

Nr. 16322/ 14.10.2025

**Avizat,
Inspector Școlar General Adjunct
Prof. Alexandru MITRU**

PLAN MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2025-2026



VIZIUNEA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița susține educația de calitate a tuturor copiilor / elevilor din învățământul preuniversitar pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii.

MISIUNEA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

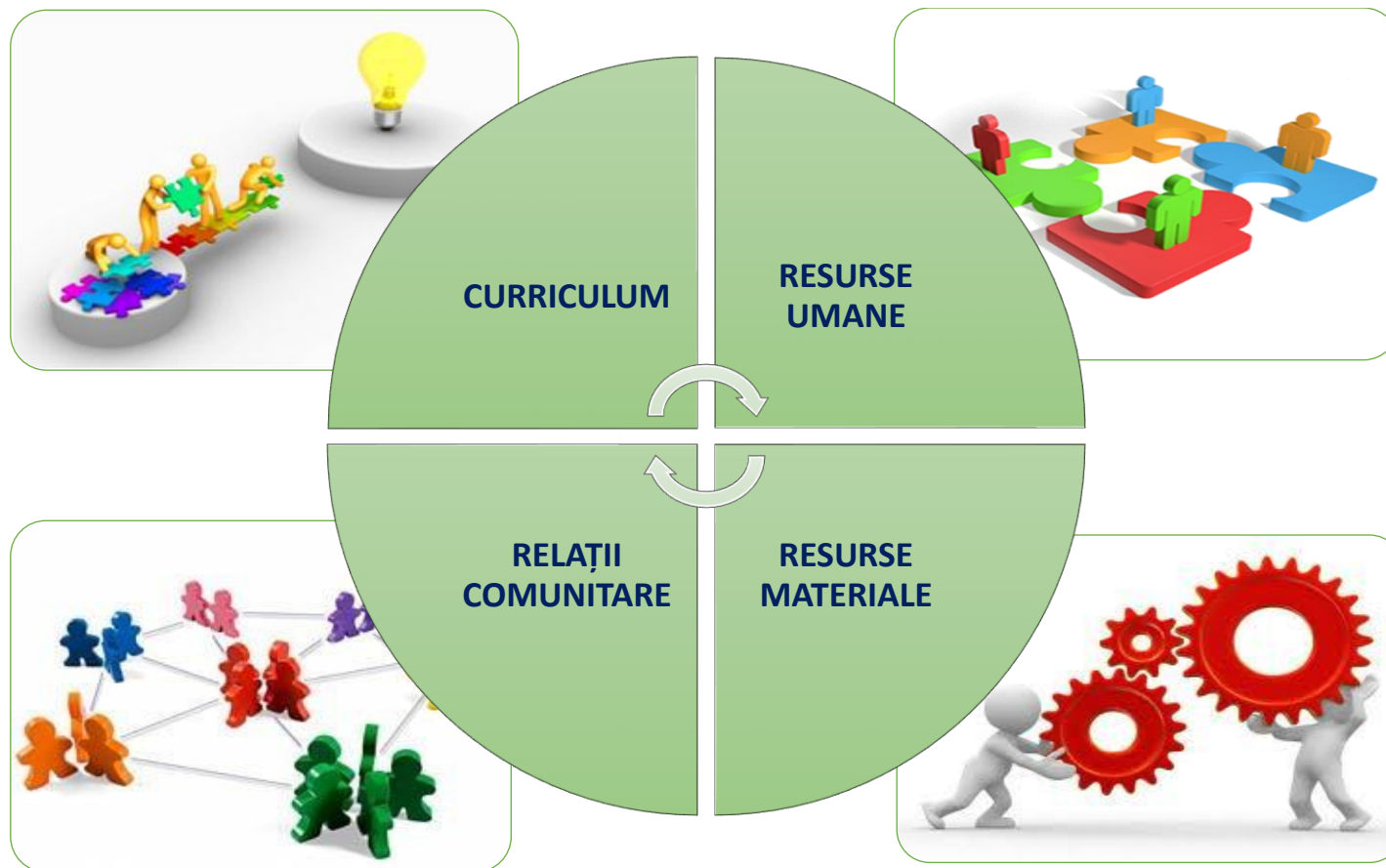
Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița este o instituție publică menită să asigure creșterea calității actului educațional prin activități de îndrumare, coordonare și control la cele mai înalte standarde naționale și europene, pentru ca fiecare unitate de învățământ să asigure formarea competențelor-cheie pentru beneficiarii educației, respectând principiul egalității de șanse în context european.

“Lucrurile nu sunt greu de făcut. Greu este să te pui în starea de a le face.”

