1	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN SECĂREANU" RUNCU	0	0	3	6	3	3	2	1	1	0	47,62%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORBII MARI	0	1	6	5	4	3	1	0	1	0	40,91%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "COREȘI" TÂRGOVIȘTE	0	0	1	4	2	5	17	41	55	1	96,03%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNĂȚELU	0	2	4	2	0	0	0	0	0	0	0,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNEȘTI	0	0	1	0	5	7	0	7	1	0	90,91%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COSTEȘTI VALE	0	2	6	4	1	1	1	0	0	0	18,75%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CREVEDIA	0	6	10	5	4	4	3	1	0	0	33,33%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRICOV VALEA LUNGĂ	0	3	3	5	1	1	0	1	1	0	25,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CROITORI ULIEȘTI	1	4	1	5	1	0	0	1	0	0	13,33%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CROVU ODOBEȘTI	1	8	8	4	2	2	0	1	0	0	18,52%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DĂRMĂNEȘTI	0	0	7	10	5	5	3	4	3	0	47,62%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DÂRZA CREVEDIA	0	0	0	1	4	7	3	3	0	0	94,44%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DECINDENI DRAGOMIREȘTI	0	0	3	4	4	4	1	3	0	0	63,16%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIACONU COREȘI" FIENI	0	3	2	4	6	9	18	8	1	0	79,25%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DORA DALLES" BUCȘANI	0	3	1	10	5	9	4	8	0	0	65,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRAGODANA	0	2	1	1	4	0	1	0	0	0	55,56%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRAGOMIREȘTI	0	1	2	3	1	5	2	5	1	0	63,64%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRĂGĂEȘTI PĂMÂNTENI MĂNEȘTI	0	2	4	2	4	2	1	0	0	0	43,75%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DR.MIOARA MINCU" CONȚEȘTI	0	0	1	4	3	5	1	0	0	0	47,37%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ FIERBINȚI ȘELARU	0	0	0	1	2	1	2	3	1	0	90,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ FRASINU CORNEȘTI	0	0	1	1	4	0	1	2	1	0	72,73%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHEBOAIA FINTA	1	3	11	2	0	0	7	7	0	0	45,16%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGANI RĂCARI	0	4	2	3	2	0	0	2	0	0	30,77%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEȘTI PETREȘTI	0	1	3	2	4	4	2	0	0	0	55,56%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHINEȘTI SĂLCIOARA	0	0	2	4	4	1	1	1	0	0	53,85%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GLOD MOROENI	0	2	5	7	2	0	0	0	0	0	9,09%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GRIGORE ALEXANDRESCU" TÂRGOVIȘTE	0	3	2	2	1	1	0	1	0	0	10,71%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GRIGORE RĂDULESCU" BEZDEAD	0	0	0	4	4	6	3	5	1	0	79,17%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GROZĂVEȘTI CORBII MARI	0	0	3	1	2	0	0	0	0	0	12,50%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA BĂRBULEȚULUI	0	0	1	0	3	3	2	1	1	0	76,92%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA FOII	0	2	2	1	3	3	0	0	0	0	54,55%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA OCNIȚEI	0	1	2	2	6	0	0	4	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA SUȚII	0	4	8	3	2	2	3	0	1	0	34,78%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂBENI BUCȘANI	0	3	1	3	1	1	3	0	0	0	38,46%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. ALEXANDRU BRĂTESCU VOINEȘTI" TÂRGOVIȘTE	0	0	1	0	9	18	23	37	22	0	99,09%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IANCU VĂCĂRESCU" VĂCĂREȘTI	0	0	1	4	6	2	1	1	1	0	68,75%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ IEDERA DE JOS	0	4	3	1	2	0	1	0	0	0	27,27%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CIORĂNESCU" MOROENI	0	0	2	2	4	2	0	1	4	0	73,33%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CONSTANTINESCU" VIIȘOARA ULMI	0	0	3	4	3	1	1	2	0	0	46,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION MAREȘ" VULCANA BĂI	0	1	0	3	2	2	1	5	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOSIF GABREA" VĂLENI DÂMBOVIȚA	0	0	2	2	1	4	4	4	0	0	76,47%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IULIAN RUSU" MĂRCEȘTI DOBRA	0	0	1	0	2	0	1	0	1	0	57,14%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ JUGURENI ULIEȘTI	0	1	3	2	1	1	0	2	0	0	30,77%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LAZURI COMIȘANI	0	0	0	4	5	1	4	3	0	0	76,47%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCIENI	0	0	0	2	1	2	3	5	0	0	84,62%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MALU CU FLORI	0	0	2	2	3	1	2	2	2	0	71,43%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU	0	2	2	4	2	3	0	0	0	0	38,46%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MATEI BASARAB" TÂRGOVIȘTE	0	0	0	0	5	9	17	8	6	0	95,74%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MATEI GR. VLĂDEANU" CÂNDEȘTI-VALE	0	0	1	2	2	5	1	2	2	0	75,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	0	0	2	6	4	3	2	7	2	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂTĂȘARU	0	0	1	2	2	3	4	2	0	0	78,57%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" PUCIOASA	0	0	1	2	3	8	13	20	9	0	89,83%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" TÂRGOVIȘTE	0	0	1	6	3	14	18	34	16	0	92,39%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOGOȘANI	0	0	0	4	7	3	4	1	1	0	76,19%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ MORTENI	0	2	3	2	5	5	1	0	1	0	63,16%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE VLAD" PUCHENI	0	0	2	1	1	2	2	2	0	0	53,85%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NICULEȘTI	1	2	5	9	3	4	3	1	0	0	39,29%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GHIRDOVENI I. L. CARAGIALE	0	1	5	4	3	3	1	3	1	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 HULUBEȘTI	0	1	8	4	1	2	2	1	0	0	31,58%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 I. L. CARAGIALE	1	4	4	3	1	2	0	0	0	0	11,54%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 LUNGULEȚU	0	1	3	2	4	3	2	0	0	0	60,00%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 MORENI	0	2	2	5	9	7	15	10	2	0	82,69%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 POIANA	0	1	7	8	5	8	2	3	0	0	52,94%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 UNGURENI CORBII MARI	0	3	7	8	4	1	5	1	0	0	36,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 LUNGULEȚU	0	1	2	2	4	1	1	0	0	0	54,55%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 MORENI	0	0	2	3	0	1	0	0	0	0	11,11%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 PICIOR DE MUNTE BOBOCI DRAGODANA	0	0	1	3	5	3	1	4	3	0	76,19%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 ȘOTÂNGA	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 TITU TIRG	0	0	4	9	6	1	5	1	0	0	48,15%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 DOICEȘTI	0	0	3	2	5	5	5	0	0	0	71,43%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 MORENI	0	0	1	1	5	5	3	3	0	0	84,21%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4 "ELENA DONICI CANTACUZINO" PUCIOASA	0	1	1	0	5	8	5	12	16	0	88,46%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4 MORENI	0	1	1	2	5	6	9	9	4	0	86,84%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NUCET	0	1	3	2	4	1	2	1	1	0	60,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNIȚA	0	0	1	4	7	4	9	2	2	0	82,76%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ODOBEȘTI	1	1	4	3	6	4	7	2	0	0	63,33%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PĂTROAIA VALE CRÂNGURILE	0	7	4	0	3	0	0	0	0	0	16,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ	0	0	0	0	5	1	4	5	1	0	100,00%

PERȘINARI												
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI	0	0	2	1	2	5	8	0	0	0	78,95%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI CORBII MARI	0	1	3	2	1	1	5	0	2	0	60,00%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PICTOR NICOLAE GRIGORESCU" TITU	0	1	4	7	3	8	10	18	13	0	81,25%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIETRARI	1	0	3	4	1	1	4	2	2	0	55,56%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PITARU POTLOGI	0	1	4	3	3	2	0	0	0	0	33,33%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ POROINICA MĂȚĂSARU	0	0	2	2	4	3	0	1	0	0	53,33%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ POTLOGI	0	1	4	4	7	3	3	3	0	0	55,17%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRODULEȘTI	0	0	0	8	5	3	2	4	0	0	60,87%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PROF. ILIE POPESCU" ȘOTÂNGA	0	0	3	2	4	0	6	5	1	0	72,73%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PROF. PAUL BĂNICĂ" TÂRGOVIȘTE	0	0	7	5	8	8	13	8	2	0	76,47%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RACIU	0	0	4	1	0	2	0	3	2	0	58,33%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "RADU CEL MARE" GĂEȘTI	0	0	2	6	13	9	3	8	2	0	79,55%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "RADU CEL MARE" TÂRGOVIȘTE	0	1	7	5	13	3	5	4	7	0	71,11%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂCARI	1	0	3	7	7	7	3	7	1	0	69,44%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂSCĂEȚI	1	0	4	2	0	1	1	2	1	0	41,67%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂZVAD	0	0	5	5	3	6	3	3	2	0	62,96%	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂNCACIOV DRAGOMIREȘTI	0	1	2	6	1	5	3	1	1	0	55,00%	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂU ALB DE JOS	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ROMÂNEȘTI POTLOGI	2	13	19	2	2	0	0	0	0	0	5,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SCHEIU DE JOS LUDEȘTI	0	0	3	1	0	2	0	2	0	0	44,44%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SERDANU LUNGULEȚU	0	1	1	5	0	5	4	0	0	0	56,25%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SF. NICOLAE" PIETROȘIȚA	0	0	3	5	1	4	3	1	1	0	55,56%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SLOBOZIA MOARĂ	0	0	2	2	1	4	1	2	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SMARANDA DUMITRU ROMAN" VIZUREȘTI CIOCĂNEȘTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SMARANDA GHEORGHIU" TÂRGOVIȘTE	0	4	6	2	1	0	0	0	0	0	5,56%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPERIEȚENI GURA ȘUȚII	0	0	0	1	0	0	2	4	3	0	90,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SPIRU HARET" BRANIȘTEA	1	3	3	6	5	4	3	1	0	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "STAN ȘTEFAN" VLĂDENI	0	1	5	1	6	2	3	4	1	0	69,57%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SUDULENI VOINEȘTI	0	0	3	1	0	0	1	0	0	0	16,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘELARU	1	1	2	2	1	2	0	4	0	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘERBAN CIOCULESCU" GĂEȘTI	0	0	3	7	10	14	15	24	21	1	89,47%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘUȚA SEACĂ RACIU	0	1	1	1	0	3	1	6	0	0	71,43%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ	0	0	4	4	4	4	3	0	0	0	57,89%

TĂRTĂȘEȘTI											
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TĂTĂRANI	0	2	3	5	3	2	2	6	1	0	56,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TEIUL DOAMNEI" TEIȘ ȘOTÂNGA	0	0	2	1	1	3	3	1	1	0	75,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELEȘTI LUDEȘTI	0	0	5	3	9	4	2	4	0	0	52,78%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TUDOR VLADIMIRESCU" TÂRGOVIȘTE	0	3	1	7	11	8	12	11	9	0	79,69%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ULIEȘTI	0	2	0	2	0	2	3	2	0	0	53,85%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ULMI	0	1	3	2	2	1	1	0	0	0	40,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA MARE	0	0	3	4	1	2	4	0	0	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA VOIEVOZILOR RĂZVAD	0	0	0	0	0	3	2	1	0	0	50,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE CÎRLOVA" TÂRGOVIȘTE	0	0	1	0	3	4	13	22	18	0	98,36%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VÂRFURI	0	0	0	2	1	5	5	0	1	0	70,59%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VIȘINEȘTI	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	66,67%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VOINEȘTI	0	2	6	1	2	4	8	7	1	0	68,75%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VULCANA PANDELE	0	0	2	5	1	2	2	3	0	0	42,11%
TOTAL JUDEȚ	14	180	432	492	493	509	528	612	372	2	69,16%

Unitățile de învățământ în care, la Evaluarea Națională, procentul mediilor mai mari sau egale cu 5 a fost de 100%

2018	2019	2021	2022	2023
COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CANTACUZINO" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CONSTANTIN CANTACUZINO" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CONSTANTIN

				CANTACUZINO" TÂRGOVIȘTE
COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE
	COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI	COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE
		COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	COLEGIUL NAȚIONAL "ION LUCA CARAGIALE" MORENI	COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE TITULESCU" PUCIOASA
	COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI	COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI		COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI
				LICEUL DE ARTE „BĂLAȘA DOAMNA" TÂRGOVIȘTE
				ȘCOALA GIMNAZIALĂ PERȘINARI

9. CONCLUZII

Obiectivele Evaluării Naționale 2023 sunt familiarizarea elevilor cu rigorile unui examen real și optimizarea rezultatelor obținute de către elevii din învățământul preuniversitar la finalul studiilor gimnaziale.

Rezultatele obținute de elevi la Evaluarea Națională 2023 sunt analizate la nivelul fiecărei unități de învățământ în care acestea s-au desfășurat, prin discuții individuale cu elevii, dezbateri la nivelul clasei, ședințe cu părinții, precum și la nivelul consiliului profesoral, în vederea adoptării unor măsuri pentru îmbunătățirea performanțelor școlare.

Analiza rezultatelor, a numărului mediilor mai mari sau egale cu 5, evidențiază decalaje între nivelul național și cel al județului Dâmbovița, între mediul de rezidență urban și cel rural, precum și între fete și băieți, ceea ce impune o revizuire a strategiei educaționale la nivel județean, prin

identificarea de soluții viabile împreună cu unitățile de învățământ în vederea reducerii acestor diferențe.

III. 2 Rezultatele elevilor din învățământul liceal la examenul de bacalaureat

III. 2.1 Examenul de bacalaureat național - sesiunea iunie-iulie 2023

Înscriși: 3004; Prezenți – 2875; Eliminați – 4

Reușiți: 1971 (68,60% – media la nivel național 75,00%)

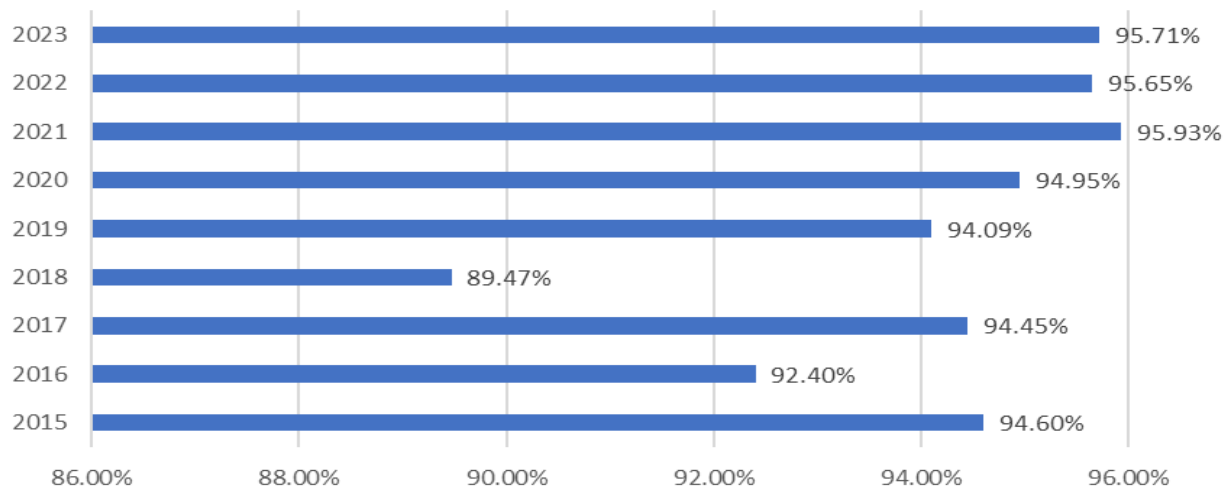
Nr. centre de examen – 13

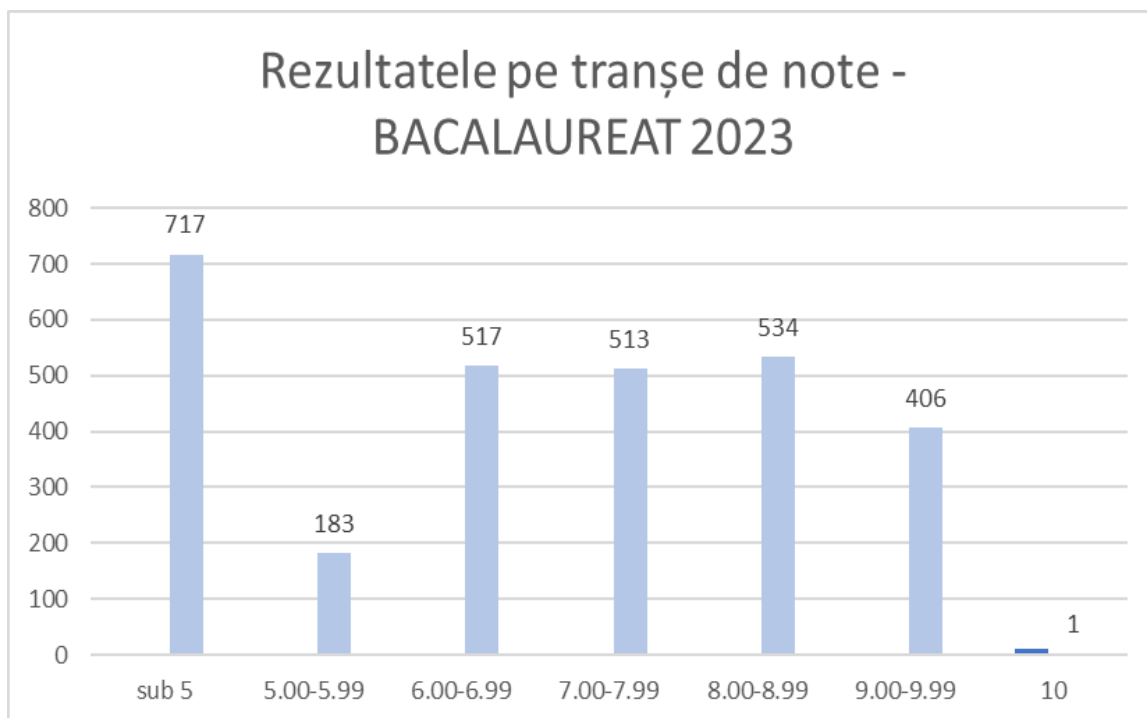
Nr. centre zonale de evaluare – 3

Rezultate finale după contestații – 07.07.2023

DB	Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Nr. reușiți	Rata de promovare DB	Rata de promovare la nivel național
				1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10				
Total DB	3004	2875	129	717	183	517	513	534	406	1	4	1971	68,60%	75,00%
Curentă	2592	2526	66	549	114	418	504	533	406	1	1	1862	73,71%	80,50%
Anterioară	412	349	63	168	69	99	9	1	0	0	3	109	31,23%	31,60%
Urban	1536	1488	48	265	71	242	309	344	255	1	1	1151	77,35%	84,30%
Rural	1468	1387	81	452	112	275	204	190	151	0	3	820	59,12%	72,80%
Feminin	1629	1574	55	338	92	234	272	336	300	1	1	1143	72,62%	78,93%
Masculin	1375	1301	74	379	91	283	241	198	106	0	3	828	63,64%	70,45%

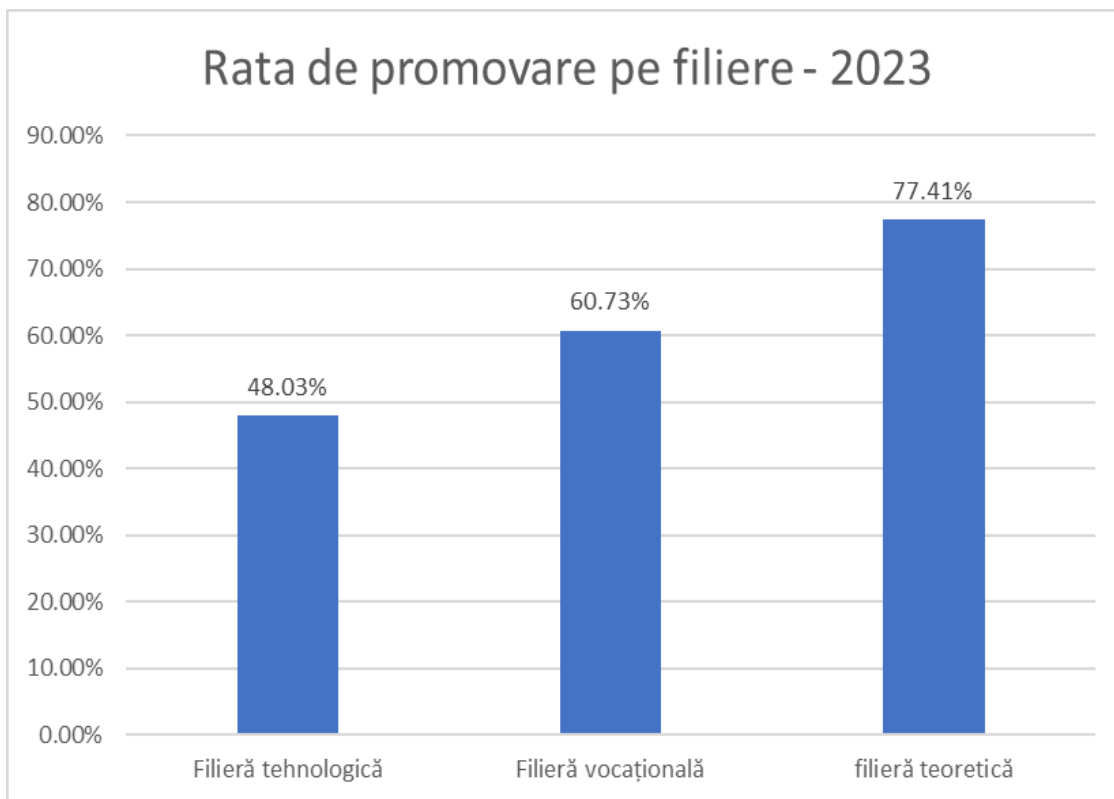
Prezența comparativă la BAC în perioada 2015-2023





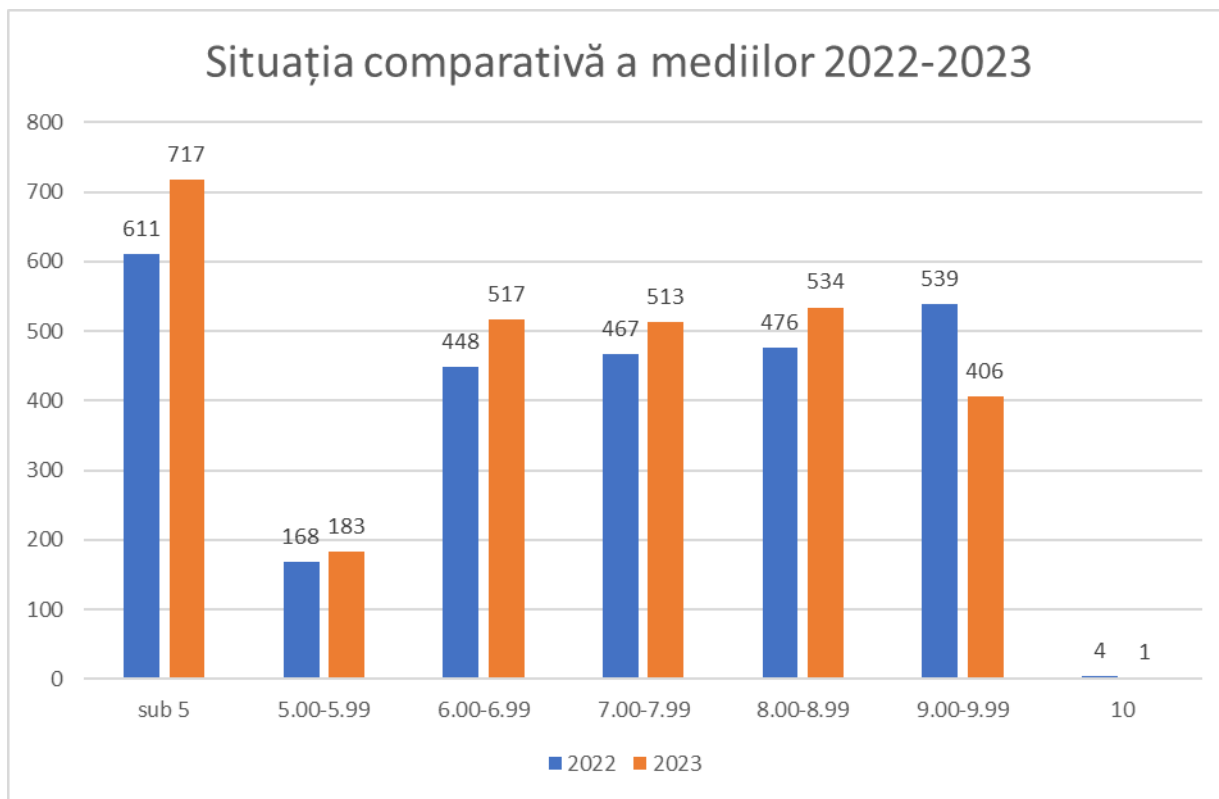
Analiza rezultatelor pe filiere

DB	Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Nr. reușiți	Rata de promovare DB	Rata de promovare la nivel național
				1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10				
Total DB	3004	2875	129	717	183	517	513	534	406	1	4	1971	68,60%	75,00%
Teoretică	1927	1890	37	322	102	350	361	410	341	1	3	1463	77,41%	83,08%
Tehnologică	792	710	82	318	50	120	112	81	28	0	1	341	48,03%	56,70%
Vocațional	285	275	10	77	31	47	40	43	37	0	0	167	60,73%	78,60%



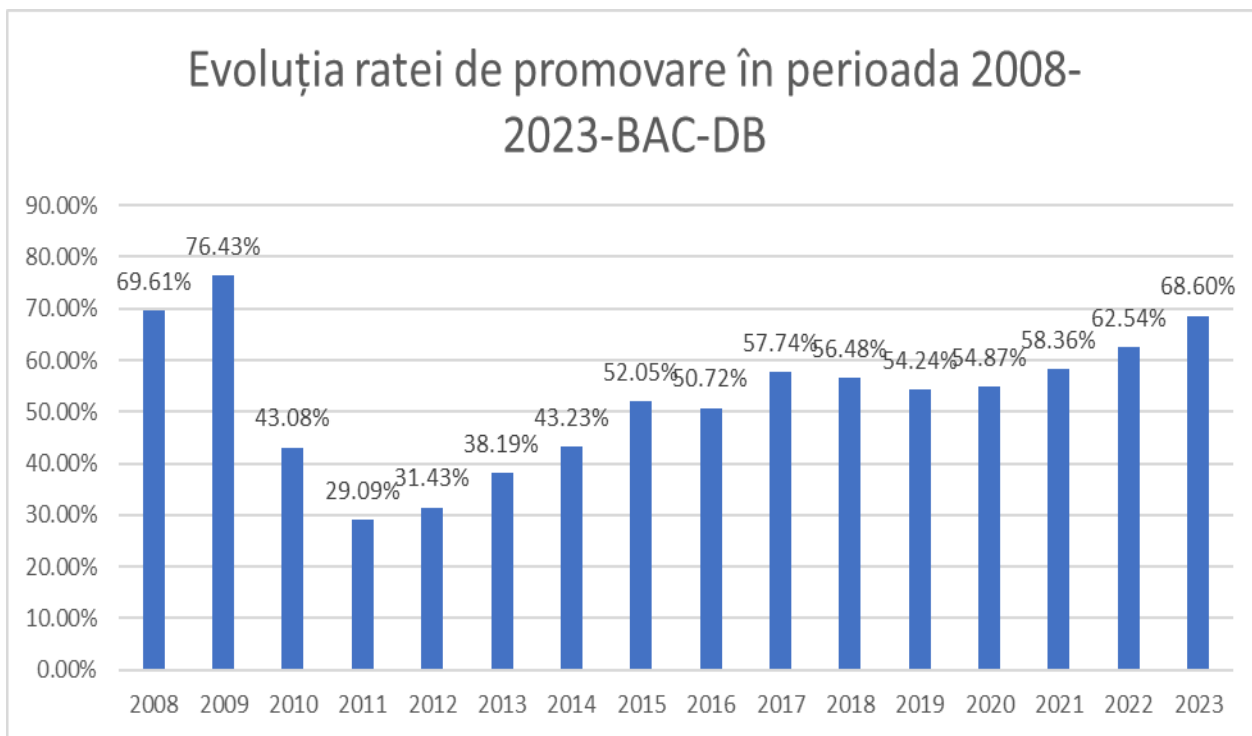
Istoric rezultate pe tranșe de note in perioada 2015-2023

Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
3004	2875	129	717	183	517	513	534	406	1	4	68,60%	2023
2895	2769	126	611	168	448	467	476	593	4	2	71,79%	2022
3101	2975	126	851	168	416	456	530	547	4	3	65,65%	2021
3669	3489	180	1187	181	462	461	612	582	2	2	60,73%	2020
3198	3009	189	968	208	475	425	514	418	1	0	60,92%	2019
3191	2855	336	801	171	381	460	551	486	2	3	65,85%	2018
3302	3119	183	871	205	450	525	638	320	2	8	62,04%	2017
3504	3238	266	1089	264	551	468	515	347	1	3	58,12%	2016
4393	4156	237	1291	293	596	642	685	640	3	6	61,74%	2015

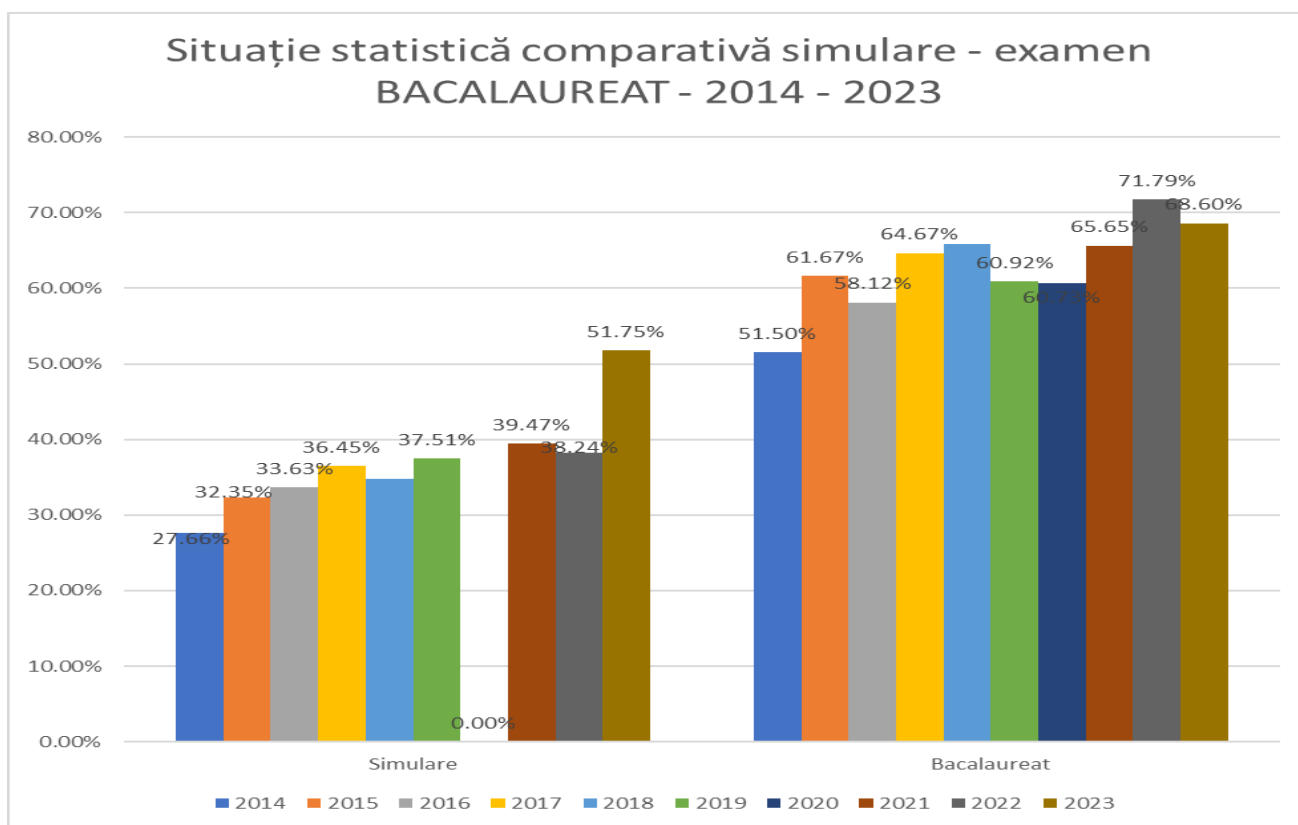


Evoluția ratei de promovare la nivelul județului Dâmbovița în perioada 2008-2023

Anul	Sesiunea iunie-iulie			Sesiunea august-septembrie			TOTAL		
	Prezenți	Promovați numeric	Procent	Prezenți	Promovați numeric	Procent	Prezenți	Promovați numeric	Procent
2008	4812	3530	73,35%	1447	827	51,15%	6289	4357	69,61%
2009	4432	3429	77,36%	1200	876	73,00%	5632	4305	76,43%
2010	1647	2476	53,28%	2205	476	21,58%	6852	2952	43,08%
2011	5068	1806	35,63%	2562	414	16,15%	7630	2220	29,09%
2012	4803	1892	39,38%	2625	443	16,87%	7428	2335	31,43%
2013	4512	2112	43,79%	2047	393	19,20%	6559	2505	38,19%
2014	3829	1972	51,50%	1440	306	21,25%	5269	2278	43,23%
2015	4156	2566	61,67%	1262	257	20,36%	5423	2823	52,05%
2016	3238	1882	58,12%	914	224	24,51%	4152	2106	50,72%
2017	3119	2017	64,67%	788	239	30,33%	3907	2256	57,74%
2018	2855	1880	65,85%	870	224	25,75%	3725	2104	56,48%
2019	3009	1883	60,92%	837	261	31,18%	3846	2094	54,24%
2020	3489	2119	60,73%	826	249	30,14%	4315	2368	54,87%
2021	2975	1953	60,73%	779	242	31,07%	3754	2195	58,36%
2022	2885	1988	71,79%	626	208	31,10%	3511	2196	62,54%
2023	2875	1971	68,60%	-	-	-	-	-	-

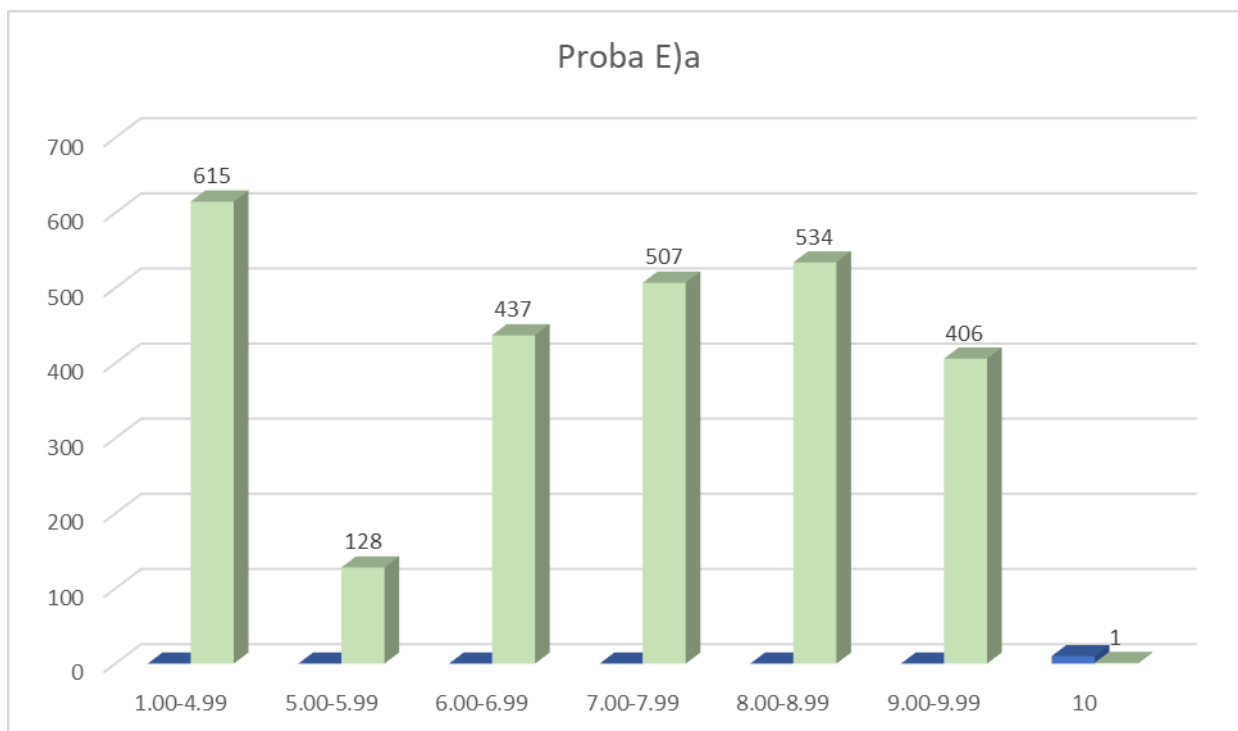


Variația ratei de promovabilitate in perioada 2014-2023 (situație comparativă simulare – examen de bacalaureat, la nivelul județului Dâmbovița)



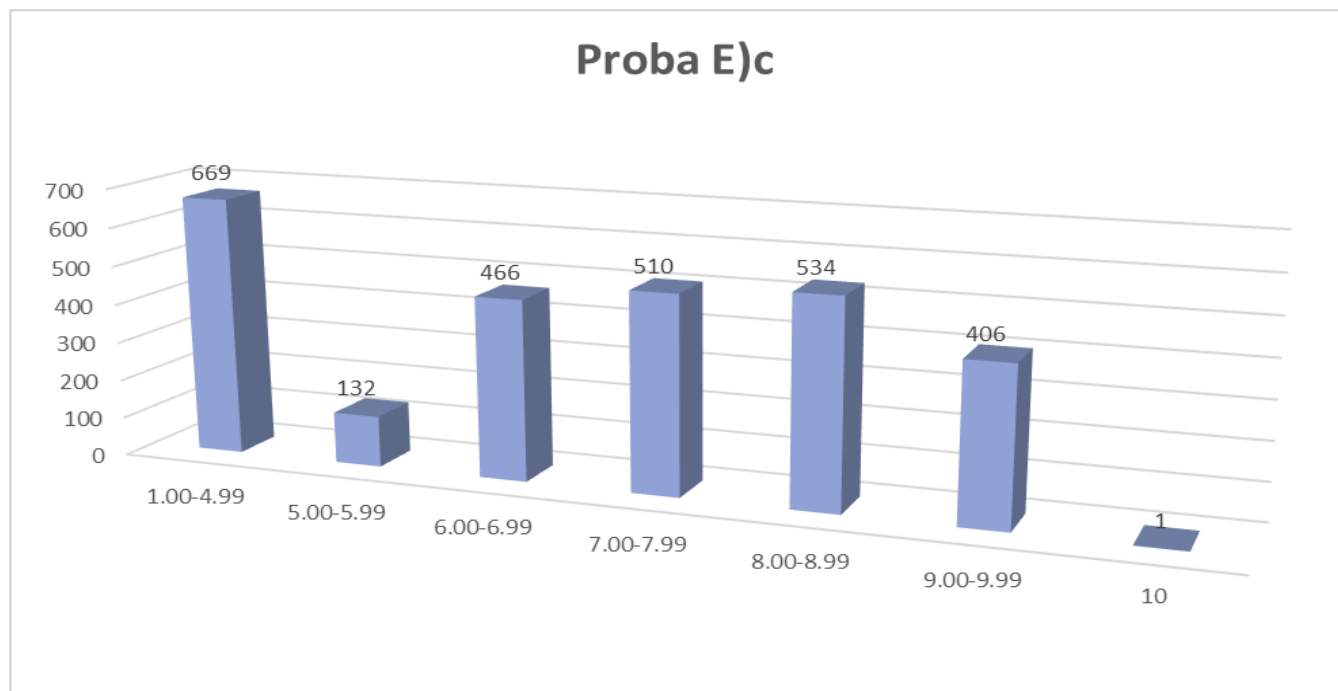
Analiza statistică Proba E)a – Limba și literatura română

Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
2737	2628	108	615	128	437	507	534	406	1	1	76,60%	2023
2603	2548	55	226	441	478	358	440	578	27	0	91,13%	2022
2737	2679	58	268	413	386	421	558	611	21	1	89,96%	2021
3143	3062	81	421	599	437	417	638	525	25	0	86,25%	2020
2816	2716	100	500	534	388	371	488	421	14	0	81,59%	2019
2918	2697	221	298	463	339	403	602	584	8	0	88,95%	2018
2905	2816	89	483	630	411	504	500	275	10	3	82,74%	2017
3504	2868	163	534	750	450	381	454	291	8	0	81,38%	2016



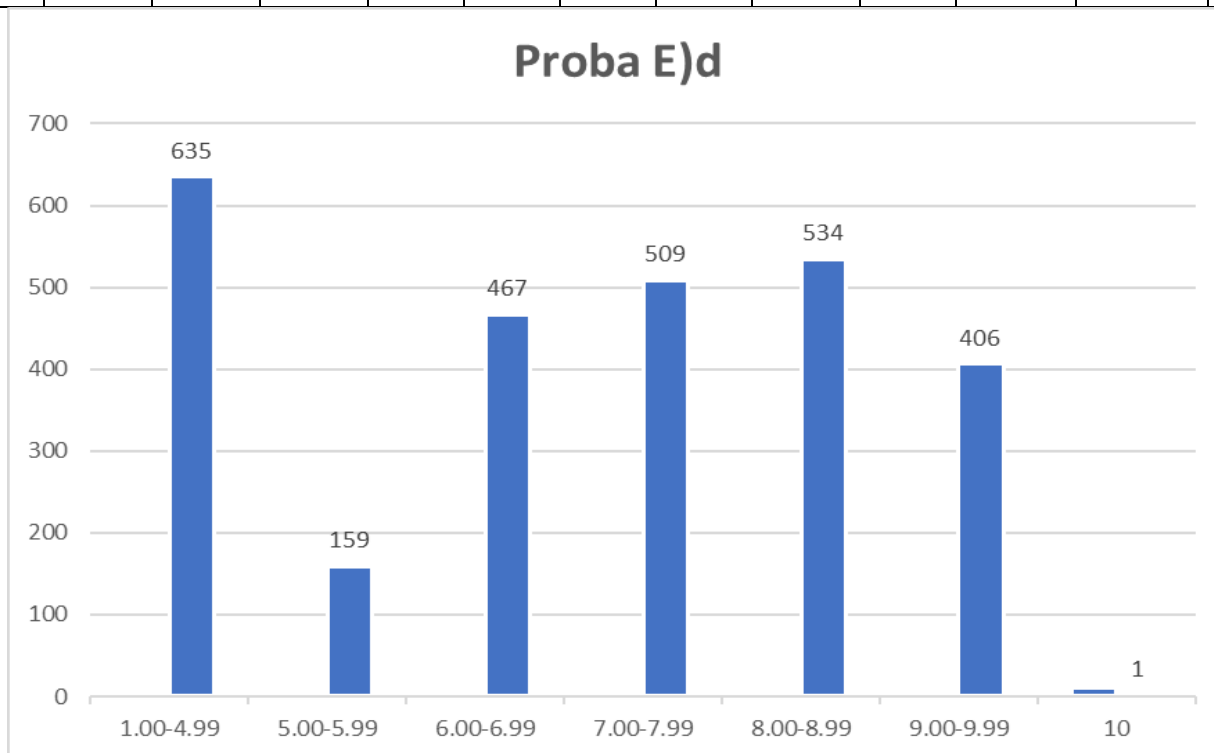
Analiza statistică Proba Ec)-matematică/istorie

Nr.elevi înscriși	Prezenți	Absenți	Note							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
2836	2734	102	669	132	466	510	534	406	1	2	74,95%	2023
2895	2721	77	553	412	318	298	406	504	153	0	79,67%	2022
2881	2786	95	716	516	330	345	404	387	87	1	74.26%	2021
3389	3258	131	1002	412	345	335	466	555	142	1	69.21%	2020
2974	2846	128	806	487	654	338	379	406	76	0	71.68%	2019
2966	2719	247	674	488	365	345	369	404	73	1	75.17%	2018
3002	2887	115	643	417	347	416	463	493	105	3	77.62%	2017
3504	2981	191	866	555	377	337	370	396	80	0	70.94%	2016

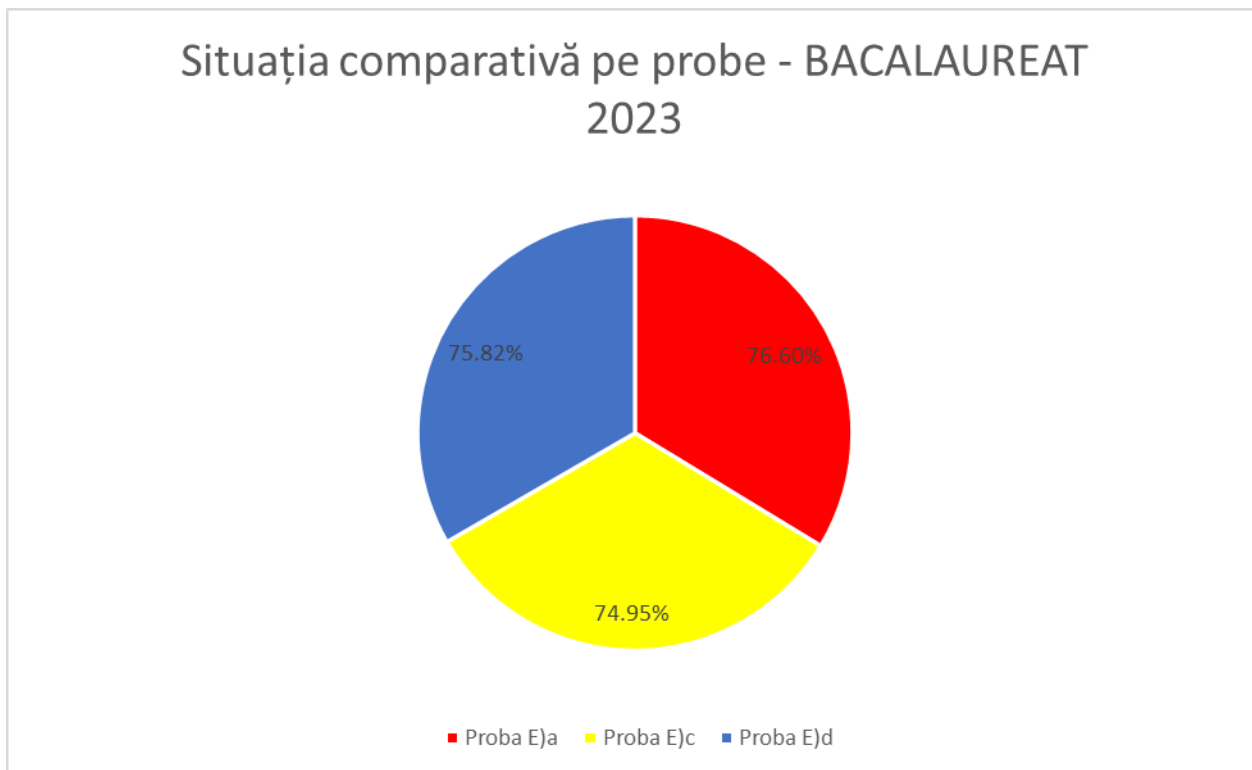


Analiza statistică Proba E)d

Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
2831	2738	95	635	159	467	509	534	406	1	1	75,82%	2023
2728	2649	77	304	218	295	393	558	762	119	2	88,52%	2022
2896	2798	98	456	224	267	376	518	771	185	1	83,67%	2021
3343	3218	125	701	272	300	400	592	840	112	1	78,18%	2020
2960	2829	131	556	291	300	421	552	613	92	0	80,35%	2019
2999	2747	252	448	247	284	340	540	745	143	0	76,65%	2018
3052	2921	131	553	241	297	435	647	658	90	0	81,07%	2017
3504	2994	187	613	293	341	417	609	655	64	2	79,45%	2016



Situația statistică pe probe (comparativ)



Situația statistică pe unități de învățământ

Unitate	Inscrisi	Procent promovare	Prezenti	Reusiti TOTAL	Reusiti 6-6,99	Reusiti 7-7,99	Reusiti 8-8,99	Reusiti 9-9,99	Reusiti 10
COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA" TÂRGOVIȘTE	277	90,33%	269	243	47	93	75	28	0
COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	177	98,87%	177	175	11	27	58	79	0
COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	211	98,56%	209	206	6	21	69	109	1
COLEGIUL NAȚIONAL "ION LUCA CARAGIALE" MORENI	185	74,73%	182	136	57	24	35	20	0

COLEGIUL NAȚIONAL ”NICOLAE TITULESCU” PUCIOASA	134	91,79%	134	123	21	33	44	25	0
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC ”CONSTANTIN CANTACUZINO” TÂRGOVIȘTE	141	98,58%	141	139	4	23	52	60	0
COLEGIUL NAȚIONAL ”VLADIMIR STREINU” GĂEȘTI	210	84,62%	208	176	36	51	53	36	0
LICEUL ”AUREL RAINU” FIENI	63	75,41%	61	46	22	10	11	3	0
LICEUL DE ARTE ”BĂLAȘA DOAMNA” TÂRGOVIȘTE	77	88,00%	75	66	18	13	27	8	0
LICEUL TEHNOLOGIC ”CONSTANTIN BRÂNCOVEANU” TÂRGOVIȘTE	96	22,62%	84	19	13	6	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TÂRGOVIȘTE	30	9,52%	21	2	0	2	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC ”DR.C. ANGELESCU” GĂEȘTI	26	15,00%	20	3	3	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC ”GOGA IONESCU” TITU	81	31,58%	76	24	18	5	1	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC ”IORDACHE GOLESCU” GĂEȘTI	174	17,65%	153	27	21	4	2	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC ”MARIN GRIGORE NĂSTASE” TĂRTĂȘEȘTI	28	19,05%	21	4	0	4	0	0	0

Unitate	Inscrisi	Procent promovare	Prezenti	Reusiti TOTAL	Reusiti 6-6,99	Reusiti 7-7,99	Reusiti 8-8,99	Reusiti 9-9,99	Reusiti 10
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE CIORĂNESCU" TÂRGOVIȘTE	48	24,44%	45	11	7	3	1	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC NUCET	42	32,35%	34	11	8	2	1	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PETROL MORENI	65	11,67%	60	7	7	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA	8	12,50%	8	1	1	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "SPIRU HARET" TÂRGOVIȘTE	21	23,81%	21	5	5	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "UDREA BĂLEANU" BĂLENI	25	63,94%	22	14	4	8	2	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC VOINEȘTI	17	16,67%	12	2	1	1	0	0	0
LICEUL TEORETIC "IANCU C VISSARION" TITU	181	63,64%	176	112	41	34	26	11	0
LICEUL TEORETIC "ION GHICA" RĂCARI	62	49,18%	61	30	8	14	5	3	0
LICEUL TEORETIC "ION HELIADE RĂDULESCU"	207	50,50%	202	102	48	37	15	2	0

TÂRGOVIȘTE									
LICEUL TEORETIC ”MIHAI VITEAZUL” VIȘINA	25	52,38%	21	11	7	1	2	1	0
LICEUL TEORETIC ”PETRU CERCEL” TÂRGOVIȘTE	157	83,77%	154	129	39	49	32	9	0
LICEUL ”VOIEVODUL MIRCEA” TÂRGOVIȘTE	161	54,90%	153	84	46	28	9	1	0
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX ”SF. IOAN GURĂ DE AUR” TÂRGOVIȘTE	75	84,00%	75	63	18	20	14	11	0
LICEUL TEHNOLOGIC COJASCA	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0

Raport contestații

Soluționare contestații				
Nr.contestații		1641		
	Admise	Note mai mari	Note mai mici	Note egale
1641		1180	368	93

DB	1641
Ea)-Limba și literatura română(REAL)	601
Ea)-Limba și literatura română(UMAN)	218
Ec)- Istorie	202
Ec)- Matematică- MATE-INFO	124
Ec)- Matematică- PED	2
Ec)- Matematică-ST-NAT	62
Ec)- Matematică- TEHN	53

Ed)- Geografie	103
Ed)-Biologie vegetală și animală	54
Ed)-Anatomie și fiziologie umană, genetică și ecologie umană	130
Ed)-Chimie organică	3
Ed)-Chimie anorganică	1
Ed)-Fizică- TEH	1
Ed)-Fizică- TEO	7
Ed)-Informatică MI C/C++	35
Ed)-Logică, argumentare și comunicare	28
Ed)-Economie	1
Ed)- Sociologie	8
Ed)-Filosofie	0
Ed)-Psihologie	8

