

Cerere de detaşare în interesul învăţământului pentru restrângere de activitate nesoluţionată

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2022

Unitatea de învăţământ \_\_\_\_\_  
 Judeţul (sectorul) \_\_\_\_\_  
 Se certifică exactitatea datelor  
 DIRECTOR,  
 L.S. \_\_\_\_\_  
 (Numele şi prenumele)

Avizat Oficiul Juridic \_\_\_\_\_  
 Inspector şcolar managementul resurselor umane  
 Prof. (Numele şi prenumele) \_\_\_\_\_

**Domnule Inspector Şcolar General,**

Subsemnatul(a) (inclusiv iniţiala tatălui), \_\_\_\_\_,  
 numele anterior \_\_\_\_\_, fiul/fiica lui \_\_\_\_\_ şi \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_,  
 titular(ă) pe(la) postul (catedra) de \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ de la (unitatea/unităţile de învăţământ) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, localitatea  
 \_\_\_\_\_, judeţul (sectorul) \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobaţi detaşarea în  
 interesul învăţământului pentru restrângere de activitate nesoluţionată, începând cu data de 1 septembrie 2022 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă)  
 vacant(ă), având în vedere că în anul şcolar 2022-2023 la unitatea (unităţile) de învăţământ la care funcţionez voi avea un număr de \_\_\_\_\_  
 ore pe săptămână în încadrare şi domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, judeţul  
 (sectorul) \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl.  
 \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, TELEFON: \_\_\_\_\_, conform actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 eliberat de \_\_\_\_\_.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menţionez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei., Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Şc. de maistri, Şc. postliceală, Lic. ped.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Facultatea \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ nivelul  
 studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat,  
 universitare de lungă durată) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ cu durata studiilor de  
 \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; fără frecvenţă; frecvenţă redusă; învăţământ la distanţă), promoţia \_\_\_\_\_, cu media la examenul de stat  
 (licenţă)/absolvire \_\_\_\_\_, cu specializarea/specializările \_\_\_\_\_

(1). P \_\_\_\_\_

După absolvirea învăţământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit<sup>(1)</sup>:

- Facultatea \_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără  
 frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia \_\_\_\_\_, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire \_\_\_\_\_, cu  
 specializarea \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii academice postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Cursuri de perfecţionare postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecţionare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în domeniul (1)

\_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire \_\_\_\_\_; am DEFINITIVATUL cu media \_\_\_\_\_; GRADUL II cu  
 media \_\_\_\_\_; GRADUL I cu media \_\_\_\_\_; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul \_\_\_\_\_, în specialitatea  
 \_\_\_\_\_; GRADUL DIDACTIC I obţinut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în  
 specializarea \_\_\_\_\_

CATEGORIA (pentru antrenori) \_\_\_\_\_ în specializarea \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

III. CALIFICATIVUL obţinut în anul şcolar 2019/2020 \_\_\_\_\_; P \_\_\_\_\_

şi în anul şcolar 2020/2021 \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

NOTĂ 1: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2021 şi debutanţii în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parţial din anul şcolar 2021-2022.

b) Pentru absolvenţii promoţiei 2020 şi debutanţii în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul şcolar 2020-2021 şi  
 calificativul parţial din anul şcolar 2021-2022.

c) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor doi ani şcolari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani şcolari în care  
 cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepţia situaţiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2019 – 31.08.2021 (\*), am desfăşurat următoarea activitate metodică:

la nivelul şcolii<sup>(2)</sup> P \_\_\_\_\_, judeţului (municipiului Bucureşti)<sup>(3)</sup> P \_\_\_\_\_; la nivel naţional<sup>(3)</sup> P \_\_\_\_\_, la nivel internaţional<sup>(3)</sup>  
 P \_\_\_\_\_.

(\*) Pentru învăţători/institutori din învăţământul primar/profesori pentru învăţământul primar se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică  
 desfăşurată pe parcursul a 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 2: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2020-2021 și anul școlar 2021-2022.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P \_\_\_\_\_
  - Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P \_\_\_\_\_
- IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P \_\_\_\_\_
- IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P \_\_\_\_\_
- IV.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P \_\_\_\_\_
- V. La 01.09.2020 am avut: \_\_\_\_\_ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P \_\_\_\_\_

**TOTAL PUNCTAJ (4):**

**P \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_**

VI. Criteriile socio – umane (Da/Nu): a) \_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_ c) \_\_\_\_\_ d) \_\_\_\_\_ e) \_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(<sup>1</sup>) Se punctează nivelul studiilor;

(<sup>2</sup>) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(<sup>3</sup>) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

(<sup>4</sup>) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular

NOTA 3. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)\*\* documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)\*:

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) și (6).
2. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei pe care sunt titular (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original.
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii, de pe certificatele de grade didactice.
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI 1), în original.
7. fișa județeană/a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie).
8. copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/sau de formare.
9. copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților.
10. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
11. documente în vederea aplicării criteriilor socio-umane.
12. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
13. adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul de administrație restrângerile de activitate și nominalizarea cadrului didactic propus a fi detașat pentru restrângere de activitate nesoluționată, în original.

15. copia procesului-verbal al consiliului de administrație al unității în care a fost nominalizat cadrul didactic aflat în restrângere de activitate pentru anul școlar 2022/2023.

16. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.

17. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de detașare a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original.

\* Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

\*\*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2022, să fiu detașat(ă) pentru restrângere de activitate nesoluționată pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

VERIFICAT  
Inspector școlar