Constantin Brâncuși

➤ **ANALIZA SWOT**

DISCIPLINE INFORMATICE: Informatică / Tehnologia informației și a comunicațiilor/ Informatică și TIC



CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- calitatea documentelor de proiectare curriculară; - funcționalitatea instituțiilor conexe (CCD, CJRAE) care participă în mod activ și dinamic la îmbunătățirea actului educațional; - documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educație și Cercetării, analizate și evaluate periodic; - competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare; accesibilizarea conținutului învățării; - alternarea eficientă a activităților de învățare frontal/individual/grupal; monitorizarea activității de lucru în grup; adecvarea tipului de sarcină la modul de organizare a învățării; - abordarea demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene; - utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); - utilizarea temei pentru acasă ca modalitate de evaluare; - utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; - diversificarea integrării resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; - utilizarea manualelor digitale la nivelul învățământului gimnazial; - crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; - implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; - desfășurarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor copiilor, în majoritatea situațiilor; implicarea elevilor în activități extrașcolare variate; - transferul către alte unități/clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ale programului Erasmus+; - existența unor resurse educaționale deschise (RED) pe site-ul ISJ DB; - ponderea importantă a curriculumului opțional la disciplinele informatice atât la nivel gimnazial, cât și la nivel liceal, atât în mediul rural, cât și în mediul urban.	- dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; - inclusiunea în proiectare a unui număr redus de elemente interdisciplinare și transdisciplinare; - slaba frecvență a conexiunilor între disciplinele de învățământ; - diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; - disfuncționalități în realizarea evaluării de proces; - ponderea redusă a utilizării metodelor alternative de evaluare; - frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; - rezultate slabe obținute de unele unități de învățământ la proba Ed) a examenului de bacalaureat - certificarea competențelor digitale; - număr mic de clase pentru specializarea matematică - informatică; - slaba implicare a comisiei pentru curriculum din unitățile de învățământ în diseminarea/ promovarea unor strategii didactice moderne prin susținere de lecții demonstrative.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• existența reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la învățământul liceal; • reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie.	• lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare, adecvate noilor aplicații software pentru învățământul liceal.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• grad ridicat de profesionalizare și de stabilitate pe post a personalului didactic; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • interesul cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare – învățare -evaluare; • colaborarea ISJ DB – CCD DB în vederea formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ.	• asigurarea încadrării, în multe școli din mediul rural, cu personal didactic necalificat; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice; • lipsa unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița.	• fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecvență redusă; • comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea paginii web destinată unităților site-ului I.Ș.J.; - număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de reabilitare și dotare cu echipamente didactice/ laboratoare și clase inteligente; - existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte cu fonduri europene; - existența unui laborator de informatică în fiecare unitate de învățământ cu PJ; - conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ.	- insuficienta dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; - uzarea morală și fizică a rețelelor de calculatoare în unele unități școlare; - număr insuficient de calculatoare/ rețele de calculatoare care să permită desfășurarea optimă a procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale programelor școlare, în multe unități școlare din mediul rural; - lipsa site-ului pentru anumite unități de învățământ, în special din mediul rural.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; - oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; - sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; - existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; - sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități.	- creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; - finanțare insuficientă a multor unități de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; - slaba implicare a autorităților locale, în unele școli din mediul rural, în îmbunătățirea dotării laboratoarelor din unitățile de învățământ, în asigurarea dotării cu echipamente IT moderne.

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (laboratoare de informatică, cabinete multimedia, modernizarea și extinderea rețelei internet) și de dotare cu echipamente IT prin accesarea fondurilor nerambursabile; - consultarea părinților și a elevilor în stabilirea cursurilor opționale, adecvarea acestora la nevoile reale ale elevilor și la specificul local;	- proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; - număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; - slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de sustenabilitate a proiectelor cu finanțare externă finalizate;

• colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale • comunicare competentă și transparentă cu mass-media locală; • implicarea familiilor elevilor, a comunității în viața școlii, cu precădere în perioada <i>Școala altfel sau/și a Săptămânii verzi</i>; • număr mare de proiecte cu finanțare externă în derulare.	• slaba preocupare a managerilor de școli pentru popularizarea învățământului real, specializarea matematică – informatică.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană prin programul ERASMUS+ al Comisiei Europene, care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar; • accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea și modernizarea infrastructurii IT.	• slaba implicare a comunității locale în rezolvarea unor probleme ale școlii; • mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii; • slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor la nivelul unităților de învățământ; insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități; • slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • influențe negative din partea mediului perifamilial; • implicarea și interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/elevi/tineri; • slaba motivație a agenților economici de a se implica în realizarea unor parteneriate pentru susținerea învățării informaticii.

➤ **PLAN MANAGERIAL – direcții de acțiune**

În elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2025 – 2026 s-au avut în vedere posibilitățile reale ale județului Dâmbovița, resursele materiale, umane și financiare locale, oportunitățile oferite de relația cu partenerii implicați în domeniul educației, finanțările din fonduri guvernamentale și europene, în scopul creșterii calității în educație.

Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul școlar 2025-2026 este elaborat pe baza priorităților stabilite prin politicile educationale naționale și europene, precum și a celor locale. Raportul privind starea învățământului preuniversitar în județul Dâmbovița, în anul școlar 2025-2026, a stat la baza elaborării planului managerial, punctele slabe identificate la finalul anului școlar 2024 – 2025 fiind repere pe baza cărora s-au stabilit acțiunile cu caracter ameliorativ, în scopul creșterii gradului de realizare a obiectivelor specifice propuse.