III. 2.2 Examenul de Bacalaureat național – sesiunea august-septembrie 2023

Înscriși: 785; Prezenți – 669

Reușiți: 205 (30,64% – media la nivel național 32,50%)

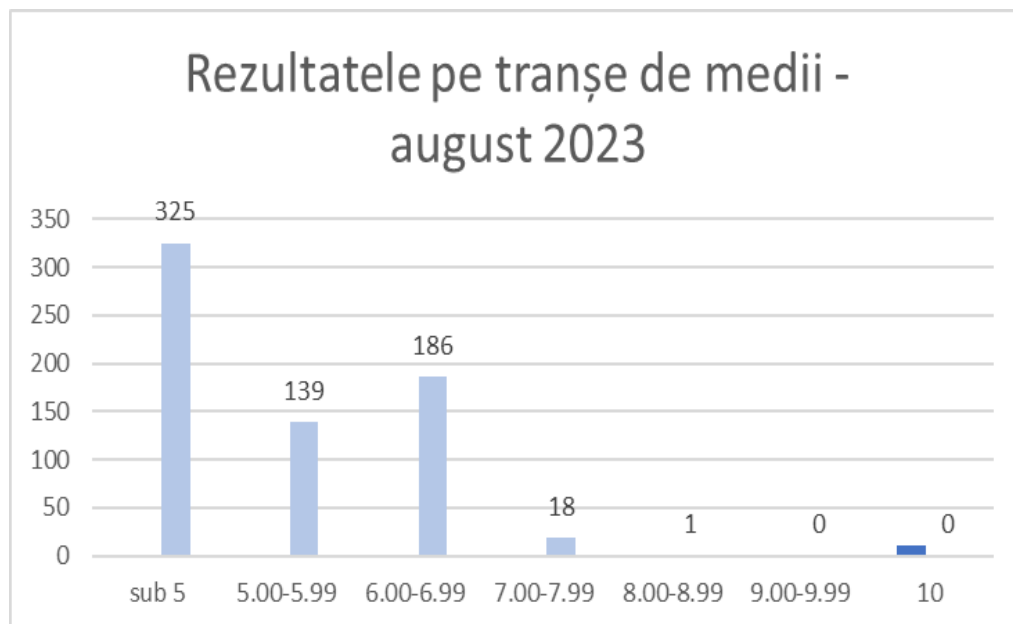
Nr. centre de examen – 3

Nr. centre zonale de evaluare – 1 (cu 3 puncte de lucru: Liceul "Voievodul Mircea" Târgoviște; Liceul Teoretic "I. Heliade Rădulescu" Târgoviște; Școala Gimnazială "I. Al. Brătescu Voinești" Târgoviște)

Nr. centre de contestații – 1 (Liceul "Voievodul Mircea" Târgoviște)

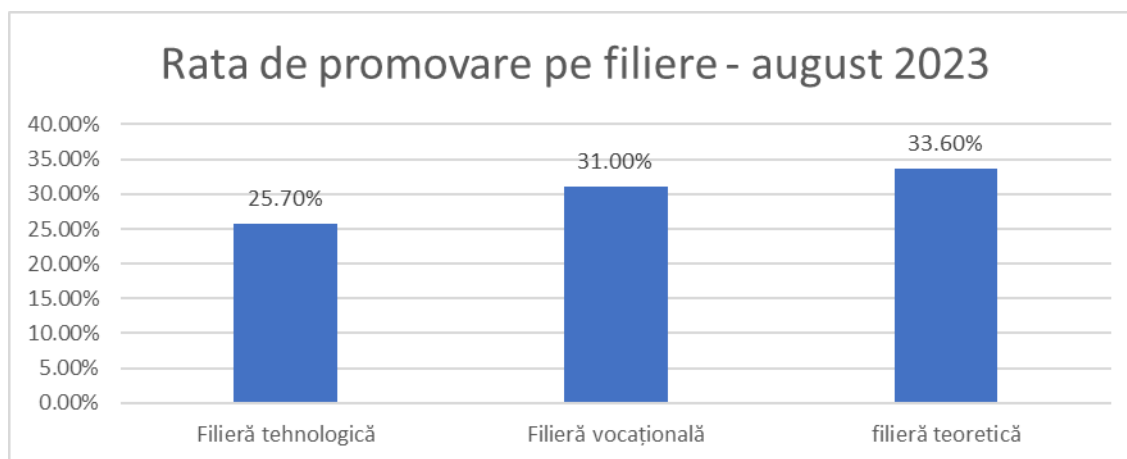
Rezultate finale după contestații – 29.08.2023

DB	Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Nr. reușiți	Rata de promovare DB	Rata de promovare la nivel național
				1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10				
Total DB	785	669	116	325	139	186	18	1	0	0	0	205	30,64%	32,50%
Curentă	557	477	80	233	95	135	13	1	0	0	0	149	31,23%	34,00%
Anterioară	228	192	36	92	44	51	5	0	0	0	0	56	29,16%	29,20%



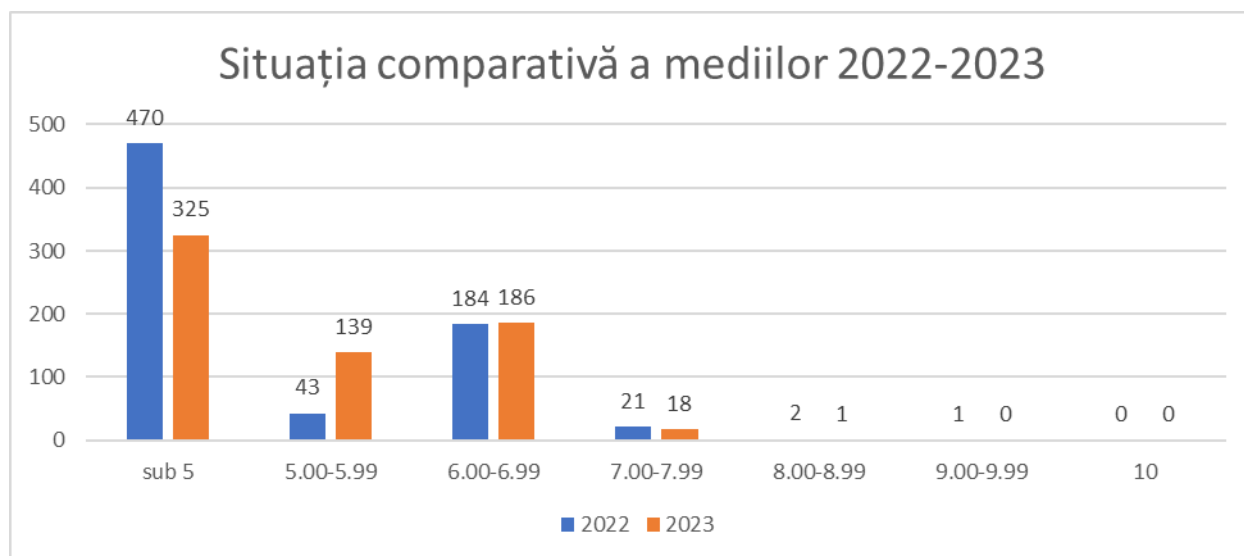
Analiza rezultatelor pe filiere

DB	Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Nr. reușiți	Rata de promovare DB	Rata de promovare la nivel național
				1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10				
Total DB	785	669	116	325	139	186	18	1	0	0	0	205	30,64%	32,50%
Teoretică	409	360	49	239	67	105	15	1	0	0	0	121	33,60%	41,90 %
Tehnologică	278	222	56	165	53	54	3	0	0	0	0	57	25,70%	27,40%
Vocațională	98	87	11	60	19	27	0	0	0	0	0	27	31,00%	39,20%



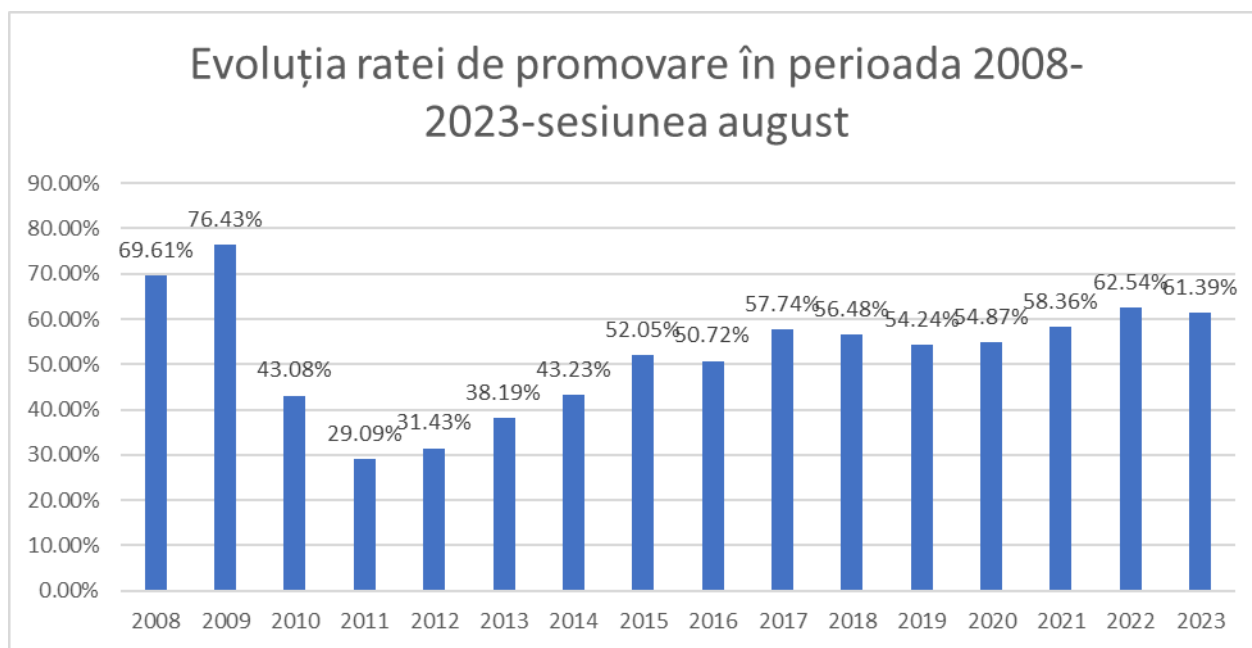
Istoric rezultate pe tranșe de note in perioada 2015-2023

Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
785	669	116	325	139	186	18	1	0	0	0	30,64%	2023
799	626	171	470	43	184	21	2	1	0	2	31,10%	2022
937	779	158	384	151	204	34	2	2	0	2	31,07%	2021
1010	826	184	443	133	211	34	4	0	0	1	30,15%	2020
1067	837	230	375	200	229	29	3	0	0	1	31,18%	2019
1084	870	214	440	209	178	35	5	0	0	3	25,06%	2018
1041	788	253	394	173	187	27	5	1	0	1	27,92%	2017
1153	914	239	491	195	202	21	1	0	0	4	24,51%	2016



Anul	Sesiunea iunie-iulie			Sesiunea august-septembrie			TOTAL		
	Prezenți	Promovați numeric	Procent	Prezenți	Promovați numeric	Procent	Prezenți	Promovați numeric	Procent
2008	4812	3530	73,35%	1447	827	51,15%	6289	4357	69,61%
2009	4432	3429	77,36%	1200	876	73,00%	5632	4305	76,43%
2010	1647	2476	53,28%	2205	476	21,58%	6852	2952	43,08%
2011	5068	1806	35,63%	2562	414	16,15%	7630	2220	29,09%
2012	4803	1892	39,38%	2625	443	16,87%	7428	2335	31,43%

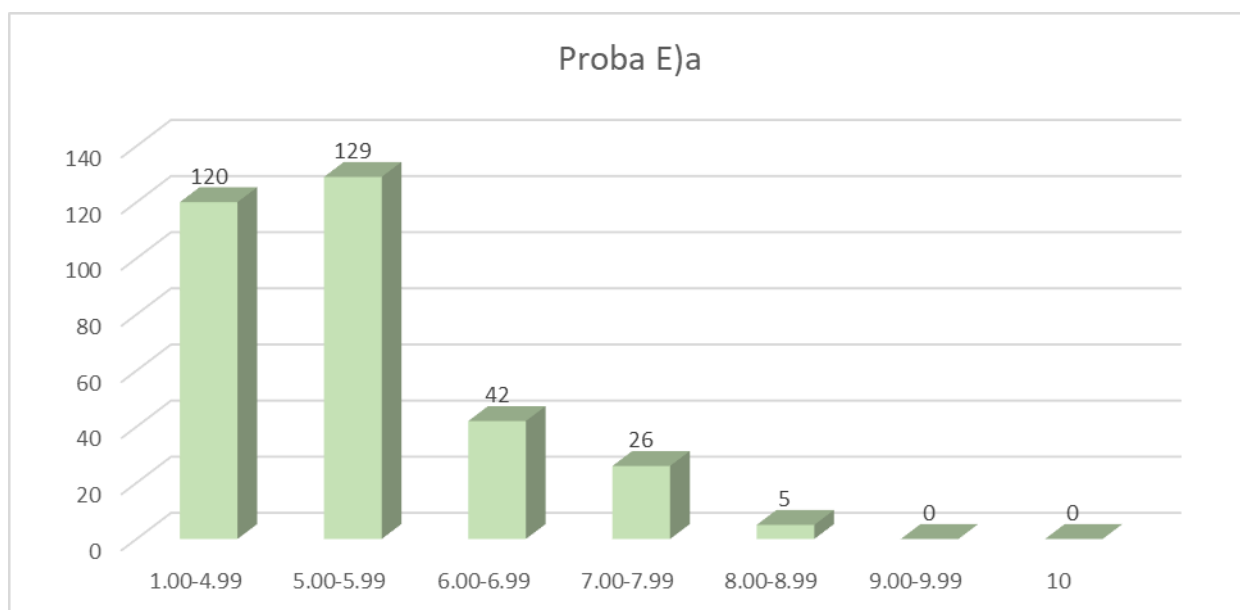
2013	4512	2112	43,79%	2047	393	19,20%	6559	2505	38,19%
2014	3829	1972	51,50%	1440	306	21,25%	5269	2278	43,23%
2015	4156	2566	61,67%	1262	257	20,36%	5423	2823	52,05%
2016	3238	1882	58,12%	914	224	24,51%	4152	2106	50,72%
2017	3119	2017	64,67%	788	239	30,33%	3907	2256	57,74%
2018	2855	1880	65,85%	870	224	25,75%	3725	2104	56,48%
2019	3009	1883	60,92%	837	261	31,18%	3846	2094	54,24%
2020	3489	2119	60,73%	826	249	30,14%	4315	2368	54,87%
2021	2975	1953	60,73%	779	242	31,07%	3754	2195	58,36%
2022	2885	1988	71,79%	626	208	31,10%	3511	2196	62,54%
2023	2875	1971	68,60%	669	205	30,64%	3544	2176	61,39%



Analiza statistică Proba E)a – Limba și literatura română

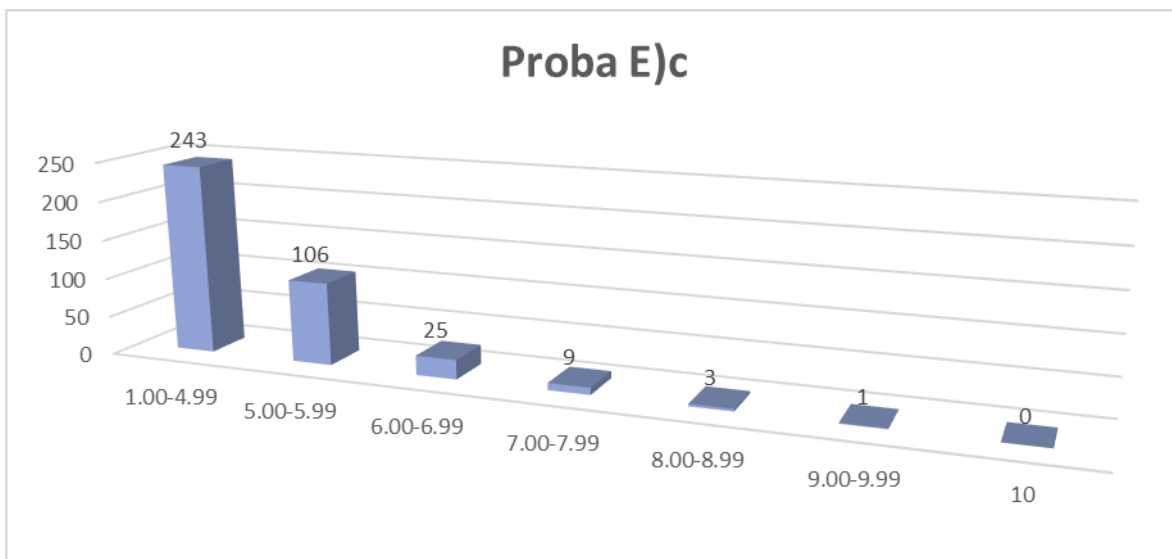
Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
381	322	59	120	129	42	26	5	0	0	0	62,73%	2023
336	271	65	106	103	51	8	1	1	0	1	60,74%	2022
322	259	63	103	86	41	18	10	1	0	1	60,23%	2021
337	276	61	92	106	48	28	0	1	0	1	66,30%	2020

494	386	108	82	155	80	48	17	4	0	0	78.75%	2019
395	300	95	77	134	61	19	7	0	0	2	60.63%	2018
488	369	119	167	130	37	24	10	1	0	0	54.74%	2017
544	424	120	187	139	69	22	3	1	0	3	55.18%	2016



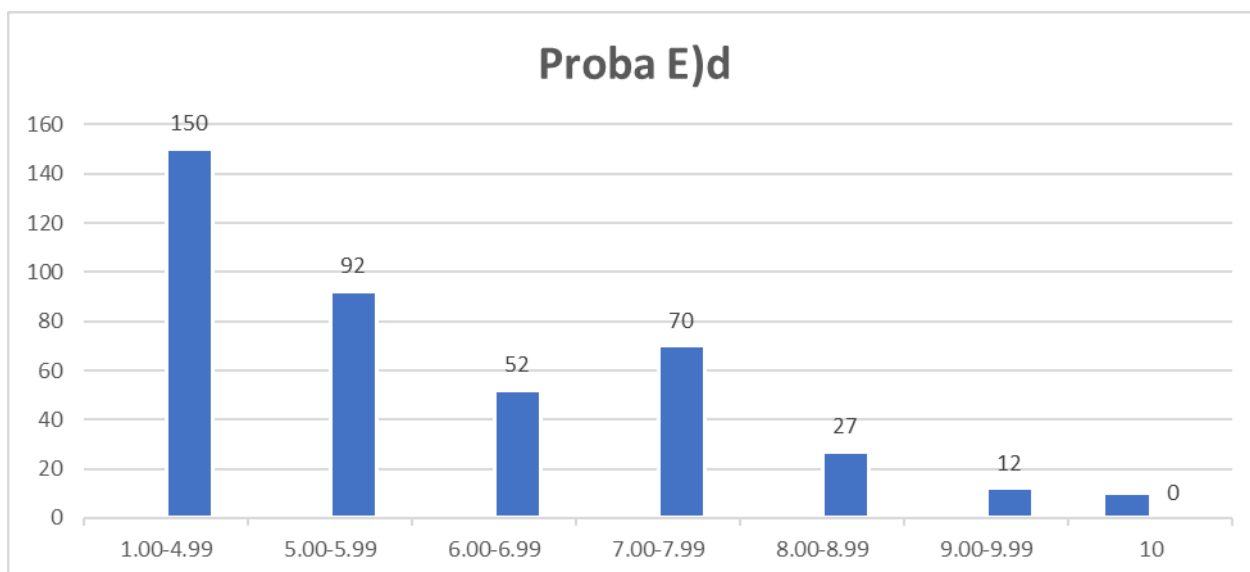
Analiza statistică Proba Ec)-matematică/istorie

Nr.elevi înscriși	Prezenți	Absenți	Note							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
462	378	84	234	106	25	9	3	1	0	0	38,10%	2023
544	430	114	234	113	60	17	3	2	0	1	45.45%	2022
650	537	113	317	149	50	14	3	4	0	1	40.96%	2021
698	570	128	331	170	49	18	2	0	0	0	41.92%	2020
714	560	154	329	164	42	20	4	1	0	0	56.89%	2019
713	575	138	382	137	40	13	2	1	0	0	33.56%	2018
593	440	153	278	98	44	11	7	1	1	0	26.81%	2017
709	545	165	335	148	36	24	1	1	0	0	38.53%	2016

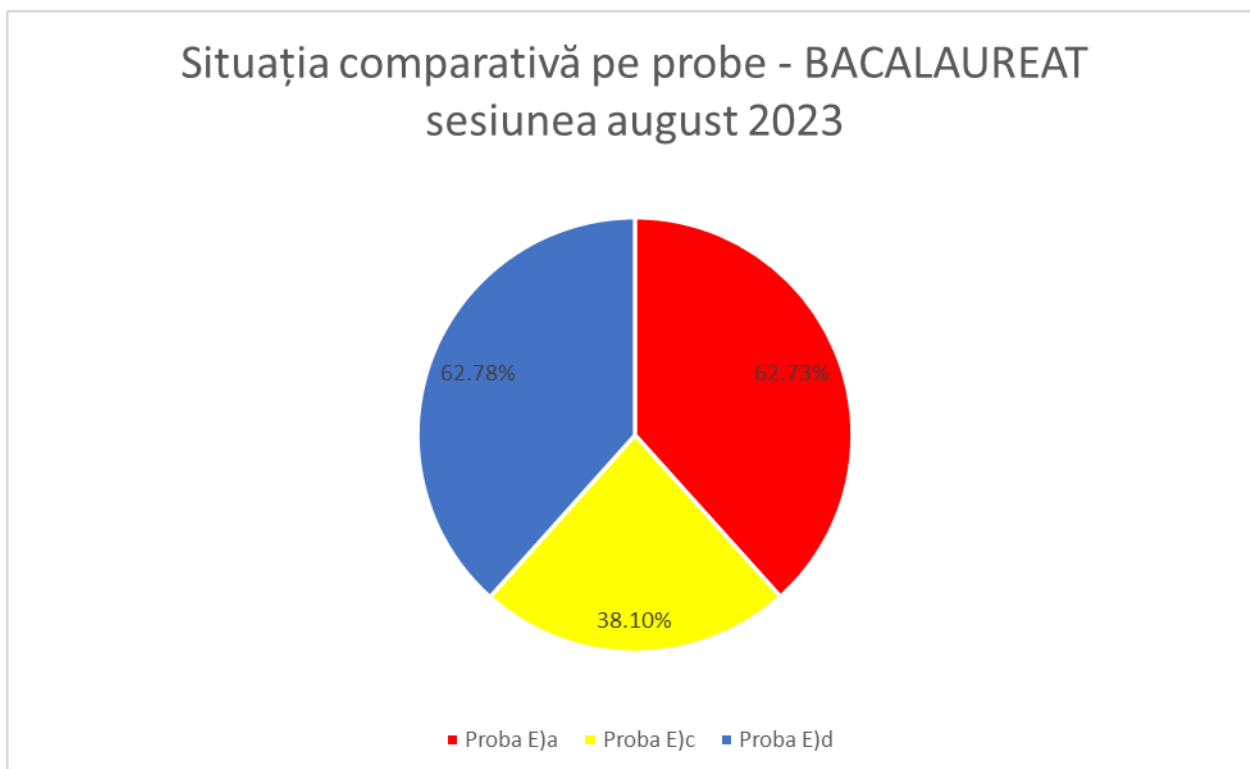


Analiza statistică Proba E)d

Inscriși	Prezenți	Absenți	Medii							Eliminați	Rata de promovare	Anul
			1.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
494	403	91	150	92	52	70	27	12	0	0	62,78%	2023
468	376	92	156	89	49	52	19	11	0	0	58.51%	2022
589	483	106	214	94	80	55	31	9	0	0	55.69%	2021
610	485	125	260	85	53	43	27	14	3	0	46.39%	2020
680	537	143	183	129	92	75	42	15	0	1	65.73%	2019
648	517	131	190	143	84	51	41	6	1	1	63.06%	2018
668	499	169	226	107	78	51	28	8	0	1	54.50%	2017
698	538	160	282	111	70	39	32	3	0	1	36.53%	2016



Situația statistică pe probe (comparativ)



Situația statistică pe unități de învățământ

Unitate	Incrisi	Procent promovare	Prezenti	Reusiti TOTAL	Reusiti 6-6,99	Reusiti 7-7,99	Reusiti 8-8,99	Reusiti 9-9,99	Reusiti 10
COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA" TÂRGOVIȘTE	23	40.91%	22	9	7	2	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN CARABELLA" TÂRGOVIȘTE	2	50.00%	2	1	1	0	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL "IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU" TÂRGOVIȘTE	4	75.00%	4	3	2	1	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL "ION LUCA CARAGIALE" MORENI	38	30.56%	36	11	10	1	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE TITULESCU" PUCIOASA	23	28.57%	21	6	6	0	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CONSTANTIN CANTACUZINO" TÂRGOVIȘTE	2	0.00%	2	0	0	0	0	0	0
COLEGIUL NAȚIONAL "VLADIMIR STREINU" GĂEȘTI	29	40.00%	25	10	8	2	0	0	0
LICEUL "AUREL RAINU" FIENI	18	40.00%	15	6	6	0	0	0	0
LICEUL DE ARTE "BĂLAȘA DOAMNA" TÂRGOVIȘTE	8	37.50%	8	3	3	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU"	54	18.60%	43	8	8	0	0	0	0

TÂRGOVIȘTE									
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TÂRGOVIȘTE	20	14.29%	14	2	2	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "DR.C. ANGELESCU" GĂEȘTI	10	50.00%	6	3	3	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "GOGA IONESCU" TITU	57	23.91%	46	11	11	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "IORDACHE GOLESCU" GĂEȘTI	62	27.78%	54	15	15	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "MARIN GRIGORE NĂSTASE" TĂRTĂȘEȘTI	15	25.00%	8	2	2	0	0	0	0

Unitate	Inscrisi	Procent promovare	Prezenți	Reușiti TOTAL	Reușiti 6-6,99	Reușiti 7-7,99	Reușiti 8-8,99	Reușiti 9-9,99	Reușiti 10
LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE CIORĂNESCU" TÂRGOVIȘTE	30	16.67%	24	4	3	1	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC NUCET	17	43.75%	16	7	7	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PETROL MORENI	36	32.14%	28	9	9	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA	6	33.33%	6	2	2	0	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC "SPIRU HARET" TÂRGOVIȘTE	15	16.67%	12	2	2	0	0	0	0

LICEUL TEHNOLOGIC "UDREA BĂLEANU" BĂLENI	7	40.00%	5	2	1	1	0	0	0
LICEUL TEHNOLOGIC VOINEȘTI	7	33.33%	3	1	1	0	0	0	0
LICEUL TEORETIC "IANCU C VISSARION" TITU	55	39.62%	53	21	18	3	0	0	0
LICEUL TEORETIC "ION GHICA" RĂCARI	24	26.32%	19	5	4	0	1	0	0
LICEUL TEORETIC "ION HELIADE RĂDULESCU" TÂRGOVIȘTE	89	28.95%	76	22	20	2	0	0	0
LICEUL TEORETIC "MIHAI VITEAZUL" VIȘINA	15	71.69%	13	1	0	1	0	0	0
LICEUL TEORETIC "PETRU CERCEL" TÂRGOVIȘTE	28	68.00%	25	17	13	4	0	0	0
LICEUL "VOIEVODUL MIRCEA" TÂRGOVIȘTE	77	26.76%	71	19	19	0	0	0	0
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SF. IOAN GURĂ DE AUR" TÂRGOVIȘTE	14	25.00%	12	3	3	0	0	0	0
TOTAL	785	30.64%	669	205	186	18	1	0	0

III.3 Rezultatele la examenele privind certificarea calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar

Au fost centralizate datele cu privire la numărul de absolvenți din învățământul profesional, învățământul liceal – filiere tehnologică, școala postliceală și de maiștri, pe calificări profesionale și au fost stabilite centre de examen pentru fiecare nivel de calificare, pentru Județul Dâmbovița, pe baza criteriilor stabilite în metodologie.

Desfășurarea probelor din cadrul examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, liceal filieră tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5 s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea din februarie, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții învățământului postliceal, calificarea de nivel 5, au fost desemnate următoarele centre de examen: Liceul Tehnologic Nucleu, Liceul Tehnologic „Dr. C. Angelescu” Găești, pentru domeniul Industrie alimentară, calificările Tehnician controlul calității produselor agroalimentare, Tehnician panificație și produse făinoase. În sesiunea februarie 2023 a fost arondat Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu la Liceul Tehnologic Petru Poni București, pentru domeniul mecanică și calificarea Tehnician tehnolog mecanic. Au fost 27 de promovați.

Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel 5, în sesiunea februarie a anului școlar 2022–2023 au fost realizate conform cadrului normativ în vigoare.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea mai 2023, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții stagiilor de pregătire practică – nivelul 3 de calificare, a fost desemnat centru de examen la Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea mai-iunie 2023, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții din învățământul liceal, filiera tehnologică – nivelul 4 de calificare, au fost desemnate centre de examen astfel: Liceul Tehnologic „Nicolae Ciorănescu” Târgoviște, Liceul „Voievodul Mircea Târgoviște, Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Târgoviște, Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște, Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște, Colegiul Economic „Ion Ghica” Târgoviște, Liceul Tehnologic Nucleu, Liceul Tehnologic „Iordache Golescu” Găești, Liceul Tehnologic „Dr. C. Angelescu” Găești, Liceul Tehnologic Pucioasa, Liceul „Aurel Rainu” Fieni, Liceul Tehnologic Petrol Moreni, Liceul Tehnologic „Marin Grigore Năstase” Tărtășești, Liceul Tehnologic Voinești. În sesiunea mai-iunie 2023 Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu a fost arondat la Liceul cu Program sportiv „Viitorul” Pitești, unitate acreditată pe filiera vocațională, profil sportiv, specializarea Instructor sportiv (disciplina sportivă – înot). În sesiunea mai-iunie 2023 Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu a fost arondat la Liceul „Voievodul Mircea” Târgoviște, domeniul electromecanică, calificarea tehnician electromecanic. În sesiunea mai-iunie 2023 Liceul Tehnologic Cojasca a fost arondat la Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Târgoviște, domeniul mecanică, calificarea Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații. În sesiunea mai-iunie 2023 Liceul Tehnologic Cojasca a fost arondat la Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște, domeniul Industrie textilă și pielărie, calificarea Tehnician în industrie textilă și pielărie. Totalul candidaților admiși este 751.

Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru absolvenții din învățământul liceal, filiera tehnologică – nivelul 4 de calificare, în sesiunea mai-iunie 2023 au fost realizate conform cadrului normativ în vigoare.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea din iunie-iulie, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții învățământului postliceal, calificarea de nivel 5 de calificare, au fost desemnate următoarele centre de examen: Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște, Colegiul Economic „Ion Ghica” Târgoviște, Școala Postliceală F.E.G. Târgoviște. În sesiunea iunie-iulie 2023, Liceul „Aurel Rainu” Fieni a fost arondat la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu” Craiova, județul Dolj, pentru domeniul

Turism și alimentație, calificarea Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație. Au fost 64 promovați.

Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru absolvenții învățământului postliceal, calificarea de nivel 5 de calificare, în sesiunea iunie-iulie 2023 au fost realizate conform cadrului normativ în vigoare.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea iunie-iulie 2023, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții nivelului 3 de calificare profesională, au fost desemnate următoarele centre de examen: Liceul Tehnologic Nicolae Ciorănescu Târgoviște, Liceul "Voievodul Mircea" Târgoviște, Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Târgoviște, Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște, Colegiul Economic “Ion Ghica” Târgoviște, Liceul Tehnologic "Iordache Golescu" Găești, Liceul Tehnologic „Dr. C. Angelescu” Găești, Liceul „Aurel Rainu” Fieni, Liceul Tehnologic Pucioasa, Liceul Tehnologic Petrol Moreni, Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu, Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni, Liceul Tehnologic „Marin Grigore Năstase” Tărtășești, Liceul Tehnologic Voinești. În sesiunea iunie-iulie 2023, Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" Vișina a fost arondat la Liceul Tehnologic "Iordache Golescu" Găești pentru domeniul mecanic, calificarea Mecanic utilaje și instalații în industrie și pentru domeniul Electronică-automatizări, calificarea Electronist aparate și echipamente. În sesiunea iunie-iulie 2023, Liceul Tehnologic „Marin Grigore Năstase” Tărtășești a fost arondat la Liceul Tehnologic „Goga Ionescu” Titu pentru domeniul Alimentație publică, calificările Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație, Cofetar-patiser. În sesiunea iunie-iulie 2023, Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște a fost arondat la Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei” Ploiești pentru domeniul Estetica și igiena corpului omenesc, calificarea Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist. Au fost 520 promovați.

Organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru absolvenții de nivel 3 de calificare, în sesiunea iunie-iulie 2023 au fost realizate conform cadrului normativ în vigoare.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea iulie-august 2023, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții învățământului postliceal, nivel 5 de calificare profesională, au fost desemnate următoarele centre de examen: Școala Postliceală Sanitară "Christiana" Târgoviște, Școala Postliceală F.E.G. Târgoviște, Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” din Târgoviște, Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște. În sesiunea iulie-august 2023, Liceul Tehnologic „Marin Grigore Năstase” Tărtășești a fost arondat la Liceul Tehnologic „Spiru Haret” Târgoviște. Au fost 251 promovați.

În Județul Dâmbovița, în sesiunea august 2023, an școlar 2022-2023, pentru absolvenții de nivel 4 de calificare, au fost desemnate centre de examen astfel: Liceul Tehnologic „Iordache Golescu” Găești, Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Târgoviște, Liceul „Voievodul Mircea” Târgoviște, Liceul „Aurel Rainu” Fieni, Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște. Au fost 23 promovați.

Au fost transmise listele centrelor de examen, spre validare, la Comisia Națională de Evaluare și Certificare (CNEC) privind centrele de examen din județ și arondarea în alte județe, pentru absolvenții nivelului 5 de calificare profesională, școala prost liceală, sesiunea februarie 2023, centrele pentru sesiunea mai 2023 stagii de pregătire practică nivel 3 de calificare profesională, centrele pentru sesiune mai – iunie 2023, nivel 4 de calificare,

Centrele pentru absolvenții nivelului 5 de calificare profesională școala post liceală, sesiunea iunie-iulie 2023, centrele pentru absolvenții nivelului 3 de calificare profesională, sesiunea iunie-iulie 2023, centrele pentru absolvenții nivelului 4 de calificare profesională, sesiunea august 2023.

Unitățile școlare au fost desemnate centre de examen în funcție de domeniul de pregătire și de calificările pentru care erau acreditate. În cadrul cercurilor metodice, au fost prezentate temele: cadrul normativ al activității din anul școlar 2022-2023; Aplicarea la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic, pentru a forma și dezvolta la elevi competențele specifice, în acord cu standardele de pregătire profesională; Promovarea metodelor de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice și diminuării riscului de analfabetism functional, Analiza pregătirii examenelor de certificare profesională – 2023; Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate pentru elevii cu C.E.S.

REZULTATELE EXAMENELOR DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE - CCP 2022-2023:

1. DATE STATISTICE NIVEL 4 – LICEU TEHNOLOGIC –2023

Total	NUMĂR ELEVİ					PROM %
	Înscriși	Prezenți	Neprezențați	Promovați	Respinși	
Total județ nivel 4, mai-iunie 2023	803	751	52	751	0	100
Total județ nivel 4, august 2023	29	23	6	23	0	100
Total județ nivel 4, 2023	832	774	58	774	0	100

DATE STATISTICE NIVEL 5 , ȘCOALĂ POSTLICEALĂ ȘI DE MAIȘTRI, 2023

Total	NUMĂR ELEVİ					PROM %
	Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respinși	
Total județ nivel 5, februarie 2023 cu arondari în alt județ	46	44	2	43	1	97,72
Total județ nivel 5, iunie-iulie 2023	73	64	9	64	0	100
Total județ nivel 5, august 2023	252	251	1	251	0	100
Total județ nivel 5, 2023	371	359	12	358	1	99,72

DATE STATISTICE - ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL, NIVEL 3, 2023

TOTAL	NUMĂR ELEVI					PROM %
	Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respiși	
Total județ nivel 3, mai 2023	17	17	0	17	0	100
Total județ nivel 3, iunie-iulie 2023	561	520	41	520	0	100
Total județ nivel 3, 2023	578	537	41	537	0	100

Analiza rezultatelor obținute de elevi în cadrul examenelor naționale:

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
<p>- organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel 3, nivel 4 și nivel 5, în sesiunile anului școlar 2022 – 2023 au fost realizate conform cadrului normativ în vigoare;</p> <p>- rezultatele obținute de elevi la examenele de certificare a calificării profesionale au fost bune, procent de promovare bun pentru toate sesiunile de examen.</p>	-	-

CAPITOLUL IV

ACȚIUNI PRINCIPALE ȘI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023

IV.1. Activitatea de inspecție școlară la nivelul I.S.J. Dâmbovița

IV.1.1 Inspecții tematice

Au fost realizate monitorizări în unități de învățământ după cum urmează:

- **447** monitorizări în unitățile de învățământ din județ, în cadrul inspecțiilor tematice;
- **894** inspecții de specialitate; dintre care 272 în cadrul examenului național de definitivare în învățământ; 622 în cadrul examenelor pentru acordarea gradelor didactice II și I;
- **5** unități de învățământ monitorizate în cadrul inspecțiilor școlare generale (Școala Gimnazială „Matei Gr. Vlădeanu” Cândești-Vale; Școala Gimnazială Odobești; Școala Gimnazială Răscăeți; Școala Gimnazială „Buică Ionescu” Glodeni; Școala Gimnazială „Coresi” Târgoviște);
- **156** cadre didactice monitorizate în cadrul inspecțiilor tematice.

IV.1.1. Inspecții tematice

Perioada de derulare a inspecției școlare	Domeniul	Tematica inspecției școlare	Nr. unități / cadre didactice monitorizate/ inspecții efectuate	Aspecte de îmbunătățit identificate
26.09 – 07.10.2022	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea aplicării corecte a curriculumului la clasa a X-a pentru sporirea calității în educație. - Consilierea cadrelor didactice încadrate la clasa a X-a. - Monitorizarea modului de aplicare a curriculumului în vigoare pentru educație timpurie. - Consilierea cadrelor didactice din învățământul preșcolar.	39 unități	- se recomandă aplicarea contextualizată a programelor școlare, adaptarea demersului didactic la specificul clasei; - abordarea conținuturilor din perspective interdisciplinare și transdisciplinare; - adaptarea creativă a programelor școlare la specificul claselor de elevi, astfel încât să contribuie în mai mare măsură la dezvoltarea personală a elevilor și la succesul lor în învățare; - realizarea diferențierii sarcinilor de lucru și personalizarea activității de instruire.

	Management	- Monitorizarea/verificarea modului de constituire și funcționare a Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și a comisiilor permanente constituite la nivelul unităților școlare.	15 unități	- se recomandă publicarea hotărârilor CA pe site-ul unității de învățământ și la avizier. - se recomandă solicitarea declarațiilor privind norma de bază. - se recomandă colectarea dovezilor convocării membrilor CP.
--	------------	--	-------------------	--

10 – 21.10.2022	Curriculum și inspecție școlară	- Verificarea modului de constituire a colectivelor de elevi cu respectarea legislației în vigoare (învățământ preșcolar, primar, gimnazial, liceal, profesional, seral și postliceal). - Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției.	40 unități	- monitorizarea frecvenței elevilor în scopul prevenirii abandonului școlar și a scăderii numărului de elevi; - constituirea formațiunilor de studiu conform legislației în vigoare; - operarea în SIIIR a tuturor modificărilor efectivelor colectivelor de elevi.
	Management	- Verificarea respectării legislației în vigoare în privința realizării evaluării anuale a personalului didactic și didactic auxiliar. - Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției.	15 unități	- se recomandă verificarea indicatorilor din cadrul fișelor de evaluare. - Se recomandă individualizarea de către director a fișelor cadru ale postului. - Predare adevierințelor cu calificative personalului din unitate - Constituirea comisiei de evaluare să respecte legislația în vigoare.
31.10 – 04.11.2022	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea frecvenței, a situației școlare, a modului de completare, gestionare și arhivare a documentelor școlare, a actelor de studii, precum și a documentelor de	12 unități	- se recomandă consemnarea în Registrul unic de evidență a formularelor actelor de studii a tuturor modificărilor realizate; - respectarea prevederilor legale în ceea ce privește notarea ritmică; - solicitarea avizului ISJ pentru Metodologia de admitere în învățământul postliceal;

		înscrisere și de admitere pentru elevii din învățământul liceal		<ul style="list-style-type: none"> - completarea dosarelor de admitere în învățământul postliceal și a dosarelor de înscriere la clasa a IX-a; - respectarea art.94, ROFUIP, privind consemnarea și motivarea absențelor; - consemnarea în registrele matricole a informațiilor referitoare la eliberarea diplomei de absolvire a elevilor la finalul învățământului gimnazial și eliberarea foii matricole.
21.11 – 02.12.2022	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea activității cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la EN2-4-6-8 - sesiunea 2022 și la examenul de bacalaureat 2022	31 unități	<ul style="list-style-type: none"> - implicarea elevilor care provin din medii vulnerabile / cu rezultate slabe la învățătură în proiecte educaționale; - colaborarea cu UAT și DAS în vederea monitorizării elevilor cu rezultate slabe la învățătură / afați în risc de părăsire timpurie a școlii; - elaborarea și aplicarea unor instrumente de monitorizare privind implementarea planurilor de măsuri stabilite la nivelul unităților de învățământ în vederea îmbunătățirii performanței școlare; - elaborarea fișelor de progres ale elevilor la toate disciplinele la care se susține Evaluarea națională; - realizarea planului de măsuri în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare;
	Management	- Verificarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ și a normării personalului didactic.	10 unități	<ul style="list-style-type: none"> - Încadrarea cadrelor didactice pe post s-a realizat conform deciziilor de numire. - Contractele de muncă au fost înregistrate și operate în Revisal. - Au fost organizate concursuri la nivelul unității de învățământ.

05 - 09.12.2022	Curriculum și inspecție școlară	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea planurilor de acțiune, validarea rapoartelor de autoevaluare din învățământul profesional și tehnic (ÎPT) și din unitățile de învățământ postliceale. - Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși / reînscriși și a programelor de educație remedială implementate la nivelul unităților de învățământ 	33 unități	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea unui program de educație remedială pentru elevii care au studiat în străinătate; - monitorizarea frecvenței elevilor care au studiat în străinătate la programul de educație remedială; - emiterea hotărârii consiliului de administrație și a deciziei directorului privind înscrierea elevilor audienți.
	Management	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ. 	5 unități	<ul style="list-style-type: none"> - Se recomandă actualizarea informațiilor de pe site-ul unității, postarea informațiilor de interes public. - Se recomandă încadrarea în numărul maxim de norme
	Curriculum și inspecție școlară / Management	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea activităților desfășurate pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale și a consumului de droguri în unitățile de învățământ 	26 unități	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea demersurilor necesare pentru formarea cadrelor didactice în domeniu antibullying; - discutarea fenomenului violenței psihologice-bullying în Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Consiliul școlar al elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților; - includerea în Regulamentul de Organizare și Funcționare a obiectivul „școală cu toleranță zero la violență”; - implementarea unor programe / proiecte / campanii privind combaterea consumului de droguri și a faptelor antisociale.

09 – 13.01.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea aplicării procedurii de stabilire a disciplinelor opționale, în concordanță cu resursele existente, cu opțiunile elevilor și avizarea programelor pentru curriculum la decizia școlii	23 unități	- respectarea prevederilor legale privind consultarea consiliului profesoral în privința implementării curriculumului la decizia școlii; - prezentarea ofertei CDS tuturor claselor și completarea fișelor privind exprimarea opțiunilor; - transmiterea către ISJ Dâmbovița a ofertei de CDS aprobate pentru anul școlar 2023-2024; - informarea părinților / elevilor cu privire la opțiunile aprobate pentru anul școlar 2023-2024 de către învățători / diriginți.
	Management	- Monitorizarea modului de constituire a planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024.	11 unități	- Planurile de școlarizare au fost dezbătute în CP - Se recomandă actualizarea datelor formațiunilor de studiu/ proiect plan de școlarizare în SIIIR - Se recomandă respectarea ordinelor de ministru privind acreditarea sau autorizarea provizorie de funcționare a unităților de învățământ.
16 – 27.01.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea corelării planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic cu cerințele agenților economici. - Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale în anul școlar 2022 – 2023.	39 unități	- înregistrarea documentelor în registrul unității școlare / înregistrarea documentelor trimise electronic către alte instituții; - promovarea învățământului dual operatorilor economici din zona limitrofă unității de învățământ; - informarea sistematică a părinților cu privire la situația școlară a elevilor și frecvența acestora; - realizarea unor analize periodice privind eficacitatea activităților de pregătire suplimentară desfășurate, prin raportare la rezultatele obținute la evaluările periodice.
	Management	- Verificarea respectării legislației în vigoare în privința realizării evaluării anuale a personalului nedidactic.	14 unități	- Se recomandă respectarea în totalitate a legislației în vigoare în privința evaluării anuale a personalului nedidactic. - Se recomandă existența procedurii privind evaluarea personalului nedidactic. - Nu există criterii suplimentare de evaluare

				în fișă.
30.01 – 03.02.2023	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea simulării județene a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat.	41 unități	- se recomandă afișarea listelor cu repartizarea candidaților în sălile de examen, la loc vizibil; - afișarea Terverde ISJ și Terverde ME; - întocmirea unui proces-verbal de prelucrare a Metodologiei, cu referire la atribuțiile comisiei la nivelul școlii.
06.- 10.02.2023	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea implementării planului de acțiune privind diminuarea fenomenului de violență în mediul școlar și în proximitatea acestuia. - Verificarea acurateții datelor introduse în SIIIR la nivelul unităților de învățământ.	17 unități	- se recomandă discutarea fenomenului în cadrul consiliului profesoral, al consiliului de administrație și al comitetului de părinți în scopul conștientizării dimensiunii fenomenului violenței psihologice – bullying, al identificării unor metode de reducere a acestuia, precum și a unor metode de dezvoltare a comportamentelor nonviolente; - operarea în SIIIR a tuturor modificărilor apărute pe parcursul anului școlar conform legislației în vigoare.
20.02 – 03.03.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Evaluarea utilizării strategiilor didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe. - Evaluarea modului în care predarea și învățarea sunt optimizate prin procesul de evaluare continuă.	19 unități	- se recomandă proiectarea unor activități în care elevii să demonstreze că pot aplica ceea ce au învățat în contexte noi de învățare și abordarea inter și transdisciplinară a tematicii planificate; - includerea în proiectarea didactică a strategiilor de diferențiere și individualizare a elevilor și eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin raportarea conținuturilor la experiența de viață a elevilor.
	Management	- Verificarea corelării documentelor specifice departamentului resurse umane cu modul de încadrare și salarizare a personalului didactic și didactic auxiliar.	14 unități	- se recomandă completarea tuturor atributelor din SIIIR privind datele personale ale angajaților; - se recomandă corelarea permanentă a documentelor specifice departamentului de resurse umane cu modul de încadrare și salarizare a personalului didactic și didactic auxiliar și completarea dosarelor personale ale angajaților atunci când este cazul;

20 – 31.03.2023	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat.	37 unități	- asigurarea asistenței medicale pe durata probelor; - poziționarea camerelor de supraveghere audio-video astfel încât să surprindă, cel puțin frontal, toți candidații.
03 – 06.04.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea / verificarea modului de organizare și desfășurare a programelor: „A doua șansă” și „Școală după școală” - Monitorizarea activității profesorilor diriginți.	17 unități	- elaborarea unui instrument de evaluare a programului ȘDS; - diversificarea activităților desfășurate în programul ȘDS; - înregistrarea, semnarea și avizarea documentelor elaborate de profesorii diriginți conform unor criterii stabilite la nivelul unității.
	Management	- Evaluarea impactului avut de proiectele cu finanțare externă în creșterea ratei de succes a elevilor.	10 unități	-
01 – 26.05.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea implementării planurilor de măsuri elaborate de unitățile de învățământ, ca urmare a recomandărilor efectuate de inspectorii școlari cu prilejul încheierii rapoartelor de inspecție în anul școlar 2022 – 2023	6 unități	- recomandările primite au fost implementate (cu excepția unei unități școlare).

	Management	<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor). - Verificarea modului de funcționare a comisiilor cu caracter permanent constituite la nivelul unității de învățământ. - Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției. 	10 unități	<ul style="list-style-type: none"> - se recomandă actualizarea procedurilor de secretariat - completarea dosarelor angajaților
09 - 25.05.2023	Curriculum și inspecție școlară	- Monitorizarea organizării și desfășurării evaluării naționale la clasa a II-a și a IV-a.	19 unități	- întocmirea procesului verbal de prelucrare a Metodologiei, cu referire la atribuțiile comisiei la nivelul școlii (realizarea instructajului membrilor comisiei, administratorilor de test), și înregistrarea acestuia.
19 – 21.06.2023	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea organizării și desfășurării evaluării naționale la clasa a VIII-a	40 unități	<ul style="list-style-type: none"> - se recomandă întocmirea procesului-verbal de prelucrare a Metodologiei, cu referire la atribuțiile comisiei la nivelul școlii; - se recomandă organizarea unei sesiuni de instruire a evaluatorilor înainte de începerea procesului de evaluare a testelor.
12 – 28.06.2023	Curriculum și inspecție școlară / Management	- Monitorizarea organizării și desfășurării examenului național de bacalaureat.	3 centre de examen	<ul style="list-style-type: none"> - se recomandă întocmirea procesului-verbal de prelucrare a Metodologiei, cu referire la atribuțiile comisiei; - se recomandă organizarea unei sesiuni de instruire a evaluatorilor înainte de începerea procesului de evaluare;

IV.1.2. Inspecții școlare generale

IV.1.2. Inspecții școlare generale

Obiectivul principal al inspecției școlare generale îl reprezintă întreaga activitate a unității de învățământ preuniversitar, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale.

În anul școlar 2022-2023 s-au efectuat următoarele inspecții generale:

1. Școala Gimnazială *Matei Gr. Vlădeanu Cândești Vale*

2. Școala Gimnazială *Răscăiet*

3. Școala Gimnazială *Glodeni*

4. Școala Gimnazială *Odobești*

5. Școala Gimnazială *Coresi Târgoviște*

Unitățile de învățământ preuniversitar inspectate au fost stabilite la începutul anului școlar în funcție de: rezultatele obținute la examenele naționale, diagnozelor locale efectuate, prioritățile/ obiectivele județene și naționale specifice, data ultimei inspecții școlare generale efectuate în acea unitate.

Inspecțiile școlare generale s-au desfășurat în conformitate cu:

-Prevederile Regulamentului de inspectie a unitatilor de invatamant preuniversitar, anexa a OMEC nr.6106/3.12.2020

-Procedura Operațională privind organizarea și desfășurarea inspecției școlare generale nr.316/26.09.2022 a I.S.J Dâmbovița

Obiectivele inspecției școlare generale :

- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unității de învățământ preuniversitar cu legislația privind învățământul în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități și pentru dezvoltarea capacității instituționale de atragere și derulare de proiecte cu finanțare externă.

