



## LISTA DOCUMENTELOR PENTRU DOSARUL DE INSCRIERE LA CONCURSUL DE OCUPAREA A POSTURILOR 2020

### DOSAR CU SINA DE CARTON

### FISA DE INSCRIERE TIP

### CERERE DE INSCRIERE TIP - ANEXA LA METODOLOGIA-CADRU

SE VOR ANEXA, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2019-2020\*\*:

- 1) Copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 1') Absolvenții promoției 2020 vor prezenta copia și originalul adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/absolvire/bacalaureat, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;
- 2) Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 3) Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);
- 4) Copie de pe actul de titularizare/repartizare pe perioada viabilității postului în învățământul preuniversitar (dacă este cazul);
- 5) Copie a acordului MENCS, deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
- 6) Copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu domiciliul;
- 7) Adeverința din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul), în original;
- 8) Copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
- 9) Copii ale avizelor și a atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, inclusiv avizul unității de învățământ particular (dacă este cazul);
- 10) Avizul/adeverința medical(ă) din care să rezulte ca **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ**, în original;
- 11) Adeverință/adeverințe din care să rezulte că nu am fost sancționat(ă) disciplinar în ultimii 2 ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă;
- 12) Declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală și nu mi s-a interzis dreptul de a fi încadrat într-o funcție didactică printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
- 13) Cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale;
- 14) Certificatul/adeverința de integritate comportamentală;
- 14) Numai pentru titulari/angajați pe perioada viabilității postului adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu), în original și copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2010 – 31.08.2020 (dacă este cazul).

**\*\*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.**