Direcțiile de acțiune pentru anul școlar 2025-2026 sunt următoarele:

1. Asigurarea unui management de calitate la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenenele naționale/ examenului de bacalaureat;
2. Creșterea accesului elevilor aparținând unor categorii vulnerabile la o educație de calitate; creșterea numărului de copii care participă la educația preșcolară;
3. Creșterea eficienței și eficacității interne ale școlii, reflectate prin: scăderea ratei de abandon școlar, creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial, creșterea ratei de participare la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a, reducerea ratei elevilor care iau sub nota 6, reducerea absenteismului școlar; creșterea timpului de instruire alocat elevilor în risc de abandon școlar;
4. Sprijinirea unităților de învățământ în procesul de reorganizare și în implementarea măsurilor stabilite prin Legea 198/2023 cu modificările introduse prin Legea Nr. 141/2025;
5. Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea programelor școlare din perspectiva formării de competențe;
6. Monitorizarea Programului „Învățare remedială” și a Programului „Școală după școală”.
7. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, conform nevoilor educative ale elevilor vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional, respectiv realizarea de activități asistate de tehnologie și internet;
8. Creșterea numărului de elevi cu competențe de literație și rezolvare de probleme;
9. Îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale cadrelor didactice (inclusiv de predare prin instrumente digitale - digital literacy);
10. Implementarea programelor pentru elevii care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua șansă”, învățământ cu frecvență redusă și seral);
11. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/ în managementul educațional/pedagogie digitală, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și managementului unității de învățământ, participarea la cursurile de digitalizare pedagogică;

- 12.Îmbunătățirea proceselor de predare-învățare-evaluare, reflectată prin: creșterea ratei de utilizare de către cadrele didactice a mijloacelor de predare și evaluare digitale, creșterea ratei de utilizare de către cadrele didactice a strategiilor pedagogice moderne la nivelul clasei (instruire personalizată, abordări pedagogice structurate, centrate pe elev etc.) sau de prioritizare a elevilor (programe remediale de grup mic sau învățare autodirijată susținută de tehnologie);
- 13.Digitalizarea procesului educațional; utilizarea / crearea de Resurse Educaționale Deschise atractive; încurajarea și promovarea inițiativelor privind siguranța online, protecția datelor, igiena cibernetică, etica IT;
- 14.Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic);
- 15.Schimb de bune practici pe platforme educaționale locale, naționale de e-learning, respectiv pe platforme internaționale (SELFIE, e-Twinning etc);
- 16.Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- 17.Îmbunătățirea interacțiunii între toți actorii cheie ai ecosistemului școlar (elevi, cadre didactice, părinți, directori, inspectori, reprezentanți ai comunității etc.)
- 18.Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor care provin din grupuri vulnerabile;
- 19.Îmbunătățirea climatului la nivelul școlii și la nivelul clasei; reducerea violenței și a fenomenului de bullying din școli, prevenirea și combaterea consumului de droguri și substanțe psihoactive prin organizarea unor activități specifice cu instituții și ONG-uri abilitate; crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în unitățile de învățământ;
- 20.Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii;
- 21.Deschiderea sistemului educațional dâmbovițean spre găzduirea și organizarea unor activități internaționale (job-shadowing, stagii de practică, schimburi interșcolare pentru elevi) în vederea valorizării competențelor pedagogice și a experienței acumulate și asigurării dimensiunii europene a educației.

➤ CONTEXTUL LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- H.G nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Ordin Nr. 5726/2024 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ Preuniversitar
- Ordin Nr. 5707/2024 din 1 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului
- Ordin nr. 6.466/30.08.2024 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi
- Ordin nr. 6.196/26.08.2024 pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- Ordin nr. 6194/2024 din 23 august 2024 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea și actualizarea calificărilor profesionale
- Ordin Nr. 6177/2024 din 22 august 2024 privind aprobarea unor programe pentru susținerea examenului național de bacalaureat
- ORDIN Nr. 5701/2024 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională
- Ordin nr. 5.518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (an școlar 2024 - 2025)
- Ordin Nr. 5428/2024 din 8 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor
- Ordin nr. 4.575/03.06.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar autorizate cu statut de unități-pilot
- Ordin Nr. 3.965/2024 din 6 martie 2024 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2024 - 2025
- Ordin nr. 3.694/01.02 2024 privind structura anului școlar 2024 - 2025
- Ordin Nr. 5091/2024 din 27 iunie 2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național "Masă sănătoasă"
- OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- ORDIN nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a

competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- O.M.E.N. nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional cu durată de 3 ani, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, cu modificările și completările făcute prin Ordinul MEN nr. 3870/2019 și cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E. Nr.3062/ 25.01.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind Programul „A doua șansă” pentru învățământ primar și a Metodologiei privind organizarea Programului „A doua șansă” pentru învățământ secundar
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. nr. 4802 / 31.08.2017)
- Ordin nr. 3.036/09.01.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea claselor în regim simultan
- Ordin Nr. 6224/2023 din 4 septembrie 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea palatelor și cluburilor copiilor și a Regulamentului de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare
- Ordin Nr. 6235/2023 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- HOTĂRÂRE Nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Ordin Nr. 3945/2024 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu
- Ordin Nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel"
- Ordin Nr. 4448/2024 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu
- Ordin Nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliu educational al preșcolarului și al elevului din învățământul Preuniversitar
- Ordinul ME nr. 6481/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2025
- Ordinul ME nr. 6479/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2024-2025
- Ordinul ME nr. 6477/30.08.2024 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2024-2025
- Ordinul ME nr. 6480/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026
- Ordin nr. 4.634/10.06.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară (HG nr.566/2022)
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C.