Activitățile desfășurate pe parcursul inspecției școlare generale:

- observarea activităților desfășurate la clasă prin asistență la lecții și a altor activități desfășurate în spațiile școlare. Aproximativ 60% din timpul general de desfășurare a inspecției va fi alocat observării/asistării diferitelor activități educaționale de la nivelul unității de învățământ inspectate;
- discuții cu directorul unității de învățământ preuniversitar, cu membrii Consiliului de administrație, ai Consiliului profesoral și ai diferitelor comisii constituite la nivelul unităților de învățământ, între care cei ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, ai comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității etc;
- discuții cu cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și cu personalul nedidactic. Aproximativ 20% din timpul general de desfășurare a inspecției va fi alocat discuțiilor și consilierii managerilor și cadrelor didactice din unitatea de învățământ inspectată;

- întâlniri, inclusiv informale, cu reprezentanții părinților și ai elevilor;
- întâlniri cu reprezentanți ai autorității administrației publice locale și cu alți reprezentanți ai comunității locale;
- aplicarea de chestionare;
- analiza documentelor

În cadrul acestor inspecții școlare generale, inspectorii școlari au făcut aprecieri asupra următoarelor domenii:

a) managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor, implicarea în proiecte cu finanțare externă pentru dezvoltarea resursei umane și a infrastructurii;

b) modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;

c) activitatea personalului didactic (proiectare, predare- învățare, evaluare, reglare /remediere, diferențiere a demersului educațional);

d) nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate; e) modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolarilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;

f) relațiile unității de învățământ cu părinții și alți parteneri educaționali;

g) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Aspecte care necesită îmbunătățire, identificate în cadrul inspecțiilor generale:

- Completarea PDI prin actualizarea contextului legislativ, cu planificarea tuturor activităților unității de învățământ, respectiv activități manageriale, obiective, termene, stadii de realizare, resurse necesare, responsabilități, indicatori de performanță și evaluare, conform art. 34 alin. (1) lit. d) din OMEC 5447/2020;
- Respectarea prevederilor legislației, ale O.M.E. nr. 5154./30.08.2021 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, prevederi care vizează modalitatea de convocare a Consiliului de administrație al unității de învățământ și în ceea ce privește emiterea Hotărârilor Consiliului de Administrație;
- Aprobarea, în consiliul de administrație, a fișelor de autoevaluare pentru acordarea calificativului personalului nedidactic, pentru anul calendaristic 2021;
- Respectarea cadrului normativ privind aprobarea documentelor unității;
- Respectarea prevederilor legale în ceea ce privește elaborarea/revizuirea Procedurilor Operaționale;
- Refacerea Planului de dezvoltare instituțională astfel încât:
 - punctele tari și punctele slabe din analiza SWOT să corespundă cu realitățile din unitatea de învățământ;
 - oportunitățile și amenințările să fie corelate mediului extern;

- țințele strategice stabilite să fie alese din punctele slabe pe domenii funcționale
- Corelarea Regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ cu O.M.E nr. 4183/04.07.2022;
- Întocmirea graficului de control al directorului pe domenii de activitate;
- Elaborarea graficului de asistențe la ore;
- CDS-ul să fie elaborat în concordanță cu vârsta elevilor și cu atingerea competențelor de către aceștia, precum și cu asigurarea de șanse egale în educație;
- în stabilirea tuturor opționalelor să fie consultați părinții, membrii comunității locale și profesorii;
- CDS-urile să fie prezentate în CP și aprobate în CA;
- Curriculumul CDS să contribuie la dezvoltarea personală a elevilor;
- Realizarea unei oferte de opționale mai variată care să asigure posibilitatea alegerii unui curs în funcție de dorințele și nevoile elevilor;
- Consemnarea în proiectele unităților de învățare, la toate clasele, a unor observații referitoare la abordarea diferențiată a învățării;
- Precizarea, în proiectele unităților de învățare, în toate situațiile, a comportamentului vizat pentru evaluarea prin observarea sistematică;
- Selectarea, în toate situațiile, a celei mai potrivite modalități de evaluare pentru o anumită lecție;
- Includerea în proiectarea didactică, de la nivelul gimnazial, pe cât posibil, a elementelor de individualizare și de tratare diferențiată a elevilor, cu sarcini de lucru atât pentru cei capabili de performanță, cât și pentru cei cu dificultăți de învățare;
- Avizarea de către director a tuturor planificărilor;
- Anexarea programelor școlare în vigoare la portofoliul profesorului și a planificărilor pe unități de învățare;
- Realizarea, la nivelul gimnazial, a baremului de corectare, a matricei de specificații și a analizei rezultatelor la testarea inițială pentru toate disciplinele;
- Schemele orare să fie întocmite corespunzător, astfel încât curriculumul să fie implementat eficient, mergându-se pe numărul minim de ore;
- Să se organizeze activități extracurriculare eficiente al căror conținut să fie complementar și să îmbunătățească oferta curriculară realizată prin curriculumul național;
- Curriculumul să fie evaluat și dezvoltat permanent pentru a se asigura că sunt luate în considerare nevoile tuturor grupurilor de interese și să se răspundă punctual și eficient tuturor nevoilor de învățare identificate în instituția de învățământ;
- Optimizarea funcției diagnostice și prognostice a evaluării în vederea reconsiderării permanente a strategiilor didactice de implementare a curriculumului, pe baza analizei randamentului școlar al elevilor pe tot parcursul anului școlar;
- Aprobarea fișelor de autoevaluare și a calificativelor personalului nedidactic în CA;
- Semnarea și avizarea tuturor fișelor de post și a fișelor de autoevaluare;
- Anexarea de către toți angajații la fișa de autoevaluare a raportului de autoevaluare;

- Ordonarea documentelor din dosarele comisiilor metodice și completarea unora dintre acestea cu toate documentele relevante care atestă desfășurarea activităților (PV semnate de membrii, fișe de asistență la ore de către responsabilii de catedre/ comisii metodice, modele de teste inițiale, sumative, dovezi ale desfășurării activităților extrașcolare etc);
- Conceperea testelor finale la sfârșit de an școlar și interpretarea acestora comparativ cu testele inițiale;
- Implicarea unui număr mare de elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității locale în activități pentru promovarea imaginii școlii în comunitate.
- Promovarea unor schimburi de experiență cu alte instituții de învățământ din județ sau din țară.
- Portofoliile elevilor să cuprindă dovezi ale activităților extrașcolare și școlare.
- Valorificarea tuturor stilurilor de învățare la nivelul fiecărei clase, în vederea asigurării unei învățări eficiente;
- Asigurarea diferențierii învățării prin diferențierea conținutului și a strategiilor didactice utilizate, în funcție de nevoile reale de învățare ale elevilor;
- Alternarea formelor de organizare a activităților de învățare (frontală, pe grupe, în perechi, individuală);
- Integrarea metodelor complementare în procesul de evaluare;
- Utilizarea evaluării ca factor reglator al interacțiunii predare-învățare;
- Diversificarea metodelor de predare-învățare și îmbinarea celor tradiționale cu cele moderne;
- Utilizarea mai eficientă a platformelor educaționale și a resurselor RED;
- Valorificarea de către toate cadrele didactice a competențelor dobândite la diverse cursuri de formare absolvite, astfel încât demersul didactic să fie mai flexibil și permanent adaptat nevoilor reale ale elevilor.
- Includerea în proiectarea didactică a elementelor de individualizare și tratare diferențiată a elevilor, cu sarcini de lucru adresate atât elevilor cu rezultate mai bune la învățatură, cât și acelor cu dificultăți în învățare, în vederea valorificării eficiente a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor;
- Dezvoltarea gândirii critice a elevilor în vederea creșterii capacității de realizare a asocierilor, de argumentare logică, de corelare a observațiilor și de formulare a opiniilor proprii;
- Valorificarea permanentă a cunoștințelor anterioare ale elevilor în scopul optimizării învățării și evidențierea legăturii fenomenelor fizice cu aspectele practice din viața cotidiană;
- Incurajarea permanentă a elevilor pentru argumentarea și asumarea propriilor decizii/părerii;
- Promovarea elementelor alternative de evaluare în strategia didactică – autoevaluarea și interevaluarea în vederea creșterii motivației pentru învățare;
- Derularea unui program de educație remedială pentru elevii care au obținut rezultate slabe la EN 2-4-6 – sesiunea 2022, precum și pentru elevii care nu obțin rezultate acceptabile la evaluările aplicate de cadrele didactice;
- Implementarea unor strategii coerente pentru formarea competențelor de lectură ale elevilor;
- Includerea într-un program de educație remedială a elevilor care au dificultăți în rezolvarea de probleme;

- Intensificarea participării preșcolariilor la concursurile școlare;
- În cadrul orelor de consiliere și orientare, elevii să fie încurajați să participe la dezbateri, prin expunerea unor cazuri din experiența lor de viață (deciziile luate la momentul respectiv, opinii și recomandări ale colegilor la momentul prezent);
- Implicarea elevilor, cadrelor didactice, diriginților, părinților, comunității, în diferite acțiuni și întâlniri de lucru pe diferite teme ce țin de absentism, anturaj, abandon școlar, la care pot fi invitați specialiști;
- Solicitare către CJRAE Dâmbovița, astfel încât școala să beneficieze de serviciile unui consilier școlar;
- Implicarea elevilor în mai mare măsură în activitățile extracurriculare;
- Încheierea de parteneriate educaționale cu instituții de învățământ similare din județ și din afara acestuia;
- Formarea la elevi a capacității de autoevaluare și interevaluare prin formularea unor sarcini de lucru specifice ;
- Existența unui registru de evidență a procedurilor operaționale unde acestea să fie înregistrate;
- Elaborarea unui cod de etică pentru elevi;
- Funcționarea efectivă a consiliului elevilor și desfășurarea cu responsabilitate a activităților propuse în planul de activități;
- Folosirea unei game variate de mijloace de a lua legătura cu părinții. Inițializarea mai frecventă a legăturii cu aceștia, din partea dirigințelui / învățătorului;
- Informare mai amplă asupra parcursului educational al copilului;
- Un mai bun marketing educațional făcut de către școală;
- Găsirea de soluții pentru îmbunătățirea bazei material a școlii prin sponsorizări / donații etc;
- Creșterea numărului propunerilor de cursuri opționale;
- Dezvoltarea comunicării dintre conducerea unității de învățământ și autoritățile locale;
- Stimularea interesului pentru studiu individual, pentru participare la orele de pregătire suplimentară;
- Diversificarea activităților școlare și extrașcolare și creșterea numărului de părinți implicați în organizarea și desfășurarea acestora;
- Solicitarea sprijinului Primăriei și întocmirea documentației în vederea obținerii autorizației;
- Aprobarea Raportul anual de activitate pe anul școlar 2020-2021 în ședința Consiliului de administrație;
- Reformularea Misiunii și a Viziunii unității de învățământ;
- Aprobarea procedurilor operaționale în CA;
- Aprobarea schemelor orare în CA;
- Participarea la activități de formare continuă;
- Monitorizare achizițiilor dobândite în cadrul activităților de formare continuă prin: asistență la ore; planificarea participării la programe de formare continuă; transmiterea copiilor după diplome/certIFICATE/ adeverințe către responsabilul comisiei;
- Inregistrarea Planului managerial al Comisiei pentru curriculum și a Planului de activități;

- Inregistrarea Procedurii operaționale privind alegerea opțiunilor incluse în curriculum la decizia școlii,
- Extinderea ofertei de cursuri opționale;
- Realizarea și înregistrarea schemelor orare;
- Inregistrarea graficului activităților Consiliului elevilor;
- Incluziunea în proiectarea didactică, pe cât posibil, a elementelor de individualizare și de tratare diferențiată a elevilor, cu sarcini de lucru atât pentru cei capabili de performanță, cât și pentru cei cu dificultăți de învățare;
- Incluziunea în portofoliile personale a tuturor cadrelor didactice a proiectării unităților de învățare;
- Asigurarea diferențierii învățării prin diferențierea conținutului și a strategiilor didactice utilizate, în funcție de nevoile reale de învățare ale elevilor.
- Integrarea metodelor complementare în procesul de evaluare;
- Valorificarea tuturor stilurilor de învățare la nivelul fiecărei clase, în vederea asigurării unei învățări eficiente;
- Utilizarea evaluării ca factor reglator al interacțiunii predare-învățare;
- Valorificarea de către toate cadrele didactice a competențelor dobândite la diverse cursuri de formare absolvite, astfel încât demersul didactic să fie mai flexibil și permanent adaptat nevoilor reale ale elevilor.
- Proiectarea, în urma identificării problemelor identificate prin evaluare, și desfășurarea de activități diferențiate de învățare, în vederea valorificării eficiente a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor;
- Promovarea elementelor alternative de evaluare în strategia didactică – autoevaluarea și interevaluarea în vederea creșterii motivației pentru învățare;
- Realizarea unui program de educație remedială pentru elevii care au obținut rezultate slabe la EN 2 – sesiunea 2022, precum și pentru elevii care nu obțin rezultate acceptabile la evaluările aplicative de cadrele didactice;
- Implementarea unor strategii coerente pentru formarea competențelor de lectură și dezvoltării gândirii critice a elevilor, pentru dezvoltarea deprinderilor de scriere corectă;
- Intensificarea participării cu preșcolarii la concursuri organizate la nivel local, județean, național și internațional;
- Realizarea, în continuare, a programelor și planurilor individuale de educație remedială a elevilor care au dificultăți în rezolvarea de probleme.
- Intensificarea participării preșcolarii și elevilor la concursuri.
- Participarea cadrelor didactice la congrese, conferințe, dezbateri, mese rotunde, work-shop-uri, simpozioane la nivel județean, național și internațional;
- Realizarea procedurii privind accesul în unitate.
- Documentele CE să fie înregistrate în Registrul de intrări-ieșiri al școlii.
- Este necesară prezența unui consilier școlar în unitatea de învățământ.
- Inițializarea mai frecventă a legăturii părinții, din partea dirigintei / învățătorului.

- O informare mai amplă asupra parcursului educational al copilului.
- Un mai bun marketing educațional făcut de către școală.
- Găsirea de soluții pentru îmbunătățirea bazei material a școlii prin sponsorizări / donații/ proiecte, etc.
- Creșterea numărului concursurilor și competițiilor școlare.
- Creșterea numărului de activități extracurriculare (elevii își doresc mai multe excursii, activități prin care să-și demonstreze talentele/ competențele, programe artistice, activități sportive).
- O mai mare atenție acordată dezvoltării spiritului de echipă, prin implicarea elevilor în proiecte specifice unității.
- O mai mare varietate de concursuri și angrenarea unui număr cât mai mare de elevi în competițiile școlare.
- Diversificarea ofertei de opționale, astfel încât să răspundă tuturor așteptărilor beneficiarilor direcți ai educației.
- Modernizarea laboratorului de informatică.
- Includerea în proiectarea didactică și utilizarea în desfășurarea activității a resurselor educaționale digitale;
- Includerea în proiectarea didactică a elementelor de tratare diferențiată atât pentru copiii capabili de performanță, cât și pentru cei cu ritm lent de învățare;
- Selectarea pentru nivel de vârstă I a maxim patru teme anuale de studiu care vor fi abordate în funcție de nivelul grupei;
- Proiectarea unor activități relevante și în acord cu proiectul tematic aflat în derulare;
- Implicarea preșcolarii în analizarea produselor activității, conform criteriilor stabilite anterior;
- Intensificarea participării cu preșcolarii la concursuri organizate la nivel local, județean, național și internațional;
- Participarea cadrelor didactice la congrese, conferințe, dezbateri, mese rotunde, work-shop-uri, simpozioane la nivel județean, național și internațional;
- Antrenarea copiilor în procesul de comunicare;
- Modularea vocii cadrului didactic în anumite contexte/situații de învățare propuse preșcolarii.
- Detalierea, pentru fiecare oră, a conținuturilor în proiectele unităților de învățare;
- Elaborarea detaliierilor pentru toate unitățile de învățare parcurse și în curs;
- Introducerea unor elemente de diferențiere a învățării în proiectele unităților de învățare;
- Integrarea rubricii Evaluare în proiectele unităților de învățare
- Precizarea, în proiectele unităților de învățare, în toate situațiile, a comportamentului vizat pentru evaluare prin observarea sistematică;
- Corelarea tipului de lecție cu scopul lecției, formularea completă a obiectivelor operaționale;
- Urmărirea, în fișele de progres individual, a progresului pe anumite competențe, nu a evoluției calificativelor elevilor la probele de evaluare aplicate la finalul unităților de învățare;

- Respectarea, în toate situațiile, a structurii matricei de specificații elaborate pentru proiectarea evaluării;
- Proiectarea evaluării prin raportate la competențele specifice din programele școlare pentru învățământul primar;
- Elaborarea testelor de evaluare sumativă prin raportare la o competență specifică și asigurarea unui grad optim de dificultate, astfel încât să se evite supraevaluarea elevilor (fiecare item să fie structurat, ori de câte ori este posibil, pe 3 niveluri de dificultate: a, b, c, corespunzător calificativelor foarte bine, bine, suficient);
- Creșterea ponderii jocului didactic la clasa pregătitoare și la clasa I;
- Valorificarea mesajului educativ al unor texte audiate/citite sau al unor pevestiri după imagini, prin raportare la viața copiilor;
- Scrierea demonstrativă la tablă a literei nou învățate, folosind liniatura specifică pentru clasa I;
- Diversificarea tipurilor de sarcini de învățare, astfel încât pentru rezolvarea unor fișe de lucru/utilizarea auxiliarului să nu se aloce cea mai mare parte a timpului;
- Introducerea de sarcini de învățare care dezvoltă creativitatea elevilor și gândirea critică;
- Asigurarea, în mai mare măsură, a diferențierii în învățare;
- Asigurarea legăturii sarcinilor de învățare cu viața copiilor, creșterea gradului de aplicabilitate în situații de viață;
- Introducerea, în fiecare lecție, a unor sarcini ce vizează utilizarea de către elevi a elementelor de construcție a comunicării în contexte variate de comunicare orală și scrisă (nu doar exerciții de recunoaștere, exemplificare și utilizare a substantivului /adjectivului cu sprijin dat (clasele a III-a și a IV-a));
- Respectarea rolului fixării, ca etapă propusă în unele lecții (să vizeze rezumarea și sistematizarea noilor informații);
- Realizarea conexiunii inverse pentru reglare / dezvoltare; introducerea unor secvențe cu rol corectiv și ameliorativ, a unor schimbări la nivel de explicații, exerciții suplimentare, ritm de lucru / învățare;
- Utilizarea, în mai mare măsură, a aplicațiilor digitale și a altor resurse TIC;
- Utilizarea alfabetarului la clasa I și parcurgerea tuturor etapelor specifice metodei fonetice analitico – sintetice;
- Crearea de contexte care să încurajeze colaborarea elevilor în procesul de învățare;
- Corectarea tuturor temelor pentru acasă, oferirea unui feedback încurajator pentru elevi, scrierea unor recomandări utile pentru aceștia (clasele I-IV);
- Expunerea în sala de clasă doar a planșelor care vizează conținuturi învățate;
- Amenajarea sălii de clasă și organizarea centrelor de interes conform recomandărilor care s-au făcut cu prilejul consfăturirii cadrelor didactice;
- Asigurarea funcționalității centrelor de interes la clasele pregătitoare din cele trei școli, utilizarea acestor zone ale sălii de clasă în secvența alocată activităților recreative - liber alese;
- Implicarea conducerii școlii pentru asigurarea, în toate cele trei școli din localitate, a resurselor de care au nevoie pentru modernizarea lecției (laptop, videoproiector) și pentru îmbunătățirea conexiunii la internet;

- Derularea cu consecvență a unui program de educație remedială pentru elevii care au obținut rezultate slabe la EN 2 – sesiunea 2022, precum și pentru elevii care nu obțin rezultate acceptabile la evaluările aplicate de cadrele didactice;
- Derularea unui program de îmbunătățire a calităților citirii la clasele II-IV; reglarea unor disfuncționalități ce vizează achizițiile de scriere corectă din punct de vedere al așezării în pagină, al scrierii caligrafice, al respectării ortografiei și punctuației (la clasele II-IV);
- Eficientizarea utilizării timpului didactic pentru implicarea zilnică a elevilor în activități de citit-scris, calcul matematic și rezolvare de probleme, desfășurarea unei activități diferențiate cu aceștia, astfel încât toți elevii să progreseze; creșterea frecvenței secvențelor dedicate citirii, precizarea resurselor de utilizat acasă de către elevi pentru formarea/dezvoltarea deprinderilor de citire;
- Reglarea disfuncționalităților ce vizează nivelul deprinderilor de citire, respectarea formei literelor, a legăturii dintre litere; formarea deprinderilor de scriere în duct continuu;
- Includerea, în fiecare lecție de Comunicare în limba română/ Limba și literatura română, a unor secvențe dedicate scrierii caligrafice; introducerea exercițiilor de scriere după dictare de cel puțin 2-3 ori pe săptămână, la toate clasele I-IV;
- Realizarea baremului de corectare și de evaluare, a matricei de specificații și a analizei testelor inițiale;
- Realizarea portofoliului profesorului;
- Respectarea termenelor din planificarea calendaristică, iar acolo unde intervin modificări, să se menționeze în rubrica „Observații”;
- Precizarea în proiectarea didactică a temei generale;
- Respectarea etapelor lecției, selectarea și menționarea competențelor generale, pe cele specifice, conținuturile, activitățile de învățare și să le coreleze;
- Obiectivele operaționale propuse să fie în concordanță cu competențele generale și cu cele specifice, să fie urmărite pe parcursul lecției, iar gradul de achiziție al elevilor să fie evaluat printr-un test formativ;
- Prezentarea conținutului științific al lecției;
- Precizarea în proiectarea didactică, a metodelor de evaluare utilizate în procesul de evaluare a activității didactice;
- Acordarea unui sprijin mai mare elevilor cu un ritm de învățare lent sau celor care întâmpină dificultăți în procesul instructiv-educativ;
- Alternarea formelor de organizare frontală cu cele individuale și pe grupe;
- Imbinarea metodelor tradiționale cu cele moderne pentru a implica elevul în propriul proces de învățare și pentru a facilita achiziționarea conținuturilor;
- Utilizarea resurselor digitale în lecție în vederea facilitării procesului de predare - învățare, a captării și menținerii atenției elevilor, precum și a implicării active a acestora în actul educațional;
- Motivarea tuturor elevilor pentru participare la propria dezvoltare școlară și la activități extracurriculare;
- Diversificarea activităților diferențiate de învățare pentru a valorifica particularitățile elevului

și grupului;

- Proiectarea și desfășurarea de activități diferențiate de învățare, în vederea valorificării eficiente a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor; preocuparea permanentă pentru diferențierea învățării în funcție de problemele identificate prin evaluare;
- Includerea în proiectarea didactică și desfășurării unor activități diferențiate de învățare, în vederea valorificării eficiente a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor;
- Intocmirea planificărilor pe unități de învățare;
- Acordarea unui sprijin mai mare elevilor cu un ritm de învățare lent sau celor care întâmpină dificultăți în procesul instructiv-educativ;
- Folosirea constantă la toate orele a metodelor noi, active-participative;
- Promovarea cu consecvență a autoevaluării, inter-evaluării și realizarea feedback-ului la fiecare oră de curs;
- Dezvoltarea deprinderilor de autoevaluare și intervaluare la elevi și integrarea acestora în procesul de predare-învățare-evaluare;
- Motivarea permanentă a tuturor elevilor pentru studiu individual, pentru participare la orele de pregătire și la activitățile școlare curente;
- Folosirea resurselor în format electronic și a RED –urilor aprobate de ISJ;
- Utilizarea preponderentă a strategiilor didactice bazate pe investigația științifică;
- Dezvoltarea gândirii critice a elevilor în vederea realizării de către aceștia a asocierilor, a argumentărilor logice sau a corelării observațiilor;
- Valorificarea permanentă a cunoștințelor anterioare ale elevilor în scopul optimizării învățării și evidențierea legăturii fenomenelor fizice/chimice cu aspectele practice din viața cotidiană;
- Incurajarea permanentă a elevilor pentru argumentarea și asumarea propriilor decizii/părerii;
- Realizarea de portofolii electronice pentru elevi care să reflecte preocuparea acestora pentru studiu.;
- Conceperea temelor pentru acasă în scopul dezvoltării creativității și competențelor elevilor, cât și al stimulării motivației pentru învățare;
- Pregătirea elevilor pentru participarea la olimpiada de istorie, pe baza unui program aprobat de responsabilul de comisie metodică;
- Optimizarea evaluării în vederea reconsiderării permanente a strategiilor didactice de implementare a curriculumului, pe baza analizei randamentului școlar al elevilor pe tot parcursul anului școlar;
- Pregătire suplimentară pentru elevii clasei a VIII-a în vederea optimizării abordării examenului național în conformitate cu noua structură de subiecte și programa școlară;
- Participarea la concursuri școlare de specialitate și interdisciplinare;
- Integrarea noțiunilor geografice în contexte relevante pentru viață sau interdisciplinare, în vederea formării unei gândiri deschise și creative, precum și a unui spirit de observație dezvoltat;
- Diversificarea activităților diferențiate de învățare pentru a valorifica particularitățile elevului și grupului;

- Utilizarea resurselor digitale în lecție (ex.: manualul digital, Liveworksheets, Learning apps, Quizziz, Google forms, platforma de e-learning a unității, etc) în vederea facilitării procesului de predare - învățare, a captării și menținerii atenției elevilor, precum și a implicării active a acestora în actul educațional;
- Proiectarea și desfășurarea de activități diferențiate de învățare, în vederea valorificării eficiente a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor; preocuparea permanentă pentru diferențierea învățării în funcție de problemele identificate prin evaluare;
- Utilizarea programei școlare în activitatea de proiectare;
- Interpretarea unor lucrări muzicale simple;
- Utilizarea unor resurse în format digital, a unor platforme educaționale, resurse educaționale deschise;
- Realizarea unor conexiuni interdisciplinare;
- Includerea manualului digital în resursele educaționale integrate în demersurile didactice;
- Proiectarea unor săli de sport;
- Efectuarea anuală a analizei probelor de evaluare ca punct de plecare a proiectării viitoare;
- Promovarea cu consecvență a autoevaluării, realizarea feed-back-ului la sfârșitul lecțiilor, folosirea întrecerii în fiecare oră și să se facă recomandări pentru activitatea independentă;
- Preocuparea pentru asigurarea caracterului practico-aplicativ al lecțiilor, cu scopul de a crește interesul elevilor pentru mișcare și performanță, inserarea în lecții a unor elemente de promovare a olimpismului, a interdisciplinarității în formarea și dezvoltarea personalității;
- Stimularea interesului pentru activitățile extrașcolare, pentru participarea la competițiile sportive de la nivelul clasei și școlii în baza calendarului sportiv astfel încât fiecare elev să participe săptămânal la o competiție sportivă;
- Îndosărirea documentelor justificative privind competițiile sportive școlare;
- Creșterea motivației pentru învățare prin organizarea de activități în cadrul cărora să se prezinte activitatea, experiențele unor invitați, care se pot constitui în modele pentru elevi;
- Realizarea demersurilor în vederea obținerii autorizațiilor ISU sau a negațiilor;
- Realizarea demersurilor în vederea obținerii autorizațiilor ISU sau a negațiilor;
- Prezentarea procedurilor în consiliul profesoral;
- Înregistrarea Registrului de proceduri în Registrul registrelor;
- Înregistrarea tuturor procedurilor existente în unitatea de învățământ în Registrul de proceduri;
- Revizuirea deciziei de constituire a CA pentru respectarea în totalitate a legislației;
- Aprobarea schemelor orare și înregistrarea în școală;
- Înregistrarea Fișelor de (auto)evaluare în unitatea de învățământ conform calendarului elaborat de ME;
- Aprobarea Planificării concediilor de odihnă în CA;
- Existența unui registru pentru înregistrarea contractelor de muncă;
- Completarea în registrele matricole a mențiunilor privind mișcarea elevilor și situația școlară la finalul anului școlar, acolo unde este cazul (repetent, abandon).
- Înregistrarea graficului activităților Consiliului elevilor;

- includerea în proiectarea didactică, a elementelor de individualizare și de tratare diferențiată a elevilor, cu sarcini de lucru atât pentru cei capabili de performanță, cât și pentru cei cu dificultăți de învățare;
- diferențierea temelor pentru acasă și stimularea creativității elevilor;
- înregistrarea Planurilor de pregătire suplimentară pentru examenele naționale la clasa a VIII-a la limba și literatura română, matematică.
- Valorificarea tuturor stilurilor de învățare la nivelul fiecărei clase, în vederea asigurării unei învățări eficiente;
- Integrarea metodelor complementare în procesul de evaluare.
- Utilizarea evaluării ca factor reglator al interacțiunii predare-învățare;
- Realizarea, în continuare, a programelor și planurilor individuale de educație remedială a elevilor care au dificultăți în rezolvarea de probleme.
- Intensificarea participării cu preșcolarii la concursuri organizate la nivel local, județean, național și internațional;
- Implicarea elevilor în proiectarea activităților desfășurate în Școala Altfel și Săptămâna verde;
- Desfășurarea activităților de consiliere în managementul carierei pentru elevii clasei a VIII-a;
- Intensificarea întâlnirilor cu părinții, din partea dirigintelui / învățătorului;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin sponsorizări / donații/ proiecte, etc;
- O mai mare atenție acordată dezvoltării spiritului de echipă, prin implicarea elevilor în proiecte specifice unității;
- Aprofundarea Proiectului național pentru valori „Joc, respect și bucurie!”;
- Inițierea și derularea unor parteneriate educaționale județene.
- Consemnarea în proiectele unităților de învățare, la toate clasele, a unor observații referitoare la abordarea diferențiată a învățării;
- Precizarea, în proiectele unităților de învățare, a comportamentului vizat pentru evaluarea prin observarea sistematică;
- Realizarea, într-o mai mare măsură, a unei învățări de tip contextualizat, asigurarea legăturii sarcinilor de învățare cu viața copiilor, creșterea gradului de aplicabilitate a achizițiilor în situații de viață;
- Creșterea frecvenței exercițiilor de scriere după dictare;
- Scrierea unor recomandări utile pe caietele elevilor, în urma corectării temelor pentru acasă;
- Continuarea activităților de educație remedială pentru elevii care au obținut rezultate slabe la EN 2 – sesiunea 2022, precum și pentru elevii care nu obțin rezultate slabe la evaluările aplicative de cadrele didactice;
- Repartizarea unor sarcini de lucru suplimentare pentru elevii capabili de performanță sau pentru cei care le-au rezolvat deja pe cele anterioare;
- Implicarea elevilor în lecție pentru a fi parteneri în activitatea de învățare;
- Realizarea de portofolii electronice pentru elevi care să reflecte preocuparea acestora pentru studiu;
- Folosirea manualului digital;

- Integrarea unor metode centrate pe elev pentru asigurarea feedback-ului și a evaluării;
- Amenajarea sălii de clasă, realizarea de materiale și expunerea acestora;
- Optimizarea evaluării în vederea reconsiderării permanente a strategiilor didactice de implementare a curriculumului, pe baza analizei randamentului școlar al elevilor pe tot parcursul anului școlar;
- Integrarea noțiunilor geografice în contexte relevante pentru viață sau interdisciplinare, în vederea formării unei gândiri deschise și creative, precum și a unui spirit de observație dezvoltat;
- Efectuarea anuală a analizei probelor de evaluare ca punct de plecare a proiectării viitoare;
- Preocuparea pentru asigurarea caracterului practico-aplicativ al lecțiilor, cu scopul de a crește interesul elevilor pentru mișcare și performanță, inserarea în lecții a unor elemente de promovare a olimpismului, a interdisciplinarității în formarea și dezvoltarea personalității;

Unitățile de învățământ, în termen de două săptămâni de la primirea raportului scris final al inspecției școlare generale, au elaborat un plan de îmbunătățire a activității, ținând cont de recomandările făcute în raport, trimis spre aprobare inspectorului coordonator. În raport cu aspectele/domeniile vizate, planul de îmbunătățire a activității cuprinde: obiective, activități/acțiuni/măsurii, termene/perioade concrete de realizare, desemnarea responsabililor, indicatori de măsurare a realizării obiectivelor propuse, fiind asumat de consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar inspectate. După aprobare, unitatea de învățământ a început aplicarea activităților/acțiunilor /măsurilor din cadrul planului, respectând termenele/perioadele de realizare a acestora.

Inspecția de revenire a fost realizată de către inspectorii pentru management instituțional. În general, recomandările făcute de către membrii echipei de inspecție, în urma desfășurării inspecției școlare generale, prin acțiunile/activitățile/măsurile selectate de unitatea școlară, au fost implementate.

IV.1.3 Inspecții de specialitate

În cursul anului școlar 2022 – 2023, au fost realizate inspecții de specialitate în cadrul examenelor pentru acordarea gradelor didactice (II și I) și în cadrul examenului pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2023. Sintetic, situația numerică a inspecțiilor de specialitate, se prezintă după cum urmează:

- a) Inspecții în cadrul examenului pentru definitivare

Înspecții de specialitate în cadrul examenului pentru	Total nr. inspecții programate inițial	Nr. solicitări retragere	Total nr. inspecții realizate	Inspecție specială 1	Inspecție specială 2
Definitivat	284	12	272	136	136

b) Inspecții în cadrul examenelor pentru acordarea gradelor didactice

Înspecții de specialitate în cadrul examenelor pentru:	Total nr. inspecții programate inițial	Nr. solicitări amânare/retragere	Total nr. inspecții realizate	Inspecție curentă 1	Inspecție curentă 2	Inspecție specială
Grad didactic II	348	25	323	134	88	101
Grad didactic I	314	15	299	96	112	91
TOTAL	662	40	622	230	200	192

Totalul inspecțiilor efectuate este de 894. Inspecțiile de specialitate menționate au fost realizate de inspectori școlari, de profesori metodiști din județul Dâmbovița și de profesori metodiști din alte județe (3 inspecții – arhitectură, kinetoterapie și industrie textilă).

Urmare a susținerii inspecțiilor de specialitate, în anul școlar 2022 – 2023, au finalizat examenul pentru acordarea gradului didactic I, 91 de candidați și 101 candidați au fost eligibili pentru susținerea ultimei probe în cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic II.

IV. 2. Activitatea compartimentului Management instituțional

Activitatea privind managementul instituțional a fost concepută în strânsă legătură cu dimensiunea rețelei unităților școlare din județul Dâmbovița, care în anul școlar 2022-2023 are pentru învățământul de masă 145 de unități școlare cu personalitate juridică, la care se adaugă Școala Gimnazială Specială, CSS, CJRAE, 2 Cluburi ale copiilor și Palatul copiilor astfel încât la nivelul județului Dâmbovița există 150 de unități cu personalitate juridică. Învățământul particular este reprezentat în județ prin 3 grădinițe și 3 școli postliceale.

În anul școlar 2022-2023, personalul de conducere din cele 156 unități de învățământ de stat și particular a fost format din 156 directori, astfel:

Directori:

	Număr total unități de învățământ cu PJ	Directori					
		TOTAL		din care			
		cu concurs	cu detașare	Rural		Urban	
				cu concurs	cu detașare	cu concurs	cu detașare
1. Unități de învățământ de stat:							
Grădinițe	15	13	2	1	0	12	2
Școli primare	1	0	1	0	1	0	0
Școli gimnaziale	98	87	11	73	8	14	3
Licee și Colegii	30	29	1	6	0	23	1
Centrul Județean de Excelență	1	0	1	0	0	0	1

Unități de învățământ special	1	1	0	0	0	1	0
Palate și cluburi ale copiilor	3	2	1	0	0	2	1
h) Cluburi sportive școlare	1	1	0	0	0	1	0
TOTAL 1.	150	133	17	80	9	53	8
2. Unități de învățământ particular autorizate/ acreditate:							
Grădinițe	3	0	3	0	1	0	2
Școli posticeale	3	0	3	0	0	0	3
TOTAL 2.	6	0	6	0	1	0	5
TOTAL GENERAL	156	133	23	80	10	53	13
				156			

Directori adjuncți:

	Număr total unități de învățământ cu PJ	Directori adjuncți					
		TOTAL		din care			
				Rural		Urban	
		cu concurs	cu detașare	cu concurs	cu detașare	cu concurs	cu detașare
1. Unități de învățământ de stat:							
Grădinițe	15	0	0	0	0	0	0
Școli primare	1	0	0	0	0	0	0
Școli gimnaziale	98	30	15	22	9	13	1
Licee și Colegii	30	18	2	4	2	14	1
CJRAE	1	0	0	0	0	0	0
Unități de învățământ special	1	1	0	0	0	1	0
Palate și cluburi ale copiilor	3	0	0	0	0	0	0
Cluburi sportive școlare	1	1	0	0	0	1	0
TOTAL 1.	150	50	17	26	15	24	2
2. Unități de învățământ particular autorizate/ acreditate:							
Grădinițe	3	0	0	0	0	0	0
Școli posticeale	3	0	0	0	0	0	0
TOTAL 2.	6	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL	156	50	17	26	15	24	2
				67			

Activitatea compartimentului de managementul instituțional a fost proiectată și realizată în conformitate cu legislația în vigoare, Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, Planul anual de inspecții și control al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul școlar 2022 – 2023.

Obiectivele activităților au fost corelate cu cele din documentele strategice și operaționale elaborate la nivelul instituției și au vizat:

- Realizarea diagnozei activității desfășurate în cadrul compartimentului *Management instituțional* și la nivelul managementului din unitățile de învățământ;
- Proiectarea activității pe problematica managementului școlar, evaluării și dezvoltării instituționale;
- Elaborarea/actualizarea procedurilor specifice activității compartimentului;
- Optimizarea practicii manageriale în toate unitățile de învățământ din județ;
- Consilierea managerilor, facilitarea comunicării și asigurarea formării/ dezvoltării profesionale/ manageriale a personalului de conducere;
- Monitorizarea calității activității manageriale din unitățile școlare;
- Evaluarea activității manageriale din unitățile școlare;
- Asigurarea fluxului informațional cu forurile superioare, cu managerii de școli și cu partenerii educaționali;
- Rezolvarea conflictelor din sistem, a contestațiilor, sesizărilor și reclamațiilor adresate ISJ sau ME;
- Extinderea colaborării cu toți factorii implicați în dezvoltarea educației;
- Dezvoltarea dimensiunii europene în cadrul instituțiilor de învățământ.

Au fost selectate metode eficiente pentru o bună coordonare și desfășurare a activităților specifice domeniului și au fost elaborate proceduri referitoare la: evaluarea activității manageriale a directorilor/directorilor adjuncți și stabilirea calificativelor pentru anul școlar 2021-2022, activitatea de informare/îndrumare/consiliere a directorilor și directorilor adjuncți, monitorizarea activității manageriale din școli, organizarea activităților metodice cu directorii, organizarea ședințelor cu directorii, coordonarea inspecțiilor școlare generale, realizarea inspecțiilor tematice, comunicarea online cu directorii și monitorizarea activităților desfășurate online în unitățile de învățământ repartizate.

Planificarea activităților din cadrul compartimentului

Planul managerial al compartimentului a fost realizat în concordanță cu prioritățile și direcțiile de dezvoltare ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și operaționalizat prin planurile de acțiune semestriale și prin procedurile elaborate și reactualizate în vederea eficientizării demersurilor manageriale.

În vederea elaborării planului managerial pentru anul școlar 2022–2023 s-a realizat diagnoza la nivelul compartimentului, prin implicarea inspectorilor școlari, a directorilor unităților de învățământ, a altor factori interesați de educație (parteneri ai IȘJ). Planul managerial a vizat transformarea punctelor slabe și a amenințărilor în puncte tari, respectiv oportunități, conform priorităților stabilite pentru activitatea de management educațional și dezvoltare instituțională. Obiectivele specifice au fost în concordanță cu prioritățile la nivelul județului, iar indicatorii de performanță au fost stabiliți pentru fiecare obiectiv specific, aceștia fiind de tip cantitativ, respectiv calitativ. Documentele compartimentului:

- Raportul privind starea învățământului în anul școlar 2021-2022;
- Planul managerial anual 2022-2023 al I.Ș.J. Dâmbovița;
- Planul managerial al compartimentului;

- Graficul semestrial de inspecții;
- Rapoartele lunare de activitate;
- Planurile de muncă săptămânale;
- Notele de probleme și documentele pentru ședințele/întâlnirile de lucru cu directorii de școli;
- Graficele și a fișele de lucru/instrumentele de monitorizare și consiliere a directorilor unităților școlare;
- Instrumentele de comunicare online cu directorii și de monitorizare a activităților desfășurate în unitățile de învățământ: grupul de comunicare WhatsApp cu directorii, machete de centralizare a datelor din școli, rapoartele de monitorizare solicitate de conducerea ISJ în perioada desfășurării cursurilor online;
- Graficul și tematica activităților metodice organizate cu directorii pe centre metodice;
- Baza de date a directorilor unităților de învățământ din județ.

Organizarea activității compartimentului management instituțional din cadrul Inspectoratului Școlar

Obiectivele activității compartimentului au fost stabilite pe termen lung și mediu prin strategia județeană, iar pe termen scurt prin planul managerial al compartimentului, în conformitate cu politica M.E. și prin adaptare la nevoile reale ale învățământului preuniversitar din județul Dâmbovița.

În anul școlar 2022-2023 repartizarea sarcinilor s-a realizat în conformitate cu documentele de planificare elaborate la nivelul compartimentului și cu fișele de post ale fiecărui inspector. Responsabilitățile anexate fișelor de post au fost stabilite împreună cu inspectorii școlari generali, în scopul creșterii eficienței acțiunilor specifice, de organizare, coordonare, monitorizare și evaluare.

Organizarea activității compartimentului pentru management instituțional a cuprins următoarele componente:

- implementarea parteneriatelor educaționale, a proiectelor cu finanțare europeană la nivelul unității școlare; participarea la ședințele operative săptămânale organizate de conducerea ISJ cu inspectorii școlari de management, în cadrul cărora s-au stabilit obiectivele specifice ale activității de consiliere, îndrumare și control a activității manageriale a directorilor unităților de învățământ din județ, s-au discutat aspecte sau situații specifice privind actualizarea bazei de date a directorilor, monitorizarea activității manageriale din școli, evaluarea directorilor unităților de învățământ din județ;
- organizarea ședințelor cu directorii și a activităților metodice semestriale;
- respectarea graficelor de monitorizare și consiliere a directorilor unităților de învățământ, în vederea evaluării anuale și acordării calificativului pentru anul școlar 2021-2022;
- asigurarea controlului calității prin inspecția școlară, inspectorii de management educațional realizând o evaluare holistică a managementului unității inspectate;
- consilierea directorii unităților de învățământ repartizate în activitatea de organizare a procesului de învățare on-line; oferirea de feedback cu privire la activitatea desfășurată;
- monitorizarea activității consiliilor de administrație din școli, consilierea și monitorizarea personalului de conducere din unitățile de învățământ din județ, medierea conflictelor, răspunsuri la solicitări și petiții.

Monitorizarea activității manageriale la nivelul județului s-a realizat prin raportare la planul managerial și planul de inspecții generale și tematic. Concluziile desprinse în urma inspecțiilor se regăsesc în rapoartele semestriale și generale care au fost prezentate managerilor școlari, prilej cu care au fost dezbătute problemele de fond ale învățământului județean. Rapoartele întocmite au fost analizate prin prisma evidențierii rezultatelor și aspectelor relevante, a posibilității de valorificare a acestora și a măsurilor ameliorative. S-au utilizat instrumente de monitorizare adecvate obiectivelor și specificului activităților monitorizate și au oferit directorilor de școli mijloace de autoevaluare.

Compartimentul Management instituțional și-a desfășurat activitatea de îndrumare–monitorizare–control în conformitate cu legislația în vigoare, iar acțiunile principale ale activității pe problemele de management școlar, în anul școlar 2022 – 2023, au vizat îndeplinirea principalelor funcții manageriale: proiectare, organizare, conducere operațională, control-evaluare, motivare, implicare/ participare, formare/ dezvoltare profesională și personală, formarea grupelor/ dezvoltarea echipelor, negocierea/ rezolvarea conflictelor.

În urma desfășurării activității de îndrumare–monitorizare–control, pe parcursul celor două semestre au fost verificate toate unitățile școlare cu personalitate juridică din învățământul preuniversitar dâmbovițean. În cadrul acestei activități au fost verificate următoarele aspecte:

- întocmirea și implementarea documentelor manageriale;
- constituirea și funcționarea Consiliului de administrație;
- constituirea și funcționarea Consiliului profesoral;
- managementul financiar (bugetul de venituri și cheltuieli, pe surse de finanțare, planul de achiziții, încadrarea în bugetul aprobat, utilizarea fondurilor extrabugetare);
- întocmirea planului de școlarizare;
- întocmirea proiectului de încadrare;
- întocmirea fișelor de post pentru personalul școlii, cu respectarea atribuțiilor postului;
- evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- gestionarea etapelor de mobilitate a personalului didactic;
- asigurarea comunicării la nivelul unității școlare, cu ISJ, cu autoritățile locale, cu alte instituții publice sau ale societății civile;
- monitorizarea implementării Planului de formare/dezvoltare profesională;
- completarea documentelor școlare; monitorizarea arhivării și păstrării documentelor școlare oficiale, cu respectarea legii;
- monitorizarea de către director a corectitudinii datelor introduse
- monitorizarea activităților de învățare în sistem online, hibrid sau fizic a cadrelor didactice și a elevilor.

Corespondența repartizată (sesizări, reclamații, memorii) a fost soluționată în concordanță cu legislația în vigoare. Toate problemele ridicate în sesizări au fost analizate, cercetate și rezolvate cu respectarea legislației în vigoare de către inspectorii desemnați, prin consultarea cu inspectorul școlar general/ inspectorii școlari generali adjuncți, respectiv cu alte persoane-resursă din cadrul instituției.

Rețeaua școlară a fost formată din 156 de unități de învățământ cu personalitate juridică, astfel: -145 de unități de învățământ de stat, la care se adaugă Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, Palatul Copiilor Târgoviște, Clubul Copiilor Găești, Clubul Copiilor „Nicolae Mateescu” Pucioasa, Clubul Sportiv Școlar Târgoviște, Școala Gimnazială Specială Târgoviște;

-6 unități de învățământ particular (3 grădinițe și 3 școli postliceale).

În luna octombrie 2022 a fost revizuită **Procedura Operațională privind evaluarea directorilor și directorilor adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar în anul școlar 2022-2023**).

Compartimentul management instituțional a elaborat Rapoartele trimestriale și Raportul anual privind stadiul implementării obiectivelor cuprinse în Planul anual de acțiuni- 2022, pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare, respectiv Planul de acțiuni pe anul 2023 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, înaintate Instituției Prefectului din Județul Dâmbovița.

Au fost organizate și realizate activitățile metodice ale directorilor:

PERIOADA: decembrie 2022

OBIECTIV GENERAL: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC: Creșterea eficacității instituționale prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ

ACȚIUNI: Organizarea și desfășurarea activităților metodic-științifice și psihopedagogice la nivel județean în cadrul cercurilor pedagogice

Activitatea directorilor și directorilor adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ a avut în vedere următoarele teme:

- a. Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ;
- b. Delegarea de atribuții;
- c. Diseminarea a cel puțin 2 exemple de bune practici privind activitatea managerială în unitățile de învățământ din județ;
- d. Probleme manageriale ale perioadei curente.

PERIOADA DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR: 12 – 20 decembrie 2022.

Activitățile metodice, științifice și de perfecționare s-au desfășurat conform **Programului activităților metodice, științifice și de perfecționare desfășurate în anul școlar 2022-2023, în luna decembrie**, elaborat de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și înregistrat sub nr. 16414/10.11.2022.

Compartimentul de management instituțional a organizat și desfășurat 10 activități metodice, în perioada 12-19.12.2022, la care au participat 192 directori/directori adjuncți. Activitățile s-au susținut în următoarele unități de învățământ:

Colegiul Național Pedagogic „Constantin Cantacuzino” Târgoviște
Școala Gimnazială „Vasile Cârlova” Târgoviște
Școala Gimnazială Comișani
Grădinița Nr. 15 Târgoviște

Școala Gimnazială „Grigore Rădulescu” Bezdead
Școala Gimnazială „Smaranda Și Dumitru Roman” Vizurești Ciocănești
Școala Gimnazială „Radu Cel Mare” Găești
Școala Gimnazială Nr. 3 Moreni
Școala Gimnazială „Dora Dalles” Bucșani
Școala Gimnazială „Iosif Gabrea”văleni.

Toate activitățile s-au desfășurat conform planificării. Materialele prezentate au fost distribuite către toți participanții, acestea conținând exemple de bună practică.

- Diseminarea exemplelor de bună practică privind activitatea managerială în unitățile de învățământ (de exemplu):
 1. Plan de acțiune anti-bullying, Documente necesare în cadrul comisiilor cu caracter permanent - prof. Ovidiu Nițescu, Școala Gimnazială „Radu cel Mare”;
 2. Procedura constituirii și funcționării Consiliului de administrație, conform OME nr. 5154/30.08.2021- prof. Alecsandrescu Aura- Nicoleta- director adjunct CN ”Vladimir Streinu” Găești;
 3. Procedură de sistem privind delegarea de atribuții - prof. Alecsandrescu Aura- Nicoleta- director adjunct CN ”Vladimir Streinu” Găești;
 4. „Vasile Cîrlova”-Proiecte Erasmus+- prof, Camelia Anghelescu, Școala Gimnazială „Vasile Cîrlova”;
 5. Proiect Erasmus+ „Competențe profesionale pentru o incluziune și inserție eficiente” – prof. Costache Laurențiu;
 6. Proiectul eTwinning “Keep The Planet Green” - prof. Enache Cătălin;
 7. Proiectul Erasmus+ „Echitate, diversitate, calitate” - prof. Costache Roxana.

PERIOADA: aprilie 2023

OBIECTIV GENERAL: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC: Creșterea eficacității instituționale prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ

ACȚIUNI: Organizarea și desfășurarea activităților metodico-științifice și psihopedagogice la nivel județean în cadrul cercurilor pedagogice

Activitatea directorilor și directorilor adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ a avut în vedere următoarele teme:

1. Consiliul de administrație – Respectarea prevederilor legislației privind constituirea și funcționarea Consiliului de administrație.
2. Vulnerabilități în aprobarea și aplicarea actului decizional.
3. Regulamentul intern al unității de învățământ conform prevederilor Codului Muncii și ale Contractului Colectiv de Muncă.
4. Probleme manageriale ale perioadei curente

PERIOADA DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR: 21-27 aprilie 2023.

Activitățile metodice, științifice și de perfecționare s-au desfășurat conform *Programului activităților metodice, științifice și de perfecționare desfășurate în anul școlar 2022-2023, în luna aprilie*, elaborat de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și înregistrat sub nr. 3607/03.04.2023.

Compartimentul de management instituțional a organizat și desfășurat 10 activități metodice, în perioada **21-27** aprilie 2023, la care au participat 180 de directori/directori adjuncți. Activitățile s-au susținut în următoarele unități de învățământ:

1. Școala Gimnazială Crevedia
2. Colegiul Național „Vladimir Streinu” Găești
3. Școala Gimnazială Cricov Valea Lungă
4. Școala Gimnazială Brănești
5. Școala Gimnazială nr.2 Lungulețu
6. Colegiul Național „Constantin Carabella” Târgoviște
7. Școala Gimnazială „Smaranda Gheorghiu” Târgoviște
8. Grădinița cu Program Prelungit nr. 1 Târgoviște
9. Școala Gimnazială Perșinari
10. Școala Gimnazială Mănești

Toate activitățile s-au desfășurat conform planificării. Materialele prezentate au fost distribuite către toți participanții, acestea conținând exemple de bună practică.

Diseminarea exemplelor de bună practică privind activitatea managerială în unitățile de învățământ (de exemplu):

1. Consiliul de administrație- respectarea prevederilor legislative privind constituirea și funcționarea Consiliului de administrație
2. Regulamentul Intern al unității de învățământ conform prevederilor Codului Muncii și ale Contractului colectiv de muncă
3. Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor. Constituirea echipei.
4. Procedura operațională- Identificarea și incluziunea copiilor aflați în situații de risc/ cu CES/ grupuri vulnerabile
5. Procedura operațională privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație
6. Decizia privind constituirea CA, în acord cu prevederile art. 4 și art. 5 din OME nr. 5154/2021
7. Prezentarea programului de lucru al directorului/directorului adjunct pentru anul școlar 2022-2023
8. Diseminare proiecte- Școala Gimnazială ”Vasile Cârlova” Târgoviște

IV. 3. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar din județul Dâmbovița

În acord cu prioritățile Ministerului Educației pentru anul școlar 2022-2023 și cu țintele strategice, obiectivul general, obiectivele specifice ale planului managerial al ISJ Dâmbovița, au

fost proiectate și realizate următoarele obiective aferente domeniului Dezvoltarea resursei umane:

- organizarea, derularea și monitorizarea parcurgerii etapelor de înscriere și susținere a probelor specifice din cadrul examenelor pentru susținerea gradelor didactice și a celui de definitivare în învățământ;
- consilierea candidaților și a persoanelor responsabile (directori de unități de învățământ, metodiști ISJ, responsabili cu formarea continuă), în vederea parcurgerii etapelor prevăzute în metodologiile aferente examenelor pentru definitivare în învățământ și celor de acordarea a gradelor didactice;
- planificarea, coordonarea și monitorizarea inspecțiilor de specialitate în cadrul examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2023, a examenelor de acordare a gradelor didactice I și II și acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor;
- organizarea și desfășurarea examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2023;
- actualizarea corpului de profesori metodiști, la nivelul ISJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2022 – 2023;
- consilierea și monitorizarea activității echipelor manageriale a unităților școlare din județ cu privire la formarea și dezvoltarea resurselor umane;
- elaborarea, actualizarea și gestionarea bazelor de date specifice domeniului de competență;
- elaborarea analizei nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice, utilizând feedback-ul desprins în urma realizării inspecțiilor școlare;
- colaborarea cu Casa Corpului Didactic Dâmbovița, în vederea orientării procesului de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din județul Dâmbovița.

