	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 1/8
		Exemplar nr. 2

Nr. 118/28.11.2017 - Registrul unic de proceduri

Aprobată în Consiliul de administrație
din data de 28.11.2017



PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială

COD: PO-C-IS-06

EDIȚIA: I


ELABORARE: 22.10.2015

APROBARE: 26.10.2015

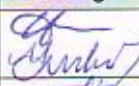



REVIZIA: 1

ELABORARE: 21.11.2017

APROBARE: 28.11.2017

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: 1 Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 2/8
		Exemplar nr. 2

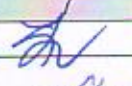

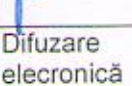
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Cătălina HOMEGHIU Mirela MIHĂESCU	IȘ	21.11.2017	
1.2	Verificat	Elena Cristina STROE	IȘGA	24.11.2017	
1.3	Avizat	Tudor DUMITRESCU	Membru SCIM	27.11.2017	
1.4	Aprobat	Sorin ION	IȘG	28.11.2017	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale


	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	-	-	26.10.2015
2.2	Revizia 1	Documente de referință (reglementări) aplicabile	Actualizare	29.11.2017

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr. __	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aprobare	1	ISJ	IȘG	Sorin Ion	28.11.2017	
3.2	Verificare	1	ISJ	IȘGA	Elena Cristina Stroe	24.11.2017	
3.3	Avizare	1	SCIM	Membru	Tudor Dumitrescu	27.11.2017	
3.4	Informare/ aplicare	1	Management Curriculum	IȘ	-	29.11.2017	Difuzare electronică
3.5	Informare/ aplicare	1	Unități școlare	Directori	-	29.11.2017	Difuzare electronică
3.6	Înregistrare arhive	2	SCIM	Secretar	Homeghiu Cătălina	28.11.2017	

4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură reglementează procesul de monitorizare, de către inspectorii școlari, a programelor de educație remedială derulate de unitățile de învățământ din județul Dâmbovița, în vederea asigurării accesului egal la educație de calitate și a îmbunătățirii rezultatelor școlare ale elevilor.

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 3/8
		Exemplar nr. 2

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică de către inspectorii școlari, în cazul inspecțiilor tematice/activităților de monitorizare și control a programelor de educație remedială/programelor de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc, în concordanță cu obiectivele specifice din Programul managerial al ISJ Dâmbovița.


6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

- ▶ Legea educației naționale nr.1/05.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/2016;
- ▶ OMECTS nr. 5248/2011 privind aplicarea programului „A doua șansă”, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ Metodologia de organizare a programului „Școală după școală”, anexă la OMECTS nr. 5349/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ Metodologia-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale, anexă la OMENCȘ nr. 5086/2016;
- ▶ Metodologia de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu, anexă la OMECTS nr. 5545/2011;
- ▶ Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECST nr. 5530/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ OSGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/ sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1	procedura operațională (PO)	prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	ediție a unei proceduri operaționale	forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	revizia în cadrul unei ediții	acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	activitate remedială	activitate desfășurată cu elevi cu dificultăți de învățare, în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 4/8
		Exemplar nr. 2

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	MEN	Ministerul Educației Naționale
3	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița
4	IȘG	Inspector școlar general
5	IȘGA	Inspectorul școlar general adjunct
6	IȘ	Inspector școlar
7	D	Directori
8	SCIM	Comisia de monitorizare control managerial intern
9	RI	Persoana responsabilă cu informarea/postarea procedurii

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Prezenta procedură reglementează procesul de monitorizare de către inspectorii școlari, a desfășurării, în unitățile de învățământ din județ, a activităților de educație remedială vizând elevi cu dificultăți de învățare, elevi cu cerințe educaționale speciale, elevi cu risc ridicat de eșec școlar/abandon, elevi școlarizați la domiciliu, elevii cuprinși în forma de învățământ cu frecvență redusă, elevi veniți din străinătate sau elevi din cadrul programelor *A doua șansă* și *Școală după școală*.

8.3. Documente utilizate

Fișe de monitorizare

8.3. Resurse necesare

Legislația specifică, conexiunea la Internet, site-ul ISJ Dâmbovița, registrul proceduri etc.

8.4. Modul de lucru

Precizări privind componentele PO:

Etapă 1 - Proiectarea, la nivelul inspectoratului școlar, a activităților de monitorizare privind educația remedială (acțiuni cuprinse în planul operațional al ISJ Dâmbovița).


- comunicarea informațiilor prin intermediul site-ului ISJ Dâmbovița.

Termen: septembrie-octombrie

Etapă 2. Cuprinderea în graficul de inspecții al ISJ Dâmbovița și în graficul propriu de inspecții al inspectorului școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație, a activităților de monitorizare a educației remediale desfășurate în unitățile de învățământ

- comunicarea informațiilor prin intermediul site-ului ISJ Dâmbovița.