➤ **OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE – AN ȘCOLAR 2024 - 2025**

Obiectiv general 1

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

- 1.1. Creșterea capacității instituționale de a susține realizarea profilului absolventului pe niveluri de studiu (preșcolar, primar, gimnazial și liceal), prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ;
- 1.2. Eficientizarea implementării activităților educative școlare și extrașcolare complementare curriculumului formal, adecvate intereselor elevilor, specificului local și european;
- 1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale 2-4-6-8, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale.

Obiectiv general 2

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

- 2.1. Optimizarea practicilor manageriale prin asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate;
- 2.2. Compatibilizarea strategiei județene și a altor documente proiective privind învățământul preuniversitar cu politicile Ministerului Educației și cu politicile europene în domeniul educațional;
- 2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției /clasei /lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+;
- 2.4. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației și Cercetării cu nevoile unităților de învățământ.

OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

- 3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița;
- 3.2. Dezvoltarea practicilor educaționale de tip incluziv la nivelul unităților de învățământ, cu scopul prevenirii abandonului școlar și a fenomenelor de violență;
- 3.3. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare și terapeutic-recuperator asigurate în unitățile de învățământ special și special integrat;
- 3.4. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană;
- 3.5. Modernizarea sistemului educațional prin dezvoltarea rețelei alternativelor educaționale și a unităților de învățământ particular.

OBIECTIV GENERAL 4

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

- 4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii;
- 4.2. Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite în învățământul profesional și tehnic.

OBIECTIV GENERAL 5

Digitalizarea procesului educațional prin dotarea cu clase inteligente/echipamente IT și utilizarea de mijloace de predare-învățare-evaluare digitale.

- 5.1. Asigurarea dotării cu „clase inteligente”/echipamente IT pentru predare învățare-evaluare;
- 5.2. Îmbunătățirea proceselor de predare - învățare - evaluare prin creșterea ratei de utilizare de către cadre didactice a mijloacelor de predare - învățare - evaluare digitale și a strategiilor pedagogice moderne la nivelul clasei.

➤ **PLAN OPERAȚIONAL**

DISCIPLINE INFORMATICE: Informatică / Tehnologia informației și a comunicațiilor/ Informatică și TIC

Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Creșterea capacității instituționale de a susține realizarea profilului absolventului pe niveluri de studiu (preșcolar, primar, gimnazial și liceal), prin implementarea unui curriculum formal bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ	1.1.1. Utilizarea Profilului de formare al absolventului de către toate cadrele didactice, pentru alegerea strategiilor didactice potrivite formării competențelor, inclusiv a atributelor descrise în profil; 1.1.2. Responsabilizarea tuturor cadrelor didactice pentru formarea competențelor elevilor și aplicarea acestora în contexte reale de viață; 1.1.3. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice care predau discipline informatice din județ;

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
	Reîmprospătarea informațiilor cadrelor didactice cu privire la utilizarea <i>Profilului de formare al absolventului</i> în organizarea predării-învățării-evaluării; organizarea unor ateliere de lucru pentru identificarea modului în care <i>Profilul de formare</i> poate fi utilizat de profesori, părinți, elevi.	Noiembrie - Decembrie 2025	- Inspectorul școlar pentru informatică - Responsabilii cercurilor metodice	Cunoașterea de către toate cadrele didactice și managerii unităților de învățământ, a Ordinului M.E. Nr.6731/ 28.11.2023, privind aprobarea Profilului de formare al absolventului	- Agenda cercurilor Pedagogice - Listele de prezență de la activitățile de cerc

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Coordonarea unităților de învățământ de către inspectorii școlari pentru proiectarea și implementarea unor programe de activitate diferențiată, respectiv a planurilor individualizate de învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță)	noiembrie 2025 - mai 2026, conform calendarului inspecțiilor școlare (speciale, de specialitate, generale)	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației	- Monitorizarea a 10% - 15 % din numărul cadrelor didactice - Respectarea Procedurii operaționale a IȘJ DB privind monitorizarea programelor de educație remedială în toate unitățile de învățământ - Elaborarea cel puțin a unui plan individualizat pentru fiecare elev, pe parcursul anului școlar 2025 – 2026 (ROFUIP , Art.106, alin.10)	- Planul managerial al catedrelor/ comisiilor metodice din unitățile de învățământ - Graficul activităților remediale
	Coordonarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea de curriculum opțional relevant în raport cu cerințele pieței muncii și cu interesele elevilor, în colaborare cu specialiști selectați de la agenții economici	ianuarie – februarie 2026	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației	- Respectarea procedurii de elaborare, avizare a CDȘ în toate unitățile de învățământ - Monitorizarea modului în care sunt respectate recomandările inspectorului școlar cu privire la programa CDȘ elaborată - Avizarea opțiunilor la nivelul IȘJ Dâmbovița, conform calendarului	Situația CDȘ avizate la nivelul IȘJ Dâmbovița