IV.3.1 Examenul național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2023

a. Etapa I, eliminatorie – susținerea inspecțiilor de specialitate la clasă

La nivelul județului, situația înscrierilor la examenul național de definitivare în învățământ se prezintă astfel:

- i. candidați înscriși inițial – 142;
- ii. candidați respinși – 0;
- iii. candidați retrași – 6;
- iv. candidați validați pentru participare la proba scrisă – 136.

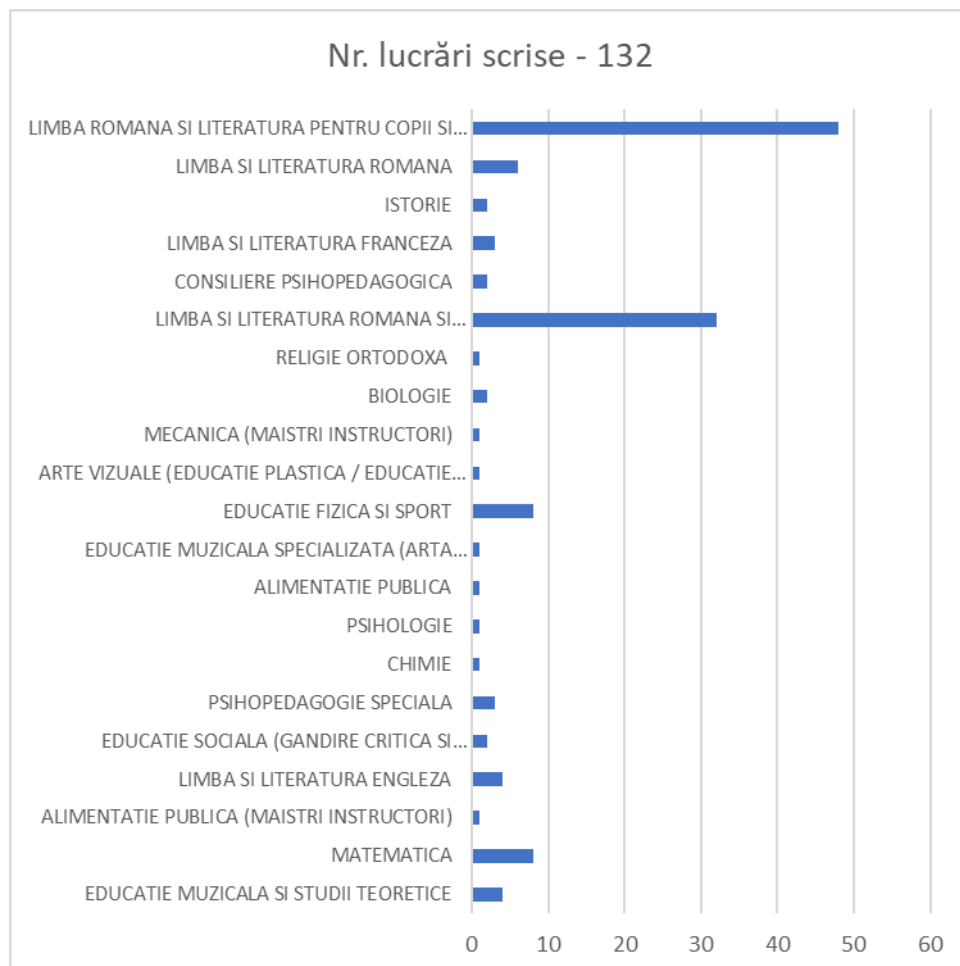
b. Etapa a II-a finală – susținerea probei scrise – 19.07.2023.

Proba scrisă a examenului național de definitivare în învățământ s-a desfășurat la Liceul „Voievodul Mircea” din Târgoviște.

Situația la proba scrisă a fost următoarea:

- i. candidați validați pentru a participa la proba scrisă – 136;
- ii. absenți – 1;
- iii. retrași din proprie inițiativă – 3;
- iv. candidați rămași la finalul probei scrise – 132.

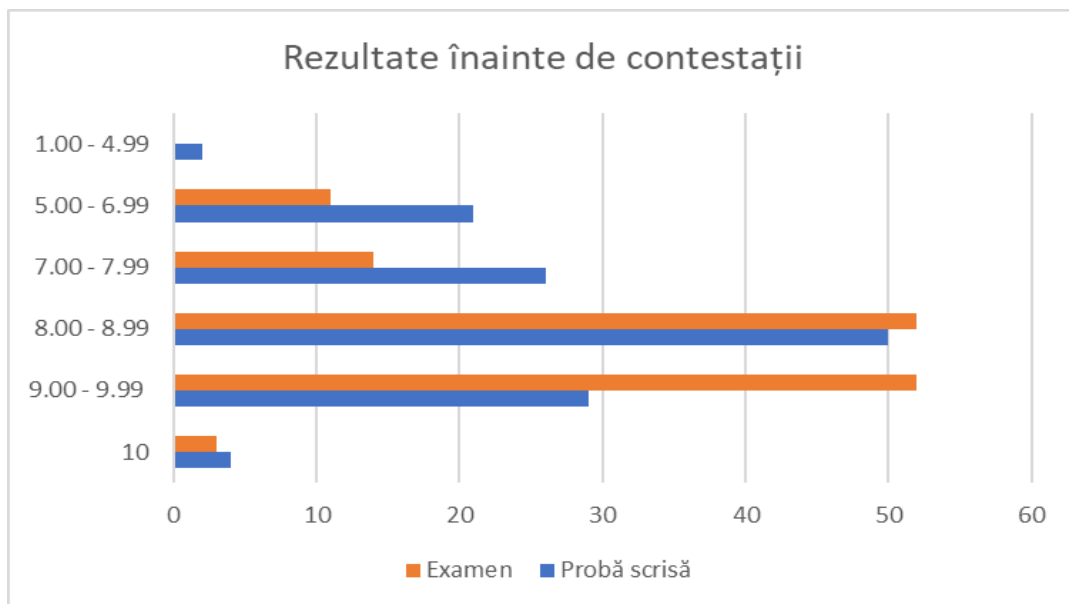
La finalul probei scrise, situația celor 132 de lucrări transmise pentru evaluare se prezintă astfel:



I. Rezultatele la examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023

a. înainte de depunerea contestațiilor:

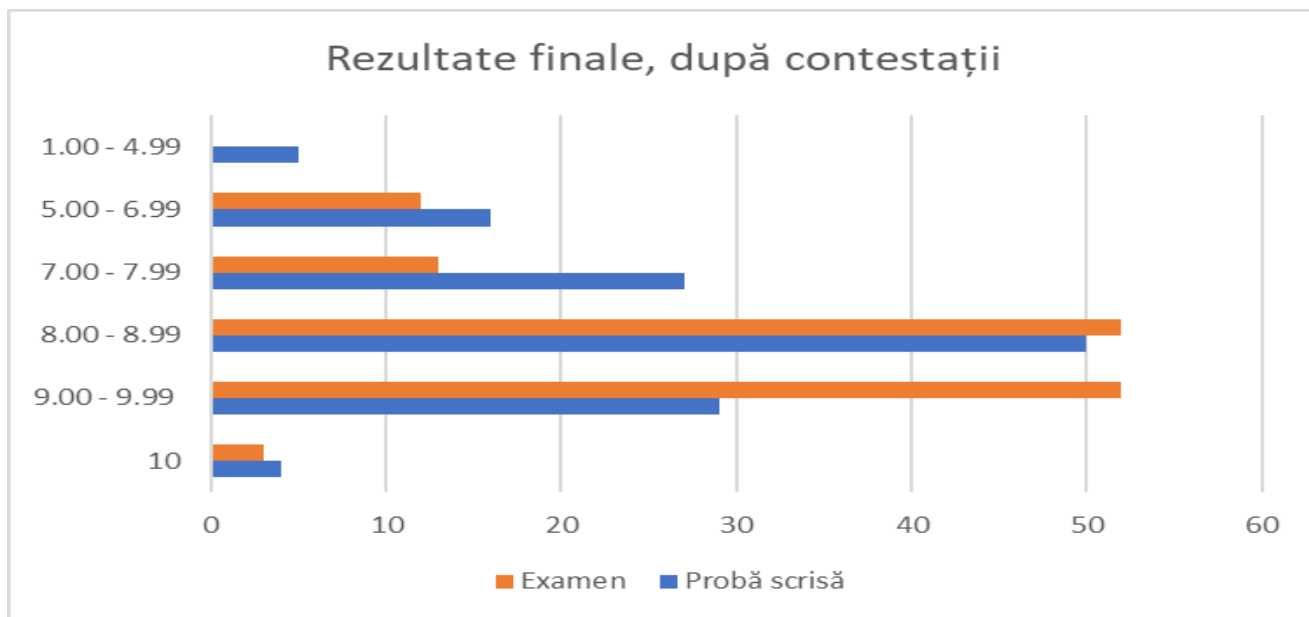
Promovabilitate 81,06 %	Notă examen						Notă probă scrisă					
	10	9- 9.99	8- 8.99	7- 7.99	5- 6.99	1- 4.99	10	9- 9.99	8- 8.99	7- 7.99	5- 6.99	1- 4.99
Tranșe de note												
Număr candidați	3	52	52	14	11	0	4	29	50	26	21	2



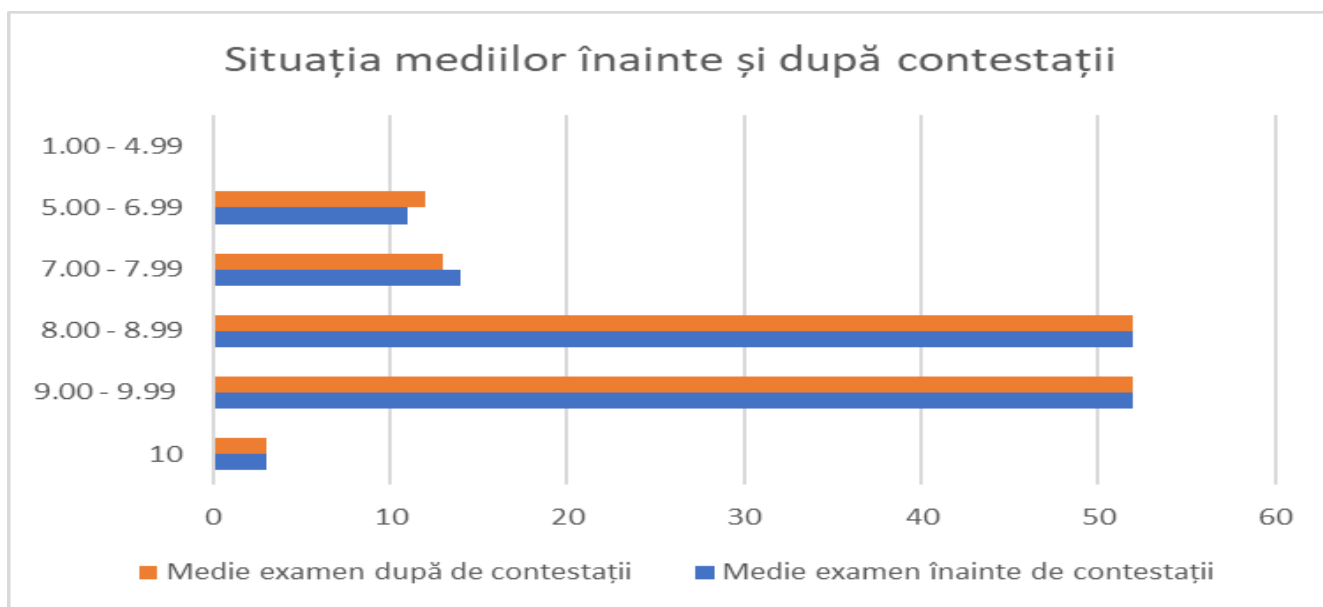
b. după contestații:

În perioada prevăzută în calendar, au fost depuse 17 de contestații. În urma reevaluării lucrărilor, rezultatele au fost următoarele :

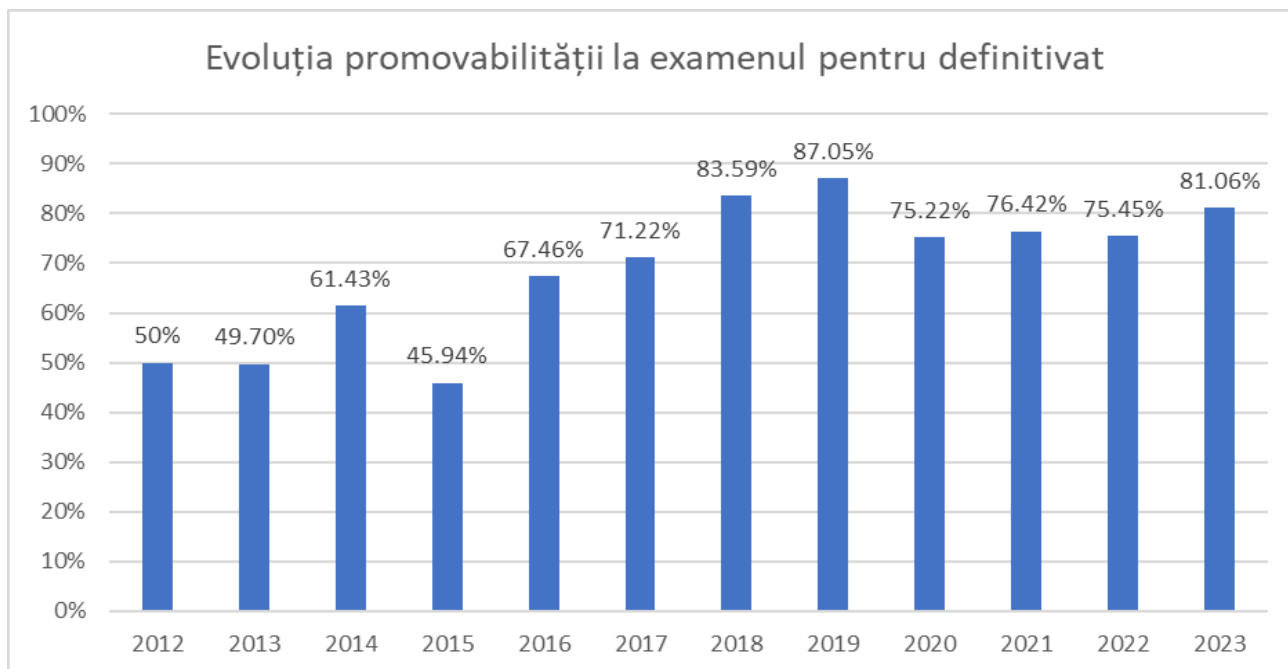
Promovabilitate 81,06 %	Notă examen						Notă probă scrisă					
	10	9-9.99	8-8.99	7-7.99	5-6.99	1-4.99	10	9-9.99	8-8.99	7-7.99	5-6.99	1-4.99
Număr candidați	3	52	52	13	12	0	4	29	50	27	16	5



Comparativ, situația mediilor la examen, înainte și după contestații, se prezintă astfel:



La nivelul județului Dâmbovița, evoluția promovabilității candidaților la examenul național de definitivare în învățământ, în perioada 2012 – 2023, este următoarea:



IV. Activitatea din centrul de evaluare și de contestații

În sesiunea 2023, Liceul „Voievodul Mircea” din Târgoviște a fost centru de evaluare și de contestații.

Atât la comisia de evaluare, cât și la cea de contestații, s-au prezentat președinții numiți de Ministerul Educației.

Au fost evaluate 234 de lucrări din țară, aferente disciplinelor de examen următoare: fizică, chimie, biologie, geografie și protecția mediului. La această etapă, au participat 12 profesori evaluatori, toți din județul Dâmbovița.

În timpul procesului de evaluare, nu au existat situații de anulare de lucrări scrise.

Urmare a depunerii contestațiilor, au fost evaluate 45 de lucrări, la toate disciplinele repartizate. Au existat diferențe mai mari de 1,5 puncte între evaluarea inițială și cea de la contestații, ceea ce a condus la o nouă evaluare pentru o lucrare, la geografie.

Toate comisiile și-au desfășurat activitatea cu respectarea calendarului, în bune condiții.

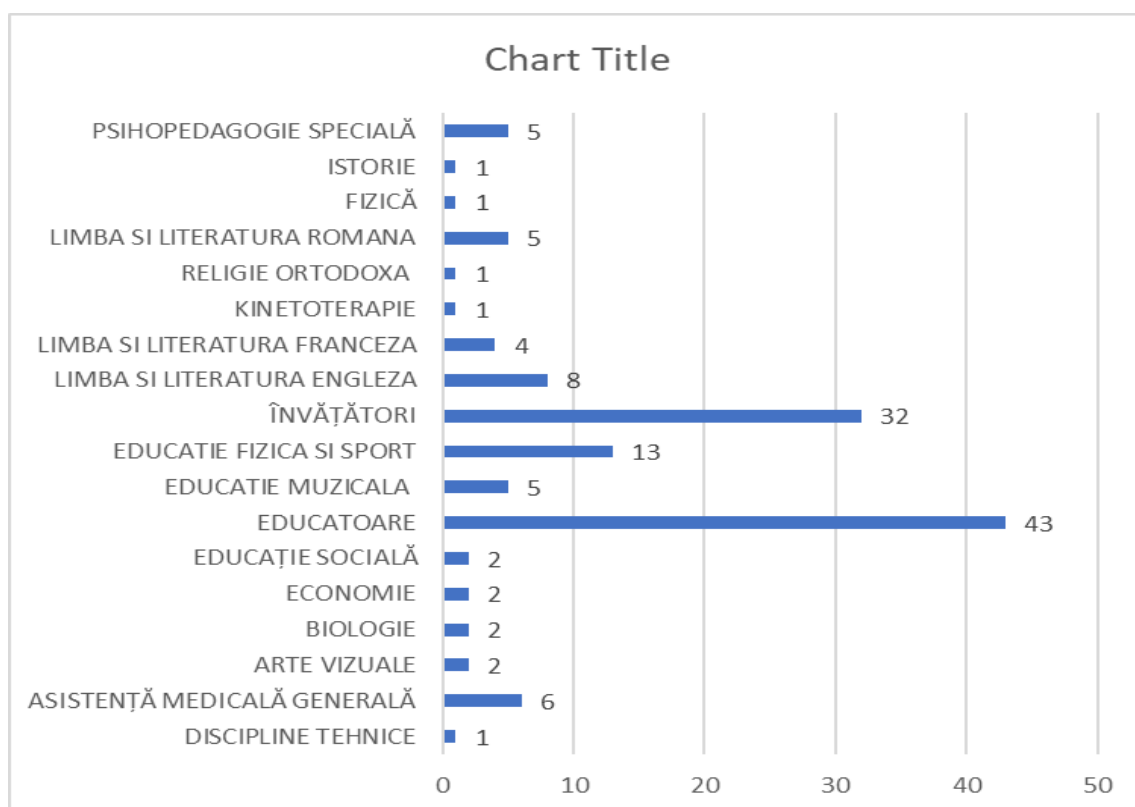
IV.3.2. Examenul pentru acordarea gradului didactic II

a. Înscrieri realizate, în vederea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic II

Conform calendarului aferent Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, în octombrie 2022, 136 cadre didactice au solicitat efectuarea primei

inspecții curente, în vederea înscrierii la examenul de acordare a gradului didactic II, sesiunea 2023 – 2025. Ulterior, 2 dintre candidați s-au retras. De asemenea, au fost depuse 88 dosare de înscriere, în vederea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2022 – 2024. Au fost validate în vederea participării la proba scrisă a examenului, pentru sesiunea 2021 – 2023, 101 dosare, pentru 9 centre universitare.

Distribuirea, pe discipline, a noilor înscriși, care au solicitat efectuarea primei inspecții curente se prezintă astfel:



a. Inspecții efectuate în cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic II, în cursul anului școlar 2022 – 2023

În vederea parcurgerii și finalizării examenului pentru acordarea gradului didactic II, au fost programate inspecțiile aferente candidaților din sesiunile 2021 – 2023, 2022 – 2024 și 2023 – 2025. În cursul anului școlar 2022 – 2023, au fost realizate inspecții de specialitate (curente și speciale), totalul inspecțiilor efectuate este de 323.

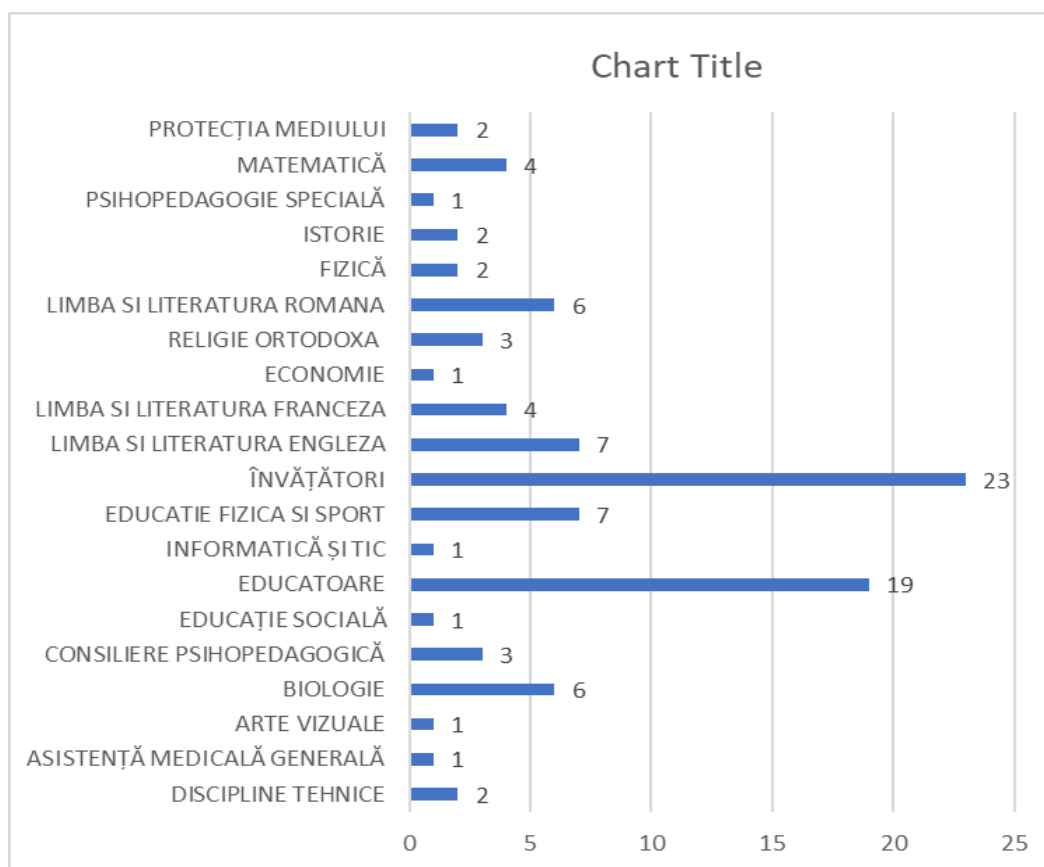
IV.3.3 Examenul pentru acordarea gradului didactic I

a. Înscrieri realizate, în vederea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic I

Conform calendarului aferent Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, în octombrie 2022, 96 cadre didactice au solicitat efectuarea primei inspecții curente, în vederea înscrierii la examenul de acordare a gradului didactic I, seria 2023 –

2026, respectiv 2022 – 2025 (16 candidați care au absolvit examenul pentru acordarea gradului didactic II cu nota 10). De asemenea, au fost depuse 112 dosare de înscriere, în vederea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic I, seria 2022 – 2025. Au fost validate în vederea finalizării examenului, pentru seria 2020 – 2023, 91 dosare, pentru 7 centre universitare.

Distribuirea, pe discipline, a noilor înscriși, care au solicitat efectuarea primei inspecții curente se prezintă astfel:



b. Înspecții efectuate în cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic I, în cursul anului școlar 2022 – 2022

În vederea parcurgerii și finalizării examenului pentru acordarea gradului didactic I, au fost programate inspecțiile aferente candidaților din seriile 2020 – 2023, 2021 – 2024 și 2022 – 2025. În cursul anului școlar 2022 – 2023, au fost realizate inspecții de specialitate (curente și speciale), totalul inspecțiilor efectuate este de 299.

IV.3.4 Echivalarea titlului științific de doctor cu gradul didactic I

În cursul anului școlar 2022 – 2023, a fost depusă o solicitare în acest sens, pentru echivalarea titlului științific de doctor cu gradul I, la disciplina biologie. A fost susținută inspecția curentă, în vederea înscrierii pentru echivalare.

IV.3.5 Echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar

În cursul anului școlar 2022 – 2023, au fost depuse 7 solicitări, toate acestea fiind realizate în cadrul centrului universitar repartizat.

IV.3.6 Constituirea corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița în anul școlar 2022 – 2023

Corpul de metodiști ai ISJ Dâmbovița pentru anul școlar 2022 – 2023 este constituit din 250 cadre didactice (selecțate conform precizărilor ME). Selecția a fost realizată în conformitate cu precizările ME și în baza unei proceduri specifice de selecție, care prevede reconfirmarea metodiștilor selecțate prin concurs în anii școlari anteriori, precum și selectarea de persoane noi.

IV.3.7 Realizarea analizei nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar din județ, pe baza analizei feedback-ului obținut în urma realizării inspecțiilor școlare

Pentru anul școlar 2022 – 2023, analiza nevoilor de formare continuă, la nivelul județului, orientează formarea continuă a cadrelor didactice, dar constituie și punctul de plecare în realizarea unei oferte de programe de formare continuă care să răspundă cât mai obiectiv necesităților existente în învățământul preuniversitar din județ, pentru anul școlar 2023 - 2024.

Din această perspectivă, la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, s-a realizat analiza nevoilor de formare continuă a personalului didactic, pe baza feedback-ului obținut în urma efectuării inspecțiilor tematice din anul școlar 2022 – 2023. În acest sens, au fost analizate rezultatele a 315 monitorizări în unități de învățământ.

Conform aspectelor identificate în această analiză, pot fi evidențiate nevoi de formare continuă, aferente domeniilor următoare:

Domeniul	Nevoia de formare continuă
Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> - aplicarea contextualizată a programelor școlare, adaptarea demersului didactic la specificul clasei; - adordarea conținuturilor din perspectivă interdisciplinară și transdisciplinară; - adaptarea creativă a programelor școlare la specificul claselor de elevi, astfel încât să contribuie în mai mare măsură la dezvoltarea personală a elevilor și la succesul lor în învățare; - utilizarea evaluării inițiale în proiectarea didactică; - respectarea curriculumului național pentru educație timpurie, a etapelor de desfășurare a activităților, a planului de învățământ (tipuri de activități de învățare; jocuri și activități liber alese; activități tematice; activități pe domenii experiențiale; activități pentru dezvoltarea personală); - completarea caietelor de observații și a fișelor de apreciere la toate nivelele de vârstă, pentru învățământul preșcolar; - integrarea mijloacelor TIC și a soft-urilor educaționale în activitățile instructiv-educative; - elaborarea și aplicarea unor instrumente de monitorizare privind implementarea planurilor de măsuri stabilite la nivelul unităților de învățământ,

	în vederea îmbunătățirii performanței școlare; - elaborarea și utilizarea fișelor de progres ale elevilor; - utilizarea tablelor inteligente și a platformelor educaționale.
Abordarea diferențiată a învățării	- proiectarea și desfășurarea de programe de educație remedială pentru elevii care au studiat în străinătate; - realizarea diferențierii sarcinilor de lucru și personalizarea activității de instruire; - utilizarea strategiilor de tratare diferențiată și individualizare a predării-învățării-evaluării pentru respectarea particularităților de vârstă și individuale ale preșcolarilor și elevilor; - elaborarea și utilizarea eficientă a planurilor individualizate.
Parteneriatul școală – familie – comunitatea	- proiectarea și implementarea de acțiuni specifice care au ca scop prevenirea și combaterea faptelor antisociale și a consumului de droguri în unitățile de învățământ; - realizarea de activități de consiliere care să prevină/ diminueze astfel de fenomene; - formarea cadrelor didactice în domeniu antibullying (elaborarea și implementarea planului operațional privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar, identificarea comportamentelor, activități de prevenire, soluționarea fenomenelor identificate, implicarea individuală și a organismelor din școală în rezolvarea problemelor specifice, legislație specifică, proceduri specifice, eficientizarea comunicării, persoane resursă și instituții abilitate în rezolvarea fenomenului, implementarea unor programe/ proiecte/ campanii privind combaterea consumului de droguri și a faptelor antisociale etc.).
Management	- aplicarea corectă a legislației cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> ✓ constituirea și funcționarea consiliului de administrație și consiliul profesoral, gestionarea documentelor aferente activității acestora, emiterea hotărârilor și a deciziilor; ✓ constituirea formațiunilor de elevi; transferul elevilor; gestionarea și completarea documentelor școlare, în concordanță cu situațiile existente; completarea datelor elevilor în SIIIR și concordanța acestora cu datele din documentele personale și cele înscrise în documentele școlare. - respectarea transparenței instituționale; - elaborarea și gestionarea documentelor care vizează resursa umană; - elaborarea și gestionarea documentelor care vizează procesul decizional la nivel instituțional; - corelarea datelor introduce în SIIIR cu situația existent și cu documentele aferente; - asigurarea transparenței informațiilor în domeniul resurselor umane, cu respectarea legislației în vigoare.

Urmare a nevoilor identificate, au fost propuse următoarele măsuri care au ca scop remedierea aspectelor care necesită îmbunătățire:

- Abordarea, în cadrul activităților metodice, a nevoilor de formare care necesită relativ puțin timp în vederea analizei, reflecției și adoptarea de măsuri adecvate;

- Informarea Casei Corpului Didactic Dâmbovița cu privire la nevoile de formare identificate, în vederea elaborării de programe noi de formare continuă/ activități de formare care să aibă ca scop diminuarea/ eliminarea problemelor identificate;
- Recomandarea obiectivă (cu precizarea denumirii programului, eventual o scurtă prezentare a conținuturilor abordate), făcută cadrelor didactice/ directorilor și directorilor adjuncți de unități de învățământ, de a participa la programe de formare continuă furnizate de CCD Dâmbovița;
- Monitorizarea aplicării, în activitatea didactică, a achizițiilor dobândite în cadrul activităților de formare continuă, prin intermediul inspecțiilor școlare.

IV.4. **Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.), Învățământul Profesional și Dual**

Contextul în care se urmărește dezvoltarea învățământului profesional și tehnic este definit prin Legea învățământului preuniversitar.

Învățământul liceal asigură continuarea studiilor în învățământ (clasele a IX-a și a X-a) și în ciclul superior (clasele a XI-a și a XII-a), dezvoltând, aprofundând și particularizând competențe (cunoștințe, abilități și atitudini) formate în ciclurile anterioare ale învățării.

Învățământul liceal cuprinde următoarele filiere și profiluri:

- a) filiera teoretică, cu profilurile umanist și real;
- b) filiera tehnologică, cu profilurile tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului;
- c) filiera vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic și pedagogic.

Durata studiilor în învățământul liceal, forma de învățământ cu frecvență este de 4 ani, în conformitate cu planurile-cadru aprobate de Ministerul Educației. Pentru unele forme de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, durata studiilor se prelungește cu un an.

Studiile învățământului liceal se finalizează cu examenul național de bacalaureat și cu examen de certificare, pentru absolvenții filierelor tehnologică și vocațională.

Absolvenții de liceu fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în **învățământul postliceal** și pot obține, ulterior, nivelul 5 de calificare. Absolvenții cu diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal pentru obținerea nivelului 5 sau în învățământul superior, în orice program de studii și pot obține nivelurile de calificare 6, 7 și 8.

Absolvenții învățământului liceal, filierele tehnologică și vocațională, care promovează examenul de certificare, dobândesc certificat de calificare de nivel 4 al Cadrului național al calificărilor (tehnician) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Învățământul profesional se organizează pentru calificări stabilite în funcție de nevoile pieței muncii, identificate prin documente strategice de planificare a ofertei de formare regionale, județene și locale, pe baza unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ, operatorul economic și elev.

Învățământul profesional are următoarele forme de organizare:

- învățământ profesional, cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2014-2015, pe baza unui contract cadru, încheiat între unitatea de învățământ și operatorii economici implicați în formarea profesională a elevilor;

- învățământul dual cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2017-2018, pe baza unui contract de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară și a unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ – agentul economic și elev;

- stagii de pregătire practică cu durata de 720 de ore, organizate după finalizarea clasei a X-a de liceu, formă de organizare specifică în prezent programelor de tip „A doua șansă”.

În învățământul profesional se parcurg disciplinele și modulele de pregătire de specialitate pentru obținerea calificării profesionale. Studiile se finalizează cu examen de certificare. Absolvenții care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare de nivel 3 al Cadrului național al calificărilor (muncitor calificat) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

În anul școlar 2022-2023, la învățământ liceal, filiera tehnologică, clasa a IX-a zi au fost realizate 36 de clase cu 887 elevi, față de 26 clase cu 601 elevi în anul școlar 2021-2022.

În anul școlar 2022-2023, la învățământ profesional și dual, clasa a IX-a au fost realizate 25 clase cu 590 elevi, față de 24 clase cu 583 elevi în anul școlar 2021-2022.

În anul școlar 2022-2023, la învățământ dual, clasa a IX-a, au fost realizate 3,5 clase cu 93 elevi, față de 6 clase cu 149 elevi.

Concluzii desprinse din analiza ofertei IPT curente:

- acoperirea rațională a nevoilor de calificare în teritoriu;
- utilizarea optimă a resurselor materiale și umane cu impact în creșterea eficienței și calității serviciilor;
- asigurarea accesului la educație și continuării studiilor la nivelul următor de calificare, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni);
- evaluarea sistematică a planurilor de școlarizare la nivel local și regional, din perspectiva relevanței pentru cerințele și tendințele de pe piața muncii;
- restructurarea rețelei școlare;
- necesitatea unor măsuri vizând creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testați aptitudinal și consiliați pentru o decizie informată în alegerea carierei, respectiv a traseului de pregătire;
- programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare (în special cei din categorii defavorizate);
- eforturi conjugate pentru prevenirea abandonului, în mod deosebit la învățământul profesional și în special în mediul rural, comunitățile etnice dezavantajate, zonele afectate de migrarea populației etc.

CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ

Cele 21 liceele care școlarizează elevi pentru învățământul profesional și tehnic din județul Dâmbovița au elaborat în anul școlar 2022-2023, curriculumul în dezvoltare locală, în grupurile de

lucru din unitățile de învățământ, în colaborare cu operatorii economici parteneri, conform legislației în vigoare:

- OMEN nr. 3914 din 18.05.2017, referitor la aprobarea “Reperete metodologice privind proiectarea curriculumului în dezvoltare locală CDL pentru clasele a-IXa și a X-a, ciclul inferior al liceului, filieră tehnologică și învățământul profesional” ;
- OMEN nr. 3502 din 29 martie 2018 privind “Orientările metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului, filieră tehnologică și pentru clasa a XI-a învățământ profesional”.

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița a aprobat în consiliul de administrație curriculumul în dezvoltare locală. Procesul de avizare a CDL-urilor a cuprins următoarele etape:

- avizarea de către consiliul de administrație al școlii;
- avizarea de către operatorul economic/instituția publică parteneră;
- avizarea de către Comitetul local de dezvoltare a parteneriatului social (structură consultativă ce funcționează în cadrul consiliului consultativ ale ISJ, cu atribuții în domeniul învățământului profesional și tehnic);
- aprobarea de către Consiliul de administrație al inspectoratului școlar județean, conform anexelor din metodologii.

Avizarea și aprobarea curriculumului în dezvoltare locală a fost realizată conform Fișei de evaluare. Avizarea și aprobarea curriculumului în dezvoltare locală a fost realizată anual, existând posibilitatea prelungirii valabilității în cazul în care nu intervin modificări cu privire la rezultatele învățării și/sau situațiile de învățare solicitate de partenerii sociali.

IV.5. Programul Școală după școală

Activitățile principale organizate și desfășurate în anul școlar 2022 – 2023 de către Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița au fost următoarele:

- consilierea managerilor din unitățile de învățământ interesate de derularea programului „Școală după școală”, în scopul elaborării ofertei programului în concordanță cu Metodologia de organizare și desfășurare a rogramului Școală după școală
- verificare ofertelor Programului „Școală după școală” și propunerea acestora spre avizare în cadrul Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița
- consilierea directorilor și a cadrelor didactice implicate în derularea Programului „Școală după școală”;
- actualizarea pachetului de instrumente de monitorizare a programului „Școală după școală”;
- desfășurarea inspecției tematice care a vizat monitorizarea organizării și desfășurării Programului „Școală după școală”;

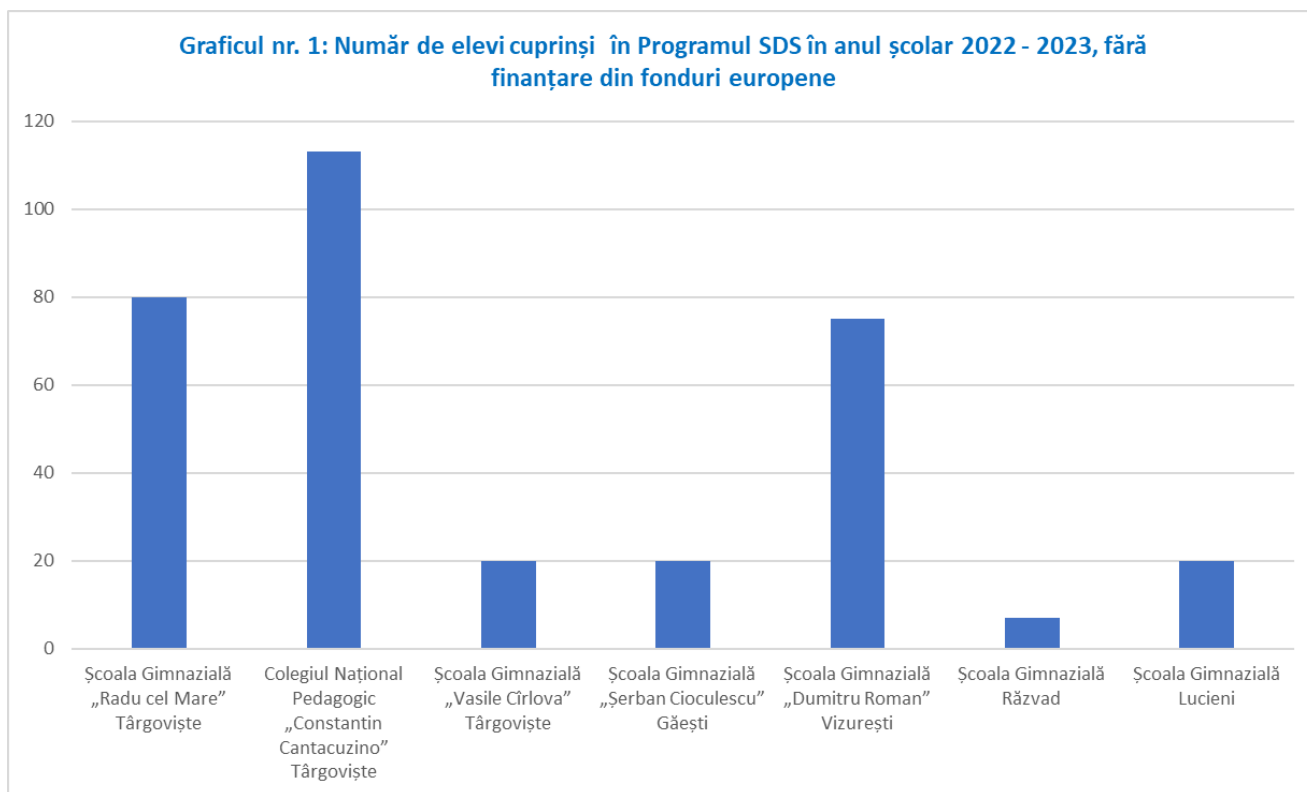
Consilierea directorilor și a cadrelor didactice implicate în derularea Programului „Școală după școală” a vizat:

- respectarea Metodologiei privind organizarea programului „Școală după școală” care a fost aprobată cu OMECTS nr. 5349/2011, cu modificările și completările ulterioare - OMEN Nr. 4802 din 31.08.2017;
- utilizarea instrumentelor de monitorizare internă la nivelul grupelor din școală;
- eficientizarea activității desfășurate în programul „Școală după școală”, în scopul creșterii gradului de satisfacție a beneficiarilor direcți și indirecti.

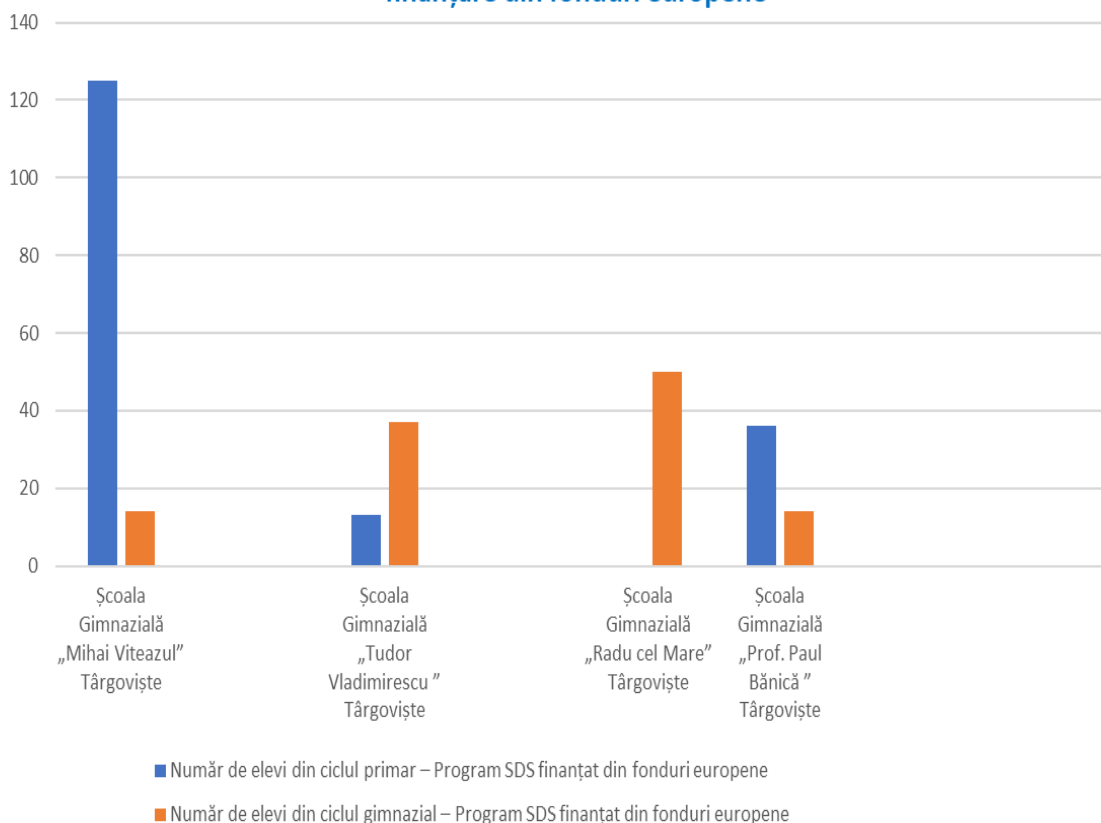
Situația înscrierii elevilor în programul „Școală după școală” – la nivelul învățământului primar și gimnazial în anul școlar 2022 – 2023 este următoarea:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Mediul		Adresa	Nr de grupe de învăț primar fără finanțare din fonduri externe	Număr total de elevi cuprinși în programul ȘDS, fără finanțare din fonduri externe	Grupe / elevi în ȘDS prin proiect – an școlar 2022 – 2023			
		Urban	Rural				PRIMAR		GIMNAZIU	
							nr. grupe	nr. elevi	nr. grupe	nr. elevi
1	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Târgoviște	✓		Str. Prof. A.Vasilescu,Nr .1, Târgoviște, județul. Dâmbovița	0	0	6	125	1	14
2	Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu ” Târgoviște	✓		Strada Moldovei, Nr. 2, Târgoviște, județul Dâmbovița	0	0	1	13	3	37
3	Școala Gimnazială „Radu cel Mare” Târgoviște	✓		Str. Radu cel Mare, Nr.12 Târgoviște	7	80	0	0	2	50
4	Școala Gimnazială „Prof. Paul Bănică ” Târgoviște	✓		Str. Moldovei, Nr.3, Târgoviște, județul Dâmbovița	0	0	3	36	1	14
5	Colegiul Național Pedagogic „Constantin Cantacuzino” Târgoviște	✓		Strada George Cair, Nr. 3, Târgoviște, județul. Dâmbovița	10	113	0	0	0	0
6	Școala Gimnazială „Vasile Cîrlova” Târgoviște	✓		<i>Calea Domnească Nr. 184, Târgoviște, Județul Dâmbovița</i>	2	20	0	0	0	0
7	Școala Gimnazială „Șerban Cioculescu”	✓		Str. Cuza-Vodă, nr. 4 A, Găești, județul Dâmbovița	1	20	0	0	0	0

	Găești									
8	Școala Gimnazială „Dumitru Roman” Vizurești		✓	Comuna Ciocănești, județul. Dâmbovița Str. Principală, Nr. 167, sat Vizurești	5	75	0	0	0	0
9	Școala Gimnazială Răzvad		✓	Comuna Răzvad, județul. Dâmbovița Str. Dispensarului, Nr 53	1	7	0	0	0	0
1	Școala Gimnazială Lucieni		✓	Comuna Lucieni, județul. Dâmbovița str. Principală, Nr 796	1	20	0	0	0	0
TOTAL					27	335	10	174	7	115
					624					



Graficul nr. 2: Număr de elevi cuprinși în Programul SDS în anul școlar 2022 - 2023, cu finanțare din fonduri europene



I. ASPECTE REZULTATE DIN ACTIVITATEA DE MONITORIZARE /EVALUARE

A) ASPECTE POZITIVE

II.1. Aspecte pozitive referitoare la respectarea Metodologiei privind organizarea programului „Școală după școală”

- Organizarea Programului „Școală după școală” în baza hotărârii Consiliului de administrație al unității de învățământ.
- Numirea comisiei formate din directorul unității de învățământ, reprezentantul comitetului de părinți al școlii, două cadre didactice din învățământul primar și două cadre didactice din învățământul secundar, aleși de consiliul profesoral pentru elaborarea ofertei pentru Programul ȘDS.
- Oferta pentru Programul SDS este prezentată, discutată și aprobată de consiliul profesoral al școlii și avizată de Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița.
- Organizarea programului se face pe baza unui regulament intern de organizare elaborat de unitatea de învățământ.
- Programul implementat respectă activitățile pentru care au optat părinții, acestea fiind activități care se regăsesc în OMEN 4802/ 2017.

- Programul respectă un interval de timp de aproximativ o oră și jumătate necesar servirii mesei, precum și activităților recreative în aer liber, înainte de începerea propriu-zisă a programului „Școală după școală”.
- Programul este organizat și desfășurat de cadre didactice din învățământul preuniversitar, încadrate în unitatea de învățământ, conform unui grafic elaborat la nivelul unității de învățământ.
- Rolul și responsabilitățile părinților și ale școlii sunt stipulate în *Contractul de parteneriat* încheiat de aceștia la înscrierea elevului în program. Colaborarea dintre unitatea de învățământ și asociația de părinți, în ceea ce privește derularea Programului „Școală după școală” este reglementată printr-un acord de colaborare.
- În cadrul Programului „Școală după școală” sunt utilizate diverse resurse materiale ale școlii în scopul realizării obiectivelor programului.
- Directorii unităților de învățământ asigură coordonarea activităților desfășurate, elaborarea de instrumente de monitorizare a prezenței.

II.2. Aspecte pozitive referitoare la calitatea activităților desfășurate în programul „Școală după școală”

- Activitățile corespund tipurilor de activități incluse în Metodologia privind organizarea Programului „Școală după școală”: activități de supraveghere și îndrumare în efectuarea temelor (pentru elevii din clasele I –IV), activități de susținere și dezvoltare personală a elevilor pentru elevii din toate grupele, inclusiv la clasa pregătitoare.
- Se remarcă interesul cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități adecvate nevoilor reale ale elevilor.
- Activitățile desfășurate sunt în concordanță cu pachetele educaționale propuse prin oferta programului.
- Se respectă curba de efort a elevilor prin stabilirea unor orare adecvate vârstei elevilor; sunt respectate particularitățile de vârstă ale elevilor.
- Este asigurată o atmosferă optimă pentru învățare.

II.3. Aspecte pozitive referitoare la monitorizarea internă la nivelul școlii

- Se înregistrează zilnic prezența elevilor.
- Conducerea unității de învățământ monitorizează derularea programului.

B) ASPECTE DE ÎMBUNĂTĂȚIT

- Identificarea de noi surse de finanțare în condiții de respectare a reglementărilor legale
- Diseminarea bunelor practici identificate la nivelul Programului „Școală după școală” cu privire la abordarea învățării în mod diferit de cel specific lecțiilor din programul școlar propriu-zis.
- Evaluarea internă a programului prin raportare la indicatorii stabiliți prin oferta de program
- Monitorizarea progresului elevilor, prin raportare la rezultatele obținute la evaluarea la disciplinele *Comunicare în limba română / Limba și literatura română*, respectiv *Matematică și explorarea mediului/ Matematică*.

C) CONCLUZII:

Organizarea Programului „Școală după școală” este asigurată conform *Metodologiei privind organizarea programului „Școală după școală”*. Conducerea școlii manifestă preocupare pentru asigurarea condițiilor necesare bunei desfășurări a programului, pentru acordarea suportului necesar elevilor care provin din grupuri dezavantajate..

La nivelul școlii se constată preocupare pentru adecvarea programului la nevoile reale ale elevilor, la specificul vârstei acestora. Cadrele didactice implicate în program dovedesc preocupare pentru formarea la elevi a unei atitudini pozitive față de școală, față de colegi, pentru dezvoltarea capacității elevilor de a relaționa cu ceilalți, pentru formarea deprinderilor de comunicare verbală, de participare la organizarea și desfășurarea unor activități practice adecvate vârstei copiilor. Utilizează instrumente adecvate pentru monitorizarea lunară a atitudinii elevilor față de învățare.

Se remarcă preocuparea pentru utilizarea unor instrumente diverse de monitorizare a modului de organizare/ desfășurare a Programului „Școală după școală”, prin raportare la Metodologia privind organizarea programului „Școală după școală”, aprobată cu OMECTS nr. 5349/2011, cu modificările și completările ulterioare - OMEN Nr. 4802 din 31.08.2017

Programul are un impact pozitiv asupra participanților.

I. AN DE MĂSURI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Indicatori de verificare
1.	Întâlniri de consiliere individuală sau de consiliere a echipei implicate în derularea Programului ȘDȘ din unitățile de învățământ	În funcție de solicitări	Responsabilul județean pentru coordonarea programului „Școală după școală”	Adecvarea consilierii la nevoile reale ale fiecărei echipe
2.	Distribuirea pachetului de instrumente de monitorizare internă/ externă a programului „Școală după școală”	Octombrie 2023	Directorii unităților de învățământ	Includerea în pachet a unor instrumente diverse care vizează: <ul style="list-style-type: none"> – înregistrarea prezenței; – evidențierea activităților desfășurate de cadrele didactice;

			Responsabilul județean pentru coordonarea programului „Școală după școală”	Includerea în pachet a unor instrumente diverse care vizează: <ul style="list-style-type: none"> – înregistrarea prezenței; – evidențierea activităților desfășurate de cadrele didactice; – monitorizarea progresului individual al elevilor la clasă; – evaluare periodică a gradului de realizare a obiectivelor programului; – cunoașterea gradului de satisfacție a elevilor (chestionare, interviuri); – fișă de observare a activității.
3.	Organizare unor întâlniri la nivelul fiecărei unități de învățământ cu personalul didactic / auxiliar/ nedidactic implicat în derularea programului	Noiembrie 2023 Aprilie 2024	Directorii unităților de învățământ Responsabilii programului „Școală după școală” din unitățile de învățământ care implementează programul	Diseminarea reușitelor obținute în cadrul programului Stabilirea acțiunilor corective pentru perioada următoare
5.	Monitorizarea internă a programului „Școală după școală”	Lunar An școlar 2023 - 2024	Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea instrumentelor de evaluare internă • Stabilirea periodică a măsurilor corective
6.	Monitorizarea externă a programului „Școală după școală” prin vizite de monitorizare/ inspecție tematică	Noiembrie 2023 Aprilie 2024	Responsabilul județean pentru coordonarea programului „Școală după școală”	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea instrumentelor de monitorizare - evaluare: <ul style="list-style-type: none"> – grilă de verificare a derulării programului; – listă de verificare a ofertei de program; – fișă de observare a

				activități; – grilă de evaluare a activității de specialitate a personalului didactic; – raport de inspecție tematică; – chestionare de cunoaștere a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului „Școală după școală”; • Stabilirea măsurilor corective în urma procesului de monitorizare / evaluare externă
7.	Cuprinderea în <i>Graficul de inspecție al ISJ Dâmbovița</i> a unor inspecții tematice pe problematica programului „Școală după școală”	An școlar 2023-2024	Responsabilul județean pentru coordonarea programului „Școală după școală”	• Inspectarea a cel puțin 50% din numărul unităților de învățământ care furnizează programul „Școală după școală”

IV.6. Învățământul Special și Special Integrat din județul Dâmbovița

Școala Gimnazială Specială Târgoviște este singura unitate de învățământ special și special integrat din județul Dâmbovița care școlarizează în regim de zi elevi cu deficiențe grave, severe, profunde și/sau asociate, dar care asigură și servicii de sprijin pentru elevii cu deficiențe grave, severe, și/sau asociate, moderate și ușoare din școlile de masă din municipiu și județ. Astfel, școala oferă servicii de sprijin pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă prin cadrele didactice itinerante / de sprijin. Aceasta este subordonată Ministerului Educației Naționale, coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și finanțată prin Consiliul Județean Dâmbovița.

