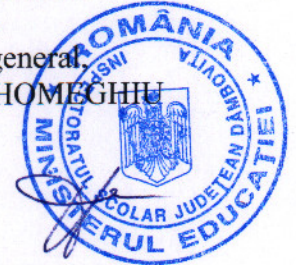


Nr. 15513/11.12.2021

Aprobată în ședința extraordinară a CA
din data de 11.12.2021

Președinte,
Inspector școlar general
Prof. Aurora-Cătălina HOMEGHIU



Procedura operațională

privind aplicarea prevederilor art. 21 alin. (5) din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, anexă la ordinul ministrului educației nr. 4597/2021, cu modificările și completările ulterioare

I. Scopul procedurii

Prezenta procedură este emisă în baza prevederilor art. 33 alin. (3) din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, anexă la ordinul ministrului educației nr. 4597/2021, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Metodologie*.

Procedura reglementează responsabilitățile și activitățile privind punerea în aplicare a prevederilor art. 21 alin. (5) din *Metodologie* și ale art. 17 din *Procedura operațională nr. 34976/09.11.2021 privind activitățile desfășurate în vederea soluționării contestațiilor înregistrate după desfășurarea probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat*.

II. Organizarea și desfășurarea activității

Candidații **promovați la mai multe funcții** participă fizic la ședința organizată de comisia județeană, în vederea stabilirii opțiunii finale pentru o singură funcție. Candidații optează în ordinea notelor finale (mediilor) obținute, în scris, prin completarea *Anexei* la prezenta procedură. După exprimarea opțiunii scrise, fiecare funcție rămasă vacantă poate fi ocupată de următorul candidat admis la concurs pentru acea funcție.

Data organizării ședinței: 13 decembrie 2021

Ora: 13.00

Locul desfășurării: sala mare de ședințe a Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, Str. Calea Domnească, nr. 127, Târgoviște.

III. Dispoziții finale

Candidații au obligația de a prezenta comisiei de organizare actul de identitate.

După exprimarea, în scris, a opțiunii, candidații semnează procesul-verbal încheiat în ședință.

Ședința pentru exprimarea opțiunilor se desfășoară cu monitorizare audio-video.

În activitățile de organizare și desfășurare a ședinței se vor respecta normele de prevenire și combatere a îmbolnăvirii cu virusul SARS-Cov-2.

IV. Anexă la Procedura operațională nr. 15513/11.12.2021
Cerere completare opțiune

Concursul de ocupare a funcțiilor vacante de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021

Doamnă inspector școlar general,

Subsemnata/ul, _____, legitimat cu BI/CI
Seria : _____, Nr. _____, candidat la Concursul de ocupare a funcțiilor vacante de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021, declarat PROMOVAT, **optez pentru ocuparea funcției** de _____, de la unitatea de învățământ _____, din localitatea _____.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei inspector școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, președinte al Comisiei de organizare a Concursului de ocupare a funcțiilor vacante de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021