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
	Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/ activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/ activităților educaționale prin inspecție școlară	An școlar 2025 - 2026, conform graficului de inspecție generală	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației	• Respectarea graficului de inspecție • Respectarea Regulamentului de inspecție școlară de către toți cei implicați în organizarea și desfășurarea inspecțiilor generale	• Rapoarte de inspecție generală
RESURSE UMANE	Formarea/informarea cadrelor didactice privind modul de formare a competențelor de lectură, dezvoltarea gândirii critice și diminuarea riscului de analfabetism funcțional	aprilie 2026 (Conform graficului activităților metodico științifice și psihopedagogice la nivel județean)	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației - Responsabilii cercurilor metodice	• Formarea/informarea a cel puțin 85 % din numărul cadrelor didactice • Elaborarea, prin coordonarea de către inspectorul școlar pentru informatică, a unei prezentări	• Agenda activității cercului pedagogic • Lista participanților • Prezentare PPT
	Monitorizarea mediului de învățare, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă și socioemoțională a elevilor	noiembrie 2025 - mai 2026 (Conform calendarului inspecțiilor școlare (speciale, de specialitate, generale)	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației	• Monitorizarea și consilierea a 10% din numărul cadrelor didactice de la fiecare specialitate pe problematica creării stării de bine	• Grilă de monitorizare
	Consilierea cadrelor didactice cu privire la aplicarea corectă a programelor școlare	Pe durata întregului an școlar, cu prilejul vizitelor de monitorizare din școli	- Inspectorul școlar pentru informatică - Metodiștii IȘJDB pentru disciplinele informatică și tehnologia informației	• Consilierea cadrelor didactice din cel puțin 20 de licee pentru utilizarea programelor școlare (clasa a XII-a)	• Lista cadrelor didactice consiliate

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE MATERIALE ȘI FIANCIARE	Monitorizarea/ verificarea utilizării soft-urilor educaționale, a manualelor digitale, a platformelor în procesul de predare-învățare-evaluare	noiembrie 2025 – mai 2026 (Conform calendarului inspecțiilor speciale/ de specialitate/ generale)	• Inspectorul școlar pentru informatică • Directorii	• Existența în fiecare unitate școlară a conexiunii la internet • Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii de către toate cadrele didactice inspectate	• Rapoarte de inspecție de specialitate/ generale

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale 2-4-6-8, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	1.3.2. Creșterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat 2026 cu cel puțin 5 % față de anul școlar 2024-2025 1.3.3. Asigurarea unei rate de promovare la examenele de certificare a calificării profesionale de cel puțin 95 %

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Desfășurarea unei cercetări de tip evaluativ a curriculumului aplicat, în vederea realizării unor măsuri ameliorative la nivelul Disciplinelor informatice	Noiembrie - decembrie 2025	• Inspectorul școlar pentru informatică • Consiliul consultativ	• Identificarea tipurilor de itemi care creează dificultăți elevilor la examenul de bacalaureat; • identificarea practicilor didactice rutiniere la nivel de județ; • stabilirea unor planuri de măsuri cu caracter ameliorativ;	• Raport de cercetare evaluativă cu privire la modul de aplicare a curriculumului la nivel județean, la disciplinele informatice
	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat din anul școlar 2024 - 2025 și prezentarea acestora în cadrul cercurilor pedagogice;	octombrie - noiembrie 2025	• Inspectorul școlar pentru informatică	• elaborarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul examenului de bacalaureat	• Raport județean

	Monitorizarea unităților de învățământ cu rezultate slabe la examenul de bacalaureat 2025	Conform graficului de inspecții	Inspectorul școlar pentru informatică	- Monitorizarea a cel puțin 3 unități de învățământ cu rezultate slabe la bacalaureat - Consilierea cadrelor didactice din școlile cu rezultate slabe	Grile de monitorizare, rapoarte, informări
	Monitorizarea organizării și desfășurării examenului de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	mai – august 2026	Inspectorul școlar pentru informatică	- Monitorizarea a cel puțin 50 % din numărul unităților de învățământ din zona de responsabilitate - Organizarea și desfășurarea examenelor în baza metodologiilor specifice	Grile de monitorizare
RESURSE UMANE	Informarea/ formarea cadrelor didactice cu privire la examenul de bacalaureat	Octombrie 2025 Februarie 2026	Inspectorul școlar pentru informatică	Postarea pe site-ul ISJ Dâmbovița a informațiilor privind examenul național de bacalaureat	Site I.S.J. Dâmbovița
	Consilierea de specialitate a cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la examenul de bacalaureat 2025, inclusiv la probele de competențe competențe digitale	decembrie 2025 – martie 2026	Inspectorul școlar pentru informatică	Oferirea suportului necesar tuturor cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în unități de învățământ care au obținut rezultate slabe la evaluări/ examene naționale	Lista cadrelor didactice consiliate /specialitate

Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Optimizarea practicilor manageriale prin asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate	2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2025-2026 în ISJ Dâmbovița, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate 2.3.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți inspectorii școlari