Unitatea de învățământ a școlarizat în anul școlar 2022-2023 un număr total de 193 elevi și preșcolari cu dizabilități grave, profunde sau accentuate, din care 12 elevi cu dizabilități motrice, nedepășabili, școlarizați la domiciliu, în municipiu și județ.

Număr total **193** copii/ elevi, din care:

- grădiniță	nr.	2	Grupe	10	copii
- clasa pregătitoare:	nr.	1	Grupe	10	copii
- clasa I:	nr.	2	Grupe	10	elevi
- clasa a II-a	nr.	1	Grupe	8	elevi
- clasa a III-a:	nr.	2	Grupe	10	elevi
- clasa a IV-a:	nr.	3	Grupe	15	elevi
- clasa a V-a: nr	nr.	3	Grupe	23	elevi
- clasa a VI-a: nr	nr.	3	Grupe	17	elevi
- clasa a VII-a: nr	nr.	3	Grupe	17	elevi
- clasa a VIII-a:	nr.	3	Grupe	20	elevi
- clasa a IX-a:	nr.	6	Grupe	36	elevi
- clasa a X-a:	nr.	3	Grupe	17	elevi
- clasa a XI-a:	nr.	-	Grupe	-	elevi
- Clase speciale compacte integrate în grădiniță/școală de masă	nr.	-	Grupe	-	elevi
- învățământ profesional	nr.	-	Grupe	-	elevi

- **Clase integrate în învățământul de masă = 3 clase cu 15 elevi**

Tipul de deficiență: mintală/ asociată

Nr. crt.	Total elevi							observații
		mintală- asociată	auz	văz	locomotor	ADHD	TSA	
1.	193	102	-	-	10	-	81	-

Grădiniță	P-IV	V-VIII	IX-XII Liceu de masă	IX-XI Liceu teh special	IX-XII Liceu special	Liceu XIV-XV	Liceu FR	a II-a șansă	stagii de practică	postliceal	șc. profesională	Liceu XIV-XV
2 grupe	9 clase	21 clase	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
grupe/copii	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi
2 copii	20 elevi	80 elevi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tipul de deficiență: locomotor

Grădiniță	P-IV	V-X	IX-XII Liceu de masă	IX-XI Liceu teh special	IX-XII Liceu special	Liceu XIV-XV	Liceu FR	a II-a șansă	stagii de practică	postliceal	șc. profesională	Liceu XIV-XV
2 grupe	9 clase	21 clase	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
grupe/copii	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi
-	5 elevi	5 elevi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tipul de deficiență: ADHD

Grădiniță	P-IV	V-VIII	IX-XII Liceu de masă	IX-XI Liceu teh special	IX-XII Liceu special	Liceu XIV-XV	Liceu FR	a II-a șansă	stagii de practică	postliceal	șc. profesională	Liceu XIV-XV

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
grupe/copii	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tipul de deficiență: TSA

Grădiniță	P-IV	V-VIII	IX-XII Liceu de masă	IX-XI Liceu teh special	IX-XII Liceu special	Liceu XIV-XV	Liceu FR	a II-a șansă	stagii de practică	postliceal	șc. profesională	Liceu XIV-XV
2 grupe	9 clase	21 clase	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
grupe/copii	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	clase/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi	cls/elevi
8 copii	28 elevi	45 elevi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT

Nr. crt.	Tipul de cerință/ perioada	Anul școlar 2022-2023	Observații
1	Număr de unități școlare pentru învățământul special	1	Școala Gimnazială Specială Târgoviște
2	Număr de elevi școlarizați în învățământul special	193	

3	Număr de unități de masă care integrează cu individual elevi cu deficiențe CES - școli integratoare	38	Cu itineranți
4	Număr de unități de masă care integrează cu grupa/ clasa elevi cu deficiențe CES - școli integratoare	1	
5	Număr de elevi din învățământul de masă integrați individual și care urmează curriculumul școlii de masă cu servicii educaționale de sprijin	547	
6	Număr de elevi din învățământul de masă integrați individual care urmează curriculumul școlii de masă cu servicii educaționale de sprijin	547	
7	Număr de grupe/ clase speciale integrate care funcționează în învățământul de masă	3	3 clase
8	Număr de elevi cuprinși în grupe/ clase speciale integrate care funcționează în învățământul de masă	15	
9	Număr de elevi cuprinși în terapia logopedică din cadrul centrelor logopedice interșcolare și al cabinetelor logopedie	483	
10	Număr de elevi școlarizați la domiciliu	24	
11	Număr de alternative educaționale (tipul alternativei și numărul de copii cuprinși în sistem).	0	
12	Număr de cadre didactice de sprijin la nivel de județ	32	
13	Număr de profesori consilieri școlari	56	
14	Număr de profesori logopezi	14	
15	Număr mediatori școlari	16	

IV.7. Învățământul particular și alternativele educaționale

Pluralismul educațional este asigurat în județul Dâmbovița prin rețeaua următoarelor instituții :

- 7 unități de învățământ particular preșcolar și postliceal (toate acreditate prin ordin de ministru)

- 1 școală primară particulară ce deține autorizație de funcționare ,
- 12 unități de învățământ preșcolar ce funcționează în alternativa Step by Step
- 10 unități de învățământ primar care școlarizează în alternativa Step by Step
- Grădinița PP Nr. 2 Pucioasa care școlarizează în alternativa Waldorf.

Anul acesta au fost cuprinse în planul de școlarizare 71 de grupe cu 1875 preșcolari și 59 de clase cu 1346 elevi în alternativele educaționale.

În învățământul particular, la nivelul județului Dâmbovița au fost școlarizați 199 copii de grădiniță și 656 elevi din învățământul postliceal sanitar.

Învățământul particular cuprinde șase unități acreditate: Grădinița „Dorothy” Târgoviște, Grădinița „Sfântul Francisc” Târgoviște și Grădinița ”Model” – Valea Voievozilor, Grădinița cu program prelungit „Metaplast Education” Titu, la care se adaugă Școala Postliceală „Carol Davila”, Școala Postliceală F.E.G. și Școala Postliceală Sanitară “Christiana” Târgoviște. Începând cu anul 2022-2023 este autorizată să funcționeze Școala primară Adventistă din Valea Voievozilor.

Concluzii: în acest an școlar a avut loc creșterea numărului elevilor încadrați în clasele de învățământ primar din alternativa Step by Step precum și creșterea numărului preșcolarilor care au urmat unitățile de învățământ particular și din alternativele educaționale.

Județul nostru beneficiază de existența unei tradiții în implementarea alternativei Step by Step (peste 20 de ani pentru învățământul primar și preșcolar) și desfășurarea activității formatorilor naționali proveniți din județul nostru, cu experiență în domeniul alternativelor.

În majoritatea cazurilor se înregistrează o creștere a vizibilității alternativelor educaționale în comunitate (exemplu orașul Pucioasa care beneficiază de reluarea alternativei în cele două școli gimnaziale cu o cerere ridicată din partea părinților, orașul Fieni cu cereri numeroase pentru clasele pregătitoare, Școala Gimnazială ”Paul Bănică” Târgoviște).

Cererea pentru școlarizarea în învățământul postliceal sanitar particular se menține destul de ridicată, absolvenții fiind solicitați pe piața muncii internă și europeană.

IV.8. Integrarea europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională Programul ERASMUS+

Compartimentul pentru proiecte educaționale din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița a sprijinit accesarea de fonduri europene de către instituțiile de învățământ prin proiectele instituționale de mobilitate în scop de formare continuă în domeniul educație școlară și formare profesională (Acțiunea Cheie 1), precum și proiectele de parteneriat strategic în domeniul educație școlară (Acțiunea Cheie 2) din cadrul **Programului Erasmus+**, finanțat de Comisia Europeană pentru perioada 2021 – 2027.

Programul Erasmus+ este un instrument-cheie care sprijină îndeplinirea obiectivelor stabilite la nivel european prin Spațiul european al educației, Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027), Strategia UE pentru tineret, Agenda pentru competențe în Europa și Planul de lucru al Uniunii Europene pentru sport. Obiectivul general al programului Erasmus+ este de a sprijini dezvoltarea educațională, personală și profesională a persoanelor care își desfășoară activitatea în domeniile educație, formare profesională, tineret și sport.

Pregătirea implementării programului Erasmus+ 2021-2027, a reprezentat pentru județul Dâmbovița o nouă capacitate a energiei din instituțiile de învățământ îndreptată spre momente de învățare și reînvățare (atelieri de scriere, sesiuni de informare și consiliere), scrierea aplicațiilor pentru acreditare în luna octombrie 2022 și identificarea de parteneri și furnizori de cursuri pentru Apelul 2023.

Astfel, la nivel județean a fost concentrată energia pentru sprijinirea instituțiilor în vederea obținerii acreditării Erasmus. Acreditările sunt un instrument creat pentru a sprijini instituțiile cu experiență care derulează proiecte de mobilitate Erasmus+ ca parte a unei strategii organizaționale, descrisă prin planul Erasmus. Organizațiile care sunt acreditate în cadrul Erasmus+ au acces simplificat la finanțare și se pot concentra pe dezvoltarea instituției pe termen mediu-lung.

Cu o distribuție relativ uniformă pe teritoriul județului, în Dâmbovița sunt 52 de instituții care dețin acreditare Erasmus în domeniul educației școlare și 11 instituții dețin acreditare în domeniul formării profesionale (VET).

A. institutii acreditate în domeniul educației școlare (KA120SCH)

Nr crt.	Cod acreditare	Unitatea de învățământ	Localitatea
1	2020-1-RO01-KA120-SCH-095573	Colegiul Economic "Ion Ghica"	Târgoviște
2	2020-1-RO01-KA120-SCH-095751	Colegiul Național "Constantin Cantacuzino"	Târgoviște
3	2020-1-RO01-KA120-SCH-095456	Colegiul Național „Ienachiță Văcărescu”	Târgoviște
4	2020-1-RO01-KA120-SCH-095546	Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată"	Fieni
5	2020-1-RO01-KA120-SCH-095325	Grădinița cu P.P. Nr 13	Târgoviște
6	2020-1-RO01-KA120-SCH-095552	Liceul de Arte "Balașa Doamna"	Târgoviște
7	2020-1-RO01-KA120-SCH-095568	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto	Târgoviște
8	2020-1-RO01-KA120-SCH-095563	Liceul Tehnologic Petrol	Moreni
9	2020-1-RO01-KA120-SCH-095417	Liceul Teoretic "Iancu C. Vissarion"	Titu
10	2020-1-RO01-KA120-SCH-095467	Liceul Teoretic "Petru Cercel"	Târgoviște
11	2020-1-RO01-KA120-SCH-095670	Liceul "Voievodul Mircea"	Târgoviște
12	2020-1-RO01-KA120-SCH-095526	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Pucioasa	Pucioasa
13	2020-1-RO01-KA120-SCH-095216	Școala Gimnazială Buciumeni	Buciumeni
14	2020-1-RO01-KA120-SCH-095603	Școala Gimnazială "Grigore Rădulescu"	Bezdead

15	2020-1-RO01-KA120-SCH-095730	Școala Gimnazială "Ion Mareș"	Vulcana- Băi
16	2020-1-RO01-KA120-SCH-095712	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Târgoviște	Târgoviște
17	2020-1-RO01-KA120-SCH-095390	Școala Gimnazială Nr 4 Moreni	Moreni
18	2020-1-RO01-KA120-SCH-095291	Școala Gimnazială Nr. 1 Moreni	Moreni
19	2020-1-RO01-KA120-SCH-095516	Școala Gimnazială Nr. 4 "E.D. Cantacuzino"	Pucioasa
20	2020-1-RO01-KA120-SCH-095576	Școala Gimnazială Nr.1 I.L.Caragiale	I.L.Caragiale
21	2020-1-RO01-KA120-SCH-095446	Școala Gimnazială Nucet	Nucet
22	2020-1-RO01-KA120-SCH-095228	Școala Gimnazială "Smaranda Gheorghiu"	Târgoviște
23	2020-1-RO01-KA120-SCH-095782	Școala Gimnazială Specială	Târgoviște
24	2020-1-RO01-KA120-SCH-095617	Școala Gimnazială Ulmi	Ulmi
25	2020-1-RO01-KA120-SCH-095510	Școala Gimnazială "Vasile Carlova"	Târgoviște
26	2020-1-RO01-KA120-SCH-095665	Casa Corpului Didactic Dâmbovița	Dâmbovița
27	2020-1-RO01-KA120-SCH-095668	Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița	Dâmbovița
28	2021-1-RO01-KA120-SCH-042802	Seminarul Teologic Ortodox "Sf. Ioan Gura de Aur"	Târgoviște
29	2021-1-RO01-KA120-SCH-045171	Școala Gimnazială Nr.3 Doicești	Doicești
30	2021-1-RO01-KA120-SCH-046667	Clubul Sportiv Școlar	Târgoviște
31	2021-1-RO01-KA120-SCH-043717	Școala Gimnazială "Matei Basarab"	Târgoviște
32	2021-1-RO01-KA120-SCH-046674	Școala Gimnazială Cricov Valea Lungă	Valea Lungă
33	2021-1-RO01-KA120-SCH-046927	Școala Gimnazială Coresi	Târgoviște
34	2021-1-RO01-KA120-SCH-042551	Liceul Tehnologic "Goga Ionescu"	Titu
35	2021-1-RO01-KA120-SCH-046129	Grădinița cu P.P. "Raza de Soare"	Târgoviște
36	2021-1-RO01-KA120-SCH-045831	Liceul Tehnologic Voinești	Voinești
37	2022-1-RO01-KA120-SCH-109431	Școala Gimnazială Mănești	Mănești
38	2022-1-RO01-KA120-SCH-106692	Școala Gimnazială Dragomirești	Dragomirești
39	2022-1-RO01-KA120-SCH-109960	Școala Gimnazială Ocnîța	Ocnîța
40	2022-1-RO01-KA120-SCH-107804	Liceul Tehnologic „C. Brâncoveanu"	Târgoviște

41	2022-1-RO01-KA120-SCH-109494	Grădinița cu Program Prolungit „Inocența”	Găești
42	2022-1-RO01-KA120-SCH-111016	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”	Moreni
43	2022-1-RO01-KA120-SCH-110517	Școala Gimnazială Dărmănești	Dărmănești
44	2022-1-RO01-KA120-SCH-110561	Școala Gimnazială „Panait Georgescu”	Dobra
45	2022-1-RO01-KA120-SCH-109272	Colegiul Național „Constantin Carabella”	Târgoviște
46	2022-1-RO01-KA120-SCH-111573	Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu”	Târgoviște
47	2022-1-RO01-KA120-SCH-109056	Școala Gimnazială „I. Al. Brătescu-Voinești”	Târgoviște
48	2022-1-RO01-KA120-SCH-109376	Grădinița cu Program Prolungit Nr. 4	Moreni
49	2022-1-RO01-KA120-SCH-105514	Școala Gimnazială „Corbii Mari”	Corbii Mari
50	2022-1-RO01-KA120-SCH-111024	Școala Gimnazială „Radu cel Mare”	Găești
51	2022-1-RO01-KA120-SCH-110252	Școala Gimnazială Crevedia	Crevedia
52	2022-1-RO01-KA120-SCH-111761	Școala Gimnazială „Smaranda Dumitru Roman” Vizurești	Ciocănești - Vizurești

B. institutii acreditate în domeniul VET (KA120VET)

Nr crt.	Cod acreditare	Unitatea de învățământ	Localitatea
1	2020-1-RO01-KA120-VET-095283	Liceul Tehnologic Petrol Moreni	Moreni
2	2020-1-RO01-KA120-VET-095539	Liceul de Arte "Bălașa Doamna" Târgoviște	Târgoviște
3	2020-1-RO01-KA120-VET-095582	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto	Târgoviște
4	2020-1-RO01-KA120-VET-095423	Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"	Târgoviște
5	2020-1-RO01-KA120-VET-095750	Colegiul Național Pedagogic "C. Cantacuzino"	Târgoviște
6	2021-1-RO01-KA120-VET-046850	Colegiul Național "Ienachiță Văcărescu"	Târgoviște
7	2021-1-RO01-KA120-VET-042820	Colegiul Economic "Ion Ghica"	Târgoviște
8	2021-1-RO01-KA120-VET-043995	Liceul Tehnologic Voinești	Voinești
9	2022-1-RO01-KA120-VET-107601	Colegiul Național "Nicolae Titulescu"	Pucioasa
10	2022-1-RO01-KA120-VET-108305	Liceul Tehnologic "Goga Ionescu" Titu	Titu

11	2022-1-RO01-KA120-VET-108878	Liceul Tehnologic Nucet	Nucet
----	------------------------------	-------------------------	-------

În anul școlar 2022-2023, au fost implementate în județul Dâmbovița peste 90 de proiecte Erasmus+, prin care s-au finanțat circa 600 de mobilități de învățare pentru elevi și profesori și alte rezultate cu impact asupra calității educației (ghiduri de bune practice, aplicații digitale pentru predare.

A. Proiecte de mobilitate

- a. Proiecte de mobilitate în domeniul educației școlare - 53 de proiecte: 36 de cereri finanțate prin acreditarea Erasmus și 17 cereri pentru proiecte de scurtă durată;
- b. Proiecte de mobilitate în domeniul educației și formării profesionale – 14 proiecte: 11 cereri finanțate prin acreditarea Erasmus și 3 cereri pentru proiecte de mobilitate de scurtă durată;
- c. Proiecte de mobilitate în domeniul educației adulților – 2 proiecte de scurtă durată.

B. Proiecte de parteneriat

- a. Proiecte de parteneriat la scară mică KA210– 4 proiecte: 3 proiecte în domeniul educație școlară și 1 proiect în domeniul VET;
- b. Proiecte de parteneriat pentru cooperare KA220 – 2 proiecte și KA201 (din vechiul program Erasmus) – 20 proiecte.

La apelul din 2023, au fost aprobate de către ANPCDEFP 71 de noi cereri de finanțare, după cum urmează:

1. Acțiunea cheie 1 (KA1) - proiecte de mobilitate

a. În domeniul educației școlare (SCH)

Proiecte de mobilitate ale instituțiilor acreditate (KA121SCH):

Nr. crt.	Organizație	Localitatea	Buget aprobat
1	Grădinița cu P.P Nr. 13	Târgoviște	€ 16,640.00
2	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul"	Târgoviște	€ 32,710.00
3	Colegiul National "Ion Luca Caragiale"	Moreni	€ 21,770.00
4	Colegiul National Pedagogic "C. Cantacuzino" Târgoviște	Târgoviște	€ 31,780.00
5	Școala Gimnazială "Ion Mares" Vulcana-Băi	Vulcana-Băi	€ 30,544.00
6	Școala Gimnazială Dragomirești	Dragomirești	€ 32,980.00
7	Școala Gimnazială Crevedia	Crevedia	€ 19,120.00
8	Școala Gimnazială Ocnita	Ocnita	€ 24,670.00

9	Liceul Tehnologic "Goga Ionescu" Titu	Titu	€ 32,044.00
10	Școala Gimnazială Buciumeni	Buciumeni	€ 29,484.00
11	Liceul Tehnologic Petrol Moreni	Moreni	€ 33,016.00
12	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto	Târgoviște	€ 22,040.00
13	Școala Gimnazială "Matei Basarab"	Târgoviște	€ 30,897.00
14	Școala Gimnazială "Tudor Vladimirescu"	Târgoviște	€ 29,660.00
15	Școala Gimnazială "Radu cel Mare"	Gaesti	€ 22,040.00
16	Clubul Sportiv Școlar Târgoviște	Târgoviște	€ 31,427.00
17	Școala Gimnazială Nr. 4 Moreni	Moreni	€ 31,162.00
18	Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița	Târgoviște	€ 32,727.00
19	Școala Gimnazială Dărmanești	Darmanesti	€ 28,830.00
20	Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată"	Fieni	€ 28,680.00
21	Școala Gimnazială Cricov-Valea Lungă	Valea-Lungă	€ 19,410.00
22	Grădinița cu P.P. Nr. 4 Moreni	Moreni	€ 9,560.00
23	Școala Gimnazială "Panait Georgescu" Dobra	Dobra	€ 22,040.00
24	Liceul Tehnologic "Constantin Brâncoveanu"	Târgoviște	€ 27,740.00
25	Școala Gimnazială Corbii Mari	Corbii Mari	€ 22,040.00
26	Școala Gimnazială "Smaranda Dumitru Roman" Vizurești	Ciocanești	€ 29,837.00
27	Liceul de Arte "Balașa Doamna" Târgoviște	Târgoviște	€ 30,367.00
28	Colegiul Național "Ienachiță Văcărescu"	Târgoviște	€ 23,865.00
29	Școala Gimnazială Nr. 4 "Elena Donici Cantacuzino"	Pucioasa	€ 32,775.00
30	Colegiul Economic "Ion Ghica"	Târgoviște	€ 31,838.00
31	Liceul Teoretic "Iancu C. Vissarion"	Titu	€ 30,455.00
32	Școala Gimnazială Nr. 1 Moreni	Moreni	€ 31,692.00
33	Școala Gimnazială Nr. 3 Doicești	Doicesti	€ 23,370.00
34	Grădinița cu P.P. "Inocența"	Găești	€ 18,640.00

35	Școala Gimnazială "Coresi"	Târgoviște	€ 30,897.00
36	Liceul Tehnologic Voinești	Voinești	€ 29,307.00
37	Școala Gimnazială "I.A.I. Brătescu-Voinești"	Târgoviște	€ 31,520.00
38	Liceul Teoretic "Petru Cercel"	Târgoviște	€ 32,133.00
39	Școala Gimnazială Mănești	Mănești	€ 15,030.00
40	Liceul "Voievodul Mircea"	Târgoviște	€ 31,957.00
41	Grădinița cu P.P. "Rază de Soare"	Târgoviște	€ 19,445.00
42	Școala Gimnazială Ulmi	Târgoviște	€ 17,660.00
43	Școala Gimnazială Nucet	Nucet	€ 29,837.00
44	Școala Gimnazială "Smaranda Gheorghiu"	Târgoviște	€ 25,980.00
45	Casa Corpului Didactic Dâmbovița	Târgoviște	€ 28,601.00
46	Seminarul Teologic Ortodox "Sf. Ioan Gura de Aur"	Târgoviște	€ 34,546.00
47	Școala Gimnazială Nr.1 I. L.Caragiale	I.L. Caragiale	€ 32,850.00
48	Școala Gimnazială "Vasile Cârlova"	Târgoviște	€ 30,367.00
49	Școala Gimnazială Specială	Târgoviște	€ 19,120.00
50	Colegiul Național "Constantin Carabella"	Târgoviște	€ 27,780.00
51	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul"	Pucioasa	€ 30,809.00

€1,383,689.00

Proiecte de mobilitate ale instituțiilor care nu dețin acreditare (KA122SCH):

Nr. crt.	Organizație	Localitatea	Buget aprobat
1	Școala Gimnazială Vulcana Pandele	Vulcana Pandele	10950
2	Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" Vișina	Vișina	32980
3	Școala Gimnazială Gura Șutii	Gura Șutii	31780
4	Grădinița cu P.P. Nr. 15 Târgoviște	Târgoviște	17420
5	Școala Gimnazială "Constantin Secareanu" Runcu	Runcu	25890
6	Școala Gimnazială Nr. 2 Titu Târg	Titu	17310

€136330

b. În domeniul educației și formării profesionale (VET)

Proiecte de mobilitate ale instituțiilor acreditate(KA121VET):

Nr.	Organizație	Localitate	Buget aprobat
1	Liceul Tehnologic Petrol Moreni	Moreni	67,133.00 €
2	Liceul de Arte "Balașa Doamna" Târgoviște	Târgoviște	67,133.00 €
3	Colegiul Național "Ienăchiță Văcărescu"	Târgoviște	42,960.00 €
4	Colegiul Economic "Ion Ghica"	Târgoviște	66,397.00 €
5	Liceul Tehnologic Voinești	Voinești	62,620.00 €
6	Colegiul Național "Nicolae Titulescu"	Pucioasa	69,507.00 €
7	Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"	Târgoviște	28,640.00 €
8	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto	Târgoviște	40,155.00 €
9	Liceul Tehnologic "Goga Ionescu" Titu	Titu	68,576.00 €
10	Colegiul Național Pedagogic "Constantin Cantacuzino"	Târgoviște	66,454.00 €
11	Liceul Tehnologic Nucet	Nucet	61,305.00 €

640,880.00 €

c. În domeniul Educației Adulților – pentru instituțiile care școlarizează prin Programul "A doua șansă" – instituții neacreditate (KA122ADU)

Organizația	Localitatea	Buget aprobat
Școala Gimnazială "Dr. Mioara Mincu" Conțești	Conțești	15,840.00 €
TOTAL	DÂMBOVIȚA	15,840.00 €

2. Acțiunea cheie 2 (KA2) – proiecte de parteneriat

a. Rezultate martie 2023 – domeniul educației școlare (KA220SCH)

Organizația	Localitatea	Buget aprobat
Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată"	Fieni	250,000.00 €
TOTAL	DÂMBOVIȚA	250,000.00 €

b. Rezultate octombrie 2022 – domeniul VET (KA210VET)

Organizația	Localitatea	Buget aprobat
Liceul Tehnologic Petrol Moreni	Moreni	60,000.00 €
TOTAL	DÂMBOVIȚA	60,000 €

În anul școlar 2022 – 2023, la nivelul județului Dâmbovița s-au aprobat peste 70 de cereri de finanțare prin Programul Erasmus. În plus, s-au derulat peste 20 de proiecte aprobate în apelurile din cadrul Programului Erasmus+ anterior (2014-2020), o parte a acestora necesitând sprijin în implementare din cauza efectelor pandemiei, a suspendării sau prelungirii perioadelor de activitate și a restricțiilor de circulație a persoanelor la nivel internațional.

Pentru promovarea programului *Erasmus+*, ISJ Dâmbovița a realizat următoarele activități:

- elaborarea de materiale de informare și transmiterea lor în rețeaua profesorilor responsabili cu proiectele educaționale europene din școli (proiecteuropeneDâmbovița@googlegroups.com și <https://www.facebook.com/groups/213106800119435>);

- găzduirea unor grupuri de elevi și profesori sosiți în județul Dâmbovița în activități de tip stagii de observare sau mobilități ale elevilor;

- mai multe activități de informare – formare, workshop-uri și activități metodice de schimb de bune practici la care au participat profesorii responsabili cu proiectele educaționale europene din școli și alte cadre didactice interesate, scopul acestora fiind să dezvolte competențe de proiectare și planificare a unor proiecte de mobilitate sau de parteneriat strategic;

- încurajarea participării reprezentanților unităților de învățământ la atelierele și cursurile organizate de ANPCDEFP;

- încheierea unui acord de parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Brașov în vederea desfășurării unui concurs regional în care să fie promovate poveștile de succes din cadrul proiectelor Erasmus+, denumit ”Povestea mea Erasmus+”.

Ca urmare a desfășurării acestor activități și a consilierii acordate de inspectorii pentru proiectele educaționale, unitățile școlare din județul Dâmbovița au fost interesate de valorificarea oportunităților oferite de *Programul Erasmus+*, dovadă fiind cererile de finanțare/proiectele depuse spre aprobare în anul școlar 2022 – 2023, potrivit Apelului european și Apelului național 2023.

În anul școlar 2022-2023, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița a implementat un proiect de parteneriat strategic pentru inovare finanțat prin programul Erasmus+ - **Proiectul ”Active Cross-sectoral Cooperation for Educational and Social Success_UP”** 2021-1-IT02-KA220-SCH-000031626. Parteneri: instituții din Italia, Portugalia, Suedia. La nivel local ISJ Dâmbovița dezvoltă proiectul în parteneriat cu Asociația Părinților Cantacuzini.

Obiectiv general: Prevenirea abandonului școlar.

Începând cu anul 2021, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița deține **acreditarea Erasmus (2020-1-RO01-KA120-SCH-095668)** în cadrul căreia implementează proiecte de mobilitate anual.

Obiectivele acreditării Erasmus sunt:

1. Dezvoltarea unei cooperari internationale sustenabile în vederea asigurării dimensiunii europene a instituțiilor de învățământ membre ale consorțiului în perioada 2021-2027.
2. Dezvoltarea competențelor a cel puțin 50% din cadrele didactice din consorțiu de a moderniza demersul didactic și a-l adapta la cerințele secolului XXI, în următorii cinci ani școlari.
3. Dezvoltarea capacității instituționale de digitalizare a educației atât la nivelul liderului de consorțiu, cât și la nivelul fiecărei instituții până la finalul anului 2024.

a. Cererea de finanțare 2021-1-RO01-KA121-SCH-000008161

Cu un buget de 67.800 de Euro au fost finanțate 34 de mobilități (cursuri de formare și stagii de observare în instituții școlare din Uniunea Europeană) din 17 instituții școlare din județul Dâmbovița.

b. Cererea de finanțare 2022-1-RO01-KA121-SCH-000068526

Cu un buget de 85.815 de Euro sunt în curs de finanțare peste 50 de mobilități (mobilități ale elevilor, cursuri de formare și stagii de observare în instituții școlare din Uniunea Europeană) din 10 instituții școlare din județul Dâmbovița.

Competiții, premii și recunoașteri în domeniul proiectelor europene:

- **Proiectul „Scoli-ambasador ale Parlamentului European”** în care sunt cuprinse două unități de învățământ liceal: Liceul ”Voievodul Mircea” și Colegiul Național ”Ienăchiță Văcărescu”, Târgoviște. Ambele unități au reconfirmat statutul de Școala-ambasador a Parlamentului European și au desfășurat activități.
- **Competiția națională *Lider european*** în cadrul Programului *Europa, casa noastră*, organizat de Biroul de Legătură al Parlamentului European – participare foarte bună la nivelul județului:
 - Liceul Teoretic „Pentru Cercel” Târgoviște - 2 echipaje
 - Colegiul Național „Ienăchiță Văcărescu” Târgoviște - 3 echipaje
 - Liceul ”Aurel Rainu” Fieni - 2 echipaje
 - Colegiul Economic „Ion Ghica” Târgoviște -1 echipaj
 - Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Pucioasa - 1 echipaj.
- **Concursul Național „Euroquizz” 2023** organizat de Ministerul Educației și Reprezentanța Comisiei Europene la București, 34 de echipe participante, 10 dintre acestea fiind calificate la etapa națională.
- **Concursul Național „Made for Europe” 2023** organizat de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița Năsăud, în luna aprilie 2023.

Produsele realizate în cadrul proiectelor europene, concepute și create prin contribuția elevilor și profesorilor din fiecare școală, reprezintă resurse educaționale atât pentru profesori, cât și pentru elevi. Promovarea și valorificarea acestor produse educaționale stimulează creativitatea și inovația și contribuie la îmbogățirea și diversificarea materialelor suport pentru activitățile de învățare.

Elevii care au reprezentat județul Dâmbovița au obținut rezultate foarte bune:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Numele elevului	Numele profesorului	Premiul obținut
1	Colegiul Național "Constantin Carabella" Târgoviște	IOSIF Elena-Daniela	Leașu Manina	Premiul I , secțiunea proiecte Erasmus+, mobilități educație școlară
2	Colegiul Național Pedagogic "C. Cantacuzino" Târgoviște	NIȚĂ Miruna-Mihaela	Mareș Silvia	Premiul I , secțiunea proiecte Erasmus+, mobilități pentru formare profesională (VET).
3	Colegiul Național Pedagogic "C. Cantacuzino" Târgoviște	EDU Antonia	Căpraru Claudiu	Premiul al II-lea , secțiunea proiecte Erasmus+, mobilități pentru formare profesională (VET)
4	Liceul de Arte "Bălașa Doamna" Târgoviște	DRĂGOESCU Mircea Andrei	Nicolae Mihaela	Premiul al II-lea , secțiunea proiecte de parteneriat Erasmus+
5	Colegiul Național "Ienăchiță Văcărescu" Târgoviște	TOMESCU Teodora Nicola	Diaconu Diana	Premiul al III-lea , secțiunea proiecte Erasmus+, mobilități pentru formare profesională (VET).
6	Colegiul Național "Nicolae Titulescu" Pucioasa	BĂDEANU Ioana Alexia	Voicu Victoria	Mențiune , secțiunea proiecte Erasmus+, mobilități pentru formare profesională (VET).
7	Școala Gimnazială "Tudor Vladimirescu" Târgoviște	PÂRVU Andreea Diana	Oană Loredana	Participare

➤ **Competiția Națională "Școală Europeană" 2023**

Șapte școli au obținut statutul de "Școală europeană" în anul școlar 2022-2023.

Astfel, la nivel județean, în prezent 20 de instituții școlare dețin acest statut.

Instituțiile ale căror aplicații au fost aprobate în anul 2023, deținând statutul de "Școală Europeană" valabil până în august 2026, sunt următoarele:

1. Școala Gimnazială „Coresi”, Târgoviște (reconfirmare)
2. Liceul Tehnologic Petrol Moreni (reconfirmare)
3. Școala Gimnazială Nr. 4 „Elena Donici Cantacuzino”, Pucioasa (reconfirmare)
4. Colegiul Național „Constantin Carabella”, Târgoviște (reconfirmare)
5. Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Târgoviște Târgoviște
6. Colegiul Național „Vladimir Streinu” Găești
7. Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Târgoviște

Alte tipuri de proiecte aflate în derulare sau aprobate în anul școlar 2022-2023:

➤ **Mecanismul European SEE 2014-2021 (granturile finanțate de Islanda, Liechtenstein, Norvegia și Guvernul României).**

La nivelul județului Dâmbovița, s-a implementat un proiect finanțat prin Mecanismul SEE - Componenta ROMA "Unim România prin educație", în care parteneri asociați sunt cinci unități de învățământ: Școala Gimnazială Vizurești - Ciocănești, Școala Gimnazială Mănești, Școala Gimnazială Telești-Ludești, Școala Gimnazială "Ion Ciorănescu" Moroeni, Școala Gimnazială I. L. Caragiale.

ROSE - Proiectul privind învățământul secundar

Proiectul a avut ca principal scop *îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului*, contribuind la implementarea Strategiei naționale de prevenire a părăsirii timpurii a școlii și a Strategiei naționale pentru învățământ terțiar 2015-2020. Obiectivele granturilor (mici – 70.000 Euro, medii – 100.000 Euro și mari - 152.500 Euro) sunt reducerea ratei de abandon școlar în licee, creșterea ratei de absolvire și îmbunătățirea performanței la examenul de bacalaureat. Din județul Dâmbovița au fost cuprinse 23 unități de învățământ liceal.

➤ **Programul Operațional Capital Uman (POCU)**

Proiecte aprobate în care Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița este partener, în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, **a două proiecte finanțate prin Programul Operațional Capital Uman – Axa prioritară 6 - Educație și competențe, Prioritatea de investiții – 10.i.**, apelul de proiecte „Măsuri de educație de tip a doua șansă” care s-au implementat în anul școlar 2022-2023.

1. O șansă în plus la educație: o șansă pentru viitor – Cod SMIS – 134581

- ISJ Dâmbovița partener al CJRAE Maramureș și 9 instituții școlare din județul Dâmbovița în calitate de parteneri asociați – peste 100 de adulți care nu au finalizat învățământul obligatoriu și-au continuat studiile prin Programul "A Doua Șansă".

2. Mai multe șanse prin educație! - Cod SMIS - 134358

- ISJ Dâmbovița partener al ISJ Mureș și 8 instituții școlare din județul Dâmbovița în calitate de parteneri asociați – peste 250 de adulți care nu au finalizat învățământul obligatoriu și-au continuat studiile prin Programul "A Doua Șansă".

Implementarea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman - „Măsuri de educație de tip a doua șansă pentru tinerii NEETs”, Axa prioritară 6 - Educație și competențe, Prioritatea de investiții – 8.ii.

3. Proiectul "Viitorul începe azi" - ID 135129 în cadrul căruia peste 150 de tineri NEETs (16-29 de ani), care nu au finalizat învățământul obligatoriu și-au continuat studiile prin Programul "A Doua Șansă".

➤ **Programul eTwinning**

Au obținut sau reconfirmat statutul de școală eTwinning în anul școlar 2022-2023, următoarele instituții:

1. Colegiul Național „Ienachiță Văcărescu”, Târgoviște
2. Colegiul National „Constantin Cantacuzino”, Târgoviște
3. Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”, Târgoviște
4. Grădinița cu Program Prelungit „Inocența” Găești
5. Grădinița cu Program Prelungit ”Rază de Soare” Târgoviște
6. Școala Gimnazială Specială Târgoviște
7. Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu”, Târgoviște
8. Școala Gimnazială „Paul Bănică”, Târgoviște
9. Școala Gimnazială Nr. 4 Moreni

➤ Schema de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România – Runda I

Cererile de finanțare din 46 de instituții din județul Dâmbovița au început să fie implementate din luna septembrie 2022.

Unitatea de învățământ	Total buget aferent cheltuieli eligibile 2022 – 2025 (lei)
Școala Gimnazială ”Smaranda Dumitru Roman” Vizurești Ciocănești	754,000.00
Școala Gimnazială Telești- Ludești	982,566.00
Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” Vișina	692,482.00
Școala Gimnazială ”Smaranda Gheorghiu” Târgoviște	756,783.56
Școala Gimnazială Nr.1 Poiana	796,354.29
Școala Gimnazială Ulmi	691,682.00
Școala Gimnazială Cornești	756,783.44
Școala Gimnazială Nr.1 I. L. Caragiale	983,800.00
Școala Gimnazială Nr.2 Titu Tirg	900,226.00
Școala Gimnazială Finta	692,481.64
Școala Gimnazială Mănești	741,040.00
Școala Gimnazială ”Radu Cel Mare” Găești	756,783.92
Școala Gimnazială Nr.2 Picior De Munte Boboci Dragodana	756,647.00

Liceul Tehnologic Cojasca	980,000.00
Școala Gimnazială Nr.1 Hulubești	638,869.00
Școala Gimnazială "Prof. Ilie Popescu" Șotânga	870,300.00
Școala Gimnazială Mogoșani	470,000.00
Școala Gimnazială Potlogi	756,531.00
Școala Gimnazială "Ion Ciorănescu" Moroeni	863,000.00
Liceul Teoretic "Ion Ghica" Răcari	809,438.00
Școala Gimnazială "Dora Dalles" Bucșani	756,700.00
Școala Gimnazială Niculești	868,058.00
Școala Gimnazială "Stan Ștefan" Vlădeni	692,456.00
Școala Gimnazială "Mareșal Constantin Prezan" Butimanu	692,482.00
Școala Gimnazială Brezoaia Brezoale	689,900.00
Școala Gimnazială Românești Potlogi	983,735.92
Școala Gimnazială Produlești	692,482.00
Școala Gimnazială Pătroaia-Vale Crângurile	983,800.00
Școala Gimnazială Iedera De Jos	796,354.30
Școala Gimnazială Vârfuri	395,400.00
Școala Gimnazială Brănești	346,241.00
Școala Gimnazială Ocnîța	692,000.00
Școala Gimnazială "Prof. Paul Bănică" Târgoviște	743,315.00
Școala Gimnazială Valea Mare	346,180.00
Școala Gimnazială Bilciurești	140,000.00
Școala Gimnazială Tărtășești	756,783.00
Școala Gimnazială Odobești	841,200.00
Școala Gimnazială Vulcan Pandlele	796,345.00
Școala Gimnazială "Sf. Nicolae" Pietroșița	692,482.00

Școala Gimnazială Mătășaru	870,301.00
Școala Gimnazială Răscăeți	692,482.01
Școala Gimnazială "Spiru Haret" Braniștea	691,000.00
Școala Gimnazială "Iancu Văcărescu" Văcărești	692,482.01
Școala Gimnazială Dragomirești	756,783.00
Școala Gimnazială Corbii Mari	756,783.79
Școala Gimnazială Cornățelu	450,113.00
Total Dâmbovița	33,465,626.88

➤ **Schema de Granturi din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România – Runda II.**

Au fost depuse 14 cereri de finanțare din unitățile de învățământ eligibile la termenul din luna iulie 2023.

➤ **Apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România.**

Au fost avizate analizele de nevoi pentru cererile depuse de către 85 de unități administrativ-teritoriale din județul Dâmbovița. Toate proiectele au fost aprobate, urmând ca în anul școlar 2023-2024 să fie realizate achizițiile specifice proiectelor.

Sunt aprobate sumele aferente pentru dotarea, echiparea sau amenajarea a:

- peste 100 de laboratoare de informatică,
- peste 100 de cabinete multifuncționale,
- peste 50 de laboratoare de științe,
- circa 50 de cabinete de asistență psihopedagogică,
- peste 2000 de săli de clasă.

➤ **Apelul "Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor", finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România.**

Au fost aprobate 29 de cereri de finanțare (26 de unități de învățământ liceal și 3 palate și cluburi din județul Dâmbovița) pentru înființarea și dotarea a 36 de laboratoare inteligente, cu o finanțare ce depășește 11 milioane de lei.

➤ **Apelul "Microbuze electrice pentru elevi" finanțate prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România.**

A fost realizată analiza de nevoi la nivel județean și aprobat proiectul depus de Consiliul

Județean Dâmbovița, în valoare de 6 milioane de Euro, pentru achiziționarea a peste 30 de microbuze electrice pentru transportul elevilor în comunele din mediul rural.

Concluzii generale

Programele europene în domeniul educației și formării constituie o oportunitate deosebită în ceea ce privește asigurarea internaționalizării și a dimensiunii europene a educației, formării profesionale, dar și dotării la standarde înalte a școlilor dâmbovițene.

În acest an școlar, proiectele europene au generat activități apreciate de toți actorii implicați în actul educațional.

Finanțările obținute în cadrul proiectelor Erasmus+ depășesc 2 milioane de Euro. Raportat la numărul unităților școlare și la cel al populației școlare, județul nostru beneficiază de o diversitate și de un număr mare de proiecte finanțate prin Programul Erasmus+ și alte programe europene.

Sunt dezvoltate atât proiecte VET (pentru specializări din sfera tehnologică și a serviciilor, din domeniul vocațional (arte și pedagogic) și al competențelor digitale), dar și proiecte de schimb interșcolar și proiecte adresate dezvoltării competențelor cadrelor didactice.

Rezultatele obținute în cadrul proiectelor contribuie la creșterea calității educației pe diverse niveluri de școlarizare, pe domenii (educație școlară, formare profesională), dar și ca distribuție teritorială (școli și licee atât din mediul urban, cât și din mediul rural sau urban periferic).

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, instituțiile dâmbovițene au derulat activități de găzduire a unor mobilități de învățare, stagii de observare pentru grupuri de elevi, profesori, directori și inspectori școlari din state europene. Cu ocazia acestor mobilități, peste 1000 de persoane au intrat în contact cu sistemul educațional românesc și cu aspectele culturale ale județului nostru.

Din acest an școlar, datorită finanțărilor prin **Planului Național de Redresare și Reziliență în România**, activitatea educațională este sprijinită pe mai multe paliere:

- amenajarea și dotarea unităților de învățământ,
- înființarea laboratoarelor inteligente,
- asigurarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor,
- finanțarea activităților remediale pentru prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea rezultatelor la elevii aflați în risc educațional.

Proiectele implementate în județul Dâmbovița în anul școlar 2022-2023 însumează bugete de peste zece milioane de Euro și se adresează unor nevoi evidente în contextul actual: digitalizare, dotarea spațiilor școlare, orientare școlară și prevenirea abandonului școlar, lucru cu elevii aflați în risc educațional și dezvoltarea de competențe pedagogice ale secolului XXI.

Comunitatea educațională din județul Dâmbovița a dovedit interes față de programele europene implicându-se în proiecte de îmbunătățire a bazei materiale și a sistemului de transport pentru elevi, dar și proiecte de parteneriat și de formare continuă la nivel european care să conducă la construcția unui învățământ de calitate și la dezvoltarea dimensiunii europene a educației dâmbovițene.

Bugetele aprobate pentru proiectele care se implementează în perioada următoare (până în anul 2026) depășesc 50 de milioane de Euro și sunt susținute din mai multe programe de finanțare europeană (Planul Național de Redresare și Reziliență în România, ERASMUS, Programe Operaționale etc.).

IV.9. Activitatea educativă. Consilierea școlară

La nivelul unităților de învățământ din județul Dâmbovița, activitatea educativă a fost organizată respectând Planurile –cadru pentru învățământul gimnazial aprobate prin OMENCSBnr. 3590/5.04.2016 cu modificările și completările ulterioare, Programele școlare (primar, gimnazial, liceal), manual școlare și OMEC 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

Au fost respectate Reperetele metodologice pentru consolidarea achizițiilor anului școlar 2022-2023 care au oferit un cadru cu acțiuni recomandate pentru disciplinele Dezvoltare personală (primar) și Consiliere și dezvoltare personală (gimnaziu). Sugestiile, resursele și instrumentele oferite au fost punctul de plecare pentru modul în care s-a organizat învățarea-predarea-evaluarea în anul școlar 2022-2023.

În anul școlar 2022-2023 activitatea educativă școlară și extrașcolară a priorizat nevoia corelării continue a ofertei educaționale extracurriculare cu actualele cerințe educaționale, individuale și instituționale. Perspectiva proiectării și a organizării activității educative extrașcolare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița a fost aceea de a oferi preșcolarilor și elevilor contexte concrete inovative de învățare experiențială și dezvoltare personală, create prin prisma unor abordări didactice interdisciplinare, crosscurriculare și transdisciplinare, pentru exersarea competențelor și a abilităților de viață într-o manieră integrată și care să răspundă nevoilor reale identificate în rândul beneficiarilor direcți ai educației.

Activitățile educative au ca scop evidențierea principiilor și valorilor etice, implicarea tuturor factorilor implicați în educație pentru utilizarea celor mai bune abordări didactice, necesare ridicării standardelor educaționale și, nu în ultimul rând, asigurarea resurselor umane și financiare pentru derularea acestor programe educative.

1.1. Activități școlare și extrașcolare implementate în unitatea de învățământ, la inițiativa Ministerului Educației, a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, în baza unor acorduri/ parteneriate naționale, județene, locale

În anul școlar 2022-2023 s-au realizat diverse activități școlare și extrașcolare implementate în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița, la inițiativa Ministerului Educației, a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, în baza unor acorduri de colaborare și parteneriate naționale, județene/locale : activități sportive/ turistice, activități științifice/tehnice, activități ecologice și pentru protecția mediului, activități de educație civică/voluntariat/proiecte caritabile. Cele mai multe activități educative sunt cultural-artistice (literatură, teatru, arte vizuale, dans, muzică, folclor, tradiții, obiceiuri)/ comemorative/ aniversare.

Reducerea comportamentelor cu risc în rândul elevilor, prevenirea consumului de substanțe interzise (tutun, alcool, droguri, etnobotanice), precum și intensificarea implementării unor activități complementare de educație antiinfracțională și pentru prevenirea violenței, a bullying-ului și

cyberbullying-ului, în incinta și în zonele adiacente unității școlare, au fost prioritizate prin obiectivele manageriale ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și în acest an școlar. Într-o continuă colaborare cu principalii parteneri instituționali - Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dâmbovița (CEPECA Dâmbovița), și Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița Biroul pentru siguranță școlară s-au desfășurat activități integrate de prevenire a consumului de substanțe interzise, cu efecte halucinogene. În cadrul orelor de consiliere și orientare, cu sprijinul coordonatorilor de proiecte și programe educative din unitățile școlare și a profesorilor diriginți, elevii din clasele gimnaziale și liceale au fost implicați în activități extrașcolare tematice, bazate pe constatările unor cercetări și bune practici recente din domeniul educațional, pentru a-i determina pe elevi să adopte atitudini sănătoase și dezirabile.

1.2. Activități educative, proiecte educaționale, concursuri, competiții, festivaluri și simpozioane adresate beneficiarilor direcți ai educației, cuprinse în Calendarele activităților educative extrașcolare, naționale, regionale/ interjudețene și județene, desfășurate sub egida Ministerului Educației, respectiv a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița în unitățile de învățământ preuniversitar din județ.

Ca urmare a evaluării în cadrul comisiilor naționale și județene a propunerilor de proiecte educative școlare și extrașcolare, la inițiativa unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița, s-au întocmit Calendarele Activităților Educative, în conformitate cu prevederile O.M.E.C.T.S., nr. 3035/2012.

Potrivit Calendarului activităților educative naționale, CAEN 2023, aprobat prin O.M.E., nr. 3612/2023, la nivelul județului Dâmbovița au fost aprobate **15** proiecte naționale, **11** care au primit finanțare de la Ministerul Educației iar 6 proiecte naționale fără finanțare .

În cadrul Calendarului activităților educative regionale și interjudețene, CAER 2023, aprobat prin O.M.E., nr. 3612/2023, la nivelul județului Dâmbovița, au fost aprobate 45 de proiecte, pe domenii educaționale distincte.

De asemenea, Calendarul activităților educative județene, CAEJ 2023, aprobat la nivelul județului Dâmbovița cu nr. 16482/14.11.2022, a presupus desfășurarea a 64 de proiecte județene.

La nivelul județului Dâmbovița activitățile extrașcolare cuprinse în Calendarele activităților educative 2023 (CAEJ, CAER/CAERI, CAEN) au facilitat creșterea implicării elevilor și a cadrelor didactice în proiecte și programe educative pe teme variate și complementare curriculumului național/formal: educație juridică, educație financiară, educație globală și pentru dezvoltare personală, educație pentru sănătate, educație inter și multi culturală, educație antreprenorială, educație pentru cetățenie activă, educație pentru valori, educație cultural-artistică și științifică, educație ecologică și pentru protecția mediului, educație rutieră și pentru acțiune în situații de urgență, acordarea de prim ajutor, educație anticorupție și pentru prevenirea dezastrelor naturale.

2. Programul național „Școala altfel”, 2022-2023 Context metodologic și educațional

În anul școlar 2022-2023, Programul național „Școala altfel” s-a desfășurat în temeiul prevederilor O.M.E.N.C.Ș., nr. 5.034/2016, la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar românesc, implicit din județul Dâmbovița, prevederi care legitimează și legiferează, în funcție de opțiunea conducerii unității de învățământ preuniversitar, cu consultarea largă a consiliului profesoral al instituției de educație cadrul contextual, perioada de desfășurare, calendarul de implementare și orarul special al activităților educative școlare și extrașcolare și cu respectarea prevederilor privind structura anului școlar 2022-2023, O.M.E. nr. 3505/31.03.2022.

Potrivit completărilor metodologice și de paradigmă educațională, aferente anului școlar 2022-2023, echipele de coordonare de la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița din cadrul Programului național „Școala altfel” au priorizat identificarea setului de competențe cheie, vizate prin Programul național „Școala altfel”, precum și categoriile de abilități, deprinderi și cunoștințe, în raport cu nevoile identificate, în scopul proiectării avizate a demersurilor didactice în cadrul Programului național „Școala altfel” și ca răspuns la actualele provocările de context educațional.

Având în vedere faptul că activitatea educativă școlară și extrașcolară prioritizează nevoia de adaptare continuă la cerințele educaționale actuale, atât individuale, cât și instituționale, perspectiva a fost aceea de a oferi beneficiarilor Programului național „Școala altfel”, direcți și indirecti, contexte concrete de învățare experiențială, contexte de învățare non-formală, create prin prisma unor abordări interdisciplinare, crosscurriculare și transdisciplinare, pentru exersarea competențelor și a abilităților de viață într-o manieră integrată și care să răspundă nevoilor de învățare identificate la nivel de sistem, cu respectarea legislației școlare în vigoare.

