



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

NR. 11534/23.09.2021

Avizat,
Inspector școlar general adjunct,
Prof. Laurenția ARJAN

Aprobat în CA din data de 23.09.2
Inspector școlar general,
Prof. Aurora-Cătălina HOMEGHU

GRAFIC DE ACTIVITATE – AN ȘCOLAR 2021-2022

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

INSPECTOR ȘCOLAR,
Prof. Victor ILIE

INSPECTOR ȘCOLAR,
Prof. Ioana-Iuliana VOICU

Tipul activității	Acțiuni conform planului managerial și Graficului unic de inspecții al ISJ Dâmbovița	Perioada	Aspecte vizare în activitatea desfășurată	Locul desfășurării activității	Mijloace de verificare
Proiectare-organizare	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborare documente specifice postului -Proiectarea activităților privind mobilitatea personalului didactic; -Proiectare activitate Comisie de mobilitate -Activitate Comisie paritară 	Septembrie-octombrie 2021	<ul style="list-style-type: none"> -Realizarea documentelor de proiectare managerială specifice postului: plan managerial, grafic de activitate -Redactarea documentelor specifice comisiei paritare, comisiei de mobilitate(procese-verbale, hotărârile, deciziei emise, răspunsurile la solicitările din teritoriu) -Organizare ședințe de repartiție pentru posturi care se vacantează pe parcursul anului școlar 2021-2022 	ISJ Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> -Documente elaborate (planul operațional, calendare de mobilitate, etc.) -Documente specifice comisiei paritare, comisiei de mobilitate(procese-verbale, hotărârile, deciziile emise, răspunsurile la solicitările din teritoriu) -Liste posturi repartizate
Inspecție tematică	Monitorizarea respectării reglementărilor prevăzute în Ordinul comun al Ministerului Educației și Ministerului Sănătății Nr. 5.196 / 1.756 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2		<ul style="list-style-type: none"> -Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității unității de învățământ conform ordinului comun MS și ME nr 5196/1756 din 3.09.2021 	Școala Gimnazială nr. 2 Titu-Târg /Școala Gimnazială Aninoasa	<ul style="list-style-type: none"> Proceduri elaborate/actualizate și avizate Fișă de monitorizare Raport de inspecție
Inspecție tematică	Verificare bază de date din SIIR, monitorizare elevi aflați în risc de abandon școlar	Noiembrie 2021	<ul style="list-style-type: none"> -Verificarea acurateței datelor introduse în SIIR la nivelul unității de învățământ, asumarea acestora de către director, conform prevederilor OMEN 4371/2017 -Monitorizarea unităților de învățământ în vederea analizei de risc, bazate pe situația școlară a elevilor din 	ISJ Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> Fișă de monitorizare Raport de inspecție

Activitate specifică postului	Elaborarea documentelor specifice comisiei de mobilitate și comisiei paritare Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri, instrucțiuni pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru mobilitatea personalului didactic în anul școlar 2021-2022		învățământul gimnazial în scopul prevenirii excluderii școlare, a remedierii erorilor în documentele școlare, a identificării grupurilor defavorizate de elevi care sunt în risc de abandon școlar -Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției. -Organizare ședințe de repartizare pentru posturi care se vacantează pe parcursul anului școlar 2021-2022 -Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu -Actualizare/elaborare de proceduri		Listă posturi repartizate Procese-verbale. Hotărâri, decizii, răspunsuri la solicitările din teritoriu Proceduri actualizate și avizate
Activitate specifică postului Inspecție tematică	Elaborarea documentelor specifice comisiei paritare și a comisiei de mobilitate Analiza, corectarea și avizarea proiectelor de încadrare cu personal didactic titular, în anul școlar 2020-21-2022 Monitorizarea respectării documentelor curriculare: planuri cadru pentru fiecare ciclu și formă de învățământ: programe școlare	Decembrie 2021	Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu Preluare proiecte de încadrare de la unitățile de învățământ Organizare ședințe de repartiție pentru posturi care se vacantează pe parcursul anului școlar 2021-2022 Monitorizarea respectării documentelor curriculare: planuri cadru pentru fiecare ciclu și formă de învățământ: programe școlare, cunoașterea metodologiilor	ISJ Dâmbovița Liceul tehnologic "Constantin Brâncoveanu" Târgoviște/ Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu" Târgoviște	Documentele comisiilor Proiecte de încadrare Liste posturi repartizare Fișa de monitorizare Procesul-verbal de inspecție