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2025-2026	octombrie – decembrie 2025	Inspectorul școlar pentru informatică	Cunoașterea și respectarea procedurilor la nivelul ISJ Dâmbovița și al unităților subordonate	- Procedurile ISJ - Registrul de proceduri - Regulamentele interne - Deciziile emise
	Elaborarea scrisorii metodice pentru cadrele didactice	octombrie 2025	Inspectorul școlar pentru informatică	Elaborarea scrisorii metodice și postarea acesteia pe site ISJ Dâmbovița	Scrisoare metodică postată pe site ISJ Dâmbovița
	Aplicarea actelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.)	Anul școlar 2025-2026	Inspector școlar pentru informatică Directorii	Respectarea legislației în inspectoratul școlar și în toate unitățile subordonate	- Documente școlare - Rapoarte de inspecție - Procese verbale ale consiliului de administrație și ale consiliului profesoral

	Constituirea unei echipe-suport pentru acordarea de sprijin de și implicarea acesteia în acțiuni de îmbunătățire a activității cadrelor didactice	Decembrie 2025	Inspector școlar pentru informatică Consiliul consultativ	Oferirea suportului necesar cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în unități de învățământ care au obținut rezultate slabe la examene naționale	Pachetul de instrumente de lucru
	Verificarea/ evaluarea modului de desfășurare a activității la nivelul comisiilor metodice	Conform graficului	Inspector școlar pentru informatică	- Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim, conform precizărilor ROFUIP; - Participarea la cel puțin 2 lecții susținute în cadrul comisiei metodice, la nivelul a cel puțin 2 unități de învățământ, la specialitatea din fișa postului - Promovarea, la nivelul comisiei metodice, a bunelor practici în domeniul didacticii specialității	- Grilă de verificare - Raport de inspecție tematică / tematică de specialitate - Secvențe filmate în lecțiile susținute de fiecare cadru didactic membru al comisiei metodice/ catedrei
RELAȚII COMUNITARE	Popularizarea actelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	Anul școlar 2025-2026	Inspector școlar pentru informatică	Transmiterea actelor emise de ME către toate unitățile de învățământ	- Poșta electronică - Site IȘJDB

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin proiecte de grant și participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+	2.3.1. Participarea a cel puțin 50% din numărul didactice/ personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2025-2026 (programe de formare avizate / acreditate) 2.3.4. Utilizarea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare de către cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice monitorizate

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Monitorizarea efectuării inspecțiilor de specialitate în conformitate cu programarea inițială	Pe parcursul anului școlar 2025 – 2026, conform graficului de inspecție	Inspectorul școlar pentru informatică	Verificarea respectării graficelor de inspecție	Liste de monitorizare a efectuării inspecțiilor școlare de specialitate
	Popularizarea ofertei de programe de formare continuă avizate și acreditate a CCD Dâmbovița	Conform graficului	Inspectorul școlar pentru informatică	Programe promovate în timp util	- Site-ul CCD - e-mail-uri
	Organizare de activități științifice	Pe parcursul anului școlar	Inspectorul școlar pentru informatică	- Colaborare în vederea organizării activităților științifice, pe parcursul anului școlar, conform calendarului existent. - Participarea a cel puțin unui reprezentant ISJ și a unui reprezentant CCD, în calitate de moderator/ monitor, la activitățile organizate.	- Protocoloale de parteneriat - Mapa evenimentului

	Diseminarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare, conducerea unităților de învățământ, derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile	În perioada vacanțelor școlare Cu prilejul cercurilor pedagogice	Inspectorul școlar pentru informatică	- Diseminarea a cel puțin unei practici de succes privind procesul de predare-învățare-evaluare, pentru fiecare nivel de învățământ (gimnazial, liceal) - Diseminarea a cel puțin puțin unei practici de succes privind derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile	- Agenda cercurilor pedagogice
RESURSE UMANE	Constituirea corpului de metodiști al IȘJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2025 - 2026	septembrie – octombrie 2025	Inspectorul școlar pentru informatică	• Adecvarea numărului de metodiști cu nevoile reale ale fiecărei specialități	• Documentele justificative pentru fiecare metodist • Rezultatele selecției/reconfirmării
	Derularea de sesiuni de formare pentru profesorii metodiști, în vederea efectuării inspecțiilor speciale și de specialitate	Noiembrie – decembrie 2025	Inspectorul școlar pentru informatică	• Participarea tuturor metodiștilor la activitatea de formare - informare	• Tabelul de prezență
	Implicare în constituirea grupurilor țintă de cadre didactice în cadrul programelor de formare continuă considerate priorități naționale ale MEC. Asigurarea grupului țintă arondat județului Dâmbovița în cadrul programelor de formare continuă considerate priorități naționale ale Ministerului Educației	Pe parcursul anului școlar	Inspectorul școlar pentru informatică	Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a cel puțin 75% din numărul debutanților, a cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice cu statut de suplinitor, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice și a cel puțin 75% dintre cadrele didactice care nu au parcurs modulul psihopedagogic	Situația înscrierii