În anul școlar 2022-2023, cadrele didactice au fost îndrumate să proiecteze, să testeze și să evalueze abordări eficiente pentru dezvoltarea competențelor și a abilităților, construind spații de experimentare în care atât profesorii, cât și elevii să fie încurajați să își manifeste creativitatea și să îmbine într-un mod atractiv teoria cu aplicațiile din viața de zi cu zi, învățarea cu preocupările individuale, ținând cont de faptul că „Școala altfel” este un program național al cărui scop este să contribuie la dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale în rândul beneficiarilor direcți ai educației.

În perioada alocată Programului național „Școala altfel” au fost facilitate activități educaționale având următoarele caracteristici:

- a) transdisciplinaritate, experiențiale/de învățare prin experiență
- b) inovatoare pentru contextul în care sunt derulate proiecte în parteneriat;
- c) bazate pe constatările unor cercetări și bune practici recente din domeniul educațional.

Programele și proiectele propuse, inițiate și desfășurate la decizia unităților de învățământ preuniversitar s-au caracterizat prin: interdisciplinaritate, diversitate, învățare prin experiență și aplicabilitate, o implicare a părinților și a comunității locale bine conturate, în sensul manifestării unui interes evident, atât pentru reușita activităților, cât și pentru *specificul altfel al învățării* în această perioadă, o mediatizare a ofertei de activități educative extracurriculare și extrașcolare a unităților de învățământ preuniversitar prin site-ul unității, dar și în mass-media, colaborarea cu diverse instituții publice, autorități locale și ONG-uri de profil, activitățile educaționale propuse, desfășurându-se sub forma unor ateliere de inițiere, de ghidaj a elevilor în domenii de interes vizate.

2.1.Principalele direcții strategice, de acțiune ale Programului național „Școala altfel”, în anul școlar 2022-2023, la nivelul județului Dâmbovița, au fost următoarele:

- Experimentarea unor metode și strategii de învățare experiențială, învățare ludică prin interacțiune cu mediul, care să favorizeze înțelegerea și integrarea creativă a cunoștințelor, care apoi să poată fi transferate în procesul curent instructiv-educativ, la clasă;
- Dobândirea și consolidarea unor competențe de socializare adaptativă, nonviolentă, de explorare activă, de raportare și de integrare creativă în mediile de existență prin dezvoltarea inteligenței emoționale și de relaționare;
- Reducerea barierelor în învățare, creșterea gradului de incluziune în școli, în contexte extrașcolare;
- Îmbunătățirea competențelor sociale în cooperarea cu partenerii de dialog, a comunicării verbale și nonverbale în cadrul grupului, a creativității și a spontaneității;
- Orientarea școlară și/sau profesională prin activități derulate în parteneriat cu instituții cheie de nivel comunitar (universități, diverse firme, ONG-uri, muzee etc.);
- Promovarea și dezvoltarea unui management al activităților extracurriculare care să asigure formarea elevilor în spiritul competențelor-cheie definite prin misiunea școlii, la nivelul standardelor prevăzute pentru fiecare ciclu curricular;
- Educarea elevilor în spiritul păstrării și promovării tradițiilor și a valorilor care definesc identitatea națională, europeană, ca o resursă importantă în dezvoltarea lor ca cetățeni responsabili;
- Crearea unei motivații optime pentru practicarea activităților extrașcolare, prin înțelegerea oportunităților pe care aceste activități le oferă, în dobândirea unor deprinderi de viață independentă și de autonomie personală;
- Creșterea interesului pentru vizitarea unor obiective istorice, culturale, instituții publice și parcuri, pentru specificul local, cultural și instituțional;
- Proiectarea unor cadre de învățare de tip aplicativ, care să favorizeze transferul de informații și dobândirea unor abilități practice de adaptare, interacțiune cu mediul, de conduită civică responsabilă, de explorare activ-participativă a informației;
- Dezvoltarea competențelor de proiectare și planificare a activităților, marketing, diseminare, valorificare a exemplurilor de bună practică.

Analiza SWOT a activităților desfășurate în cadrul Programului național „Școala altfel”, 2022-2023, reflectă interesele și preocupările identificate în rândul elevilor/ niveluri de învățământ, exemple de activități care s-au dovedit utile pentru satisfacerea intereselor beneficiarilor direcți, conform chestionarelor aplicate elevilor, părinților și profesorilor, precum și aspecte care necesită remediere și îmbunătățire la nivelul unității de învățământ - aspecte de management operațional, provocări și soluții în organizarea programului tematic.

Puncte tari:

- realizarea unui program atractiv care urmărește coerența între scop –obiective – activități – evaluare;
- interesul elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare și implicarea părinților, responsabilizarea lor prin luarea deciziilor;
- multitudinea și diversitatea activităților propuse, multe cu caracter practic, interdisciplinar;
- implicarea voluntarilor și a ONG-urilor;
- facilitarea abilităților de autocunoaștere și dezvoltare personală care creează premisele educației diferențiate;

- consolidarea coeziunii grupurilor și promovarea valorilor și a atitudinilor etice;
- implicarea elevilor și a părinților în alegerea, proiectarea și derularea activităților programului; vizibilitatea actului educațional în comunitate prin promovarea activităților pe căi variate și în mass-media;
- creșterea coeziunii la nivelul colectivelor de elevi în contexte nonformale;

Puncte slabe:

- dificultatea privind alcătuirea orarului, mai ales în unitățile școlare cu peste 1.500 de elevi și în unitățile școlare care funcționează în două schimburi;
- dificultatea obținerii de sponsorizări într-un timp relativ scurt;
- suprasolicitarea spațiilor, mai ales a laboratoarelor T.I.C., a terenurilor de sport sau a sălilor festive;
- manifestarea unui interes scăzut din partea unor părinți, mai ales din mediul rural, pentru a participa la *activitățile altfel*;
- dificultatea de a recompensa substanțial elevii, pe fondul lipsei resurselor destinate strict desfășurării programului;
- minimalizarea importanței activităților extrașcolare în procesul de educație, de către unele cadre didactice;
- suprapunerea programului cu perioada simulărilor naționale, conform calendarului adoptat de Ministerul Educației și imposibilitatea participării elevilor din clasele terminale

3.Programul național „Săptămâna verde”, 2022-2023. Context metodologic și educațional

Începând din acest an școlar „Săptămâna Verde”, prevăzută prin structura anului școlar 2022-2023, s-a desfășurat potrivit O.M.E., nr. 3629/2023, privind Metodologia de organizare a Programului „Săptămâna verde” și a O.M.E., nr. 4.147/ 29 iunie 2022, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea „școlilor verzi”. Programul contribuie la atingerea obiectivelor educaționale din domeniile știință, tehnologie, inginerie, arte și matematică (STIAM) și are la bază principiile dezvoltării durabile, statuate prin Strategia privind educația pentru mediu și schimbări climatice în școli sustenabile. **Strategia Națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030** se fundamentează pe **Raportul Educația privind schimbările climatice și mediul în școli sustenabile** și va fi transpusă în programele școlare, începând cu anul școlar 2023-2024.

Rolul „Săptămânii verzi” în școli este de a-i face pe elevi să conștientizeze efectele schimbărilor climatice și impactul acțiunilor lor asupra mediului. Mai mult decât atât, scopul este de a pune în aplicare sfaturile primite din partea experților de mediu și de a-i învăța să se implice în activități, în comunitatea locală, împreună cu familia, colegi și profesori, să treacă de la stadiul de „Ceea ce știu elevii” la „Ceea ce schimbă elevii”.

În perioada alocată programului „Săptămâna verde”, cadrele didactice au proiectat și au desfășurat activități educaționale având una sau mai multe dintre următoarele caracteristici:

- a) sunt inter- și transdisciplinare;
- b) implică antepreșcolarii/preșcolarii/elevii în explorarea/ investigarea mediului natural;
- c) presupun colaborarea dintre antepreșcolari/preșcolari/ elevi și familiile lor;

d) contribuie la rezolvarea unor probleme locale de mediu și la informarea/sensibilizarea membrilor comunității locale privind schimbările climatice și protecția mediului;

În perioada alocată programului „Săptămâna Verde”, activitățile extrașcolare cu impactul pozitiv cel mai ridicat asupra elevilor au fost activitățile de tip outdoor, vizitele tematice, drumețiile, experimentele și atelierile ecologice creative, dar și lecțiile în natură, dezbaterile, jocurile de rol și scenetele pe teme de reciclare și cunoaștere a biodiversității unor zone din județul Dâmbovița, precum și a ariilor protejate. Responsabilitatea privind deciziile cu impact asupra mediului, responsabilitatea privind utilizarea, reutilizarea resurselor naturale, implicarea și responsabilitatea civică, respectul, interesul și aprecierea față de natură au fost repere curriculare, în ceea ce privește construcția demersurilor didactice proiectate la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, cu accent pe componenta aplicativă a experiențelor de învățare propuse elevilor.

Activitățile educaționale planificate în „Săptămâna Verde” au fost predominant dedicate schimbărilor climatice, prevenirii efectelor schimbărilor climatice și reducerii amprentei de carbon, reciclării și reutilizării resurselor, prevenirii risipei alimentare și a resurselor naturale și s-au organizat sub forma unor activități practice, aplicative și experimentale, în varianta competițiilor, a dezbaterilor, a întâlnirilor cu diverși cercetători, dar și ca vizite la muzee, centre de cercetare, stații meteo etc., în special, vizite de observare în natură. Majoritatea unităților de învățământ preuniversitar au organizat trasee didactice sub forma unor vizite la centre de reciclare și la fabrici, la stații de epurare și tratare a apei, la muzee și expoziții unde elevii și preșcolarii au putut viziona și/sau proba echipamente inteligente. De asemenea, în special școlile gimnaziale, au organizat activități educative care pun accent pe transformarea în mobilier ambiental a unor obiecte din materiale reutilizate, de exemplu, anvelope auto, PET-uri, finalizate cu amenajarea unor construcții ecologice în situl școlii.

Analiza SWOT Programului „Săptămâna verde”, an școlar 2022-2023

Puncte tari:

- derularea în proporție de 90% a activităților planificate și implicarea unui număr foarte mare de elevi în aceste activități educative pe teme de mediu;
- crearea unui climat educațional deschis și stimulat, datorită relațiilor interpersonale existente;
- contribuția programului la intercunoașterea elevilor, exersarea competențelor socio-emoționale ale acestora și formarea de competențe și atitudini pozitive față de educația durabilă și acțiunile sustenabile de protecție a mediului;
- cadre didactice numeroase, dispuse să implementeze activități educative, variate cu elevii, utilizarea eficientă a resurselor disponibile care au oferit elevilor posibilitatea de a-și alege activitățile dorite, disponibilitatea colegilor profesori și învățători de a raporta periodic activități tematice pentru popularizarea în comunitatea educațională; expertiza echipei de coordonare a programului „Săptămâna verde”, platforme și documentație realizate de Ministerul Educației și comunicate unităților școlare.

Puncte slabe:

- lipsa implicării și a colaborării profesorilor care nu sunt diriginți;

- supraîncărcarea activității și responsabilitatea profesorului diriginte în organizarea și desfășurarea activităților;
- eficiență scăzută pentru identificarea și utilizarea sustenabilă a resurselor locale;
- dificultăți în proiectarea unor obiective și activități derulate în cadrul programului „Săptămâna Verde” menite să accentueze componenta referitoare la schimbări climatice și protecția mediului, lipsa experienței în implementarea programului „Săptămâna Verde”, (platforma de resurse pentru „Săptămâna Verde” a apărut după ce unele școli au predat la termen programele întocmite la nivelul unităților școlare, motiv pentru care nu s-a putut beneficia de acest resort).

Concluzie:

În scopul formării conștiinței și a conduitei ecologice, implicarea elevilor în rezolvarea unor probleme de poluare și degradare a mediului este foarte importantă și are ca rezultat formarea unor convingeri și deprinderi durabile de apărare, conservare și protejare a mediului înconjurător pe tot parcursul vieții.

4. INSPECTIA GENERALA

Au fost programate 5 **inspecții generale** în următoarele școli: Școala Gimnazială Răscăieți, Școala Gimnazială ” Matei GR Vlădeanu” Căndești, Școala Gimnazială Odobești, Școala Gimnazială ”Buică Ionescu” Glodeni, Școala Gimnazială ”Coresi,, Târgoviște

Inspecții școlare tematice:

Scop:

- evaluarea și monitorizarea activității unităților de învățământ conexe, concretizată prin încheierea rapoartelor de inspecție;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților conexe de învățământ cu legislația în vigoare privind segmentul învățământului extrașcolar;
- consilierea și sprijinirea unităților de învățământ conexe și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități.

Monitorizările tematice realizate în unitățile de învățământ au scos în evidență următoarele aspecte:

- există preocupare pentru completarea instruirii formale/informale a copiilor, cu o serie de cunoștințe/deprinderi/competențe specifice educației non-formale;
- existența parteneriatelor în școli și implicarea copiilor/părinților/cadrelor didactice/comunității, cu alte instituții de învățământ, cu primăria, lăcașuri de cult, cabinete medicale individuale, asociații culturale, ONG-uri, fundații, agenți economici, Palat/Cluburi ale copiilor;
- proiectele derulate cu partenerii educaționali, în toate unitățile de învățământ, sunt proiecte tematice cu acțiuni concrete și rezultate viabile;
- nu a fost semnalată existența conflictelor majore între părinți și școală sau între școală și partenerii educaționali;
- documentele de proiectare și de analiză a activității educative/extrașcolare există în majoritatea unităților de învățământ;
- rezultatele obținute în cadrul activităților educative sunt mediatizate prin intermediul site-urilor, afisajului, rețelelor de socializare;
- diversitatea mare a activităților educative/extrașcolare derulate cu ocazia unor evenimente din calendarul anual, a unor evenimente din viața școlii sau a comunității;

- activitatea de consiliere se derulează în mod curent, atât pentru părinți cât și pentru elevi
- unitățile de învățământ au fost implicate în proiectarea/organizarea unor concursuri/festivaluri/simpozioane aflate în calendarul activităților educative naționale/regionale/interjudețene/județene pentru anul școlar 2021-2022
- activitățile educative s-au desfășurat sub forma unor dezbateri, seminarii, conferințe, simpozioane, acțiuni de voluntariat, acțiuni ecologice și expoziții .

5.PALATE SI CLUBURI

La nivelul județului Dâmbovița funcționează în anul școlar 2022-2023 :

UNITATEA	NR ELEVII	NR GRUPE	Situatie juridica
Palatul Copiilor Târgoviște	1206	120	cu PJ
Filiala Moreni	434	44	structură
Filiala Titu	362	45	structură
Clubul Copiilor Găesti	1023	82	cu PJ
Clubul Copiilor Pucioasa	840	74	cu PJ

UNITATEA	Nr norme did.	Nr cercuri	Nr.cadre did	Norme did.aux	Nr. pers	Norme nedid	Nr persoane	Post cond.
Palatul Copiilor Târgoviște	13,5	17	18	2,	2	3	3	1/dir
Filiala Moreni	5	5	5	0,5	0,5	1	2	0
Filiala Titu	5	5	6	0	0	1	2	0
Clubul Copiilor Găesti	9,5	12	13	1,5	2	2,5	3	1/dir
Clubul Copiilor Pucioasa	9,5	10	10	1,5	3	1	1	1/ dir.
TOTAL	42,5	48	48	5,5	8	8,5	12	3

Activitatea desfășurată în cadrul acestor instituții se bucură de aprecierea elevilor, a părinților și a factorilor de evaluare de la nivelul ISJ și ME. Participarea și inițierea unor programe și proiecte, concursuri, festivaluri dau posibilitatea implicării în viața comunității, elevii de la Palatul și Cluburile Copiilor din județul Dâmbovița obținând premii importante la concursuri județene, naționale și internaționale.

5.1.. Parteneriate cu instituții, autorități și organizații nonguvernamentale

Activitățile școlare și extrașcolare implementate la nivelul instituțiilor de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița prin proiecte și programe educative extrașcolare și de parteneriat, cu instituții și

autorități publice locale, cu fundații și asociații non-guvernamentale de profil, au urmărit diversificarea și consolidarea direcțiilor și a axelor prioritare privind implementarea de parteneriate strategice, cu accent pe :

- armonizarea ofertelor educaționale extrașcolare și extracurriculare ale unității de învățământ preuniversitar cu acele oportunități existente în comunitatea școlară și cea locală, în vederea implementării unor programe educative reprezentative, din punctul de vedere al alternativelor sănătoase și atractive de petrecere a timpului liber pentru școlari și preșcolari ;
- sprijinirea tuturor inițiativelor valoroase care contribuie la dezvoltarea armonioasă, la creșterea stimei de sine, a motivației școlare, prin formarea unor atitudini democratice, proactive și încurajarea voluntariatul în rândul elevilor;
- creșterea implicării elevilor și a cadrelor didactice în proiecte și programe educative pe teme de educație complementare curriculumului formal: educație juridică, educație financiară, educație globală și pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație inter- și multiculturală, educație antreprenorială, educație pentru cetățenie democratică, educație pentru valori, educație cultural-artistică și științifică, educație ecologică și pentru protecția mediului, educație rutieră și pentru acțiune în situații de urgență, acordarea de prim ajutor și pentru prevenirea dezastrelor naturale etc.;
- extinderea și diversificarea activităților de educație pentru prevenirea delincvenței juvenile, a violenței și bullyingului în unitățile de învățământ preuniversitar;
- reducerea absenteismului, a abandonului școlar și a riscului de părăsire timpurie a școlii, respectarea drepturilor copilului, asigurarea egalității de șanse.

În acest sens, Inspectoratul Școlar județean a încheiat și implementat protocoale de colaborare cu diferite instituții:

- Protocol de colaborare - Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească” Târgoviște și Colegiul Național „Ienăchiță Văcărescu” Târgoviște
- Protocol de colaborare în cadrul proiectului Olimpiada de Tehnologia Informației, etapa națională 2023- Universitatea Valahia din Târgoviște și Colegiul Național „Ienăchiță Văcărescu” Târgoviște
- Proiect de parteneriat educational interjudețean „Abordări curriculare inovatoare în educația timpurie”- ISJ Prahova, GPP nr. 2 Târgoviște, GPP nr. 9 Câmpina
- Acord de parteneriat – Centrul Județean de Cultură Dâmbovița
- Proiect de prevenire a victimizării tinerilor „Dincolo de aparențe” – Arhiepiscopia Târgoviștei, Penitenciarul Mărgineni, Universitatea Valahia din Târgoviște, Penitenciarul de Femei Ploiești- Târgșorul Nou, Penitenciarul Găești, Penitenciarul Ploiești
- Bullying-ul în unitățile de învățământ liceal din Târgoviște- Inspectoratul Județean de Poliție Dâmbovița
- Proiect pentru dezvoltarea și îmbunătățirea activităților parentale în vederea asigurării stării de bine a copiilor „ Școala părinților- construim împreună!”- GPP nr. 1 Târgoviște, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița, Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița

- Proiect de prevenire a victimizării tinerilor – „Învăț să mă protejiez”-Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, Direcția de Asistență Socială Târgoviște
- Proiect de prevenire a victimizării tinerilor „Învățăm și ne bucurăm de ziua poliției române”- Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița
- Proiect „Fii inteligent, nu violent!”- ”-Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița, Organizația Salvați copiii
- Proiect ”Învăț să fii liber”- Inspectoratul General al Poliției Române, Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, Agenția Națională Antidrog, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dâmbovița
- Proiect de prevenire a victimizării minorilor „Atenție! E viața ta!”-Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița, Organizația Salvați copiii, Arhiepiscopia Târgoviștei
- Protocol de colaborare – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița
- Proiect de Parteneriat Educațional – Complexul Turistic de Natație Târgoviște
- Protocol de parteneriat în cadrul proiectului „Concurs național Știu și aplic- securitatea și sănătatea în muncă se deprinde de pe băncile școlii”- Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița
- „SOS- copiii romi”- Partida Romilor Pro-Europa
- Protocol de colaborare privind organizarea și desfășurarea Concursului județean „Romi Goicea”- Liceul Tehnologic Petrol Moreni
- Protocol de colaborare privind organizarea și desfășurarea Concursului interjudețean „Istoria petrolului și petrolul în istorie”- Liceul Tehnologic Petrol Moreni, Școala Gimnazială nr. 3 Moreni
- Acord de parteneriat „O șansă pentru începutul carierei tale!- Program de măsuri integrate de tip „A doua șansă” pentru tinerii NEETs din Regiunea Sud-Muntenia” – ECO Rural Consulting SRL
- Acord de parteneriat- Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița
- Proiect educațional „Căile prieteniei” – Școala Gimnazială Râscăieți, Liceul Teoretic „Ion Ghioca” Răcari
- Acord de parteneriat – Proiectul „Alerg pentru sănătate!”- Asociația Judeană „Sportul pentru Toți”Dâmbovița
- Protocol de colaborare – Concursul de matematică „Lumina Math”– SC Lumina Instituții de Învățământ SA

IV.10 Monitorizarea programelor privind accesul la educație

1. Programul „A doua șansă”

Situația grupelor de a II-a șansă, cu bugetare prin proiectele desfășurate de către Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița în parteneriat:

1. O șansă în plus la educație: o șansă pentru viitor, ID 134581

1. Școala Gimnazială ”Radu cel Mare” Târgoviște: 14 elevi învățământ primar;
2. Școala Gimnazială Ulmi: 7 elevi învățământ primar 4 elevi învățământ gimnazial;

3. Școala Gimnazială Nr. 1 I.L.Caragiale: 20 elevi învățământ primar 29 elevi învățământ gimnazial;
4. Școala Gimnazială Iedera de Jos: 15 elevi învățământ primar 10 elevi învățământ gimnazial;
5. Școala Gimnazială Corbii Mari: 27 elevi învățământ gimnazial;
6. Școala Gimnazială Costeștii din Vale: 10 elevi ADȘ primar.

2. Mai multe șanse prin educație! , ID 134358

1. Școala Gimnazială Telești-Ludești: 17 elevi ADȘ primar;
2. Școala Gimnazială Românești-Potlogi: 43 de elevi ADȘ primar (3 grupe);
3. Școala Gimnazială „Dr. Mioara Mincu Coțești”: 47 de elevi ADȘ primar (3 grupe);
4. Școala Gimnazială Mătășaru: 38 de elevi ADȘ primar (o grupă formată la Penitenciarul Găești);
5. Școala Gimnazială Poiana (arondată Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni): 41 elevi ADȘ secundar inferior (32 anul I și 9 anul II);
6. Școala Gimnazială Mătășaru (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 18 elevi ADȘ secundar inferior (Anul I);
7. Școala Gimnazială Telești-Ludești (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 55 de elevi ADȘ secundar inferior (2 grupe Anul I și o grupă Anul II);
8. Liceul Tehnologic ”Goga Ionescu” Titu: 12 elevi stagii de instruire practică pentru calificare profesională.

3. Viitorul începe azi!, ID 135129

1. Școala Gimnazială „Dr. Mioara Mincu Coțești”: 13 elevi ADȘ primar;
2. Școala Gimnazială Mătășaru: 13 elevi ADȘ primar;
3. Școala Gimnazială Costeștii din Vale: 8 elevi ADȘ primar;
4. Școala Gimnazială Poiana (arondată Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni): 12 elevi ADȘ secundar inferior;
5. Școala Gimnazială Ciocănești (arondată Liceul Tehnologic „Udrea Băleanu” Băleni): 13 elevi ADȘ secundar inferior;
6. Școala Gimnazială Telești-Ludești (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 20 de elevi ADȘ secundar inferior;
7. Școala Gimnazială Mătășaru (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 43 de elevi ADȘ secundar inferior (două grupe);
8. Școala Gimnazială Costeștii din Vale (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 18 elevi ADȘ secundar inferior;
9. Școala Gimnazială Grozăvești-Corbii Mari (arondată Liceul Tehnologic Voinești): 17 elevi ADȘ secundar inferior.

Situația grupelor de ADȘ finanțate de la buget:

1. Școala Gimnazială “Smaranda Gheorghiu” - 1 grupă ADȘ primar, 12 elevi;
2. Liceul Tehnologic Petrol Moreni – 4 grupe ADȘ gimnazial, 63 elevi.

2. Echivalarea studiilor efectuate în străinătate - s-a realizat în conformitate cu prevederile OMECȘ nr. 5248/2015 privind recunoașterea și echivalarea studiilor, modificat și completat prin OMEN nr. 3217/2018.

Situația statistică privind evaluarea dosarelor înregistrate în anul școlar 2022-2023

În anul școlar 2022-2023, la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița au fost evaluate **282 dosare** pentru echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate, dintre care pentru **248 elevi** au fost emise atestate de echivalare, iar pentru **34 elevi** au fost constituite comisii de evaluare la nivelul unității școlare, în conformitate cu prevederile art. 136 din ROFUIP. Pentru elevii cetățeni ai unor state din afara spațiului UE sau SEE, au fost înaintate **5 dosare** către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene din cadrul Ministerului Educației.

IV.11. Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2022, sistemul de control intern managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița a fost parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial. Rapoartele anuale și documentele privind Programul de dezvoltare au fost transmise la Ministerul Educației în termenele solicitate. Raportul privind stadiul implementării controlului intern, pe etape, este prezentat în continuare:

Etapile procesului de implementare și dezvoltare	STANDARDE OSGG 600/2018 Direcții de acțiune/activități	Documente justificative
1. Stabilirea obiectivelor generale și specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Instituirea structurii organizatorice a instituției, în conformitate cu organigrama și cu statul de funcții aprobate, precum și stabilirea competențelor, responsabilităților și a sarcinilor asociate fiecărui post, în conformitate cu structura organizatorică. • Constituirea comisiei SCIM și a responsabililor cu gestionarea riscurilor, în conformitate cu prevederile OSGG nr. 600/2018. • Respectarea Regulamentelor interne de organizare și funcționare a ISJ, inclusiv a regulamentului SCIM. <p>Definirea obiectivelor generale și specifice ale instituției, care</p>	<p>Organigrama instituției și situația posturilor pe categorii de personal. Statele de funcții și statele de personal ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Fișele de post ale personalului de conducere și de execuție aprobate în Consiliul de administrație.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul propriu al Consiliului de administrație. Comisia SCIM. Decizia desemnare responsabili riscuri.</p> <p>Regulamentul Comisiei de monitorizare SCIM. Lista obiectivelor generale și specifice la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Strategia instituțională, Programul managerial al</p>

	<p>decurg din misiunea instituției, din legile, regulamentele, procedurile și politicile elaborate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea obiectivelor generale, în concordanță cu cele ale ministerului. • Stabilirea și actualizarea activităților specifice fiecărui post, astfel încât să se asigure realizarea obiectivelor specifice compartimentelor și îndeplinirea obiectivelor generale. <p>Au fost realizate documentele de planificare, astfel încât să se asigure concordanța dintre activitățile necesare pentru realizarea obiectivelor și nivelul de resurse alocate pentru acestea, având în vedere minimizarea riscurilor nerealizării obiectivelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificarea și alocarea resurselor, astfel încât să se asigure realizarea activităților și îndeplinirea obiectivelor fiecărui compartiment din organigramă. • Întocmirea planurilor de activitate specifice fiecărui compartiment, astfel încât să vizeze realizarea activităților, îndeplinirea obiectivelor și încadrarea în nivelul de resurse alocate. 	<p>Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Lista activităților și acțiunilor stabilite pentru realizarea obiectivelor.</p> <p>Planul anual al Consiliului de administrație.</p>
<p>2. Stabilirea activităților și procedurilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S-a realizat actualizarea RI/ROF și a fișelor de post, pentru a fi asigurată concordanța dintre misiunea, obiectivele și atribuțiile 	<p>Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Organigrama instituției și situația posturilor pe categorii de personal</p>

	<p>unității, cu activitățile și atribuțiile personalului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • S-a urmărit ocuparea posturilor cu personal competent, care să îndeplinească cerințele de specialitate și de calificare necesare postului. • S-a avut în vedere asigurarea formării și perfecționării profesionale continue a personalului, prin realizarea Programului anual de perfecționare a pregătirii profesionale. • Asigurarea concordanței permanente între structura aprobată prin statul de funcții / organigramă și structura funcțională a instituției. • Asigurarea funcționării corecte a circuitelor și fluxurilor informaționale (intra și inter-instituționale), astfel încât să se asigure raportările ierarhice, realizarea și monitorizarea activităților compartimentelor entității. • Realizarea documentelor de planificare, astfel încât să se asigure concordanța dintre activitățile necesare pentru realizarea obiectivelor și nivelul de resurse alocate pentru acestea, având în vedere minimizarea riscurilor nerealizării obiectivelor. <p>Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale privind activitățile din cadrul compartimentelor unității și aducerea la cunoștință a</p>	<p>aprobată ME.</p> <p>Fișele de post actualizate, Comisiile constituite la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Documentele privind ocuparea posturilor prin concurs sau prin detașare în interesul învățământului.</p> <p>Analiza nevoii de formare la nivelul instituției și la nivel județean.</p> <p>Graficul unic de inspecții la Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Graficele proprii de inspecție ale inspectorilor școlari.</p> <p>Lista inventarierea indicatorilor de rezultat/ de proces la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Bugetul pentru anul 2023.</p> <p>Planul anual de achiziții pentru anul 2023.</p> <p>Planul anual de activitate al consiliului de administrație, tematica și graficul semestrial de activitate.</p> <p>Planurile săptămânale de muncă ale inspectorilor.</p> <p>Proceduri privind înregistrarea documentelor, fluxul informațional și comunicarea la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița conform instrucțiunii 1 / 2018.</p> <p>Lista documentelelor de interes public, postată pe site-ul inspectoratului școlar. Rapoartele săptămânale/ lunare/ semestriale ale inspectorilor școlari.</p> <p>Dispozițiile inspectorului școlar general.</p>
--	--	--

	<p>acestora, întregului personal. Revizuirea, după caz, a procedurilor.</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaborarea procedurilor scrise, formalizate, avizate în cadrul comisiei SCIM și aprobate de inspectorul școlar general, pentru activitățile cuprinse în listele de activități ale compartimentelor și difuzarea acestora, tuturor salariaților implicați în aplicarea acestora.• Revizuirea periodică a procedurilor scrise elaborate.• Monitorizarea aplicării procedurilor scrise.• Inventarierea situațiilor deosebite care pot determina întreruperi, discontinuități în fluxul de activități la nivelul compartimentelor funcționale (a unor activități), dar și a instituției în ansamblu.• Identificarea și aplicarea măsurilor adecvate pentru asigurarea continuității activității, în situațiile care pot determina întreruperi, discontinuități în fluxul de activități.• Stabilirea documentelor și a fluxurilor de informații care intră și ies din fiecare compartiment, a destinatarilor documentelor, a raportărilor către nivelurile ierarhic superioare, sau inferioare, dar și către alte persoane fizice sau	
--	---	--

	<p>juridice; realizarea procedurilor specifice.</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizarea, dezvoltarea și întreținerea unor sisteme specifice de colectare, stocare, prelucrare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare, în paralel cu optimizarea mijloacelor de comunicare și a circuitului informațional între compartimente, precum și cu exteriorul (minister, unități din rețea, alte instituții ale statului, părinți, elevi, agenți economici, parteneri etc.). 	
<p>3. Identificarea și gestionarea riscurilor</p>	<p>Analizarea sistematică a riscurilor asociate tuturor obiectivelor și activităților, stabilirea acțiunilor corective în vederea limitării potențialului impact negativ al riscurilor și desemnarea responsabililor de risc.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identificarea și evaluarea riscurilor aferente activităților din cadrul tuturor compartimentelor, asociate obiectivelor specifice stabilite. Stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor identificate pentru fiecare compartiment. Completarea/actualizarea registrului riscurilor pe compartimente. Centralizarea principalelor riscuri și elaborarea Registrului general al riscurilor la nivelul Inspectoratului Școlar 	<p>Lista activităților și acțiunilor stabilite pentru realizarea obiectivelor.</p> <p>Lista inventarierea indicatorilor de rezultat/de proces la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Lista de identificare a riscurilor la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Situația privind analiza și evaluarea riscurilor identificate la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Registrul general al riscurilor.</p> <p>Procedura privind managementul riscurilor.</p> <p>Strategia privind monitorizarea efectuării controalelor de supraveghere a modului de implementare și funcționare a SCIM și a managementului riscurilor.</p> <p>Informare privind gestionarea riscurilor.</p> <p>Chestionarele de autoevaluare.</p> <p>Situațiile centralizatoare privind stadiul implementării SCIM.</p> <p>Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial.</p> <p>Raport anual asupra sistemului de control intern managerial.</p>

	<p>Județean Dâmbovița.</p> <p>Cunoașterea de către toți salariații a prevederilor legale, procedurale și regularizare privind comportamentul la locul de muncă și evitarea neregulilor, producerii de pagube și a fraudelor.</p> <p>Promovarea, de către conducerea Inspectoratului Școlar Județean, prin deciziile sale și prin puterea exemplului personal, valorilor etice, integrității personale și profesionale a salariaților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea paginii web a instituției, astfel încât să fie disponibile principalele acte normative, metodologii, regulamente, proceduri. • Elaborarea și comunicarea codului de conduită etică a personalului din cadrul unității, către toți salariații instituției. • S-a realizat actualizarea RI/ROF și a fișelor de post, pentru a fi asigurată concordanța dintre misiunea, obiectivele și atribuțiile unității, cu activitățile și atribuțiile personalului. • Adoptarea unei politici de personal, care să asigure ocuparea posturilor cu personal competent, care să îndeplinească cerințele de specialitate și de calificare necesare postului; asigurarea formării și perfecționării profesionale continue a personalului. 	<p>Codul de etică.</p> <p>Decizia privind desemnarea consilierului de etică.</p> <p>Declarațiile de avere și de interese transmise ANI și publicate pe site.</p> <p>Programul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și Planul operațional.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare Comisia SCIM.</p> <p>Comisiile constituite la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, prin decizie a inspectorului școlar general.</p> <p>Programul de dezvoltare pentru anul 2023.</p>
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea continuă a nevoilor de perfecționare profesională a personalului din instituție. <p>Stabilirea și asumarea funcției de autoevaluare a sistemului propriu de control intern managerial la nivelul fiecărui compartiment din organigramă și a unității în ansamblu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea demersurilor pentru autoevaluarea subsistemului de control intern managerial la nivelul compartimentelor, prin completarea chestionarelor de autoevaluare. • Centralizarea datelor și informațiilor din chestionarele de autoevaluare, în Situația sintetică privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial la nivelul instituției. • Întocmirea Raportului privind sistemul de control intern managerial la data de 31 decembrie și asumarea acestuia de către inspectorul școlar general. • Elaborarea de instrumente de monitorizare și autoevaluare a dezvoltării sistemului de control intern managerial. 	
4.Stabilirea modalităților de	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea obiectivelor generale, în concordanță cu 	Lista obiectivelor generale și specifice la nivelul

dezvoltare a sistemului de control managerial	<p>cele ale ministerului.</p> <ul style="list-style-type: none"> Stabilirea și actualizarea obiectivelor specifice, astfel încât să se integreze pachetului de obiective generale și să corespundă organigramei aprobate. Stabilirea și actualizarea activităților specifice fiecărui post, astfel încât să se asigure realizarea obiectivelor specifice compartimentelor și îndeplinirea obiectivelor generale. <p>Elaborarea procedurilor de sistem operaționale privind activitățile din cadrul compartimentelor unității și aducerea la cunoștință a acestora, întregului personal. Revizuirea, după caz, a procedurilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborarea întregului setului de proceduri scrise, formalizate, avizate în cadrul comisiei SCMI SCIM și aprobate de inspectorul școlar general, pentru activitățile cuprinse în listele de activități ale compartimentelor și difuzarea acestora, tuturor salariaților implicați în aplicarea acestora. Revizuirea periodică a procedurilor scrise elaborate. Monitorizarea aplicării procedurilor scrise. <p>Identificarea și adoptarea măsurilor adecvate pentru supravegherea tuturor activităților specifice compartimentelor din</p>	Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Programul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și Planul operațional. Lista activităților și acțiunilor stabilite pentru realizarea obiectivelor. Lista inventarierea indicatorilor de rezultat/ de proces la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Procedurile revizuite. Registrul unic de proceduri. Procesele-verbale/minutele comisiei de monitorizare. Fișele de monitorizare ale conducerii privind modul de îndeplinire de către salariați a sarcinilor specifice din fișele de post, actualizate cu atribuții privind organizarea unităților de învățământ. Rapoartele transmise trimestrial Instituției Prefectului. Raportul Corpului de control al prefectului.
---	---	---

	<p>organigramă, în conformitate cu procedurile create, pentru a se asigura efectuarea optimă a acestora. Pentru fiecare activitate a fiecărui compartiment din organigramă, au fost adoptate demersuri de monitorizare, supervizare și supraveghere.</p>	
<p>5. Managementul documentelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea de măsuri adecvate pentru ca activitatea instituției și a tuturor compartimentelor funcționale, să se deruleze continuu, fără întreruperi, chiar și în conjunctura apariției de situații deosebite. • Stabilirea documentelor și a fluxurilor de informații care intră și ies din fiecare compartiment, a destinatarilor documentelor, a raportărilor către nivelurile ierarhic superioare, sau inferioare, dar și către alte persoane fizice sau juridice; realizarea procedurilor specifice. <p>Organizarea primirii/expedierii, înregistrării, distribuirii, arhivării corespondenței și a documentelor, astfel încât personalul de conducere și de execuție, precum și persoane fizice / juridice din afara instituției, abilitate să aibă acces la acestea, să le poată accesa cu ușurință.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea și comunicarea procedurii privind înregistrarea documentelor. • Elaborarea și comunicarea procedurilor pentru 	<p>Procedura operațională privind delegarea de atribuții. Proceduri privind înregistrarea documentelor, fluxul informațional și comunicarea la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Listă inventarierea documentelor și fluxul de informații.</p> <p>Registrul de intrări-ieșiri documente.</p> <p>Registrul procese-verbale al consiliului de administrație.</p> <p>Registrul de hotărâri ale consiliului de administrație.</p> <p>Registrul de proceduri la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Registre acte de studii.</p> <p>Registrul declarații de avere,</p> <p>Registrul declarații de interese.</p> <p>Registrele de procese-verbale ale Colegiului de disciplină, Comisia paritară, Consiliul Consultativ etc.</p> <p>Registrele contabile.</p> <p>Procedura privind activitatea de arhivare.</p> <p>Documentele contabile: bilanțul, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară etc</p> <p>Rapoartele săptămânale, lunare, semestriale și anuale ale inspectorilor școlari.</p>

	<p>aplicarea prevederilor legale cu privire la gestionarea documentelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea și aplicarea procedurii privind arhivarea documentelor. • Organizarea și ținerea la zi a contabilității. • Elaborarea și comunicarea unei proceduri scrise de sistem, privind organizarea și ținerea la zi a evidenței contabile. • Efectuarea de verificări asupra aspectelor referitor la care au fost identificate neregularități și luarea măsurilor corective. • Elaborarea și prezentarea la termen a situațiilor financiare periodice privind situația patrimonială și a execuției bugetare • Respectarea termenelor de elaborare și transmitere a situațiilor financiare. 	<p>Rapoartele instituțiilor care au desfășurat activități de control în Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița (Corpul de control al ministrului educației, Corpul de control al prefectului DB).</p>
<p>6. Stabilirea sistemului de monitorizare a desfășurării activităților</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea performanțelor pentru fiecare activitate, utilizând indicatori cantitativi, calitativi, de eficiență, eficacitate și economicitate. • Elaborarea indicatorilor de rezultat și / sau de performanță asociați activităților cuprinse în listele de activități pe compartimente. • Evaluarea anuală a personalului. <p>Identificarea și adoptarea măsurilor adecvate pentru supravegherea tuturor activităților specifice compartimentelor din</p>	<p>Fișele de post ale personalului de conducere și de execuție, actualizate.</p> <p>Fișele de evaluare anuală ale personalului didactic și nedidactic; rapoartele de autoevaluare/evaluare.</p> <p>Rapoarte săptămânale/lunare de activitate ale inspectorilor școlari.</p> <p>Fișele lunare de monitorizare ale inspectorilor școlari generali, prin care se verifică activitatea salariaților, în conformitate cu atribuțiile din fișa de post.</p> <p>Fișele de monitorizare completate de Inspectorul Școlar General și Inspectorii Școlari Generali Adjuncți.</p>

	<p>organigramă, în conformitate cu procedurile create, pentru a se asigura efectuarea optimă a acestora.</p> <p>Pentru fiecare activitate a fiecărui compartiment din organigramă, au fost adoptate demersuri de monitorizare, supervizare și supraveghere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Au fost elaborate instrumente de monitorizare/supraveghere a activității salariaților. 	
7. Autoevaluarea realizării obiectivelor	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către toți salariații, a prevederilor legale, procedurale și regulamentare privind comportamentul la locul de muncă și evitarea neregulilor, producerii de pagube și a fraudelor. • Instituirea structurii organizatorice a instituției, în conformitate cu organigrama și cu statul de funcții aprobate, precum și stabilirea competențelor, responsabilităților și a sarcinilor asociate fiecărui post, în conformitate cu structura organizatorică. • Definirea obiectivelor generale și specifice ale instituției, care decurg din misiunea instituției, din legile, regulamentele, procedurile și politicile elaborate. • Realizarea documentelor de planificare, astfel încât să se asigure concordanța dintre activitățile necesare pentru 	<p>Codul de etică.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Regulamentul propriu al Consiliului de administrație.</p> <p>Organigrama instituției aprobată ME.</p> <p>Statul de personal și statul de funcții.</p> <p>Fișele de post actualizate.</p> <p>Programul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.</p> <p>Bugetul aprobat pentru anul 2022.</p> <p>Programul de dezvoltare SCIM.</p> <p>Fișele de evaluare anuală ale personalului didactic și nedidactic; rapoartele de autoevaluare.</p> <p>Fișe de monitorizare.</p> <p>Chestionarele de autoevaluare.</p> <p>Rapoarte de inspecție.</p> <p>Situația centralizatoare - Anexa 3.</p> <p>Situația sintetică privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial la</p>

	<p>realizarea obiectivelor și nivelul de resurse alocate pentru acestea, având în vedere minimizarea riscurilor nerealizării obiectivelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea performanțelor pentru fiecare activitate, utilizând indicatori cantitativi și / sau calitativi, de eficiență, eficacitate și economicitate. • Pentru fiecare activitate a fiecărui compartiment din organigramă, au fost adoptate demersuri de monitorizare, supervizare și supraveghere. • A fost elaborată procedura privind monitorizarea performanțelor. • Au fost elaborate instrumente de monitorizare/supraveghere a activității salariaților. • Realizarea demersurilor pentru autoevaluarea subsistemului de control intern managerial la nivelul compartimentelor, prin completarea chestionarelor de autoevaluare. • Centralizarea datelor și informațiilor din chestionarele de autoevaluare, în Situația sintetică privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial la nivelul instituției. • Întocmirea Raportului privind sistemul de control intern managerial la data de 31 decembrie și asumarea acestuia de către 	<p>nivelul instituției - Anexa 4.2. Raportul anual - Anexa 4.3.</p>
--	--	---

	inspectorul școlar general. <ul style="list-style-type: none"> Elaborarea de instrumente de monitorizare și autoevaluare a dezvoltării sistemului de control intern managerial. 	
8.Elaborarea programului de pregătire profesională pentru implementarea sistemului de control intern managerial	<ul style="list-style-type: none"> Adoptarea unei politici de personal, care să asigure ocuparea posturilor cu personal competent, care să îndeplinească cerințele de specialitate și de calificare necesare postului. Realizarea unor studii, analize și crearea de baze de date actualizate periodic, pentru stabilirea necesarului de pregătire profesională a personalului de conducere și de execuție, necesare atât îndeplinirii sarcinilor și atribuțiilor specifice fiecărui post. Realizarea Programului anual de perfecționare a pregătirii profesionale. Cuprinderea, în bugetul pentru 2022, a sumelor necesare formării personalului. 	Realizarea analizei de nevoi privind formarea personalului. Programul de pregătire profesională. Participarea inspectorilor și a personalului contractual la cursuri de formare (prin proiecte ME, CCD sau finanțate din bugetul propriu).

IV.12. Resurse educaționale deschise depuse și publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, în anul școlar 2022-2023

Nr. crt.	Sesiunea de evaluare	Nr. resurse educaționale deschise depuse	RED aprobat	RED respins
1.	• septembrie 2022	19	12	7
2.	• octombrie 2022	7	5	2
3.	• noiembrie 2022	10	5	5
4.	• decembrie 2022	3	3	0
5.	• ianuarie 2023	9	8	1

6.	• februarie 2023	11	11	0
7.	• martie 2023	15	9	6
8.	• aprilie 2023	19	15	4
9.	• mai 2023	52	37	15
10.	• iunie 2023	64	53	11

IV.13 Creșterea responsabilității educaționale la nivelul autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul învățământului. Valorificarea parteneriatelor în sensul creșterii calității serviciilor educaționale furnizate

Și în acest an școlar a existat o colaborare eficientă a Inspectoratului Școlar cu Instituția Prefectului Dâmbovița, Consiliul Județean Dâmbovița, Primăria Municipiului Târgoviște, Direcția Județeană de Muncă și Protecție Socială, Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul pentru situații de urgență „Basarab I”, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului, Inspectoratul Județean de Protecție a Mediului, Universitatea „Valahia” Târgoviște, primării, consilii locale, agenți economici, ONG-uri.

În anul 2022-2023, instituțiile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița au beneficiat de susținerea directă a autorităților locale, instituțiilor publice, agenților economici parteneri, părinților, sindicatelor (activități concretizate prin protocoale de colaborare și parteneriate):

- Inspectoratul Școlar Județean a asigurat, cu sprijinul *autorităților locale (primării, consilii locale)*, administrarea și funcționarea unităților de învățământ, derularea Programului de reabilitare școlii, cu respectarea prevederilor Legii educației cu privire la finanțarea învățământului de stat, derularea programelor locale/ județene inițiate de unitățile școlare/ I.Ș.J. sau a celor cu finanțare externă;

- *Instituția Prefectului, Consiliul Județean Dâmbovița, Primăria Municipiului Târgoviște* au sprijinit Inspectoratul Școlar în derularea proiectelor educaționale inițiate de către I.Ș.J.;

- au fost derulate parteneriate, proiecte și programe cu *instituții publice, organizații, fundații* cu atribuții în plan educativ: Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul pentru situații de urgență „Basarab I”, Direcția de Sănătate Publică, Agenția Județeană pentru Prestații Sociale, Agenția pentru Protecția Mediului, Centrul de Prevenire și Consiliere Antidrog, Asociația „Cultul Eroilor”, Organizația „Salvați copiii”, „Crucea Roșie”, Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Muzeul Județean de Istorie etc.

- colaborarea cu *C.L.D.P.S.F.P. Dâmbovița* a constat în identificarea priorităților de calificare profesională, care a avut ca scop *adaptarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic la direcțiile de dezvoltare socio-economice corelate cu cele ale regiunii SUD MUNTENIA*;

- proiectul planului de școlarizare a fost realizat pe baza unor studii făcute pentru fundamentarea acestuia cu sprijinul *AJOFM Dâmbovița*;

- parteneriatul cu agenții economici a constat în realizarea activităților de instruire practică a elevilor de la învățământul profesional și tehnic și în elaborarea Curriculumului în dezvoltare locală;
- colaborarea cu furnizorii de formare s-a concretizat în acțiuni de informare și orientare privind cariera, dar și în derularea activităților de formare continuă a cadrelor didactice (perfecționare, grade didactice) prin Departamentele de Pregătire a Personalului Didactic;
- parteneriatul cu părinții a avut drept scop informarea și formarea acestora în vederea adoptării și practicării metodelor de educare pozitivă, precum și implicarea susținută a familiei în viața școlii;
- parteneriatul social cu sindicatelor a vizat o serie de activități, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. În cadrul acțiunilor de mobilitate a personalului didactic prevăzute în metodologie, reprezentanții sindicatului au fost prezenți la toate etapele, având și acces liber la documentele specifice. Reprezentanții sindicatului au fost invitați la ședințele Consiliului de administrație al I.Ș.J., unde au participat la dezbaterile legate de buna funcționare a învățământului dâmbovițean și au semnalat disfuncționalități identificate în sistem de către membrii de sindicat.

Parteneriatele dintre școală/grădiniță și familie au vizat:

- acțiuni comune copii – părinți, coordonate de cadrele didactice;
- organizarea unor expoziții cu vânzare a obiectelor create de copii și părinți pentru strângere de fonduri în scopuri caritabile;
- jocuri vechi și noi, drumeții, teatru, jurnalul unei zile din viața copiilor;
- organizarea de expoziții referitoare la arta fotografică ca modalitate de exprimare în știință;
- realizarea unor campanii privind protecția mediului în parteneriat cu părinții: *Let's do it Romania!*, acțiuni de voluntariat în comunitate, organizate de școli: curățenie, înverziri de spații, plantare de flori și copaci, reutilizare creativă, proiecție de filme educative;
- crearea coeziunii școală – familie și a responsabilizării părinților cu privire la educația propriilor copii;
- crearea unui set de valori comune școală – familie, în educația copiilor;
- dezvoltarea spiritului de înțelegere, de colaborare, a interesului pentru păstrarea unui mediu curat;
- crearea unor oportunități de petrecere în mod plăcut a timpului liber al copiilor;
- formarea unei atitudini pozitive față de persoanele care au nevoie de sprijin;
- creșterea încrederii elevilor în ei înșiși;
- dezvoltă imaginației, a creativității elevilor, a gândirii logice;
- exprimarea emoțiilor, împărtășirea experiențelor trăite;
- formarea deprinderilor de a colabora, de trăi bucuria succesului;
- implicarea părinților în viața școlii;
- consolidarea rolului consultativ al asociațiilor de părinți la nivelul unității școlare,
- implicarea asociațiilor de părinți în activități educaționale/ manageriale în unitate, proiecte,
- creșterea gradului de implicare a părinților în toate activitățile școlare și extrașcolare pentru a cunoaște posibilitățile și nevoile psiho-fizice ale copiilor;

- valorificarea potențialului creativ al copiilor și promovarea unor cocepte sănătoase privind educația ecologică, drepturile copiilor;
- integrarea copiilor defavorizați în cadrul comunității, prin desfășurarea activităților școlii de vară într-o manieră creativă și educativă;
- implicarea familiei în organizarea expoziției de artă fotografică;
- dezvoltarea voluntariatului în rândul elevilor, prin participarea acestora la activități alături de părinți;
- formarea unui comportament și a unei conduite ecologice.

Parteneriatele cu comunitatea locală au vizat:

- îngrijirea spațiilor verzi, promovarea tradițiilor, a dansurilor populare specifice localității;
- vizionare de filme pentru copii, organizarea unor târguri de carte veche;
- activități de voluntariat
- derularea unor parteneriate cu pompierii ce vizează formarea unor valori și atitudini concentrate pe grija pentru viața personală și a celorlalți, precum și preocuparea pentru prevenirea, limitarea efectelor diferitelor situații de urgență;
- derularea unor parteneriate școală-agent economic, cu oportunități reale de angajare;
- derularea parteneriatelor școală - operatorii economici privind efectuarea stagiilor de pregătire practică; elaborarea de curriculum în dezvoltare locală, CDL în parteneriat cu aceștia;
- derularea parteneriatului cu Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița
- încheierea unor parteneriate benefice pentru unitățile școlare cu Căminele culturale, cu biserica, cu dispensarele comunale;
- parteneriate școală-grădiniță;
- formarea unei atitudini pozitive, a grijii și responsabilității pentru protejarea mediului înconjurător;
- formarea unei atitudini pozitive față de tradiții și obiceiuri locale;
- dezvoltarea deprinderilor de exprimare orală, în fața unui public;
- creșterea interesului pentru carte și pentru lectură;
- promovarea și îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate.
- educarea și informarea copiilor cu privire la tipurile de risc generatoare de situații de urgență;
- prezentarea măsurilor de prevenire a situațiilor de urgență;
- dezvoltarea capacității de răspuns, autosusținere și prim ajutor;
- formarea unui comportament adecvat în cazul producerii situațiilor de urgență, atât în cazul elevilor, cât și al cadrelor didactice și părinților;
- dezvoltarea competențelor profesionale conform standardelor de pregătire profesională, SPP , conform cerințelor pieței muncii;
- oferirea unor forme de sprijin material pentru elevi de către operatorii economici (burse, transport, echipamente);
- însușirea de către elevi a conceptelor de disciplină tehnologică și de politica firmei;
- identificarea nevoii locale de formare, cu stabilirea rezultatelor învățării, abilităților și atitudinilor împreună cu agentul economic;

- consolidarea spiritului civic și cetățeniei democratice prin interacțiunea membrilor unei comunități;
- dezvoltarea voluntariatului în rândul elevilor prin participarea la acțiunile desfășurate de comunitate;
- formarea unui comportament și a unei conduite ecologice;
- informarea copiilor cu privire la necesitatea respectării regulilor în timpul deplasării cu bicicleta, role, skateboard etc;
- exersarea unor aptitudini de comunicare, de povestire și de dramatizare a unor povești;
- stimularea interesului pentru lectură, a comunicării orale, creativității;
- formarea unui comportament de bun cetățean;
- formarea și dezvoltarea capacității de asumare a responsabilităților în cadrul grupului.
- dezvoltarea competențelor digitale prin utilizarea diverselor instrumente web;

Parteneriatele cu ONG-uri au vizat:

- promovarea educației pentru sănătate, educației financiare, interculturale, a interesului pentru lectură, pentru teatru, pentru siguranța vieții;
- orientarea școlară și profesională a elevilor;
- combaterea fenomenului de bullying;
- promovarea educației ecologice;
- promovarea educației patriotice, a valorilor naționale și europene;
- dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor, pentru promovarea inter- și transdisciplinarității (cercuri de robotică);
- relaționarea pozitivă cu ceilalți membri ai grupului;
- însușirea unor reguli de conduită individuală și colectivă;
- formarea unor deprinderi de igienă personală și colectivă;
- formarea unei atitudini pozitive față de o alimentație și o viață sănătoasă;
- formarea atitudinii pozitive față de diferențele dintre oameni;
- cultivarea interesului pentru carte, pentru lectură;
- îmbunătățirea comunicării nonverbale și verbale a elevilor;
- dezvoltarea aptitudinilor necesare pentru lucrul în echipă;
- stimularea și dezvoltarea spiritului de inițiativă și a voluntariatului la elevi;
- asumarea principiilor competitivității și fair-play-ului;
- dezvoltarea competențelor digitale.

