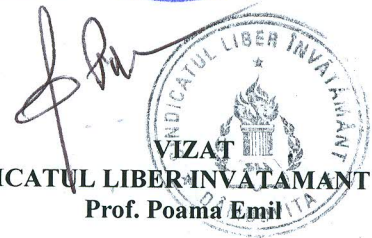


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
DAMBOVIȚA

Aprobat în C.A. al I.S.J. din data de 20.02.2015
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. LUMINIȚA PREDĂ



FIȘA DE EVALUARE - GRADAȚIE DE MERIT
Personal didactic auxiliar
MEDIATOR ȘCOLAR
Sesiunea 2015



SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT
Prof. Poama Emil

SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR
FEN – DB Prof. Mitroi Maria



Numele și prenumele

Funcția/ Unitatea de învățământ

| Nr. crt. | CRITERII DE EVALUARE | Punctaj maxim | Autoevaluare | Punctaj acordat subcomisie de evaluare |
|----------|---|---------------|--------------|--|
| I. | Realizarea activităților | 65p | | |
| | Elaborarea planurilor manageriale pentru compartimentul propriu – 4 p | 4 p | | |
| | Implicarea în olimpiade și concursuri școlare dedicate copiilor/elevilor - La nivel județean – 2p - La nivel național – 4p - La nivel internațional – 5p - | 5p | | |
| | Rezultate obținute ca urmare a sprijinului acordat cadrelor didactice, directorilor, în actul didactic / managerial; contribuții aduse la alegerea strategiilor de intervenție specifice pentru medierea și consilierea elevilor cu CES și a aparținătorilor - sprijină organizarea de programe-suport pentru îmbunătățirea performanțelor școlare(planuri de intervenție, programe de recuperare) - 2 p -facilitează dialogul școală-familie -2 p -propune conducerii școlii soluții /programe alternative pentru sprijinul copiilor cu CES - 1 p/program /max 2 -contribuții la organizarea de activități extracurriculare cu dimensiune multiculturală - max 2p | 8p | | |
| | Utilizarea tehnologiei informatice în activitatea profesională | 5p | | |

| | | | | |
|-------------|--|-------------|--|--|
| | Identificarea de modalități pentru creșterea eficienței utilizării resurselor materiale financiare, materiale și informaționale - max. 10 p | 10 p | | |
| | Colaborarea cu celelalte compartimente din unitatea de învățământ -contribuie la informarea părinților despre rolul școlii și prevederile legale referitoare la educație; 0,50/ întâlnire, max 1p -transmite școlii datele colectate din comunitate 1 p -identifică soluții optime pentru asigurarea accesului la educație; 0,50/ soluție, max. 2 | 4 p | | |
| | Implicare/ participare la elaborarea Regulamentului intern, a planului de acțiune al școlii, a documentelor de analiză a implementării activităților din planul managerial al școlii, a documentelor necesare reprezentanților ARACIP cu ocazia vizitei efectuate în unitate pentru evaluare/ autorizare/ acreditare - 1p./document elaborat, maxim 5 p. | 5 p | | |
| | Implicarea / participarea la redactarea regulamentelor interne, a rapoartelor pentru activitățile corespondente din Planul Managerial al școlii, a documentelor de prognoză și analiză, a instrumentelor necesare implementării activităților. - implicare în redactarea regulamentelor interne – 1p - implicarea în elaborarea procedurilor – 1p/procedură – max.3p - contribuții la elaborarea planului de desegregare școlară și implementarea acestuia prin colaborare cu conducerea școlii-3 p - contribuții în organizarea de activități cu părinții/alți membri ai comunității în vederea informării cu privire la activitățile prevăzute în Planul Managerial al școlii- 2 p | 9 p | | |
| | Membru în echipă de proiect derulat cu fonduri europene | 5 p | | |
| | Bonus pentru îndeplinirea altor sarcini de serviciu în afara fișei postului și atribuite prin act administrativ – 2 p./ atribuție, max. 10 p. | 10 p | | |
| II. | <i>Comunicare și relaționare</i> | 25 p | | |
| | Bonus pentru medierea finalizată cu soluționare pozitivă a situațiilor conflictuale din unitate – 2p/ mediere – max 10p | 10 p | | |
| | Măsuri concrete prezentate profesorilor diriginți și conducerii unității pentru formarea unui colectiv unitar de elevi- 2 p/ măsură, max 10 p. | 10 p | | |
| | Bonus pentru activitatea de lider sindical la nivel local sau județean – 1 p./ an, max 5 p. | 5 p | | |
| III. | <i>Managementul carierei și al dezvoltării personale</i> | 5 p | | |
| | Perfecționări : 1 p. pentru fiecare curs/ stagiu finalizat , max. 5 p.(pentru cursurile cu aceeași tematica se va acorda un singur punct) | 5 p | | |

| | | | | |
|------------|--|------------|--|--|
| IV. | <i>Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității de învățământ</i> | 5 p | | |
| | 1. Contribuția personală la promovarea ofertei educaționale a unității – 2 p. | 2 p | | |
| | 2. Articole proprii publicate în revista sau pe site-ul unității de învățământ. – 2 p. | 2 p | | |
| | 3. Contribuție proprie la dezvoltarea unor relații de colaborare cu toate persoanele implicate în procesul instructiv- educativ – 1 p. | 1 p | | |

Nota: pentru toate afirmațiile care stabilesc punctajul pentru ‘autoevaluare’ vor fi anexate documente doveditoare ;

Pentru candidatii incadrati pe jumatate de norma in specialitatea pentru care se face evaluarea se acorda jumatate din punctajul prevazut la fiecare dintre criteriile de evaluare din prezenta fisa.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Ovidiu BĂSCEANU

MEMBRII SUBCOMISIEI DE EVALUARE