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
5.1. Asigurarea dotării cu „clase inteligente” pentru predare – învățare-evaluare	5.1.1. Asigurarea unui grad optim de funcționare a 36 de laboratoare SMARTLAB și a echipamentelor din 84 de UAT-uri beneficiare ale PNRR 5.1.2. Asigurarea accesului la internet de mare viteză necesar pentru utilizarea eficientă a tehnologiei digitale în toate unitățile de învățământ dotate cu echipamente moderne

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Implementarea proiectelor corespunzătoare finanțării obținute din fonduri guvernamentale/ europene/ locale/ parteneriate private pentru achiziționarea tehnologiei digitale	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa -suport pentru digitalizare	- Respectarea termenelor de achiziționare prevăzute de graficul proiectului sau a termenelor de punere în funcțiune a echipamentelor/ tehnologiei digitale Identificarea specificațiilor tehnice: definirea cerințelor tehnice pentru dotarea cu echipamente inteligente (smartboards, tablete, laptopuri, proiectoare interactive etc.)	Documentele de proiect
	Identificarea unor mecanisme de monitorizare și evaluare pentru verificarea eficienței utilizării echipamentelor și tehnologiilor inteligente în procesul educațional	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică	- Crearea unor instrumente de monitorizare a eficienței utilizării echipamentelor și tehnologiilor inteligente în procesul educațional și distribuirea acestora în unitățile de învățământ - Inspectarea a cel puțin 25% din numărul unităților de învățământ care dețin echipamente digitale	Instrumente de monitorizare create Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție tematică

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Resurse umane	Crearea unei bănci de resurse digitale necesare procesului de predare-învățare-evaluare, la fiecare disciplină (manuale digitale, aplicații educaționale, videoclipuri explicative, aplicații digitale etc).	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Consiliul consultativ Echipa -suport pentru digitalizare	Verificarea/ Popularizarea, în cadrul Comisiei pentru curriculum, a resurselor existente în fiecare unitate de învățământ	Banca de resurse digitale
	Implementarea soluțiilor de securitate cibernetică și crearea unui plan pentru mentenanța echipamentelor	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa -suport pentru digitalizare	Implementarea planului de mentenanță în toate unitățile de învățământ care dispun de echipamente digitale	Planul de mentenanță a echipamentelor
	Aplicarea unor chestionare/ organizarea unor focus-grupuri cu elevii și profesorii pentru identificarea unor modalități optime de utilizare a echipamentelor la toate clasele, astfel încât toți elevii să beneficieze de avantajele digitalizării la nivelul unității de învățământ	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa -suport pentru digitalizare	Stabilirea procedurii de utilizare a echipamentelor digitale la toate clasele unității de învățământ	Procedura de utilizare a echipamentelor digitale

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Resurse materiale	Realizarea unei evaluări a infrastructurii existente pentru a identifica ce echipamente digitale sunt deja disponibile la nivelul județului (dispozitive, conectivitate la internet, spațiu) – numărul de echipamente, pe categorii și nivelul calității acestora; – viteza și stabilitatea conexiunii la internet în întreaga unitate școlară;	Noiembrie-decembrie 2025	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa -suport pentru digitalizare	• Includerea tuturor unităților de învățământ în procesul de evaluare a resurselor existente • Analiza situațiilor obținute și identificarea nevoilor de identificare a noi surse de finanțare pentru unități de învățământ ale județului	Inventarul echipamentelor digitale Analiza de nevoi privind echipamentele digitale la nivelul județului
	Elaborarea unui plan de îmbunătățire a dotărilor unității de învățământ și de asigurare a conexiunii la internet de înaltă viteză	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa -suport pentru digitalizare	• Stabilirea unui plan de înlocuire și actualizare a echipamentelor la standardele ultimelor inovații tehnologice • Corelarea planului de înlocuire/actualizare cu sursele de finanțare • Asigurarea accesului la o rețea stabilă și rapidă în toate sălile de clasă	Planul de îmbunătățire a dotărilor unității de învățământ
	Dezvoltarea sau adoptarea unor platforme de învățare digitală (Google Classroom, Microsoft Teams etc.) care să susțină predarea și evaluarea în mediul digital	Octombrie-noiembrie 2025	Inspectorul școlar pentru Informatică Directorii unităților de învățământ	• Crearea de medii virtuale de învățare în toate unitățile de învățământ care dispun de tehnologie digitală	Platforme de învățare și evaluare

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
Relații comunitare	Identificare de noi surse de finanțare/ scriere de proiecte pentru obținere de fonduri pentru achiziționare de echipamente/ tehnologie digitală	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa-suport pentru digitalizare	Oferirea de consultanță unităților de învățământ pentru obținerea de surse de finanțare	Lista unităților de învățământ consiliate
	Organizarea unor discuții, la nivelul părților interesate de digitalizarea procesului de predare-învățare-evaluare, în unitățile de învățământ care dețin tehnologie digitală modernă	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică	Consultarea managerilor unităților de învățământ cu specialiști în tehnologie digitală/ profesori/ elevi/ părinți cu privire la avantajele pentru elevi și pentru profesori	Chestionare aplicate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
5.2. Îmbunătățirea proceselor de predare - învățare – evaluare prin creșterea ratei de utilizare de către cadre didactice a mijloacelor de predare – învățare - evaluare digitale și a strategiilor pedagogice moderne la nivelul clasei	5.2.1. Deținerea competențelor digitale necesare utilizării tehnologiilor digitale pentru predare-învățare-evaluare de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice angajate în unitățile de învățământ dotate cu „clase inteligente” 5.2.2. Utilizarea, în mod regulat, a echipamentele inteligente în activitatea de predare-învățare-evaluare, de către cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice angajate în unitățile de învățământ dotate cu clase inteligent 5.2.3. Certificarea a cel puțin 800 de cadre didactice în cadrul proiectului de formare „Pedagogie digitală”

