



# Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;  
E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

## GRILA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2017 LABORANT

01.09.2011 - 31.08.2016

NUMELE SI PRENUMELE: \_\_\_\_\_

FUNCȚIA: \_\_\_\_\_

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: \_\_\_\_\_

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: \_\_\_\_\_

Aprobată în Comisia Paritară de la nivelul ISJ Dâmbovița din data  
de 31.03.2017

Inspector școlar general adjunct  
ISJ Dâmbovița,  
Prof. dr. Gabriela ISTRATE

Președinte  
Sindicatul Liber Învățământ  
Dâmbovița,  
Prof. Emil POAMĂ

Președinte  
Sindicatul Învățământului  
Preuniversitar FEN – DB,  
Prof. Maria MITROI



CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	AUTO- EVALUARE	Punctaj subcomisie	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestatii
<b>1. Criteriul activitatilor complexe cu valoare instructiv-educativă, stabilite prin fișa postului, cum sunt:</b>					
a) Îndeplinirea 100% a sarcinilor corespunzătoare funcției din fișa postului privind I. <i>calitatea de gestionar al laboratorului</i>	15				
▪ calitatea documentelor privind evidența materialului existent în laborator	3				
▪ participarea la activitatea de casare a materialului didactic uzat	3				
▪ monitorizează starea de funcționare a instalațiilor anexe laboratorului	3				
▪ participarea la cursuri de perfecționare pentru respectarea normelor privind protecția muncii	3				
▪ participarea la cursuri de perfecționare pentru respectarea normelor privind prevenirea incendiilor	3				
II. <i>calitatea de cadru didactic auxiliar</i>	5				
▪ colaborează eficient cu cadrele didactice de specialitate pentru pregătirea lucrărilor	3				

experimentale ▪ are preocupare pentru îmbunătățirea performanțelor profesionale	2				
a2) Îndeplinirea 100% a sarcinilor suplimentare nespecifice postului, precizate în fișa postului, (altele decât cele precizate la punctul a).	8				
a3) Îndeplinirea 100% a unor sarcini stabilite de conducerea instituției, nespecifice postului și necuprinse în fișa postului (pentru a căror desfășurare există dovezi)	12				
b) Participarea la aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea programului AEL, a utilizării produselor de software din cadrul școlii,	2				
c) Performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursuri de profil/olimpiadele școlare, concursuri cultural-artistice și sportive recunoscute de MECT materializate în obținerea locurilor I,II,III, mențiuni și premii speciale la faza internațională și locurile I, II, III, mențiuni și premii speciale la faza națională, județeană și interjudețeană/regională, precum și în obținerea de premii speciale : (3p premiul I, 2p- II , 1p- III, 0.5p- mențiune și premii speciale)	3				
d) Pregătirea loturilor olimpice pentru concursurile școlare, participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare , la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene (incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare /MECTS) , naționale și internaționale (3 nivel internațional, 2 național, 1 județean, interjud.)	3				
e) Contribuții la obținerea de rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală	2				
f) Susținerea activităților și rezultatele obținute în integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială	1				
g) Colaborarea cu cadrele didactice de specialitate pentru obținerea de rezultate măsurabile/cuantificabile în desfășurarea unor activități practice/ experimentale educative pentru formarea de abilități tehnice la elevi; (1/o specialitate ; 2/mai multe specialit. )	2				
h) Activitate desfășurată de către cadrele didactice auxiliare din unitățile de învățământ cuprinse în Programele Phare de monitorizare a învățământului profesional și tehnic;	2				
i) Participarea la cursuri de formare; (2p/curs de minim 4 ore )	2				
j) Colaborarea cu I.S.J. , CCD și alte instituții subordonate MECTS (1p/colaborare)	3				
<b>2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică, materializate în:</b>					
a) Contribuții la elaborarea de documente și materiale școlare avizate de ISJ sau MEEdC ▪ contribuții în diferite colective la elaborarea de regulamente, metodologii, etc. la nivelul instituției sau în afara acesteia ( 10 p) ▪ contribuții la elaborarea/redactarea de reviste școlare, anuare, pliante de prezentare etc. ( 5 p)	30				
b) Publicații ▪ articole publicate în reviste din domeniul educației sau al specialității (5p)					
c) Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/consultative/de dialog social la nivel local, județean sau național pentru elaborarea unor documente și acte normative/administrative/ lider sindical, etc. ( 10p )					
<b>3. Criteriul privind participarea la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar, Ministerul Educației și Cercetării, de alți parteneri - Institutul Francez, British Council, , MATRA, UNICEF, , Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz etc., proiectele</b>					

<i>PHARE, Socrates, Comenius, Arion, JIICA/JOCV, YOUTH, Kulturkontakt Austria etc., recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.</i>					
▪ Participare la proiecte validate în calitate de membru al echipei de proiect ( 3 )	5				
▪ Participare la proiecte validate în calitate de colaborator al echipei de proiect ( 2 )					
<b>4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe, facând vizibile rezultatele acestuia în presă, pe site-urile educaționale, prin sporirea calității actului educațional, manifestat prin locul ocupat de școală în ierarhia stabilită de inspectoratele școlare, ca urmare a:</b>					
a) Contribuții individuale și/sau în echipa la aplicarea corectă și completă a cerințelor conform fișei postului în contextul reformei învățământului; ( 1 p)	5				
b) Participare la realizarea unor activități pentru atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale; ( 1 p)					
c) Participare la realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, locală sau externă de tip Phare, Leonardo da Vinci, Comenius; ( 1 p)					
d) Contribuții la buna comunicare și colaborare cu părinții și instituțiile comunității locale ( 1 p)					
e) Rezultate obținute prin participarea la activitățile de examinare/evaluare la nivel de instituție sau local. ( 1 p)					
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>100 puncte</b>				
		Semnătură candidat	Semnătură responsabil subcomisie	Semnătură președinte comisie de evaluare	Semnătură președinte comisie de contestații

**NOTĂ:**

1) În conformitate cu art. 9, alin (3) din Anexa la ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5557/27.10.2015 - **METODOLOGIA ȘI CRITERIILE** privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2017:

- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

- Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

- Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

2) Dovada îndeplinirii fiecărui criteriu se face prin depunerea în copie sau original a documentelor justificative:

a) în copie conform cu originalul : diplome, certificate, atestate, procese verbale și alte documente justificative;

b) în original: adeverințe eliberate de de instituții abilitate/director/inspector/CJRAE/CCD, după caz.

- Piesele din dosar vor fi organizate precizând pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe numărul criteriului și al subcriteriului. Anexele vor avea numărul criteriului pentru care sunt adăugate la dosar. ( Exemplu: I.c), I.d) etc.)

- Se vor depune în dosar numai documentele solicitate de grila de evaluare, fără a folosi folii transparente.