IV.14 Activitatea C.J.R.A.E. și C.J.A.P.P.

IV.14.1 Activitatea C.J.R.A.E DÂMBOVIȚA

Adaptându-se în mod firesc cerințelor societății de mâine și promovând o dezvoltare susținută și conformă realităților europene, **viziunea** Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița se poate exprima sintetic: *"Noi oferim suport pentru educație fiecărui copil!"* ...deoarece fiecare copil este unic, special, cu potențial, educabil, valoros. Educația înseamnă răbdare, efort, curiozitate, model, lacrimi, victorie, zâmbete, experimente, satisfacție.

În sensul acestei viziuni, activitatea desfășurată în cadrul CJRAE Dâmbovița urmărește îndeplinirea următoarei **misiuni**:

- *Accesul egal la o educație de calitate pentru toți elevii*
- *Facilitarea procesului de adaptare școlară și socială, implicit ameliorarea relațiilor copilului cu familia, școala și societatea/ comunitatea, prin cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/tinerilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale*
- *Asigurarea suporturilor necesare instituțiilor de învățământ pentru desfășurarea educației de calitate în funcție de potențialul bio-psiho-social al fiecărui copil/ elev*
- *Sprijinirea elevilor în procesul orientării școlare și profesionale pentru integrarea cu succes pe piața muncii*
- *Implicarea părinților și a comunității în activități specifice unei relații eficiente școală-familie-comunitate, ca bază a adaptării școlare și integrării sociale a copiilor/tinerilor.*

În anul școlar 2022-2023, activitatea specifică la nivelul C.J.R.A.E. Dâmbovița s-a desfășurat în conformitate cu planurile operaționale structurate în concordanță cu cadrul legislativ specific învățământului, care preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ. Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița, ca instituție conexă a învățământului preuniversitar, care funcționează, prin specialiștii - profesori consilieri și profesori logopezi - din centru și din școlile din județ, în relaționare permanentă cu cadrele didactice, managerii școlilor și alți parteneri educaționali, a acționat în acord cu obiectivele strategice cu finalitate de lungă durată (2024) pe care le implementează învățământul preuniversitar românesc:

- *eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe copil și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;*
- *sporirea accesului la educația de calitate pentru copiii de vârstă preșcolară și școlară;*
- *reducerea ratei de abandon școlar timpuriu și creșterea procentului de absolvenți cu studii superioare din totalul populației între 30 și 34 de ani;*
- *promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ;*
- *asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul vocațional / tehnic și racordarea acestora la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității, prin promovarea parteneriatului dintre instituțiile de învățământ - mediul de afaceri și prin modernizarea programelor și a rețelei de instituții;*
- *formarea personalului din învățământ prin programe POCU;*
- *asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;*
- *reducerea violenței din școli;*
- *realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale.*

Au fost stabilite **obiectivele strategice și specifice**, s-au întocmit planurile operaționale anuale, corelate cu cele ale Planului managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul școlar 2022-2023.

Obiectivele strategice, centrate pe obiective specifice au stat la baza întocmirii planurilor de activitate ale profesorilor consilieri și logopezi, care și-au adaptat activitățile la situațiile concrete / specifice din școlile în care își desfășoară activitatea, apelând la experiența acumulată.

<p>ȚINTA STRATEGICĂ 1: Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație</p>	
OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul CJRAE Dâmbovița	1.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2022-2023 în CJRAE Dâmbovița 1.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
<p>ȚINTA STRATEGICĂ 2 Utilizarea noilor tehnologii în vederea creșterii eficacității instituționale</p>	
OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi, în cadrul lecțiilor și al unor programe complementare, prin utilizarea noilor tehnologii	2.1.1. Participarea la educație a tuturor elevilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor / elevilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță 2.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă
2.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local	2.2.1. Participarea tuturor elevilor, cel puțin o dată pe lună, la activități educative cu caracter extracurricular
2.3. Asigurarea la nivelul unităților de învățământ a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor, prin derulare de programe specifice	2.3.1. Îndeplinirea obiectivelor procesului educațional în corelare cu prevederile curriculumului național și ale curriculumului specific instituției de învățământ, în proporție de cel puțin 85 % pentru cel puțin 75% din numărul elevilor.
<p>ȚINTA STRATEGICĂ 3: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii</p>	
OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale.	3.1.1. Identificarea a cel puțin cinci domenii prioritare cerute pe piața muncii 3.1.2. Adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor din toate școlile gimnaziale și la cererea de pe piața muncii
<p>ȚINTA STRATEGICĂ 4 Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii, prin asigurarea acțiunilor de echitate socială și a egalității șanselor în educație</p>	
OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	4.1.1. Cuprinderea în grădiniță cel puțin a unui număr de 11 534 de preșcolari 4.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare (cel puțin 3 884 de elevi în anul școlar 2022-2023) 4.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a (3177 elevi absolvenți în anul școlar 2021-2022)

	din care: 2600 de elevi în învățământul liceal și 577 de elevi în învățământul profesional) 4.1.4. Crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație în toate unitățile de învățământ
4.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență	4.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, la cel mult 200 în învățământul primar și gimnazial și cel mult 100 în învățământul secundar superior 4.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 50 de elevi , la nivelul învățământului obligatoriu
4.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană	4.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementarea de proiecte, în scopul accesării a cel puțin două programe europene și atragerii de finanțări nerambursabile 4.3.2. Realizarea unor parteneriate între CJRAE, școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării a cel puțin două proiecte prin programe europene

C.J.R.A.E. Dâmbovița, ca unitate conexă a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, este subordonată Ministerului Educației și Cercetării, coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și finanțată de Consiliul Județean Dâmbovița (resurse materiale) și Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița (cheltuieli de personal); orizontal/în rețea, dezvoltă relații cu instituțiile de învățământ de la toate nivelurile.

La finalul anului școlar 2022-2023, Organigrama Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița cuprindea 5 posturi administrative (director, administrator financiar, secretar, asistent social, îngrijitoare), Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică (un coordonator și 4 profesori psihologi), la care se adaugă cei 51 profesori consilieri școlari din cabinetele școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică și din Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională /S.E.O.S.P., alături de cei 14 profesori logopezi din centrele logopedice interșcolare și din S.E.O.S.P.

Resurse umane la nivelul CJRAE Dâmbovița. Situația posturilor în anul școlar 2022-2023

Anul școlar 2022-2023	NR. POSTURI NORMATE	DINTRE CARE:					
		Didactic		Didactic auxiliar		Nedidactic	
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante
Aparat propriu CJRAE Dâmbovița	5	1	-	3	-	1	-
CJAP Dâmbovița	5	5	-	-	-	-	-
Cabinete școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică	87	51	-	-	-	-	-
Centre și cabinete logopedice interșcolare	14,5	14,5	-	-	-	-	-
SEOSP	1,5	1,5	-	-	-	-	-
TOTAL CJRAE Dâmbovița	108	72	-	3	-	1	-

Situația numărului de persoane în anul școlar 2022-2023

Anul școlar 2022-2023	NR. PERSOANE EXISTENTE	DINTRE CARE:		
		Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
Aparat propriu CJRAE Dâmbovița	5	1	3	1
CJAP Dâmbovița	3	3	-	-
Cabinete școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică	51	51	-	-
Centre și cabinete logopedice interșcolare	14	14	-	-
SEOSP	3	3		
TOTAL CJRAE Dâmbovița	64	61		

Numărul unităților de învățământ preuniversitar care beneficiază de serviciile oferite

Anul școlar 2022-2023	Nr. grădinițe		Nr. școli gimnaziale				Nr. licee și școli profesionale		Nr. total unități	Gradul de acoperire a serviciilor oferite (%)
	urban	rural	Nivel primar		Nivel gimnazial		urban	rural		
			urban	rural	urban	rural				
Cabinete de asistență psihopedagogică	35	11	-	2	20	25	15	6	114	20,6%
	Total: 46		Total: 2		Total: 45		Total: 21			
Cabinete logopedice	25	4	21	3	-	-	-	-	53	9,00%
	Total: 29		Total: 24		Total:		Total:			

Începând cu 01.09.2012 s-a constituit **Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (S.E.O.S.P.)**, în temeiul O.M.E.C.T.S. nr. 6552 din 13.12.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea, asistența psihoeucațională, orientarea școlară și orientarea profesională a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale. Începând cu 01.09.2017, la S.E.O.S.P. s-au normat 1.5 posturi (1 post de profesor consilier școlar și 0,5 post de profesor logoped), ocuparea acestora realizându-se în regim de plată cu ora, conform reglementărilor în vigoare.

Prin funcționarea S.E.O.S.P. s-a realizat în anul școlar 2022-2023:

- Monitorizarea copiilor/elevilor cu CES integrați în școala de masă,
- Eliberarea a **901** de certificate de orientare școlară și profesională pentru elevii evaluați psihoeucațional.

Evidența dosarelor instrumentate de către SEOSP/lună

NUMĂRUL DE DOSARE INSTRUMENTATE / LUNĂ DE ACTIVITATE												
Luna	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.
Nr. de dosare	145	99	101	159	48	51	40	41	57	96	65	0

Evidența certificatelor de orientare școlară și profesională

Nr. total cereri înregistrate la SEOSP în perioada 1 septembrie 2022-31	Nr. total copii/elevi evaluați în SEOSP în perioada 1 septembrie 2022-31 august 2023	Nr. total certificate emise		Nr. total de copii/elevi cu CES care au obținut certificate de orientare școlară și profesională			Învățământ special (școala specială /clase speciale)	Nr. de contestații ale certificatelor de orientare școlară emise de COSP		Nr. total certificate emise	Cereri care nu s-au soluționat prin emiterea certificatelor de orientare școlară și profesională	
		cu CES	fără CES	Învățământ de masă				Menținerea certificatului emis	Emiterea unui alt certificat		Număr	Motivare
				dintre care,			dintre care, scolarizați la domiciliu/spital					
				cu servicii educaționale de sprijin	școlari zati la domiciliu	menținere în grădiniță peste vârsta legală						
883	883	901	1	290	60	52	22	0	0	902	0	0

Managementul instituției a fost asigurat de către consiliul de administrație, ales de consiliul profesoral, format din: directorul C.J.R.A.E., coordonatorul C.J.A.P.P., coordonatorul C.L.I., reprezentantul consiliului județean, reprezentantul delegat al I.Ș.J. și 4 profesori. Relaționarea optimă în cadrul centrului, calitatea profesională și umană a personalului, abilitățile de cooperare și spiritul de echipă au permis desfășurarea eficientă a activităților planificate.

Funcțiile manageriale de previziune/planificare, organizare, motivare/antrenare, coordonare, control/evaluare s-au exercitat cu scopul realizării de către C.J.R.A.E. a misiunii asumate.

Echipa managerială a stabilit relații de colaborare, de informare și consiliere cu directorii, pentru asigurarea funcționalității cabinetelor din unitățile de învățământ, reușind alocarea în toate școlile a unor spații care să asigure condiții optime de funcționare.

Specificul structurii posturilor din C.J.R.A.E., prin dispunerea acestora în școli din întregul județ, a impus găsirea unor modalități rapide și economice de comunicare: se utilizează internetul, profesorii logopezi și profesorii consilieri utilizează grupurile de discuții pe WhatsApp. În vederea accesării cu ușurință a tuturor informațiilor transmise s-au constituit arhive online de tip CloudApp pentru profesorii logopezi și profesorii consilieri școlari (<https://mailx.cjraedb.ro:4433>). Această formă de comunicare se adaugă la celelalte forme de comunicare/informare: consiliul profesoral, întâlniri de lucru, activități metodice, ședințe de consiliere, contacte directe prin organizarea vizitelor de monitorizare în unitățile de învățământ. De asemenea, s-a creat pagina Facebook a C.J.R.A.E. Dâmbovița, unde se pot afla informații despre metodele de intervenție în situații specifice, noutăți legislative și oportunități de finanțare.

A. ACTIVITATEA C.J.A.P.P. (CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ ȘI CABINETELE DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ)

Prin Ordinul Ministrului Educației nr. 25258/13.02.2023, înregistrat la ISJ Dâmbovița cu nr. 105/M/16.02.2023 s-a suplimentat cu 27 numărul posturilor din rețeaua cabinetelor de asistență psihopedagogică. Astfel, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică are în schemă 5 posturi de profesori consilieri școlari, din care 1 coordonator. La nivelul județului Dâmbovița sunt 87 de posturi de profesori consilieri în cabinete școlare și interșcolare și din SEOSP, ce asigură servicii educaționale de asistență psihopedagogică în 135 unități de învățământ cu personalitate juridică.

În anul școlar 2022-2023, prin cabinetele de asistență psihopedagogică s-a asigurat asistență psihopedagogică în unitățile școlare arondate, urmărindu-se derularea activităților de consiliere psihopedagogică pentru elevi, părinți și cadre didactice, cu precădere referitor la menținerea și restabilirea echilibrului psihic al elevilor ca urmare a agresării acestora de către factori școlari, economici și/sau sociali, adaptarea elevilor la cerințele școlii în vederea realizării unei integrări școlare optime, precum și orientarea carierei elevilor.

Activitățile s-au realizat în conformitate cu obiectivele strategice asumate de C.J.A.P.P. prin planul managerial al anului școlar 2022-2023, după cum urmează:

A1. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație s-a realizat prin:

- informarea profesorilor psihopedagogi din cabinetele de A.P.P. și C.J.A.P.P. cu privire la respectarea și aplicarea Regulamentului de funcționare a C.J.A.P.P.;
- acordarea sprijinului metodologic și științific necesar profesorilor consilieri școlari în desfășurarea și monitorizarea activității cabinetului de A.P.P.;
- consilierea managerilor școlari pentru asigurarea unor spații corespunzătoare necesare derulării activității de consiliere psihopedagogică
- derularea semestrială a cercurilor profesorilor consilieri școlari:

Denumirea cercului pedagogic/schimbului de experiență	Data și locul desfășurării
Asistență psihopedagogică – Nivel liceal ”Bune practici în utilizarea instrumentelor și metodelor privind promovarea incluziunii și stării de bine în școli (respectiv a sentimentului de siguranță și încredere) la nivelul grupului de adolescenți” - atelier de lucru-	Data: 16.12.2022 Ora: 10.00 C.J.R.A.E. Dâmbovița
Asistență psihopedagogică – Nivel preșcolar și gimnazial ”Bune practici în utilizarea instrumentelor și metodelor privind promovarea incluziunii și stării de bine în școli (respectiv a sentimentului de siguranță și încredere) la nivelul grupului de preadolescenți” - atelier de lucru-	Data: 16.12.2022 Ora: 12.00 C.J.R.A.E. Dâmbovița
Asistență psihopedagogică – Nivel liceal - Modalități de promovare a stării de bine în grupul de adolescenți prin implementarea programelor de prevenire a consumului de substanțe - atelier de lucru-	Data: 21.04.2023 Ora: 10.00 C.J.R.A.E. Dâmbovița
Asistență psihopedagogică – Nivel preșcolar și gimnazial Modalități de promovare a stării de bine în grupul de copii/ preadolescenți prin implementarea programelor de prevenire a bullying-ului - atelier de lucru	Data: 21.04.2023 Ora: 14.00 C.J.R.A.E. Dâmbovița

A.2. Derularea activităților de consiliere adresate elevilor s-a concretizat în:

- activități de consiliere individuală, consiliere de grup în cabinet și consiliere de grup la clasă a elevilor, pe probleme psihopedagogice ca: optimizarea relațiilor elev-elev, elev-profesor, școală-familie,

diminuarea factorilor care conduc la eșec școlar, adaptarea elevilor la cerințele școlii, conform situației prezentate mai jos pe niveluri de învățământ :

NIVEL PREȘCOLAR

Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere						
A. Consiliere individuală, (număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)	Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică					
	COPII		Părinți		Cadre didactice	
	587		368		157	
B. Consiliere de grup în cabinet, grup mic	COPII		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. profesori
	28	161	4	26	3	21
C. Consiliere de grup la clasă	COPII		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari
	955	2924	49	470	5	74

Descrierea activității de consiliere

Consilierea individual

Activități de consiliere individuală desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Beneficiari					
	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual			
a) TESTARE PSIHOPEDAGOGICĂ	13	10	0			
b) ORIENTARE PRIVIND CARIERA	0	0	0			
c) ALTE PROBLEME și anume:	567	361	152			
- eșec școlar =	10	16	0			
- TSA =	52	40	14			
- dificultăți de relaționare =	111	77	31			
- tulburare de limbaj =	51	27	9			
- anxietate de separare =	64	42	5			
- tulburare de comportament =	99	45	34			
- fobie =	10	1	1			
- autocunoaștere =	38	28	4			
- dezvoltare personală =	33	22	17			
- întârzieri în dezvoltare =	67	25	13			
Altele. Precizați!	40	40	20			

TOTAL beneficiari consiliere individuală	580	371	152			
Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea preșcolară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică		Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	90	56		116	106	
Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea preșcolară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică		Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	44	15		6	0	
Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea preșcolară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică		Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	0	0		0	0	
Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară						
Număr cazuri de agresivitate/ bullying/ violență			10			
Număr de activități de informare, prevenire și consiliere			58			
Număr de elevi consiliați individual			7			
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)			252			
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)			9			
Număr de profesori consiliați			5			
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere			8			
Consiliere de grup la clasă						
Tematica abordată în ACTIVITĂȚILE DE CONSILIERE DE GRUP	Activitățile de consiliere de grup la clasă cu ELEVII		Activitățile de consiliere de grup la clasă cu PĂRINȚII		Activitățile de consiliere de grup la clasă - CADRE DIDACTICE	
	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari
Activități de autocunoaștere / intercunoaștere / dezvoltare personală	96	610	33	271	20	56
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	783	2373	6	94	1	5
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (inclusiv prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	0	0	2	26	0	0

Orientarea carierei	12	100	0	0	0	0
Educația pentru un stil de viață sanogen (inclusiv prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	68	756	0	0	0	0
Altele. Precizați!	10	120	2	10	0	0

NIVEL GIMNAZIAL

Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere

A. Consiliere individuală (număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)	Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică					
	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	2480		816		503	
B. Consiliere de grup, derulată în cabinet, grup mic	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. grupuri	Nr. Elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. Grupuri	Nr. profesori
	64	189	12	55	7	33
C. Consiliere de grup la clasă	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari
	1960	12882	30	537	12	120

Descrierea activității de consiliere

Consilierea individual

Activități de consiliere individuală desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Beneficiari		
	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
a) TESTARE PSIHOPEDAGOGICĂ	59	5	3
b) ORIENTARE PRIVIND CARIERA	239	18	14
c) ALTE PROBLEME și anume:	1754	677	392
- autocunoaștere / intercunoaștere =	340	32	30
- dezvoltare personală =	275	41	18
- dezvoltare emoțională =	492	122	34
- tulburări de învățare =	194	69	48
- eșec școlar =	19	8	9
- absentism/ abandon școlar =	43	12	10
- dificultăți de relaționare =	403	177	111
- bullying în spațiul școlar =	98	31	30

- acte de violență în școală =	30	20	10		
- violență intrafamilială =	35	7	7		
- tulburare de comportament =	127	54	38		
- tentativa de suicid =	5	8	0		
- consum de substanțe cu risc =	2	3	0		
- trafic de ființe =	1	1	0		
- altele (Precizați problematica) =	67	96	54		
TOTAL beneficiari consiliere individuală	2052	700	409		
Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	622	200	332	69	
Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	705	98	73	19	
Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup	
	75	10	11	0	

Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr cazuri de agresivitate/ bullying/ violență școlară în unitatea școlară	107
Număr de activități de informare, prevenire și consiliere	319
Număr de elevi consiliați individual	159
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	1484
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	54
Număr de profesori consiliați	64
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	90

Consiliere de grup la clasă

Tematica abordată în ACTIVITĂȚILE DE CONSILIERE DE GRUP	Activitățile de consiliere de grup la clasă cu ELEVII		Activitățile de consiliere de grup la clasă cu PĂRINȚII		Activitățile de consiliere de grup la clasă - CADRE DIDACTICE	
	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari
Activități de autocunoaștere / intercunoaștere / dezvoltare personală	454	3734	12	195	0	0
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților	564	5454	11	204	12	192

emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)						
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (inclusiv prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	91	849	0	0	2	12
Orientarea carierei	221	1851	0	0	2	51
Educația pentru un stil de viață sanogen (inclusiv prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	155	1198	0	0	1	12
Altele. Precizați!	28	63	2	42	0	0

NIVEL LICEAL

Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere

A. Consiliere individuală (număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)	Număr beneficiari ai activității cabinetelor de asistență psihopedagogică					
	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	1733		295		316	
B. Consiliere de grup, derulată în cabinet, grup mic	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. grupuri	Nr. Elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. Grupuri	Nr. profesori
	69	239	10	134	3	18
C. Consiliere de grup la clasă	ELEVI		Părinți		Cadre didactice	
	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari	Nr. total activități /din registru	Nr. beneficiari
	1056	0	0	0	0	0

Descrierea activității de consiliere

Consilierea individual

Activități de consiliere individuală desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Beneficiari		
	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
a) TESTARE PSIHOPEDAGOGICĂ	227	3	0
b) ORIENTARE PRIVIND CARIERA	283	4	4
c) ALTE PROBLEME și anume:	667	221	217
- autocunoaștere / intercunoaștere =	235	26	23
- dezvoltare personală =	193	9	19
- dezvoltare emoțională =	249	56	21
- tulburări de învățare =	51	7	23
- eșec școlar =	14	3	1
- absenteism/ abandon școlar =	65	20	14

- dificultăți de relaționare =	213	66	58
- bullying în spațiul școlar =	60	12	50
- acte de violență în școală =	40	22	6
- violență intrafamilială =	18	4	1
- tulburare de comportament =	28	12	5
- tentativa de suicid =	4	3	0
- consum de substanțe cu risc =	6	1	2
- trafic de ființe =	0	0	0
- altele (Precizați problematica)	42	29	41
TOTAL beneficiari consiliere individuală	1177	228	221

Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup
	170	80	122	8
Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup
	602	148	135	2
Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	Nr activități de consiliere individuală	Nr activități de consiliere de grup
	49	39	43	9

Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr cazuri de agresivitate/ bullying/ violență școlară în unitatea școlară	71
Număr de activități de informare, prevenire și consiliere	180
Număr de elevi consiliați individual	120
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	1471
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	60
Număr de profesori consiliați	56
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	80

Consiliere de grup la clasă

Tematica abordată în ACTIVITĂȚILE DE CONSILIERE DE GRUP	Activitățile de consiliere de grup la clasă cu ELEVII		Activitățile de consiliere de grup la clasă cu PĂRINȚII		Activitățile de consiliere de grup la clasă - CADRE DIDACTICE	
	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari	Nr. total activități	Număr beneficiari
Activități de autocunoaștere / intercunoaștere / dezvoltare personală	152	1807	2	16	0	0

Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	349	3281	5	68	1	10
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (inclusiv prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	70	878	0	0	0	0
Orientarea carierei	128	1343	0	0	0	0
Educația pentru un stil de viață sanogen (inclusiv prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	216	2077	0	0	1	31
Altele. Precizați!	7	184	4	103	0	0

A.3. activități de consiliere colectivă /de grup a elevilor, structurate în cadrul unor programe educaționale după cum urmează:

Tipul programului/ Titlul	Nr unități școlare beneficiare	Nr. beneficiari
Programe de auto/intercunoaștere: „Autocunoaștere/ Intercunoaștere/ Dezvoltare personală”; „Cine sunt eu ?”, „Acceptă sau schimbă”, „Am ales să reușesc”, „Pietre prețioase” „Știu că pot, sunt valoros!”, „Eu printre ceilalți”, „Eu și lumea înconjurătoare”, „În oglindă”, „Eu și părerea mea despre mine”	12 unități școlare (7 licee și 5 școli gimnaziale) și 3 unități preșcolare, din 8 localități urban–12 unități școlare rural - 1 unitate școlar[732 elevi 214 preșcolari
Programe privind managementul emoțiilor/ dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare: “ABC-ul emoțional!”, ”Emoțiile mele”, ”Caruselul emoțiilor”, ”Ameliorarea comportamentelor nedorite”, „Ne cunoaștem și ne respectăm!”, „Emoțiile noastre”, „Vreau să cresc alături de părinții mei”, „Ce înseamnă prietenia?”, „Eu și emoțiile mele”, „Eu și ceilalți!”, “Eu simt...sunt aici”, „Ne cunoaștem emoțiile pentru a ne îmbunătății relațiile?”, „Aspire talk”, „Aspire teacher”, ”ABC-ul emoțiilor!”, „Prietenii în lumea emoțiilor”, ”Eu și tu”, ”Prietenii la Grădiniță”, ”Pregătirea pentru școală”, ”Galaxia emoțiilor”, ”Emoții la examen”, ”Emoții și comportamente”	37 unități școlare (4 licee, 20 școli gimnaziale) și 13 unități preșcolare, din 13 localități urban–13 unități școlare rural - 11 unități școlare 13 unități preșcolare urban - 13 unități școlare rural – 2 unități preșcolare	1073 elevi 568 preșcolari
Programe privind managementul învățării/ dezvoltarea creativității/ dezvoltare cognitivă ca: „Pregătit pentru succes”, „Școala încrederii”, “Motivația învățării”, „Știu să învăț”	5 unități școlare (2 unități școlare liceale, 3 unități școlare gimnaziale), din 2 localități urban - 5 unități școlare rural – 0	217 elevi
Programe privind educația pentru un stil de viață sanogen: – ”Valorile mele comportamentale, „Alege să trăiești sănătos”,	19 unități școlare (2 licee, 11 școli gimnaziale) și 6 unități preșcolare, din 13 localități	779 elevi

„Cum să trăim sănătos?”, „Stop fumat!”, „Tinerilor le place să experimenteze. Cunoașteți opțiunile!”, Sănătatea este mai bună decât toate”, ”Sănătatea se învață”, ”Educație pentru un stil de viață sănătos”, ”Preadolescența și problemele ei”, ”Adolescența și problemele ei”, ”Abilitățile mele de viață”, ”Stil de viață sănătos”, ”Surse de stress”, ”Starea de bine”	<i>urban</i> – 3 unități școlare <i>rural</i> – 2 unități școlare	286 preșcolari
---	--	----------------

A.4. Derularea activităților de consiliere adresate părinților s-a concretizat în:

- activități de consiliere individuală a părinților pe probleme privind: cunoașterea particularităților de vârstă ale copilului, optimizarea relațiilor copil-părinte, școală-familie, diminuarea factorilor care conduc la eșec școlar/abandon școlar (873 părinți);
- activități de consiliere colectivă /de grup a părinților structurate în cadrul unor programe după cum urmează:

TITLUL PROGRAMULUI	TIPUL PROGRAM	LOCALITATEA.	GRUP TINTĂ	DURATA NR.ORE
Părinții mileniului III	formativ	Colegiul Național Pedagogic ”Constantin Cantacuzino” Târgoviște	38 părinți	2 h
Eu și copilul meu	formativ	Grădinița cu PP Nr. 1, 16 Târgoviște	100 părinți	2h
„Educăm împreună”	formativ	Grădinița “Rază de Soare” Târgoviște Grădinița cu PP Nr. 14 Târgoviște	103 părinți	2 h
Cum îmi susțin emotional copilul adolescent?	informare	Liceul Teoretic ”Ion Heliade Rădulescu” Târgoviște	18 părinți	1,5h
Alături de copilul meu	formativ	Grădinița cu PP Nr. 4 Moreni	60 părinți	2h
Eu și copilul meu	formativ	Grădinițele nr. 3, 5, 6 Găești	31 părinți	2h
Eu și copilul meu	formativ	Școala Gimnazială ”I.A.I.Brătescu Voinești” Târgoviște	74 părinți	2h
Total			424 părinți	

A.5. Derularea activităților de consiliere pe probleme psihopedagogice adresate cadrelor didactice

- consilierea individuală a cadrelor didactice în vederea unei mai bune cunoașteri a particularităților de vârstă ale elevilor, optimizării relațiilor elev-cadru didactic, școală-familie (252 cadre didactice);

A.6. Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii

A.6.1. Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale concretizată prin realizarea studiului “Opțiunea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare.

Pornind de la ideea că Planul de școlarizare propus de I.S.J. pentru anul școlar 2022-2023 trebuie să se bazeze pe un studiu științific al cererilor exprimate de elevi, ca parteneri și beneficiari ai actului educativ, profesorii psihopedagogi ai Centrului și cabinetelor de A.P.P. au realizat în sem. I sondajul privind opțiunile școlare și profesionale primare ale elevilor de clasa a-VIII-a din unitățile școlare dâmbovițene.

Pentru clasa aVIII-a studiul s-a efectuat pe un număr de **2707** elevi și a urmărit:

1. informarea elevilor cu privire la formele de învățământ licea prin studierea de către aceștia a chestionarului O.S.P. ce cuprindea totalitatea filierelor, profilelor și calificărilor oferite de unitățile școlare și cuprinse în nomenclatorul de meserii;

2. cunoașterea opțiunilor școlare primare ale elevilor, pe forme de învățământ, filiere, profile, calificări.

- derularea unor programe de consiliere vocațională adresate elevilor după cum urmează:

Tipul Programului/ Titlul	Nr unități școlare beneficiare	Nr. beneficiari
Programe de orientare a carierei elevilor de gimnaziu și a preșcolarilor -“Cum îmi aleg corect școala”, ”Carierea mea”, ”Pași spre succes”, ”Orientarea carierei”, „Școala mea și viitorul meu ”, “Carierea mea - încotro?”, “Călătorie în lumea meseriilor”, ”Carierea între vis și realitate”	41 unități școlare gimnaziale și 0 unitate preșcolară, din 25 localități <i>urban - 25 unități școlare și 2 unități preșcolare</i> <i>rural – 23 unități școlare</i>	1900 elevi 100 preșcolari
Programe de orientare a carierei elevilor de liceu - “Carierea mea”, “Carierea între vis și realitate”	10 unități școlare liceale, din 6 localități <i>urban - 11 unități liceale</i> <i>rural- 2 unități liceale</i>	849 elevi

A.6.2. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Dâmbovița, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

- Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență concretizată în:

- consilierea individuală a elevilor/preșcolarilor cu părinții plecați în străinătate;

- activități de consiliere colectivă /de grup a elevilor, structurate în cadrul unor programe educaționale după cum urmează:

Tipul Programului/ Titlul	Nr unități școlare beneficiare	Nr. beneficiari
Programe de prevenire a absenteismului/ abandonului școlar : „O absență în plus, o șansă în minus”, “Școala și viitorul meu!” „Inapoi la școală!”	4 unități școlare 6 licee, 2 școli gimnaziale, din 5 localități <i>urban - 2 unități școlare</i> <i>rural- 2 unități școlare</i>	334 elevi
Programul de consiliere a elevilor cu părinți plecați în străinătate -”Singur acasă”	5 unități școlare (o unitate școlară liceală și 4 școli gimnaziale), din 4 localități <i>urban - 2 unități școlare</i> <i>rural- 3 unități școlare</i>	57 elevi
Programe pentru asigurarea suportului necesar integrării elevilor cu cerințe educaționale speciale -“Diferiți dar uniți”, “Descoperă abilitățile, nu dizabilitățile!”, “Respect pentru diversitate!”	8 unități școlare (4 unități școlare liceale și 4 școli gimnaziale) din 2 localități <i>urban - 3 unități școlare</i>	417 elevi

	<i>rural</i> - 2 unități școlare	
Programe de prevenire a violenței/bullying-ului/cyberbullyng-ului în mediul școlar/online ca : Stop Intimidării!”, ”Stop Bullying!”, „Câștig fără violență”, Comportamente și consecințe, ”Nu fi agresor, Nu fi victima, Nu fi Spectator!”, Violenta naște violența, Dă Block agresivității, Aleg să mă implic!, „Mai buni împreună!” , „Internetul-avantaje și dezavantaje”, „Calculatorul este prietenul meu?”, „O școală fără violență”, „Stop Bullying în școala mea!”, „Spune Nu violenței, „Zâmbesc, Nu lovesc!”, ”Copil ca tine sunt și eu”, ”Prietenii mei”, ”Spune NU intimidării!”, ”Jignești... rănești!”, ”Managementul conflictului”	69 unități școlare (22 licee, 36 școli gimnaziale) și 11 unități preșcolare, din 32 localități <i>urban</i> - 38 unități școlare <i>rural</i> - 31 unități școlare.	5599 elevi 533 preșcolari
Programe de prevenire a consumului de droguri ilegale/ legale în rândul elevilor dâmbovițeni ”Stare de bine fără droguri”, ”Necenzurat”, ”Alege să trăiești sănătos, ”Stop drogurilor”, ”Stop viciilor”, ”Sunt cool fără alcool și tutun”, ”Stare de bine!”, „Mă informez și conștientizez!”, „Adolescența fără alcool, tutun și droguri” , „Nu vreau să încerc!”, „Consumul de substanțe nocive”, „Spune nu drogurilor!”, ”Dincolo de aparențe”, ”Visele nu se cumpără!”	34 unități școlare (16 licee, 18 școli gimnaziale), din 15 localități <i>urban</i> - 23 unități școlare <i>rural</i> - 10 unități școlare	2241 elevi
Programe de prevenire a traficului de ființe umane în rândul elevilor dâmbovițeni - “Stop traficului de ființe umane”, ”Alege să nu fii o marfă!”, ”Pretuiește-te!”	7 unități școlare liceale, din 4 localități <i>urban</i> - 6 unități liceale <i>rural</i> - 1 unitate liceală	435 elevi

B. ACTIVITATEA C.L.I. (CENTRUL ȘI CABINETELE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE)

În județul Dâmbovița sunt normate 14,5 posturi de profesori logopezi, distribuite după cum urmează:

Localitatea	CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE							
	Târgoviște	Găești	Moreni	Pucioasa	Titu	Fieni	Băleni	Răcari
Nr cabinete	7	2	1	1,5	1	0,5	1	0,5

Activitatea desfășurată în anul școlar 2022- 2023 a vizat următoarele aspecte:

- Organizarea cabinetelor logopedice pentru buna desfășurare a activității logopedice,
- Identificarea logopatilor din zonele arondate cabinetelor logopedice,
- Activități organizatorice necesare desfășurării activității terapeutice (înștiințarea părinților, stabilirea grupelor de terapie, proiectarea de programe de intervenție adaptate tipului și gradului de deficiență etc),
- Întocmirea planurilor manageriale, stabilirea datelor de desfășurare a cercurilor și comisiilor metodice, a tematicii acestora,
- Activități specifice de intervenție terapeutică,
- Dezvoltarea competențelor profesionale ale profesorilor logopezi (participarea la cursuri, simpozioane, conferințe),

- Colaborarea cu părinții, consilierea cadrelor didactice care lucrează cu copiii cu deficiențe de limbaj și comunicare (organizarea de activități de informare și consiliere, pe rețeaua comunicării, prevenirii și corectării tulburărilor de limbaj).

• **Activitățile metodice, de formare continuă, la nivel județean:**

Centrul metodic	Data și ora	Locul desfășurării	Tema	Responsabili
CLI CJRAE DB și Școala Gimnazială Specială Târgoviște	Data: 16.12.2022 Ora: 13.00	C.J.R.A.E. Dâmbovița	” Play to Learn More: Aplicații în logopedie” <i>Atelier de lucru pentru diseminare a metodelor de utilizare a jocului în activitățile cu copii cu dificultăți de învățare</i>	Prof. Andreescu Marilena Prof Biolan Georgeta Prof. Țugui Florența
CLI CJRAE DB și Școala Gimnazială Specială Târgoviște	Data: 21.04.2023 Ora: 13.00	Școala Gimnazială Specială	Metode logopedice specifice: Masajul logopedic- <i>Atelier de lucru pentru diseminarea metodelor logopedice specifice</i>	Prof. Andreescu Marilena Prof. Zamfir Alina

În anul școlar 2022-2023, a continuat desfășurarea activității prin arondarea tuturor unităților școlare din județul Dâmbovița la un cabinet logopedic, pe centre metodice, pentru a asigura accesul copiilor/elevilor la servicii de specialitate. De asemenea, au fost desfășurate activități de terapie logopedică prin aportul profesorului logoped din cadrul SEOSP.

În perioada 15 septembrie - 5 octombrie, în cele 14 circumscripții din județ au fost examinați 10827 copii, 6916 școlari și 3911 preșcolari; au fost consiliați 528 părinți; au fost depistați 1163 de copii cu dificultăți de limbaj și comunicare. Dintre aceștia, la activități terapeutice au fost programați 464 copii, 285 școlari și 179 preșcolari, din care, la sfârșitul semestrului I, sunt corectati 114 copii (84 școlari și 30 preșcolari), iar restul de 332 sunt ameliorați (206 școlari și 126 preșcolari). La sfârșitul anului școlar, situația se prezenta astfel:

Număr preșcolari arondați:	4628
Număr școlari arondați	8323

La această situație, se adaugă 35 de copii din mediul rural, nearondați unui cabinet logopedic, care au beneficiat de evaluare și intervenție logopedică în cadrul SEOSP, în perioada septembrie 2022- iunie 2023.

Raportat la numărul de norme din CLI, rezultă o medie de aproximativ **30,6** copii pentru fiecare cabinet, foarte aproape de limita maximă prevăzută de OM 5555/2011, capitolul II, ART. 10 (1) *Pe parcursul unui an școlar un profesor logoped lucrează cu un efectiv de 15 - 40 copii/elevi cu tulburări de limbaj.*

La sfârșitul anului școlar, situația este următoarea:

Centralizarea datelor privind evaluarea copiilor cu tulburări de limbaj

	MODULUL	Examinați			Depistați		
		Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
Număr beneficiari ai activității cabinetelor logopedice interșcolare	modulul I	6916	3911	10827	701	580	1274
	modulul II	166	121	287	69	50	119
	modulul III	37	22	59	28	16	44
	modulul IV	38	12	50	28	8	36
	modulul V	2	1	3	2	1	3
	TOTAL		7159	4067	11226	828	655

Centralizarea datelor privind cazuistica

Număr beneficiari ai activității cabinetelor logopedice interșcolare	MODULUL	Tulburări de pronunție/articulare	Tulburări de ritm și fluență a vorbirii	Tulburări ale limbajului scris-citit	Tulburări de dezvoltare a limbajului	Tulburări de voce	Tulburări de limbaj asociate cu Sindrom Down, autism	Alte tulburări (de precizat)
modulul II	115	6	15	10	1	3	0	
modulul III	30	4	4	7	2	4	1	
modulul IV	22	3	3	5	1	2	0	
modulul V	2	1	0	0	0	0	0	
TOTAL		1008	26	62	79	10	56	13

Centralizarea datelor privind evaluarea copiilor cu tulburări de limbaj

MODULUL	Programați la terapie logopedică			Corecții			Retrași			Ameliorați		
	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
modulul I	331	165	496	1	0	1	4	5	9	59	38	97
modulul II	47	31	78	36	19	55	2	0	2	44	31	75
modulul III	21	10	31	41	12	50	1	2	3	20	11	39
modulul IV	25	10	35	17	10	36	0	1	1	24	23	54
modulul V	12	3	15	115	62	196	0	0	0	58	51	109
Total	436	219	655	210	103	338	7	8	15	205	154	374

Centralizarea datelor în funcție de beneficiarii activității din cadrul CLI

MODULUL	Copii care au beneficiat de consiliere logopedică		Copii cu CES		Copii TSA (din nr. copii cu CES)		COPII CU SINDROM DOWN (din nr. copii cu CES)		Cadre didactice	Părinți
	Nr. preșcolari	Nr. școlari	Nr. preșcolari	Nr. școlari	Nr. preșcolari	Nr. școlari	Nr. preșcolari	Nr. școlari		
modulul I	219	237	26	52	13	34	3	3	158	311
modulul II	68	93	5	11	4	2	0	2	51	110
modulul III	48	48	4	10	5	4	0	3	36	38
modulul IV	37	43	5	11	7	6	0	2	20	47
modulul V	27	34	3	6	4	1	1	1	11	25
TOTAL	399	455	43	90	33	47	4	11	276	531

A. Consiliere logopedică individuală	Număr beneficiari ai activității			Observații
	COPII/ ELEVI	Părinți	Cadre didactice	
modulul I	307	312	168	
modulul II	125	106	50	
modulul III	71	82	44	
modulul IV	49	57	31	
modulul V	32	37	39	
TOTAL	584	594	332	

Analiza SWOT a activității Centrelor Logopedice Interșcolare

Puncte tari:

- Cadre didactice calificate, cu studii de specialitate, titulare pe 12 posturi; fluctuație scăzută a personalului;
- Posibilitatea acoperirii catedrelor vacante cu personal calificat, în regim de plată cu ora;
- Interes pentru dezvoltarea profesională, în special prin grade didactice;
- Participare crescută a profesorilor logopezi la activitățile metodice organizate la nivelul comisiei metodice și al cercurilor pedagogice;
- Deschiderea cabinetelor logopedice spre evaluarea, consilierea și terapia logopedică a copiilor din afara circumscriptiilor;
- Varietate crescută a cazuisticii abordate în activitățile logopedice.

Puncte slabe:

- Lipsa de formare profesională continuă, care să permită abordarea la un nivel crescut de calitate a copiilor cu TSA, hipocuzie, tulburari specifice de învățare;
- Programe structurate cu părintii, pe tema prevenirii și corectării tulburărilor de limbaj;
- Vizibilitate redusă a activității profesorilor logopezi la nivelul comunității educationale;
- Lipsa unor instrumente standard în depistarea și evaluarea copiilor cu tulburări de limbaj și comunicare, aspect care contribuie la discrepante mari în statisticile cabinetelor logopedice.

Amenințări:

- Oferta de formare în specialitate absentă la nivel de CCD, iar la nivel național redusă și cu costuri mari;
- Număr mare de copii cu tulburări grave, care necesită intervenție personalizată, aspect care duce la diminuarea numărului total de copii care pot beneficia de terapie logopedică. Totuși, se face precizarea că acei copii din circumscripții care rămân în afara terapiei logopedice au tulburări ușoare (de exemplu, ușoare dificultăți de pronunție), care pot fi rezolvate prin consilierea părinților și a cadrelor didactice.

Oportunități:

- Perfectionarea prin participare la cursuri Erasmus+, cu finanțare europeană: 5 profesori logopezi au participat la cursuri de formare prin proiectul *Școli mai bune, profesori mai buni pentru copiii cu dificultăți de învățare*.
- Număr mare de copii care beneficiază de terapie logopedică, raportat la numărul de profesori logopezi,
- Dotarea profesorilor logopezi cu 6 softuri educationale LOGOPEDIX, care au fost folosite și în anul școlar 2022-2023, aspect care poate contribui la o mai bună realizare a activităților de terapie logopedică,
- Finalizarea broșurii „Școli mai bune pentru toți copiii”, prin proiectul Erasmus „Școli mai bune, profesori mai buni pentru elevii cu dificultăți de învățare”, la care au contribuit 5 profesori logopezi,
- Activități de evaluare a copiilor cu dificultăți de limbaj și comunicare din 2 școli din mediul rural, prin SEOSP,
- Formarea intensă a profesorilor logopezi privind platforme, aplicații care pot fi folosite în terapie; în acest sens, o oportunitate o reprezintă proiectele europene.

C. RELAȚIILE CU COMUNITATEA LOCALĂ

C.J.R.A.E. Dâmbovița a realizat parteneriate noi pentru realizarea unor proiecte cu instituții și organizații din comunitate:

DENUMIREA PROGRAMULUI	PARTENERI (interni / externi)	FORMA DE FINALIZARE (acord, protocol, convenție etc.)
Rețeaua educațională SNAC „Cuore”	IȘJ Dâmbovița, DGASPC Dâmbovița	Acord de parteneriat
Prevenirea victimizării copiilor „Împreună putem schimba lumea!”	IPJ Dâmbovița, IȘJ Dâmbovița, Organizația „Salvați Copiii”, DAS Târgoviște	Proiect
Proiectul educațional „Consiliere școlară	CJRAE Cluj	Acord de

prin mijloace artistice <i>STOP Bullying-ului (Spune NU intimidării)</i>		parteneriat educațional
Proiectul educațional „Exploratori în lumea emoțiilor”	CJRAE Cluj	Acord de parteneriat educațional
Colaborare prin voluntariat	14 unități școlare de învățământ gimnazial din mediul rural, în care nu sunt cabinete de asistență psihopedagogică	Protocol de colaborare - servicii de consiliere educațională
Implementarea Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016, ref. la aprobarea Metodologiei pt. evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale	Consiliul Județean Dâmbovița DGASPC Dâmbovița DSP Dâmbovița IȘJ Dâmbovița	Protocol de colaborare
Punerea în aplicare a măsurii educative a stagiului de formare civică	Serviciul de Probațiune Dâmbovița, IȘJ Dâmbovița	Protocol de colaborare
Proiectul Pilot ”Școli fără Bullying”	Organizația Salvați Copiii IȘJ Dâmbovița	Acord de parteneriat

C.J.R.A.E. Dâmbovița coordonează și monitorizează Strategia Națională de Acțiune Comunitară, desfășurată în parteneriat de Ministerul Educației Naționale și Children`s High Level Group.

Având în vedere că acțiunile și programele comunitare, ca activități voluntare, reprezintă o oportunitate de învățare valoroasă, care nu vine prin studierea cărților, ci prin implicarea activă și personală în procesul de învățare, la nivelul județului Dâmbovița implementarea SNAC în perioada septembrie 2022-august 2023 a constat în structurarea / derularea unui proiect de voluntariat la nivelul fiecărei unități de învățământ, pornind de la problemele concrete ce au fost identificate la nivelul comunității apropiate.

Profesorii și elevii voluntari au stabilit împreună cum se pot implica în rezolvarea acestora fără a se expune riscului de infectare. Din rândul beneficiarilor au făcut parte: elevi cu CES, copii/persoane din categorii sociale vulnerabile (copii din medii defavorizate; persoane singure sau izolate; persoane în vârstă; familii monoparentale cu mulți copii; copii plecați cu părinții la muncă în străinătate; elevi cu rezultate slabe la învățătură; copii afectați psiho-emoțional de pandemie etc.). Fiecare profesor voluntar a coordonat o grupa de 5 - 8 elevi care se s-au implicat în toate activitățile proiectului.

La final, rezultatele din perspectiva beneficiarilor au fost pe măsura așteptărilor. Cei mai mulți dintre ei și-au îmbunătățit nivelul încrederii în sine; se simt parte din comunitate și se bucură pentru formarea unor prietenii noi cu voluntarii; și-au dezvoltat abilitățile și talentele individuale, și-au îmbunătățit prezența la activitățile școlare.

Unul dintre beneficiari este Școala Gimnazială Specială Târgoviște, însă s-au conturat în ultimii ani parteneriate voluntari-beneficiari în cadrul comunităților locale. În anul școlar 2022-2023,

În cadrul SNAC, a continuat derularea parteneriatelor educaționale, la nivelul celor 84 unități de învățământ implicate. În fiecare lună s-au desfășurat activități în zonele prioritare și în cadrul parteneriatelor tradiționale, prin implicarea elevilor și a cadrelor didactice voluntare. SNAC are ca obiective: integrarea în comunitate a elevilor cu nevoi educaționale speciale sau defavorizați, eliminarea marginalizării, dezvoltarea competențelor de inter-relaționare cu persoane din comunitate, facilitarea adaptării și integrării sociale, formarea unor comportamente dezirabile, îmbogățirea experienței personale a elevilor/copiilor cu cerințe educative speciale, precum și a persoanelor cu handicap. Comparativ cu aceeași perioadă a anului școlar trecut, se constată o creștere calitativă și cantitativă a activităților de voluntariat, mai ales la nivel gimnazial rural și la nivel liceal.

PROIECTE CU FINANȚARE EXTERNĂ – programul ERASMUS+

1. Proiectul GENDER EQUALITY IN ACTION No: 2020-1-UK01_KA201_078963, finanțat prin programul Erasmus+ (KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices - KA201 - Strategic Partnerships for school education)

Durata: 3 ani (1.09.2020 – 31.08.2023)

Beneficiar: International Links (Global) Ltd - United Kingdom

Parteneri:

Asociación para Promover la Formación, Internacionalización e Innovación de la Educación - Spain

Monkton Priory CP School - United Kingdom;

CEIP San José Obrero – Spain

Parteneri locali selectați în proiect:

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița

Școala Gimnazială "Dr. Mioara Mincu" Conțești

Școala Gimnazială Potlogi

SCOP: creșterea frecvenței școlare, în cadrul comunităților de romi / emigranți sezonieri (GRT), pentru tranziția de la învățământul primar la cel gimnazial; pentru frecventarea și finalizarea ciclului de învățământul gimnazial și schimbarea percepției negative pentru a depăși barierele din calea învățării

PROIECTE CU FINANȚARE EXTERNĂ – Granturi SEE

1. Proiectul „Better Schools for All”, SEE - 2019-EY-PMIP-0007, finanțat prin Granturile SEE 2014-2021, Programul de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor

Beneficiar: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dâmbovița

Durata proiectului: 24 luni

Perioada de implementare: 01.05.2021- 30.04.2023,

Bugetul proiectului: 26025 Euro

Mecanismul Financiar SEE 2014-2021 acoperă mai multe programe de finanțare, care au ca scop reducerea discrepanțelor sociale și economice între țările SEE și consolidarea cooperării între statele donatoare (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și cele 15 țări beneficiare (Bulgaria, Cehia, Cipru,

Croația, Estonia, Grecia, Letonia, Lituania, Malta, Polonia, Portugalia, România, Slovacia, Slovenia și Ungaria.

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) a fost desemnată ca Operator de Program (OP) în România pentru Programul de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor, 2014-2021.

Programul acordă o atenție specială:

- formării și educației în învățământul profesional și tehnic (inclusiv școli postliceale);
- mobilităților studenților și personalului din învățământul universitar;
- incluziunii sociale în învățământul preuniversitar;
- educației pentru democrație și cetățenie;
- îmbunătățirii situației populației Roma.

Obiectivele proiectului:

1. creșterea capacității a cel puțin 50 de profesori de la CJRAE de a utiliza metode și instrumente care promovează practicile inovative, metodele de colaborare și creativitatea în școli;
2. creșterea capacității CJRAE de a sprijini cel puțin 6 școli pentru a le ajuta să creeze un climat bun care să susțină învățarea;
3. îmbunătățirea competențelor de organizare a informațiilor și activități de consiliere pe tema proiectului

2. Proiectul *Building Democratic Schools, 2021-EY-PMIP-0006*, finanțat prin Granturile SEE 2014-2021, Programul de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor

Beneficiar: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dâmbovița

Durata proiectului: 18 luni

Perioada de implementare: 1.03.2022- 31.08.2023

Bugetul proiectului: 24010 Euro

Scopul principal al proiectului este dezvoltarea capacității CJRAE DB de a sprijini școlile din județ în construirea unor culturi mai incluzive și mai democratice.