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Derularea, la nivelul unităților de învățământ, a unor proiecte inovatoare de modernizare a procesului de predare-învățare-evaluare, prin utilizarea aplicațiilor digitale și a diverselor instrumente TIC;	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Grupul-suport pentru digitalizare	Consilierea, la cerere, a cadrelor didactice	Proiectul unității de învățământ
	Utilizarea, în cadrul lecțiilor, a aplicațiilor digitale specifice predării – învățării-evaluării, învățarea cu tehnologii digitale;	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Metodiștii Profesorul de <i>Informatică/ Tehnologia informației</i> din unitatea de învățământ	- Selectarea aplicațiilor potrivite, folosind <i>banca de resurse digitale</i> a unității de învățământ sau alte resurse digitale - Utilizarea aplicațiilor digitale de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice	Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție tematică
	Organizarea și desfășurarea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru EN 8, respectiv examenul de bacalaureat, folosind echipamentele și resursele digitale; derularea unor programe de educație remedială folosind diverse resurse digitale	An școlar 2025-2026	Directorii unităților de învățământ Profesorul de <i>Informatică/ Tehnologia informației</i> din unitatea de învățământ	- Selectarea aplicațiilor potrivite, folosind banca de resurse digitale a unității de învățământ sau alte resurse digitale - Utilizarea aplicațiilor digitale de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice	Orarele de pregătire suplimentară/ învățare remedială
	Monitorizarea progresului elevilor în învățare prin utilizarea unor aplicații digitale specifice;	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Metodiștii Profesorul de <i>Informatică/ Tehnologia informației</i> din unitatea de învățământ	Monitorizarea progresului individual al elevilor, prin aplicații digitale, de către cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice	Fișele de progres individual

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
	Încurajarea utilizării metodelor precum <i>învățarea bazată pe proiect, flipped classroom (clasa inversată)</i> sau <i>învățarea colaborativă</i> , care sunt susținute de tehnologia digitală	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Metodiștii Profesorul de <i>Informatică/ Tehnologia informației</i> din unitatea de învățământ	• Integrarea strategiilor pedagogice moderne de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice formate în programul de „Pedagogie digitală”	Fișele de asistență
	Crearea unor instrumente de monitorizare pentru a urmări cât de des și cât de eficient sunt folosite mijloacele digitale și metodele pedagogice moderne de către cadrele didactice	decembrie 2025-ianuarie 2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa-suport pentru digitalizare	• Evaluarea gradului de utilizare a tehnologiei în cel puțin 50 % din numărul unităților de învățământ dotate cu „clase inteligente” • Colectarea de date privind impactul utilizării tehnologiei și al noilor metode pedagogice asupra performanței și implicării elevilor.	Raport de evaluare
	Implementarea platformelor de e -learning pentru efectuarea unor teme/proiecte, care permit elevilor să utilizeze competențele digitale și în afara lecțiilor	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa-suport pentru digitalizare	• Utilizarea platformelor digitale de către cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice	Grile de monitorizare Rapoarte de inspecție tematică
	Consilierea cadrelor didactice în vederea utilizării eficiente a competențelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare	An școlar 2025-2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa-suport pentru digitalizare	• Consilierea, la cerere, a tuturor cadrelor didactice care au nevoie de sprijin	Lista cadrelor didactice consiliate

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RELAȚII COMUNITARE	Actualizarea componenței <i>echipei-suport pentru digitalizare</i> la nivelul județului, pentru acordarea de sprijin specializat cadrelor didactice din județ	noiembrie 2025- decembrie 2024	Inspectorul școlar pentru Informatică	Includerea în echipa-suport pentru digitalizare a cel puțin 20 de profesori de <i>Informatică/ Tehnologia informației și informaticieni</i> , care provin din toate centrele metodice ale județului și alți specialiști în domeniul informaticii.	Componența <i>grupului-suport pentru digitalizare</i>
	Dezvoltarea comunității online a profesorilor județului Dâmbovița, unde aceștia să poată împărtăși idei, resurse și experiențe legate de utilizarea tehnologiei și a metodelor moderne de predare	An școlar 2025 - 2026	Inspectorul școlar pentru Informatică Echipa-suport pentru digitalizare	Actualizarea paginii web <i>“Digitalizare”</i> pe site-ul IȘJ Dâmbovița Actualizarea paginii „Digitalizare – Dâmbovița” pe Facebook	Pagina <i>“Digitalizare”</i> pe site-ul IȘJ Dâmbovița Grup Facebook

**INSPECTOR ȘCOLAR,
PROF. NICOLAE – RADU TĂBÎRCĂ**