Termen: septembrie-octombrie

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 5/8
		Exemplar nr. 2

Etapa 3. Verificarea stabilirii grupului țintă la nivelul unităților școlare (pe clase/discipline de învățământ)

- centralizarea, la nivelul unității de învățământ, a numărului elevilor cuprinși în program (pe clase/discipline de învățământ)

Termen: octombrie-noiembrie

Etapa 4. Verificarea elaborării, de către șeful catedrei/responsabilului comisiei metodice, a planurilor remediale, după consultarea cu membrii catedrei/comisiei metodice

- realizarea planurilor remediale și a instrumentelor de lucru, în conformitate cu prevederile Art. 67 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016

Termen: octombrie-noiembrie

Etapa 5. Verificarea realizării, la nivelul unității școlare, a graficului/orarului de desfășurare a activităților de educație remedială pentru elevii din grupul țintă, comunicarea acestuia elevilor și părinților și transmiterea către ISJ Dâmbovița, în atenția inspectorului școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație

Termen: noiembrie

Etapa 6. Monitorizarea, de către inspectorii școlari, a desfășurării activităților remediale conform graficului realizat la nivelul unității de învățământ, Anexa nr. 1 la prezenta procedură

Termen: cu ocazia inspecțiilor tematicе/activităților de monitorizare și control prevăzute în graficul de inspecție


Etapa 7. Completarea, de către inspectorii școlari, a fișei de monitorizare, Anexa nr. 2 la prezenta procedură

Termen: cu ocazia inspecțiilor tematicе/activităților de monitorizare și control prevăzute în graficul de inspecție

Etapa 8. Monitorizarea, de către inspectorii școlari și directorii unităților de învățământ a realizării progresului școlar de către elevii din grupul țintă, Anexa nr. 3 la prezenta procedură

- Se vor avea în vedere rezultatele obținute la evaluările curente, evaluările finale interne și externe

Termen: semestrial

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: 1 Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 6/8
		Exemplar nr. 2

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității


- 9.1. IȘG - aprobă: resursele necesare implementării activității procedurale, analizează eficiența sistemului de comunicare și urmărește implementarea măsurilor de îmbunătățire a rezultatelor școlare ale elevilor;
- 9.2. Inspectorii școlari - răspund de aplicarea prevederilor prezentei proceduri;
- 9.3. RI – postează, pe site-ul ISJ Dâmbovița
- 9.4. Directorii – răspund de monitorizarea internă a programului, semestrial.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare	
						loc	perioada
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Grafic activitate remedială	Unitatea școlară	-	-	-	-	-
2	Fișă de monitorizare	Solicitantul	IȘG	2	IȘ / D	ISJ	2 ani
3	Fișă de progres	Unitatea școlară	-	-	-	-	-

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8	Descrierea procedurii operaționale	4
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	6
10	Anexe, înregistrări, arhivări	6
11	Cuprins	6
12	Anexa nr. 1 – grafic activitate remedială (unitatea școlară) Anexa nr. 2 – fișa de monitorizare (ISJ)	7
13	Anexa nr. 3 - fișă de monitorizare a progresului (unitatea școlară)	8

 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA</p>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 7/8
		Exemplar nr. 2

Anexa nr. 1

Grafic desfășurare activitate remedială

Unitatea de învățământ _____

Disciplina _____

Nr. elevi grup țintă pe clase	Ziua	Interval orar	Cadru didactic
Clasa I			
Clasa a II-a			
Clasa a III-a			
Clasa a IV-a			
Clasa a V-a			
Clasa a VI-a			
Clasa a VII-a			
Clasa a VIII-a			
Clasa a IX-a			
Clasa a X-a			
Clasa a XI-a			
Clasa a XII-a			

Director,

Responsabil comisie metodică,


Anexa nr. 2

Fișă de monitorizare activitate remedială

Unitatea de învățământ	Nr. elevi grup țintă (pe clase)												Desfășurarea activității conform graficului			Observații	
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Da	Parțial	Nu		

Data:

Inspector școlar,

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind monitorizarea programelor de educație remedială	Ediția: I Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 2
Domeniul Curriculum și inspecție școlară Monitorizarea Programelor privind accesul la educație	Cod: PO-C-IS-06	Pag. 8/8
		Exemplar nr. 2

Anexa nr. 3

Unitatea de învățământ.....

Fișă de monitorizare a progresului pe grupe de participanți la
Programul de educație remedială

Semestrul An școlar

Nr. crt	Clasa	Nr. elevi înscriși în program	Nr. de elevi care au progresat (evaluare inițială/ evaluare intermediară/ evaluarea finală)	Nr. de elevi care au obținut rezultate constante (evaluarea inițială/ evaluare intermediară/ evaluarea finală)	Nr. de elevi care au regresat (evaluare inițială/ evaluare intermediară/ evaluarea finală)	Numele și prenumele cadrului didactic
	Clasa I					
	Clasa a II-a					
	Clasa a III-a					
	Clasa a IV-a					
	Clasa a V-a					
	Clasa a VI-a					
	Clasa a VII-a					
	Clasa a VIII-a					
	Clasa a IX-a					
	Clasa a X-a					
	Clasa a XI-a					
	Clasa a XII-a					

Director,

Responsabil comisie metodică,