Obiective:

- Creșterea competențelor a 8 experți ai CJRAE DB de utilizare a instrumentelor și metodelor de promovare a incluziunii și democrației în școli
- Îmbunătățirea capacității instituționale a CJRAE de a sprijini cel puțin 6 școli rurale în dezvoltarea culturii incluzive și democratice
- Creșterea capacității a 8 experți ai CJRAE DB de a organiza evenimente de învățare care promovează incluziunea și democrația

IV. 15. Activitatea Casei Corpului Didactic Dâmbovița

Casa Corpului Didactic Dâmbovița și-a stabilit în planul managerial, pentru anul școlar 2022 – 2023, următoarele obiective generale și specifice:

a. Creșterea calității serviciilor oferite de CCD Dâmbovița cu privire la formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

- a.1. Eficientizarea activității de formare continuă;
- a.2. Monitorizarea implementării programelor de formare continuă, la nivelul activității învățământului preuniversitar din județul Dâmbovița;
- a.3. Eficientizarea activităților metodico-științifice, cu scopul de a îmbunătăți bunele practici în domeniul educațional;
- a.4. Dezvoltarea proiectelor în vederea creșterii calității activităților de formare continuă;

b. Facilitarea accesului la oportunități de dezvoltare organizațională, profesională și personală a unităților de învățământ preuniversitar din județ și a cadrelor didactice

- b.1. Consilierea instituțiilor de învățământ în vederea realizării și implementării de strategii coerente care vizează dezvoltarea propriilor resurselor umane;
- b.2. Monitorizarea amenajării și funcționării CDI-urilor din județ;
- b.3. Realizarea publicațiilor relevante pentru domeniul educațional și formare continuă;

c. Valorificarea oportunităților de dezvoltare organizațională proprie

- c.1. Facilitarea dezvoltării profesionale și personale a angajaților din instituție;
- c.2. Promovarea imaginii instituției;
- c.3. Implementarea unui management participativ, capabil să stimuleze performanța și inovația, la nivel organizațional.

Obiectivele Casei Corpului Didactic Dâmbovița au fost stabilite în concordanță cu cele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, dar și cu cele specifice în domeniul dezvoltării resurselor umane. Astfel, obiectivele strategice stabilite pentru anul școlar 2022-2023, au fost: creșterea calității serviciilor oferite de CCD Dâmbovița cu privire la formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar; facilitarea accesului la oportunități de dezvoltare organizațională, profesională și personală a unităților de învățământ preuniversitar din județ și a cadrelor didactice; valorificarea oportunităților de dezvoltare organizațională proprie.

Urmărind gradul de îndeplinire a țințelor propuse, instituția noastră a desfășurat, în anul școlar 2022-2023, o activitate complexă, iar obiectivele asumate prin planul managerial au fost corelate cu finalitățile proiectate. Analiza gradului de realizare a obiectivelor și a activităților s-a făcut în ședințe de lucru, pe parcursul anului școlar și prin intermediul rapoartelor periodice de activitate. S-a urmărit măsurarea gradului de realizare a celor menționate, prin raportare la indicatorii de realizare și la cei de eficiență. Sub raportul obiectivelor specifice, se poate afirma că acestea au fost realizate, argumentările succinte fiind următoarele:

O.a.1. Oferta de programe de formare continuă a fost una generoasă, acoperind toate nevoile identificate ca priorități naționale (8 programe), dar și 29 de programe elaborate în urma analizei de

nevoi efectuate la nivelul județului Dâmbovița, rezultând 31 de programe de formare avizate ME, conform Adresei nr. 32596/ 01.11.2022, respectiv 159/DGMRURS/31.03.2023). A fost cules feedback de la beneficiarii activităților de formare, acesta fiind analizat constructiv, în ședințele de lucru, conform planificărilor stabilite.

O.a.2. C.C.D. Dâmbovița a utilizat, în acest an școlar, o platformă virtuală GSuite, care a avut ca scop, organizarea eficientă a formării online sincron și asincron, un schimb eficient de bune practici între cursanți, formatori și reprezentanți CCD, o monitorizare a cursanților privind aplicarea de către aceștia a achizițiilor de la activitățile de formare, în activitatea din școală. Instituția a acordat o atenție sporită monitorizării implementării, în activitatea didactică, a achizițiilor dobândite în cadrul formării continue.

O.a.3. Instituția a realizat integral activitățile metodice și științifice proiectate, cele metodice realizându-se pentru bibliotecari și responsabili CDI, iar cele pentru informaticieni, derulându-se în colaborare cu ISJ Dâmbovița, sub coordonarea inspectorului școlar de informatică. Au fost proiectate secțiuni și/ sau activități care au vizat prezentarea de bune practici în implementarea achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă, iar sub aspectul participării indirecte, a crescut interesul utilizării, de către participanți, a mijloacelor TIC de comunicare la distanță.

O.a.4. CCD Dâmbovița a implementat, în acest an școlar, două proiecte de tip POCU, în care a avut statut de colaborator (asigurarea grupului țintă) și patru proiecte Erasmus+. Acestea vizează formarea continuă, respectiv dezvoltarea competențelor cadrelor didactice. Activitățile specifice s-au desfășurat conform planificărilor aferente, neexistând întâzieri. Evoluția numărului de proiecte, în care instituția a fost implicată, cu statut de partener sau coordonator, este următoarea: un proiect Erasmus+, în 2016 – 2017; 2 proiecte POCU și 2 proiecte Erasmus+, în 2017 – 2018; 3 proiecte POCU și un proiect Erasmus+, în 2018 – 2019, 3 proiecte POCU și un proiect Erasmus+ în 2019 – 2020, 2 proiecte POCU și 2 proiecte Erasmus+ în 2020-2021, 4 proiecte Erasmus + în 2021-2022 și 4 proiecte Erasmus+ în 2022-2023. CCD Dâmbovița a obținut Acreditare Erasmus+ în domeniul Educației Școlare, în perioada 2021-2027, având ca scop dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea asigurării stării de bine, a competențelor digitale și a competențelor de design thinking.

O.b.1. Consilierea unităților de învățământ, în domeniul formării continue s-a realizat prin intermediul următoarelor activități: monitorizarea directă a activităților de formare continuă din unitățile de învățământ, participarea directorului la toate ședințele cu directorii unităților de învățământ și la 5 inspecții școlare generale, în vederea transmiterii de informații utile în domeniu, consilierea în vederea acumulării creditelor profesionale transferabile, operaționalizarea tuturor solicitărilor din teritoriu privind echivalarea formării continue în credite profesionale transferabile pentru programele de formare complementare.

O.b.2. La nivelul județului Dâmbovița, există 23 de CDI-uri funcționale, amenajarea și funcționarea acestora fiind monitorizată pe parcursul anului școlar. Au fost realizate activități de consiliere a responsabililor care au avut ca scop îmbunătățirea activităților din CDI, formarea responsabililor/ profesorilor documentariști, dar și facilitarea schimbului de bune practici în domeniu.

O.b.3. CCD Dâmbovița are revistă proprie, *Graiul Dâmboviței*, publicată în format on-line, pe site-ul ccd-dambovita.ro care a apărut în două numere, în ianuarie 2023 și iulie 2023, cuprinzând articole pe teme de interes pentru cadrele didactice din județ.

O.c.1. Toți cei 9 angajați ai instituției au fost preocupați de dezvoltarea profesională, participând la diverse forme de activitate, în acord cu nevoile identificate la nivelul CCD Dâmbovița, dar și în conformitate cu nevoile proprii. Instituția s-a implicat în asigurarea resurselor financiare necesare dezvoltării profesionale, iar rezultatele formării au fost valorificate în cadrul activităților curente.

O.c.2. Promovarea imaginii instituției s-a realizat pe parcursul anului școlar, prin postarea informațiilor pe site-ul www.ccd-dambovita.ro (informații de interes public, informații privind proiectarea și derularea activității, informații utile pentru beneficiari etc.), în presă, prin prezentări realizate în cadrul ședințelor cu directorii unităților de învățământ preuniversitar din județ sau în cadrul activităților curente cu diverși parteneri, prin postări pe pagina de Facebook a CCD.

O.c.3. Pentru întreaga activitate desfășurată, au fost valorificate constructiv și transparent propunerile, inițiativele și punctele de vedere ale angajaților și s-a încurajat transparența decizională, identificându-se soluții și moduri de acțiune particularizate situațiilor și activității specifice fiecărui domeniu.

Măsuri pentru ameliorarea activității specifice instituției (care urmează a fi incluse în planul managerial al instituției pentru anul școlar 2023-2024).

În urma analizei privind gradul de realizare a planului managerial din anul școlar 2022 – 2023, instituția va avea în vedere următoarele aspecte:

- atenție sporită asupra activităților postformare și diseminarea informațiilor dobândite în cadrul programelor de formare,
- stabilirea de noi parteneriate capabile să conducă la activități diverse și eficiente,
- fructificarea tuturor oportunităților pentru dezvoltarea profesională proprie întregului personal din CCD,
- utilizarea optimă a resurselor existente în vederea creșterii calității activității din instituție,
- actualizarea permanentă a bazelor de date existente,
- revizuirea procedurilor CCD.

1. Formare continuă

• Situația programelor de formare continuă oferite de Casa Corpului Didactic în anul școlar 2022 – 2023

Proiectarea activității s-a realizat având în vedere analiza de nevoi realizată la finalul anului școlar 2021-2022 și oferta de programe de formare acreditate existentă.

Oferta de programe de formare a Casei Corpului Didactic Dâmbovița a cuprins:

Tipul programului		Număr de programe
Programe de formare acreditate	Programe acreditate din oferta CCD Dâmbovița	11
	Programe de formare acreditate derulate în	7

	parteneriat de CCD Dâmbovița	
Programe de formare avizate (avizate conform Adresei MEN Nr. 32596/01.11.2022).	Programe de formare avizate – priorități ale ministerului Educației	8
	Programe de formare avizate propuse ca urmare a nevoilor identificate la nivelul județului	29

• Situația derulării programelor de formare se prezintă astfel:

Tipul programului	Număr de programe propuse	Număr de programe derulate	Număr de grupe
Programe de formare avizate, priorități ME	8	6	10
Programe de formare avizate, oferite ca urmare a nevoilor identificate la nivelul județului	29	21	35
Programe de formare acreditate din oferta proprie	11	2	3
Programe de formare acreditate derulate în parteneriat	7	4	13
TOTAL	55	33	61

• Beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

a) Absolvenți ai programelor de formare, în anul școlar 2022-2023

Tipul programului	Număr absolvenți
Programe de formare acreditate din oferta proprie	61
Programe de formare acreditate derulate în parteneriat	391
Programe de formare avizate, priorități ME	219
Programe de formare avizate, oferite ca urmare a nevoilor identificate la nivelul județului	919
TOTAL	1590

b) Categoriile de beneficiari ai programelor de formare

Categoria de personal	Nr. posturi-cf. machetei transmise de ISJ	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2022-2023
Personal didactic:	5050.56	4718	1431
• Educatoare	745	745	403
• învățători/institutori	1115	1109	225
• profesori	2837.8	2555	695
• maiștri instructori	102.76	59	0
• personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	250	250	108
Personal didactic auxiliar	474	492	159
Personal nedidactic	1150.5	1184	0
Total	6675.06	6394	1590

c) Mediul de proveniență

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	33	796
rural		794
Total	33	1590

2. Activități științifice, metodice și culturale

Denumirea Activității	Tipul activității: simpozioane/ sesiuni/ schimburi de experiență	Modul de desfășurare/ fizic/online	Nr. participanți
<i>Starea de bine ca politică de management</i>	Workshop Interjudețean	online	30
<i>Sărbătoarea Nașterii Domnului. Tradiții și obiceiuri de Crăciun</i>	Simpozion național	online	270
<i>Smart teacher play more: Joc și mișcare pentru învățare</i>	Workshop județean	fizic	31
<i>Tehnici de învățare prin cooperare pentru școli mai bune pentru toți</i>	Workshop județean	fizic	39

<i>Lumea este făcută din cuvinte</i>	Workshop județean	fizic	21
<i>Atelierul de sunete și cuvinte</i>	Workshop județean	fizic	33
<i>Rolul școlii în formarea unei societăți a conviețuirii armonioase</i>	Simpozion național	fizic	97
<i>Stop violenței și Bullyingului în grădiniță și comunitate</i>	Simpozion național	online	109
<i>Inovație și creativitate în predarea limbii franceze</i>	Simpozion județean	online	35
<i>Învățarea prin artă în lucrul cu elevii cu CES</i>	Simpozion național	fizic	219
<i>Utilizarea instrumentelor digitale în activitatea didactică</i>	Simpozion județean	online	40
<i>Valențe postmoderne ale actului educațional</i>	Simpozion național	online	77
<i>Programarea roboților virtuali</i>	Workshop județean	online	24
<i>Calitate și performanță educațională în școala europeană</i>	Simpozion național	online	62
<i>Educație și inovație în învățământul preșcolar</i>	Simpozion județean	online	189
<i>Tradiții și obiceiuri la Învierea Domnului</i>	Simpozion național cu participare internațională	online	115
<i>Eminescu –legenda sufletului românesc</i>	Simpozion național	online	30
<i>Unirea națiunea a făcut-o!</i>	Simpozion regional	online	30
<i>Suntem independenți, suntem națiune de sine stătătoare</i>	Simpozion național	online	30
<i>Sus, române, ridică-ți fruntea că azi ești liber în țara ta!</i>	Simpozion național	online	30
<i>Noi abordări în managementul formării continue</i>	Activitate metodică	online	143
<i>Eficiențizarea activității Comisiei pentru Mentorat și Formare în Cariera Didactică</i>	Activitate metodică	online	141

<i>Formarea cadrelor didactice – realități și perspective</i>	Activitate metodică	fizic	88
<i>Forme de animație culturală desfășurate în bibliotecile școlare/ CDI-bune practici în derularea activităților</i>	Activitate metodică	online	35
<i>Rolul bibliotecii/CDI în activitățile educative ale școlii - proiecte și parteneriate</i>	Activitate metodică	online	23
Total activități: 26		Total participanți: 1972	

Activitățile științifice, metodice și culturale reprezintă o categorie de manifestări cu impact, agreate de beneficiari: personal didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar. Evenimente științifice realizate sub forma simpozioanelor, workshop-urilor, a colocviilor, seminarelor, meselor rotunde sau dezbaterilor, acest gen de activități interactive au adus valori adăugate în cotidianul didactic al participanților.

Achizițiile dobândite cu acest prilej au oferit celor implicați oportunitatea actualizării cunoștințelor de pedagogie modernă și de specialitate, alternative moderne de tehnici și strategii, metode didactice, experiențe novatoare, consiliere educațională, precum și modele tematice.

Din această perspectivă, nu au fost identificate doar subiecte comune procesului didactic, ci și direcții și modalități unitare de acțiune.

Astfel, s-au pus bazele unor proiecte de colaborare, s-a realizat o mai bună comunicare între cadre didactice de diferite specialități, nivele de învățământ și zone geografice. S-au exersat valențele muncii în echipă prin realizarea de materiale sau produse de grup. S-a realizat un util schimb de bune practici între cadre didactice din mediul rural și urban.

De asemenea, activitățile au asigurat întâlnirea personalului didactic și didactic auxiliar cu reprezentanți ai ISJ. Dâmbovița și ai autorităților locale, oferind oportunități de comunicare și concertare a eforturilor.

În plus, atât prin varietatea informațiilor oferite, cât și prin intervențiile de calitate, aceste activități au propus tematici de actualitate, a căror utilitate a generat dezbateri și diseminări constructive. În aceeași sferă a **punctelor tari** se înscriu și elemente ce vizează:

- eficiența organizare și structurare a activităților pe secțiuni de lucru;
- stimularea creativității în plan curricular și a comunicării în contextul interdisciplinar;
- organizarea de evenimente asociate manifestărilor științifice, în directă legătură cu tematica propusă;
- creșterea numărului de cadre didactice interesate să desfășoare o activitate cât mai eficientă cu elevii cu cerințe educaționale speciale prin însușirea tehnicilor de comunicare specifice activităților în care sunt implicați aceste categorii de elevi;
- crearea unei atmosfere destinate, colaborative, a unui climat de lucru stimulat în cadrul acestui tip de evenimente științifice, metodice și culturale.

Propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea activităților de acest gen

- Inițierea cadrelor didactice în tehnica redactării și elaborării unei comunicări științifice de calitate;
- Implicarea inspectorilor școlari de specialitate în selectarea mai riguroasă a lucrărilor ce urmează a fi prezentate în cadrul evenimentului științific;
- Colaborare cu mediul universitar, prin expertiză cu Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- Participarea, în calitate de auditoriu, a cadrelor didactice debutante, precum și a studenților din anii terminali ca viitoare cadre didactice;
- Promovarea tehnicilor și metodelor moderne de instruire, cu accent sporit pe contribuția calitativă în ceea ce privește inovația în plan curricular;
- Derularea activităților de acest gen numai la sfârșit de săptămână;
- Intensificarea eforturilor pentru abordarea indirectă prin intermediul programului Skype;
- Găsirea unor alternative pentru monitorizarea activităților post-eveniment, în vederea diseminării experiențelor și a valorificării exemplarelor de bună practică;
- Identificarea de resurse financiare (venituri proprii) în vederea susținerii de către Casa Corpului Didactic Dâmbovița a unor proiecte și acțiuni culturale, inclusiv sprijinirea unor formații artistice sau invitarea unor personalități-resursă consacrate în domeniul educațional.

3. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței

Casa Corpului Didactic Dâmbovița, potrivit misiunii, obiectivelor și serviciilor sale educaționale, prin activitățile directorului CCD, ale profesorilor metodiști și bibliotecarului, asigură informarea, documentarea și consultanța științifică pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar din județ.

Din această perspectivă, s-au oferit informare, documentare și consultanță pentru cadrele didactice și didactice auxiliare pe probleme de formare și de organizare a activităților, iar cu prilejul reuniunilor periodice ale managerilor școlari și cadrelor didactice, s-au prezentat principalele aspecte ale formării continue, precum și calendarul acestora. Au fost consiliate și îndrumate cadrele didactice cu atribuții privind formarea continuă din unitățile școlare.

Bibliotecarul CCD a organizat și a realizat consiliere în cadrul cercurilor metodice ale bibliotecarilor școlari/ profesori documentariști.

• Informare

- Informarea personalului didactic și didactic auxiliar cu privire la activitățile de formare continuă în cadrul întâlnirilor de lucru (ședințe cu directorii, instruirii și întâlniri de lucru online cu personalul didactic cu atribuții în perfecționarea și formarea continuă etc.)
- Facilitarea accesului la informații de interes a beneficiarilor, prin intermediul diverselor suporturi: e-mail; site-ul instituției; grupuri de lucru; platforma educațională GSuite; carte pedagogică și de specialitate; programe școlare; programe pentru obținerea gradelor didactice; programe pentru titularizare.

Documentare

- Stimularea cadrelor didactice prin inițierea, organizarea și desfășurarea unor activități cu elevii, în cadrul unor Proiecte interdisciplinare: *Din atelierele toamnei*, *Poveste de iarnă*, *Rapsodii de primă-vară*.

Consultanță în domeniul formării

- Consultanță în domeniul formării continue pe e-mail, telefonic, la birou, în cadrul unităților de învățământ;
- Acordare de consiliere și consultanță individuală și de grup privind serviciile educaționale și de inovație pedagogică în vederea organizării activităților cu caracter formativ și informativ;
- Consultanță și consiliere pentru cadre didactice debutante în vederea susținerii examenului de definitivat;
- Consultanță și consiliere pentru cadre didactice participante la examenul de titularizare;
- Consilierea directorilor de unități de învățământ din județ cu privire la oportunitățile de formare continuă a personalului didactic și didactic auxiliar;
- Consilierea persoanelor cu atribuții în formarea continuă din unitățile de învățământ preuniversitar din județ pe teme care vizează echivalarea creditelor profesionale transferabile, formarea continuă, centralizarea activității de formare la nivelul unității de învățământ.

Elaborarea și transmiterea de materiale utile informării cadrelor didactice în domeniul formării continue:

- promovarea programelor de formare;
- transmiterea de informații utile cadrelor didactice;
- popularizarea revistei online „Graiul Dâmboviței”
- documentarea permanentă, în vederea susținerii de activități în domeniul formării continue și al dezvoltării profesionale a cadrelor didactice.

Consilierea formatorilor:

- consilierea potențialilor propunători de oferte de programe de formare în vederea elaborării ofertei de programe avizate de ME pentru anul școlar 2022-2023;
- consilierea formatorilor din programele de formare avizate în vederea derulării optime a programelor de formare.

• Activități de mediatizare și popularizare a ofertei de programe de formare pentru anul școlar 2022 - 2023:

- site-ul CCD Dâmbovița: postarea pe site-ul <http://ccd-dambovita.ro> a *Ofertei de programe de formare continuă acreditate pentru anul școlar 2022 - 2023*, a *Ofertei de programe de formare avizate pentru anul școlar 2022 – 2023* și a informațiilor referitoare la derularea programelor de formare;
- consilierea cadrelor didactice din județ în vederea selectării programelor de formare care să răspundă nevoilor lor de formare;
- utilizarea rețelei de socializare Facebook pentru popularizarea activităților CCD;
- realizarea de materiale de diseminare a programelor de formare derulate de CCD Dâmbovița în calitate de furnizor: prezentări PPT, selecție de fotografii, publicarea de articole în reviste de specialitate (Revista online *Graiul Dâmboviței*);
- realizarea de afișe/pliante de promovare a activităților derulate de Casa Corpului Didactic Dâmbovița;
- newsletter lunar (7 numere).

Elaborarea materialelor solicitate de instituții/ persoane fizice:

- Dâmbovița - Raportul privind starea învățământului (septembrie 2022); ISJ
- Dâmbovița - Raport SCIM (decembrie 2022); ISJ
- Dâmbovița - Informare privind formarea continuă; ISJ
- Dâmbovița - Informare privind programele de formare pe tematica antivioolență (aprilie 2023); ISJ
- CJRAE Dâmbovița - Informare privind programele de formare pe tematica activității cu elevii cu cerințe educative speciale

4. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	internaționali	
Proiectul ERASMUS+ Web 2 Tools and Gamification	<ul style="list-style-type: none"> - Colegiul Național Pedagogic Constantin Cantacuzino, Târgoviște, România, - Scoala Gimnaziala Tudor Vladimirescu Târgoviște, România, - Asociația Newprojects, România 	<ul style="list-style-type: none"> - Bishop Hedley Catholic High School, Cardiff, Marea Britanie, - BLC (Wales) Ltd, Cardiff, Marea Britanie, - Cumhuriyet Ilkokulu, Mersin, Turcia, - Adnan Menderes Ortaokulu, Mersin, Turcia, - Cankaya Ortaokulu, Mersin, Turcia, - Mersin Il Milli Egitim Mudurlugu, Mersin, Turcia 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și a capacității lor de a furniza elevilor experiențe de învățare de înaltă calitate; - Dezvoltarea competențelor de rezolvare de probleme și lucru în echipă, precum și susținerea lor pentru găsirea de abordări inovative în rezolvarea problemelor pe care le vor întâlni în viitor; - Informarea părinților asupra modului de utilizare a tehnologiei informatice la clasă și implicarea lor în sprijinirea copiilor în procesul de învățare <p>Produse intelectuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Set de planuri de lecție cu utilizarea TIC,

			- E-Toolkit privind folosirea aplicațiilor TIC în procesul educațional
Proiectul ERASMUS+ ESD SUPERVISION 4.0	- Școala Gimnazială Buciumeni, România	- Universitaet Vechta, Vechta, Germania - Integrierte Gesamtschule Oyten, Oyten, Germania, - RCE Oldenburger Münsterland - Kompetenzzentrum für Bildung zur nachhaltigen Entwicklung e.V., Vechta, Germania, - Daugavpils Universitate, Daugavpils, Letonia, - Italian Association for Sustainability Science, Florența, Italia, - Vytauto Didziojo Universitetas, Vilnius, Lituania, - The University of Edinburgh, Edinburg, Marea Britanie, - Univerzita Karlova, Praga, Cehia, - Daugavpils Valsts Gimnazija, Daugavpils, Letonia	- Facilitarea furnizării educației pentru dezvoltare durabilă și internaționalizarea ghidurilor de dezvoltare durabilă. Produse intelectuale: - Cadru curricular pentru educația pentru dezvoltare durabilă - Ghid pentru formarea continuă pentru educația pentru dezvoltare durabilă - Propuneri de politici în domeniul educației pentru dezvoltare durabilă
Acreditare ERASMUS + în domeniul educației școlare – proiectul 1 - 2021-1-RO01-KA121-SCH-000011785	- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 Inocența Găești - Grădinița Alexandrina Simionescu Ghica Târgoviște - Școala Gimnazială Matei Basarab Târgoviște - Școala Gimnazială Radu cel Mare Târgoviște - Seminarul Teologic	- Edu2Grow, Lisabona, Portugalia - Union of the Art of Wellness and Happiness, Livadeia, Grecia	- Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de asigurare a stării de bine în școală

	Ortodox Sf. Ioan Gură de Aur		
Accreditare ERASMUS + în domeniul educației școlare – proiectul 2 - 2022-1-RO01-KA121-SCH-000058235	<ul style="list-style-type: none"> - Colegiul Național <i>I. L. Caragiale</i> Moreni - Grădinița <i>Alexandrina Simionescu Ghica</i> Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 15 Târgoviște - Liceul Tehnologic <i>Constantin Brâncoveanu</i> Târgoviște - Liceul Tehnologic <i>Iordache Golescu</i> Găești - Școala Gimnazială <i>Dora Dalles</i> Bucșani - Școala Gimnazială <i>I. Al. Brătescu Voinești</i> Târgoviște - Școala Gimnazială <i>Radu cel Mare</i> Găești - Școala Gimnazială <i>Radu cel Mare</i> Târgoviște - Școala Gimnazială Brănești - Școala Gimnazială Morteni - Școala Gimnazială Perșinari 		<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de asigurare a stării de bine în școală - Dezvoltarea competențelor de design thinking
Accreditare ERASMUS + în domeniul educației școlare – proiectul 3 - 2023-1-RO01-KA121-SCH-000137225	<ul style="list-style-type: none"> - Grădinița <i>Alexandrina Simionescu Ghica</i> Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 14 Târgoviște - Grădinița cu Program Prelungit Nr. 16 Târgoviște - Grădinița cu Program 		<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea competențelor de design thinking - Dezvoltarea competențelor TIC ale cadrelor didactice

	<p>Prelungit Nr. 2 Pucioasa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Școala Gimnazială Gura Șuții - Școala Gimnazială Perșinari - Școala Gimnazială Petrești - Școala Gimnazială Diaconu Coresi Fieni - Liceul Teoretic <i>Ion Heliade Rădulescu</i> Târgoviște - Palatul Copiilor Târgoviște 		
Total programe: 5			
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Liceul de Arte „Bălașa Doamna” din Târgoviște	-	Simpozionul național - <i>Calitate și performanță educațională în școala europeană</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Colegiul Național „Ienăchiță Văcărescu” Târgoviște	-	Simpozionul național - <i>Programarea roboților virtuali</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Târgoviște,		Simpozionul național <i>Rolul școlii în formarea unei societăți a conviețuirii armonioase</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Școala Gimnazială Răzvad		Simpozion național <i>Stop violenței și Bullyingului în grădiniță și comunitate</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Școala Gimnazială Specială Târgoviște, Consiliul Județean Dâmbovița, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Facultatea de Teologie Ortodoxă și Științele Educației, Centrul Județean de Resurse și		Simpozion național <i>Învățarea prin artă în lucrul cu elevii cu CES</i>

	Asistență Educațională Dâmbovița		
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Colegiul Național „Vladimir Streinu” Găești		Simpozion național <i>Valențe postmoderne ale actului educațional</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național cu participare internațională	Școala Gimnazială „Prof. Paul Bănică” Târgoviște	Gimnaziul Nr. 74 „Viorel Găină” com. Tohani, Municipiul Chișinău, Republica Moldova	Simpozion național cu participare internațională <i>Tradiții și obiceiuri la Învierea Domnului</i>
Parteneriat în scopul organizării și derulării activității științifice de nivel național	Școala Gimnazială „Vasile Cârlova” Târgoviște	-	Simpozion național <i>Eminescu – legenda sufletului românesc</i>
		-	Simpozion național <i>Suntem independenți, suntem națiune de sine stătătoare</i>
		-	Simpozion național <i>Sus, române, ridică-ți fruntea că azi ești liber în țara ta!</i>
Total acorduri de parteneriat: 8			

5. Elaborare, editare și difuzare de publicații

a) Reviste:

Revista on-line **GRAIUL DÂMBOVIȚEI**, nr. 9 serie nouă, ianuarie 2023

Revista on-line **GRAIUL DÂMBOVIȚEI**, nr. 10 serie nouă, iulie 2023

b) Buletine informative:

Newsletter lunar (7 numere) în perioada septembrie 2022 - iunie 2023, postat pe site-ul CCD Dâmbovița

IV.16. Comunicare instituțională

Asigurarea fluxului informațional la nivelul sistemului de învățământ județean și național

În anul școlar 2022-2023 Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița a practicat o comunicare transparentă, a răspuns întrebărilor despre funcționarea sistemului educațional la nivelul județului, furnizând informațiile solicitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul

acces la informațiile de interes public și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Accesul la informație a fost facilitat de organizarea datelor încărcate pe site-ul oficial pe domenii de activitate.

Comunicarea cu presa a vizat mai multe componente:

-redactarea și transmiterea comunicatelor și informațiilor de presă pe teme de interes general, referitoare la activitatea Inspectoratului Școlar Județean și a unităților de învățământ preuniversitar din județ;

-participarea reprezentanților instituției la emisiuni TV pe teme educaționale în urma invitațiilor sau pentru dezbateri;

-invitarea presei locale și naționale la manifestările și evenimentele organizate de I.Ș.J. și unități de învățământ din județ, în măsura în care a fost permis accesul publicului;

-publicarea pe site-ul I.Ș.J. a unor anunțuri/articole informative/comunicate de presă pentru mediatizarea unor evenimente importante derulate în județ sau transmise de Ministerul Educației;

-transmiterea de informații în vederea participării mass-media la evenimentele de larg interes;

-menținerea legăturii cu jurnaliștii pe teme din domeniul învățământului;

A existat o colaborare eficientă a Inspectoratului Școlar cu Instituția Prefectului Dâmbovița, Consiliul Județean Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică, Primăria Municipiului Târgoviște, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Județeană de Muncă și Protecție Socială, Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul pentru situații de urgență „Basarab I”, Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului, Inspectoratul Județean de Protecție a Mediului, Universitatea „Valahia” Târgoviște, primării, consilii locale, agenți economici, ONG-uri.

În anul 2022-2023, instituțiile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița au beneficiat de implicarea directă, din partea autorităților locale, instituțiilor publice, agenților economici, părinților, sindicatelor (activități concretizate prin proiecte cu finanțare europeană, protocoale de colaborare și parteneriate):

Inspectoratul Școlar Județean a asigurat cu sprijinul *autorităților județene și locale (primării, consilii locale)* administrarea și funcționarea unităților de învățământ, accesarea de proiecte la apelurile din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Legii educației cu privire la finanțarea învățământului de stat, derularea programelor locale/ județene inițiate de unitățile școlare/ I.Ș.J. sau a celor cu finanțare externă;

Au fost derulate parteneriate, proiecte și programe cu *instituții publice, organizații, fundații* cu atribuții în plan educativ: Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul pentru situații de urgență „Basarab I”, Direcția de Sănătate Publică, Agenția pentru Protecția Mediului, Centrul de Prevenire și Consiliere Antidrog, Asociația „Cultul Eroilor”, Organizația „Salvați copiii”, „Crucea Roșie”, Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Muzeul Județean de Istorie etc.

Colaborarea cu *C.L.D.P.S.F.P. Dâmbovița* a constat în identificarea priorităților de calificare profesională, care a avut ca scop *adaptarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic și învățământul dual la direcțiile de dezvoltare socio-economice corelate cu cele ale regiunii SUD MUNTENIA*;

Proiectul planului de școlarizare a fost realizat pe baza unor studii făcute pentru fundamentarea acestuia cu sprijinul instituțiilor publice (ex. *AJOFM Dâmbovița, Camera de Comerț Dâmbovița*);

Parteneriatul cu *agenții economici* a constat în realizarea activităților de instruire practică a elevilor de la învățământul profesional și tehnic, în elaborarea Curriculumului în dezvoltare locală și constituirea și funcționarea claselor de învățământ dual;

Colaborarea cu *furnizorii de formare* s-a concretizat în acțiuni de informare și orientare privind cariera, dar și în derularea activităților de formare continuă a cadrelor didactice (perfecționare, grade didactice) prin Departamentele de Pregătire a Personalului Didactic;

Parteneriatul cu *părinții* a avut drept scop informarea acestora și implicarea susținută a familiei în viața școlii;

Parteneriatul social cu *sindicatelor* a vizat o serie de activități, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. În cadrul acțiunilor de mobilitate a personalului didactic prevăzute în metodologie, reprezentanții sindicatului au fost prezenți la toate etapele, având și acces liber la documentele specifice. Reprezentanții sindicatelor au fost invitați la ședințele Consiliului de administrație al I.Ș.J., unde au participat la dezbaterile legate de buna funcționare a învățământului dâmbovițean și au semnalat disfuncționalități identificate în sistem.

În conformitate cu art. 5 alin. 1) din Legea 544/2001 informațiile de interes public prevăzute de lege pot fi consultate pe site-ul instituției www.isj-db.ro, s-a realizat și publicat pe site-ul oficial - Buletinul informativ conform legii 544/2001.

IV. 17. Serviciul Financiar-contabil, tehnic, administrativ

Alocari bugetare repartizate pe titluri în anul școlar 2022-2023

lei

LUNA	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Asistență socială	Alte cheltuieli	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă	Active nefinanciare
SEPTEMBRIE 2022	37,708,375	0	95,155	153,682	170,000	556,754	0
OCTOMBRIE 2022	42,473,334	80,000	0	215,880	160,000	100,000	0
NOIEMBRIE 2022	44,010,366	120,000	144,765	832,312	0	0	0
DECEMBRIE 2022	42,211,692	28,999	1,396,848	981,176	549,082	556,754	112,000
IANUARIE 2023	42,775,611	81,355	1,523,912	240,000	1,513,661	0	0
FEBRUARIE 2023	45,600,417	90,000	1,286,292	534,157	1,427,790	0	0
MARTIE 2023	45,677,798	150,000	1,833,040	596,356	400,000	0	116,000

APRILIE 2023	49,697,329	150,000	1,284,450	492,962	991,095	0	0
MAI 2023	54,382,339	200,000	748,500	497,372	100,000	273,185	0
IUNIE 2023	40,366,743	109,000	1,162,625	494,598	150,000	226,438	28,000
IULIE 2023	52,418,975	90,000	25,150	430,212	265,200	0	0
AUGUST 2023	50,809,716	60,282	51,000	240,100	120,000	0	0
TOTAL	548,132,695	1,159,636	9,551,737	5,708,807	5,846,828	1,713,131	256,000

Fonduri pentru elevi

Decontare navetă elevi

Luna	Sume repartizate unitatilor de invatamant în vederea decontării (lei)
SEPTEMBRIE 2022	0
OCTOMBRIE 2022	123,045
NOIEMBRIE 2022	114,216
DECEMBRIE 2022	1,338,989
IANUARIE 2023	1,479,912
FEBRUARIE 2023	1,222,792
MARTIE 2023	0
APRILIE 2023	0
MAI 2023	0
IUNIE 2023	2,762,631
IULIE 2023	0
AUGUST 2023	0
Total	7,041,585

Programe sociale

Bursele „Bani de liceu”, Burse profesionale și pentru elevi Republica Moldova au fost pentru un număr de 1.962 beneficiari (430 elevi bursă bani de liceu, 1.528 elevi bursă profesională, 4 elevi Republica Moldova) și în anul școlar 2022-2023 a fost repartizată suma de 2,733,405 lei.

Suma alocată pentru retipărirea manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu (clasele IX-XII) anul școlar 2022 - 2023, de către M.E., este de 221.318 lei, conform Anexei nr. 1 Ordinul nr.3379 din 11.03.2022.

Pentru anul școlar 2022-2023 fondurile destinate procesului de completare a stocurilor de manuale școlare pentru învățământul obligatoriu sunt utilizate pentru achiziționarea manualelor școlare retipărite pentru:

Clasele IX - XII - ciclul inferior al liceului .

Titluri comandate - 122

Titluri primite - 122

Nivelul	Nr. titluri
Clasa a IX-a	10
Clasa a X-a	19
Clasa a XI-a	52
Clasa a XII-a	41

În cadrul procesului de completare a stocurilor de manuale școlare, fiecare unitate de învățământ respectă în ordine următoarele criterii de selecționare a manualelor școlare comandate:

a. retipărirea manualelor școlare pentru disciplinele studiate în învățământul gimnazial la disciplinele: *Limba și literatura română* și *Matematică*;

b. asigurarea manualelor școlare care nu fac obiectul recartărilor;

c. înlocuirea manualelor școlare aflate în stadiu avansat de uzură.

S-au încheiat contracte cu 14 de edituri, acțiune ce s-a finalizat prin semnarea contractelor cu fiecare editură în parte .

Conform procedurii de selecție și comanda a noilor manuale școlare pentru clasele I - VIII (manuale digitale) școlile au primit manuale de la următoarele edituri ; SC CD PRESS SRL, SC INTUITEXT SRL, SC GRUP EDITORIAL ART SRL, CORINT JUNIOR SRL, GRUP MEDIA LITERA SRL, SC EDU SOFT MARKETING SRL, SC ARAMIS PRINT SRL, UNISCAN GRUP EDUCATIONAL SRL ,CENTRUL DE CARTE STRAINA SITKA, SC EDITURA SIGMA SRL, SC BOOKLETSRL, ARS LIBRI PROF SRL, ASTRO IMPEX .

Conform procedurii de selecție și comandă a noilor manuale școlare pentru clasele a I-a și a V-a și parțial clasa a II-a și a VI-a (manuale digitale) școlile au primit manuale noi în procent de 100%.

Titluri comandate -369

Titluri primite -369

Nivelul	Nr. titluri
Clasa a I-a	12
Clasa a II-a	28
Clasa a III-a	47
Clasa a IV-a	51
Clasa a V-a	85
Clasa a VI-a	43
Clasa a VII-a	52
Clasa a VIII-a	51

Manualele au fost livrate în unitățile de învățământ proportional cu sosirea lor în depozit

IV. 18. Serviciul informatizare

Serviciul informatizare din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița a desfășurat, împreună cu unitățile școlare din județ, activități privind colectarea/verificarea de date, conform legislației și cerințelor primite de la Ministerul Educației sau alte instituții ale statului, date care conduc la o activitate transparentă și aplicată.

Lista aplicațiilor/machetelor/bazelor de date/activităților la care s-a lucrat pentru desfășurare în bune condiții a activităților specifice sistemului de învățământ:

- Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din Romania
- Înscrierea în învățământul primar - clasa pregătitoare
- Înscrierea la învățământul preșcolar
- Bacalaureat
- Evaluarea națională la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a
- Evaluarea Nationala pentru clasa a VIII-a
- Definitivat
- Titularizare
- Euro200
- Bani de liceu
- Bursă profesională
- Situația costului standard /elev in colaborare cu compartimentul plan de școlarizare
- Formațiuni de studiu in colaborare cu compartimentul plan de școlarizare
- Actualizarea datelor de contact ale unităților școlare
- Implementarea unui noi sistem de comunicare cu unitățile școlare
- Situația statistică privind începutul anului școlar, respectiv sfârșitul anului școlar
- Situația statistică la sfârșitul anului școlar
- Programul pentru scoli al României
- Evidența electronică a absențelor școlare nemotivate înregistrate de elevii din familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei pentru semestrul I și semestrul II
- Centralizarea resurselor educaționale deschise
- Centralizarea elevilor beneficiari de asigurare de sănătate
- Administrarea site-ului instituției
- Alte situatii

IV. 19. Serviciul juridic

În cursul anului școlar 2022-2023, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, ca instituție coordonatoare a învățământului și educației în județul Dâmbovița, și-a proiectat și organizat activitatea pentru continuarea reformei și aplicarea în practică a politicilor educaționale lansate la nivel național. Atribuțiile Departamentului Juridic al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița sunt:

- a) reprezintă drepturile și interesele legitime ale inspectoratului școlar în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică;
- b) reprezintă interesele legitime ale inspectoratului școlar în fața instanțelor judecătorești de orice nivel, asigurând formularea și depunerea actelor procedurale în dosarele aflate pe rol, punerea în executare a hotărârilor judecătorești;

- c) asigură asistența și consultanța de specialitate inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul Inspectoratului Școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora, prin emiterea de opinii juridice, avize consultative, puncte de vedere justificate legal;
- d) asigură păstrarea evidenței lucrărilor realizate, a dosarelor de instanță precum și a corespondenței purtate cu diferitele instituții ale statului, organizații, persoane juridice sau fizice;
- e) rezolvă alte lucrări cu caracter juridic, în funcție de specificul activității, care îi sunt repartizate de către inspectorul școlar general;
- f) participă la comisiile constituite la nivelul inspectoratului școlar;
- g) acordă avizul de legalitate pentru actele cu caracter juridic ale inspectoratului școlar;
- h) obține titlurile executorii și le transmite compartimentului financiar-contabil în vederea executării;
- i) întocmește, actualizează și gestionează procedurile activităților desfășurate la nivelul compartimentului;
- j) informează conducerea și membrii compartimentelor inspectoratului școlar cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului sau de interes general și comunică noutățile legislative către structurile interesate;
- k) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legale.

Caracterul acestor atribuții este unul permanent.

Modificările legislative apărute în cursul acestui an școlar au impus luarea unor măsuri concrete, atât la nivelul Inspectoratului Școlar Județean, cât și la cel al unităților școlare din teritoriu. La baza elaborării programelor județene și a organizării activității, au stat următoarele acte normative prin care, din punct de vedere legislativ, învățământul preuniversitar românesc este reglementat:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea-cadru nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.368/2022, Legea bugetului de stat pe anul 2023,
- Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public,
- Ordinul M.E. nr.5154/2021 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul M.E. nr. 4597/06.08.2021, cu modificările și completările ulterioare,
- Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de inspector școlar din inspectoratele școlare, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3993/02.04.2020,
- Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare pentru anul școlar 2023 – 2024, aprobate prin Ordinul M.E. nr. 6218/2022,
- H.G. nr.1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordinului M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/04.07.2022,

- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5568/2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv integrat,
- Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin Ordinul M.E nr.621709.11.2023,
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3844/24.05.2016, cu modificările și completările ulterioare,
- Procedura de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale și a terenului folosit de instituțiile și unitățile de învățământ preuniversitar de stat, în primii 3 ani calendaristici de la întreruperea activității educaționale, precum și condițiile necesare acordării acestuia, aprobate prin Ordinul M.E. nr. 6031/31.12.2021.

Compartimentul juridic al I.Ș.J. Dâmbovița a înregistrat în anul școlar 2022-2023, un număr de 13 cauze litigioase noi, aflate pe rolul instanțelor de judecată, majoritatea cuprinzând acțiuni ale formațiunilor sindicale vizând acordarea de drepturi bănești sau acțiuni în contencios administrativ, la care se adaugă un număr de alte 148 de dosare înregistrate din anii anteriori și aflate în diferite stadii procesuale. Totodată au fost formulate 275 de răspunsuri ca urmare a solicitărilor de consultanță și asistență juridică către conducerea unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița, sau către diferiți petenți. De asemenea, s-a acordat avizul de legalitate pe deciziile, răspunsurile formulate de celelalte compartimente din cadrul inspectoratului școlar județean.

IV.20. Biroul salarizare normare

În anul școlar 2022 – 2023 Compartimentul a avut în vedere:

- întocmirea adreselor de normare a personalului didactic auxiliar și nedidactic, în limita numărului maxim de norme alocat, la propunerea conducerilor unităților de învățământ și cu aprobarea C.A. al I.S.J.;
- verificarea și avizarea lunară a statelor de personal și de plată pentru toate unitățile cu P.J. din județ;
- întocmirea diverselor și transmiterea situațiilor solicitate de M.E. sau alte instituții (CJ, ITM, Prefectură etc.).

IV.21. Audit public intern

În cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, auditul intern este organizat sub formă de compartiment de audit intern, în subordinea directă a inspectorului școlar general. Activitatea se desfășoară în baza planului anual, avizat de Seviul Audit al Ministerului Educației.

Auditorul public intern din cadrul inspectoratului școlar efectuează misiuni de audit atât la inspectoratul școlar, cât și la entitățile din județ aflate în subordinea acestuia, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și O.M.E.N. nr. 5509/2017 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile

publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educației la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern, întocmite conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.086/2013, și a Cartei Auditului Intern aplicabile Compartimentului de audit intern al Ministerului Educației.

În subordinea Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, sunt următoarele entități publice cu personalitate juridică:

- Casa Corpului Didactic Dâmbovița
- Clubul Sportiv Școlar Târgoviște
- Palatul Copiilor Târgoviște
- Clubul Copiilor Găești
- Clubul Copiilor Pucioasa
- Centrul Județean De Excelență Dâmbovița
- Centrul Județean De Resurse Și De Asistență Educațională Dâmbovița

Conform organigramei și statului de funcții aprobat de organul ierarhic superior, există două posturi de auditor și ocupat unul în cadrul compartimentului de Audit public intern al I.Ș.J. Dâmbovița, iar în celelalte structuri subordonate nu există normate posturi de auditori.

Cadrul metodologic și procedural este asigurat de:

- Prevederile Legii 672/2002 privind auditul public intern cu modificările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. nr. 5509/2017;
- Carta Auditului intern;
- Codul privind conduita etică a auditorului intern;
- Procedurile operaționale de audit intern,

Planul de audit a cuprins *10 misiuni de audit* programate a se realiza în ordinea stabilită în plan, în funcție de rezultatul analizei riscului asociat și a *referatului de justificare*.

În orientarea activității de audit public intern, la analiza riscurilor activităților/operațiunilor auditabile, s-au avut în vedere următoarele criterii semnal:

- deficiențele constatate în rapoartele de audit public intern anterioare ale auditorilor interni;
- deficiențele consemnate în Rapoartele Curții de Conturi;
- informații deținute sau obținute cu privire la disfuncționalități sau abateri;
- aprecierea unor specialiști cu privire la structura și dinamica unor riscuri interne sau de sistem;
- evaluarea impactului unor modificări în mediul de desfășurare a sistemului auditat;
- recomandările primite de la MECS și de la conducătorul instituției.

Gradul de realizare a planului este de 70%, dat fiind faptul că unul dintre auditori a fost delegat pentru realizarea a alte două misiuni de audit pentru ordonatorul superior de credite și de la 01.06.2023 și-a încetat activitatea în I.Ș.J. Dâmbovița.

În cadrul misiunilor de audit, recomandările formulate au fost discutate cu structurile auditate, au trecut prin faza de conciliere, fiind acceptate de structurile auditate și aprobate de Inspectorul Școlar General. Recomandările au vizat eliminarea într-o mai mare măsură a riscurilor cu privire la legalitatea utilizării resurselor și la protejarea patrimoniului.

Raportarea anuală confirmă că au existat numeroase recomandări care au contribuit la întărirea sistemelor de control intern existente sau la efectuarea unor controale în puncte cheie ale lanțului procedural.

Auditorul intern urmărește implementarea recomandărilor ca etapă finală în care se adaugă valoare activităților auditate. Urmărirea recomandărilor se face de către auditorul intern pe baza „Fișei de urmărire a recomandărilor”.

Gradul de implementare a recomandărilor a fost de *aproximativ 90%*, celelalte fiind în curs de implementare.

În perioada de raportare s-au derulat misiunile: *"Respectarea la nivelul unităților de învățământ preuniversitar care funcționează în județ a cadrului legal și procedural în ceea ce privește acordarea drepturilor salariale, plata ajutoarelor financiare în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, a sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" și decontarea, pentru elevi, a cheltuielilor de transport"* Liceul Tehnologic Cojasca, *"Gestiunea resursei umane"* Școala Gimnazială Dărmănești și Școala Gimnazială Nr.1 I. L. Caragiale, *"Respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește calculul și plata drepturilor de natură salarială și a impozitului și contribuțiilor sociale obligatorii afente acestora"* Școala Gimnazială Mănești și Școala Gimnazială Dragomirești, *"Respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește recuperarea indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate de la FNUASS"* ISJ Dâmbovița, unități de învățământ preuniversitar de stat și conexe din județul Dâmbovița, *"Sisteme informatice"* Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, *"Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – 2023"* Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Palatul Copiilor Târgoviște și Casa Corpului Didactic Dâmbovița.

Contribuția auditului la adăugarea de valoare în cadrul entităților publice

- A fost adusă valoarea adăugată prin schimbarea mentalității celor auditați, prin crearea și promovarea unei culturi de conștientizare a riscurilor în cadrul entităților.
- Compartimentul audit intern a formulat asigurări privind conformitatea cu legislația în vigoare, cu standardele de control intern și cu standardele de audit intern.
- Structurile auditate au beneficiat și de un proces de consiliere informală din partea auditului intern însoțite de recomandări.

Contribuția auditului intern la îmbunătățirea controlului intern

- Auditul intern, printr-o abordare sistematică și metodică, a furnizat o asigurare obiectivă și a consiliat managementul cu privire la nivelul de funcționalitate a sistemelor de control atașate activităților sale, în vederea eliminării/diminuării riscurilor potențiale care pot afecta realizarea obiectivelor entității.
- Compartimentul audit intern a formulat asigurări privind conformitatea cu legislația în vigoare, cu standardele de control intern și cu standardele de audit intern.
- Structurile auditate au beneficiat și de un proces de consiliere informală din partea auditului intern însoțite de recomandări.

Contribuția auditului la procesul de guvernare sau conducere

- Aportul auditorului intern, reflectat în recomandările formulate, a contribuit la facilitarea realizării obiectivelor entităților.
- Activitatea de audit intern a contribuit la îndeplinirea obiectivelor instituțiilor, prin prezentarea sistematică de rapoarte și recomandări cu privire la eficiența sistemului de control intern, a procesului de administrare a riscurilor și a proceselor de conducere.

Conștientizarea managementului privind necesitatea consolidării auditului intern

- Au fost depuse eforturi pentru conștientizarea managerilor de la toate nivelurile pentru înțelegerea corectă a activității de audit intern, atât în ceea ce privește regulile după care aceasta se desfășoară, cât și în modul în care se fructifică cel mai bine această nouă funcție.

Propuneri privind îmbunătățirea activității de audit desfășurată la nivelul instituțiilor publice.

- Auditorul public intern consideră că activitatea de audit intern este pe un “traseu ascendent”, dar trebuie susținută cu tot efortul din partea persoanelor cu putere de decizie care trebuie să perceapă auditul intern ca un ajutor, un sprijin competent și independent și nu ca pe un “nou control”
- Conștientizarea permanentă a managerilor de la toate nivelurile pentru înțelegerea corectă a activității de audit intern, atât în ceea ce privește regulile după care aceasta se desfășoară, cât și în modul în care se fructifică cel mai bine această nouă funcție.
- Participarea conducătorilor structurilor de audit la dezbaterile problemelor importante la cel mai înalt nivel de decizie din instituție, creându-se astfel posibilitatea orientării activității de audit intern către problematica cu care se confruntă managementul.
- Asigurarea unei independențe reale a auditorilor interni, care să permită desfășurarea misiunilor de audit în condiții de maximă obiectivitate.

IV.22. Biroul rețea școlară

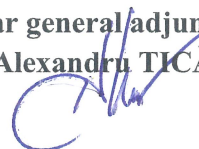
În anul școlar 2022 – 2023 Compartimentul a avut în vedere:

- verificarea modului de realizare a planului de școlarizare alocat pentru anul de învățământ 2022 - 2023;
- verificarea efectivelor de elevi și preșcolari în aplicația SIIIR pentru stabilirea costului standard;
- calcularea bugetelor cuvenite fiecărei unități de învățământ, conform costului standard pentru cheltuieli de personal și materiale;
- întocmirea avizelor conform pentru autoritățile publice locale în vederea emiterii hotărârilor de consiliu local pentru stabilirea rețelei școlare pentru anul școlar 2022-2023;
- centralizarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023 și transmiterea acestuia la M.E.;
- întocmirea diverselor situații solicitate de M.E. sau alte instituții (CJ, DSP, Prefectură etc.);
distribuirea în rețea a actelor de studii aferente promoției curente, aplicarea timbrului sec și întocmirea situațiilor privind stocul de formulare solicitate de M.E.

**Inspector școlar general,
Prof. Tudose Adriana-Magdalena**



**Inspector școlar general adjunet,
Prof. Dan-Alexandru TICĂ**



**Inspector școlar general adjunet,
Prof. Alexandru MITRU**