			specifice de către elevi, părinți, cadre didactice;		
Activitatea specifică postului	Elaborarea documentelor specifice comisiei paritate și comisiei de mobilitate Activități specifice etapele de mobilitate din Calendarul mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar	Ianuarie 2022	Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu Organizare ședințe de repartiție pentru posturi care se vacantează pe parcursul anului școlar 2021-2022 Verificarea cererii de transfer pentru restrângere de activitate, organizare inspecții la școală, organizare ședință publică de repartizare	ISJ Dâmbovița	Documentele comisiilor Liste posturi repartizate
Activitate specifică postului	Activități specifice etapelor de mobilitate din Calendarul mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar Elaborarea documentelor specifice comisiei paritate și comisiei de mobilitate	Februarie 2022	Organizarea activității specifice etapelor de mobilitate din Calendarul mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar Organizare ședințe de repartiție pentru posturi care se vacantează pe parcursul anului școlar 2021-2022 Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu	ISJ Dâmbovița	Documente specifice etapei de mobilitate Liste de posturi repartizate Procese –verbale, hotărâri, decizii, răspunsuri la solicitările din teritoriu
Inspecție tematică Activitate specifică postului	Verificarea corelării documentelor specifice departamentului resurse umane cu modul de încadrare și salarizare a personalului didactic și didactic auxiliar Activități specifice etapelor de mobilitate din Calendarul mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar	Martie-aprilie 2022	Verificarea modului de întocmire a proiectului de încadrare în corelare cu documentele de salarizare Consilierea directorilor unităților de învățământ privind tematica inspecției Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor,	Școala Gimnazială "Spiru Haret" Branștea/ Școala Gimnazială Doicești ISJ Dâmbovița	Raport de inspecție Grile de monitorizare Procese-verbale Documentele comisiilor Procese-verbale, hotărâri, decizii, răspunsuri la solicitările din teritoriu

	Elaborarea documentelor specifice comisiei de mobilitate și comisiei paritare		răspunsurilor la solicitările din teritoriu		
Inspecție tematică	Monitorizarea respectării legislației școlare în vigoare privind încheierea situației școlare la clasele terminale (nivel gimnazial și nivel liceal)	Mai – iunie	Verificarea respectării legislației școlare în vigoare privind încheierea situației școlare la clasele terminale (nivel gimnazial și nivel liceal) Verificarea înregistrării absențelor, a notării ritmice (note/calificative), a respectării graficelor de susținere a lucrărilor scrise (aprobarea graficului desfășurării acestora de către director, conform prevederilor din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 5447/2020 Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu	Școala Gimnazială "Vasile Cârlova" Târgoviște/Școala Gimnazială "Ilie Popescu" Șotânga ISJ Dâmbovița	Fișa de monitorizare Raport de inspecție Documentele comisiilor Procese-verbale, hotărâri, decizii, răspunsuri la solicitările din teritoriu
Activitate specifică postului	Verificarea înregistrării absențelor, a notării ritmice (note/calificative) Activități specifice etapelor de mobilitate din Calendarul mobilității personalului Elaborarea documentelor comisiei de mobilitate și comisiei paritare				
Activitate specifică postului	Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice Activități specifice etapelor de mobilitate din Calendarul mobilității personalului Elaborarea documentelor specifice comisiei paritare și de mobilitate	Iulie-august 2022	Verificarea documentelor de înscriere a candidaților Analiza dosarelor și documentelor Organizare centre de concurs Redactarea proceselor-verbale, a hotărârilor, deciziilor, răspunsurilor la solicitările din teritoriu	ISJ Dâmbovița	Documente comisii de concurs Procese-verbale, hotărâri, decizii, răspunsuri la solicitările din teritoriu

INSPECTOR ȘCOLAR,
Prof. Victor ILIE

INSPECTOR ȘCOLAR
prof. Ioana-Iuliana VOICU

